



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

1 Απριλίου 2026

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1867

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 35656

Έγκριση της απόφασης ίδρυσης και λειτουργίας του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, με τίτλο «Χρηματοοικονομική και Τεχνολογία», μεταξύ των Τμημάτων Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών και Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών, της Πολυτεχνικής Σχολής, του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 και του ν. 5094/2024, και του Κανονισμού Λειτουργίας των ΠΜΣ, του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψιν:

- Τον ν. 4521/2018 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και Άλλες Διατάξεις» (Α' 38).
- Τον ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).
- Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της Ποιότητας, της Λειτουργικότητας και της Σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την Κοινωνία και Λοιπές Διατάξεις» (Α' 141) και ιδίως τα άρθρα 79-88 αυτού.
- Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189) και ιδίως τα άρθρα 14 και 15.
- Τον ν. 5094/2024 «Ενίσχυση του Δημόσιου Πανεπιστημίου- Πλαίσιο λειτουργίας μη κερδοσκοπικών παραρτημάτων ξένων πανεπιστημίων και άλλες διατάξεις» (Α' 39).
- Τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής (Β' 4621/2020).
- Τον Πρότυπο Κανονισμό Λειτουργίας των Π.Μ.Σ. του Πα.Δ.Α. «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» (Β' 4861/2023).
- Τον Κανονισμό Οργάνωσης Εκπαιδευτικής Διαδικασίας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής (Β' 786/2025).
- Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, σχετικά με την «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της Ποιότητας, της Λειτουργικότητας και της Σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».
- Την υπό στοιχεία 108990/Ζ1/08-09-2022 (Β' 4899) απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, σχετικά με την «Ρύθμιση των θεμάτων σχετικά με τη διαδικασία δωρεάν φοίτησης σε Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τέλη φοίτησης».
- Την υπό στοιχεία 18137/Ζ1/16-02-2023 (Β' 1079) κοινή απόφαση των Υπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων - Επικρατείας, σχετικά με «Καθορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας οργάνωσης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως Εκπαίδευσης στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.)».
- Την υπ' αρ. 52659/06-06-2025 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής με θέμα «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων σχετικών με την οργάνωση και λειτουργία της Ίδρυθίσας με την υπό στοιχεία



52110/Z1/13-05-2025 (Β' 2465) απόφαση των Υφυπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, στο Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, Πολυτεχνικής Σχολής» (Β' 2891).

13. Την υπ' αρ. 10/17.04.2024 (θέμα 1ο) απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, με θέμα «Πρόταση Ίδρυσης Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, με τίτλο "Χρηματοοικονομική και Τεχνολογία"».

14. Την υπ' αρ. 6/21.03.2024 (θέμα 6ο) απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών, της Πολυτεχνικής Σχολής, του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, με θέμα «Έγκριση συμμετοχής σε Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών, με τίτλο "Χρηματοοικονομική και Τεχνολογία"».

15. Τη σχετική «Μελέτη Σκοπιμότητας και Έκθεση Βιωσιμότητας» και «Προϋπολογισμός 5ετίας» της ίδρυσης και λειτουργίας του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, με τίτλο «Χρηματοοικονομική και Τεχνολογία», μεταξύ των Τμημάτων Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών και Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών, της Πολυτεχνικής Σχολής, του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

16. Τη σχετική «Έκθεση Υλικοτεχνικής Υποδομής» για την ίδρυση και λειτουργία του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, με τίτλο «Χρηματοοικονομική και Τεχνολογία», μεταξύ των Τμημάτων Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών και Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών, της Πολυτεχνικής Σχολής, του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

17. Τη σχετική Έκθεση Ανάλυσης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης για την ίδρυση και λειτουργία του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, με τίτλο «Χρηματοοικονομική και Τεχνολογία», μεταξύ των Τμημάτων Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών και Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών, της Πολυτεχνικής Σχολής, του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

18. Τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, με τίτλο «Χρηματοοικονομική και Τεχνολογία», μεταξύ των Τμημάτων Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών και Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών, της Πολυτεχνικής Σχολής, του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

19. Την υπ' αρ. 46969/12-05-2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 454) διαπιστωτική πράξη του Αντιπρύτανη Έρευνας και Δια Βίου Εκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, σχετικά με την «Εκλογή Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής».

20. Την υπ' αρ. 77275/1-09-2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 921) πράξη του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής σχετικά με τον «Ορισμό Αντιπρυτάνεων, Τομέων Ευθύνης Αυτών, Κατανομής Αρμοδιοτήτων και Σειράς Αναπλήρωσης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής», καθώς και της υπ' αρ. 94297/12-10-2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1141) τροποποίησης αυτής.

21. Την υπ' αρ. 124685/22-12-2022 (ΑΔΑ: 66ΥΚ46Μ9ΞΗ-Θ9Ξ) απόφαση του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής σχετικά με τη «Συγκρότηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής», καθώς και την υπ' αρ. 86982/28-09-2023 (ΑΔΑ: 6ΡΡ846Μ9ΞΗ-ΝΞΦ) απόφαση Ανασυγκρότηση αυτού.

22. Την υπ' αρ. 80818/12-09-2023 (ΑΔΑ: 9ΖΥΨ46Μ9ΞΗ-ΘΑΔ) πράξη «Συγκρότησης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

23. Την υπ' αρ. 97386/19-10-2023 (ΑΔΑ: ΨΛΓΧ46Μ9ΞΗ-Ι07) πράξη «Ανασυγκρότησης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

24. Την υπ' αρ. 11/02-07-2024 (θέμα 3ο) εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών.

25. Την υπ' αρ. 12/23-07-2024 (θέμα 13ο) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

26. Την υπό στοιχεία QA\_2676/17-02-2026 απόφαση πιστοποίησης της ΕΘΑΑΕ.

27. Την υπό στοιχεία ACC000060/07-01-2026 Έκθεση Πιστοποίησης της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης και Πιστοποίησης του Δ.Π.Μ.Σ. με τίτλο «Χρηματοοικονομική και Τεχνολογία», μεταξύ των Τμημάτων Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών και Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών, της Πολυτεχνικής Σχολής, του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

28. Την 57η/09-02-2026 συνεδρίαση του Συμβουλίου Αξιολόγησης και Πιστοποίησης, θέμα 2, «Έγκριση εκθέσεων πιστοποίησης ΠΜΣ-Χορήγηση πιστοποίησης».

29. Την υπ' αρ. 05/20-03-2026 (θέμα 14ο) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής με θέμα «Επικύρωση της απόφασης ίδρυσης του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, με τίτλο "Χρηματοοικονομική και Τεχνολογία", μεταξύ των Τμημάτων Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της



Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών και Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών, της Πολυτεχνικής Σχολής, του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, κατόπιν της υπό στοιχεία QA\_2676/17-02-2026 Απόφασης Πιστοποίησης της ΕΘΑΑΕ σύμφωνα με την υπό στοιχεία ACC000060/07-01-2026 Έκθεση Πιστοποίησης της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης και Πιστοποίησης, καθώς και την έγκριση του Εσωτερικού κανονισμού Λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ.».

30. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ

31. Το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρους του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την έγκριση της ίδρυσης και λειτουργίας του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, με τίτλο «Χρηματοοικονομική και Τεχνολογία», μεταξύ των Τμημάτων Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών και Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών, της Πολυτεχνικής Σχολής, του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 και του ν. 5094/2024, και του Κανονισμού Λειτουργίας των ΠΜΣ, του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, όπως ισχύουν, από το ακαδημαϊκό έτος 2026 - 2027, ως ακολούθως:

#### Άρθρο 1

##### Γενικές διατάξεις

Το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και το Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών της Πολυτεχνικής Σχολής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής διοργανώνει και λειτουργεί Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Χρηματοοικονομική και Τεχνολογία» (Master of Science in Finance and Technology), σύμφωνα διατάξεις του ν. 4957/2022 (Α' 141).

#### Άρθρο 2

##### Μεταπτυχιακός Τίτλος

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στη «Χρηματοοικονομική και Τεχνολογία» (Master of Finance and Technology), χωρίς να διαθέτει επιμέρους ειδικεύσεις. Το Δ.Π.Μ.Σ. οδηγεί σε τίτλο σπουδών επιπέδου 7 σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Προσόντων (EQF) και το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων (ΕΠΠ). Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι δημόσιο έγγραφο, και συντάσσεται στην ελληνική γλώσσα. Στο Δ.Μ.Σ. επισυνάπτεται Παράρτημα Διπλώματος στην ελληνική και αγγλική γλώσσα σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

#### Άρθρο 3

##### Γνωστικό αντικείμενο--Σκοπός

Αντικείμενο του Προγράμματος είναι Χρηματοοικονομική Τεχνολογία, περιλαμβάνει δέκα (10) μαθήματα, είναι εντατικό διαρκεί 15 μήνες δηλαδή 2,5 ακαδημαϊκά εξάμηνα για την απόκτηση του τίτλου ΜΔΕ στην «Χρηματοοικονομική και Τεχνολογία» (MSc in Finance and Technology).

Σκοπός του προγράμματος είναι η παροχή υψηλού επιπέδου εκπαίδευσης στον τομέα της σύγχρονης Χρηματοοικονομικής Τεχνολογίας. Τα τελευταία χρόνια χρηματοοικονομικές δραστηριότητες έχουν μεταβληθεί δραστικά με την εξέλιξη τεχνολογίας και διαδικτύου.

Ειδικότερα με την υποστήριξη του ακαδημαϊκού προσωπικού που απαρτίζεται από τους καθηγητές του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και από επισκέπτες - διδάσκοντες από τον ακαδημαϊκό, ερευνητικό και επαγγελματικό χώρο της Ελλάδας και του εξωτερικού, το Πρόγραμμα προσφέρει εμπειριστατωμένη εκπαίδευση Πτυχιούχων Α.Ε.Ι. από πεδία κυρίως Οικονομικών, Κοινωνικών, Θετικών και Τεχνολογικών Επιστημών Τμημάτων και Σχολών των Ελληνικών Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και ομοταγών, της αλλοδαπής, αναγνωρισμένων από το ΔΟΑΤΑΠ, σε επιστημονικές μεθόδους χρηματοοικονομικής ανάλυσης που περιλαμβάνουν τη δυνατότητα αποθήκευσης και επεξεργασίας μεγάλων δεδομένων, τη νεφοϋπολογιστική, την τεχνητή νοημοσύνη, τη μηχανική μάθηση, τα κρυπτονομίσματα, τις τεχνολογίες καταμεμημένου καθολικού (blockchain), τη διαδικτυακή πληθοχρηματοδότηση (crowdfunding), τις ομότιμες (peer-to-peer) ηλεκτρονικές πληρωμές και μεταφορές χρημάτων, και τη ρομποτική συμβουλευτική, μεταξύ άλλων κ.α. Η παροχή υψηλής ποιότητας εκπαίδευσης στα επιστημονικά πεδία του Δ.Π.Μ.Σ. θα συμβάλλει σημαντικά στην επιτυχημένη επαγγελματική σταδιοδρομία των αποφοίτων του, δίνοντάς τους τις απαραίτητες γνώσεις και δεξιότητες για την απασχόλησή τους ως χρηματιστηριακοί αναλυτές και γενικότερα ως επιτελικά στελέχη μονάδων του χρηματοοικονομικού τομέα και των χρηματοοικονομικών αγορών κεφαλαίου.



Επίσης παρέχει στους φοιτητές τις γνώσεις εκείνες που απαιτούνται προκειμένου να συνεχίσουν τις σπουδές τους στον τρίτο κύκλο σπουδών της Ανώτατης Εκπαίδευσης.

#### Άρθρο 4

Κατηγορίες υποψηφίων, κριτήρια εισαγωγής και τρόπος αξιολόγησης υποψηφίων

Στο Δ.Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί μετά από επιλογή πτυχιούχοι Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής, που προέρχονται κυρίως από Τμήματα Διοικητικών, Οικονομικών, Θετικών, Τεχνολογικών και άλλων συναφών Επιστημών. Ο ανώτατος αριθμός των εισακτέων φοιτητών στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται σε πενήντα (50) σε κάθε δυνατότητα εισαγωγής (έναρξη Χειμερινού και έναρξη εαρινού εξαμήνου) σύνολο εκατό (100) το χρόνο. Ο κατώτατος αθροιστικά και για τις δύο δυνατότητες εισαγωγής είναι είκοσι (20). Στο ΠΜΣ θα παρέχεται δωρεάν φοίτηση σε φοιτητές όπως προβλέπεται από το άρθρο 86 του ν. 4957/2022.

##### ι. Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος

Η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ., του Τμήματος, του Ιδρύματος και σε οποιοδήποτε άλλο πρόσφορο μέσο. Στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος αναγράφονται όλες οι σχετικές πληροφορίες (ημερομηνίες και τόπος κατάθεσης της αίτησης, απαραίτητα δικαιολογητικά που πρέπει να τη συνοδεύουν), καθώς και τα κριτήρια αξιολόγησης των αιτήσεων των υποψηφίων.

Οι αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του προγράμματος ή υποβάλλονται μέσω του διαδικτυακού τόπου του προγράμματος στο οριζόμενο, από την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, χρονικό διάστημα. Η προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Σ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ.

##### ii. Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων (Ε.Α.Υ.)

Η επιλογή των εισακτέων γίνεται από τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων (Ε.Α.Υ.) η οποία αποτελείται από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο, η οποία συγκροτείται με απόφαση της Σ.Ε.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που υποβάλλονται από κάθε υποψήφιο είναι τα ακόλουθα:

- Αίτηση Υποβολής Δικαιολογητικών (Έντυπο).
- Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα (Υπόδειγμα).
- Αντίγραφο πτυχίου/διπλώματος ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών.
- Πιστοποιητικό Αναλυτικής Βαθμολογίας.
- Αντίγραφο πιστοποιητικού γνώσης της αγγλικής γλώσσας. Η γνώση πιστοποιείται με αναγνωρισμένο τίτλο σπουδών (π.χ. Τίτλο σπουδών από Εκπαιδευτικό Ίδρυμα αγγλόφωνης χώρας ή αγγλόφωνου προγράμματος σπουδών, Πιστοποιητικό First Certificate in English, Πιστοποιητικό Toefl με βαθμολογία τουλάχιστον 500 μόρια (ή 300 με το νέο τρόπο αξιολόγησης), Πιστοποιητικό IELTS με βαθμό 6,5 και άνω, Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας (επίπεδο B2).
- Φωτοτυπία δυο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας.
- Αποδεικτικό γνώσης της Ελληνικής Γλώσσας από τους αλλοδαπούς, που αποδεικνύεται από πτυχίο ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών Ελληνικού Ανώτατου Ιδρύματος ή Απολυτήριο Ελληνικού Λυκείου ή εξαταξίου Γυμνασίου ή πιστοποιητικό ελληνομάθειας από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας.
- Αποδεικτικά επαγγελματικής δραστηριότητας (εφόσον υπάρχουν).
- Αποδεικτικά ερευνητικής δραστηριότητας-δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά/πρακτικά συνεδρίων, ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια, συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα (εφόσον υπάρχουν).
- Επιπρόσθετα προσόντα, υποτροφίες, ειδικά σεμινάρια, μεταπτυχιακοί τίτλοι, πτυχία συμπληρωματικής εκπαίδευσης κ.λπ. (εφόσον υπάρχουν).

Η γνώση της αγγλικής γλώσσας πιστοποιείται με κατάθεση σχετικού τίτλου. Αν δεν υπάρχει σχετικό πιστοποιητικό, ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. ορίζει ad hoc επιτροπή για την εξέταση του υποψηφίου. Οι πτυχιούχοι αγγλόφωνων προγραμμάτων σπουδών απαλλάσσονται από την υποχρέωση προσκόμισης πιστοποιητικού γλωσσομάθειας.

Στο Δ.Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί, μετά από επιλογή, κάτοχοι τίτλου του πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι. (Πανεπιστήμια και Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Κατ' εξαίρεση, γίνονται δεκτές αιτήσεις υποψηφίων που δε διαθέτουν κατά την καταληκτική ημερομηνία για την υποβολή υποψηφιοτήτων τίτλο σπουδών πρώτου κύκλου. Σε περίπτωση επιλογής τους, οι υποψήφιοι πρέπει να προσκομίσουν πριν την εγγραφή τους στο Δ.Π.Μ.Σ. είτε βεβαίωση ολοκλήρωσης σπουδών είτε επικυρωμένο αντίγραφο του τίτλου σπουδών τους, άλλως δεν εγγράφονται στο Δ.Π.Μ.Σ.



Σε περίπτωση που δεν δημιουργηθεί αγγλόφωνο Τμήμα, οι αλλοδαποί υποψήφιοι γίνονται δεκτοί εφόσον τεκμηριώνουν επαρκή γνώση της ελληνικής γλώσσας και διαθέτουν αναγνωρισμένο πτυχίο ισότιμο των ελληνικών ΑΕΙ.

Τα μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. και διοικητικών υπαλλήλων του επισπεύδοντος ιδρύματος, που πληρούν τις προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου, μπορούν μετά από αίτησή τους να γίνουν δεκτοί ως υπεράριθμοι, και μόνο ένας κατ' έτος, σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (Β' 4861/2023) και τον Εσωτερικό Κανονισμό του ιδρύματος.

Η επιλογή των εισακτέων πραγματοποιείται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΒΑΡΥΤΗΤΑ
K1	Βαθμός Πτυχίου. Πολλαπλασιάζεται επί 3 ώστε να προκύψουν τα μόρια.	30%
K2	Γνώση Αγγλικών: Επίπεδο C1 και άνω (π.χ. Proficiency), 10 μόρια. Επίπεδο B2 (π.χ. Lower), 5 μόρια.	10%
K3	Συναφής επαγγελματική εμπειρία (μέγιστο 10 μόρια). Ένα μόριο για κάθε έτος προϋπηρεσίας μέχρι τα 10 έτη.	10%
K4	Κατοχή διοικητικής θέσης ευθύνης (5 μόρια)	5%
K5	Κατοχή 2ου προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού τίτλου (10 μόρια).	10%
K6	Γνώση άλλης ξένης γλώσσας (5 μόρια) σε επίπεδο τουλάχιστον B2	5%
K7	Προσωπικότητα υποψηφίου, πιστοποιούμενη μέσω συστατικών επιστολών και συνέντευξης (μέχρι 30 μόρια).	30%

Βαθμός:  $(K1 \times 0,3) + (K2 \times 0,1) + (K3 \times 0,1) + (K4 \times 0,05) + (K5 \times 0,1) + (K6 \times 0,05) + (K7 \times 0,3)$

#### Άρθρο 5

##### Χρονική διάρκεια

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης στο πρόγραμμα πλήρους φοίτησης ορίζεται σε διάρκεια 15 μηνών, δηλαδή 2,5 ακαδημαϊκών εξαμήνων.

Μπορεί να παρέχεται δυνατότητα προσωρινής αναστολής των σπουδών που δεν θα υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα, υπό την προϋπόθεση ότι ο συνολικός χρόνος φοίτησης δεν ξεπερνά τα πέντε (5) εξάμηνα σπουδών.

#### Άρθρο 6

##### Πρόγραμμα Σπουδών

Τα μαθήματα των δύο πρώτων εξαμήνων είναι υποχρεωτικά, ενώ αυτά του 3ου εξαμήνου δύναται να αντικατασταθούν από διπλωματική εργασία. Τα μαθήματα είναι τριάντα εννέα συνολικά ωρών, και διδάσκονται σε ακαδημαϊκά τρίμηνα διάρκειας 6,5 εβδομάδων το καθένα. Κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο αποτελείται από δύο (2) ακαδημαϊκά τρίμηνα. Σε κάθε τρίμηνο ο φοιτητής θα παρακολουθεί παράλληλα δύο μαθήματα των 8 και 7 ECTS και δυνητικά θα μπορεί να παρακολουθεί και Ενισχυτικά και Προπαρασκευαστικά Σεμινάρια με 0 ECTS.

Τα εξειδικευμένα Ενισχυτικά και Προπαρασκευαστικά Σεμινάρια αφορούν κυρίως σε φοιτητές που δεν έχουν αποφοιτήσει από τμήματα με γνωστικό αντικείμενο συναφές με τη Χρηματοοικονομική Επιστήμη ή την Πληροφορική. Η αναγκαιότητα διεξαγωγής μέρους ή όλων των σεμιναρίων εξαρτάται από το ενδιαφέρον συμμετοχής των φοιτητών σε αυτά. Η διάρκειά τους και ο χρόνος διεξαγωγής τους εξετάζεται και αποφασίζεται από την Ε.Π.Σ. και ενδεικτικά υπολογίζεται σε 15 ώρες.

Μόλις τελειώνει το πρώτο ακαδημαϊκό τρίμηνο ξεκινάει το δεύτερο με την ίδια σύσταση (δύο μαθήματα και Ενισχυτικά Σεμινάρια). Έτσι στο Χειμερινό και στο Εαρινό εξάμηνο υπάρχουν δύο τρίμηνα, το Τρίμηνο Α και το Τρίμηνο Β.

Έχοντας πραγματοποιήσει τα δύο πρώτα ακαδημαϊκά εξάμηνα έχουν συμπληρώσει συνολικά 60 ECTS και οι σπουδές τους ολοκληρώνονται με ένα ακαδημαϊκό τρίμηνο της επόμενης χρονιάς, όπου ο/η φοιτητής/τρια έχει τη δυνατότητα επιλογής μεταξύ δύο μαθημάτων συνολικού αριθμού 15 ECTS ή Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (ΜΔΕ) ισοδύναμης με 15 ECTS σύμφωνα με το πλάνο προγράμματος:



## ΠΛΑΝΟ Α

ΑΚΑΔΗΜΑΙΚΟ ΕΤΟΣ 1				ΑΚΑΔΗΜΑΙΚΟ ΕΤΟΣ 2
ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ ΕΞΑΜΗΝΟ		ΕΑΡΙΝΟ ΕΞΑΜΗΝΟ		ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ ΕΞΑΜΗΝΟ
ΤΡΙΜΗΝΟ Α	ΤΡΙΜΗΝΟ Β	ΤΡΙΜΗΝΟ Α	ΤΡΙΜΗΝΟ Β	ΤΡΙΜΗΝΟ Α
ΜΑΘΗΜΑ 1	ΜΑΘΗΜΑ 1	ΜΑΘΗΜΑ 1	ΜΑΘΗΜΑ 1	ΜΑΘΗΜΑ 1
ΜΑΘΗΜΑ 2	ΜΑΘΗΜΑ 2	ΜΑΘΗΜΑ 2	ΜΑΘΗΜΑ 2	ΜΑΘΗΜΑ 2
				ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ
ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ	ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ	ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ	ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ	ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ

Σημειώνεται ότι έχει προβλεφθεί δυνατότητα εισόδου των φοιτητών από το εαρινό εξάμηνο και φοίτηση σύμφωνα με το πλάνο:

## ΠΛΑΝΟ Β

ΑΚΑΔΗΜΑΙΚΟ ΕΤΟΣ 1		ΑΚΑΔΗΜΑΙΚΟ ΕΤΟΣ 2		
ΕΑΡΙΝΟ ΕΞΑΜΗΝΟ		ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ ΕΞΑΜΗΝΟ		ΕΑΡΙΝΟ ΕΞΑΜΗΝΟ
ΤΡΙΜΗΝΟ Α	ΤΡΙΜΗΝΟ Β	ΤΡΙΜΗΝΟ Α	ΤΡΙΜΗΝΟ Β	ΤΡΙΜΗΝΟ Α
ΜΑΘΗΜΑ 1	ΜΑΘΗΜΑ 1	ΜΑΘΗΜΑ 1	ΜΑΘΗΜΑ 1	ΜΑΘΗΜΑ 1
ΜΑΘΗΜΑ 2	ΜΑΘΗΜΑ 2	ΜΑΘΗΜΑ 2	ΜΑΘΗΜΑ 2	ΜΑΘΗΜΑ 2
				ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ
ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ	ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ	ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ	ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ	ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ

Για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. απαιτείται η συγκέντρωση 75 πιστωτικών μονάδων (ECTS) σε 2,5 εξάμηνα σπουδών (30 ECTS για τα δύο πρώτα εξάμηνα και 15 ECTS στο Γ εξάμηνο που είναι τρίμηνης διάρκειας). Το πρόγραμμα είναι εντατικό και η διάρκειά του είναι 15 μήνες.

## ΜΑΘΗΜΑΤΑ Δ.Π.Μ.Σ.

ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ ΕΞΑΜΗΝΟ	
Πρώτο ακαδημαϊκό εξάμηνο σύμφωνα με το πλάνο Α και δεύτερο ακαδημαϊκό εξάμηνο σύμφωνα με το πλάνο Β.	
Α. Τρίμηνο	Β. Τρίμηνο
Χρηματοοικονομική Διοίκηση (39 ώρες, 8 ECTS)	Σύγχρονες Χρηματοπιστωτικές Αγορές ( 39 ώρες, 8 ECTS)
Χρηματοοικονομική Αναφορά και Ανάλυση (39 ώρες, 7 ECTS)	Διαχείριση Χαρτοφυλακίου και Επενδύσεις ( 39 ώρες, 7 ECTS)
ΕΑΡΙΝΟ ΕΞΑΜΗΝΟ	
Πρώτο ακαδημαϊκό εξάμηνο σύμφωνα με το πλάνο Β και δεύτερο ακαδημαϊκό εξάμηνο σύμφωνα με το πλάνο Α.	
Α. Τρίμηνο	Β. Τρίμηνο
Ποσοτικές μέθοδοι στη χρηματοοικονομική ( 39 ώρες, 8 ECTS)	Τεχνολογία Blockchain ( 39 ώρες, 8 ECTS)
Ανάλυση δεδομένων ( 39 ώρες, 7 ECTS)	Χρηματοοικονομική και μεγάλα δεδομένα ( 39 ώρες, 7 ECTS)



ΔΕΥΤΕΡΟ ΕΤΟΣ (Χειμερινό εξάμηνο για το πλάνο Α και Εαρινό εξάμηνο για το πλάνο Β)
Εφαρμογές χρηματοοικονομικής σε γλώσσες προγραμματισμού ( 39 ώρες, 8 ECTS)
Διαχείριση χρηματοοικονομικού κινδύνου ( 39 ώρες, 7 ECTS)
Εναλλακτικά αντί για τα παραπάνω δύο μαθήματα
Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (15 ECTS)
Ενδεικτικά Ενισχυτικά Σεμινάρια
Ερευνητική Μεθοδολογία Οικονομικών Επιστημών
Σεμινάριο συγγραφής ερευνητικής εργασίας
Δίκαιο Χρηματοοικονομικής Τεχνολογίας
Βασικές Αρχές Χρηματοοικονομικής
Εισαγωγή στον Προγραμματισμό
Βασικές αρχές Πληροφορικής
Εισαγωγή στην Τεχνητή Νοημοσύνη

#### Άρθρο 7

##### Γλώσσα διδασκαλίας -- Κανόνες δεοντολογίας

Τα μαθήματα διεξάγονται στην ελληνική γλώσσα. Θα διατίθενται επιπρόσθετα βιβλιογραφία και διδακτικό υλικό στην αγγλική γλώσσα.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί αντιγραφή στα πλαίσια εξέτασης των μαθημάτων ή λογοκλοπή σε συγγραφή εργασίας που είναι δεκτική βαθμολόγησης, τότε επέρχεται ποινή που ορίζεται από εξάμηνη αναστολή της φοίτησης ως και τη διαγραφή του φοιτητή από το ΠΜΣ.

#### Άρθρο 8

##### Δικαιώματα και υποχρεώσεις φοιτητών

8.1. Οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές του Α' κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

Οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες δύνανται να χρησιμοποιούν την υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή των Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής η οποία περιλαμβάνει χώρους διδασκαλίας κατάλληλα εξοπλισμένους με σύγχρονα μέσα διδασκαλίας και Η/Υ, τη Βιβλιοθήκη, και τις εγκαταστάσεις του Τμήματος.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που δεν έχουν άλλη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, δικαιούνται πλήρη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη στο Εθνικό Σύστημα Υγείας (Ε.Σ.Υ.) με κάλυψη των σχετικών δαπανών από τον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.) κατ' ανάλογη εφαρμογή του άρθρου 33 του ν. 4368/2016 (Α' 83), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δικαιούνται δωρεάν σίτιση με βάση την ατομική και οικογενειακή οικονομική τους κατάσταση και την εντοπιότητά τους.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δύνανται να διεκδικήσουν εξωτερική χρηματοδότηση των σπουδών τους από διάφορα Ιδρύματα ή φορείς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα και Ερευνητικά Ινστιτούτα.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δύνανται να καλύπτονται οικονομικά από χρηματοδοτούμενα προγράμματα έρευνας στα οποία συμμετέχουν. Οι σχετικές λεπτομέρειες ορίζονται με απόφαση της Ε.Π.Σ., ύστερα από εισήγησή του Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ.

Τα εμπλεκόμενα Ιδρύματα μεριμνούν για τη διασφάλιση ισότιμης πρόσβασης στους χώρους του ιδρύματος στους φοιτητές/τριες με αναπηρία ή με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες καθώς και την προσβασιμότητα των υποδομών, των υπηρεσιών, φυσικών και ψηφιακών, του εξοπλισμού και του εκπαιδευτικού υλικού.

8.2. Οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες υποχρεούνται:

α) Να συμμορφώνονται απολύτως με τις υποχρεώσεις που αναφέρονται στον Κανονισμό λειτουργίας μεταπτυχιακών σπουδών.



β) Να ενημερώνουν εγγράφως την Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. σε τυχόν αλλαγή στα στοιχεία επικοινωνίας (διεύθυνση κατοικίας, αριθμός τηλεφώνου, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου).

γ) Να εγγραφούν εμπρόθεσμα και να ακολουθούν το Πρόγραμμα Σπουδών σύμφωνα με τους κανόνες λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ.

δ) Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του ισχύοντος προγράμματος σπουδών.

ε) Να υποβάλλουν τις απαιτούμενες εργασίες μέσα στις καθορισμένες προθεσμίες.

στ) Να συμμετέχουν στις προβλεπόμενες εξετάσεις.

ζ) Να καταβάλλουν εμπρόθεσμα τα τέλη φοίτησης.

η) Να σέβονται και να τηρούν τον παρόν Εσωτερικό Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών και τις αποφάσεις των οργάνων του Δ.Π.Μ.Σ.

θ) Να παρακολουθούν το ηλεκτρονικό τους ταχυδρομείο καθώς και τις ανακοινώσεις που αναρτώνται στον ιστότοπο του Δ.Π.Μ.Σ.

ι) Να συμμετέχουν στις εκπαιδευτικές, ερευνητικές και επιστημονικές δραστηριότητες του προγράμματος, π.χ. επιστημονικά συνέδρια, επιστημονικές ημερίδες με γνωστικό αντικείμενο συναφές με αυτό του Δ.Π.Μ.Σ.

Οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες δύναται να ασκούν επικουρικό διδακτικό έργο σε προγράμματα σπουδών πρώτου κύκλου με απόφαση αρμοδίου οργάνου του Δ.Π.Μ.Σ. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εκδίδουν ακαδημαϊκή ταυτότητα υποχρεωτικά μέσω της Ηλεκτρονικής Υπηρεσίας Απόκτησης Ακαδημαϊκής Ταυτότητας του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Η διαγραφή μεταπτυχιακού φοιτητή γίνεται κατόπιν σχετικής εισήγησης της Σ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ. προς την Ε.Π.Σ και λήψης σχετικής απόφασης. Η απόφαση κοινοποιείται εντός δέκα πέντε (15) ημερών στον ενδιαφερόμενο μεταπτυχιακό φοιτητή και έχει δικαίωμα υποβολής ένστασης εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την ημερομηνία έκδοσης της. Η ένσταση κρίνεται τελεσίδικα από τα ανωτέρω όργανα.

Η Ε.Π.Σ., δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών για τους παρακάτω λόγους:

α. Πλημμελής εκπλήρωση των υποχρεώσεων του μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας, όπως αυτές περιγράφονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Δ.Π.Μ.Σ.

β. Μη καταβολή των προβλεπόμενων τελών φοίτησης (σε κάθε περίπτωση, φοιτητής, ο οποίος δεν έχει ανταποκριθεί στις οικονομικές του υποχρεώσεις, δε δικαιούται να λάβει ούτε βεβαίωση ολοκλήρωσης σπουδών, ούτε το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών).

γ. Πειθαρχικά παραπτώματα, όπως παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας και γενικότερα κάθε παράβαση της κείμενης νομοθεσίας και του Εσωτερικού Κανονισμού του Πα.Δ.Α.

δ. Αίτηση διαγραφής του/της ίδιου/ας του φοιτητή/τριας.

ε. Έχουν επανειλημμένως αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων όπως ορίζεται στον Εσωτερικό Κανονισμό.

στ. Δεν ανανέωσαν την εγγραφή τους ή δεν παρακολούθησαν μαθήματα για δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα.

ζ. Έχουν υποπέσει στο παράπτωμα της λογοκλοπής ή σε παράπτωμα που εμπίπτει στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας (ν. 2121/1993).

η) Για οποιαδήποτε άλλο λόγο κρίνεται απαραίτητη.

Σε περίπτωση οριστικής διακοπής φοίτησης ή διαγραφής μεταπτυχιακού φοιτητή για οποιοδήποτε λόγο, τα ήδη καταβληθέντα τέλη φοίτησης δεν επιστρέφονται.

#### Άρθρο 9

#### Διδακτικό προσωπικό

Το διδακτικό προσωπικό του ΠΜΣ ορίζεται στο άρθρο 83 του ν. 4957/2022. Σύμφωνα με αυτό, οι διδάσκοντες του Δ.Π.Μ.Σ. θα είναι:

α) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) των δύο ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.).

β) ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. των δύο ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) συνεργαζόμενους καθηγητές,

δ) εντεταλμένους διδάσκοντες,

ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ) ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

ζ) επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.



## Άρθρο 10

### Τρόπος οργάνωσης εκπαιδευτικής διαδικασίας

10.1. Η διδασκαλία των μαθημάτων πραγματοποιείται δια ζώσης και με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, (blended learning) σύμφωνα με το άρθρο 88 του ν. 4957/2022 (Α' 141) με στόχο την προώθηση ίσων ευκαιριών και (καθολικής) πρόσβασης σε κατηγορίες μεταπτυχιακών φοιτητών με περιορισμούς συμμετοχής σε (εξ ολοκλήρου) δια ζώσης εκπαιδευτικές δραστηριότητες, όπως εργαζόμενοι, γονείς, μόνιμοι κάτοικοι εκτός της έδρας του Ιδρύματος, άτομα με κινητικές δυσκολίες και άλλοι. Η χρήση μεθόδων σύγχρονης και ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης δεν υπερβαίνει το 80% των πιστωτικών μονάδων του Δ.Π.Μ.Σ..

Τα μαθήματα οργανώνονται σε εξάμηνα, πραγματοποιούνται σε εβδομαδιαία βάση και διεξάγονται στην ελληνική γλώσσα.

10.2 Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Για κάθε μάθημα υπάρχει ανώτατο όριο απουσιών που αντιστοιχεί σε 30% των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος. Υπέρβαση του ορίου απουσιών εξετάζεται κατά περίπτωση από τη Συντονιστική Επιτροπή.

Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) οι φοιτητές υποχρεούνται να αποκτήσουν εβδομήντα πέντε (75) πιστωτικές μονάδες. Η φοίτηση περιλαμβάνει την επιτυχή επίδοση στα μαθήματα του Δ.Π.Μ.Σ., ή και την επιτυχή εκπόνηση διπλωματικής μεταπτυχιακής εργασίας (οι φοιτητές/τριες έχουν τη δυνατότητα επιλογής μεταξύ υλοποίησης διπλωματικής εργασίας ή επιτυχούς παρακολούθησης 2 μαθημάτων). Ο γενικός βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από το βαθμό επίδοσης στα μαθήματα, με στάθμιση ως προς τις αντίστοιχες πιστωτικές μονάδες κατά ECTS και κανονικοποίηση στην κλίμακα 0-10.

10.3. Ο/Η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να αναφέρει με τον ενδεδειγμένο τρόπο αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Επιπλέον, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που έχουν χρησιμοποιήσει τις υπηρεσίες και τη βοήθεια Τεχνητής Νοημοσύνης (Artificial Intelligence, AI) για την εκπόνηση εργασιών που τους ανατίθενται στα πλαίσια του ΠΜΣ θα πρέπει στο προοίμιο του κειμένου να περιλάβουν και «Δήλωση σχετικά με τη χρήση δημιουργικής Τεχνητής Νοημοσύνης (generative AI) και τεχνολογιών υποβοηθούμενων από Τεχνητή Νοημοσύνη κατά τη διαδικασία της συγγραφής», όπου θα δηλώνουν ποιο εργαλείο χρησιμοποίησαν και για ποιο λόγο.

Η λογοκλοπή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης - δημοσιευμένης ή μη - χωρίς τη δέουσα αναφορά. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί αντιγραφή στα πλαίσια εξέτασης των μαθημάτων ή λογοκλοπή σε συγγραφή εργασίας που είναι δεκτική βαθμολόγησης, χωρίς σχετική αναφορά, τότε επέρεχεται ποινή που ορίζεται από εξάμηνη αναστολή της φοίτησης ως και τη διαγραφή του φοιτητή από το ΠΜΣ. Στις παραπάνω περιπτώσεις, η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του/της, αφού προηγουμένως του/της δοθεί η δυνατότητα να εκθέσει, προφορικά ή γραπτώς, τις απόψεις του/της επί του θέματος.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται για αντιμετώπιση του προβλήματος στην Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/η φοιτητή/τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων.

10.4 Σε περίπτωση αποτυχίας σε κάποιο μάθημα, ο φοιτητής έχει δικαίωμα επανεξέτασης. Εάν αποτύχει δύο φορές στο ίδιο μάθημα, ή σε περισσότερα μαθήματα, η Συντονιστική Επιτροπή, ύστερα από εκτίμηση της συνολικής προόδου του φοιτητή, εισηγείται την επανεξέτασή του στα μαθήματα αυτά ή τη διαγραφή του από το Δ.Π.Μ.Σ. Η αναθέωση γραπτού διαγωνίσματος, σε περίπτωση εκ νέου αποτυχίας, είναι δυνατή μετά από αίτημα του ενδιαφερόμενου φοιτητή το οποίο εξετάζεται από τριμελή επιτροπή καθηγητών του Δ.Π.Μ.Σ., στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχει ο/η διδάσκων/ούσα του μαθήματος. Σε περίπτωση που το μάθημα στο οποίο ο μεταπτυχιακός φοιτητής απέτυχε, δεν προσφέρεται εκ νέου, μπορεί να αντικατασταθεί από άλλο μάθημα, το οποίο ορίζεται με απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής.

10.5 Η αξιολόγηση των επιδόσεων των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται με βάση τη βαθμολόγηση των ενδιάμεσων εργασιών και των γραπτών εξετάσεων από τους ακαδημαϊκούς υπεύθυνους των μαθημάτων.

## Άρθρο 11

### Διάρκεια λειτουργίας

Σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία το Δ.Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2030-2031, οπότε και θα αξιολογηθεί η δυνατότητα συνέχισης της λειτουργίας του.

**Άρθρο 12****Υλικοτεχνική υποδομή**

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών θα λειτουργήσει στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής με τις διαθέσιμες υποδομές. Ανάγκες για πρόσθετο εξοπλισμό και αναλώσιμα αναφέρονται στον προϋπολογισμό του ΠΜΣ.

**Άρθρο 13****Χρηματοδότηση- Οικονομική Διαχείριση του Δ.Π.Μ.Σ.**

Η χρηματοδότηση του Δ.Π.Μ.Σ. δύναται να προέρχεται από:

- α) Τέλη φοίτησης.
- β) Δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις.
- γ) Κληροδοτήματα.
- δ) Πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα.
- ε) Ίδιους πόρους του ΠΑΔΑ.

στ) Τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων. Ειδικά σε περίπτωση σύμπραξης Τμημάτων ή Σχολών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής με ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα της αλλοδαπής είναι δυνατή η χρηματοδότηση από πόρους του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας ή άλλα χρηματοοικονομικά εργαλεία (τροποποίηση με το άρθρο 61 του ν. 5094/2024).

Το κόστος λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ. προβλέπεται να καλυφθεί σε τακτική βάση από τέλη φοίτησης. Έκτακτη χρηματοδότηση από δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα, χορηγίες, ερευνητικά προγράμματα και από άλλους πόρους, εφόσον προκύψει, δύναται να χρησιμοποιηθεί προκειμένου να μειωθεί η επιβάρυνση των φοιτητών σε τέλη φοίτησης είτε για να χορηγηθούν πρόσθετες παροχές στους φοιτητές. Τα τέλη φοίτησης ανέρχονται στο ποσό των 3.500,00€ για τα 2,5 εξάμηνα φοίτησης. Η καταβολή των τελών φοίτησης, πραγματοποιείται από τον/ην ίδιο/α τον/ην φοιτητή/τρια ή από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του/ης φοιτητή/τριας.

Η διαχείριση των πόρων του Δ.Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται από τον ΕΛΚΕ του ΠΑΔΑ. Τα έσοδα του Δ.Π.Μ.Σ. στο σύνολό τους διατίθεται για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών του Δ.Π.Μ.Σ. Οι πόροι του Δ.Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως εξής:

α) Ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον ΕΛΚΕ. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του ΕΛΚΕ για την οικονομική διαχείριση των ΠΜΣ. Στα έσοδα του Δ.Π.Μ.Σ. των περ. β) έως δ) της παρ. 1 πραγματοποιείται η παρακράτηση υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. που ισχύει για τα έσοδα από αντίστοιχες πηγές χρηματοδότησης.

β) το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων του Δ.Π.Μ.Σ. (70%) διατίθεται για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών του Δ.Π.Μ.Σ.

Είναι δυνατή η διαφοροποίηση του ύψους των τελών φοίτησης μεταξύ των αλλοδαπών φοιτητών, που προέρχονται από άλλα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, και των αλλοδαπών φοιτητών, που προέρχονται από τρίτες χώρες (όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 61 του ν. 5094/2024).

Ός προς τα έξοδα, αναγράφονται οι κατηγορίες λειτουργικών δαπανών και τα αντίστοιχα ποσά - αναμενόμενες εκροές ενός (1) πλήρους κύκλου φοίτησης του Δ.Π.Μ.Σ. για τους εισακτέους του εν λόγω έτους. Συγκεκριμένα, ποσοστό εβδομήντα τοις εκατό (70%) των λειτουργικών εξόδων του Δ.Π.Μ.Σ. κατανέμονται σε:

- Δαπάνες εξοπλισμού και λογισμικού
- Δαπάνες αναλωσίμων
- Δαπάνες μετακινήσεων και φιλοξενίας διδασκόντων Δ.Π.Μ.Σ.
- Αμοιβές διδασκαλίας προσωπικού της παρ. 1 του άρθρου 83 του ν. 4957/2022 (Α' 141)
- Αμοιβές Διοικητικής, Γραμματειακής και Τεχνικής υποστήριξης
- Έξοδα δημοσιότητας - προβολής - εκδηλώσεων
- Αγορά εκπαιδευτικού υλικού
- Συμμετοχές σε συνέδρια
- Υποτροφίες
- Λοιπές λειτουργικές δαπάνες (περ. α. της παρ. 4 του άρθρου 80 του ν. 4957/2022).

Οι αμοιβές του τακτικού διδακτικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού των Ιδρυμάτων αφορούν εργασία που υπερβαίνει τις κατά νόμο υποχρεώσεις τους.

Για λόγους εύρυθμης λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ. προβλέπεται η δυνατότητα ανακατανομής των προβλεπόμενων δαπανών με απόφαση της Ε.Π.Σ., εφόσον δεν μεταβάλλεται το σύνολο του προϋπολογισμού. Σε περίπτωση παύσης της χρηματοδότησης του Δ.Π.Μ.Σ. από τους φορείς χρηματοδότησής του δεν θα συνεχιστεί



η λειτουργία του και τα συνεργαζόμενα Τμήματα υποχρεούνται να μεριμνήσουν για την ολοκλήρωση των σπουδών των φοιτούντων. Σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 85 του ν. 4957/2022 καθορίζεται ποσοστό δύο τοις εκατό (2%), ως ανώτατο ποσοστό επί των συνολικών ετήσιων εσόδων κάθε Δ.Π.Μ.Σ. που δύναται να διατίθεται προς Έργο/Πρόγραμμα της παρ. 1 του ίδιου άρθρου.

Άρθρο 14

Μεταβατικές Διατάξεις

Όλα τα θέματα που δεν προβλέπονται στην παρούσα απόφαση, θα ρυθμίζονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό του ΠΜΣ, από τον Οργανισμό και τον Εσωτερικό Κανονισμό του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και από τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 26 Μαρτίου 2026

Ο Πρύτανης

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΑΛΔΗΣ



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

**1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)**

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
  - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
  - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
  - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

**• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

- A.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- B.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

**2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ**

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000**

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση

**https://eservices.et.gr**

**ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ**

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

