



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

19 Μαΐου 2026

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2782

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1	Έγκριση μετονομασίας του Εργαστηρίου Διακυβέρνησης και Βιώσιμης Ανάπτυξης του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης της Σχολής Επιστημών Οικονομίας και Δημόσιας Διοίκησης του Πανεπιστημίου και τροποποίηση του Κανονισμού Λειτουργίας του.	28431
2	Σύσταση Αυτοτελούς Τμήματος Κλινικών Μελετών στο Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Ιωαννίνων.	28435

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 109

(1)

Έγκριση μετονομασίας του Εργαστηρίου Διακυβέρνησης και Βιώσιμης Ανάπτυξης του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης της Σχολής Επιστημών Οικονομίας και Δημόσιας Διοίκησης του Πανεπιστημίου και τροποποίηση του Κανονισμού Λειτουργίας του.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ειδικότερα τα άρθρα 15, 16, 46 έως και 53.

2. Τον ν. 4823/2021 «Αναβάθμιση του σχολείου, ενδυνάμωση των εκπαιδευτικών και άλλες διατάξεις» (Α' 136) και ειδικότερα το άρθρο 192.

3. Τον ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2012 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024 - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184) και ειδικότερα τα άρθρα 75 έως και 78.

4. Τον ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131) και ιδίως τα άρθρα 5 και 9.

5. Την υπό στοιχεία 119929/Ζ1/30.9.2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

6. Την υπ' αρ. 37/26.02.2025 απόφαση της Πρυτάνεως «Έγκριση του Πρότυπου Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας των Πανεπιστημιακών Εργαστηρίων του Πανεπιστημίου» (Β' 1128).

7. Την υπ' αρ. 86/16.04.2025 απόφαση της Πρυτάνεως «Ίδρυση Πανεπιστημιακού Εργαστηρίου με τίτλο: "Εργαστήριο Διακυβέρνησης και Βιώσιμης Ανάπτυξης (Ε.ΔΙ.Β.Α.)" στο Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης της Σχολής Επιστημών Οικονομίας και Δημόσιας Διοίκησης του Παντείου Πανεπιστημίου Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών και έγκριση του Ειδικού Κανονισμού Λειτουργίας του» (Β' 2023).

8. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης (συνεδρίαση 18/3/2026).

9. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της απόφασης δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο Εθνικό Μητρώο Διοικητικών Διαδικασιών «Μίτος» και



10. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

α) Τη μετονομασία του Εργαστηρίου Διακυβέρνησης και Βιώσιμης Ανάπτυξης (Ε.Δι.Β.Α.) του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης της Σχολής Επιστημών Οικονομίας και Δημόσιας Διοίκησης του Πανεπιστημίου σε Εργαστήριο Βιωσιμότητας, Οικονομίας και Νέων Τεχνολογιών (Ε.Βι.Ο.ΝΕ.Τ.) και

β) την τροποποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του, ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Ίδρυση

Το Εργαστήριο Διακυβέρνησης και Βιώσιμης Ανάπτυξης (Ε.Δι.Β.Α), το οποίο ιδρύθηκε με το ΦΕΚ Β' 2023/2025, στο Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης του Παντείου Πανεπιστημίου, μετονομάζεται σε Εργαστήριο Βιωσιμότητας, Οικονομίας και Νέων Τεχνολογιών (Ε.Βι.Ο.ΝΕ.Τ.). Το Εργαστήριο εξυπηρετεί τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες του Τμήματος για προαγωγή της έρευνας και της διδασκαλίας στους τομείς της βιωσιμότητας, της οικονομίας και των νέων τεχνολογιών.

Άρθρο 2

Αντικείμενο μελέτης και έρευνας

Το Εργαστήριο επικεντρώνεται σε:

1. Βιωσιμότητα και περιβαλλοντική πολιτική: Έρευνες και μελέτες για την ανάδειξη βιώσιμων πρακτικών στη δημόσια και ιδιωτική διοίκηση, καθορισμός και μέτρηση δεικτών ESG, ανάλυση δεδομένων, περιβαλλοντική διακυβέρνηση, κλιματική αλλαγή, διαχείριση φυσικών πόρων και κυκλική οικονομία.

2. Οικονομική και κοινωνική πολιτική: Έρευνα για την οικονομική ανάπτυξη, την κοινωνική συνοχή, την εταιρική κοινωνική ευθύνη, την απασχόληση, την καινοτομία και τη βιωσιμότητα των δημόσιων και ιδιωτικών οργανισμών.

3. Νέες Τεχνολογίες: Έρευνες και μελέτες σχετικά με τις επιπτώσεις που αναμένεται να φέρουν οι νέες τεχνολογίες (π.χ. τεχνητή νοημοσύνη και τεχνολογίες καταναμετημένου καθολικού) σε τομείς της οικονομίας.

4. Νομοθεσία και κανονιστικό πλαίσιο: Παρακολούθηση και ανάλυση εθνικών και ευρωπαϊκών πολιτικών, νομοθετικών εξελίξεων και ρυθμιστικών πλαισίων που αφορούν τη βιώσιμη ανάπτυξη, τις νέες τεχνολογίες και τη δημόσια διοίκηση.

5. Τεχνολογία και ψηφιακός μετασχηματισμός: Μελέτη της χρήσης των νέων τεχνολογιών στη διοίκηση, την οικονομία και τη χάραξη στρατηγικής και πολιτικής. Μέθοδοι και εργαλεία ανάλυσης ανοιχτών δεδομένων και τεχνητής νοημοσύνης για τη βελτίωση της διακυβέρνησης.

6. Στρατηγικές συνεργασίες: Συνεργασία με δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς, πανεπιστημιακά και ερευνητικά Ιδρύματα στην Ελλάδα και διεθνώς, καθώς και με μη Κυβερνητικές Οργανώσεις, με στόχο την ανάπτυξη και εφαρμογή καινοτόμων μεθόδων και τεχνολογιών.

Το Εργαστήριο συμβάλλει στην ενίσχυση της ερευνητικής δραστηριότητας και της εκπαίδευσης σε αυτούς τους τομείς, υποστηρίζοντας την παραγωγή νέας γνώσης και την εφαρμογή καινοτόμων λύσεων που ανταποκρίνονται στις σύγχρονες κοινωνικές, τεχνολογικές και οικονομικές προκλήσεις.

Άρθρο 3

Σκοπός και αποστολή

Σκοπός-αποστολή του Εργαστηρίου Βιωσιμότητας, Οικονομίας και Νέων Τεχνολογιών (Ε.Βι.Ο.ΝΕ.Τ.) είναι:

- Η ενδεδειγμένη μελέτη και η διερεύνηση των μεταβολών του πολιτικού, κοινωνικού, πολιτιστικού, θεσμικού, οικονομικού και τεχνολογικού περιβάλλοντος,

- η παροχή εξειδικευμένων γνώσεων και υπηρεσιών σε δημόσιους και ιδιωτικούς οργανισμούς, (φορείς οικονομικής και κοινωνικής πολιτικής, κοινωνικούς εταίρους, εκπαιδευτικούς οργανισμούς κ.λπ.) για την πληρέστερη κατανόηση του διεθνούς οικονομικού, τεχνολογικού και κοινωνικού περιβάλλοντος,

- η προαγωγή συστηματικής μεθοδολογικής διερεύνησης των προβλημάτων που απασχολούν τη δημόσια διοίκηση και τους πολίτες, η αναδιάρθρωση του δημόσιου τομέα,

- η παρακολούθηση και η εξέλιξη της νομοθεσίας και της νομολογίας για την αειφορία, τη βιώσιμη ανάπτυξη και την εφαρμογή των νέων τεχνολογιών, σε κοινοτικό και εθνικό επίπεδο, η υιοθέτηση νέων πολιτικών διακυβέρνησης και βιώσιμης ανάπτυξης βασισμένων στην εμπειρία επιτυχημένων πρακτικών (best practices) οργανισμών, χώρων και κοινοτήτων, και η παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών στα παραπάνω αντικείμενα,

- η διερεύνηση, η μελέτη και η ανάλυση όλων των πτυχών της βιώσιμης ανάπτυξης (sustainability) και των νέων τεχνολογιών στην οικονομία και τη διοίκηση, η εφαρμογή σε ιδιωτικούς οργανισμούς και η διάχυση των γνώσεων αυτών με κάθε πρόσφορο μέσον στην ελληνική κοινωνία,



- ο σχεδιασμός και η υλοποίηση ερευνών, μελετών και πολιτικών που αφορούν στην προστασία του περιβάλλοντος, τη διαχείριση φυσικών και ενεργειακών πόρων, την κυκλική οικονομία, την ανακύκλωση, την κοινωνική ευημερία, τη συνεργασία δημόσιου και ιδιωτικού τομέα, την υγεία, τον τουρισμό, την απασχόληση, την κοινωνική συνοχή, τις νέες τεχνολογίες, την έρευνα κ.ά.,
- η συμβολή στην εκπαίδευση και την ευαισθητοποίηση φοιτητών, εργαζομένων, πολιτών, εταιριών, οργανισμών και θεσμικών φορέων σε θέματα αειφόρου-βιώσιμης ανάπτυξης, κοινωνικής/περιβαλλοντικής εταιρικής/ατομικής υπευθυνότητας και των επιπτώσεων της εφαρμογής των νέων τεχνολογιών στην οικονομία και τη διοίκηση,
- η συνεργασία με δημόσιους και ιδιωτικούς οργανισμούς της ημεδαπής και της αλλοδαπής και η αμφίδρομη ανταλλαγή τεχνογνωσίας για αμοιβαία οφέλη,
- η παροχή τεχνογνωσίας, σε δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς, σχετικής με την εξασφάλιση χρηματοδότησης των οργανισμών του Δημόσιου και Ιδιωτικού τομέα μέσω ευρωπαϊκών ή ελληνικών προγραμμάτων (ΕΣΠΑ, κ.ά.) σε θέματα Έρευνας και Καινοτομίας γενικότερα, Αναλυτικής Δεδομένων (Data Analytics), Νέων Τεχνολογιών, Αειφορίας και Βιώσιμης Ανάπτυξης,
- η παροχή τεχνογνωσίας σχετικής με τους σκοπούς του Εργαστηρίου σε άλλες χώρες ή διεθνείς οργανισμούς,
- η συμμετοχή σε εθνικά, ευρωπαϊκά και διεθνή ερευνητικά έργα και έργα υλοποίησης (Research and Development) με αντικείμενο την θεωρητική και εφαρμοσμένη έρευνα σε ένα ευρύ φάσμα αντικειμένων όπως, ενδεικτικά, η Περιβαλλοντολογική, Οικονομική, Θεσμική και Κοινωνική διάσταση της Αειφορίας και της Βιώσιμης Ανάπτυξης, η εφαρμογή Νέων Τεχνολογιών στην Οικονομία και τη Δημόσια Διοίκηση, η Διαχείριση και Αναλυτική Δεδομένων (Data Management & Analytics),
- η κατάρτιση προγραμμάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης των στελεχών διοίκησης αλλά και η συμμετοχή και συμβουλευτική σε κατάρτιση προγραμμάτων εκπαίδευσης άλλων οργανισμών,
- η διάχυση των επιστημονικών αποτελεσμάτων στα θέματα ειδικεύσεως του Εργαστηρίου στην επιστημονική κοινότητα και στο ευρύ κοινό με όλους τους δυνατούς τρόπους (άρθρα, μελέτες, διαλέξεις, ημερίδες, συμμετοχές κ.λπ.),
- η ανάδειξη και η αξιοποίηση του έργου του Κέντρου Διακυβέρνησης και Βιώσιμης Ανάπτυξης (ΚΕ.ΔΙ.Β.Α.), το οποίο ολοκλήρωσε τη λειτουργία του τον Δεκέμβριο του 2021 αφήνοντας στο Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης μια σημαντική πνευματική κληρονομιά.

Άρθρο 5 Μέσα

Για την πραγματοποίηση των σκοπών του, το Εργαστήριο Βιωσιμότητας, Οικονομίας και Νέων Τεχνολογιών (Ε.ΒΙ.Ο.ΝΕ.Τ.):

- Διεξάγει επιστημονικές έρευνες και μελέτες.
- Εποπτεύει την εκπόνηση εργασιών μεταπτυχιακών και προπτυχιακών φοιτητών σε θέματα της επιστημονικής αρμοδιότητάς του. Η εποπτεία αυτή μπορεί να γίνεται αυτοτελώς ή σε συσχετισμό με την εκτέλεση επιμέρους ερευνητικού έργου που επιτελείται στο πλαίσιο έρευνας του Εργαστηρίου, στην οποία συμμετέχουν και φοιτητές.
- Οργανώνει σεμινάρια και μαθήματα για προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές, καθώς και για υποψήφιους διδάκτορες.
- Οργανώνει και υλοποιεί την εκπαίδευση ενδιαφερομένων σε προγράμματα ειδίκευσης κύκλων, συνεδριών και άλλων πρακτικών που στοχεύουν στη μελέτη θεμάτων που σχετίζονται με τα γνωστικά του αντικείμενα.
- Οργανώνει ή/και συμμετέχει σε επιστημονικές συναντήσεις, διαλέξεις, ημερίδες, συνέδρια, κύκλους ελεύθερων μαθημάτων και οποιαδήποτε άλλη σχετική εκδήλωση.
- Οργανώνει κύκλους μαθημάτων, σεμινάρια κ.λπ. για την κατάρτιση ή μετεκπαίδευση στελεχών σε θέματα αρμοδιότητάς του.
- Παράγει κάθε είδους εκπαιδευτικό και εποπτικό υλικό σε θέματα της επιστημονικής αρμοδιότητας του προσωπικού του.
- Συνεργάζεται με άλλα εκπαιδευτικά, ερευνητικά και εν γένει επιστημονικά ιδρύματα, καθώς και με άλλους δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς στην Ελλάδα και στο εξωτερικό.
- Οργανώνει και λειτουργεί βιβλιοθήκη, αρχεία οποιασδήποτε νόμιμης μορφής, τράπεζες δεδομένων κ.λπ., για τη στήριξη του επιστημονικού, ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του.
- Προβαίνει σε εκδόσεις και δημοσιεύσεις, παραγωγή δικτυακού και διαδραστικού περιεχομένου κ.λπ. σε θέματα επιστημονικής αρμοδιότητας του προσωπικού του.



- Παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες στα πεδία της αρμοδιότητάς του.
- Αποκτά την απαραίτητη για τη λειτουργία του υλικο-τεχνική υποδομή.
- Συμμετέχει σε εθνικά, ευρωπαϊκά και διεθνή ερευνητικά έργα και έργα υλοποίησης με αντικείμενο τη θεωρητική και εφαρμοσμένη έρευνα σε ένα ευρύ φάσμα αντικειμένων.
- Αναλαμβάνει κάθε άλλη πρόσφορη -στο πλαίσιο της ακαδημαϊκής ερευνητικής δεοντολογίας- πρωτοβουλία και ενέργεια για την πραγματοποίηση των σκοπών του.

Άρθρο 6

Διοίκηση-Αρμοδιότητες

1. Το Εργαστήριο Βιωσιμότητας, Οικονομίας και Νέων Τεχνολογιών (Ε.ΒΙ.Ο.ΝΕ.Τ.) διευθύνεται από Διευθυντή, μέλος ΔΕΠ του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης, με εγνωσμένη διεθνή επιστημονική εμπειρία στα αντικείμενα του Εργαστηρίου (σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2 του παρόντος), ο οποίος εκλέγεται βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας. Η θητεία του Διευθυντή του Εργαστηρίου είναι τριετής και μπορεί να ανανεώνεται.

2. Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου ασκεί τις εξής αρμοδιότητες:

α) προϊστάται και εποπτεύει τη λειτουργία του Πανεπιστημιακού Εργαστηρίου. Συγκεκριμένα:

1. Συντονίζει το εκπαιδευτικό και ερευνητικό έργο του Εργαστηρίου.

2. Καταρτίζει και υποβάλλει στο οικείο Τμήμα το ετήσιο πρόγραμμα λειτουργίας του Εργαστηρίου, μεριμνά για την τήρησή του και συντάσσει την ετήσια Έκθεση Πεπραγμένων που υποβάλλει στην τελευταία Συνέλευση του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης εκάστου έτους.

3. Μεριμνά για τη διαχείριση των εσόδων και εξόδων του Εργαστηρίου.

4. Μεριμνά για τη στελέχωση του Εργαστηρίου με το απαραίτητο προσωπικό.

5. Υπογράφει κάθε εξερχόμενο έγγραφο και γενικά έχει την ευθύνη της ομαλής και αποδοτικής λειτουργίας του Εργαστηρίου.

6. Εκπροσωπεί το Εργαστήριο σε εθνικούς και διεθνείς Οργανισμούς, συνέδρια και λοιπές επιστημονικές συναντήσεις σχετικές με θέματα που εμπíπτουν στη δραστηριότητα του Εργαστηρίου,

β) μεριμνά για την εφαρμογή του Πρότυπου Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας των Πανεπιστημιακών Εργαστηρίων, του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Α.Ε.Ι., καθώς και για την τήρηση της νομοθεσίας,

γ) έχει την ιδιότητα του Επιστημονικού Υπευθύνου σε έργα/προγράμματα του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), ο οποίος διαχειρίζεται τους ίδιους πόρους του πανεπιστημιακού εργαστηρίου,

δ) εισηγείται προς τον Πρύτανη την τοποθέτηση ή διάθεση διοικητικού προσωπικού του Α.Ε.Ι. για την υποστήριξη του πανεπιστημιακού εργαστηρίου,

ε) εισηγείται προς την Επιτροπή Ερευνών του Ε.Λ.Κ.Ε. την πρόσληψη έκτακτου ερευνητικού, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού για τις ανάγκες του πανεπιστημιακού εργαστηρίου,

στ) υπογράφει τις συμβάσεις που συνάπτει το Πανεπιστημιακό Εργαστήριο για την παροχή υπηρεσιών προς τρίτους,

ζ) συντονίζει κάθε εργασία, η οποία γίνεται στο πλαίσιο ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου που έχει αποφασισθεί και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση αναλωσίμων, οργάνων και χώρων, σε περίπτωση που δεν υπάρχει άλλη σχετική απόφαση. Επίσης, έχει την ευθύνη για την προστασία των οργάνων και των εγκαταστάσεων από βλάβες, την ασφαλή παραμονή του προσωπικού, των φοιτητών και επισκεπτών και γενικά την ευθύνη για την απρόσκοπτη λειτουργία του Εργαστηρίου,

η) ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που ορίζεται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Α.Ε.Ι. και στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πανεπιστημιακού Εργαστηρίου.

Άρθρο 13

Λογότυπο του Εργαστηρίου

Το Εργαστήριο Βιωσιμότητας, Οικονομίας και Νέων Τεχνολογιών (Ε.ΒΙ.Ο.ΝΕ.Τ.) θα χρησιμοποιεί λογότυπο στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα. Η συντομογραφία Ε.ΒΙ.Ο.ΝΕ.Τ. θα συνοδεύεται από την πλήρη ονομασία του Εργαστηρίου στα ελληνικά και αγγλικά: Εργαστήριο Βιωσιμότητας, Οικονομίας και Νέων Τεχνολογιών (Ε.ΒΙ.Ο.ΝΕ.Τ.)/Laboratory for Sustainability, Economics and New Technologies (LabSENT). Για το Λογότυπο του Εργαστηρίου ισχύει ό,τι άλλο προβλέπεται στο άρθρο 12 της υπ' αρ. 37/2025 (Β' 1128) απόφασης.

Άρθρο 14

Λοιπά Θέματα

Το Εργαστήριο Βιωσιμότητας, Οικονομίας και Νέων Τεχνολογικών (Ε.ΒΙ.Ο.ΝΕ.Τ.) για ζητήματα που αφορούν τη Διαδικασία σύναψης συμβάσεων Παροχής Υπηρεσιών, τις Υποχρεώσεις των εργαζομένων στην παροχή



υπηρεσιών, την Πολιτική για τη Διαχείριση της Διανοητικής Ιδιοκτησίας, τις Γενικές Αρχές Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, Διαδικασίες και όροι ασφάλειας των πληροφοριών, την Τήρηση επιχειρηματικού απορρήτου, τη Διαχείριση και αποθήκευση υλικών και πληροφοριών, τη Μεθοδολογία διασφάλισης ποιότητας και διακρίβωσης οργάνων, τα Θέματα ηθικής και δεοντολογίας της έρευνας ακολουθεί τα άρθρα 13, 14, 15, 16, 17, 22, 23, 24, 25 αντίστοιχα, της υπ' αρ. 37/2025 (Β' 1128) απόφασης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Μαΐου 2026

Η Πρύτανης

ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΚΟΥΛΟΥΡΗ

Αριθμ. 2540

(2)

Σύσταση Αυτοτελούς Τμήματος Κλινικών Μελετών στο Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Ιωαννίνων.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟΥ
ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

α) Το άρθρο 83 του ν. 5041/2023 «Φαρμακευτικοί Σύλλογοι -Πανελλήνιος Φαρμακευτικός Σύλλογος - Ινστιτούτο Φαρμακευτικών Επιστημονικών Ερευνών και άλλες επείγουσες ρυθμίσεις» (Α' 87).

β) Την υπό στοιχεία Γ2α/οικ./52875/8-10-2024 κοινή υπουργική απόφαση "Αρμοδιότητες και στελέχωση του Αυτοτελούς Τμήματος Κλινικών Μελετών στα νοσοκομεία του ΕΣΥ". (Β' 5651).

γ) Το υπ' αρ. 27/19.11.2025 (Θ.2) απόσπασμα πρακτικού του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου «Αναφορικά με σύσταση Αυτοτελούς Τμήματος Κλινικών Μελετών σε Νοσοκομεία αρμοδιότητας της 6ης ΥΠΕ».

δ) Το υπ' αρ. 85629/25-11-2025 έγγραφο - εισήγηση της 6ης ΥΠΕ «Σύσταση Αυτοτελούς Τμήματος Κλινικών Μελετών στο Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Ιωαννίνων».

ε) Την υπό στοιχεία Υ4α/39190/11-04-2012 κοινή υπουργική απόφαση «Οργανισμός του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Ιωαννίνων» (Β' 1243), σύμφωνα με τον οποίο δεν υφίσταται Αυτοτελές Τμήμα Κλινικών Μελετών.

στ) Το γεγονός ότι, σύμφωνα με την υπό στοιχεία Γ2α/οικ./52875/8-10-2024 (Β' 5651) κοινή υπουργική απόφαση η δαπάνη που θα προκληθεί από την εφαρμογή της απόφασης του Διοικητή κάθε Νοσοκομείου του Ε.Σ.Υ. δυναμικότητας μεγαλύτερης των διακοσίων (200) κλινών για τη σύσταση Αυτοτελούς τμήματος κλινικών μελετών δαπάνη που εκτιμάται σε 4.524 € ετησίως ανά τμήμα που θα συσταθεί και συνολικά 294.000 € ετησίως εφόσον συσταθούν Τμήματα σε όλα τα Νοσοκομεία του Ε.Σ.Υ. δυναμικότητας άνω των 200 κλινών τα οποία ανέρχονται σε 65.

ζ) Το υπ' αρ. 8470/31-03-2026 υπηρεσιακό σημείωμα του Προϊσταμένου του Οικονομικού Τμήματος του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Ιωαννίνων, και το γεγονός ότι δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, πέραν αυτής από την χορήγηση επιδόματος θέσης ευθύνης του Προϊσταμένου του Αυτοτελούς Τμήματος Κλινικών Μελετών.

η) Την ανάγκη σύστασης και λειτουργίας Αυτοτελούς Τμήματος Κλινικών Μελετών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

θ) Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει:

Εγκρίνει: Α) Τη σύσταση Αυτοτελούς Τμήματος Κλινικών Μελετών στο Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Ιωαννίνων, σύμφωνα με το άρθρο 83 του ν. 5041/2023 (Α' 87) και την υπό στοιχεία Γ2α/οικ.52875/10-10-2024 (Β' 5651) κοινή υπουργική απόφαση, το οποίο υπάγεται στον Διοικητή του Φορέα καθώς πληρούνται σωρευτικά τα κριτήρια αυτού και την ένταξή του στον Οργανισμό του Νοσοκομείου στην επόμενη τροποποίηση του ως εξής:

Αρμοδιότητες και τρόπος οργάνωσης και λειτουργίας του Αυτοτελούς Τμήματος Κλινικών Μελετών

1. Το Αυτοτελές Τμήμα Κλινικών Μελετών έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α. Προωθεί την αποστολή του εκάστοτε νοσηλευτικού ιδρύματος και προσφέρει υποστήριξη, τεχνογνωσία και εκπαίδευση για την αποτελεσματική ολοκλήρωση της βιοϊατρικής έρευνας.

β. Αποτελεί το σημείο αναφοράς για τους Κύριους Ερευνητές (Principal Investigators - PIs) και τις ερευνητικές τους ομάδες, το προσωπικό και τα Τμήματα του νοσηλευτικού ιδρύματος που εμπλέκονται



στις κλινικές μελέτες και γενικότερα τη βιοϊατρική έρευνα, τους Χορηγούς ή τους κατ' ανάθεση Οργανισμούς Έρευνας (Contract Research Organizations - CROs) ή τους Ελεύθερους Συνεργάτες Έρευνας (Freelancers) και τους Φορείς Οικονομικής Διαχείρισης (Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας των Πανεπιστημίων - Ε.Λ.Κ.Ε. και Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας και Ανάπτυξης των Υγειονομικών Περιφερειών - Ε.Λ.Κ.Ε.Α.).

γ. Τηρεί σε ετήσια βάση αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων και πρωτοκόλλων που σχετίζονται με τη βιοϊατρική έρευνα και παρακολουθεί την υλοποίησή τους.

δ. Παραλαμβάνει τον φάκελο από τον Χορηγό ή τους κατ' ανάθεση Οργανισμούς Έρευνας (CROs) ή τους Ελεύθερους Συνεργάτες Έρευνας (Freelancers) και μεριμνά για την παροχή διευκρινίσεων και τη συμπλήρωσή του, όπου απαιτείται, σύμφωνα με την κατά περίπτωση ισχύουσα νομοθεσία, και για την τήρηση των προβλεπόμενων από την κείμενη νομοθεσία χρονοδιαγραμμάτων για την υπογραφή της σύμβασης διενέργειας βιοϊατρικής έρευνας και των τυχόν τροποποιήσεων αυτής.

ε. Συνεργάζεται με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων (Data Protection Officer - DPO) του νοσηλευτικού ιδρύματος για τον έλεγχο της συμμόρφωσης με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων [Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, ΕΕ L 119] των όρων, που αφορούν στη συλλογή και επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που περιλαμβάνονται στη σύμβαση.

στ. Μεριμνά για την κοστολόγηση των εξόδων που σχετίζονται με τη διεξαγωγή της μελέτης, όπως το κόστος των εργαστηριακών και διαγνωστικών εξετάσεων, της νοσηλείας, της φαρμακευτικής δαπάνης και των λοιπών διαδικασιών που προβλέπεται ότι θα διενεργηθούν στο πλαίσιο της βιοϊατρικής έρευνας στο νοσηλευτικό ίδρυμα και για τη βεβαίωση κάλυψής τους από τον Χορηγό.

ζ. Μεριμνά για την έκδοση γνωμοδότησης από το Επιστημονικό Συμβούλιο του νοσοκομείου, για την επισκόπηση και την εμπρόθεσμη υπογραφή της σύμβασης διενέργειας βιοϊατρικής έρευνας και των τυχόν τροποποιήσεων αυτής ή για την αιτιολογημένη απόρριψή της από τη διοίκηση του νοσοκομείου. Μετά την υπογραφή της σύμβασης από τον Διοικητή/νόμιμο εκπρόσωπο του νοσοκομείου, μεριμνά για την απόδοση του μοναδικού Κωδικού Αναφοράς στην κλινική μελέτη.

η. Διαβιβάζει άμεσα, μετά την υπογραφή της από τον νόμιμο εκπρόσωπο του νοσοκομείου, τη σύμβαση με το σύνολο του φακέλου στον αρμόδιο κατά περίπτωση Φορέα Οικονομικής Διαχείρισης (Ε.Λ.Κ.Ε./Ε.Λ.Κ.Ε.Α.), προκειμένου να υπογραφεί και από αυτόν.

θ. Συνεργάζεται με τις διοικητικές και οικονομικές υπηρεσίες, το Γραφείο Κίνησης Ασθενών, το Φαρμακείο, το Γραφείο Προμηθειών, τον Κύριο Ερευνητή (PI) και την εκάστοτε αρμόδια Κλινική του νοσηλευτικού ιδρύματος για την καταχώριση των δαπανών που βαρύνουν τον Χορηγό, παρακολουθεί τη διαδικασία και ενημερώνεται για την κάλυψή τους από αυτόν.

ι. Μεριμνά, ώστε οι οικονομικές υπηρεσίες του νοσηλευτικού ιδρύματος να εισπράξουν το ποσό της παρακράτησης, το οποίο επιβάλλεται υπέρ του νοσηλευτικού ιδρύματος επί των αμοιβών των ερευνητών, όπως αυτές αναφέρονται στον προϋπολογισμό του έργου και το οποίο αναλογεί στο νοσηλευτικό ίδρυμα από τη διεξαγωγή της βιοϊατρικής έρευνας.

ια. Συνεργάζεται με το Τμήμα Πληροφορικής για την ανάπτυξη και υποστήριξη των διοικητικών διαδικασιών που προβλέπονται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία. Εισηγείται στον Διοικητή την ανάπτυξη λογισμικού και πληροφοριακών συστημάτων για την ικανοποίηση των σκοπών του, καθώς και την παρακολούθηση και ηλεκτρονική αποθήκευση των δεδομένων των κλινικών μελετών που διεξάγονται στο νοσοκομείο (ψηφιακό αρχείο).

ιβ. Συνεργάζεται με τις λοιπές υπηρεσίες του νοσοκομείου για τη δυνατότητα απευθείας κάλυψης από τον Χορηγό προς το νοσηλευτικό ίδρυμα, συνοδευτικών (μη ερευνητικών) φαρμάκων, ιατροτεχνολογικών ή/και invitro διαγνωστικών προϊόντων που χρησιμοποιούνται στο πλαίσιο της βιοϊατρικής έρευνας ως συνοδευτική θεραπεία.

ιγ. Παρακολουθεί τη συνολική διαχείριση των υπό έρευνα φαρμακευτικών ή/και ιατροτεχνολογικών ή/και in-vitro διαγνωστικών προϊόντων, σε συνεργασία με το Φαρμακείο και το Γραφείο Προμηθειών, τον Κύριο Ερευνητή (PI) και την εκάστοτε αρμόδια Κλινική του νοσοκομείου.

ιδ. Μεριμνά για την ενημέρωση του Χορηγού ή των κατ' ανάθεση Οργανισμών Έρευνας (CROs) ή των Ελεύθερων Συνεργατών Έρευνας (Freelancers), αναφορικά με την πρόοδο της εν εξελίξει βιοϊατρικής έρευνας και μετά το πέρας αυτής για την παραλαβή λεπτομερούς έκθεσης με τα αποτελέσματά της, καθώς και όποτε άλλοτε αυτό κριθεί αναγκαίο για την ομαλή διεξαγωγή της.



ιε. Ενημερώνει άμεσα τον Χορηγό ή τους κατ' ανάθεση Οργανισμούς Έρευνας (CROs) ή τους Ελεύθερους Συνεργάτες Έρευνας (Freelancers) για κάθε έλεγχο ή επιθεώρηση που πρόκειται να πραγματοποιηθεί στο νοσηλευτικό ίδρυμα από οποιαδήποτε ρυθμιστική αρχή και αφορά στη διεξαγωγή της βιοϊατρικής έρευνας, για την οποία έχει υπογραφεί αντίστοιχη σύμβαση. Σε περίπτωση που σημειωθούν ελλείψεις κατά τη διάρκεια ελέγχου ή επιθεώρησης, μεριμνά για τη λήψη διορθωτικών μέτρων από τις άμεσα εμπλεκόμενες υπηρεσίες του νοσοκομείου.

ιστ. Τηρεί το διοικητικό αρχείο (φυσικό ή/και ψηφιακό) της βιοϊατρικής έρευνας, κατά τη διάρκεια και μετά το πέρας αυτής, και για όσο χρόνο προβλέπεται από τη νομοθεσία, σε συνεργασία με τον Κύριο Ερευνητή (PI), για τις περιπτώσεις που δεν προβλέπεται ρητώς ως αποκλειστική αρμοδιότητα του τελευταίου.

ιζ. Με την ολοκλήρωση της σύμβασης συνεργάζεται με τον Κύριο Ερευνητή (PI) για την επιστροφή στον Χορηγό ή την καταστροφή οποιασδήποτε μη χρησιμοποιηθείσας ποσότητας του προϊόντος υπό έρευνα, όλων των εγγράφων, αρχείων, υλικών και εξοπλισμού που παρασχέθηκαν και όλων των εμπιστευτικών πληροφοριών, όπως περιγράφονται στην εκάστοτε σύμβαση, στις περιπτώσεις που η επιστροφή ή καταστροφή τους δεν προβλέπεται ρητώς ως αποκλειστική ευθύνη του Κύριου Ερευνητή (PI) σύμφωνα με το Πρωτόκολλο και την ισχύουσα εθνική και κοινοτική νομοθεσία.

ιη. Σε συνεργασία με το Τμήμα Ελέγχου Ποιότητας και Έρευνας και συνεχιζόμενης Εκπαίδευσης μεριμνά για την καταχώρηση του νοσηλευτικού ιδρύματος ως κέντρου διεξαγωγής βιοϊατρικής έρευνας σε διεθνείς πλατφόρμες, όπως στην Υπηρεσία Διαχείρισης Οργανισμού (Organisation Management Service - OMS) του Ευρωπαϊκού Οργανισμού Φαρμάκων (European Medicines Agency - EMA) και για την επικαιροποίηση των στοιχείων, όταν απαιτείται.

ιθ. Τηρεί και επικαιροποιεί φάκελο λειτουργίας του νοσηλευτικού ιδρύματος ως κέντρου διεξαγωγής βιοϊατρικής έρευνας, ο οποίος ενδεικτικά περιλαμβάνει επικαιροποιημένα πιστοποιητικά διαπίστευσης των εργαστηρίων, επικαιροποιημένα βιογραφικά σημειώματα των Διευθυντών των Τμημάτων της Ιατρικής Υπηρεσίας του νοσοκομείου που συμμετέχουν στη διεξαγωγή της βιοϊατρικής έρευνας, στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα, επικαιροποιημένες βεβαιώσεις καλής λειτουργίας του εξοπλισμού που απαιτείται για τη διεξαγωγή της βιοϊατρικής έρευνας σε συνεργασία με το Τμήμα Βιοϊατρικής Τεχνολογίας, τα στοιχεία του Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων (DPO) και του Υπεύθυνου Επεξεργασίας Δεδομένων.

κ. Συνεργάζεται με τις αρμόδιες υπηρεσίες του νοσηλευτικού ιδρύματος για την ανάπτυξη και εφαρμογή τυποποιημένων λειτουργικών διαδικασιών (Standard Operating Procedures - SOPs), με σκοπό την εύρυθμη διεξαγωγή στο νοσηλευτικό ίδρυμα της βιοϊατρικής έρευνας.

κα. Προβαίνει σε ιεράρχηση των αναγκών και σε καταγραφή τυχόν ελλείψεων και εισηγείται στον Διοικητή προτάσεις, για τη δυνατότητα αξιοποίησης των εσόδων που προέρχονται από τη συμμετοχή του νοσηλευτικού ιδρύματος ως κέντρου διεξαγωγής στη βιοϊατρική έρευνα, βάσει του άρθρου 51 του ν. 4950/2022. Τα έσοδα αυτά δύνανται να χρησιμοποιηθούν και για τις ανάγκες σύστασης και λειτουργίας του Αυτοτελούς Τμήματος Κλινικών Μελετών.

κβ. Παρέχει ενημερωτικό υλικό σε ασθενείς και οργανώσεις ασθενών και φροντίζει για την ενημέρωση του κοινού για τις διαθέσιμες κλινικές μελέτες του νοσοκομείου και τα κριτήρια επιλογής ασθενών ή και γενικότερα θέματα κλινικών μελετών.

κγ. Επικαιροποιεί το Περίγραμμα Θέσης Εργασίας (Job Description) του Υπεύθυνου του Αυτοτελούς Τμήματος Κλινικών Μελετών σε περιοδική βάση ή όποτε αυτό κριθεί αναγκαίο, βάσει των εθνικών ή/και ευρωπαϊκών νομοθετικών εξελίξεων, καθώς και τυχόν οργανωτικών αλλαγών εντός του νοσηλευτικού ιδρύματος.

κδ. Μεριμνά σε συνεργασία με τις υπηρεσίες του νοσοκομείου, όπως με την Ιατρική και Νοσηλευτική Υπηρεσία, με το Υπουργείο Υγείας και τους εποπτευόμενους αυτού φορείς ή/και με τη συνδρομή άλλων επιστημονικών φορέων όπως ιατρικές ενώσεις, επιστημονικές εταιρείες κ.ά. για την ανάπτυξη, υλοποίηση και παρακολούθηση προγραμμάτων έρευνας και εκπαίδευσης που επιχορηγούνται από ελληνικές ή διεθνείς πηγές και σχετίζονται με τη διεξαγωγή της βιοϊατρικής έρευνας.

Τα Αυτοτελή Τμήματα Κλινικών Μελετών των νοσοκομείων μπορούν συστηματικά να συνεργάζονται μεταξύ τους, να επικοινωνούν, να ανταλλάσσουν πρακτικές και εμπειρίες με στόχο την προτυποποίηση των τηρούμενων διαδικασιών και την αποτελεσματικότερη λειτουργία τους. Στόχος της συνεργασίας τους είναι η επιμόρφωση του προσωπικού τους, η ανταλλαγή πρακτικών, η συνεκτική αντιμετώπιση των ζητημάτων που προκύπτουν συχνά και η εισήγηση βελτιωτικών μέτρων για την προαγωγή και ουσιαστική λειτουργία του θεσμού.

Στελέχωση του Αυτοτελούς Τμήματος Κλινικών Μελετών

Το Αυτοτελές Τμήμα Κλινικών Μελετών στελεχώνεται με εξειδικευμένο και έμπειρο προσωπικό, και συγκεκριμένα από υπαλλήλους των κλάδων ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού και σε



περίπτωση έλλειψης από υπαλλήλους του κλάδου ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού του Τμήματος προΐστανται υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού και σε περίπτωση έλλειψης υπάλληλοι του κλάδου ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού. Το Τμήμα στελεχώνεται κατ' ελάχιστο από δύο (2) υπαλλήλους και ο αριθμός τους δύναται να προσαρμόζεται σε κάθε νοσηλευτικό ίδρυμα, με βάση τον αριθμό των διενεργούμενων κλινικών μελετών σε έκαστο από αυτά. Η επιλογή των προσώπων και η τοποθέτησή τους γίνεται από τη Διοίκηση του νοσοκομείου σύμφωνα με το Περίγραμμα Θέσης Εργασίας, με προτεραιότητα σε προσωπικό που διαθέτει ειδική συναφή εκπαίδευση και εμπειρία, με γνώμονα την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία του Αυτοτελούς Τμήματος.

Το προσωπικό που θα επιλεγεί για να παρέχει τις υπηρεσίες του στο Αυτοτελές Τμήμα, είναι δυνατόν να επιμορφώνεται από προγράμματα του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΚΔΔΑ-ΙΝΕΠ).

Η επιμόρφωση μπορεί, μεταξύ άλλων, να περιλαμβάνει τη δομή και τις λειτουργίες του νοσοκομείου, θέματα προστασίας ιατρικού απορρήτου και προσωπικών δεδομένων, καθώς και κάθε άλλη θεματική, η οποία κρίνεται αναγκαία και συναφής των αρμοδιοτήτων του Αυτοτελούς Τμήματος Κλινικών Μελετών.

Σε περίπτωση αποχώρησης ή μετακίνησης του προσωπικού του Αυτοτελούς Τμήματος, θα πρέπει να λαμβάνεται μέριμνα άμεσης αντικατάστασής του, ώστε να διασφαλίζεται η απρόσκοπτη λειτουργία του.

Β) Με τη σύσταση Αυτοτελούς Τμήματος Κλινικών Μελετών, το Αυτοτελές Τμήμα Ποιότητας, Έρευνας και Συνεχιζόμενης Εκπαίδευσης παύει να ασκεί τις αρμοδιότητες:

α) Της κατάρτισης σε ετήσια βάση, προγράμματος ερευνητικών προγραμμάτων και πρωτοκόλλων που σχετίζονται με κλινικές μελέτες και βιοϊατρική έρευνα, καθώς και της παρακολούθησης της υλοποίησής τους,

β) της ευθύνης υλοποίησης και παρακολούθησης προγραμμάτων έρευνας και εκπαίδευσης που επιχορηγούνται από ελληνικές ή διεθνείς πηγές και σχετίζονται με κλινικές μελέτες, καθώς και

γ) της ευθύνης παρακολούθησης σε συνεργασία με την Ιατρική Υπηρεσία του αρχείου των εγκεκριμένων κλινικών δοκιμών και ερευνητικών πρωτοκόλλων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 30 Ιανουαρίου 2026

Ο Διοικητής

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΔΕΡΔΕΜΕΖΗΣ

