23.04.2026 18:26:13
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

22 Απριλίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **2228**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας του Εργαστηρίου Δασικής Εδαφολογίας του Τμήματος Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων της Σχολής Επιστημών Γεωπονίας και Δασολογίας του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης (ΘΕΜΑ Β12 - Διοικητικά). 22479

2 Έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας του Εργαστηρίου Δασικής Βοτανικής του Τμήματος Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων της Σχολής Επιστημών Γεωπονίας και Δασολογίας του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης (ΘΕΜΑ Β10- Διοικητικά). 22484

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΥΓΚ/51702/4824/919 (1)

Έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας του Εργαστηρίου Δασικής Εδαφολογίας του Τμήματος Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων της Σχολής Επιστημών Γεωπονίας και Δασολογίας του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης (ΘΕΜΑ Β12 - Διοικητικά).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το ν.δ. 87/1973 «Περί ιδρύσεως Πανεπιστημίων εις Θράκην και εις Κρήτην» (Α' 159).

2. Τα άρθρα 5 και 9 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

3. Τα άρθρα 76-78 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

4. Τα άρθρα 46 και 49 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

5. Τον ν. 5094/2024 «Ενίσχυση του Δημόσιου Πανεπιστημίου - Πλαίσιο λειτουργίας μη κερδοσκοπικών παραρτημάτων ξένων πανεπιστημίων και άλλες διατάξεις» (Α' 39).

6. Το π.δ. 86/2013 «Συγχώνευση Τμημάτων, ίδρυση - συγκρότηση - ανασυγκρότηση Σχολών στο Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης» (Α' 124).

7. Το Παράρτημα 2 του Εσωτερικού Κανονισμού του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης (Β' 4751/2024) που αφορά τον Κανονισμό Λειτουργίας Πανεπιστημιακών Εργαστηρίων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

8. Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΔΔΚ/ΤΔΑ/50592/4222/1169/17-3-2026 (ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΥΓΚ/51702/4824/919/17-3-2026) εισήγηση της Διεύθυνσης Διοικητικού του Δ.Π.Θ., που αφορά στην τροποποίηση του Εσωτερικού

Κανονισμού Λειτουργίας του Εργαστηρίου Δασικής Εδαφολογίας του Τμήματος Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων της Σχολής Επιστημών Γεωπονίας και Δασολογίας του Δ.Π.Θ.

9. Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΤΔΠΦΠ/47440/1308/12-3-2026 (ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΥΓΚ/50592/4676/870/12-3-2026) απόφαση της Συνέλευσης (αριθ. 14/11-3-2026 συν.) του Τμήματος Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων της Σχολής Επιστημών Γεωπονίας και Δασολογίας του Δ.Π.Θ., που αφορά στην έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Εργαστηρίου Δασικής Εδαφολογίας του Τμήματος.

10. Το υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΤΔΠΦΠ/47440/1308/2-3-2026 έγγραφο του Καθηγητή Μιχαήλ Ορφανουδάκη, Διευθυντή του Εργαστηρίου Δασικής Εδαφολογίας του Τμήματος Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων της Σχολής Επιστημών Γεωπονίας και Δασολογίας του Δ.Π.Θ. και τη συνημμένη σε αυτό αλληλογραφία.

11. Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΔΔΚ/ΤΔΑ/10273/1170/313/27-10-2023 διαπιστωτική πράξη εκλογής Διευθυντών των Εργαστηρίων, με την οποία ορίστηκε Διευθυντής του Εργαστηρίου ο Μιχαήλ Ορφανουδάκης, Καθηγητής του Τμήματος.

12. Την υπό στοιχεία Α 7307/10-7-2000 (Β’ 1548/2003) απόφαση της Συγκλήτου του Δ.Π.Θ., που αφορά στην ίδρυση των Εργαστηρίων στο Τμήμα Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων της Σχολής Επιστημών Γεωπονίας και Δασολογίας του Δ.Π.Θ. και του Εσωτερικού Κανονισμού τους.

13. Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΔΔΚ/25927/2643/3-1-2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 4) διαπιστωτική πράξη εκλογής Πρύτανη και ορισμού τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Δ.Π.Θ.

14. Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΠΡ/27669/1883/18-1-2023 (Β’ 267) πράξη του Πρύτανη του Δ.Π.Θ. που αφορά στον καθορισμό του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και της σειράς αναπλήρωσης Πρύτανη, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4957/2022 (Α’ 141).

15. Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΥΓΚ/30816/2816/544/11-12-2025 πράξη του Πρύτανη περί ανασυγκρότησης της Συγκλήτου του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης για το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026.

16. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

17. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του τακτικού προϋπολογισμού του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, αποφάσισε:

Να εγκρίνει τον Εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας του Εργαστηρίου Δασικής Εδαφολογίας του Τμήματος Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων της Σχολής Επιστημών Γεωπονίας και Δασολογίας του Δ.Π.Θ., ο οποίος έχει ως εξής:

Άρθρο 1
Σκοπός

Το εργαστήριο Δασικής εδαφολογίας εξυπηρετεί ερευνητικούς και διδακτικούς σκοπούς. Στον χώρο πραγματοποιείται έρευνα αλλά και εκπαίδευση φοιτητών.

Άρθρο 2
Έδρα - υποδομές -εξοπλισμός

2.1 Το εργαστήριο δασικής εδαφολογίας στεγάζεται στο κτήριο ΔΗΜΗΤΡΑ.

2.2 Στον χώρο περιέχονται εργαστηριακοί πάγκοι, ανάγωγός αερίων για τη διενέργεια των απαραίτητων ερευνητικών και εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων.

2.3 Στον χώρο περιέχεται εξοπλισμός που εξυπηρετεί τις διδακτικές και ερευνητικές ανάγκες του εργαστηρίου καθώς και δύο όργανα ανοικτής πρόσβασης.

Άρθρο 3
Προσωπικό

Μόνιμο προσωπικό του εργαστηρίου αποτελεί το μέλος ΔΕΠ με ειδικότητα Δασική Εδαφολογία, όπου εκτελεί και χρέη Διευθυντή του Εργαστηρίου.

Στον χώρο του εργαστηρίου απασχολούνται υπ. διδάκτορες, και φοιτητές.

Άρθρο 4
Δραστηριότητες

Οι εργαστηριακές αναλύσεις που πραγματοποιούνται στον χώρο του εργαστήριου είναι: Αναλύσεις εδαφικών δειγμάτων, φυτικών ιστών (Χημική ανάλυση, Φυσικές ιδιότητες), Βιολογικές αναλύσεις, προετοιμασία, ανάλυση και ανάπτυξη βιολογικών δειγμάτων που αφορούν μη παθογόνους μικροοργανισμούς του εδάφους.

Άρθρο 5
Πόροι και πηγές χρηματοδότησης

Η λειτουργία του εργαστηρίου εξασφαλίζεται από την χρηματοδότηση του τακτικού προϋπολογισμού του ιδρύματος, καθώς και από την συμμετοχή του σε ερευνητικά προγράμματα.

Άρθρο 6
Λειτουργία του εργαστηρίου

Στο εργαστήριο τηρείται ΒΙΒΛΙΟ ΣΥΜΒΑΝΤΩΝ όπου καταγράφονται τα άτομα που εισέρχονται για την πραγματοποίηση ερευνητικών πειραμάτων -εργασιών, αλλά και γενικότερα όλα τα συμβάντα που περιγράφονται στα παρακάτω σημεία του κανονισμού.

Στο εργαστήριο τηρείται ΒΙΒΛΙΟ ΑΝΤΙΔΡΑΣΤΗΡΙΩΝ όπου καταγράφονται όλα τα εισερχόμενα αντιδραστήρια στο εργαστήριο, καθώς και η ημερομηνία όπου η Σχετική συσκευασία έχει τελειώσει.

Στο εργαστήριο τηρείται ΒΙΒΛΙΟ ΔΕΙΓΜΑΤΩΝ όπου καταγράφονται τα εισερχόμενα δείγματα (ημερομηνία, αριθμός, στοιχεία επικοινωνίας).

Η χρήση κλιματιστικού ιδιαίτερα κατά τους καλοκαιρινούς μήνες είναι επιβεβλημένη για την αποφυγή υπερθέρμανσης στον εργαστηριακό χώρο. Η θερμοκρασία δεν πρέπει να υπερβαίνει τους 28C. Ομοίως η υπερβολική ψύξη κατά τη διάρκεια του χειμώνα, η θερμοκρασία δεν πρέπει να κατέβει κάτω από τους 14C.

Άρθρο 7
Χρήση Εξοπλισμού- Συσκευών Εργαστηρίου

Η χρήση των συσκευών γίνεται μόνο μετά από εκπαίδευση και ενημέρωση από το προσωπικό του εργαστηρίου εκτός αν αναφέρεται κάτι άλλο σχετικό. Η χρήση του εξοπλισμού γίνεται μόνον από τους διδάκτορες-φοιτητές, προσωπικό του εργαστηρίου. Κατ’ εξαίρεση είναι δυνατή η χρήση σε προσωπικό του τμήματος μόνο μετά από ενημέρωση- άδεια (μέσω email) του διευθυντή του εργαστηρίου.

Η απομάκρυνση συσκευών από τον πάγκο ή τον χώρο επιτρέπεται μόνο κατόπιν έγγραφης άδειας του Διευθυντή, όπου αναφέρεται ο λόγος (π.χ. επισκευή, συντήρηση).

Το γεγονός καταγράφεται στο Βιβλίο συμβάντων.

Η χρήση εξοπλισμού από άτομα εκτός εργαστηρίου επίσης απαιτεί την καταγραφή της στο Βιβλίο συμβάντων.

7.1 ΧΡΗΣΗ ΖΥΓΩΝ

- Οι ζυγοί χρησιμοποιούνται σύμφωνα με τις οδηγίες χρήσης και διατηρούνται πάντα καθαροί.
- Δεν επιτρέπεται να παραμένουν βαρίδια, δείγματα ή πιατάκια επάνω.
- Απαγορεύεται η μετακίνησή τους από τη θέση όπου είναι τοποθετημένοι.

7.2 ΧΡΗΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΣΤΟ ΠΕΔΙΟ

- Η χρήση σκαπανικών εργαλείων γίνεται μόνον από το προσωπικό ή τους φοιτητές του εργαστηρίου.
- Η χρήση οργάνων πεδίου επιτρέπεται μόνο μετά από σχετική ενημέρωση και άδεια του Διευθυντή Εργαστηρίου.

7.3 ΧΡΗΣΗ ΟΡΓΑΝΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ

Τα όργανα «ανοικτής πρόσβασης» του Εργαστηρίου Δασικής Εδαφολογίας χρησιμοποιούνται αποκλειστικά σύμφωνα με το αντίστοιχο Παράρτημα Χρήσης που τα συνοδεύει.

Οι χειριστές των οργάνων «ανοικτής πρόσβασης» συμφωνούν με τον κανονισμό του εργαστηρίου δασικής εδαφολογίας.

Άρθρο 8
Εκτέλεση εργαστηριακών ασκήσεων στα πλαίσια μαθήματος.

Οι εργαστηριακές ασκήσεις πραγματοποιούνται σε ομάδες φοιτητών που δεν μπορούν να υπερβαίνουν τον αριθμό των 20 ατόμων.

Οι φοιτητές που συμμετέχουν οφείλουν να έχουν παρακολουθήσει τη σχετική διάλεξη-εργαστηριακό μάθημα - «Ασφάλεια εργαστηρίου». Η παρακολούθηση του σχετικού είναι επιβεβλημένη. Σε περίπτωση που δεν έχει παρακολουθήσει τη σχετική διάλεξη, ο φοιτητής υποχρεούται να το κάνει για να μπορέσει να συμμετέχει στις εργαστηριακές ασκήσεις των μαθημάτων Εδαφολογία και Δασική εδαφολογία. Με την παρακολούθηση της σχετικής διάλεξης οι φοιτητές θεωρείται ότι είναι ενήμεροι και γνώστες των κανόνων συμπεριφοράς-ασφάλειας στον χώρο του εργαστηρίου.

Οι φοιτητές που συμμετέχουν στις ασκήσεις τηρούν σχολαστικά τους κανόνες ασφαλείας. Ο διδάσκων έχει τη δυνατότητα της απομάκρυνσης από την εργαστηριακή άσκηση ατόμων που δεν συμμορφώνονται με τους κανόνες ασφαλείας και εκθέτει τον ίδιο και τους άλλους σε πιθανό κίνδυνο.

Άρθρο 9

Οδηγίες λειτουργίας εργαστηρίου, εκτέλεσης πειραμάτων.

1. Απαγορεύεται η είσοδος φοιτητών, ερευνητών ή άλλων ατόμων στον εργαστηριακό χώρο χωρίς προηγούμενη άδεια ή ενημέρωση του Διευθυντή του Εργαστηρίου.

2. Στο Βιβλίο συμβάντων καταγράφεται η παρουσία όλων όσοι έχουν εισέλθει για εργασία, καθώς και το αντικείμενο της εργασίας τους (π.χ. μέτρηση pH εδάφους).

3. Απαγορεύεται αυστηρά το κάπνισμα, η κατανάλωση ή φύλαξη τροφίμων, αναψυκτικών, καφέ, καθώς και η χρήση εργαστηριακών σκευών (π.χ. ποτηριών ζέσεως) για πόση.

4. Όλα τα ατυχήματα, ζημιές ή φθορές, ακόμη και οι πιο απλές (π.χ. σπάσιμο γυάλινου σκεύους), πρέπει να καταγράφονται στο βιβλίο συμβάντων.

5. Η προετοιμασία εδαφικών ή φυτικών δειγμάτων που προκαλεί σκόνη (π.χ. κοσκίνισμα, τρίψιμο σε γουδί) δεν επιτρέπεται στον εργαστηριακό χώρο.

6. Δεν επιτρέπεται η μακροχρόνια αποθήκευση δειγμάτων σε ντουλάπια ή συρτάρια του εργαστηρίου.

7. Δείγματα υπό επεξεργασία μπορούν να φυλάσσονται προσωρινά σε κουτιά, στα οποία αναγράφεται το όνομα του φοιτητή- υπ διδάκτορα -μελετητή, η ημερομηνία αποθήκευσης και μέσο επικοινωνίας (email ή τηλέφωνο).

- Κανένα δείγμα δεν θα αποθηκεύεται για διάστημα μεγαλύτερο των δύο (2) εβδομάδων, χωρίς την άδεια του διευθυντή

- Μετά το πέρας αυτού του διαστήματος, το προσωπικό του εργαστηρίου μπορεί να απομακρύνει τα δείγματα.

8. Όσοι εργάζονται στον χώρο υποχρεούνται να διατηρούν καθαρή την επιφάνεια εργασίας. Η εργασία θεωρείται ολοκληρωμένη μόνο μετά τον καθαρισμό των επιφανειών και σκευών που χρησιμοποιήθηκαν.

9. Η εργαστηριακή ποδιά είναι υποχρεωτική κατά τη χρήση χημικών αντιδραστηρίων. Πρέπει να φοριέται κουμπωμένη, και να μην περιέχει συνθετικές ίνες.

10. Συνιστάται καλό πλύσιμο των χεριών πριν την είσοδο και μετά την έξοδο από το εργαστήριο, ακόμη και για σύντομη παραμονή.

11. Απαγορεύεται η εκτέλεση πειραμάτων χωρίς προηγούμενη ενημέρωση μέσω email του Διευθυντή Εργαστηρίου.

12. Πριν τη χρήση οποιουδήποτε αντιδραστηρίου απαιτείται γνώση των φυσικοχημικών ιδιοτήτων του (ευφλεκτικότητα, τοξικότητα, τρόπος αντιμετώπισης ατυχήματος κ.λπ.). Σχετικές πληροφορίες μπορούν να βρεθούν στην ιστοσελίδα: https://www.sigmaaldrich.com/GR/en. Υποψήφιοι διδάκτορες, μεταπτυχιακοί και προπτυχιακοί φοιτητές που εκπονούν εργασία υποχρεούνται να βεβαιώνουν εγγράφως ότι έχουν μελετήσει τα δελτία ασφαλείας των αντιδραστηρίων που χρησιμοποιούν.

13. Δεν επιτρέπεται:

- α) Το κάθισμα ή η τοποθέτηση ρούχων στους πάγκους,

- β) η τοποθέτηση βαρέων ή ογκωδών αντικειμένων στα ράφια,

- γ) η τοποθέτηση τσαντών ή άλλων αντικειμένων στο δάπεδο του εργαστηρίου με τρόπο που δυσχεραίνει τη εύκολή μετακίνηση του προσωπικού,

- δ) η ανάπτυξη φυτών στον εργαστηριακό χώρο.

- Όλοι οι χρήστες οφείλουν να γνωρίζουν τη θέση των πυροσβεστήρων στο κτήριο και τη χρήση τους.

14. Εργασίες που παράγουν ατμούς, επικίνδυνα αέρια (π.χ. HCl) πρέπει να εκτελούνται αποκλειστικά στον απαγωγό.

- Προσοχή: Όταν στον απαγωγό χρησιμοποιείται πηγή θέρμανσης, να λαμβάνεται μέριμνα απομάκρυνσης εύφλεκτων αντιδραστηρίων ή πτητικών διαλυτών.

15. Ο απαγωγός πρέπει να διατηρείται καθαρός και οι φιάλες των αντιδραστηρίων να είναι καλά πωματισμένες.

16. Στερεά υπολείμματα (έδαφος, χαρτιά, φίλτρα, γυαλιά κ.λπ.) δεν ρίπτονται στους νεροχύτες. Κατά την απόχυση αντιδραστηρίων στους νεροχύτες, πρέπει να τρέχει άφθονο νερό.

17. Μην εισπνέετε το περιεχόμενο φιαλών απευθείας από το στόμιο. Κρατήστε τη φιάλη σε απόσταση ~30-40 cm και δημιουργήστε ρεύμα αέρα με την παλάμη προς το πρόσωπο.

18. Η λήψη πυκνών οξέων, βάσεων ή τοξικών αντιδραστηρίων δεν γίνεται ποτέ με αναρρόφηση από το στόμα. Χρησιμοποιήστε αντλία ή κατάλληλο εξοπλισμό.

19. Μην θερμαίνετε εύφλεκτα υλικά (αιθέρας, αλκοόλη, ακετόνη κ.λπ.) σε γυμνή φλόγα. Φυλάξτε τις φιάλες μακριά από πηγές θέρμανσης.

20. Μην θερμαίνετε ποτέ τα παρακάτω γυάλινα σκεύη σε γυμνή φλόγα (υπάρχει κίνδυνος έκρηξης):

α. Ογκομετρικοί κύλινδροι

β. Ογκομετρικές φιάλες

γ. Δοκιμαστικοί σωλήνες

δ. Φιαλίδια αντιδραστηρίων.

21. Η αραίωση πυκνού θειικού οξέος (H_2SO_4) γίνεται μόνο με προσθήκη οξέος στο νερό, σε μικρές δόσεις, με συνεχή ανάδευση και ψύξη (ποτέ αντίθετα).

22. Σε περίπτωση οποιουδήποτε ατυχήματος ή ανωμαλίας, ενημερώνεται άμεσα το προσωπικό του εργαστηρίου και το συμβάν καταγράφεται στο βιβλίο συμβάντων.

23. Η χρήση προστατευτικών γυαλιών είναι υποχρεωτική κατά τη χρήση αντιδραστηρίων που ενδέχεται να εκτοξεύσουν σταγονίδια, ιδίως για όσους δεν φορούν γυαλιά οράσεως.

24. Κατά τη χρήση γυάλινων σκευών απαιτείται προσοχή: ραγισμένα ή φθαρμένα σκεύη δεν χρησιμοποιούνται.

25. Η ανάλυση βιολογικών δειγμάτων επιτρέπεται στο εργαστήριο υπό την προϋπόθεση ότι: Τα δείγματα φυλάσσονται προσωρινά σε κουτιά. Οι χρήστες φροντίζουν για τον καθαρισμό των πλακιδίων και σκευών μετά τη χρήση.(αντικειμενοφόρες, τριβλία Πέτρι).

26. Πριν την αποχώρηση από το εργαστήριο, κάθε φοιτητής ή ερευνητής πρέπει να καθαρίζει και τακτοποιεί τη θέση εργασίας, να ελέγχει στρόφιγγες και διακόπτες και να πλένει καλά τα χέρια.

Παράρτημα ασφάλειας.

1. ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ ΜΕ ΠΥΚΝΟ ΟΞΥ.

Πτώση οξέος στο δάπεδο ή στον πάγκο εργασίας

- Εκκένωση και αερισμός: Εκκενώστε άμεσα τον χώρο και αποτρέψτε την είσοδο άλλων ατόμων. Ανοίξτε τα παράθυρα για αερισμό.
- Περιορισμός διαρροής: Χρησιμοποιήστε απορροφητικά υλικά (βερμικουλίτη, περλίτη, ξηρή άμμο ή απορροφητικά χαρτιά).
- Ουδετεροποίηση: Αν απαιτείται, ουδετεροποιήστε το οξύ με ασθενή βάση, όπως όξινο ανθρακικό νάτριο (μαγειρική σόδα) ή σκόνη απορρυπαντικού προσθέτοντας αργά και προσεκτικά.
- Καθαρισμός: Τοποθετήστε τα επιβαρυμένα υλικά σε κατάλληλο, επισημασμένο δοχείο προς απόρριψη.

Το γεγονός καταγράφεται στο βιβλίο συμβάντων.

Επαφή με δέρμα ή ρούχα

- Ξεπλύνετε αμέσως με άφθονο νερό για τουλάχιστον 15 λεπτά.
- Αφαιρέστε προσεκτικά τα βρεγμένα με οξύ ρούχα.
- Αναζητήστε ιατρική βοήθεια. Αν υπάρχει έγκαυμα,
- Το Κέντρο Υγείας Ορεστιάδας βρίσκεται σε απόσταση <100 μ. από το εργαστήριο.
- Μην ουδετεροποιείτε στο δέρμα — η χρήση βάσεων μπορεί να προκαλέσει επιδείνωση του εγκαύματος.

Το γεγονός καταγράφεται στο βιβλίο συμβάντων.

2. ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ ΜΕ ΑΠΩΛΕΙΑ ΑΕΡΙΟΥ (Αργό - Ήλιο).

- Αερισμός: Ανοίξτε πόρτες και παράθυρα για να διασκορπιστεί το αέριο.
- Διακοπή παροχής: Κλείστε τη βασική βαλβίδα του κυλίνδρου, εφόσον είναι ασφαλές.
- Εκκένωση: Εάν η διαρροή είναι σημαντική ή δεν μπορεί να σταματήσει, απομακρυνθείτε σε ασφαλή απόσταση, κατά προτίμηση σε εξωτερικό χώρο.
- Κίνδυνος ασφυξίας: Αν και μη τοξικά, τα αέρια αυτά εκτοπίζουν το οξυγόνο. Όγκος 50 L μπορεί να επηρεάσει σοβαρά την ατμόσφαιρα του εργαστηρίου.
- Ενημέρωση ιατρικής βοήθειας σε περίπτωση ατυχήματος.
- Το Κέντρο Υγείας Ορεστιάδας βρίσκεται σε απόσταση <100 μ. από το εργαστήριο.
- Μετακίνηση κυλίνδρου: Αν απαιτηθεί, ο κύλινδρος μετακινείται μόνο σε όρθια θέση, για αποφυγή διαρροής σε υγρή μορφή.

Το γεγονός καταγράφεται στο βιβλίο συμβάντων.

3. Ατύχημα πυρός.

Σε περίπτωση πυρκαγιάς στο εργαστήριο γίνετε χρήση των πυροσβεστικών μέσων από το προσωπικό του εργαστηρίου. Φοιτητές που τυχών βρίσκονται στον χώρο κινούνται με τάξη προς τα σημεία εξόδου, του κτηρίου.

4. Εγκαταστάσεις ηλεκτρικού ρεύματος.

Το εργαστήριο διαθέτει ασφάλειες ηλεκτρικής παροχής ρεύματος, τοποθετημένες στους πάγκους εργασίας. Οι πάγκοι διαθέτουν και κομβίο κίνδυνου όπου μπορεί να πραγματοποιηθεί άμεση διακοπή της παροχής ηλεκτρικού ρεύματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 3 Απριλίου 2026

Ο Πρύτανης

ΦΩΤΙΟΣ ΜΑΡΗΣ

Αριθμ. ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΥΓΚ/51695/4821/917 (2)

Έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας του Εργαστηρίου Δασικής Βοτανικής του Τμήματος Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων της Σχολής Επιστημών Γεωπονίας και Δασολογίας του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης (ΘΕΜΑ Β10 - Διοικητικά).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το ν.δ. 87/1973 «Περί ιδρύσεως Πανεπιστημίων εις Θράκην και εις Κρήτην» (Α’ 159).

2. Τα άρθρα 5 και 9 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α’ 131).

3. Τα άρθρα 76-78 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α’ 184).

4. Τα άρθρα 46 και 49 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α’ 141).

5. Τον ν. 5094/2024 «Ενίσχυση του Δημόσιου Πανεπιστημίου - Πλαίσιο λειτουργίας μη κερδοσκοπικών παραρτημάτων ξένων πανεπιστημίων και άλλες διατάξεις» (Α’ 39).

6. Το π.δ. 86/2013 «Συγχώνευση Τμημάτων, ίδρυση - συγκρότηση - ανασυγκρότηση Σχολών στο Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης» (Α’ 124).

7. Το Παράρτημα 2 του Εσωτερικού Κανονισμού του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης (Β’ 4751/2024) που αφορά τον Κανονισμό Λειτουργίας Πανεπιστημιακών Εργαστηρίων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

8. Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΔΔΚ/ΤΔΑ/50586/4219/1167/17-3-2026 (ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΥΓΚ/51695/4821/917/17-3-2026) εισήγηση της Διεύθυνσης Διοικητικού του Δ.Π.Θ., που αφορά στην τροποποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Εργαστηρίου Δασικής Βοτανικής του Τμήματος Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων της Σχολής Επιστημών Γεωπονίας και Δασολογίας του Δ.Π.Θ.

9. Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΤΔΠΦΠ/46043/1264/12-3-2026 (ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΥΓΚ/50586/4674/868/12-3-2026) απόφαση της Συνέλευσης (υπ’ αρ. 14/11-3-2026 συν.) του Τμήματος Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων της Σχολής Επιστημών Γεωπονίας και Δασολογίας του Δ.Π.Θ., που αφορά στην έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Εργαστηρίου Δασικής Βοτανικής του Τμήματος.

10. Το υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΤΔΠΦΠ/46043/24-2-2026 έγγραφο του Αναπληρωτή Καθηγητή Γεώργιου Κοράκη, Διευθυντή του Εργαστηρίου Δασικής Βοτανικής του Τμήματος Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων της Σχολής Επιστημών Γεωπονίας και Δασολογίας του Δ.Π.Θ. και τη συνημμένη σε αυτό αλληλογραφία.

11. Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΔΔΚ/ΤΔΑ/10273/1170/313/27-10-2023 διαπιστωτική πράξη εκλογής Διευθυντών των Εργαστηρίων, με την οποία ορίστηκε Διευθυντής του Εργαστηρίου ο Γεώργιος Κοράκης, Αναπληρωτής Καθηγητής του Τμήματος.

12. Την υπό στοιχεία Α 7307/10-7-2000 (Β’ 1548/2003) απόφαση της Συγκλήτου του Δ.Π.Θ., που αφορά στην ίδρυση των Εργαστηρίων στο Τμήμα Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων της Σχολής Επιστημών Γεωπονίας και Δασολογίας του Δ.Π.Θ. και του Εσωτερικού Κανονισμού τους.

13. Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΔΔΚ/25927/2643/3-1-2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 4) διαπιστωτική πράξη εκλογής Πρύτανη και ορισμού τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Δ.Π.Θ.

14. Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΠΡ/27669/1883/18-1-2023 (Β’ 267) πράξη του Πρύτανη του Δ.Π.Θ. που αφορά στον καθορισμό του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και της σειράς αναπλήρωσης Πρύτανη, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4957/2022 (Α’ 141).

15. Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΥΓΚ/30816/2816/544/11-12-2025 πράξη του Πρύτανη περί ανασυγκρότησης της Συγκλήτου του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης για το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026.

16. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

17. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του τακτικού προϋπολογισμού του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, αποφάσισε:

Να εγκρίνει τον Εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας του Εργαστηρίου Δασικής Βοτανικής του Τμήματος Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων της Σχολής Επιστημών Γεωπονίας και Δασολογίας του Δ.Π.Θ., ο οποίος έχει ως εξής:

Άρθρο 1
Σκοπός του εργαστηρίου

Σκοπός του Εργαστηρίου Δασικής Βοτανικής είναι η υποστήριξη της πανεπιστημιακής εκπαίδευσης και της επιστημονικής έρευνας στον τομέα της Δασικής Βοτανικής, η οποία παρέχεται είτε αυτοτελώς, είτε σε συνεργασία με εργαστήρια άλλων επιστημονικών κλάδων, καθώς και η κοινωνική προσφορά μέσα από δραστηριότητες περιβαλλοντικής εκπαίδευσης και ευαισθητοποίησης.

Άρθρο 2
Δραστηριότητες

1. Υποστήριξη της διδασκαλίας και της εν γένει εκπαιδευτικής διαδικασίας σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο.
2. Ανάπτυξη ερευνητικών δραστηριοτήτων στους τομείς της Δασικής Βοτανικής, της Συστηματικής Βοτανικής και της Γεωβοτανικής.
3. Παροχή εξειδικευμένου επιστημονικού έργου, συμβουλευτικών υπηρεσιών σε τρίτους, όπως φυσικά ή νομικά πρόσωπα, με γνωμοδοτήσεις ή μελέτες (π.χ. χλωριδικές αναλύσεις, ταυτοποιήσεις φυτικών ειδών, καταγραφές βλάστησης).
4. Ανάπτυξη συνεργασιών με ΑΕΙ και ερευνητικά ιδρύματα στην Ελλάδα και το εξωτερικό με σκοπό τη βέλτιστη επίτευξη των παραπάνω στόχων.
5. Συμμετοχή σε δράσεις περιβαλλοντικής εκπαίδευσης και ενημέρωσης του κοινού σε θέματα αειφορίας των φυσικών πόρων και προστασίας της βιοποικιλότητας.

Άρθρο 3
Διοίκηση του εργαστηρίου

Η διοίκηση του εργαστηρίου ασκείται από τον διευθυντή του ο οποίος εκλέγεται σύμφωνα με όσα προβλέπονται από το Παράρτημα 2 του Εσωτερικού Κανονισμού του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης (Β’4751/2024).

Ο διευθυντής του εργαστηρίου έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Προΐσταται και εποπτεύει για τη λειτουργία του εργαστηρίου καθώς και για την εφαρμογή του εσωτερικού κανονισμού.
2. Έχει την ιδιότητα του Επιστημονικού Υπεύθυνου σε έργα του Ειδικού Λογαριασμού κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) που εκπονούνται στο εργαστήριο.
3. Υπογράφει τις συμβάσεις που συνάπτει το εργαστήριο για την παροχή επιστημονικών υπηρεσιών προς τρίτους.
4. Συντονίζει και επιβλέπει κάθε εργασία η οποία εκπονείται στο πλαίσιο ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου.

Άρθρο 4
Προσωπικό

Στο Εργαστήριο Δασικής Βοτανικής, πλέον του διευθυντή, μπορούν να απασχολούνται μέλη ΔΕΠ, ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ καθώς και διοικητικό προσωπικό του Δ.Π.Θ. Επιπρόσθετα, μπορούν να απασχολούνται επιστημονικοί συνεργάτες με σύμβαση έργου ή σύμβαση ορισμένου χρόνου σε περίπτωση εκτέλεσης έργων ή ερευνητικών προγραμμάτων του εργαστηρίου.

Άρθρο 5
Πόροι και πηγές χρηματοδότησης

Η χρηματοδότηση του Εργαστηρίου Δασικής Βοτανικής προέρχεται από τον τακτικό προϋπολογισμό του Δ.Π.Θ. καθώς και από συμβάσεις παροχής υπηρεσιών με φορείς του ιδιωτικού ή δημόσιου τομέα για μελέτες και ερευνητικά έργα, συμπεριλαμβανομένων εκπαιδευτικών προγραμμάτων και προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών.

Άρθρο 6
Έδρα, υποδομές και εξοπλισμός

Η έδρα του Εργαστηρίου Δασικής Βοτανικής βρίσκεται εντός των κτηριακών εγκαταστάσεων του Τμήματος Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων. Ο εξοπλισμός του εργαστηρίου αποτελείται

από στερεομικροσκόπια, βιβλιοθήκη, βοτανικές συλλογές και φυτολόγια, ηλεκτρονικούς υπολογιστές κ.λπ. Ο εξοπλισμός χρησιμοποιείται αποκλειστικά για εκπαιδευτικούς και ερευνητικούς σκοπούς.

Κάθε χρήστης είναι υπεύθυνος για την ορθή χρήση και συντήρηση του εξοπλισμού. Οποιαδήποτε βλάβη ή φθορά πρέπει να αναφέρεται άμεσα στον διευθυντή.

Άρθρο 7
Πρόσβαση και χρήση του εργαστηρίου

Η πρόσβαση και χρήση του εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο σε εξουσιοδοτημένα από τον διευθυντή άτομα. Απαγορεύεται η χρήση της υλικοτεχνικής υποδομής και του εξοπλισμού χωρίς επίβλεψη ή άδεια.

Οι φοιτητές συμμετέχουν σε εργαστηριακές ασκήσεις και σε ερευνητικά προγράμματα. Το εργαστήριο ενθαρρύνει συνεργασίες με άλλα πανεπιστημιακά, ερευνητικά ή δημόσια ιδρύματα και στο πλαίσιο αυτό μπορούν να απασχολούνται στο εργαστήριο και να κάνουν χρήση των υποδομών επισκέπτες καθηγητές και ερευνητές. Σε περίπτωση εκτέλεσης έργων/προγραμμάτων μπορεί να απασχολείται στο εργαστήριο πρόσθετο ερευνητικό, επιστημονικό, τεχνικό και διοικητικό προσωπικό με σύμβαση έργου ή εργασίας ορισμένου χρόνου η διαχείριση των οποίων πραγματοποιείται από τον ΕΛΚΕ του Δ.Π.Θ. Όλοι οι εξωτερικοί συνεργάτες οφείλουν να τηρούν τον παρόντα κανονισμό.

Άρθρο 8
Επικοινωνία

Οι φοιτητές και οι επιστημονικοί συνεργάτες ενημερώνονται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας για τα μαθήματα (e-class, universis) και μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail). Οποιαδήποτε αλλαγή στο πρόγραμμα ή στις διαδικασίες κοινοποιείται εγκαίρως.

Άρθρο 9
Θέματα ηθικής και δεοντολογίας της έρευνας

Για τα θέματα ηθικής και δεοντολογίας της έρευνας που αφορούν τα έργα παροχής υπηρεσιών που εκπονούνται από το εργαστήριο επιλαμβάνεται η Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας (ΕΗΔΕ) του Δ.Π.Θ. και ακολουθείται ο Εσωτερικός Κανονισμός του Ιδρύματος. Σε κάθε δημοσίευση ή ανακοίνωση αποτελεσμάτων έρευνας που εκπονήθηκε ολικά ή μερικά στο εργαστήριο θα πρέπει να γίνεται αναφορά σε αυτό ως δομή του Δ.Π.Θ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 7 Απριλίου 2026

Ο Πρύτανης

ΦΩΤΙΟΣ ΜΑΡΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Καποδιστρίου 34, 104 32 Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ
στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**
02022282204260008