11.03.2026 19:50:50
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

11 Μαρτίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **1298**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας με αμοιβή, για δέκα (10) υπαλλήλους της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Π.Ε. Σερρών, για το α' εξάμηνο του έτους 2026. 12785

2 Καθιέρωση πρόσθετης υπερωριακής και απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης μέχρι την 22η ώρα καθώς και εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις νυχτερινές ώρες, του ήδη υπάρχοντος προσωπικού των μόνιμων και Ι.Δ.Α.Χ., και Ι.Δ.Ο.Χ υπαλλήλων του Δήμου Ζακύνθου κατά το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της παρούσας έως την 31/12/2026, για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου Ζακύνθου. 12787

3 Καθορισμός ωρών υπερωριακής εργασίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για το Α΄ και Β΄ εξάμηνο έτους 2026 της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Φλώρινας. 12790

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 128823(3760) (1)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας με αμοιβή, για δέκα (10) υπαλλήλους της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Π.Ε. Σερρών, για το α' εξάμηνο του έτους 2026.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 159 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Το άρθρο 25 του ν. 2738/1999 «Συλλογικές διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποιήσεις συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις» (Α' 180) σε συνδυασμό με την παρ.1 εδ. α του άρθρου 282 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

3. Το π.δ. 133/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας» (Α' 226) όπως τροποποιήθηκε από την απόφαση 81320/77909/2016 «Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας" (Β' 4302) του γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

4. Την υπ' αρ. 15485/2023 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Θεσσαλονίκης για την Επικύρωση των Αποτελεσμάτων των Περιφερειακών Εκλογών 2023 που αφορούν την Π.Κ.Μ.

5. Την υπό στοιχεία Γ.Π.Κ.Μ./οικ.71/08.01.2024 (ΑΔΑ: 6ΓΓΟ7ΛΛ-ΩΟΒ) απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας «Ορισμός Αναπληρωτή Περιφερειάρχη, Αντιπεριφερειαρχών και ανάθεση τομέων ευθύνης στους Θεματικούς Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας».

6. Την υπ΄αρ. 125098/16.12.2024 (ΑΔΑ: 9ΞΦΡΟΡ1Υ-ΨΨΤ) Επικύρωση εκλογής νέου Περιφερειάρχη της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης.

7. Την υπό στοιχεία Γ.Π.Κ.Μ./οικ. 3617/17.12.2024 (ΑΔΑ: Ρ00Υ7ΛΛ-Μ2Ω) 2η Τροποποίηση της υπό στοιχεία Γ.Π.Κ.Μ./οικ.71/08.01.2024 (ΑΔΑ: 6ΓΓΟ7ΛΛ-ΩΟΒ) απόφασης του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας «Ορισμός Αναπληρωτή Περιφερειάρχη, Αντιπεριφερειαρχών και ανάθεση τομέων ευθύνης στους Θεματικούς Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας».

8. Την υπ’ αρ. 17255(397)/2024 «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας καθώς και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων “ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ”» (Β’ 148).

9. Τις διατάξεις του άρθρου 29 του ν. 3528/2007 (Α’ 26).

10. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α’ 176).

11. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους αναφορικά με την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου Β΄ του ν. 4354/2015.

12. Την υπ’ αρ. 2/1757/0026/10-01-2017 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β’ 17).

13. Την ανάγκη κάλυψης εποχιακών, έκτακτων και επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών, οι οποίες δεν μπορούν να καλυφθούν κατά τη διάρκεια του τακτικού ωραρίου και αφορούν:

α. Έλεγχοι Σχολών Οδηγών – ΚΕ.Θ.Ε.Υ.Ο (Κέντρα Θεωρητικής Εκπαίδευσης Υποψηφίων Οδηγών) – ΠΕΙ (Πιστοποιητικό Επαγγελματικής Ικανότητας)- ΣΕΚΑΜ - ΣΕΚΟΟΜΕΕ.

Οι Διευθύνσεις Μεταφορών και Επικοινωνιών των εκάστοτε Περιφερειακών Ενοτήτων, είναι αρμόδιες για την αδειοδότηση και τον έλεγχο των Σχολών Οδηγών, των Κέντρων Θεωρητικής Εκπαίδευσης Υποψηφίων Οδηγών (ΚΕ.Θ.Υ.Ο), ΣΕΚΑΜ - ΣΕΚΟΟΜΕΕ.

Ο έλεγχος των άνωθεν εγκαταστάσεων αφορά κατά κύριο λόγο σε δύο άξονες: α) Την ορθή τήρηση των όρων λειτουργίας της εκάστοτε σχολής οδηγών ή ΚΕ.Θ.Υ.Ο, ΣΕΚΑΜ- ΣΕΚΟΟΜΕΕ και στην τήρηση του ημερήσιου προγράμματος διδασκαλίας. β) Στην υποχρεωτική παρουσία των υποψηφίων οδηγών κατά την παρακολούθηση των ελάχιστων ωρών θεωρητικής διδασκαλίας των ΚΕ.Θ.Υ.Ο., όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία.

Τα ΚΕ.Θ.Υ.Ο., αλλά και οι Σχολές Οδηγών, ΣΕΚΑΜ ΣΕΚΟΟΜΕΕ, λειτουργούν κατά πλειοψηφία τις απογευματινές ώρες, αφού τα πρωινά οι εκπαιδευτές υποψηφίων οδηγών ασχολούνται τόσο με την πρακτική εκπαίδευση των πελατών τους όσο και με τη διεκπεραίωση των υποθέσεων που έχουν εξουσιοδοτηθεί από τους πελάτες τους να φέρουν εις πέρας με τη προσκόμιση δικαιολογητικών στις δημόσιες υπηρεσίες που εμπλέκονται με την έκδοση άδειας οδήγησης με αποτέλεσμα οι μέχρι τώρα διενεργηθέντες έλεγχοι κατά τις πρωινές (εντός ωραρίου) ώρες να καταστούν ανούσιοι και αναποτελεσματικοί.

Προκειμένου λοιπόν, να ελεγχθεί η τήρηση των όρων λειτουργίας των άνωθεν εγκαταστάσεων οι έλεγχοι τους οφείλουν να γίνονται τις ώρες λειτουργίας τους και κατά τις ώρες που στο χώρο παρευρίσκονται τόσο οι υποψήφιοι οδηγοί, όσο και οι εκπαιδευτές αυτών.

β. Μικτά Κλιμάκια Ελέγχου Οχημάτων :

Τα Μ.Κ.Ε. είναι αρμόδια για τον έλεγχο της νομιμότητας και ασφάλειας της κυκλοφορίας (σχολικά λεωφορεία, φορτία επικίνδυνων εμπορευμάτων κλπ) και των εκπομπών καυσαερίων των οχημάτων, ελληνικών και αλλοδαπών, που κυκλοφορούν στη χώρα, τον έλεγχο της νομιμότητας της διενέργειας μεταφοράς με αυτά (πάταξη της υποκλοπής μεταφορικού έργου, παράνομη εργασία, ΦΠΑ κλπ). καθώς και για την επιβολή διοικητικών κυρώσεων.

Σύμφωνα με το άρθρο 1 παρ. 5 του ν. 3446/2006 «Ο έλεγχος ασκείται σε κάθε σημείο της περιοχής αρμοδιότητας της οικείας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης ακόμη και στους λιμένες και πλησίον των συνοριακών σταθμών, καθ’ όλη την διάρκεια του εικοσιτετράωρου ακόμη και τις αργίες».

Σύμφωνα με το άρθρο 1 παρ. 9 του ν. 3446/2006 «Τα έσοδα από την είσπραξη των προστίμων που επιβάλλονται από τα Μ.Κ,Ε. περιέρχονται στην οικεία Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση κατά ποσοστό εβδομήντα τοις εκατό και χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας και εξοπλισμού των Μ.Κ.Ε. ή των Διευθύνσεων Μεταφορών και Επικοινωνιών ή των ΚΤΕΟ. Το υπόλοιπο ποσοστό τριάντα τοις εκατό περιέρχεται ως δημόσιο έσοδο στον Κρατικό Προϋπολογισμό».

Κατ’ επανάληψη με έγγραφα υπάρχουν προτροπές από το Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών ενεργοποίησης των Μ.Κ.Ε. για όλο το 24ωρο, αλλά κυρίως καταγγελίες παράνομων μεταφορών, τόσο από τα Σωματεία Επαγγελματιών Αυτοκινητιστών όσο και από επαγγελματίες αυτοκινητιστές.

Συνεπώς για την εφαρμογή της Ευρωπαϊκής και Ελληνικής Νομοθεσίας και τον περιορισμό του φαινομένου της παράνομης κυκλοφορίας οχημάτων σε βάρος της οδικής ασφάλειας, της εθνικής οικονομίας, του περιβάλλοντος, των νόμιμων επιχειρήσεων και επαγγελματιών είναι απαραίτητη η έγκριση και καταβολή υπερωριών για τη λειτουργία εκτός ωραρίου λειτουργίας των Υπηρεσιών των Μ.Κ,Ε.

14. Την υπ’ αρ. 112923(764)/13-02-2026 και με Α/Α 1420/2026 (ΑΔΑ: ΨΜΗ67ΛΛ-49Ι) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστικής και Ταμειακής Διαχείρισης της Υποδιεύθυνσης Οικονομικού - Ανθρωπίνων Πόρων της Π.Ε. Σερρών, με την οποία εγκρίθηκε η δέσμευση πίστωσης ύψους 7.500 € στον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας έτους 2026 για την υπερωριακή απασχόληση δέκα (10) υπαλλήλων της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Π.Ε. Σερρών.

15. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκύπτει δαπάνη ύψους 7.500 € στον Ειδικό Φορέα 721 και ΚΑΕ 0511.α.01 του προϋπολογισμού της Π.Ε. Σερρών.

16. Το γεγονός ότι η παρούσα δεν αφορά σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Την έγκριση της καθιέρωσης υπερωριακής (απογευματινής) εργασίας με αμοιβή, για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, από τη δημοσίευση της παρούσας στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης έως 30 Ιουνίου 2026.

1. Ο αριθμός των υπαλλήλων που θα απασχοληθεί υπερωριακά ανέρχεται στους δέκα (10).

2. Οι συνολικές ώρες υπερωριακής απασχόλησης ανά υπάλληλο, καθ΄ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται σε (20) απογευματινές ώρες ανά μήνα.

3. Για την πραγματοποίηση της υπερωριακής εργασίας θα εκδοθεί απόφαση συγκρότησης συνεργείων υπερωριακής απασχόλησης, στην οποία θα αναφέρονται ο αριθμός και το ονοματεπώνυμο των συμμετεχόντων στο συνεργείο υπαλλήλων, ο κλάδος / ειδικότητα και το Μ.Κ. αυτών, το συνολικό χρονικό διάστημα, καθώς και οι ώρες απασχόλησης για κάθε υπάλληλο, κατά μήνα.

4. Για την υπερωριακή εργασία θα τηρείται ξεχωριστό δελτίο παρουσίας των υπαλλήλων, στο οποίο θα αναγράφεται η ώρα έναρξης της υπερωριακής εργασίας και η ώρα αποχώρησης.

5. Ο Προϊστάμενος της Υπηρεσίας θα βεβαιώνει της υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων και το υπερωριακά παρασχεθέν έργο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σέρρες 18 Φεβρουαρίου 2026

Με εντολή Περιφερειάρχη
Ο Προϊστάμενος του Τεχνικού Τμήματος
της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών

ΟΔΥΣΣΕΑΣ ΚΟΥΔΕΡΗΣ

Αριθμ. 57/3206/2026 (2)

Καθιέρωση πρόσθετης υπερωριακής και απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης μέχρι την 22η ώρα καθώς και εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις νυχτερινές ώρες, του ήδη υπάρχοντος προσωπικού των μόνιμων και Ι.Δ.Α.Χ., και Ι.Δ.Ο.Χ υπαλλήλων του Δήμου Ζακύνθου κατά το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της παρούσας έως την 31/12/2026, για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου Ζακύνθου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΖΑΚΥΝΘΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87).

2. Τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 και το άρθρο 176 του ν. 3584/2007 (Α’ 143).

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α’ 176).

4. Το άρθρο 79 του ν. 3463/2006 (Α’ 114).

5. Τον συνολικό αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στον Δήμο Ζακύνθου.

6. Την μείωση του προσωπικού του Δήμου λόγω συνταξιοδοτήσεων καθώς και την αδυναμία πρόσληψης προσωπικού λόγω αναστολής των διορισμών στο Δημόσιο Τομέα.

7. Την ανάγκη για πρόσθετη απογευματινή υπερωριακή απασχόληση μέχρι την 22η ώρα καθώς και εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις νυχτερινές ώρες, του ήδη υπάρχοντος προσωπικού των μονίμων και Ι.Δ.Α.Χ. Ι.Δ.Ο.Χ. υπαλλήλων του Δήμου που τυχόν θα προκύψουν πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας λόγω εκτάκτων, επειγουσών και εποχικών αναγκών που δημιουργούνται κατά το έτος 2025 .

8. Την υπ’ αρ. 266084/ 04-12-2019 απόφαση Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτ. Ελλάδος και Ιονίου συνέπεια της υπ’ αρ. 274/30-9-2019 απόφασης Δημοτικού Συμβουλίου , η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 4702/Β/2019 σχετικά με την καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας σε τμήματα της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και την υπ’ αρ. 203869/27-11-2020 όμοια η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 5527/Β/17-12-2020 σχετικά με την καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας στα τμήματα της Διεύθυνσης Καθαριότητας.

9. Το γεγονός ότι η παρούσα δεν αφορά σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ.

10. Τις πιστώσεις που είναι εγγεγραμμένες στον υπό ψήφιση προϋπολογισμού του Δήμου Ζακύνθου έτους 2026 σύμφωνα με την από 16/02/2026 βεβαίωση Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, και το γεγονός ότι κατά τη διάρκεια του έτους προκύπτουν ενδεικτικά οι παρακάτω εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες ως κάτωθι :

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Για να αντιμετωπιστούν οι ανάγκες που θα προκύψουν για την τήρηση των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου, της Δημοτικής Επιτροπής , των Δημοτικών Κοινοτήτων , των Ληξιάρχων, του Γραφείου Δημάρχου, των Τμημάτων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών , των Οικονομικών Υπηρεσιών της Διεύθυνσης Πρόνοιας σε βάρος των πιστώσεων του υπό έγκριση προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2026.

Α.Λ.Ε.: 010.2120201.001 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 37.500,00 €

Ειδικότερα:

Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών – Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών

Η σύνταξη του ετήσιου προϋπολογισμού και η αναλυτική έκθεση που το συνοδεύει. Η σύνταξη του ετήσιου απολογισμού, ισολογισμού και οικονομικών καταστάσεων.

Η σύνταξη βεβαιωτικών χρηματικών καταλόγων βεβαίωση και αποστολή ειδοποιήσεων στους φορολογουμένους, ο έλεγχος τ.μ. για την επιβολή δημοτικών τελών.

Η διενέργεια διαγωνισμών προμηθειών και υπηρεσιών για τις ανάγκες του Δήμου και των καταργούμενων νομικών προσώπων.

Η προετοιμασία εκλογών - μεταδημοτεύσεις - ετεροδημότες, αναθεώρηση εκλογικών καταλόγων. Η οργάνωση και διεξαγωγή εκλογών.

Τήρηση πρακτικών συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, της Δημοτικής Επιτροπής, καθώς και των τοπικών συμβουλίων.

Η ηλεκτρονική καταχώρηση Ληξιαρχικών πράξεων θανάτου - έκδοση αδειών ταφής από τους Ληξιάρχους του Δήμου.

Η διενέργεια διαγωνισμών πρόσληψης εποχικού, κ.λ.π προσωπικού μέσω ΑΣΕΠ (έλεγχος αιτήσεων, έκδοση αποτελεσμάτων κ.λπ.).

Οι εργασίες διαχείρισης του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου (προγραμματισμός και καταχώρηση στο Μητρώο ανθρώπινου δυναμικού, επικαιροποίηση προσωπικών μητρώων υπαλλήλων, εγγραφή - διαγραφή - επικαιροποίηση στοιχείων στο ηλεκτρονικό μητρώο μισθοδοτούμενων του Ελληνικού Δημοσίου, προσλήψεις πάσης φύσεως, μισθοδοσίες κ.λ.π.).

Οι ενέργειες στα πλαίσια εφαρμογής του ν. 5056/2023.

Η εφαρμογή προγραμμάτων κοινωφελούς εργασίας μέσω ΔΥΠΑ.

Η παρουσία υπαλλήλου στο Δημοτικό Κατάστημα σε απογευματινές συναντήσεις του Δημάρχου με τρίτους. Η παρουσία υπαλλήλου σε απογευματινές συνεδριάσεις ως εισηγητή στα συλλογικά όργανα του Δήμου. Οι εργασίες υποβολής φακέλων υποψηφιότητας σε προγράμματα λόγω των χρονικών περιορισμών που συνήθως έχουν.

Για να αντιμετωπιστούν οι ανάγκες των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Πρόνοιας του Δήμου. Η εφαρμογή προγραμμάτων κοινωνικής προστασίας που δημιουργούνται κατά το έτος 2026 που τυχόν θα προκύψουν πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας λόγω αυξημένων εκτάκτων, επειγουσών και εποχικών αναγκών.

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ

Για να αντιμετωπιστούν οι ανάγκες των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Δημοτικής Αστυνομίας του Δήμου που τυχόν θα προκύψουν πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας λόγω αυξημένων εκτάκτων, επειγουσών και εποχικών αναγκών που δημιουργούνται κατά το έτος 2026 ως εξής:

Α.Λ.Ε. : 050.2120201001 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 11.000,00 €

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ - ΥΠ. ΔΟΜΗΣΗΣ - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ – ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ

Για να αντιμετωπιστούν οι ανάγκες που θα προκύψουν για τους εργαζόμενους των υπηρεσιών Διεύθυνσης Καθαριότητας και Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών έτους 2025 του Δήμο μας σχετικά με τις κάτωθι αρμοδιότητες :

Αρμοδιότητες Διαχείρισης Οχημάτων και Συντήρησης Οχημάτων

Αρμοδιότητες Υπηρεσίας Δόμησης

Αρμοδιότητες Τεχνικών Συνεργείων – Ειδικών Συνεργείων

Αρμοδιότητες Αποκομιδής και Καθαρισμού Κοινοχρήστων Χώρων

Αρμοδιότητες Πολιτικής Προστασίας

Ειδικότερα:

Για την αντιμετώπιση των προβλημάτων στην καθαριότητα των κοινοχρήστων χωρών και στην αποκομιδή των απορριμμάτων, κατά τις Κυριακές και αργίες, καθώς και όλο το 24ωρο.

Το κλάδεμα των υψηλών δένδρων, αποκομιδή κλαδιών από τις κλαδεύσεις, ανάγκες αρδεύσεων των πάρκων κατά τους καλοκαιρινούς μήνες, καταστάσεις θεομηνιών και εκτάκτων γεγονότων, καθαρισμός χώρων πρασίνου και κοινόχρηστων χώρων.

Η αντιμετώπιση προβλημάτων που δημιουργούνται από ακραία φυσικά φαινόμενα, θεομηνίες και φυσικές καταστροφές.

Η κάλυψη αναγκών, όπως η διενέργεια αυτοψιών, η επίβλεψη και η άμεση εκτέλεση εργασιών αποκατάστασής και επισκευής του οδικού δικτύου, η οποία επιβάλλεται να γίνεται για την ασφάλεια των πολιτών και των συγκοινωνιών , επισκευές οδών και αποκαταστάσεις βλαβών στα δημοτικά δίκτυα. Ο έλεγχος και η συντήρηση πεζοδρομίων καθώς και της οριζόντιας και κατακόρυφης σήμανσης του οδικού δικτύου. - Η αποκατάσταση βλαβών στα δίκτυα ηλεκτροφωτισμού, παροχές ρεύματος, τοποθετήσεις και συντήρηση εορταστικού διακόσμου.

Η διενέργεια διαγωνισμών και παρακολούθησης των έργων του Δήμου.

Εργασίες έκδοσης, ελέγχου οικοδομικών αδειών, διαπίστωσης πολεοδομικών παραβάσεων, δήλωση και καταγραφής δημοτικής περιουσίας, διενέργεια αυτοψιών κλπ και στους ακόλουθους κωδικούς:

Α.Λ.Ε.: 020.213.0201.001 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 200.000,00 €

Α.Λ.Ε.: 020.212.0201.001 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 190.000,00 €

Α.Λ.Ε.: 030.212.0201.001 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 60.000.00 €

Σύνολο : 498.500 ,00 €

Αποφασίζουμε:

Διαπιστώνουμε τη συνδρομή εποχιακών, έκτακτων και επειγουσών αναγκών που επιβάλλουν την υπερωριακή απασχόληση του τακτικού και εκτάκτου προσωπικού του Δήμου και εγκρίνουμε την καθιέρωση πρόσθετη υπερωριακής απογευματινή υπερωριακή απασχόληση μέχρι την 22η ώρα καθώς και εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις νυχτερινές ώρες, του ήδη υπάρχοντος προσωπικού των μόνιμων και Ι.Δ.Α.Χ., και Ι.Δ.Ο.Χ υπαλλήλων του Δήμου Ζακύνθου κατά το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της παρούσας έως την 31/12/2026, για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου, προκειμένου να αντιμετωπιστούν οι ανάγκες που θα προκύψουν στις επιμέρους Υπηρεσίες, Διοικητικών, Οικονομικών Προνοίας, της Δημοτικής Αστυνομίας, Τεχνικών Υπηρεσιών, Υπηρεσιών Δόμησης, των Υπηρεσιών Καθαριότητας κλπ συνολικής δαπάνης: 498.500,00 € , μέσα στα όρια των εγγεγραμμένων πιστώσεων του υπό έγκριση προϋπολογισμού έτους 2026 όπως αναλυτικά αναφέρουμε παρακάτω:

Οι ώρες αυτές δεν μπορούν να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ώρες όταν αφορούν απογευματινή υπερωριακή απασχόληση μέχρι την 22η ώρα τις ενενήντα έξι (96) για νυχτερινές πέραν τις 22η και τις ενενήντα έξι (96) για Κυριακές και εξαιρέσιμες ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δυο εξαμήνων.

Ειδικά για το προσωπικό που ανήκει σε υπηρεσίες καθαριότητας, οι οποίες λειτουργούν, βάσει νόμου, σε εικοσιτετράωρη βάση, οι ως άνω ώρες ορίζονται μέχρι εκατόν ογδόντα (180) αντίστοιχα ανά εξάμηνο ανά υπάλληλο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος. (παρ. Α.2 άρθρο 20 ν. 4354/2015).

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ , ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Για να αντιμετωπιστούν οι ανάγκες που θα προκύψουν για την τήρηση των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου, της Δημοτικής Επιτροπής , των Δημοτικών Κοινοτήτων , των Ληξιάρχων, του Γραφείου Δημάρχου , των Τμημάτων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών , των Οικονομικών Υπηρεσιών της Διεύθυνσης Πρόνοιας σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2026.

Α.Λ.Ε.: 010.2120201.001 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 37.500,00 €

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ

Για να αντιμετωπιστούν οι ανάγκες των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Δημοτικής Αστυνομίας του Δήμου που τυχόν θα προκύψουν πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας λόγω αυξημένων εκτάκτων, επειγουσών και εποχικών αναγκών που δημιουργούνται κατά το έτος 2025 ως εξής:

Α.Λ.Ε. : 050.2120201001 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 11.000,00 €

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ - ΥΠ. ΔΟΜΗΣΗΣ - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ – ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ

Για να αντιμετωπιστούν οι ανάγκες που θα προκύψουν για τους εργαζόμενους των υπηρεσιών Διεύθυνσης Καθαριότητας και Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών έτους 2025 του Δήμο μας σχετικά με τις κάτωθι αρμοδιότητες:

Αρμοδιότητες Διαχείρισης Οχημάτων και Συντήρησης Οχημάτων
Αρμοδιότητες Υπηρεσίας Δόμησης
Αρμοδιότητες Τεχνικών Συνεργείων – Ειδικών Συνεργείων
Αρμοδιότητες Αποκομιδής και Καθαρισμού Κοινοχρήστων Χώρων
Αρμοδιότητες Πολιτικής Προστασίας
και στους ακόλουθους κωδικούς
Α.Λ.Ε.: 020.213.0201.001 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 200.000,00 €
Α.Λ.Ε.: 020.212.0201.001 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 190.000,00 €
Α.Λ.Ε.: 030.212.0201.001 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 60.000.00 €
Σύνολο: 498.500,00 €

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω , θα γίνεται κάθε φορά με απόφαση του Προϊσταμένου της κάθε οργανικής μονάδας αρμοδίου οργάνου ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας ο οποίος φέρει και την ευθύνη παρακολούθησής τους.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της, στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ζάκυνθος, 17 Φεβρουαρίου 2026

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΤΑΣΙΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 267/2026 (3)

Καθορισμός ωρών υπερωριακής εργασίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για το Α΄ και Β΄ εξάμηνο έτους 2026 της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Φλώρινας.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης -Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87).

2. Την παρ. 1 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α’ 176) σύμφωνα με τις οποίες επιτρέπεται η εργασία με αμοιβή πέραν του κανονικού ωραρίου των υπαλλήλων Δημοσίου, Ο.Τ.Α. και Ν.Π.Δ.Δ., για την αντιμετώπιση έκτακτων εποχικών ή άλως απρόβλεπτων υπηρεσιακών αναγκών.

3. Το άρθρο 49 του ν. 3584/2007 (Α’ 143).

4. Την έγκριση καθιέρωσης εξαιρέσεων από την πενθήμερη εργασία και έγκριση λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπηρεσιών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Φλώρινας (άρθρο 36 παρ. 3 ν. 3584/07) έτους 2026», με τη με υπ’ αρ. 05/2026 (ΑΔΑ: ΡΟ5ΖΩΗΙ-ΙΚΟ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Φλώρινας, η οποία εγκρίθηκε με τη με την υπ’ αρ. Πρωτ.: 4265/06-02-2026 (ΑΔΑ: Ρ6Τ7ΟΡ1Γ-ΗΞ5) απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκηση Ηπείρου Δυτικής Μακεδονίας (Β’ 741).

5. Τον οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Φλώρινας (Απόφαση 54436/3389, ΦΕΚ 3140/Β’/2012), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

6. Το υπ’ αρ. 4281/18-02-2026 έγγραφο της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Φλώρινας.

7. Το γεγονός ότι η δαπάνη που θα προκύψει θα βαρύνει τον ΑΛΕ 030.2120201001 του προϋπολογισμού του Δήμου Φλώρινας οικονομικού έτους 2026, στον οποίο θα εγγραφεί πίστωση 20.000,00 €, για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ), καθώς και αμοιβή για εργασία κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες

και νυχτερινές ώρες ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ) πίστωση 10.000,00€, σύμφωνα με τη με αρ. πρωτ. 31217/05-12-2025 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Φλώρινας.

8. Την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών.

9. Την υπ΄αρ. 1973/2024 (ΑΔΑ: 960ΥΩΗΙ-ΟΞΞ) απόφαση του Δημάρχου Φλώρινας αναφορικά με την «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Γενικό Γραμματέα του Δήμου Φλώρινας και παροχή σε αυτόν εξουσιοδότησης προς υπογραφή εγγράφων».

10. Το γεγονός ότι η παρούσα δεν αφορά σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, εγκρίνει:

Α. Την κατανομή ωρών υπερωριακής εργασίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμων ημερών, για το έτος 2026 της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών για τους παρακάτω αναγραφόμενους λόγους:

- Κάλυψη έκτακτων και επειγουσών αναγκών, όπως τεχνικές βλάβες οδοστρωμάτων και πεζοδρομίων, ηλεκτρομηχανολογικές βλάβες του δημοτικού δικτύου φωτισμού σε οδούς και κοινόχρηστους χώρους, βλάβες σε κτιριακές εγκαταστάσεις (υδραυλικά, μηχανολογικά και οικοδομικά ζητήματα σε σχολικές μονάδες και κτίρια διοίκησης). Όλες οι παραπάνω περιπτώσεις χρήζουν άμεσης και δραστικής διευθέτησης για την ασφάλεια των δημοτών, των παιδιών, την ασφαλή διέλευση των οχημάτων, των πεζών κ.λπ. εξασφαλίζοντας έτσι και την εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας.

- Κάλυψη έκτακτων και επειγουσών αναγκών και λήψη μέτρων προστασίας ύστερα από έκτακτα καιρικά και φυσικά φαινόμενα (πλημμύρες, θεομηνίες, σεισμούς, κατολισθήσεις, καθιζήσεις κ.α.). Εκ της φύσεως τους τα περιστατικά αυτά είναι απρόβλεπτα και μπορούν να συμβούν οποιαδήποτε στιγμή της ημέρας και χρήζουν άμεσης αντιμετώπισης και παρέμβασης.

- Κάλυψη παρακολούθησης και επίβλεψης εκτέλεσης έργων, υπηρεσιών και λοιπών δημοσίων συμβάσεων [των οποίων Διευθύνουσα Υπηρεσία είναι η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών] που εκτελούνται από αναδόχους. Πολλές φορές, λόγω του είδους και της φύσεως των έργων, οι εργασίες πραγματοποιούνται και πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας, γεγονός που δεν μπορεί να αποφευχθεί/απαγορευθεί από την Υπηρεσία εξαιτίας της τήρησης των χρονοδιαγραμμάτων από πλευράς αναδόχων (έργα οδοποιίας, έργα αποκαταστάσεων ή συντηρήσεων υποδομών, έργα αποκαταστάσεων η συντηρήσεων κτιρίων κ.α.).

- Κάλυψη τεχνικής υποστήριξης (κινητές υποδομές, τοποθετήσεις εξοπλισμού κ.α.) εκδηλώσεων ή δραστηριοτήτων του Δήμου που πραγματοποιούνται τις περισσότερες φορές απογευματινές ή βραδινές ώρες εντός Σαββατοκύριακων και αργιών (τοποθέτηση εξεδρών, σημαιοστολισμοί κ.λπ. σε θρησκευτικές, πολιτιστικές, εθνικές, αθλητικές εκδηλώσεις κ.α.).

- Αντιμετώπιση επειγουσών υποχρεώσεων και φόρτου εργασίας που έχει περαιτέρω οξυνθεί, λόγω της σημαντικότατης έλλειψης προσωπικού της Υπηρεσίας, γεγονός που δυσχεραίνει την καθημερινή λειτουργία της Υπηρεσίας και καθιστά αναπόφευκτη την ανάγκη η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών να λειτουργεί και κατά τις απογευματινές ώρες.

- Προετοιμασία, υποβολή, ένταξη και παρακολούθηση συγχρηματοδοτούμενων έργων με ημερομηνίες ορόσημα εντός ηλεκτρονικής πλατφόρμας, διενέργεια διαγωνισμών δημοσίων συμβάσεων εντός ΕΣΗΔΗΣ είτε ως μέλη Επιτροπών Διαγωνισμών και παρακολούθησης Δημόσιων Συμβάσεων είτε ως χειριστές των πράξεων, σε συγκεκριμένες περιπτώσεις εκτός του τακτικού ωραρίου εργασίας και καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής απασχόλησης.

Β. Οι ειδικότητες και το πλήθος υπαλλήλων για την κατανομή ωρών υπερωριακής εργασίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για το Α’ εξάμηνο του έτους 2026 (έως 30/06/2026), ανά κλάδο, ως εξής:

Κλάδος	Αρ. υπαλλήλων	Αντιμετώπιση απρόβλεπτων υπηρεσιακών αναγκών	Σύνολο ωρών Α’ εξαμήνου 2026	Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι την 22α ώρα, σύνολο ωρών Α΄ εξαμήνου	Κυριακές και εξαιρέσιμες πέραν υποχρεωτικής, σύνολο ωρών Α’ εξαμήνου
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	3	ΝΑΙ	648 (3*216)	360 (3*120)	288 (3*96)

ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	ΝΑΙ	432 (2*216)	240 (2*120)	192 (2*96)
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	ΝΑΙ	432 (2*216)	240 (2*120)	192 (2*96)
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	1	ΝΑΙ	216 (1*216)	120 (1*120)	96 (1*96)
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	4	ΝΑΙ	864 (4*216)	480 (4*120)	384 (4*96)
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ/ ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	2	ΝΑΙ	432 (2*216)	240 (2*120)	192 (2*96)
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ/ ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	1	ΝΑΙ	216 (1*216)	120 (1*120)	96 (1*96)
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	ΝΑΙ	216 (1*216)	120 (1*120)	96 (1*96)

Γ. Οι ειδικότητες και το πλήθος υπαλλήλων για την κατανομή ωρών υπερωριακής εργασίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για Β’ εξάμηνο του έτους 2026 (01/07/2026 – 31/12/2026), ανά κλάδο, ως εξής:

Κλάδος	Αρ. υπαλλήλων	Αντιμετώπιση απρόβλεπτων υπηρεσιακών αναγκών	Σύνολο ωρών Β’ εξαμήνου 2026	Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι την 22α ώρα, σύνολο ωρών Β΄ εξαμήνου	Κυριακές και εξαιρέσιμες πέραν υποχρεωτικής, σύνολο ωρών Β’ εξαμήνου
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	3	ΝΑΙ	648 (3*216)	360 (3*120)	288 (3*96)
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	ΝΑΙ	432 (2*216)	240 (2*120)	192 (2*96)
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	ΝΑΙ	432 (2*216)	240 (2*120)	192 (2*96)
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	1	ΝΑΙ	216 (1*216)	120 (1*120)	96 (1*96)
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	4	ΝΑΙ	864 (4*216)	480 (4*120)	384 (4*96)
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ/ ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	2	ΝΑΙ	432 (2*216)	240 (2*120)	192 (2*96)

ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ/ ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	1	ΝΑΙ	216 (1*216)	120 (1*120)	96 (1*96)
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	ΝΑΙ	216 (1*216)	120 (1*120)	96 (1*96)

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Φλώρινα,19 Φεβρουαρίου 2026

Με εντολή Δημάρχου
Ο Γενικός Γραμματέας

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΝΩΤΑΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02012981103260010