16.03.2026 11:14:58
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

12 Μαρτίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **1407**

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 3161.1/15263/2026

**Περί εγκρίσεως Κανονισμού διεξαγωγής υπηρεσίας του Πλοηγικού Σταθμού Σύρου.**

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΛΙΜΕΝΩΝ
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 2 του άρθρου 16 και του άρθρου 17 του ν. 3142/1955 «Περί Πλοηγικής Υπηρεσίας» (Α' 43),

2. το β.δ. από 28/1-26/2/1958 «Περί εκτελέσεως του ν. 3142/1955» (Α' 44),

3. το β.δ. 477/1968 «Περί Συστάσεως Πλοηγικών Σταθμών καθορισμού περιοχής και οργανικής συνθέσεως προσωπικού αυτού» (Α' 159),

4. το ν.δ. 269/1974 «Περί του Πειθαρχικού Δικαίου των μονίμων υπαλλήλων της Πλοηγικής Υπηρεσίας» (Α' 9),

5. τον ν. 4057/2012 «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (Α' 54),

6. τον ν. 5225/2025 «Αναμόρφωση του πειθαρχικού δικαίου των υπαλλήλων του δημόσιου τομέα, σύσταση Ελληνικού Κέντρου Εμπειρογνωμοσύνης Διοικητικών Μεταρρυθμίσεων και λοιπές διατάξεις» (Α' 152),

7. τα άρθρα 6 και 9 της υπ' αρ. 3131.1/01/1993 απόφασης ΥΕΝ «Έγκριση του Γενικού Κανονισμού Λιμένος υπ' αρ. 1 "Περί ρυμουλκικών εργασιών Λιμένος και ρυμουλκών Λιμένος"» (Β' 336),

8. το π.δ. 83/2022 «Κανονισμός περί ρύθμισης θεμάτων των ρυμουλκών πλοίων αναφορικά με τις τεχνικές προδιαγραφές σχεδίασης και κατασκευής, τη δύναμη έλξης, την ευστάθεια, τον πυροσβεστικό και αντιρρυπαντικό εξοπλισμό και τροποποίηση του π.δ. 1337/1981 (Α' 333)» (Α' 229),

9. τα άρθρα 181 έως 187 του ν.δ. 187/1973 «Περί Κώδικος Δημοσίου Ναυτικού Δικαίου» (Α' 261),

10. το άρθρο 65 του π.δ. 13/2018 «Οργανισμός Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής» (Α' 26),

11. το π.δ. 70/2015 «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. Ανασύσταση του Υπουργείου Ναυτιλίας και Αιγαίου και μετονομασία του σε Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής» (Α' 114),

12. την υπ' αρ. 2133.2/15050/2017 απόφαση του Υπουργού Εμπορικής Ναυτιλίας «Έγκριση του Ειδικού Κανονισμού Λιμένα Σύρου υπ' αρ. 33 "Καθορισμός αγκυροβολίας στην θαλάσσια περιοχή Ν. Σύρου"» (Β' 996),

13. την υπ' αρ. 3161.50-1/576/2020/07-01-2020 διαταγή ΥΝΑΝΠ/Γ.Γ.Λ.Λ.Π. και Ν.Ε./Γ.Δ.Λ.Λ.Π. και Ν.Ε./Δ.Π.Υ. 1ο «Ηλεκτρονική καταχώρηση υλικών και ειδών απογραφής Πλοηγικών Σταθμών»,

14. την υπ' αρ. 2901.03/12948/2025 απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής «Ανακατανομή οργανικών θέσεων προσωπικού σε οργανικές μονάδες του Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, πλην Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής» (Β' 893),

15. το άρθρο 3 της υπ' αρ. 1000/41733/2025 απόφασης Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής «Υπαγωγή υπηρεσιών και μεταβίβαση της άσκησης αρμοδιοτήτων του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής σε υφιστάμενα υπηρεσιακά όργανα του Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής» (Β' 3144),

16. την υπ' αρ. 17/17-12-2025 (θέμα 4ο) γνωμοδότηση του Συμβουλίου Πλοηγικής Υπηρεσίας, η οποία έλαβε έγκριση με το υπ' αρ.πρ. 3100.1/91270/2025/17-12-2025 έγγραφο,

17. την ανάγκη κατάρτισης κανονισμού διεξαγωγής υπηρεσίας του Πλοηγικού Σταθμού Σύρου για την εύρυθμη λειτουργία του.

18. Το υπ’ αρ. 2814.2.3/85774/2025/27-11-2025 σημείωμα ΓΔΟΥ ότι δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

19. Το γεγονός ότι οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Κανονισμό διεξαγωγής υπηρεσίας του Πλοηγικού Σταθμού Σύρου.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ
ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΠΛΟΗΓΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΣΥΡΟΥ

ΜΕΡΟΣ Α’
ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 1
Ορισμοί συντμήσεων

Οι πιο κάτω αναφερόμενοι όροι, και συντμήσεις αυτών έχουν την αντίστοιχα καθοριζόμενη έννοια:

α) Υ.ΝΑ.Ν.Π.: Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής.

β) Π.Σ.Σ.: Πλοηγικός Σταθμός Σύρου ή Πλοηγικός Σταθμός Σύρου με υπαγόμενους λιμένες.

γ) Π.Υ.: Πλοηγική Υπηρεσία- Διεύθυνση Πλοηγικής Υπηρεσίας (ΔΠΥ).

δ) Λ/Χ: Λιμεναρχείο ή Λιμενάρχης.

Άρθρο 2
Σκοπός

Ο παρών Κανονισμός καθορίζει την Ιεραρχία, τα καθήκοντα του προσωπικού του Π.Σ.Σ., των υπαγόμενων λιμένων, τον τρόπο διεξαγωγής τη εν γένει υπηρεσίας καθώς και τις προβλεπόμενες πειθαρχικές κυρώσεις.

Άρθρο 3
Διοίκηση Π.Σ.Σ.

1. Ο Π.Σ.Σ. και τα παραρτήματα υπαγωγής του, υπάγονται διοικητικά υπό τις άμεσες διαταγές του Λιμενάρχη Σύρου.

2. Διοικητής των ανωτέρω είναι ο εκάστοτε Λιμενάρχης Σύρου ή ο νόμιμος αντικαταστάτης του, Υποδιοικητής δε αυτού ο αρχαιότερος υπηρετών πλοηγός στον Π.Σ.Σ.

3. Εποπτεία και έλεγχος επί του Προσωπικού και της λειτουργίας του Π.Σ.Σ. ασκείται από την ΔΠΥ ως καθ’ ύλη αρμόδια υπηρεσία σύμφωνα υπ’ αρ. 65 του π.δ. 13/2018 «Οργανισμός Υ.Ν.Α.Ν.Π.» (Α’ 26).

Άρθρο 4
Προσωπικό Π.Σ.Σ.

1. Το προσωπικό του Π.Σ.Σ. αποτελείται από τους:

α) Αρχιπλοηγούς-Πλοηγούς

β) Κυβερνήτες πλοηγίδων

γ) Μηχανοδηγούς πλοηγίδων

Η παραπάνω σειρά προσδιορίζει και την κατάταξη του προσωπικού του Π.Σ.Σ. κατά Ιεραρχική τάξη.

2. Οι πλοηγοί αποτελούν το ανώτερο προσωπικό του Π.Σ.Σ., όλοι δε οι λοιποί αποτελούν το κατώτερο προσωπικό αυτού.

ΜΕΡΟΣ Β’
ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Άρθρο 5
Υπηρεσία Φυλακών

1. Η Υπηρεσία του Π.Σ.Σ. διεξάγεται κατά τρόπο ώστε να είναι δυνατή η απρόσκοπτη και ομαλή εκτέλεση των πλοηγήσεων όλες τις ημέρες του έτους συμπεριλαμβανομένων Σαββάτων, Κυριακών και εορτών.

Εκτέλεση πλοηγήσεων διενεργείται καθ’ όλη τη διάρκεια του εικοσιτετράωρου, εφόσον οι εν γένει συνθήκες (καιρικές, λιμενικές υποδομές, φωτισμός) του λιμένος επιτρέπουν την ασφαλή και ακίνδυνη πλοήγηση κατά την κρίση του εκάστοτε πλοηγού και κατόπιν εγκρίσεως του Λ/Χ.

2. Το ωράριο εργασίας του προσωπικού, το οποίο μπορεί να είναι και διακεκομμένο εφόσον το επιβάλλουν οι συνθήκες λειτουργίας του Σταθμού κατά την κρίση του Υποδιοικητή του Σταθμού, καταρτίζεται δε από αυτόν και εγκρίνεται από τον Διοικητή του Π.Σ.Σ.

Άρθρο 6
Πρόσληψη-χρησιμοποίηση ρυμουλκού κατά τις πλοηγήσεις

1. Η χρησιμοποίηση ρυμουλκού είναι υποχρεωτική για τα πλοία σύμφωνα με τις εκάστοτε διατάξεις του Γενικού και τους Ειδικούς Κανονισμούς Λιμένα λαμβάνοντας υπόψιν τα διαλαμβανόμενα της παρ. 5α του άρθρου 9 του π.δ. 83/2022 (Α’ 229).

2. Η πρόσληψη ρυμουλκών κατά τις ισχύουσες διατάξεις είναι υποχρεωτική για πλοία άνω των 1.000 ΚΟΧ (2.500 οχ).

3. Επιτρέπεται η χρησιμοποίηση ρυμουλκών και στα πλοία χωρητικότητας μικρότερης των 1.000 ΚΟΧ (2.500 οχ), εφόσον ζητηθεί από τον Πλοίαρχο ή τον πράκτορα του πλοίου.

4. Επιτρέπεται η χρησιμοποίηση άνω του ενός (01) ρυμουλκών εφόσον ζητηθεί αυτό από τον Πλοίαρχο ή τον Πράκτορα του πλοηγούμενου πλοίου. Προς τούτο ο Πλοίαρχος μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής πλοήγησης στο αντίστοιχο πεδίο περί του αριθμού των ρυμουλκών επιβεβαιώνει το αίτημα του.

5. Ο προσδιορισμός του αριθμού των ρυμουλκών και η απαιτούμενη ιπποδύναμη κάθε χρησιμοποιημένου ρυμουλκού για ρυμούλκηση πλοίου, ανήκει στην αρμοδιότητα του πλοιάρχου του πλοίου, ο οποίος οφείλει να λάβει υπόψη τις ανάγκες ασφαλούς ρυμούλκησης και ιδιαιτέρως τις ελικτικές ικανότητες του πλοίου, την κατάσταση φόρτωσης του, τις επικρατούσες καιρικές συνθήκες και τις εν γένει συνθήκες του Λιμένα.

6. Εφόσον ο Πλοίαρχος του υπό Πλοήγηση πλοίου αρνηθεί την χρησιμοποίηση περισσοτέρων από ένα (01) ρυμουλκών παρά την προς τούτο δικαιολογημένη ανάγκη και από την άρνηση αυτή ανακύπτει κίνδυνος πρόκλησης ζημιών στο υπό πλοήγηση πλοίο ή σε άλλα πλοία ή στις λιμενικές εγκαταστάσεις, ο Πλοηγός οφείλει πριν την πλοήγηση να αναφερθεί στον προϊστάμενο του και στη λιμενική αρχή για λήψη οδηγιών με τις οποίες πρέπει να συμμορφώνεται.

7. Σε κάθε περίπτωση, ο πλοηγός δεν ευθύνεται για πράξεις και παραλήψεις του πλοιάρχου ο οποίος δεν λαμβάνει υπόψη τις υποδείξεις και συμβουλές του σε ότι αφορά την ασφαλή πλοήγηση του πλοίου.

Άρθρο 7
Πλωτά μέσα

1. Οι πλοηγίδες και γενικά τα βοηθητικά σκάφη του Π.Σ.Σ. πρέπει να είναι εξωτερικά χρωματισμένα με μαύρο με λευκή ζώνη πλάτους δέκα (10) εκατοστών του μέτρου, το άνω όριο της οποίας ευρίσκεται δέκα πέντε (15) εκατοστά του μέτρου κάτω από το άνω χείλος του περιτόναιου. Οι υπερκατασκευές πρέπει να είναι χρωματισμένες με χρώμα λευκό.

2. Η πλοηγίδα όταν κινείται πρέπει να φέρει στην πρύμνη την Εθνική Σημαία και στην πρώρα το σήμα της Πλοηγικής Υπηρεσίας.

3. Κατά τη διάρκεια της νύκτας η πλοηγίδα φέρει τα από τον Διεθνή Κανονισμό προς αποφυγή συγκρούσεως πλοίων, κανονισμένα φώτα.

4. Όλα τα πλωτά μέσα του Π.Σ.Σ. πρέπει να είναι κατάλληλα εφοδιασμένα με τα απαραίτητα σωστικά μέσα καθώς και ναυτιλιακά βοηθήματα(Gps, Ais κ.ά.).

5. Η κίνηση των πλωτών μέσων εκτελείται σύμφωνα με τις εκάστοτε οδηγίες του Πλοηγού.

6. Για την καλή συντήρηση, καθαριότητα, ετοιμότητα και ασφάλεια των πλωτών μέσων του Π.Σ.Σ. ευθύνονται οι εκάστοτε έχοντες φυλακή εκ του προσωπικού του Π.Σ.Σ., υπό την επίβλεψη του Υποδιοικητή. Με απόφαση του Διοικητή του Πλοηγικού Σταθμού και την σύμφωνη γνώμη της Διεύθυνσης της Πλοηγικής Υπηρεσίας θα ορίζεται για κάθε πλωτό μέσο Υπόλογος στον οποίο θα αποδίδεται, μέσω χρεωστικού εγγράφου βασισμένου στη απογραφική τακτοποίηση, η ευθύνη του συνόλου του σκάφους με τον εξοπλισμό του. Ως υπόλογος θα ορίζεται κατά προτίμησή ο αρχαιότερός των εκ των κυβερνητών. Σε Πλοηγικούς Σταθμούς οι οποίοι διαθέτουν αριθμό σκαφών και Κυβερνητών άνω του ενός δύναται να ακολουθείται η σειρά αρχαιότητας κατά την απόδοση της ανωτέρω ιδιότητας.

7. Τα πλωτά μέσα του Σταθμού επιθεωρούνται τουλάχιστον μια φορά κάθε ημερολογιακό έτος από επιτροπή αποτελούμενη από μέλη του ΤΚΕΠ Σύρου, ή ΤΚΕΠ όμορου λιμεναρχείου σε περίπτωση κωλύματος, από επιτροπή η οποία συγκροτείται με απόφαση του λιμενάρχη και στην οποία συμμετέχει ο αρχαιότερος πλοηγός του Σταθμού, ένας Αξιωματικός Λ.Σ. και ένας Μηχανικός Ε.Ν. ή Μηχανολόγος Μηχανικός και συντάσσεται σχετικό πρακτικό, αντίγραφο του οποίου υποβάλλεται στο Υ.Ν.Α.Ν.Π./Δ.Π.Υ.

8. Η γενική κατάσταση καλής λειτουργίας των πλωτών μέσων παρακολουθείται από την Διεύθυνση Πλοηγικής Υπηρεσίας. Με απόφασή της συστήνεται τριμελής επιτροπή αποτελούμενη από υπάλληλους της, ένας

του κλάδου ΠΕ ή ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών, ένας του κλάδου ΠΕ ή ΤΕ Ναυπηγών μηχανικών και ένα μέλος του ναυτικού προσωπικού, από έτερο Πλοηγικό Σταθμό, Πλοηγό ή Κυβερνήτη ή Μηχανοδηγό. Η εν λόγω επιτροπή κατόπιν επιτόπιων ελέγχων κατά την διάρκεια λειτουργίας των πλωτών μέσων θα συντάσσει έκθεση προς συμμόρφωση προς την Διοίκηση του Πλοηγικού Σταθμού, με κοινοποίηση στην ιεραρχία αρμοδίως.

9. Το ελάχιστο πλήρωμα κατ’ αριθμό και προσόντα για την λειτουργεία των πλωτών μέσων του Σταθμού είναι ένας (01) κυβερνήτης και ένας (01) μηχανοδηγός.

Άρθρο 8
Προμήθειες και ανάθεση εργασιών

1. Οι απαραίτητες ενέργειες για την σύναψη δημοσίων συμβάσεων, προμηθειών και παροχής υπηρεσιών του Π.Σ.Σ. διενεργούνται σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές σχετικές διατάξεις. Στις προβλεπόμενες επιτροπές προμήθειας, παραλαβής προμηθειών ή βεβαίωσης εκτέλεσης εργασιών συμμετέχουν και στελέχη του Λ/Χ, ενώ για την επιτροπή παρακολούθησης, παραλαβής και εκτέλεσης εργασιών πλωτών μέσων μετέχουν μέλη που ορίζονται από την ΔΠΥ.

2. Η αίτηση για ενέργεια προμήθειας ή για ανάθεση εκτέλεσης εργασίας συντάσσεται εγκαίρως από τον Υποδιοικητή, είναι αιτιολογημένη, συνοδεύεται από αναλυτικό προϋπολογισμό της δαπάνης, τουλάχιστον με μία (01) προσφορά, καθώς και λοιπά δικαιολογητικά και υποβάλλεται αρμοδίως για έγκριση.

Άρθρο 9
Τήρηση βιβλίων

1. Στον Π.Σ.Σ. τηρούνται τα παρακάτω βιβλία:

α) Ημερολόγια κατάπλου και απόπλου πλοίων στο οποίο καταχωρούνται τα κατά τη διάρκεια των πλοηγήσεων συμβάντα, διάφορα στοιχεία σχετικά με τις πλοηγήσεις απαραίτητα στην Υπηρεσία του Π.Σ.Σ. καθώς και οι προβλεπόμενες από τις διατάξεις του Κανονισμού αυτού εγγραφές.

β) Βιβλίο κίνησης πλοηγίδων στο οποίο καταχωρούνται διάφορα στοιχεία σχετικά με τις κινήσεις των πλοηγίδων καθώς και μνεία για κάθε αλλαγή φυλακής, αναφερόμενου στην περίπτωση αυτή αν η πλοηγίδα παραδίδεται σε καλή κατάσταση ή υπάρχουν ζημιές που προκλήθηκαν κατά την διάρκεια της φυλακής που έληξε.

γ) Βιβλίο παρουσίας προσωπικού στο οποίο αναφέρονται οι ώρες προσέλευσης και αποχώρησης του προσωπικού του Π.Σ.Σ., χωριστά για το ανώτερο και κατώτερο προσωπικό.

δ) Ηλεκτρονικό βιβλίο απογραφής στο οποίο καταχωρούνται κατά τις εκάστοτε διαταγές της ΔΠΥ τα κάθε φύσης απογραφόμενα είδη του Π.Σ.Σ.

ε) Ηλεκτρονικό βιβλίο υλικών αποθήκης στο οποίο καταχωρούνται κατά τις εκάστοτε διαταγές της ΔΠΥ η κίνηση των αναλώσιμων υλικών που ευρίσκονται στην αποθήκη του Π.Σ.Σ.

στ) Βιβλίο Πάγιας Προκαταβολής Π.Σ.Σ.

Τα ανωτέρω (α) και (β) βιβλία προσκομίζονται για θεώρηση μία φορά την εβδομάδα, το (στ) μία φορά το μήνα και τα λοιπά μία φορά το χρόνο στον Διοικητή ή Λιμενάρχη. Το (γ) θεωρείται καθημερινά από τον Υποδιοικητή Π.Σ.Σ ή και τον εκάστοτε πλοηγό και θα προσκομίζεται για θεώρηση μία φορά την εβδομάδα από το Διοικητή ή Λιμενάρχη. Την ευθύνη για την τήρηση των βιβλίων έχουν οι οριζόμενοι από το προσωπικό του Π.Σ.Σ. κατά τις ειδικότερες διατάξεις του παρόντος Κανονισμού, είτε από το προσωπικό του Λ/Χ που έχει οριστεί με διαταγή του Διοικητή.

2. Στους λιμένες υπαγωγής του Π.Σ.Σ. τηρούνται τα (α), (β), (γ) και (στ) της παρ. 1 του παρόντος άρθρου, κατά περίπτωση, όπου απαιτείται και θεωρούνται από τον εκάστοτε λιμενάρχη.

3. Δεν αποκλείεται η τήρηση και άλλων εκτός των αναφερόμενων στην προηγούμενη παράγραφο βιβλίων ή αντικατάσταση αυτών με ηλεκτρονικό βιβλίο, τα οποία μπορεί να κριθούν αναγκαία για την καλύτερη παρακολούθηση της διεξαγωγής της υπηρεσίας, σε αυτήν την περίπτωση η τήρηση χειρόγραφων βιβλίων καταργείται.

Άρθρο 10
Υπηρεσιακή Αλληλογραφία

1. Η τήρηση των εγγράφων, η διεκπεραίωση της αλληλογραφίας και η εκτέλεση πάσης φύσεως διοικητικών εργασιών, πραγματοποιείται από το Γραφείο Πλοηγικού Σταθμού το οποίο δύναται να στελεχώνεται από πολιτικό διοικητικό προσωπικό ή από στελέχη του Λ/Χ σύμφωνα με ημερήσια διαταγή του Διοικητή του Π.Σ.Σ. ή του αρμόδιου Λιμενάρχη του υπαγόμενου λιμένα. Το ναυτικό προσωπικό (Πλοηγοί, Κυβερνήτες, Μηχανοδηγοί) αποτελεί αδιαβάθμητο πολιτικό προσωπικό του Υ.Ν.Α.Ν.Π.

2. Η εισερχόμενη αλληλογραφία που αφορά τον Π.Σ.Σ. πρωτοκολλείται στα βιβλία καταχώρισης εισερχόμενων-εξερχόμενων εγγράφων και σημάτων του Λ/Χ Σύρου και εν συνεχεία παραδίδεται στο Γραφείο Π.Σ.Σ.

3. Με μέριμνα του Γραφείου Π.Σ.Σ., η εισερχόμενή του αλληλογραφία, τίθεται υπόψη του Διοικητή και Υποδιοικητή του Π.Σ.Σ. μονογραφημένη από αυτούς.

4. Κάθε εξερχόμενο εκ του Π.Σ.Σ. έγγραφο ή σήμα υπογράφεται από τον Λιμενάρχη Σύρου ή τον νόμιμο αντικαταστάτη του, εξαιρουμένων των περιπτώσεων άμεσων και επειγόντων θεμάτων στα οποία επιτρέπεται η υπογραφή των εξερχομένων σημάτων σε μη εργάσιμες μέρες και ώρες από τον Αξιωματικό Φυλακής, μετά από ενημέρωση και έγκριση του Διοικητή του Π.Σ.Σ.

ΜΕΡΟΣ Γ’
ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΔΙΟΙΚΗΤΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Π.Σ.Σ.

Άρθρο 11
Γενικές υποχρεώσεις Ναυτικού Προσωπικού Π.Σ.Σ.

1. Το ναυτικό προσωπικό του Π.Σ.Σ. οφείλει να εκτελεί με επιμέλεια τα από τον παρόντα κανονισμό οριζόμενα καθήκοντα του, καθώς επίσης να υπακούει και εκτελεί με προθυμία και επακριβώς τις διαταγές και οδηγίες που δίνονται από τον Διοικητή του Π.Σ.Σ. και την αρμόδια για την λειτουργία του Π.Σ.Σ., ΔΠΥ.

2. Τα καθήκοντα του προσωπικού του Π.Σ.Σ. καθορίζονται ενδεικτικά από τον παρόντα κανονισμό, μπορεί δε ο Διοικητής και ο Υποδιοικητής να αναθέτει στον κάθε ένα από το προσωπικό την εκτέλεση άλλων συναφών προς την ειδικότητα του καθηκόντων, τα οποία κρίνονται ως απαραίτητα για την καλύτερη διεξαγωγή της υπηρεσίας.

3. Η ώρα προσέλευσης και αναχώρησης θα βεβαιώνεται με την υπογραφή έκαστου από το προσωπικό στο βιβλίο παρουσίας που προβλέπεται στο άρθρο 9 του κανονισμού αυτού, σε περίπτωση ηλεκτρονικής καταγραφής της προσέλευσης/αποχώρησης καταργείται το βιβλίο.

4. Απαγορεύεται η χωρίς άδεια του Διοικητή απουσία από την Υπηρεσία του προσωπικού Π.Σ.Σ. χωρίς δικαιολογημένη αιτία.

Επίσης απαγορεύεται η κατά την διάρκεια των ωρών εργασίας ή φυλακής αποχώρηση, για αιτία άλλη πλην της εκτέλεσης υπηρεσίας, χωρίς την έγκριση του Διοικητή.

5. Όλο το απασχολούμενο στην περιοχή του λιμένος προσωπικό του Π.Σ.Σ. οφείλει να συμμορφώνεται προς τις διατάξεις του Κανονισμού Λιμένος, των παραρτημάτων αυτού και των διαταγών του Διοικητή.

6. Καθένας από το προσωπικό του Π.Σ.Σ. οφείλει να συμπεριφέρεται με ευγένεια προς κάθε άμεσα ή έμμεσα σχετιζόμενο με την πλοήγηση πλοίων ή οποιονδήποτε συναλλασσόμενο με την υπηρεσία. Αιτήματα ιδιωτών μη συμβιβαζόμενα προς τις υφιστάμενες διατάξεις και κανονισμούς ή απρεπής συμπεριφορά αυτών σε οποιοδήποτε από το προσωπικό του Π.Σ.Σ. πρέπει να αναφέρονται το ταχύτερο, ιεραρχικά στον Διοικητή για την από αυτόν λήψη των προσηκόντων μέτρων.

7. Απαγορεύεται η σε κατάσταση μέθης και εν γένει ανικανότητας ένεκα χρήσης ψυχοτρόπων ουσιών που εμπίπτουν στις διατάξεις του νόμου περί ναρκωτικών, προσέλευση προς ανάληψη υπηρεσίας. Συναφώς και κατά την ίδια αυτή την εκτέλεση υπηρεσίας, απαγορεύεται η χρήση των προαναφερθέντων, η χρήση οινοπνευματωδών ποτών κατά την διάρκεια της υπηρεσίας και η χαρτοπαιξία.

8. Απαγορεύεται η αποδοχή ή απαίτηση δώρου ή αμοιβής για προσφερθείσες ή μελλοντικές υπηρεσίες πλοήγησης.

9. Το προσωπικό του Π.Σ.Σ. κατά τις ώρες της υπηρεσίας του υποχρεούται να φέρει ευπρεπώς την προβλεπόμενη στολή.

10. Κάθε ένας από το προσωπικό του Π.Σ.Σ. υποχρεούται να αναφέρεται ιεραρχικά προς τον Διοικητή του Σταθμού για την ικανοποίηση των αιτημάτων του ή υποβολή παραπόνων.

11. Το προσωπικό του Π.Σ.Σ. πρέπει, επιπρόσθετα, να τηρεί με ακρίβεια τις διατάξεις περί Πλοηγικής Υπηρεσίας και τις σχετικές διατάξεις του Δημοσιοϋπαλληλικού Κώδικα όπως κάθε φορά ισχύουν.

12. Το Ναυτικό Προσωπικό (Πλοηγός - Κυβερνήτης - Μηχανοδηγός) ευθύνεται δε για κάθε, από υπαιτιότητα του, απώλεια πλοηγικών δικαιωμάτων, συνεπεία μη έγκαιρης παροχής των πλοηγικών υπηρεσιών που αιτήθηκαν τα υπό πλοήγηση πλοία.

Άρθρο 12
Διοικητής

1. Ο Διοικητής προΐσταται του προσωπικού του Π.Σ.Σ.

Ειδικότερα:

α) Είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή αυτού του Κανονισμού και την προς τις διατάξεις αυτού συμμόρφωση όλων των υπόχρεων.

β) Εφαρμόζει τα της περί Πλοηγικής Υπηρεσίας ισχύουσας νομοθεσίας σε ότι αφορά την λειτουργία του Π.Σ.Σ., των διατάξεων του Κανονισμού λιμένα και στους λιμένες υπαγωγής αυτού σε σχέση προς την διεξαγωγή των πλοηγήσεων και όλων γενικά των συναφών διαταγών ή οδηγιών των εμπλεκόμενων υπηρεσιών του Υ.ΝΑ.Ν.Π.

γ) Παρέχει τις δέουσες οδηγίες και κατευθύνσεις για την εύρυθμη διεξαγωγή της υπηρεσίας του Π.Σ.Σ., όπως καθορίζεται από τον παρόντα Κανονισμό, ενημερώνεται δε συνεχώς από τον Υποδιοικητή ή τον πλοηγό υπηρεσίας για τα πάσας φύσεως θέματα ή συμβάντα σχετικά προς τις πλοηγήσεις, την διοίκηση και συμπεριφορά του προσωπικού και γενικά για την λειτουργία του Π.Σ.Σ.

δ) Ενημερώνεται για την εισερχόμενη στον Π.Σ.Σ. αλληλογραφία, παρέχει οδηγίες για την εκτέλεση των από αυτή απορρέων ενεργειών και υπογράφει τα σχετικά με τον Π.Σ.Σ. εξερχόμενα έγγραφα.

ε) Θεωρεί κατά τακτά χρονικά διαστήματα, που έχουν ορισθεί, όλα τα βιβλία που αναφέρονται στο άρθρο 9 του Κανονισμού αυτού, ώστε να ενημερώνεται τακτικά για το περιεχόμενό τους.

στ) Επιλαμβάνεται προσωπικά για κάθε παράπονο στρεφόμενο κατά του Π.Σ.Σ. ή του προσωπικού αυτού, καθώς και για κάθε παράβαση του προσωπικού.

ζ) Παρακολουθεί την ορθή εφαρμογή της διαδικασίας που καθορίζεται με το άρθρο 8 του παρόντα Κανονισμού για την διενέργεια προμηθειών ή ανάθεση εργασιών του Π.Σ.Σ. και εγκρίνει τις αιτήσεις του Π.Σ.Σ. για προμήθειες ή ανάθεση εκτέλεσης εργασία

η) Εγκρίνει τις άδειες του προσωπικού του Π.Σ.Σ. κανονικές σύμφωνα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

2. Ο Διοικητής του Π.Σ.Σ. δύναται να ορίσει τον Υπολιμενάρχη ο οποίος υπαγόμενος απευθείας υπό τις διαταγές του θα βοηθά αυτόν στην εκτέλεση των καθηκόντων του ως νόμιμος αντικαταστάτης του.

Άρθρο 13
Υποδιοικητής/Αρχαιότερος Πλοηγός

1. Ο Υποδιοικητής είναι υπεύθυνος έναντι του Διοικητού για την εύρυθμη λειτουργία και καλή διεξαγωγή της Υπηρεσίας του Π.Σ.Σ.

Ειδικότερα:

α) Εκτελεί ταχέως και με επιμέλεια τις διαταγές του Λιμενάρχη για κάθε θέμα που σχετίζεται με τα καθήκοντα που του έχουν ανατεθεί από τον παρόντα κανονισμό.

β) Υποχρεούται στην ακριβή εφαρμογή των περί Πλοηγικής Υπηρεσίας διατάξεων, των διατάξεων του Κανονισμού Λιμένος.

γ) Εποπτεύει την καλή εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού του Π.Σ.Σ. που καθορίζονται με τον παρόντα Κανονισμό και ελέγχει αν αυτά εκτελούνται με ακρίβεια και ευπρέπεια.

δ) Ορίζει μετά την έγκριση του Διοικητή, τις φυλακές και τις ώρες εργασίας του προσωπικού του Π.Σ.Σ. και ρυθμίζει τον τρόπο διεξαγωγής της υπηρεσίας φυλακών και της ημερήσιας εργασίας.

ε) Ελέγχει την κανονική προσέλευση και αναχώρηση του προσωπικού και είναι υπεύθυνος για την ορθή τήρηση του βιβλίου παρουσίας, σε καθημερινή βάση.

στ) Είναι υπεύθυνος για την τήρηση του ηλεκτρονικού βιβλίου απογραφής και την καταγραφή σ’ αυτό των επίπλων, σκευών, μονίμων και φορητών συσκευών P/T (VHF), λοιπών οργάνων και γενικά όλων των απογραφομένων ειδών του Π.Σ.Σ. Επίσης μεριμνά για την διαφύλαξη σε καλή κατάσταση όλων των εν λόγω ειδών.

ζ) Παρακολουθεί την καλή τήρηση του ηλεκτρονικού βιβλίου υλικών αποθήκης και την κατανάλωση των αναλωσίμων υλικών και παρέχει οδηγίες για την κατάλληλη χρήση αυτών.

η) Μεριμνά για την έγκαιρη αίτηση έγκρισης προμήθειας υλικών ή παροχής υπηρεσιών για τη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας του Γραφείου Π.Σ.Σ. και των πλωτών μέσων αυτού.

θ) Εποπτεύει για την καθαριότητα και συντήρηση τόσο του Γραφείου του Π.Σ.Σ. όσο και των πλωτών μέσων αυτού και λαμβάνει τα προς τούτο επιβαλλόμενα μέτρα.

ι) Μελετά τα ενδεδειγμένα μέτρα προς βελτίωση των συνθηκών λειτουργίας του Π.Σ.Σ., εργασίας προσωπικού καθώς και της συντήρησης και φύλαξης των πλωτών μέσων και του λοιπού υλικού γενικά, εισηγούμενος αυτά αρμοδίως.

ια) Εισηγείται για την απόδοση του ναυτικού προσωπικού στον Διοικητή του Π.Σ.Σ. κατά την συμπλήρωση της αξιολόγησης του.

2. Ο Υποδιοικητής με την ιδιότητα του ως διατελέσας Πλοίαρχος Α’ Ε.Ν. μεριμνά για την κατάλληλη εκπαίδευση όλου του κατώτερου προσωπικού του Πλοηγικού Σταθμού, ανεξαρτήτως ειδικότητας, στην διακυβέρνηση των πλωτών μέσων του Σταθμού, στον έλεγχο καλής λειτουργίας των μηχανών τους και την συνήθη συντήρηση τους σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών, ώστε σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης ο κυβερνήτης να μπορεί να εκτελεί τα καθήκοντα του χωρίς την παρουσία του Μηχανοδηγού, ώστε να πραγματοποιηθεί η κίνηση της πλοηγίδας, κατόπιν λήψεως σχετικής έγκρισης από την Δ.Π.Υ.

Άρθρο 14
Πλοηγός

1. Για την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος άρθρου ως πλοηγός νοείται όλοι οι υπηρετούντες του κλάδου Αρχιπλοηγού - Πλοηγού που υπηρετούν στον Π.Σ.Σ.

2. Ο πλοηγός υπηρεσίας:

α) Εκτελεί υπηρεσία στον Π.Σ.Σ. κατά την διάρκεια της οποίας πρέπει να είναι κάθε στιγμή έτοιμος να προσφέρει τις υπηρεσίες του σε υπό πλοήγηση πλοία. Προς τούτο οφείλει να συμμορφώνεται πλήρως με τις διαταγές και οδηγίες που δίδονται σ’ αυτόν από τους Διοικητή και Υποδιοικητή.

β) Προϊσταται της φυλακής και ευθύνεται για την ομαλή διεξαγωγή αυτής και των εκτελούμενων κατά την διάρκεια των πλοηγήσεων συμμορφούμενος με τις διατάξεις του Κανονισμού αυτού, τις διαταγές και οδηγίες του Διοικητή και Υποδιοικητή, καθώς και των σχετικών νομοθετημάτων που ισχύουν.

γ) Ελέγχει την κανονική προσέλευση, παραμονή και αναχώρηση του προσωπικού που ανήκει στην φυλακή του και αναγράφει για τυχόν παρατηρήσεις του στο βιβλίο παρουσίας προσωπικού.

δ) Ρυθμίζει την κατά προτεραιότητα κίνηση των προς πλοήγηση πλοίων κατά την διάρκεια της φυλακής του, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και την ασφάλεια του λιμένα και των πλοίων, έχοντας πάντοτε υπ’ όψη του ότι απαγορεύεται η καθυστέρηση πλοήγησης πλοίων και κυρίως Κρουαζιερόπλοιων, Επιβατηγών Τουριστικών, Πολεμικών του Π.Ν. ως και ξένων Κρατών και άλλων ιδιαζούσης σημασίας πλοίων, δίνοντας πάντοτε σ’ αυτά προτεραιότητα πλοήγησης.

ε) Είναι υπεύθυνος, κατά την διάρκεια της φυλακής του, για την καλή λειτουργία των Ραδιοτηλεφωνικών συσκευών VHF του Π.Σ.Σ. οι οποίες βρίσκονται σε ακρόαση όλο το 24ωρο.

στ) Ενημερώνεται από τα αρμόδια γραφεία της Λιμενικής Αρχής (Ναυτολογία - Επιθεώρηση- Νηολόγια), περί τυχόν απαγορεύσεων εισόδου στο λιμένα και την Ελληνική επικράτεια, πλοίων ή ελλείψεις σε θέματα ασφάλειας ναυσιπλοΐας (πιστοποιητικά κ.ο.κ.) που δεν επιτρέπουν τον απόπλου, τη μεθόρμιση και οποιαδήποτε εν γένει μετακίνηση.

3. Ειδικότερα ο πλοηγός υποχρεούται:

α) Να πλοηγεί τα πλοία καθ’ όλη την διάρκεια της ημέρας και της νύκτας, εφόσον το επιτρέπουν οι καιρικές συνθήκες, κατά τα διαλαμβανόμενα του άρθρου 5 του παρόντα Κανονισμού.

β) Κατά την άφιξη των πλοίων να εξέρχεται από το λιμάνι σε αρκετή απόσταση για πλοήγηση αυτών και να εγκαταλείπει αυτά μετά το τέλος της πλοήγησης η οποία θεωρείται τελειωμένη από την στιγμή που το πλοίο αγκυροβολήσει, πρυμνοδετήσει ή παραβάλει με ασφάλεια.

γ) Κατά την αναχώρηση των πλοίων να εγκαταλείπει αυτά στην ανοικτή θάλασσα σε θέση μακριά από κάθε κίνδυνο. Εάν λόγω υπερβολικής κακοκαιρίας η εκτός του λιμένα αποβίβαση του πλοηγού είναι αδύνατη ή προκαλείται από αυτήν άμεσος κίνδυνος για την ασφάλεια του πλοίου ή τη ζωή του πλοηγού, επιτρέπεται κατόπιν προηγούμενης έγκρισης του Διοικητή-Λιμενάρχη, ο οποίος εκτιμά την υπάρχουσα καιρική κατάσταση και με την συγκατάθεση του Πλοιάρχου του πλοηγούμενου πλοίου, η αποβίβαση του πλοηγού λίγο πριν την έξοδο του πλοίου από το λιμάνι. Εφόσον ο Πλοίαρχος δεν συμφωνεί με την αποβίβαση αυτή, ο Λιμενάρχης αποφασίζει εάν και με ποιες προϋποθέσεις είναι δυνατή η εκτέλεση της πλοήγησης.

δ) Εάν διαπιστωθεί ότι η κατάσταση του πλοίου λόγω υπερφορτώσεως ή αντικανονικής φόρτωσης ή ύπαρξης εύφλεκτων υλικών για τα οποία δεν έχει λάβει γνώση ο Π.Σ.Σ. ή από άλλη αιτία, μπορεί να καταστήσει την πλοήγηση αυτού επικίνδυνη και να θέσει σε κίνδυνο την ασφάλεια του λιμένα ή των πλοίων που ελλιμενίζονται ή κινούνται μέσα σ’ αυτόν, να ζητά επειγόντως και πριν την εκτέλεση της πλοήγησης τις οδηγίες της Λιμενικής Αρχής με τις οποίες πρέπει να συμμορφώνεται.

ε) Να υποδεικνύει στον Πλοίαρχο το σβήσιμο όλων των περιττών φώτων κατά την είσοδο και έξοδο του πλοίου καθώς και την λήψη των μέτρων που επιβάλλονται από τους υπάρχοντες κανονισμούς και την έπαρση των σημάτων των σχετικών με την πλοήγηση, αγκυροβολία, πρυμνοδέτηση ή παραβολή των πλοίων.

στ) Να παρέχει στον Πλοίαρχο τις αναγκαίες ή αιτούμενες απ’ αυτόν πληροφορίες ή οδηγίες σχετικά με τις διατάξεις του Κανονισμού Λιμένος και των παραρτημάτων αυτού, των υγειονομικών διατάξεων και του Κανονισμού αυτού.

ζ) Να υποδεικνύει στον Πλοίαρχο κάθε πλοηγούμενου πλοίου που καταπλέει ή αποπλέει ότι απαγορεύεται αυστηρά ή εντός της θαλάσσιας περιοχής του Π.Σ.Σ. απόρριψη έρματος, τέφρας, υπολειμμάτων πετρελαιοειδών ή άλλων υλικών τα οποία δύναται με οποιοδήποτε τρόπο να προκαλέσουν την ρύπανση του θαλάσσιου χώρου, εφιστώντας την προσοχή του Πλοιάρχου επί των σοβαρών κυρώσεων που επιβάλλονται για τις παραβάσεις αυτές.

η) Να αναφέρει το ταχύτερο προς την Λιμενική Αρχή, στην οποία ενεργεί, και να ζητεί οδηγίες για κάθε περίπτωση άρνησης πλοιάρχου προς συμμόρφωση στην απ’ αυτόν υποδεικνυόμενη θέση αγκυροβολίας,

πρυμνοδέτησης ή παραβολής του πλοίου ή προς τις διατάξεις του Υγειονομικού Κανονισμού, του Κανονισμού Λιμένος ή τις υπάρχουσες ειδικές διατάξεις της Λιμενικής Αρχής.

θ) Κατά την πρόσληψη ρυμουλκών προς πλοήγηση πλοίου, να συμμορφώνεται με τις διατάξεις του άρθρου 6 του παρόντα Κανονισμού.

ι) Να αναφέρει στον Υποδιοικητή και σε επείγουσα ανάγκη απευθείας στην Λιμενική Αρχή, στην οποία ενεργεί, για κάθε εμπόδιο για την ναυσιπλοΐα που έχει υποπέσει στην αντίληψη του, για τυχόν άγκυρες που έχουν εγκαταλειφθεί από πλοίο, για μεταβολή του βυθού ή μετατόπιση σημαντήρων και σβέση φανών και γενικά για κάθε παρατηρούμενο επικίνδυνο φαινόμενο στην ναυσιπλοΐα.

ια) Να ειδοποιεί το ταχύτερο την Λιμενική Αρχή, στην περιοχή αρμοδιότητας της οποίας ενεργεί, για κάθε περίπτωση σοβαρού ναυτικού ατυχήματος ή άλλου ανώμαλου θαλάσσιου συμβάντος το οποίο υπέπεσε στην αντίληψή του.

ιβ) Εφόσον διαπιστώσει ότι οποιοδήποτε πλοίο ακολουθεί επικίνδυνη πλεύση ή διατρέχει κίνδυνο ή ζητά βοήθεια, να πλησιάζει τούτο και να προσφέρει τις υπηρεσίες του.

ιγ) Με την επιστροφή του στον Π.Σ.Σ. να προβαίνει στην καταχώρηση στο ημερολόγιο κατάπλου και απόπλου πλοίων της γενόμενης πλοήγησης κάνοντας ιδιαίτερη μνεία για τα κατά την πλοήγηση συμβάντα.

ιδ) Η άφιξη/αναχώρηση των πλοίων στο/από το αγκυροβόλιο πραγματοποιείται από τους πλοιάρχους αυτών, σύμφωνα με τους κανόνες ναυτικής τέχνης, τις διατάξεις του Δ.Κ.Α.Σ. και τις οδηγίες του πλοηγού, όπου απαιτείται.

Για τα συμβάντα αυτά ή παρατηρήσεις του πρέπει να αναφέρει και εγγράφως συντάσσοντας γι’ αυτό ιδιαίτερο δελτίο και να θεωρείται από τον Υποδιοικητή του Π.Σ. και τον Λιμενάρχη αυθημερόν.

4. Ο πλοηγός υπηρεσίας πρέπει να εκτελεί την υπηρεσία του σοβαρά, ψύχραιμα και χωρίς νευρικότητα ή φωνασκίες. Οφείλει να συμπεριφέρεται ευπρεπώς προς τους πλοιάρχους των πλοίων, να είναι καθαρός, ευπαρουσίαστος και αξιοπρεπής. Οφείλει ακόμα να αξιώνει την ίδια απολύτως ευπρεπή συμπεριφορά και από το κατώτερο προσωπικό του Π.Σ.Σ. απαγορεύοντας σ’ αυτό την άνοδο επί του πλοηγούμενου πλοίου. Κάθε παράλειψη συμμόρφωσης του κατώτερου προσωπικού προς τις πιο πάνω υποχρεώσεις του ή προς οδηγίες που δίνονται από τον πλοηγό κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας ή προς καθήκοντα αυτού κατά τις πλοηγήσεις πρέπει να αναφέρεται από τον πλοηγό προς τον Διοικητή, εγγράφως, για την επιβολή κυρώσεων.

5. Ο πλοηγός υπηρεσίας παραμένει επί του πλοίου τον απαραίτητο για εκτέλεση της υπηρεσίας του χρόνου αμέσως κατά το τέλος του οποίου επιστρέφει στον Π.Σ.Σ. Εάν λόγω αναβολής του απόπλου ή άλλης αιτίας οφειλόμενης στο πλοίο ο πλοηγός αναγκασθεί να παραμείνει αργός μέσα σ’ αυτό, ενημερώνει για την καθυστέρηση αυτή την Λιμενική Αρχή οποία αποφασίζει για την περαιτέρω παραμονή του πλοηγού επί του πλοίου και της πλοηγίδας πλησίον αυτού. Για τον υπολογισμό δε των πλοηγικών δικαιωμάτων ισχύουν τα αναγραφόμενα στο π.δ. 287/1991.

6. Όταν πλοίο υπό πλοήγηση δεν είναι υγειονομικά ελεύθερο ο πλοηγός δεν επιβαίνει σ’ αυτό αλλά το οδηγεί με την πλοηγίδα σε οριζόμενο από την Λιμενική Αρχή σημείο τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των Υγειονομικών Κανονισμών ή των διατάξεων του Κανονισμού Λιμένα.

7. Εάν ο πλοηγός, κατά την άνοδό του επί των πλοίων για πλοήγηση, αντιληφθεί ελλείψεις ή ανωμαλίες που επηρεάζουν την ασφάλεια του πλοίου ή των επιβαινόντων σε αυτό ή διαπιστώσει ρύπανση προκαλούμενη από το πλοηγούμενο πλοίο, οφείλει να το αναφέρει αμέσως στην Λιμενική αρχή, στην περιοχή αρμοδιότητας της οποίας ενεργεί, ώστε να ληφθούν εγκαίρως τα απαραίτητα μέτρα.

8. Ο πλοηγός κατά την άνοδό του επί των πλοίων για πλοήγηση, εφόσον διαπιστώσει παραβάσεις της Διεθνούς Σύμβασης Περί Ασφάλειας Ανθρώπινης Ζωής Εν Θαλάσση (SOLAS) «Περί Κλιμάκων Πλοηγών» θα αναφέρει τούτο στην Υπηρεσία της αντίστοιχης Λιμενικής Αρχής της οποίας περιοχή αρμοδιότητας ενεργεί, για επιβολή κυρώσεων κατά των υπεύθυνων Πλοιάρχων.

9. Ο πλοηγός υπηρεσίας, σε περίπτωση νόμιμης απουσίας κυβερνήτη πλοηγίδας, είναι υπεύθυνος για την λήψη μέτρων φύλαξης και ασφάλειας της πλοηγίδας εν όρμω.

## Άρθρο 15
## Κυβερνήτες πλοηγίδων

1. Οι κυβερνήτες πλοηγίδων είναι υπεύθυνοι για την καλή και ασφαλή διακυβέρνηση, την καλή συντήρηση και εμφάνιση της πλοηγίδας στην οποία επιβαίνουν, Επίσης, μεριμνούν όπως η πλοηγίδα έχει πλήρη και σε καλή κατάσταση τα εξαρτήματα και εφόδια της για άμεση και ασφαλή χρήση.

2. Οι κυβερνήτες είναι υπεύθυνοι για την λήψη μέτρων φύλαξης και ασφάλειας της πλοηγίδας εν όρμω, κατά τα λοιπά ισχύουν όσα αναφέρονται στην παρ. 6 του άρθρου 7 του παρόντος.

3. Εφόσον στην πλοηγίδα επιβαίνει πλοηγός, οι κυβερνήτες υπακούουν στις διαταγές του σχετικά με τον προορισμό της πλοηγίδας.

4. Οι κυβερνήτες υποχρεούνται να αναφέρουν στον πλοηγό υπηρεσίας τις κινήσεις της πλοηγίδας για την κανονική τήρηση του ημερολογίου κινήσεων πλοηγίδας και συμπλήρωση αυτού σύμφωνα με το άρθρο 9 του Κανονισμού αυτού.

5. Οι κυβερνήτες μετέχουν στις φυλακές σύμφωνα με τον καταρτιζόμενο σχετικά πίνακα ή εκτελούν ημερήσια εργασία συντήρησης των πλωτών μέσων, κάθε φορά που ορίζεται από τον Υποδιοικητή, σύμφωνα με τις οδηγίες χρήσης του κατασκευαστή.

6. Οι κυβερνήτες είναι υπεύθυνοι για την ορθή και έγκαιρη συμπλήρωση του βιβλίου παρουσίας κατώτερου προσωπικού.

Άρθρο 16
Μηχανοδηγοί πλοηγίδων

1. Οι μηχανοδηγοί μεριμνούν για την καλή λειτουργία συντήρηση και καθαριότητα των μηχανών και του μηχανοστασίου των πλωτών μέσων του Π.Σ.Σ. υποχρεούμενοι να εκτελούν κατά κρίση του Υποδιοικητή κάθε εργασία συντήρησης ή επισκευής των μηχανών που μπορεί να γίνει με τα διατεθειμένα μέσα στους Π.Σ.Σ., σύμφωνα με τις οδηγίες χρήσης του κατασκευαστή.

2. Οι μηχανοδηγοί υποχρεούνται να μεριμνούν, για τον εφοδιασμό των πλωτών μέσων με τα απαραίτητα καύσιμα, λιπαντικά και λοιπά αναλώσιμα υλικά, γενικά δε για την διατήρηση της ετοιμότητας των πλωτών μέσων που να επιτρέπει την άμεση χρησιμοποίηση αυτών κατά τις ώρες υπηρεσίας.

3. Οι μηχανοδηγοί υποχρεούνται να αναφέρουν με εγγραφή στο βιβλίο κινήσεως πλοηγίδων κάθε ανάγκη επισκευής της μηχανής της πλοηγίδας που διαπιστώνουν, συνυπογράφουν δε το βιβλίο αυτό μετά του Κυβερνήτη βεβαιώνοντας και τις ποσότητες των αναλωθέντων κατά την διάρκεια της Υπηρεσίας καυσίμων, λιπαντικών και λοιπών αναλώσιμων υλικών και να το υποβάλλουν στον Διοικητή ή Υποδιοικητή Π.Σ.Σ.

4. Οι μηχανοδηγοί μετέχουν στις φυλακές σύμφωνα με τον καταρτιζόμενο σχετικά πίνακα ή εκτελούν ημερήσια εργασία συντήρησης ή επισκευής των σκαφών και των μηχανών των πλωτών μέσων του Π.Σ. κάθε φορά που ορίζεται από τον Υποδιοικητή.

5. Οι μηχανοδηγοί, είναι υπεύθυνοι για την καλή συντήρηση, καθαριότητα και ευπρεπή εμφάνιση του χώρου του μηχανοστασίου.

6. Ειδικότερα να τηρούνται από τους αρμόδιους μηχανοδηγούς πίνακες στοιχείων, σε καρτέλες η σε ηλεκτρονική βάση δεδομένων, κατανάλωσης καυσίμων και λιπαντικών καθώς και των ωρών λειτουργίας μηχανών.

7. Οι μηχανοδηγοί είναι υπεύθυνοι για την ορθή και έγκαιρη συμπλήρωση του βιβλίου παρουσίας κατώτερου προσωπικού.

ΜΕΡΟΣ Δ’
ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 17
Ποινικό και Πειθαρχικό Δίκαιο

1. Η εκ μέρους οποιουδήποτε εκ του προσωπικού του Π.Σ.Σ. παράλειψη τήρησης των προβλεπομένων στον παρόντα Κανονισμό υποχρεώσεων ή νομοθετικών ή διοικητικών διατάξεων που καθορίζουν ειδικές για το προσωπικό του Π.Σ.Σ. υποχρεώσεις, όπως και κάθε πράξη αυτού που αντιβαίνει προς την επαγγελματική τιμή, αξιοπρέπεια και τις ηθικές και επαγγελματικές υποχρεώσεις και κυρίως η λήψη δώρου με οποιαδήποτε μορφή και για οποιοδήποτε λόγο τιμωρείται πειθαρχικώς κατά τις περί του Πειθαρχικού Δικαίου των μονίμων υπαλλήλων της Π.Υ. εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις ως και κατά τις διατάξεις περί του Πειθαρχικού Δικαίου των υπαλλήλων του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ. επιφυλασσόμενης βεβαίως και της εφαρμογής των διατάξεων του Π.Κ. όταν συντρέχει περίπτωση.

2. Με απόφαση του Συμβουλίου Πλοηγικής Υπηρεσίας εγκρινόμενη αρμοδίως καταλογίζονται υποχρεωτικώς εις βάρος των υπεύθυνων Αρχιπλοηγών - Πλοηγών, Κυβερνητών, Μηχανοδηγών τα τυχόν εξ’ αμελείας τους ή εκ προθέσεως,διαφυγόντα εκ του Κεφαλαίου Πλοηγικής Υπηρεσίας πλοηγικά δικαιώματα.

Άρθρο 18
Συμπληρωματικές ρυθμίσεις

1. Με διαταγές του Διοικητή/Λιμενάρχη κατόπιν υποβολής και έγκρισης από Δ.Π.Υ. μπορούν να ρυθμίζονται συμπληρωματικά και μέσα στα γενικά πλαίσια αυτού του Κανονισμού, ειδικότερα καθήκοντα του προσωπικού και άλλες λεπτομέρειες σχετικές με την διεξαγωγή της υπηρεσίας του Π.Σ.Σ. για τις οποίες δεν προβλέπει ρητά ο Κανονισμός αυτός.

2. Σε περίπτωση διαφοράς που ανακύπτει κατά την εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού, λαμβάνονται οδηγίες και από την Προϊστάμενη του Π.Σ.Σ. Υπηρεσία του ΥΝΑΝΠ, εφόσον απαιτηθεί.

3. Συναφώς αναφέρουμε ότι στον Π.Σ. Σύρου ανήκουν οι λιμένες υπαγωγής σύμφωνα με τη γεωγραφική ευθύνη τους τα παραρτήματα των Π.Σ. Θήρας-Μήλου-Μυκόνου.

4. Ορίζουμε ημερομηνία έναρξης ισχύος αυτού του κανονισμού την ημέρα δημοσίευσης του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 19
Καταργούμενες διατάξεις

Από την έναρξη ισχύος του παρόντος Κανονισμού καταργείται η υπό στοιχεία Μ8414.2/17/2014/14 υπουργική απόφαση «Έγκριση κανονισμού διεξαγωγής υπηρεσίας του Πλοηγικού Σταθμού Σύρου»(Β’ 3208) καθώς και κάθε άλλη διάταξη που ρυθμίζει ή είναι σε αντίθεση με τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού.

Σύρος, 24 Φεβρουαρίου 2026

Η Λιμενάρχης Σύρου
Ως Διοικητής του Π.Σ.Σ.
Αντιπλοίαρχος Λ.Σ.

ΔΑΛΕΖΙΟΥ ΜΑΡΙΑΝΝΑ

Η απόφαση αυτή να κοινοποιηθεί για εκτέλεση και να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως μαζί με τον Κανονισμό που εγκρίνεται με την παρούσα απόφαση.

Πειραιάς, 4 Μαρτίου 2026

Ο Γενικός Γραμματέας Ναυτιλίας και Λιμένων

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΚΥΡΙΑΖΟΠΟΥΛΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Καποδιστρίου 34, 104 32 Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ
στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**
*02014071203260010*