30.03.2026 18:34:40
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

27 Μαρτίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **1743**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 18353/26/ΓΠ

Τροποποίηση της υπό στοιχεία 9981/21/ΓΠ/07-06-2021 απόφασης της Συγκλήτου «Ίδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο "ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΠΑΙΔΙΑΤΡΙΚΩΝ ΝΟΣΗΜΑΤΩΝ" του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας» (Β' 2682) και της υπό στοιχεία 28586/22/ΓΠ/20-12-2022 (Β' 7133) όμοιας, περί επικαιροποίησης του Κανονισμού Λειτουργίας του Προγράμματος.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 80 έως και 88, και 455 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

2. Την υπό στοιχεία 108990/Ζ1/8-9-2022 υπουργική απόφαση «Ρύθμιση των θεμάτων σχετικά με τη διαδικασία δωρεάν φοίτησης σε Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τέλη φοίτησης».

3. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 εγκύκλιο του ΥΠΑΙΘ «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" (Α' 141) για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

4. Την υπό στοιχεία 18137/Ζ1/16-02-2023 υπουργική απόφαση «Καθορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας οργάνωσης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως Εκπαίδευσης στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.)».

5. Τον ν. 4589/2019 «Συνέργειες Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τα ΤΕΙ Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, Παλλημνιακό Ταμείο και άλλες διατάξεις» (Α' 13).

6. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων. Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

7. Την υπό στοιχεία Φ589656/Β3/13-8-2007 (Β' 1466) υπουργική απόφαση περί Εφαρμογής Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων.

8. Την υπό στοιχεία 9981/21/ΓΠ/07-06-2021 (Β' 2682) απόφαση της Συγκλήτου, με την οποία ιδρύθηκε το ΠΜΣ «ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΠΑΙΔΙΑΤΡΙΚΩΝ ΝΟΣΗΜΑΤΩΝ» του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας, του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

9. Την υπό στοιχεία 28586/22/ΓΠ/20-12-2022 (Β' 7133) απόφαση της Συγκλήτου, με την οποία επικαιροποιήθηκε ο Κανονισμός Λειτουργίας του ΠΜΣ «ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΠΑΙΔΙΑΤΡΙΚΩΝ ΝΟΣΗΜΑΤΩΝ» του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας, του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

10. Το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην υπ' αρ. 5/22-10-2025 συνεδρίασή της.

11. Τη θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

12. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην υπ' αρ. 338/13-03-2026 συνεδρίασή της.

13. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ.

14. Το γεγονός ότι δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την τροποποίηση της υπό στοιχεία 9981/21/ΓΠ/07-06-2021 απόφασης της Συγκλήτου «Ίδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο “ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΠΑΙΔΙΑΤΡΙΚΩΝ ΝΟΣΗΜΑΤΩΝ” του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας» (Β’ 2682), και της υπό στοιχεία 28586/22/ΓΠ/20-12-2022 (Β’ 7133) όμοιας, περί επικαιροποίησης του Κανονισμού Λειτουργίας του Προγράμματος οι οποίες αντικαθίστανται ως εξής:

Άρθρο 1
Γενικές Διατάξεις

Το Τμήμα Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας λειτουργεί Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Σύγχρονη πρόληψη και αντιμετώπιση παιδιατρικών νοσημάτων» σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις του ν. 4957/2022 της υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 εγκυκλίου του ΥΠΑΙΘ και της υπό στοιχεία 18137/Ζ1/16-02-2023 υπουργικής απόφασης.

Άρθρο 2
Αντικείμενο - Σκοπός

Αντικείμενο του Π.Μ.Σ. είναι η παροχή υψηλής ποιότητας θεωρητικής γνώσης και κλινικής εμπειρίας στην Γενική Παιδιατρική και Παιδιατρικές εξειδικεύσεις καθώς και θεωρητικής και εφαρμοσμένης γνώσης στην έρευνα σε αποφοίτους Ιατρικών, και άλλων Σχολών Υγείας με σκοπό την επιτυχή επαγγελματική σταδιοδρομία στον ιδιωτικό και δημόσιο τομέα.

Το Π.Μ.Σ. αποσκοπεί στην καλύτερη αξιοποίηση των αποφοίτων των ανωτέρω Σχολών και την προώθηση της συνεργασίας καθηγητών κλινικών και βασικών τομέων, μέσω της συνεπίβλεψης των φοιτητών του εν λόγω προγράμματος. Οι απόφοιτοι του προγράμματος αναμένεται να συμβάλλουν στην βελτίωση των υπηρεσιών παροχής υγείας και στην ανάπτυξη της οικονομίας στη χώρα.

Άρθρο 3
Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο: «ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΠΑΙΔΙΑΤΡΙΚΩΝ ΝΟΣΗΜΑΤΩΝ» («MSc in Current Prevention and Management of Pediatric Diseases»)

Άρθρο 4
Κατηγορίες Πτυχιούχων

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή κάτοχοι ισότιμων τίτλων της αλλοδαπής με αναγνώριση από το ΔΟΑΤΑΠ/ΔΙΚΑΤΣΑ προερχόμενοι από τα Τμήματα Ιατρικής, Νοσηλευτικής, Μαιευτικής, Επισκεπτών Υγείας, Φυσικοθεραπείας, Κοινωνικής εργασίας και λοιπών επιστημών υγείας και άλλων τμημάτων ή σχολών με συναφή αντικείμενα.

Επίσης γίνονται δεκτοί απόφοιτοι ΑΕΙ και ΑΤΕΙ άλλων ειδικοτήτων υπό προϋποθέσεις συμπληρωματικών κριτηρίων και συνεκτίμηση αποδεδειγμένης επαγγελματικής και ερευνητικής εμπειρίας σχετικής με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ., ύστερα από απόφαση της Σ.Ε. και επικύρωσης από τη Συνέλευση Τμήματος.

Προϋπόθεση για την επιλογή αποτελεί η επαρκής γνώση της αγγλικής γλώσσας πέραν της γλώσσας διεξαγωγής του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 5
Χρονική Διάρκεια

Η διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. είναι τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος που απαιτείται για την εκπόνηση και υποβολή προς κρίση διπλωματικής εργασίας.

1ο (Χειμερινό) εξάμηνο: Θεωρητική κατάρτιση και πρακτική άσκηση

2ο (Εαρινό) εξάμηνο: Θεωρητική κατάρτιση και πρακτική άσκηση

3ο (Χειμερινό) εξάμηνο: Θεωρητική κατάρτιση και πρακτική άσκηση

4ο (Εαρινό) εξάμηνο: Συγγραφή Μεταπτυχιακής Διπλωματικής εργασίας

Ο ανώτερος χρόνος φοίτησης μπορεί να είναι ίσος με το διπλάσιο του υποχρεωτικού χρόνου φοίτησης, δηλαδή οκτώ (8) εξάμηνα, ύστερα από αίτηση του φοιτητή στην οποία θα εξηγεί τους λόγους που αιτείται παράταση φοίτησης και εφόσον η Σ.Τ. την εγκρίνει, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε.

Άρθρο 6

Πρόγραμμα Σπουδών - Γλώσσα Διδασκαλίας

Η επιτυχής ολοκλήρωση του προγράμματος περιλαμβάνει την παρακολούθηση και εξέταση σε συνολικά 25 μαθήματα, την εκτέλεση της πρακτικής άσκησης και την εκπόνηση διπλωματικής εργασίας.

Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) είναι εκατόν είκοσι (120) ECTS.

Η διάρθρωση του προγράμματος και οι αντίστοιχες πιστωτικές μονάδες (ECTS) είναι η ακόλουθη (ενδεικτικός πίνακας):

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Α΄ ΕΞΑΜΗΝΟ		
Κωδ. Μαθ.	Τίτλος Μαθήματος	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
ΥΠ01	Γενική Παιδιατρική	4
ΥΠ02	Παιδιατρική στην Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας	3
ΥΠ03	Επείγουσες καταστάσεις στην Παιδιατρική – Πρώτες βοήθειες	3
ΥΠ04	Αναπτυξιακή και συμπεριφορική Παιδιατρική	3
ΥΠ05	Φαρμακολογία- Φάρμακα 1ης γραμμής στην Παιδιατρική Ορθολογική χρήση αντιβιοτικών στην πρωτοβάθμια περίθαλψη	3
ΥΠ06	Σύγχρονες εργαστηριακές τεχνικές τεκμηρίωσης παθογόνων μικροοργανισμών. Απεικονιστικός έλεγχος στα παιδιά	3
ΥΠ07	Παιδιατρική Νοσηλευτική Φροντίδα	3
ΥΠ08	Νεογνολογία	3
ΠΑ01	Πρακτική άσκηση (28 ώρες)	5
	Σύνολο μονάδων (ECTS)	30

Β΄ΕΞΑΜΗΝΟ		
Κωδ. Μαθ.	Τίτλος Μαθήματος	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
ΥΠ09	Μικροβιακές Λοιμώξεις	4
ΥΠ10	Ιογενείς λοιμώξεις	3
ΥΠ11	Εμβολιασμοί στον παιδιατρικό πληθυσμό και σε ειδικές ομάδες	3
ΥΠ12	Ειδικές λοιμώξεις στην κοινότητα	3
ΥΠ13	Πνευμονολογία	3
ΥΠ14	Σεξουαλικώς μεταδιδόμενα νοσήματα Εφηβική Γυναικολογία	3
ΥΠ15	Συγγενείς και περιγεννητικές λοιμώξεις	3
ΥΠ16	Αλλεργιολογία Δερματολογικά νοσήματα	3
ΠΑ02	Πρακτική άσκηση (28 ώρες)	5
	Σύνολο μονάδων (ECTS)	30

Γ΄ ΕΞΑΜΗΝΟ		
Κωδ. Μαθ.	Τίτλος Μαθήματος	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
ΥΠ17	Ρευματολογία - ανοσολογία	3
ΥΠ18	Νευρολογικά νοσήματα	3
ΥΠ19	Παιδοκαρδιολογία Παιδοορθοπαιδικά προβλήματα	3
ΥΠ20	Γαστρεντερολογικά νοσήματα	3
ΥΠ21	Οφθαλμολογικά προβλήματα παιδιών Παιδο-ωτορινολαρυγγολογικά νοσήματα	3
ΥΠ22	Ενδοκρινολογικά προβλήματα - Μεταβολικό σύνδρομο – Διαβήτης	3
ΥΠ23	Παιδοχειρουργικά	2
ΥΠ24	Νοσήματα του ουροποιητικού	3
ΥΠ25	Βιοστατιστική Μεθοδολογία Έρευνας	2
ΠΑ03	Πρακτική άσκηση (28 ώρες)	5
	Σύνολο μονάδων (ECTS)	30

Δ΄ΕΞΑΜΗΝΟ		
Κωδ. Μαθ.	Τίτλος Μαθήματος	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
ΕΔΕ01	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	30

Η ανακατανομή ή η τροποποίηση των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών θα γίνεται με αποφάσεις των οργάνων του ΠΜΣ και θα περιλαμβάνονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Η γλώσσα διδασκαλίας του Π.Μ.Σ είναι η Ελληνική. Η γλώσσα εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας είναι η Ελληνική ή η Αγγλική.

Τα μαθήματα πραγματοποιούνται με μεικτό σύστημα (Blended learning) μέσα από τον συνδυασμό της σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης με τη διά ζώσης εκπαιδευτική διαδικασία. Οι Μεταπτυχιακοί Φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να παρακολουθούν ανελλιπώς τις παραδόσεις και τις άλλες δραστηριότητες που προβλέπονται για κάθε μάθημα. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Το ανώτερο όριο των επιτρεπόμενων απουσιών για κάθε μάθημα ορίζεται στο 30% και η μη πραγματοποίηση της κλινικής άσκησης σε κάθε εξάμηνο οδηγεί αυτομάτως σε αποκλεισμό του φοιτητή από τις εξετάσεις του αντίστοιχου μαθήματος, ο οποίος υποχρεούται να επαναλάβει το μάθημα ή την Πρακτική Άσκηση σε επόμενο αντίστοιχο εξάμηνο.

Άρθρο 7
Αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών

Ο ανώτατος αριθμός των εισακτέων φοιτητών/τριών στο Π.Μ.Σ. ορίζεται σε τριάντα (30) ετησίως.

Άρθρο 8
Προσωπικό

Στο ΠΜΣ «ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΠΑΙΔΙΑΤΡΙΚΩΝ ΝΟΣΗΜΑΤΩΝ» θα απασχοληθούν μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του ΠΘ και άλλες κατηγορίες διδασκόντων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 83 του ν. 4957/2022 (Α’ 141).

Άρθρο 9
Υλικοτεχνική υποδομή

Για τη λειτουργία του ΠΜΣ χρησιμοποιείται η υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή της Παιδιατρικής Κλινικής και του Τμήματος Ιατρικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Η Πρακτική Άσκηση των μεταπτυχιακών φοιτητών δύναται να πραγματοποιείται στις δύο Νοσηλευτικές Πτέρυγες της Παιδιατρικής Κλινικής (Α’ και Β’), στη Μονάδα Αυξημένης Φροντίδας (ΜΑΦ) Παίδων, στη Μονάδα Εντατικής Θεραπείας (ΜΕΘ) Παίδων, στη Μονάδα Εντατικής Νοσηλείας Νεογνών, καθώς και στη Μαιευτική Κλινική όπου νοσηλεύονται τα φυσιολογικά νεογνά παρά την κλίνη των μητέρων τους.

Επιπλέον, η άσκηση μπορεί να πραγματοποιείται στο Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών, στα Τακτικά Εξωτερικά Ιατρεία (Τακτικό Παιδιατρικό Ιατρείο, Παιδονευρολογικό, Παιδοπνευμονολογικό, Παιδοαλλεργιολογικό, Ιατρείο Νεογνικής, Παιδικής και Εφηβικής Ενδοκρινολογίας, Ιατρείο Παχυσαρκίας Παιδιών και Εφήβων, Ιατρείο Σακχαρώδη Διαβήτη, Παιδογαστρεντερολογικό Ιατρείο, Ιατρείο Αναπτυξιακής και Συμπεριφορικής Παιδιατρικής, καθώς και Ιατρείο Μακροχρόνιας Παρακολούθησης Νεογνών Υψηλού Κινδύνου).

Εναλλακτικά, η Πρακτική Άσκηση δύναται να πραγματοποιείται σε δομές Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας που δραστηριοποιούνται στον τομέα της Παιδιατρικής ή σε ιδιωτικούς φορείς παροχής παιδιατρικών υπηρεσιών, εφόσον εξασφαλίζεται η επιστημονική επάρκεια και η εποπτεία της άσκησης.

Τέλος, το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας για την οργάνωση των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών(Π.Μ.Σ.) με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης διαθέτει έτοιμο για χρήση ολοκληρωμένο σύστημα τηλεκπαίδευσης, σύγχρονης και ασύγχρονης.

Άρθρο 10
Διάρκεια Λειτουργίας

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2030-2031 με την επιφύλαξη της μη πιστοποίησής του κατά την περιοδική αξιολόγησή του.

Άρθρο 11
Κόστος Λειτουργίας

Σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022 το κόστος του ΠΜΣ, που αφορά στις λειτουργικές δαπάνες ανέρχεται στο ποσό των 74.200 χιλιάδων ευρώ και αναλύεται σε κατηγορίες εσόδων -εξόδων ως εξής:

ΕΣΟΔΑ	ΠΟΣΟ
1. Προϋπολογισμός ΑΕΙ	-
2. Κρατικός Προϋπολογισμός /Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων	-
3. Δωρεές, Χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις	2.000,00 €
4. Κληροδοτήματα	-
4. Πόροι Ερευνητικών Έργων ή Προγραμμάτων	5.000,00 €
5. Κάθε Άλλη Νόμιμη Αιτία	-
6. Τέλη Φοίτησης • Αριθμός Φοιτητών: 30 • Αριθμός Φοιτητών με Δωρεάν Φοίτηση: 9 (30% των Φοιτητών) • Αριθμός Φοιτητών με Τέλη Φοίτησης: 21.	67.200,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΕΣΟΔΩΝ ΕΤΟΥΣ	74.200,00
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΟΣΟ
1. Δαπάνες εξοπλισμού και δαπάνες λογισμικού	3.340,00 €
2. Δαπάνες χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές	9.600,00 €
3. Δαπάνες αναλωσίμων	2.000,00 €
4. Δαπάνες μετακινήσεων διδασκόντων του Π.Μ.Σ.	5.000,00 €
5. Δαπάνες μετακινήσεων φοιτητών του Π.Μ.Σ. για εκπαιδευτικούς σκοπούς	1.000,00 €
6. Αμοιβές διδασκαλίας τακτικού προσωπικού των ΑΕΙ και ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων που συμμετέχουν στην οργάνωση του ΠΜΣ	2.000,00 €
7. Αμοιβές έκτακτου διδακτικού προσωπικού των ΑΕΙ που συμμετέχουν στην οργάνωση του ΠΜΣ	2.000,00 €
8. Αμοιβές διδασκαλίας προσωπικού του άρθρου 83 του ν. 4957/2022	2.000,00 €
9 Αμοιβές διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης	20.000,00 €

10. Λοιπές δαπάνες, όπως ιδίως έξοδα δημοσιότητας - προβολής, αγοράς εκπαιδευτικού υλικού, οργάνωσης συνεδρίου, δαπάνες εργασιών πεδίου.	6.260,00 €
11. Παρακράτηση από τον ΕΚΛΕ 30% των εσόδων από τα Τέλη Φοίτησης	20.160,00
12. Παρακράτηση από τον ΕΛΚΕ 12% των εσόδων από δωρεές , χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις , κληροδοτήματα και πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα	840,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΩΝ	74.200,00 €

Άρθρο 12
Μεταβατικές διατάξεις

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στην παρούσα απόφαση θα ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών και τα αρμόδια όργανα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

«ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΠΑΙΔΙΑΤΡΙΚΩΝ ΝΟΣΗΜΑΤΩΝ» («MSc in Current Prevention and Management of Pediatric Diseases»)

Άρθρο 1
Αντικείμενο και Σκοπός

1.1. Σκοπός του ΠΜΣ «Σύγχρονη πρόληψη και αντιμετώπιση παιδιατρικών νοσημάτων» είναι η διεύρυνση των σπουδών σε μεταπτυχιακό επίπεδο και η παροχή υψηλής ποιότητας α) θεωρητικών γνώσεων και κλινικής εμπειρίας που αφορούν την σύγχρονη πρόληψη και αντιμετώπιση παιδιατρικών νοσημάτων με εστίαση στην πρόληψη αλλά και νοσημάτων που χρειάζονται εξειδικευμένη γνώση και αφορούν παιδιατρικές εξειδικεύσεις καθώς και β) η θεωρητικής και εφαρμοσμένη γνώση στην έρευνα στο γνωστικό αντικείμενο «Παιδιατρική».

1.2 Το Π.Μ.Σ. οδηγεί στην απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο: «Σύγχρονη πρόληψη και αντιμετώπιση παιδιατρικών νοσημάτων» («MSc in Current Prevention and Management of Pediatric Diseases»), μετά την πλήρη και επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών με βάση το πρόγραμμα σπουδών.

1.3. Μαθησιακά αποτελέσματα, προσόντα που απονέμονται από την επιτυχή παρακολούθηση του ΠΜΣ:

Α) Εξειδικευμένη και ολοκληρωμένη γνώση στην Παιδιατρική Επιστήμη και στις κύριες Παιδιατρικές Υποειδικότητες, με έμφαση στη σύγχρονη πρόληψη, διάγνωση και αντιμετώπιση παιδιατρικών νοσημάτων.

Β) Δεξιότητες εφαρμογής της γνώσης στην πράξη, μέσω συμμετοχής σε πρακτικές ασκήσεις και μελέτες περίπτωσης, που ενισχύουν την ικανότητα λήψης τεκμηριωμένων κλινικών αποφάσεων.

Γ) Ανάπτυξη κριτικής σκέψης και ικανότητας επίλυσης προβλημάτων, τόσο σε κλινικό όσο και σε ερευνητικό επίπεδο, με βάση τα σύγχρονα επιστημονικά δεδομένα.

Δ) Απόκτηση ερευνητικών δεξιοτήτων και μεθοδολογικών εργαλείων, που επιτρέπουν τη διεξαγωγή έρευνας και τη συμβολή στην παραγωγή νέας επιστημονικής γνώσης στον χώρο της Παιδιατρικής.

Ε) Ικανότητα διεπιστημονικής συνεργασίας, με επίκεντρο το παιδί, στο πλαίσιο ομάδων υγείας που απαρτίζονται από επιστήμονες διαφορετικών γνωστικών αντικειμένων, με στόχο την ολιστική προσέγγιση της παιδιατρικής φροντίδας.

Άρθρο 2.
Δομή και Όργανα του ΠΜΣ

Αρμόδια όργανα για τη λειτουργία του ΠΜΣ σύμφωνα με τον ν. 4957/2022 είναι:

2.1. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών και η Σύγκλητος του Π.Θ.

2.2. Η Συνέλευση Τμήματος. Αρμοδιότητες της Συνέλευσης είναι να:

α) Εισηγείται προς τη Σύγκλητο διά της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών την ίδρυση ή την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,

β) συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,

γ) αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.,

δ) ορίζει το Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

ε) ορίζει τα μέλη των Σ.Ε

στ) εισηγείται προς τη Σύγκλητο τα μέλη της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών των Διατμηματικών ΠΜΣ

ζ) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,

η) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,

θ) εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.).

ι) ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από επιμέρους διατάξεις.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οι αρμοδιότητες των περ. β) και ζ) δύναται να μεταβιβάζονται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

2.3. Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ..

Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ.. προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Προεδρεύει της Σ.Ε., συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

β) εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ) εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

δ) είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

ε) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.,

στ) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

2.4. Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως:

α) Καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84, και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), εξαιρουμένων των τριμηνιαίων αναμορφώσεων των ετήσιων προϋπολογισμών της περ. β) της παρ. 3 του άρθρου 239,

β) καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ) εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών και δύναται να μεταβιβάζει την αρμοδιότητα αυτή στον Διευθυντή του Π.Μ.Σ.,

δ) εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών,

ε) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83,

στ) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,

ζ) καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

η) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

2.5. Γραμματειακή υποστήριξη Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. έχει ίδιους πόρους και μπορεί να προσλαμβάνει, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, εξωτερικούς συνεργάτες για τη γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη.

Άρθρο 3
Κατηγορίες και Αριθμός Εισακτέων

3.1. Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή κάτοχοι ισότιμων τίτλων της αλλοδαπής με αναγνώριση από το ΔΟΑΤΑΠ/ΔΙΚΑΤΣΑ προερχόμενοι από τα Τμήματα Ιατρικής, Νοσηλευτικής, Μαιευτικής, Επισκεπτών Υγείας, Φυσικοθεραπείας, Κοινωνικής εργασίας και λοιπών επιστημών υγείας και άλλων τμημάτων ή σχολών με συναφή αντικείμενα.

Επίσης γίνονται δεκτοί απόφοιτοι ΑΕΙ και ΑΤΕΙ άλλων ειδικοτήτων υπό προϋποθέσεις συμπληρωματικών κριτηρίων και συνεκτίμηση αποδεδειγμένης επαγγελματικής και ερευνητικής εμπειρίας σχετικής με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ., ύστερα από απόφαση της Σ.Ε. και επικύρωσης από τη Συνέλευση Τμήματος.

Προϋπόθεση για την επιλογή αποτελεί η επαρκής γνώση της αγγλικής γλώσσας πέραν της γλώσσας διεξαγωγής του Π.Μ.Σ.

3.2. Ο ανώτατος αριθμός των εισακτέων φοιτητών/τριών στο Π.Μ.Σ. ορίζεται σε τριάντα (30) ετησίως.

Άρθρο 4
Τρόπος Εισαγωγής

4.1. Η επιλογή των φοιτητών/τριών γίνεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Π.Θ. και τα προβλεπόμενα στον παρόντα Κανονισμό.

4.2. Κάθε προκήρυξη δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. και του Ιδρύματος για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στο Π.Μ.Σ. τουλάχιστον ένα τρίμηνο πριν την έναρξη του νέου κύκλου σπουδών, όπου και προσδιορίζονται τα απαραίτητα προσόντα υποψηφίων για εισαγωγή στο Π.Μ.Σ., ο γενικός τρόπος αξιολόγησης υποψηφίων, τα δίδακτρα, η προθεσμία και η διεύθυνση υποβολής δικαιολογητικών. Οι αιτήσεις υποβάλλονται σε ειδικά έντυπα που τους αποστέλλει ηλεκτρονικά ή τους παραδίδει η Γραμματεία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών. (ΦΑΣΗ Ι)

Η λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων μπορεί να παραταθεί με απόφαση της ΣΕ (ΦΑΣΗ ΙΙ).

4.3. Απαραίτητα δικαιολογητικά είναι:

1. Έντυπη Αίτηση συμμετοχής (αναρτημένη στην ηλεκτρονική σελίδα Π.Μ.Σ.) Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα με στοιχεία για τις σπουδές, την ερευνητική και επαγγελματική εμπειρία του υποψηφίου (με τα αντίστοιχα αποδεικτικά).

2. Αντίγραφο διπλώματος ή πτυχίου ή περάτωσης σπουδών. Στις περιπτώσεις πτυχιούχων Πανεπιστημίων της αλλοδαπής συνυποβάλλεται πιστοποιητικό αναγνώρισης από ΔΙΚΑΤΣΑ-ΔΟΑΤΑΠ όταν αυτό απαιτείται.

3. Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας ή του διαβατηρίου.

4. Μία συστατική επιστολή.

5. Απαιτείται αποδεικτικό γνώσης της αγγλικής γλώσσας, η οποία αποτελεί υποχρεωτικό προσόν για την παρακολούθηση του Προγράμματος. Η γνώση επιπλέον ξένων γλωσσών δεν είναι υποχρεωτική, ωστόσο συνεκτιμάται θετικά κατά την αξιολόγηση των υποψηφίων.

6. Δήλωση του ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνει ότι δεν είναι εγγεγραμμένος/η σε άλλο ΠΜΣ του ίδιου ή άλλου Τμήματος, του οικείου ή άλλου ΑΕΙ.

7. Δήλωση του ν. 1599/86 ότι όλα τα δικαιολογητικά είναι ακριβή αντίγραφα των πρωτοτύπων.

4.4. Σε περίπτωση υποψηφίων που κατέχουν τίτλο πρώτου κύκλου σπουδών της αλλοδαπής, η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. κατά τα οριζόμενα της κείμενης νομοθεσίας, ελέγχει αν το ίδρυμα προέλευσης ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής και αν ο τύπος αυτού ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων που είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π..

Εάν ο τίτλος σπουδών από αλλοδαπό Πανεπιστήμιο περιλαμβάνεται στον κατάλογο του ΔΟΑΤΑΠ του άρθρου 307 του ν. 4957/2022, η Γραμματεία του ΠΜΣ οφείλει να ζητήσει Βεβαίωση Τόπου Σπουδών, η οποία εκδίδεται και αποστέλλεται από το πανεπιστήμιο της αλλοδαπής. Αποκλείονται αιτήσεις στις οποίες ως τόπος σπουδών βεβαιώνεται η ελληνική επικράτεια, εκτός αν το μέρος σπουδών που έγιναν στην ελληνική επικράτεια βρίσκεται σε δημόσιο Α.Ε.Ι.. σύμφωνα με τον ν. 3328/2005 (Α’ 80).

4.5. Η αξιολόγηση των υποψηφίων και η επιλογή των εισακτέων γίνεται με βάση τη συνολική βαθμολόγηση (σε κλίμακα 1 - 100) στα παρακάτω κριτήρια:

Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	ΜΟΡΙΑ %
1	Βαθμός πτυχίου	30%
2	Επίπεδο γνώσης της ξένης γλώσσας	5%
3	Δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά, Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια	15%
4	Κατοχή άλλων Μεταπτυχιακών Τίτλων Σπουδών	5%
5	Συναφής επαγγελματική εμπειρία	20%
6	Συστατική επιστολή	5%
7	Συνέντευξη	20%
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

4.6. Με βάση τα συνολικά κριτήρια, η Συνέλευση καταρτίζει και εγκρίνει τον πίνακα αξιολόγησης των φοιτητών/τριών. Σε περίπτωση ισοβαθμίας γίνονται δεκτοί όλοι οι ισοβαθμήσαντες, εφόσον δεν γίνεται υπέρβαση του ανώτατου βαθμού εισακτέων.

4.7. Τα τέλη φοίτησης στο Π.Μ.Σ. «Σύγχρονη πρόληψη και αντιμετώπιση παιδιατρικών νοσημάτων», ανέρχονται στο ποσό των τρεις χιλιάδες διακόσια (3.200€) ευρώ. Τα δίδακτρα καταβάλλονται τμηματικά σε τέσσερις

δόσεις των 800 Ευρώ, πριν την έναρξη του κάθε εξαμήνου. Οι επιτυχόντες/ουσες θα πρέπει να καταβάλουν την πρώτη δόση των διδάκτρων πριν την έναρξη του 1ου εξαμήνου και να αποστείλουν τη σχετική απόδειξη καταβολής. Ακολουθεί η εγγραφή τους στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Σε περίπτωση διακοπής της φοίτησης στο Π.Μ.Σ. δεν επιστρέφεται το μέρος των διδάκτρων που έχει καταβληθεί.

4.8. Η εγγραφή των επιτυχόντων που έχουν τίτλο σπουδών από ίδρυμα της αλλοδαπής, ολοκληρώνεται μόνο με την προσκόμιση επικυρωμένου αντιγράφου του πτυχίου τους (με κάθε νόμιμο τρόπο).

Άρθρο 5
Διάρκεια Φοίτησης

5.1. Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται σε τέσσερα (4) εξάμηνα πλήρους φοίτησης.

5.2. Υφίσταται η δυνατότητα παράτασης της διάρκειας φοίτησης έως και τέσσερα (4) επιπλέον ακαδημαϊκά εξάμηνα, κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης του φοιτητή και έγκρισης από τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος. Συνεπώς, ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος για την ολοκλήρωση των σπουδών ανέρχεται συνολικά σε οκτώ (8) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

5.3. Οι φοιτητές/τριες που δεν έχουν υπερβεί το ανώτατο όριο φοίτησης, έπειτα από αιτιολογημένη αίτησή τους προς τη Συνέλευση, δύνανται να διακόψουν τη φοίτησή τους για χρονική περίοδο που δεν υπερβαίνει τα δύο συνεχόμενα εξάμηνα. Αναστολή φοίτησης χορηγείται για σοβαρούς επαγγελματικούς, οικογενειακούς, προσωπικούς ή λόγους υγείας.

Η αίτησή τους πρέπει να είναι αιτιολογημένη και να συνοδεύεται από τα ακόλουθα δικαιολογητικά: α) Αίτηση αναστολής φοίτησης, β) έγγραφο που να τεκμηριώνει τους λόγους που αιτείται την αναστολή φοίτησης.

Κατά τη διάρκεια της αναστολής φοίτησης αίρεται η φοιτητική ιδιότητα και αναστέλλονται όλα τα σχετικά δικαιώματα του/της φοιτητή/τριας. Η φοιτητική ιδιότητα αποκτάται ξανά αυτομάτως μετά τη λήξη της αναστολής. Το διάστημα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετράται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια φοίτησης.

5.4. Δίνεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης στους εργαζόμενους μεταπτυχιακούς φοιτητές εφόσον εργάζονται αποδεδειγμένα τουλάχιστον 20 ώρες την εβδομάδα που αποδεικνύεται με σχετική σύμβαση εργασίας ή βεβαίωση εργοδότη.

Μερική φοίτηση προβλέπεται και για μη εργαζόμενους φοιτητές που αδυνατούν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της πλήρους φοίτησης σε περίπτωση που συντρέχουν ενδεικτικά επαγγελματικοί, οικογενειακοί, προσωπικοί ή λόγοι υγείας κ.ά.

Η μερική φοίτηση εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος μετά από αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/νης η οποία κατατίθεται στην αρχή του ακαδ. εξαμήνου/έτους και συνοδεύεται από τα κάτωθι δικαιολογητικά α) Αίτηση αναστολής φοίτησης, β) έγγραφο που να τεκμηριώνει τους λόγους που αιτείται την μερική φοίτηση

Η διάρκεια μερικής φοίτησης δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής διάρκειας φοίτησης του συγκεκριμένου προγράμματος.

Άρθρο 6
Πρόγραμμα Σπουδών

6.1. Το Π.Μ.Σ. ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο κάθε ακαδημαϊκού έτους.

6.2. Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών απαιτούνται συνολικά 120 (εκατόν είκοσι) πιστωτικές μονάδες (ECTS). Όλα τα μαθήματα διδάσκονται εβδομαδιαίως και περιλαμβάνουν διαλέξεις, σεμινάρια κ.λπ.

6.3. Η γλώσσα διδασκαλίας είναι η ελληνική. Η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής εργασίας είναι η ελληνική ή η αγγλική.

6.4. Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες υποχρεούνται σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση όλων των μεταπτυχιακών μαθημάτων του Α’, Β’ και Γ’ εξαμήνου και την εκτέλεση της πρακτικής άσκησης κάθε εξάμηνου, η οποία θα βεβαιώνεται με έγγραφο από τον φορέα που πραγματοποιείται.

6.5. Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται με μεικτό σύστημα (Blended learning) μέσα από τον συνδυασμό της σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης με τη διά ζώσης εκπαιδευτική διαδικασία, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και όσα ορίζονται στο άρθρο 7 του παρόντος κανονισμού.

6.6. Το ενδεικτικό πρόγραμμα μαθημάτων ανά εξάμηνο διαμορφώνεται ως εξής:

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Α΄ ΕΞΑΜΗΝΟ		
Κωδ. Μαθ.	Τίτλος Μαθήματος	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
ΥΠ01	Γενική Παιδιατρική	4

ΥΠ02	Παιδιατρική στην Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας	3
ΥΠ03	Επείγουσες καταστάσεις στην Παιδιατρική – Πρώτες βοήθειες	3
ΥΠ04	Αναπτυξιακή και συμπεριφορική Παιδιατρική	3
ΥΠ05	Φαρμακολογία- Φάρμακα 1ης γραμμής στην Παιδιατρική Ορθολογική χρήση αντιβιοτικών στην πρωτοβάθμια περίθαλψη	3
ΥΠ06	Σύγχρονες εργαστηριακές τεχνικές τεκμηρίωσης παθογόνων μικροοργανισμών. Απεικονιστικός έλεγχος στα παιδιά	3
ΥΠ07	Παιδιατρική Νοσηλευτική Φροντίδα	3
ΥΠ08	Νεογνολογία	3
ΠΑ01	Πρακτική άσκηση (28 ώρες)	5
	Σύνολο μονάδων (ECTS)	30

Β΄ΕΞΑΜΗΝΟ		
Κωδ. Μαθ.	Τίτλος Μαθήματος	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
ΥΠ09	Μικροβιακές Λοιμώξεις	4
ΥΠ10	Ιογενείς λοιμώξεις	3
ΥΠ11	Εμβολιασμοί στον παιδιατρικό πληθυσμό και σε ειδικές ομάδες	3
ΥΠ12	Ειδικές λοιμώξεις στην κοινότητα	3
ΥΠ13	Πνευμονολογία	3
ΥΠ14	Σεξουαλικώς μεταδιδόμενα νοσήματα Εφηβική Γυναικολογία	3
ΥΠ15	Συγγενείς και περιγεννητικές λοιμώξεις	3
ΥΠ16	Αλλεργιολογία Δερματολογικά νοσήματα	3
ΠΑ02	Πρακτική άσκηση (28 ώρες)	5
	Σύνολο μονάδων (ECTS)	30

Γ΄ ΕΞΑΜΗΝΟ		
Κωδ. Μαθ.	Τίτλος Μαθήματος	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
ΥΠ17	Ρευματολογία - ανοσολογία	3
ΥΠ18	Νευρολογικά νοσήματα	3
ΥΠ19	Παιδοκαρδιολογία Παιδοορθοπαιδικά προβλήματα	3
ΥΠ20	Γαστρεντερολογικά νοσήματα	3
ΥΠ21	Οφθαλμολογικά προβλήματα παιδιών Παιδο-ωτορινολαρυγγολογικά νοσήματα	3
ΥΠ22	Ενδοκρινολογικά προβλήματα - Μεταβολικό σύνδρομο – Διαβήτης	3
ΥΠ23	Παιδοχειρουργικά	2
ΥΠ24	Νοσήματα του ουροποιητικού	3
ΥΠ25	Βιοστατιστική Μεθοδολογία Έρευνας	2

ΠΑ03	Πρακτική άσκηση (28 ώρες)	5
	Σύνολο μονάδων (ECTS)	30

Δ΄ΕΞΑΜΗΝΟ		
Κωδ. Μαθ.	Τίτλος Μαθήματος	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
ΕΔΕ01	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	30

Η κατανομή των μαθημάτων ανά εξάμηνο γίνεται με απόφαση της Συνέλευσης, σύμφωνα με τις ανάγκες του προγράμματος και τη διαθεσιμότητα των διδασκόντων και μπορεί να αποκλίνει από τον ανωτέρω ενδεικτικό πίνακα.

6.7. Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ή φοιτήτρια, ορίζεται από τη Συνέλευση ύστερα από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής ένας διδάσκων του Π.Μ.Σ. ως σύμβουλος και ένας ως επιβλέπων. Ο σύμβουλος έχει την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της γενικής πορείας των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή ή της φοιτήτριας. Ο σύμβουλος συναντά ατομικά το/τη φοιτητή/τρια τουλάχιστον μία φορά ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο (διά ζώσης ή μέσω τηλεδιάσκεψης), συμβουλεύει και υποστηρίζει σε θέματα φοίτησης, μαθημάτων, επιλογών και προοπτικών.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Γενική Παιδιατρική:

Εμβάθυνση στις βασικές αρχές ανάπτυξης, φυσιολογίας και νοσηρότητας του παιδιού, με έμφαση στη σύγχρονη κλινική πρακτική.

Παιδιατρική στην Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας:

Αντιμετώπιση συχνών παιδιατρικών προβλημάτων στην κοινότητα και προαγωγή της πρόληψης και της αγωγής υγείας.

Επείγουσες καταστάσεις στην Παιδιατρική:

Αναγνώριση, αρχική αντιμετώπιση και σταθεροποίηση επειγόντων περιστατικών σε παιδιά και εφήβους.

Αναπτυξιακή και Συμπεριφορική Παιδιατρική:

Διάγνωση και διαχείριση αναπτυξιακών και συμπεριφορικών διαταραχών, καθώς και προαγωγή της ψυχοκοινωνικής υγείας.

Φαρμακολογία - Φάρμακα 1ης γραμμής στην Παιδιατρική:

Βασικές αρχές φαρμακοκινητικής και φαρμακοδυναμικής στα παιδιά και ορθολογική χρήση φαρμάκων πρώτης γραμμής.

Ορθολογική χρήση αντιβιοτικών στην πρωτοβάθμια περίθαλψη:

Αρχές επιλογής, διάρκειας και παρακολούθησης αντιμικροβιακής αγωγής με βάση τα πρωτόκολλα και την αντοχή μικροβίων.

Σύγχρονες εργαστηριακές τεχνικές τεκμηρίωσης παθογόνων μικροοργανισμών:

Εκπαίδευση σε μοριακές και ανοσολογικές μεθόδους ανίχνευσης και ταυτοποίησης λοιμογόνων παραγόντων.

Απεικονιστικός έλεγχος στα παιδιά:

Αρχές και ενδείξεις απεικονιστικών μεθόδων (ακτινογραφία, υπέρηχος, MRI, CT) στην παιδιατρική διάγνωση.

Παιδιατρική Νοσηλευτική Φροντίδα:

Ρόλος και πρακτικές της νοσηλευτικής ομάδας στη φροντίδα του νοσηλευόμενου και του χρόνιου παιδιατρικού ασθενούς.

Νεογνολογία:

Παθοφυσιολογία, φροντίδα και αντιμετώπιση νεογνικών προβλημάτων και πρόωρων νεογνών.

Μικροβιακές Λοιμώξεις:

Επιδημιολογία, παθογένεια και θεραπευτική προσέγγιση βακτηριακών λοιμώξεων του παιδιού.

Ιογενείς Λοιμώξεις:

Κλινική εικόνα, πρόληψη και θεραπεία των σημαντικότερων ιογενών νοσημάτων στην παιδική ηλικία.

Εμβολιασμοί στον παιδιατρικό πληθυσμό και σε ειδικές ομάδες:

Προγράμματα εμβολιασμού, ανοσολογική βάση και στρατηγικές εμβολιαστικής κάλυψης.

Ειδικές λοιμώξεις στην κοινότητα:

Αντιμετώπιση ιδιαίτερων λοιμώξεων όπως φυματίωση, βρουκέλλωση και λοιμώξεις από ανθεκτικά στελέχη.

Πνευμονολογία:

Διάγνωση και θεραπεία χρόνιων και οξέων πνευμονολογικών νοσημάτων στα παιδιά.

Σεξουαλικώς μεταδιδόμενα νοσήματα:

Κλινική προσέγγιση, πρόληψη και συμβουλευτική σε εφήβους με σεξουαλικώς μεταδιδόμενα νοσήματα.

Εφηβική Γυναικολογία:
Διαχείριση συχνών γυναικολογικών προβλημάτων και συμβουλευτική στην εφηβική ηλικία.
Συγγενείς και περιγεννητικές λοιμώξεις:
Διερεύνηση, διάγνωση και πρόληψη λοιμώξεων που μεταδίδονται από τη μητέρα στο νεογνό.
Αλλεργιολογία - Δερματολογικά νοσήματα:
Αντιμετώπιση αλλεργικών αντιδράσεων, δερματοπαθειών και αλλεργικών συνδρόμων στην παιδική ηλικία.
Ρευματολογία - Ανοσολογία:
Μηχανισμοί, διάγνωση και θεραπεία αυτοάνοσων και φλεγμονωδών νοσημάτων του παιδιού.
Νευρολογικά νοσήματα:
Κλινική προσέγγιση, διάγνωση και θεραπευτική αντιμετώπιση παιδιατρικών νευρολογικών παθήσεων.
Παιδοκαρδιολογία:
Αρχές διάγνωσης, απεικόνισης και θεραπευτικής αντιμετώπισης συγγενών καρδιοπαθειών και νοσημάτων από το καρδιαγγειακό σύστημα στην Παιδιατρική.
Παιδοορθοπαιδικά προβλήματα:
Αντιμετώπιση συγγενών και επίκτητων ορθοπαιδικών παθήσεων της παιδικής ηλικίας.
Γαστρεντερολογικά νοσήματα:
Παθοφυσιολογία, διάγνωση και θεραπεία οξέων και χρόνιων νοσημάτων του πεπτικού συστήματος.
Οφθαλμολογικά προβλήματα παιδιών:
Ανίχνευση, διάγνωση και αντιμετώπιση παιδιατρικών οφθαλμολογικών παθήσεων και διαταραχών όρασης.
Παιδο-Ωτορινολαρυγγολογικά νοσήματα:
Κλινική εκτίμηση και θεραπευτική προσέγγιση συχνών ΩΡΛ παθήσεων σε παιδιά και εφήβους.
Ενδοκρινολογικά προβλήματα:
Διαταραχές ανάπτυξης, θυρεοειδικές, και ορμονικές διαταραχές στην παιδική και εφηβική ηλικία.
Μεταβολικό σύνδρομο - Διαβήτης:
Παθογένεια, πρόληψη και θεραπευτική διαχείριση του παιδικού διαβήτη και του μεταβολικού συνδρόμου.
Παιδοχειρουργικά νοσήματα:
Αντιμετώπιση συγγενών και επίκτητων χειρουργικών παθήσεων του παιδικού πληθυσμού.
Νοσήματα του ουροποιητικού:
Διάγνωση και θεραπεία ουρολοιμώξεων και συγγενών ανωμαλιών του ουροποιητικού συστήματος.
Βιοστατιστική:
Εισαγωγή στις στατιστικές μεθόδους, ανάλυση δεδομένων και ερμηνεία αποτελεσμάτων ερευνητικών μελετών.
Μεθοδολογία Έρευνας:
Ανάπτυξη ερευνητικού σχεδιασμού, συγγραφή επιστημονικών εργασιών και εφαρμογή δεοντολογικών αρχών στην έρευνα.

Η Πρακτική Άσκηση των μεταπτυχιακών φοιτητών δύναται να πραγματοποιείται στις δύο Νοσηλευτικές Πτέρυγες της Παιδιατρικής Κλινικής (Α’ και Β’), στη Μονάδα Αυξημένης Φροντίδας (ΜΑΦ) Παίδων, στη Μονάδα Εντατικής Θεραπείας (ΜΕΘ) Παίδων, στη Μονάδα Εντατικής Νοσηλείας Νεογνών, καθώς και στη Μαιευτική Κλινική όπου νοσηλεύονται τα φυσιολογικά νεογνά παρά την κλίνη των μητέρων τους.

Επιπλέον, η άσκηση μπορεί να πραγματοποιείται στο Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών, στα Τακτικά Εξωτερικά Ιατρεία (Τακτικό Παιδιατρικό Ιατρείο, Παιδονευρολογικό, Παιδοπνευμονολογικό, Παιδοαλλεργιολογικό, Ιατρείο Νεογνικής, Παιδικής και Εφηβικής Ενδοκρινολογίας, Ιατρείο Παχυσαρκίας Παιδιών και Εφήβων, Ιατρείο Σακχαρώδη Διαβήτη, Παιδογαστρεντερολογικό Ιατρείο, Ιατρείο Αναπτυξιακής και Συμπεριφορικής Παιδιατρικής, καθώς και Ιατρείο Μακροχρόνιας Παρακολούθησης Νεογνών Υψηλού Κινδύνου).

Εναλλακτικά, η Πρακτική Άσκηση δύναται να πραγματοποιείται σε δομές Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας που δραστηριοποιούνται στον τομέα της Παιδιατρικής ή σε ιδιωτικούς φορείς παροχής παιδιατρικών υπηρεσιών, εφόσον εξασφαλίζεται η επιστημονική επάρκεια και η εποπτεία της άσκησης.

Άρθρο 7
Εξ αποστάσεως εκπαίδευση

7.1. Σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση.

Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας του ΠΜΣ δύναται να πραγματοποιείται και με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Η οργάνωση μαθημάτων και λοιπών εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων με τη χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως εκπαίδευσης αφορά σε μαθήματα και εκπαιδευτικές δραστηριότητες που από τη φύση τους δύνανται να υποστηριχτούν με τη χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως εκπαίδευσης και

δεν εμπεριέχουν πρακτική, εργαστηριακή ή κλινική εξάσκηση των φοιτητών/τριών, που για τη διεξαγωγή τους απαιτείται η συμμετοχή των φοιτητών/τριών με φυσική παρουσία.

Η υποστήριξη του Εκπαιδευτικού προσωπικού και των φοιτητών σε θέματα σχετικά με το σύστημα τηλεκπαίδευσης γίνεται σε πρώτο επίπεδο (Τμήματος) από τον Υπεύθυνο Τμήματος και σε δεύτερο επίπεδο (Ιδρύματος) από την Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

7.2. Ασύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση.

Η εκπαιδευτική διαδικασία δύναται να πραγματοποιείται με τη χρήση μεθόδων ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, οι οποίες δεν υπερβαίνουν το είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) των πιστωτικών μονάδων του Π.Μ.Σ.

Το Π.Θ. διαθέτει ηλεκτρονική πλατφόρμα στην οποία δύναται να αναρτάται εκπαιδευτικό υλικό ανά μάθημα (σημειώσεις, παρουσιάσεις, ασκήσεις).

Η ηλεκτρονική πλατφόρμα είναι προσβάσιμη και σε άτομα με αναπηρία.

Άρθρο 8
Εξετάσεις και Αξιολόγηση Μεταπτυχιακών Φοιτητών

8.1. Ο κάθε κύκλος (διάρκεια) του ΠΜΣ που οδηγεί σε Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) είναι 4 (τέσσερα) εξάμηνα. Το κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας και δύο εβδομάδες για τη γραπτή εξέταση ή για την υποβολή και εξέταση των επιστημονικών εργασιών. Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία υποβάλλεται έως το τέλος του μηνός Μαΐου.

8.2. Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και οι ώρες αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ.

8.3. Οι Μεταπτυχιακοί Φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να παρακολουθούν ανελλιπώς τις παραδόσεις και τις άλλες δραστηριότητες που προβλέπονται για κάθε μάθημα. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Το ανώτερο όριο των επιτρεπόμενων απουσιών για κάθε μάθημα ορίζεται στο 30% και η μη πραγματοποίηση της κλινικής άσκησης σε κάθε εξάμηνο οδηγεί αυτομάτως σε αποκλεισμό από τις εξετάσεις του αντίστοιχου μαθήματος και υποχρεούται να επαναλάβει το μάθημα ή την Πρακτική Άσκηση σε επόμενο αντίστοιχο εξάμηνο.

8.4. Η δήλωση των μαθημάτων παρακολούθησης είναι υποχρεωτική για κάθε εξάμηνο. Παραβίαση της προθεσμίας εγγραφής ισοδυναμεί με απώλεια της δυνατότητας παρακολούθησης του τρέχοντος εξαμήνου. Σε αυτή την περίπτωση, για τη συνέχιση της φοίτησης απαιτείται απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος, ύστερα από πρόταση της ΣΕ.

8.5. Η αξιολόγηση και η βαθμολόγηση των φοιτητών σε κάθε μάθημα πραγματοποιείται μέσω γραπτών ή προφορικών εξετάσεων, οι οποίες δύνανται να διεξάγονται με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων, υπό την προϋπόθεση ότι διασφαλίζεται πλήρως το αδιάβλητο και η αξιοπιστία της διαδικασίας αξιολόγησης. Παράλληλα, δύναται να προβλέπεται η χρήση ή η ανάπτυξη τράπεζας θεμάτων για την υποστήριξη της ενιαίας και αντικειμενικής αξιολόγησης των φοιτητών.

Ο τρόπος αξιολόγησης και η βαθμολόγηση σε κάθε μάθημα είναι αποκλειστική αρμοδιότητα του διδάσκοντος, γίνεται σε πλήρη ανεξαρτησία από τα άλλα μαθήματα και αποτελεί παράγωγο της αντικειμενικής εκτίμησης της απόδοσης του φοιτητή ή φοιτήτριας στο συγκεκριμένο μάθημα (εργασίες, εξετάσεις κ.λπ.). Τα κριτήρια αξιολόγησης είναι σαφώς προσδιορισμένα και αναγράφονται στο ενημερωτικό έντυπο του κάθε μαθήματος.

Η βαθμολογική κλίμακα ορίζεται από το μηδέν έως το δέκα: Άριστα (8,5 έως 10), Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου) και Καλώς (5 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).

Τα αποτελέσματα των εξετάσεων ανακοινώνονται από τον διδάσκοντα και αποστέλλονται στη Γραμματεία του ΠΜΣ μέσα σε δύο εβδομάδες το αργότερο από την εξέταση του μαθήματος.

Μαθήματα στα οποία κάποιος δεν έλαβε προβιβάσιμο βαθμό, οφείλει να τα επαναλάβει. Στην περίπτωση αποτυχίας κατά την επαναληπτική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου του ίδιου ακαδημαϊκού έτους. Σε περίπτωση αποτυχίας κατά την επαναληπτική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου του ίδιου ακαδημαϊκού έτους, ο φοιτητής έχει δικαίωμα επανεξέτασης στο μάθημα για δεύτερη και τελευταία φορά κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

Ο μέγιστος αριθμός επανεξέτασης σε κάθε μάθημα ορίζεται σε δύο (2) φορές.

Εάν ο φοιτητής αποτύχει να λάβει προβιβάσιμο βαθμό και στις δύο επαναληπτικές εξετάσεις, διαγράφεται από το ΠΜΣ.

8.6. Στις περιπτώσεις ασθένειας ή ανάρρωσης από βαριά ασθένεια συνιστάται ο διδάσκων να διευκολύνει, με όποιον τρόπο θεωρεί ο ίδιος πρόσφορο, τον φοιτητή (π.χ. προφορική εξ αποστάσεως εξέταση). Κατά τις προφορικές εξετάσεις ο διδάσκων εξασφαλίζει ότι δεν θα παρευρίσκεται μόνος του με τον εξεταζόμενο φοιτητή.

8.7. Η αξιολόγηση των φοιτητών/τριών των προγραμμάτων σπουδών δεύτερου κύκλου που οργανώνονται με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης δύναται να πραγματοποιείται με εξ αποστάσεως εξετάσεις, υπό την προϋπόθεση ότι εξασφαλίζεται το αδιάβλητο της διαδικασίας της αξιολόγησης.

8.8. Για την απόκτηση Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών απαιτούνται 120 (εκατόν είκοσι) πιστωτικές μονάδες (ECTS), οι οποίες αποκτούνται μετά από: α) Θα πρέπει να έχει πάρει προβιβάσιμο βαθμό σε όλα τα μαθήματα και στην διπλωματική του εργασία και β) προσκομίσει βεβαίωση εκτέλεσης της Πρακτικής Άσκησης.

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον μέσο όρο του αθροίσματος της βαθμολογίας από την Διπλωματική εργασία και του μέσου όρου των βαθμολογιών όλων των μαθημάτων του ΠΜΣ. Αναλυτικά προκύπτει ως εξής:

Ο Βαθμός Πτυχίου υπολογίζεται με συντελεστή βαρύτητας ίσο με τον ακριβή αριθμό των πιστωτικών μονάδων (ECTS) κάθε μαθήματος.

Βαθμός Πτυχίου = (Βαθμός Μαθήματος 1 x ECTS Μαθήματος 1 + Βαθμός Μαθήματος 2 x ECTS Μαθήματος 2 + … + Βαθμός Εργασίας x ECTS Εργασίας)/(Αριθμός ECTS Πτυχίου*). Ως πηλίκο τα ECTS που χρησιμοποιούνται είναι 105 διότι αφαιρούνται τα 15 ECTS που είναι το σύνολο της Πρακτικής Άσκησης).

Άρθρο 9
Εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

9.1. Ο/Η κάθε φοιτητής/τρια εκπονεί στο 4ο εξάμηνο τη διπλωματική εργασία, σύμφωνα με τις οδηγίες συγγραφής που είναι αναρτημένες στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ. Η ΜΔΕ μπορεί να είναι ερευνητικού χαρακτήρα, αλλά και επιδημιολογική μελέτη ή ανασκόπηση της βιβλιογραφίας σε σύγχρονα θέματα της επιστήμης και το περιεχόμενό της είναι συμβατό με την αποστολή του ΠΜΣ. Η εκπόνηση ερευνητικών πρωτοκόλλων δύναται να πραγματοποιηθεί στο Ομώνυμο Εργαστήριο της Παιδιατρικής Κλινικής που εδράζεται στο Νέο κτίριο του Τμήματος Ιατρικής, Σχολής Επισστημών Υγείας στη Λάρισα.

9.2. Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια υποβάλλει αίτηση, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι η ελληνική ή η αγγλική.

9.3. Ο/Η επιβλέπων/ουσα και τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής ορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής, Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας μετά από σχετική εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής, από τις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων του ΠΜΣ υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος:

α) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης,

β) ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ιδίου ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) συνεργαζόμενοι καθηγητές,

δ)εντεταλμένοι διδάσκοντες,

ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ) ερευνητές και ειδικοί λειτουργικοί επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α’ 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

Ο ανώτατος αριθμός των διπλωματικών εργασιών που μπορεί να αναλαμβάνει προς επίβλεψη κάθε διδάσκων ορίζεται σε 6 (έξι) ετησίως.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος (ασθένεια, απουσία στο εξωτερικό κ.λπ.), είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση του Δ/ντή του ΠΜΣ και σύμφωνη γνώμη της Σ.Ε..

Οι διδάσκοντες που έχουν το δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, ενημερώνουν εγγράφως τη Γραμματεία του ΠΜΣ για τα θέματα των διπλωματικών εργασιών που προτείνουν. Συγκεκριμένα, ο επιβλέπων διδάσκων υποβάλλει στη Γραμματεία έντυπο πρότασης διπλωματικής εργασίας, στο οποίο αναφέρονται το θέμα της εργασίας, τα στοιχεία του μεταπτυχιακού φοιτητή και τα ονόματα δύο (2) προτεινόμενων μελών ΔΕΠ ή διδασκόντων για τη συγκρότηση της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής. Η πρόταση εξετάζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του ΠΜΣ, η οποία αξιολογεί τη συνάφεια του θέματος με το αντικείμενο του Προγράμματος και τη συνδρομή των απαιτού-

μενων ακαδημαϊκών προϋποθέσεων. Στη συνέχεια, η πρόταση διαβιβάζεται στη Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύνθεσης (ΓΣΕΣ) του Τμήματος, η οποία αποφασίζει για την τελική έγκριση του θέματος και της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής. Μετά την έγκριση, η Γραμματεία ενημερώνει εγγράφως τον επιβλέποντα και τον μεταπτυχιακό φοιτητή.

9.4. Για να εγκριθεί η εργασία ο/η φοιτητής/τρια πρέπει να την υποστηρίζει δημόσια ενώπιον της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής, σε ημερομηνία και τόπο που ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης του Δ/ντή του ΠΜΣ. Η εργασία βαθμολογείται από τα μέλη της τριμελούς επιτροπής αμέσως μετά την υποστήριξή της. Για την έγκριση απαιτείται η σύμφωνη γνώμη των δύο τρίτων (2/3) των μελών της Επιτροπής.

Η διαδικασία για την υποβολή της διπλωματικής εργασίας προς εξέταση είναι η εξής:

Η διπλωματική εργασία κατατίθεται στο τέλος του 4ου εξαμήνου στον Επιβλέποντα Καθηγητή για τυχόν διορθώσεις. Μετά την τελική έγκριση η υποστήριξη της γίνεται δημόσια, ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Μετά το πέρας της δημόσιας υποστήριξης της διπλωματικής εργασίας από το φοιτητή, η επιτροπή την αξιολογεί και τη βαθμολογεί. Αν η διπλωματική εργασία θεωρηθεί από την επιτροπή ως μη ικανοποιητική και βαθμολογηθεί κάτω της βάσης 5, τότε η επιτροπή μπορεί να ζητήσει από τον φοιτητή την βελτίωση, την τροποποίηση ορισμένων τμημάτων ή τη ριζική αναμόρφωσή της. Στην τελευταία αυτή περίπτωση η επιτροπή ορίζει συγκεκριμένο χρονικό πλαίσιο μέσα στο οποίο πρέπει να έχει επανυποβληθεί η διπλωματική εργασία, τροποποιημένη σύμφωνα με τις υποδείξεις της επιτροπής.

Ο οδηγός εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας αναρτάται στο διαδικτυακό τόπο του Π.Μ.Σ. με την έναρξη των μαθημάτων και περιλαμβάνει όλες τις λεπτομέρειες συγγραφής της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, όπως έχουν οριστεί από την Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

9.5. Οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες, εφόσον εγκριθούν από την τριμελή εξεταστική επιτροπή, κατατίθενται από τους υποψηφίους μεταπτυχιακούς φοιτητές στη βιβλιοθήκη σε ένα (1) αντίτυπο σε ηλεκτρονική μορφή και αναρτώνται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο του Ιδρυματικού Αποθετηρίου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας http://ir.lib.uth.gr και στο διαδικτυακό τόπο της οικείας Σχολής.

9.6. Όσον αφορά τα θέματα ελέγχου εμπιστευτικότητας, σεβασμού προσωπικών δεδομένων και λοιπών κανόνων ηθικής και δεοντολογίας των μεταπτυχιακών εργασιών το Τμήμα Ιατρικής, Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας έχει συγκροτήσει Τριμελή υποεπιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας.

9.7. Ως προς τη διαδικασία, οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν: 1) Αίτηση εξέτασης της πρότασης, 2) περιγραφή της ερευνητικής πρότασης, 3) ερευνητικά πρωτόκολλα, έντυπα συναίνεσης και λοιπά δικαιολογητικά, που κρίνονται ως αναγκαία με βάση τα επιστημονικά πεδία. Τα υποδείγματα για τη σύνταξη των σχετικών εντύπων βρίσκονται στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση: https://www.uth.gr/panepistimio/thesmika/themata-deontologias.

9.8. Μετά τον έλεγχο της πρότασης, η Επιτροπή του Τμήματος εκδίδει Βεβαίωση έγκρισης της πρότασης της μεταπτυχιακής εργασίας. Στην περίπτωση που υπάρξει απόρριψη της αίτησης ή διαφωνία μεταξύ των μελών της Επιτροπής, θα διαβιβάζεται στην Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Οι Βεβαιώσεις έγκρισης θα αναρτώνται στο πληροφοριακό σύστημα της ΜΟΔΙΠ.

Άρθρο 10
Πνευματικά Δικαιώματα και Λογοκλοπή

10.1. Τα πνευματικά δικαιώματα των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών ή τα πιθανά δικαιώματα ευρεσιτεχνίας ή εμπορικής εκμετάλλευσης των εργασιών καθορίζονται με σχετικές αποφάσεις της Επιτροπής Δεοντολογίας του Π.Θ.

10.2. Κάθε είδους λογοκλοπή στις εργασίες των μαθημάτων, τις δημοσιεύσεις ή τη συγγραφή των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών, επινόηση ερευνητικών δεδομένων και αντιεπιστημονική συμπεριφορά γενικότερα απαγορεύεται. Η Επιτροπή Δεοντολογίας είναι αρμόδια να ενημερώνει σχετικά τους φοιτητές και φοιτήτριες των ΠΜΣ και να επιβάλλει ποινές, όπου αυτό είναι αναγκαίο. Λεπτομερείς οδηγίες για το θέμα θα εκδίδονται από την Επιτροπή Δεοντολογίας του Πανεπιστημίου.

10.3. Κατά τη συγγραφή των επιστημονικών του εργασιών στο πλαίσιο των επιμέρους μαθημάτων καθώς και της Μ.Δ.Ε. ο φοιτητής υποχρεούται να σέβεται τα πνευματικά δικαιώματα των δημιουργών των πηγών που χρησιμοποιεί και να τηρεί αυστηρά τους ισχύοντες ακαδημαϊκούς κανόνες για την αποφυγή της λογοκλοπής. Η λογοκλοπή αποτελεί σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα.

10.4. Καμία μεταπτυχιακή εργασία δεν κατατίθεται για υποστήριξη αν προηγουμένως δεν ελεγχθεί από την ηλεκτρονική υπηρεσία πρόληψης λογοκλοπής της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Ιδρύματος.

Άρθρο 11
Υποχρεώσεις Και Δικαιώματα Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριών

11.1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

11.2. Το Ίδρυμα εξασφαλίζει διευκολύνσεις σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

11.3. Είναι δυνατή η διαγραφή φοιτητή/τριας από το ΠΜΣ, χωρίς την επιστροφή των τελών φοίτησης με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μετά από σχετική πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής, εάν:

- Υπερβούν το ανώτατο όριο απουσιών,
- έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στον κανονισμό του Προγράμματος,
- υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΠΜΣ, όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό,
- έχουν παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις όσον αφορά την αντιμετώπιση πειθαρχικών παραπτωμάτων από τα αρμόδια πειθαρχικά Όργανα,
- δεν καταβάλλουν το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης,
- υποβάλουν αίτηση διαγραφής οι ίδιοι οι μεταπτυχιακοί φοιτητές.

11.4. Σε περίπτωση διαγραφής φοιτητή/τριας, μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν αίτησής του, βεβαίωση για τα μαθήματα στα οποία έχει εξεταστεί επιτυχώς.

11.5. Στο τέλος κάθε εξαμήνου πραγματοποιείται αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες (άρθρο 18).

11.6. Για τη συμμετοχή τους στο Π.Μ.Σ. οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες καταβάλλουν τέλη φοίτησης 3.200 € για το σύνολο της παρακολούθησης του ΠΜΣ, τα οποία θα καταβάλλονται τμηματικά σε τέσσερις δόσεις των 800 Ευρώ πριν την έναρξη κάθε εξαμήνου.

Άρθρο 12
Απαλλαγή από Τέλη Φοίτησης

12.1. Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης οι εγγεγραμμένοι φοιτητές/τριες Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) που πληρούν τα οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια και τις προϋποθέσεις αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής. Ο συνολικός αριθμός των φοιτητών που φοιτούν δωρεάν δεν δύναται να υπερβαίνει τον αριθμό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών ανά ακαδημαϊκό έτος.

12.2. Η υποβολή των αιτήσεων για απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισδοχής των φοιτητών/τριών στο Π.Μ.Σ και σε χρονικό διάστημα που θα ορίσει το ίδιο το Π.Μ.Σ..

12.3. Δεν δικαιούνται απαλλαγή από τέλη όσοι λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή, ούτε οι πολίτες χωρών εκτός Ε.Ε.

12. 4. Η εξέταση των κριτηρίων περί απαλλαγής από τέλη φοίτησης γίνεται από τη Συνέλευση και εκδίδεται αιτιολογημένη απόφαση για την αποδοχή ή την απόρριψη της αίτησης.

12.5. Εφόσον η ισχύουσα νομοθεσία θέτει ηλικιακό κριτήριο, συνιστάται, για λόγους χρηστής διοίκησης και ίσης μεταχείρισης, ως ημερομηνία γέννησης των φοιτητών/τριών να θεωρείται η 31η Δεκεμβρίου του έτους γέννησης.

Άρθρο 13
Υποτροφίες

Προβλέπεται η χορήγηση υποτροφιών αριστείας στους μεταπτυχιακούς φοιτητές ως εξής:

Χορήγηση 2 υποτροφιών κάθε έτος με πλήρη απαλλαγή διδάκτρων σε απόφοιτους του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του πανεπιστημίου Θεσσαλίας, οι οποίοι θα έχουν πτυχίο ‘Αριστα» ή «Λίαν καλώς» και έχουν υποβάλει αίτηση για ειδικότητα παιδιατρικής στην Παιδιατρική κλινική του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας ή υπηρετεί σε αυτήν ως ειδικευόμενος ιατρός. Εάν υπάρχουν περισσότεροι από 2 υποψήφιοι ανά έτος η επιλογή θα γίνεται με βάση τον καλύτερο μέσο όρο βαθμό στα μαθήματα παιδιατρικής Ι, ΙΙ και Παιδιατρική (πτυχιακό). Σε περίπτωση ισοβαθμίας θε επιλέγεται ο υποψήφιος που έχει ως μόνιμη κατοικία την Λάρισα.

Κάθε ακαδημαϊκό έτος χορηγείται μία (1) υποτροφία με πλήρη απαλλαγή διδάκτρων σε απόφοιτο ΑΕΙ ή ΤΕΙ Νοσηλευτικής, ο οποίος εργάζεται στην Παιδιατρική Κλινική του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, συμπεριλαμβανομένων των Μονάδων της (ΜΕΘ Παίδων, ΜΑΦ Παίδων, ΜΕΝΝ). Εάν υπάρχουν περισσότεροι από δύο (2) υποψήφιοι ανά έτος, η επιλογή θα πραγματοποιείται βάσει των ετών προϋπηρεσίας του υποψηφίου στην εν λόγω Κλινική, με προτεραιότητα σε εκείνον που διαθέτει τα περισσότερα έτη προϋπηρεσίας στην συγκεκριμένη Κλινική. Σε περίπτωση ισοβαθμίας, θα επιλέγεται ο υποψήφιος που διαθέτει τον υψηλότερο βαθμό πτυχίου ενώ εφόσον αυτός συμπίπτει, λαμβάνεται υπόψη η τεκμηριωμένη επιστημονική ή κλινική δραστηριότητα στην Παιδιατρική Κλινική.

Υποτροφία δεν χορηγείται στην περίπτωση που ο μεταπτυχιακός φοιτητής λαμβάνει ήδη υποτροφία από άλλη πηγή.

Υποτροφίες δεν χορηγούνται σε φοιτητές που έχουν εισαχθεί στο ΠΜΣ χωρίς την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης.

Άρθρο 14
Υποδομή και Χρηματοδότηση του ΠΜΣ

14.1. Στο προτεινόμενο ΠΜΣ η διδασκαλία θα διεξάγεται με μεικτό σύστημα (Blended learning) μέσα από τον συνδυασμό της σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης με τη διά ζώσης εκπαιδευτική διαδικασία, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Για τη λειτουργία του ΠΜΣ χρησιμοποιείται η υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή της Παιδιατρικής Κλινικής και του Τμήματος Ιατρικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Επιπλέον δίνεται η δυνατότητα σε όλους τους μεταπτυχιακούς φοιτητές να έχουν στη διάθεσή τους σύγχρονα συστήματα και εργαλεία, όπως ηλεκτρονική διεύθυνση, πρόσβαση στο δίκτυο του Πανεπιστημίου με ασφάλεια, μέσω εικονικής σύνδεσης (Εικονικό Ιδιωτικό Δίκτυο - VPN), ασύρματη πρόσβαση στο δίκτυο και στο Internet, κ.λπ., απόκτηση ακαδημαϊκής ταυτότητας, προκειμένου να πραγματοποιήσουν τις σπουδές τους.

Στη διάθεση των μεταπτυχιακών φοιτητών είναι η πλήρως εξοπλισμένη Βιβλιοθήκη, η οποία παρέχει όλες τις υπηρεσίες μίας σύγχρονης πανεπιστημιακής βιβλιοθήκης, (συνεχώς αναπτυσσόμενη συλλογή ποικίλων πληροφοριακών υλικών από τα οποία ένα μέρος είναι διαθέσιμη και σε ηλεκτρονική μορφή, πρόσβαση σε ηλεκτρονικούς καταλόγους και πληροφορικές πηγές, δανεισμός, διαδανεισμός, υποστήριξη ατόμων με αναπηρίες, πληροφοριακή υποστήριξη και εκπαίδευση μέσω σεμιναρίων τα οποία απευθύνονται σε πρωτοετείς μεταπτυχιακούς φοιτητές με σκοπό την απόκτηση δεξιοτήτων χρήσης των πηγών και των υπηρεσιών, αίθουσες μελέτης, υπηρεσίες πρόληψης λογοκλοπής).

Η πρακτική άσκηση των μεταπτυχιακών φοιτητών θα γίνει στις δύο Πτέρυγες της Παιδιατρικής Κλινικής (Α’ και Β’ Πτέρυγα), στην Μονάδα Αυξημένης Φροντίδας Παίδων της Παιδιατρικής Κλινικής, στη Μονάδα Εντατικής Θεραπείας Παίδων, στη Μονάδα Εντατικής Νοσηλείας Νεογνών, στη Μαιευτική Κλινική όπου νοσηλεύονται τα φυσιολογικά νεογνά παρά την κλίνη των μητέρων τους, στα τακτικά εξωτερικά ιατρεία (Τακτικό Ιατρείο, Ιατρείο Εμβολιασμών, Παιδονευρολογικό, Παιδοπνευμονολογικό, Παιδοαλλεργιολογικό, Παιδοουρολογικό, Παιδογαστρεντερολογικό ιατρείο, Ιατρείο Αναπτυξιακής και Συμπεριφορικής Παιδιατρικής και Ιατρείο μακροχρόνιας παρακολούθησης νεογνών υψηλού κινδύνου). Εναλλακτικά, η Πρακτική Άσκηση δύναται να πραγματοποιείται σε δομές Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας που δραστηριοποιούνται στον τομέα της Παιδιατρικής ή σε ιδιωτικούς φορείς παροχής παιδιατρικών υπηρεσιών, εφόσον εξασφαλίζεται η επιστημονική επάρκεια και η εποπτεία της άσκησης.

Το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας για την οργάνωση των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών(Π.Μ.Σ.) με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης διαθέτει έτοιμο για χρήση ολοκληρωμένο σύστημα τηλεκπαίδευσης, σύγχρονης και ασύγχρονης. Για τη σύγχρονη εκπαίδευση διατίθεται η εφαρμογή Office 365 A1 for students/faculty (μισθωμένο σύστημα), ενώ για την ασύγχρονη εκπαίδευση διατίθεται το εγκατεστημένο σε ιδίους πόρους σύστημα eClass που αναπτύσσει και συντηρεί το Ακαδημαϊκό Διαδίκτυο GUnet. Τα δυο συστήματα είναι διακριτά μεταξύ τους, η συνδυαστική χρήση τους εξασφαλίζει ένα ολοκληρωμένο σύστημα τηλεκπαίδευσης.

Ιδιαίτερα η εφαρμογή MS-Teams, που αποτελεί μέρος του συστήματος σύγχρονης τηλεκπαίδευσης υποστηρίζει την πραγματοποίηση τηλεδιασκέψεων και τη δημιουργία εικονικών τάξεων. Εξασφαλίζει την οπτική και ηχητική επικοινωνία σε πραγματικό χρόνο με τη χρήση κατάλληλου εξοπλισμού (υπολογιστές, κάμερες, μικρόφωνα, ηχεία, ακουστικά, δικτύωση υψηλών ταχυτήτων) ώστε διδάσκων και διδασκόμενοι να δύνανται να έχουν φωνητική και οπτική επικοινωνία, ενώ βρίσκονται σε διαφορετικούς χώρους. Επιπλέον υποστηρίζει τη δυνατότητα διαμοίρασης εφαρμογών και κειμένων (application and document sharing), τη δυνατότητα χρήσης ηλεκτρονικού πίνακα (electronic board), τη δυνατότητα πρόσβασης σε χώρους συζήτησης(chat rooms) τόσο μεταξύ διδάσκοντος και διδασκόμενου όσο και μεταξύ διδασκομένων για τυχόν συνεργασία, ανταλλαγή απόψεων και εκπόνηση κοινών εργασιών.

Το σύστημα τηλεκπαίδευσης για την ασύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση eClass είναι ένα πληροφοριακό σύστημα διαχείρισης της Εκπαίδευσης (Learning Management System (LMS)), το οποίο περιλαμβάνει εφαρμογή διαχείρισης του Εκπαιδευτικού Περιεχομένου (Learning Content Management System (LCMS) και παρέχει δυνατότητες ανάπτυξης και συγγραφής μαθημάτων (authoring tool). Στο eClass είναι δυνατό να αναρτάται εκπαιδευτικό υλικό ανά μάθημα ή άλλη εκπαιδευτική δραστηριότητα, το οποίο μπορεί να περιλαμβάνει σημειώσεις, παρουσιάσεις, ασκήσεις/δραστηριότητες με την αντίστοιχη ανατροφοδότηση, ενδεικτικές λύσεις αυτών, καθώς και πολυτροπικό υλικό (βιντεοσκοπημένες διαλέξεις, με τήρηση της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων), προσομοιώσεις, διαδραστικό εκπαιδευτικό υλικό με τη μεθοδολογία της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης κ.λπ.). Το πάσης φύσεως εκπαιδευτικό υλικό παρέχεται αποκλειστικά για την εκπαιδευτική χρήση των φοιτητών και προστατεύεται για τυχόν δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Το περιβάλλον ολοκληρωμένου συστήματος τηλεκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας είναι στην ελληνική γλώσσα. Ωστόσο υποστηρίζεται πλήρως και στην αγγλική γλώσσα.

Το ολοκληρωμένο σύστημα τηλεκπαίδευσης είναι πλήρως προσβάσιμο σε άτομα με αναπηρία και άτομα με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

Το διδακτικό προσωπικό του Π.Μ.Σ., διαθέτει τις ψηφιακές δεξιότητες και ανταποκρίνεται πλήρως στα εκπαιδευτικά καθήκοντα της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.

Ειδικότερα, οι διδάσκοντες/ουσες του Π.Μ.Σ. είναι εξοικειωμένοι/ες με τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και πλατφορμών, όπως Learning Management System (LMS) και eClass. Επίσης, είναι εξοικειωμένοι με την ψηφιακή επικοινωνία και τη χρήση της στη διδασκαλία και την επικοινωνία με τους φοιτητές.

14.2. Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του Π.Μ.Σ. γίνεται από 1 ή 2 γραμματείς. Τα πρόσωπα που θα αναλάβουν τη γραμματειακή υποστήριξη θα πρέπει να έχουν εμπειρία σε πρακτικές ψηφιακού μετασχηματισμού.

14.3. Η χρηματοδότηση του ΠΜΣ μπορεί να προέρχεται από:

α) Τέλη φοίτησης,

β) δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,

γ) κληροδοτήματα,

δ) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα,

ε) κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

14.4. Η διαχείριση των πόρων του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Π.Θ.

14.5. Οι πόροι του Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως εξής:

α) Ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. για την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ. Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης που λαμβάνεται έως το τέλος Μαρτίου κάθε έτους αποφασίζεται αν το υπόλοιπο ποσό μετά από την αφαίρεση της παρακράτησης υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. μεταφέρεται στον τακτικό προϋπολογισμό ή διατίθεται για τη δημιουργία έργων/προγραμμάτων μέσω του Ε.Λ.Κ.Ε. με σκοπό την κάλυψη κατά προτεραιότητα των αναγκών Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης και την κάλυψη ερευνητικών, εκπαιδευτικών και λειτουργικών αναγκών του Α.Ε.Ι.

Στα έσοδα του Π.Μ.Σ. που προέρχονται από δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις, κληροδοτήματα και πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα ο Ε.Λ.Κ.Ε παρακρατεί το 12%.

β) Το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων διατίθεται για τα λειτουργικά έξοδα του προγράμματος.

Άρθρο 15
Ανάθεση Διδασκαλίας/Διδάσκοντες στο ΠΜΣ

15.1. Το διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ. ανατίθεται, κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος, στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

α) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης.

β) Ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ιδίου ή άλλου Α.Ε.Ι.

γ) Συνεργαζόμενους καθηγητές.

δ) Εντεταλμένους διδάσκοντες.

ε) Επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές.

στ) Ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α’ 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

ζ) Επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής του ιδίου ή άλλου ΑΕΙ, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ.

15.2. Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται, πέρα των διδακτικών καθηκόντων η εκπόνηση διπλωματικών εργασιών αλλά και άλλων εργασιών στο μάθημα που διδάσκουν.

Η αξιολόγηση και η βαθμολόγηση σε κάθε μάθημα είναι αποκλειστική αρμοδιότητα του διδάσκοντος, γίνεται σε πλήρη ανεξαρτησία από τα άλλα μαθήματα και αποτελεί παράγωγο της αντικειμενικής εκτίμησης της απόδοσης του φοιτητή ή φοιτήτριας στο συγκεκριμένο μάθημα με εξετάσεις πολλαπλής επιλογής.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. ορίζει από τους διδάσκοντες Καθηγητές τον Υπεύθυνο Μαθήματος που συντονίζει τη διδασκαλία και ο οποίος δύναται να εκθέτει τις παρατηρήσεις του και να εισηγείται προτάσεις βελτίωσης του Π.Μ.Σ. στην Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

15.3. Τα μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) δύνανται να απασχολούνται σε Π.Μ.Σ., μόνο υπό την προϋπόθεση εκπλήρωσης των ελάχιστων υποχρεώσεών τους περί παροχής διδακτικού έργου. Δεν επιτρέπεται η απασχόληση μελών Δ.Ε.Π. αποκλειστικά σε Π.Μ.Σ. του Τμήματος ή της Σχολής.

15.4. Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων στα Π.Μ.Σ. δύνανται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του Π.Μ.Σ. Δεν επιτρέπεται η καταβολή αμοιβής ή άλλης παροχής από τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων. Ειδικότερα, τα Μέλη Δ.Ε.Π. δύνανται να αμείβονται επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν προς το Π.Μ.Σ., εφόσον:

· Παρέχουν διδακτικό έργο: α) Αυτοδύναμη διδασκαλία μαθημάτων, υποχρεωτικών και επιλογής, β) διεξαγωγή εργαστηρίων και εργαστηριακών ασκήσεων και γ) κλινικό έργο και κλινικές ασκήσεις για τη διδασκαλία φοιτητών.

· Το διδακτικό έργο που παρέχουν σε προγράμματα σπουδών πρώτου και δεύτερου κύκλου και προγράμματα σπουδών δευτερεύουσας κατεύθυνσης και σύντομης διάρκειας του Τμήματός τους ή άλλου Τμήματος είναι τουλάχιστον έξι (6) ωρών εβδομαδιαίως κατά μέσο όρο κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους. Δεν λαμβάνεται υπόψη τυχόν διδακτικό έργο που προσφέρεται σε προγράμματα σπουδών δεύτερου κύκλου με πρόσθετη αμοιβή, καθώς και ξενόγλωσσα προγράμματα σπουδών, χειμερινά και θερινά σχολεία.

15.5. Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης πριν από την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους. Με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης η ανάθεση διδακτικού έργου δύναται να τροποποιείται κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους.

Άρθρο 16
Απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

16.1. Ο φοιτητής/τρια ολοκληρώνει τις σπουδές του για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τη συμπλήρωση του ελάχιστου αριθμού μαθημάτων και πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ., καθώς και την επιτυχή ολοκλήρωση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Η Συνέλευση διαπιστώνει την ολοκλήρωση των σπουδών, προκειμένου να χορηγηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.

16.2. Με την ολοκλήρωση της ανωτέρω διαδικασίας χορηγείται στον μεταπτυχιακό φοιτητή/τρια βεβαίωση περάτωσης σπουδών, χάνεται η φοιτητική του ιδιότητα και παύει η συμμετοχή του στα συλλογικά όργανα διοίκησης του Πανεπιστημίου.

16.3. Η Γραμματεία του τμήματος δεν ολοκληρώνει τα στάδια της απόδοσης του αντίστοιχου ακαδημαϊκού τίτλου, αν προηγουμένως δεν λαμβάνει από τους υποψηφίους, βεβαίωση κατάθεσης της μεταπτυχιακής διατριβής από τη Βιβλιοθήκη του ιδρύματος. Με ευθύνη της κεντρικής βιβλιοθήκης του ΠΘ όλες οι εργασίες αυτές δημοσιεύονται στο ιδρυματικό αποθετήριο του Πανεπιστημίου http://ir.lib.uth.gr.

16.4. Ο τύπος του ΔΜΣ ανά είδος ΠΜΣ είναι κοινός για όλα τα Τμήματα και τις Σχολές του Π.Θ. και περιλαμβάνεται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Ιδρύματος.

16. 5. Στο πλαίσιο του ΠΜΣ απονέμεται Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΠΑΙΔΙΑΤΡΙΚΩΝ ΝΟΣΗΜΑΤΩΝ».

Άρθρο 17
Ορκωμοσία

Η ορκωμοσία δεν αποτελεί συστατικό τύπο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του εγγράφου τίτλου του διπλώματος. Η ορκωμοσία οργανώνεται από την οικεία Κοσμητεία στην οποία ανήκει το Π.Μ.Σ., παρουσία του Κοσμήτορα της Σχολής, του Προέδρου του Τμήματος και του Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις (σπουδές, διαμονή ή εργασία στο εξωτερικό, λόγοι υγείας κ.λπ.),οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το Π.Μ.Σ., δύναται να αιτηθούν στη Γραμματεία του Τμήματος εξαίρεση από την υποχρέωση καθομολόγησης (απαλλαγή από ορκωμοσία). Η εξαίρεση από την υποχρέωση καθομολόγησης εγκρίνεται από τον Πρόεδρο του Τμήματος.

Άρθρο 18
Αξιολόγηση του Π.Μ.Σ.

18.1. Αξιολόγηση από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Το Π.Μ.Σ. αξιολογείται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης του Τμήματος από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση. Αν το Π.Μ.Σ. κατά το στάδιο της αξιολόγησής του κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών.

18.2. Εσωτερική Αξιολόγηση.

Η εσωτερική αξιολόγηση των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) πραγματοποιείται σε ετήσια βάση από τη Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Ιδρύματος, σύμφωνα με το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας. Στο πλαίσιο της συνεχούς βελτίωσης του διδακτικού έργου και του προγράμματος σπουδών, σε όλα τα Π.Μ.Σ. του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, στο τέλος κάθε εξαμήνου διενεργείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Επιπρόσθετα, η αξιολόγηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών πραγματοποιείται, μετά την ολοκλήρωση κάθε μαθήματος και σε κάθε κύκλο σπουδών, μέσω ηλεκτρονικών ερωτηματολογίων (Forms) που συμπληρώνονται από τους φοιτητές. Η διαδικασία αυτή εφαρμόζεται συμπληρωματικά προς την αξιολόγηση που διενεργείται από τη ΜΟ.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος, ενισχύοντας τη συστηματική παρακολούθηση και ανατροφοδότηση για τη συνεχή αναβάθμιση του Προγράμματος.

Άρθρο 19
Χρονική Διάρκεια Λειτουργιάς του ΠΜΣ

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2030-2031, εφόσον πληροί τα κριτήρια της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 20
Ιστοσελίδα του ΠΜΣ

Η επίσημη ιστοσελίδα του ΠΜΣ https://msc-pediatrics.med.uth.gr/ενημερώνεται διαρκώς και περιέχει όλες τις πληροφορίες και ανακοινώσεις του Προγράμματος και αποτελεί τον επίσημο χώρο ενημέρωσης των φοιτητών και φοιτητριών.

Άρθρο 21
Μεταβατικές Ρυθμίσεις

Οι ήδη εγγεγραμμένοι/ες φοιτητές/τριες ολοκληρώνουν τις σπουδές τους σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό.

Για όσα θέματα δεν ορίζονται στην ισχύουσα νομοθεσία, στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας ή στον παρόντα Κανονισμό, αρμόδια να αποφασίσουν είναι τα όργανα του Π.Μ.Σ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 16 Μαρτίου 2026

Ο Πρύτανης

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΜΠΙΛΛΙΝΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02017432703260022