25.05.2026 07:28:42
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

22 Μαΐου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **2867**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 69297

Τροποποίηση των αποφάσεων ίδρυσης και έγκρισης του κανονισμού λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Σύγχρονη Φυτοπροστασία και Βιοτεχνολογικές Εφαρμογές (Sustainable Crop Protection and Biotechnological Applications)» του Τμήματος Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Α.Π.Θ.).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3341/1925 «Περί ιδρύσεως Πανεπιστημίου εν Θεσσαλονίκη» (Α' 154), με τον οποίο ιδρύθηκε το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης ως «Πανεπιστήμιον Θεσσαλονίκης», όπως μετονομάστηκε σε «Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης» με το άρθρο 7 του ν. 3108/1954 (Α' 314).

2. Το π.δ. 98/2013 «Κατάργηση του Γενικού Τμήματος, μεταφορά έδρας τμήματος και ίδρυση-συγκρότηση, μετονομασία και ανασυγκρότηση Σχολών στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης» (Α' 134, διόρθωση σφάλματος Α' 140).

3. Το π.δ. 74/2017 «Μετονομασία της Σχολής Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Α' 106).

4. Την υπό στοιχεία 169775/Ζ1/15-12-2020 απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Μετονομασία του Τμήματος Ποιμαντικής και Κοινωνικής Θεολογίας της Θεολογικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης».

5. Την υπό στοιχεία 131993/Ζ1/16-11-2023 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού «Μετονομασία της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Β' 6652).

6. Τα άρθρα 75-83 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση [Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024] - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες [Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972] και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

7. Τον ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α' 137).

8. Τα άρθρα 16 παρ. 4, 79-89 και 455 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

9. Τα άρθρα 14 και 15 του ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

10. Την υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13-8-2007 υπουργική απόφαση «Εφαρμογή του Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων» (Β' 1466).

11. Την υπό στοιχεία 108990/Z1/8-9-2022 υπουργική απόφαση «Ρύθμιση των θεμάτων σχετικά με τη διαδικασία δωρεάν φοίτησης σε Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τέλη φοίτησης» (Β’ 4899).

12. Την υπό στοιχεία 135557/Z1/1-11-2022 (υπ’ αρ. εισ. Α.Π.Θ. 19461/2-11-2022) εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 “Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις” για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

13. Τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Β’ 4084/2023), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (Β’ 5761/2024).

14. Την υπ’ αρ. 26770/24-11-2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1287) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, περί συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

15. Την υπ’ αρ. 75140/11-6-2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 680) διαπιστωτική πράξη του Ασκούντος καθήκοντα Πρύτανη του Α.Π.Θ., περί εκλογής του Κυριάκου Αναστασιάδη του Ηρακλή, Καθηγητή του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας, ως Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

16. Την υπ’ αρ. 77939/23-6-2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 718) απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης περί ορισμού τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, βάσει της παρ. 2 του άρθρου 12 του ν. 4957/2022.

17. Την υπ’ αρ. 79214/26-6-2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 755) απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με την αποδοχή παραίτησης της Ελευθερίας Θανούλη του Δημητρίου, Καθηγήτριας του Τμήματος Κινηματογράφου της Σχολής Καλών Τεχνών από τη θέση της Αντιπρυτάνεως του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

18. Την υπ’ αρ. 79632/27-6-2025 (Β’ 3336) απόφαση του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, περί καθορισμού των τομέων ευθύνης των Αντιπρυτάνεων και των αρμοδιοτήτων που τους μεταβιβάζονται, βάσει του ν. 4957/2022 (παρ. 3 του άρθρου 12) και καθορισμού της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη, από τους Αντιπρυτάνεις, όταν απουσιάζει ή κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του, βάσει του ν. 4957/2022 (παρ. 2 του άρθρου 15).

19. Την υπ’ αρ. 300/1-9-2025 (ΑΔΑ: 624146Ψ8ΧΒ-2ΚΥ) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, περί συγκρότησης της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. για το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026 και την υπ’ αρ. 7250/23-9-2025 (ΑΔΑ: 91ΞΗ46Ψ8ΧΒ-5ΨΑ) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης περί ανασυγκρότησης της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης για το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026.

20. Την υπ’ αρ. 10843/8-10-2024 (ΑΔΑ: 6ΤΥ346Ψ8ΧΒ-ΗΩΞ) απόφαση της Συγκλήτου του Α.Π.Θ., περί συγκρότησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και τις υπ’ αρ.: α) 85057/18-7-2025 (ΑΔΑ: Ψ9ΚΔ46Ψ8ΧΒ-50Λ) και β) 23083/11-11-2025 (ΑΔΑ: ΨΚ7446Ψ8ΧΒ-01Β) αποφάσεις της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. περί ανασυγκρότησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ.

21. Την υπ’ αρ. 30903/23-7-2018 (Β’ 3978) απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, όπως τροποποιήθηκε με τις υπ’ αρ. 34682/26-7-2019 και 49529/29-7-2021 αποφάσεις της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Β’ 3173 και Β» 3761/2021) σχετικά με την ίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Σύγχρονη Φυτοπροστασία και Βιοτεχνολογικές Εφαρμογές» του Τμήματος Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

22. Την υπ’ αρ. 29387/10-6-2019 (Β’ 2389) απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης όπως τροποποιήθηκε με την υπ’ αρ. 49529/29-7-2021 (Β’ 3761) απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με την έγκριση του Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Σύγχρονη Φυτοπροστασία και Βιοτεχνολογικές Εφαρμογές» του Τμήματος Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

23. Την εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος Γεωπονίας (υπ’ αρ. 1034/20-10-2025 συνεδρίαση) της Σχολής Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος του Α.Π.Θ. σχετικά με την τροποποίηση του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Σύγχρονη Φυτοπροστασία και Βιοτεχνολογικές Εφαρμογές (Sustainable Crop Protection and Biotechnological Applications)» με συνημμένα σε αυτή τη μελέτη σκοπιμότητας και βιωσιμότητας και τον αναλυτικό προϋπολογισμό, τα οποία αποτελούν διακριτά Παραρτήματα της παρούσας απόφασης και εξαιρούνται της δημοσίευσής τους στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

24. Την υπ’ αρ. 51641/6-3-2026 θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. (υπ’ αρ. 10/26-2-2026 συνεδρίαση) σχετικά με την τροποποίηση του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Σύγχρονη Φυτοπροστασία και Βιοτεχνολογικές Εφαρμογές (Sustainable Crop Protection and Biotechnological Applications)».

25. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

26. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει:

Α. Την τροποποίηση, από το ακαδημαϊκό έτος 2026-2027, της υπ’ αρ. 30903/23-7-2018 (Β’ 3978) απόφασης της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, όπως τροποποιήθηκε με τις αποφάσεις της Συγκλήτου υπ’ αρ. 34682/26-7-2019 (Β’ 3173) και 49529/29-7-2021 (Β’ 3761) σχετικά με την ίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Σύγχρονη Φυτοπροστασία και Βιοτεχνολογικές Εφαρμογές» του Τμήματος Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022, όπως ισχύουν, ως εξής:

Άρθρο 1
Γενικές διατάξεις

Το Τμήμα Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος του Α.Π.Θ. οργανώνει και εξακολουθεί να λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2026-2027 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Σύγχρονη Φυτοπροστασία και Βιοτεχνολογικές Εφαρμογές (Sustainable Crop Protection and Biotechnological Applications)», σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις του ν. 4957/2022.

Άρθρο 2
Γνωστικό Αντικείμενο - Σκοπός

Αντικείμενο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι ο επιστημονικός κλάδος της Φυτοπροστασίας με τα τρία (3) επιμέρους γνωστικά πεδία του: α) Τη Γεωργική Ζωολογία και Εντομολογία, β) τη Φυτοπαθολογία και γ) τα Γεωργικά Φάρμακα. Ειδικότερα, αυτά τα επιστημονικά πεδία περιλαμβάνουν: 1. Τη μελέτη της βιολογίας, οικολογίας και αντιμετώπισης εντόμων, ακάρεων και νηματωδών που προσβάλλουν τα καλλιεργούμενα φυτά, τα αγροτικά ζώα και τον άνθρωπο, τη μελέτη και μαζική εκτροφή ωφέλιμων εντόμων και ακάρεων με σκοπό τη χρησιμοποίησή τους στη βιολογική καταπολέμηση, τη μελέτη εναλλακτικών προς τη χημική βιοτεχνολογικών και άλλων μεθόδων αντιμετώπισης. 2. Τη μελέτη της βιολογίας των κυριότερων παθογόνων αιτίων (μυκήτων, βακτηρίων, ιών), της διάγνωσης και της επιδημιολογίας των ασθενειών που προκαλούν στα φυτά, των μηχανισμών αντοχής των φυτών στις ασθένειες, καθώς και των μεθόδων αντιμετώπισης των ασθενειών αυτών, με έμφαση στον συνδυασμό μέτρων και εφαρμογή νέων τεχνολογιών, με σκοπό την αποτελεσματική προστασία από τις ασθένειες με λελογισμένη χρήση χημικών. 3. Τη μελέτη των αρχών της χημικής καταπολέμησης και της ορθής χρήσης των φυτοπροστατευτικών ουσιών και των βιοκτόνων υγειονομικής σημασίας για τη διασφάλιση της ποιότητας στα αγροτικά προϊόντα, την προστασία του περιβάλλοντος και του καταναλωτή και την ανάπτυξη νέων βιοτεχνολογικών προϊόντων για χρήση στη σύγχρονη φυτοπροστασία.

Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι να συμβάλει στην αναβάθμιση και στη διεθνή προβολή του Α.Π.Θ. στη συγκεκριμένη επιστημονική περιοχή, προσφέροντας υψηλού επιπέδου εξειδικευμένες σπουδές, οι οποίες θα συμβάλουν στην αγροτική, οικονομική και κοινωνική ανάπτυξη της χώρας. Ειδικότερα, σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι να συμβάλει: α) Στη διεύρυνση των γνώσεων στο πεδίο της Φυτοπροστασίας και αφετέρου στη δημιουργία νέων επαγγελματικών διεξόδων για τους πτυχιούχους των Γεωπονικών και άλλων συναφών Τμημάτων, παρέχοντας τη δυνατότητα για τη συνέχιση των σπουδών τους στην Ελλάδα και αποφυγή απώλειας των πτυχιούχων στο εξωτερικό, β) στην παροχή χρήσιμων και σύγχρονων γνώσεων σε πτυχιούχους που απασχολούνται ήδη επαγγελματικά σε επιχειρήσεις και βιομηχανίες στον χώρο της φυτοπροστασίας, ώστε να διευρύνουν και να αναβαθμίσουν τις γνώσεις τους.

Τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα όσων παρακολουθήσουν επιτυχώς το Π.Μ.Σ. είναι τα εξής: α) Να κατανοούν τις βασικές αρχές της βιολογίας και οικολογίας εχθρών (εντόμων, ακάρεων και νηματωδών) και φυτοπαθογόνων (μυκήτων, βακτηρίων, ιών και ιοειδών), β) να εμβαθύνουν σε εξειδικευμένα θέματα φυτοπροστασίας των καλλιεργειών, γ) να προτείνουν σύγχρονες στρατηγικές και μεθόδους διαχείρισης εχθρών και ασθενειών, δ) να αντιλαμβάνονται τη χρησιμότητα των διεπιστημονικών προσεγγίσεων στο πεδίο της Φυτοπροστασίας, ε) να συνοψίζουν με πληρότητα και να επικοινωνούν με σαφήνεια την υπάρχουσα επιστημονική γνώση για επιμέρους ζητήματα φυτοπροστασίας για τις σημαντικότερες καλλιέργειες της χώρας, στ) να τηρούν τις αρχές της ακαδημαϊκής δεοντολογίας στη συγγραφή επιστημονικών κειμένων, ζ) να επικοινωνούν

με σαφήνεια και αποτελεσματικότητα το περιεχόμενο και τα πορίσματα της έρευνάς τους, όχι μόνο γραπτώς, αλλά και με δημόσια προφορική παρουσίαση και συζήτηση.

Άρθρο 3
Μεταπτυχιακός Τίτλος

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο «Σύγχρονη Φυτοπροστασία και Βιοτεχνολογικές Εφαρμογές».

Το Π.Μ.Σ. δεν έχει ειδικεύσεις.

Η επιτυχής ολοκλήρωση του Π.Μ.Σ. οδηγεί στο επίπεδο επτά (7) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων σύμφωνα με το άρθρο 47 του ν. 4763/2020 (Α’ 254).

Άρθρο 4
Χρονική Διάρκεια Σπουδών-Λειτουργία του Π.Μ.Σ.

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται κατ’ ελάχιστο στα τρία (3) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.).

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών καθορίζεται στα πέντε (5) εξάμηνα.

Η φοίτηση στο Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωτική.

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει έως και το ακαδημαϊκό έτος 2030-2031, με δυνατότητα παράτασης, με την επιφύλαξη της μη πιστοποίησής του κατά την περιοδική αξιολόγηση του Τμήματος.

Άρθρο 5
Κατηγορίες Πτυχιούχων/Διπλωματούχων

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί: α) Κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών όλων των Τμημάτων Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυτικής Παραγωγής ή συναφών Τμημάτων Α.Ε.Ι., Α.Τ.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής και β) κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών Τμημάτων Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυτικής Παραγωγής ή συναφών Τμημάτων, αντίστοιχων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Αίτηση μπορούν να υποβάλουν και τελειόφοιτοι φοιτητές προπτυχιακών προγραμμάτων, βάσει πιστοποιητικού αναλυτικής βαθμολογίας, από το οποίο θα προκύπτει η δυνατότητά τους να αποκτήσουν τον τίτλο σπουδών τους από το Τμήμα στο οποίο φοιτούν έως την ολοκλήρωση των εγγραφών των επιτυχόντων στο Π.Μ.Σ. του ιδίου έτους. Η έγκριση της αίτησής τους είναι προσωρινή και σε περίπτωση επιλογής, οριστικοποιείται μόνο εφόσον προσκομισθεί ο προβλεπόμενος τίτλος σπουδών έως την ολοκλήρωση των εγγραφών των επιτυχόντων στο Π.Μ.Σ. του ιδίου έτους.

Άρθρο 6
Αριθμός και Κριτήρια Επιλογής Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων κατ’ έτος ορίζεται κατά κατώτατο όριο σε δέκα (10) και κατ’ ανώτατο όριο σε δεκαπέντε (15) μεταπτυχιακούς φοιτητές. Το Π.Μ.Σ. δεν μπορεί να λειτουργήσει με λιγότερο από δέκα (10) μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Το Π.Μ.Σ., κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος, προκηρύσσει θέσεις με ανοικτή διαδικασία. Η προκήρυξη των θέσεων γίνεται κατά τον μήνα Μάιο και δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του Π.Μ.Σ. Ειδικότερα, στην προκήρυξη αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, ο αριθμός εισακτέων, οι κατηγορίες υποψηφίων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής κ.λπ., οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων, καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται. Ως απαραίτητη προϋπόθεση γλωσσομάθειας ορίζεται η πιστοποιημένη γνώση επιπέδου Β2 της αγγλικής γλώσσας. Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων γίνεται από τη Σ.Ε., κατόπιν έγκρισης της Συνέλευσης του Τμήματος.

Οι αιτήσεις συνοδευόμενες με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή.

Ο φάκελος των υποψηφίων περιλαμβάνει την αίτηση υποβολής υποψηφιότητας και τα προβλεπόμενα από την προκήρυξη δικαιολογητικά. Στα τελευταία ανήκουν:

α) Βιογραφικό σημείωμα,

β) αντίγραφο/α πτυχίου/πτυχίων ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών ή βεβαίωση της Γραμματείας σχετικά με τον αριθμό των οφειλόμενων μαθημάτων τελειόφοιτων φοιτητών κατά τη στιγμή υποβολής της αίτησης,

γ) πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας προπτυχιακών μαθημάτων σπουδών,

δ) πιστοποιημένη γνώση (επιπέδου Β2) της αγγλικής γλώσσας, σύμφωνα με το σύστημα του Συμβουλίου της Ευρώπης, το οποίο γίνεται αποδεκτό από το Α.Σ.Ε.Π. Τα πιστοποιητικά που γίνονται δεκτά περιλαμβά-

νονται στο Παράρτημα Γνώσης Γλωσσομάθειας- Τρόπος Απόδειξης του Α.Σ.Ε.Π. (Βλ. τον διαδικτυακό τόπο του Α.Σ.Ε.Π.),

ε) οι αλλοδαποί υποψήφιοι, ως απαραίτητη προϋπόθεση για την εισαγωγή τους στο Π.Μ.Σ., οφείλουν να προσκομίσουν βεβαίωση ελληνομάθειας ή πιστοποιητικό επιπέδου τουλάχιστον Β2,

στ) μία (1) συστατική επιστολή από μέλος Δ.Ε.Π. ή από εργοδότη.

Επιπλέον των παραπάνω δικαιολογητικών, οι υποψήφιοι δύνανται να υποβάλλουν, εφόσον τα διαθέτουν:

α. Δίπλωμα ή διπλώματα μεταπτυχιακών σπουδών σε ελληνικό Πανεπιστήμιο ή ομοταγές Ίδρυμα της αλλοδαπής.

β. Διδακτορικό Δίπλωμα ελληνικού Πανεπιστημίου ή ομοταγούς Ιδρύματος της αλλοδαπής.

γ. Πιστοποιητικά για πιθανή καλή γνώση της γαλλικής, γερμανικής, ιταλικής, ισπανικής, ρωσικής ή άλλης γλώσσας (επιπέδου τουλάχιστον Β2).

δ. Αποδεικτικά έγγραφα για τυχόν ερευνητική και συγγραφική δραστηριότητα, για συμμετοχή σε εκπαιδευτικά προγράμματα κινητικότητας φοιτητών και για επαγγελματική εμπειρία συναφή προς το αντικείμενο της Φυτοπροστασίας.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται είτε ως ακριβές αντίγραφο είτε ως απλή φωτοτυπία.

Άρθρο 7
Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων

Τα κριτήρια επιλογής των εισακτέων [με μέγιστο συνολικό άθροισμα εκατό (100) μόρια], εμφανίζονται στον Πίνακα:

Κριτήρια	Βαρύτητα βαθμού %	Διευκρινίσεις
Βαθμός πτυχίου	40	Η συνάφεια σπουδών με το αντικείμενο της Φυτοπροστασίας επηρεάζει τη μοριοδότηση. Συγκεκριμένα ο βαθμός συνάφειας των πτυχιούχων Γεωπονικών και Δασολογικών Τμημάτων Α.Ε.Ι. και Τμημάτων Φυτικής Παραγωγής Α.Ε.Ι. ορίζεται σε 1, δηλαδή ο βαθμός πτυχίου τους πολλαπλασιάζεται με το 1, των πτυχιούχων συναφών - μη Γεωπονικών Τμημάτων Α.Ε.Ι. ορίζεται σε 0,8, δηλαδή ο βαθμός πτυχίου τους πολλαπλασιάζεται με το 0,8 και των πτυχιούχων Γεωπονικών και Δασολογικών Τμημάτων και Τμημάτων Φυτικής Παραγωγής Α.Τ.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι. σε 0,7, δηλαδή ο βαθμός πτυχίου τους πολλαπλασιάζεται με το 0,7.
Πρόσθετα προσόντα	30	Κατοχή Διδακτορικού Διπλώματος (10%) (3 μόρια σε περίπτωση κατοχής) Κατοχή Δ.Μ.Σ. (10 %) (3 μόρια σε περίπτωση κατοχής) Κατοχή 2ου Πτυχίου (10%) (3 μόρια σε περίπτωση κατοχής) Πιστοποιημένη καλή γνώση άλλης ξένης γλώσσας πέραν της Αγγλικής (10 %) (3 μόρια σε περίπτωση ύπαρξης) Δημοσιευμένες εργασίες (30%), (10% ανά εργασία και μέχρι 3 εργασίες) (3 μόρια ανά εργασία) Παρουσιάσεις σε συνέδρια και ημερίδες (10%), (5% ανά παρουσίαση και μέχρι 2 παρουσιάσεις) (1,5 μόρια ανά εργασία) Επαγγελματική εμπειρία στο αντικείμενο της Φυτοπροστασίας (20%), (5% ανά εξάμηνο και μέχρι 4 εξάμηνα απασχόλησης) (1,5 μόρια ανά εξάμηνο απασχόλησης)
Συνέντευξη	30	Ενδιαφέρον για το επιστημονικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., βασικές γνώσεις Φυτοπροστασίας, προσωπικότητα (10 μόρια συνολικά και για τις τρεις ενότητες της συνέντευξης). Ο αριθμός των μορίων της συνέντευξης πολλαπλασιάζεται με το 3.
Ξένη γλώσσα		Ως απαραίτητη προϋπόθεση γλωσσομάθειας ορίζεται η πιστοποιημένη γνώση επιπέδου Β2 της Αγγλικής γλώσσας

Η Σ.Ε. καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους τους υποψηφίους και, ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια που έχουν καθοριστεί και καλεί σε συνέντευξη τους προκρινόμενους υποψηφίους που έχουν συγκεντρώσει τα προαπαιτούμενα. Οι συνεντεύξεις των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών πραγματοποιούνται από τη Σ.Ε.

Η Σ.Ε. κατατάσσει τους υποψηφίους με αξιολογική σειρά με βάση τα μόρια που συγκέντρωσαν. Σε περίπτωση ισοβαθμίας περισσότερων του ενός (1) υποψηφίων στη σειρά κατάταξης προηγείται αυτός που έχει συγκεντρώσει μεγαλύτερο αριθμό μορίων με βάση τον βαθμό πτυχίου, ενώ σε περίπτωση ισοβαθμίας και σε αυτό το κριτήριο, στη σειρά κατάταξης προηγείται αυτός που συγκέντρωσε μεγαλύτερο αριθμό μορίων με βάση τη συνέντευξη. Κατόπιν η Σ.Ε. υποβάλλει εισήγηση στη Συνέλευση του Τμήματος και η Συνέλευση επικυρώνει τον τελικό πίνακα των επιτυχόντων και επιλαχόντων υποψηφίων. Ο τελικός πίνακας επιτυχόντων και επιλαχόντων, αφού επικυρωθεί από τη Συνέλευση του Τμήματος, αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

Ενστάσεις επί των αποτελεσμάτων δύναται να κατατεθούν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων. Η ένσταση εξετάζεται από τη Συνέλευση, στην οποία εισηγείται σχετικά η Σ.Ε. και το αποτέλεσμά της κοινοποιείται στους ενδιαφερόμενους το αργότερο εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών.

Η εγγραφή των επιτυχόντων πραγματοποιείται κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. εντός πέντε (5) ημερών, με κατάθεση των απαραίτητων δικαιολογητικών.

Σε περίπτωση που ένας υποψήφιος δεν εγγραφεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας, λαμβάνεται ως άρνηση αποδοχής της θέσης κι αυτή καλύπτεται με τον αμέσως επόμενο επιλαχόντα.

Άρθρο 8
Διάρκεια και Όροι Φοίτησης

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη του Δ.Μ.Σ. ορίζεται στα τρία (3) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.). Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται σε πέντε (5) εξάμηνα.

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές προβλέπεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης. Η μερική φοίτηση προβλέπεται για όσους αποδεδειγμένα εργάζονται τουλάχιστον είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα και για μη εργαζόμενους μεταπτυχιακούς φοιτητές που αδυνατούν να ανταποκριθούν στις ελάχιστες απαιτήσεις του προγράμματος «πλήρους» φοίτησης και για ιδιαίτερες, εξαιρετικά σοβαρές περιπτώσεις, για τις οποίες αποφασίζει η Συνέλευση του Τμήματος.

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές που δεν έχουν υπερβεί την κανονική διάρκεια φοίτησης μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, αναστολή σπουδών, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Λόγοι που δικαιολογούν την υποβολή αίτησης αναστολής σπουδών μπορεί να είναι: Ασθένεια, φόρτος εργασίας, σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, στράτευση, λόγοι ανωτέρας βίας. Κατά τη διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης. Με την επανέναρξη της φοίτησης, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές επανέρχονται σε κατάσταση κανονικής φοίτησης με όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που προβλέπει το Π.Μ.Σ.

Επιπλέον, κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης πριν την ολοκλήρωση της κανονικής διάρκειας φοίτησης, ο μεταπτυχιακός φοιτητής δύναται να αιτηθεί παράταση σπουδών, που αφορά στην ολοκλήρωση των σπουδών ή την εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Το χρονικό διάστημα παράτασης σπουδών δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Λόγοι που δικαιολογούν την υποβολή αίτησης παράτασης σπουδών μπορεί να είναι: Ασθένεια, φόρτος εργασίας, σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, στράτευση, λόγοι ανωτέρας βίας. Μετά το πέρας της παράτασης σπουδών και εφόσον αυτές δεν έχουν επιτυχώς ολοκληρωθεί, ο μεταπτυχιακός φοιτητής διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής.

Οι αιτήσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών για μερική φοίτηση, αναστολή ή παράταση σπουδών υποβάλλονται πριν από την έναρξη των ακαδημαϊκών εξαμήνων.

Διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος μετά από αίτηση των ιδίων ή με εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ., εφόσον τεκμηριώνεται: α) Η μη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία (παρακολουθήσεις, εξετάσεις), β) η αποτυχία σε επαναληπτική εξέταση μαθήματος [τρεις (3) φορές], γ) συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία όπως π.χ. η λογοκλοπή, δ) η μη ολοκλήρωση του συνόλου των διαδικασιών εντός των προβλεπόμενων από τον οικείο Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ. προθεσμιών.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εγγράφονται και συμμετέχουν στο Π.Μ.Σ. υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στον οικείο Κανονισμό Λειτουργίας του. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Τμήμα οφείλει να εξασφαλίζει διευκολύνσεις σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που γίνονται δεκτοί στο Π.Μ.Σ. υποχρεούνται:

1. Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. Η παρακολούθηση των μαθημάτων και των ασκήσεων είναι υποχρεωτική. Παρεκκλίσεις επιτρέπονται μόνο για σοβαρούς αιτιολογημένους λόγους. Για εξαιρετικούς λόγους επιτρέπονται μέχρι δύο (2) απουσίες σε κάθε μάθημα.

2. Να συμμετέχουν στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων.

3. Να υποβάλλουν εμπρόθεσμα τις δηλώσεις μαθημάτων κάθε εξάμηνο.

4. Να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις εργασίες που απαιτούνται για κάθε μάθημα.

5. Να προσέρχονται στις εξετάσεις.

6. Να υποβάλλουν στη Γραμματεία, μαζί με την προς αξιολόγηση Μ.Δ.Ε., υπεύθυνη δήλωση ότι δεν εμπεριέχονται στοιχεία λογοκλοπής.

7. Να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης εντός των ημερομηνιών που ορίζονται.

8. Να έχουν τακτοποιήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, καθώς και όποια άλλη υποχρέωση προς το Ίδρυμα, πριν από την ορκωμοσία. Σε αντίθετη περίπτωση, δεν θα έχουν δικαίωμα να ορκιστούν ή/και να παραλάβουν το δίπλωμα μεταπτυχιακών σπουδών.

9. Εφόσον έχουν λάβει ανταποδοτική υποτροφία, να προσφέρουν ανταποδοτικό έργο, εφόσον αυτό προβλέπεται (φροντιστηριακά μαθήματα, συμβολή στη βιβλιοθήκη και στην έρευνα και όπου υπάρχει ανάγκη στις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου).

10. Δεν επιτρέπεται η παράλληλη φοίτηση σε Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών ή Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του ίδιου ή άλλου Τμήματος, του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.

11. Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ., καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

Η μη τήρηση όλων των παραπάνω χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία αποτελεί λόγο διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή από το Π.Μ.Σ.

Άρθρο 9
Δικαίωμα Δωρεάν Φοίτησης-Υποτροφίες

Μεταπτυχιακοί φοιτητές δύνανται να φοιτούν δωρεάν, εφόσον πληρούν οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια. Προϋπόθεση για τη χορήγηση του δικαιώματος είναι η κατοχή πτυχίου ή διπλώματος πρώτου κύκλου που αντιστοιχεί στον βαθμό ίσου ή ανώτερου του επτάμισι (7,5/10). Ο συνολικός αριθμός των δικαιούχων δεν δύναται να υπερβαίνει τον αριθμό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών ανά έτος.

Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης υποβάλλεται ηλεκτρονικά από τον ενδιαφερόμενο στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών στο Π.Μ.Σ. και εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων επιτυχόντων υποψηφίων κατ’ έτος. Δικαίωμα δωρεάν φοίτησης έχει ο φοιτητής του Π.Μ.Σ. που πληροί την προϋπόθεση της κατοχής βαθμού πτυχίου ή διπλώματος που αντιστοιχεί στο βαθμό ίσου ή ανώτερου του επτάμισι (7,5/10), εφόσον ισχύουν τα ακόλουθα κριτήρια:

α) Ο μέσος όρος του αθροίσματος των φορολογητέων εισοδημάτων των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του συνόλου των μελών της οικογένειας του αιτούντος την απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης, ήτοι του ίδιου του αιτούντος, των γονέων του, ανεξαρτήτως αν κάνουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, και των αδελφών του έως είκοσι έξι (26) ετών, εφόσον είναι άγαμοι και έχουν ίδιο φορολογητέο εισόδημα κατά την έννοια του άρθρου 7 του ν. 4172/2013 (Α’ 167), δεν υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.), αν ο αιτών δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του και είναι άγαμος ή δεν έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης.

β) Ο μέσος όρος του ατομικού φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ., αν ο αιτών έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του.

γ) Ο μέσος όρος του αθροίσματος του φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος την απαλλαγή από τέλη φοίτησης και του ή της συζύγου ή συμβιούντος του, εφόσον είναι έγγαμος ή έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, ανεξαρτήτως αν υποβάλλουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

Αν ο αιτών την απαλλαγή δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του και είναι τέκνο τρίτεκνης ή πολύτεκνης οικογένειας ή τέκνο άγαμου γονέα ή ορφανός τουλάχιστον από έναν (1) γονέα ή

άτομο με αναπηρία ή μέλος νοικοκυριού με άτομο με αναπηρία δύναται να αιτηθεί την απαλλαγή κατά το ήμισυ (50%) από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης, εφόσον ο μέσος όρος στην περ. α) υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) και δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος.

Η εξέταση των κριτηρίων περί απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης πραγματοποιείται από τη Συνέλευση του Τμήματος και εκδίδεται αιτιολογημένη απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της αίτησης μετά από εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής.

Το παρόν δεν εφαρμόζεται σε πολίτες τρίτων χωρών.

Το Π.Μ.Σ. προβλέπει, σε περίπτωση που υπάρχουν διαθέσιμοι πόροι, τη χορηγία υποτροφιών. Οι όροι χορήγησης, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και αναγράφονται στη σχετική ανακοίνωση.

Επίσης, εφόσον υπάρχουν οι διαθέσιμοι πόροι, το Π.Μ.Σ. μπορεί να καλύψει τα έξοδα μετακίνησης και διαμονής των φοιτητών σε εκπαιδευτική εκδρομή ή τις εκτυπωτικές δαπάνες των μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών τους.

Το Α.Π.Θ. δύναται να χορηγεί ανταποδοτικές υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με την υποχρέωση υποστήριξης της εκπαιδευτικής διαδικασίας και παροχής επικουρικού διδακτικού έργου. Το Π.Μ.Σ. καθορίζει το ανώτατο ποσό χορήγησης ανταποδοτικής υποτροφίας ανά μεταπτυχιακό φοιτητή, τον ανώτατο αριθμό των ωρών εβδομαδιαίας απασχόλησής τους και λοιπές λεπτομέρειες σχετικά με τη χορήγηση των υποτροφιών. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές ενημερώνονται κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 10
Πρόγραμμα Σπουδών

Α. ΔΟΜΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το Π.Μ.Σ. διαρθρώνεται σε τρία (3) εξάμηνα.

Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων ECTS κάθε εξαμήνου που πρέπει να συγκεντρώσει ο μεταπτυχιακός φοιτητής ανέρχεται σε τριάντα (30) ECTS, συμπεριλαμβανομένης της εκπόνησης Μ.Δ.Ε.

Στο Α’ εξάμηνο διδάσκονται δύο (2) υποχρεωτικά (Υ) και ένα (1) επιλεγόμενο (Ε) μάθημα. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν τη δυνατότητα είτε να επιλέξουν το προσφερόμενο επιλεγόμενο μάθημα του Π.Μ.Σ. είτε να επιλέξουν μάθημα από άλλο Π.Μ.Σ. Στο Α’ εξάμηνο εκκινεί η εκπόνηση της Μ.Δ.Ε.

Στο Β’ εξάμηνο διδάσκονται δύο (2) υποχρεωτικά (Υ) και ένα (1) επιλεγόμενο (Ε) μάθημα. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν τη δυνατότητα είτε να επιλέξουν το προσφερόμενο επιλεγόμενο μάθημα του Π.Μ.Σ. είτε να επιλέξουν μάθημα από άλλο Π.Μ.Σ. Στο Β’ εξάμηνο συνεχίζεται η εκπόνηση της Μ.Δ.Ε.

Στο Γ’ εξάμηνο διδάσκονται δύο (2) υποχρεωτικά (Υ) και δύο (2) επιλεγόμενα (Ε) μαθήματα και ολοκληρώνεται η εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να επιλέξουν είτε ένα (1) από τα προσφερόμενα επιλεγόμενα μαθήματα είτε να επιλέξουν ένα (1) μάθημα από άλλο Π.Μ.Σ.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος, έχουν τη δυνατότητα να επιλέξουν ως μαθήματα επιλογής μαθήματα σχετικά με το Π.Μ.Σ., τα οποία προσφέρονται από άλλα Π.Μ.Σ. του Α.Π.Θ., τα οποία μπορούν να συμβάλουν με μέγιστο τέσσερα (4) ECTS στο πρόγραμμα σπουδών του Π.Μ.Σ. Η Συνέλευση του Τμήματος εγκρίνει την επιλογή του μεταπτυχιακού φοιτητή εφόσον η ύλη του και τα ECTS είναι συμβατά με το πρόγραμμα σπουδών του Π.Μ.Σ.

Το μάθημα εξετάζεται στο Τμήμα που το προσφέρει, ο διδάσκων αποστέλλει τη βαθμολογία του στο Τμήμα Γεωπονίας μετά από επιτυχή εξέταση και πιστώνονται τα ECTS του μαθήματος.

Για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. απαιτείται η συγκέντρωση ενενήντα (90) ECTS εκ των οποίων τα σαράντα οκτώ (48) προκύπτουν από την παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση των υποχρεωτικών μαθημάτων, τα δώδεκα (12) προκύπτουν από την παρακολούθηση και εξέταση μαθημάτων επιλογής και τα τριάντα (30) από την εκπόνηση της Μ.Δ.Ε.

Το Π.Μ.Σ οργανώνει την εκπαιδευτική του διαδικασία υιοθετώντας σύστημα διά ζώσης εκπαίδευσης. Η επίσημη γλώσσα διεξαγωγής του προγράμματος είναι η ελληνική. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις (π.χ. προσκεκλημένων ομιλητών) δύναται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος να διεξαχθούν διαλέξεις στην αγγλική. Η γλώσσα εκπόνησης της Μ.Δ.Ε. είναι η ελληνική με δυνατότητα συγγραφής και στην αγγλική κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος.

Τα μαθήματα γίνονται σε εβδομαδιαία βάση, με διάρκεια εκάστου μαθήματος δεκατρείς (13) εβδομάδες. Ο αριθμός διδακτικών ωρών του κάθε Υποχρεωτικού Μαθήματος ανέρχεται στις πενήντα δύο (52) ώρες ανά

εξάμηνο [τέσσερις (4) ώρες την εβδομάδα] και του κάθε Μαθήματος Επιλογής στις τριάντα εννέα (39) ώρες ανά εξάμηνο [τρεις (3) ώρες την εβδομάδα].

Το αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών του Π.Μ.Σ. με τα προσφερόμενα μαθήματα και τις αντίστοιχες Πιστωτικές Μονάδες (ECTS) παρατίθενται στον παρακάτω Πίνακα.

	Α’ εξάμηνο [Δύο (2) υποχρεωτικά μαθήματα και ένα (1) μάθημα επιλογής]		
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	ECTS
1	Οικολογία Εντόμων	Υ	8
2	Σύγχρονες Προσεγγίσεις στην Αντιμετώπιση Ασθενειών των Φυτών	Υ	8
3	Βιβλιογραφική Προσέγγιση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας	Ε	4
4	Μάθημα από άλλο Π.Μ.Σ.	Ε	4
	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	Υ	10
	Β’ εξάμηνο [Δύο (2) υποχρεωτικά μαθήματα και ένα (1) μάθημα επιλογής]		
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	ECTS
1	Μοριακή Ιολογία Φυτών	Υ	8
2	Γεωργικά Φάρμακα στη Σύγχρονη Φυτοπροστασία	Υ	8
3	Ειδικά Θέματα Φυτοπαθολογίας	Ε	4
4	Μάθημα από άλλο Π.Μ.Σ.	Ε	4
	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	Υ	10
	Γ’ εξάμηνο [Δύο (2) υποχρεωτικά μαθήματα και ένα (1) μάθημα επιλογής]		
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος εργασίας	ECTS
1	Αντιμετώπιση Επιβλαβών Αρθροπόδων	Υ	8
2	Αλληλεπιδράσεις Παθογόνων- Ξενιστών και Μηχανισμοί Αντοχής των Φυτών στις Ασθένειες	Υ	8
3	Ειδικά Θέματα Εντομολογίας	Ε	4
4	Ειδικά Θέματα Γεωργικών Φαρμάκων	Ε	4
5	Μάθημα από άλλο Π.Μ.Σ.	Ε	4
	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	Υ	10

Β. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Υποχρεωτικά Μαθήματα

Οικολογία Εντόμων

Οικολογία εντόμων και βιοποικιλότητα/διαφοροποίηση των εντόμων. Φυσιολογία, Παράγοντες του περιβάλλοντος (Θερμοκρασία/Φωτοπεριοδισμός) και επίδραση στην ανάπτυξη, Οικολογία, συμπεριφορά και κοινωνικά έντομα, επικοινωνία σε έντομα και αλληλεπιδράσεις εντόμων με άλλους οργανισμούς (σχέσεις βιολογικής αμοιβαιότητας, συμβίωση, ανταγωνισμός, θήρευση και παρασιτισμός), αλληλεπιδράσεις με φυτά και εφαρμογές στην αγροοικολογία, τροφικά δίκτυα και κοινότητες, οικολογία πληθυσμών, κλιματική αλλαγή και είσοδος νέων ειδών.

Σύγχρονες Προσεγγίσεις στην Αντιμετώπιση των Ασθενειών των Φυτών

Αρχές και στρατηγικές Διαχείρισης των ασθενειών - Διαχείριση ασθενειών και κλιματική αλλαγή, Χημική Καταπολέμηση - Ομάδες μυκητοκτόνων (Μηχανισμός και Φάσμα δράσης) - Ανθεκτικότητα σε μυκητοκτόνα, Βιολογική Καταπολέμηση Ασθενειών - Βιοδραστικές ουσίες/επαγωγείς της άμυνας στην αντιμετώπιση ασθενειών των φυτών. Εφαρμογές Νανοτεχνολογίας στην αντιμετώπιση ασθενειών, Βιοτεχνολογικές εφαρμογές

στην αντιμετώπιση ασθενειών - ποικιλίες μονογονικής/πολυγονικής ανθεκτικότητας, γενετική τροποποίηση ποικιλιών CRISPR-Cas9, RNA σίγηση με εξωγενείς εφαρμογές μορίων RNA. Μετασυλλεκτικές ασθένειες και τρόποι αντιμετώπισής τους.

Μοριακή Ιολογία Φυτών

Ταξινόμηση, σύνθεση και δομή των φυτικών ιών, μηχανισμοί απόδυσης και έκφραση ιικών γονιδιωμάτων, αναπαραγωγή και μετακίνηση (RNA, DNA ιοί) στο φυτό ξενιστή, μοριακές αλληλεπιδράσεις ιών με τα φυτά και τους φορείς τους, μεθοδολογία διάγνωσης ασθενειών και σύγχρονες μέθοδοι ανίχνευσης, επιδημιολογία και οικολογία, γενετική παραλλακτικότητα και εξέλιξη, σύγχρονες μέθοδοι αντιμετώπισης των ιολογικών ασθενειών, φυτικοί ιοί ως χρήσιμα βιοτεχνολογικά εργαλεία, ιοειδή, δορυφορικοί ιοί και δορυφορικά νουκλεικά οξέα.

Γεωργικά Φάρμακα στη Σύγχρονη Φυτοπροστασία

Φυτοπροστατευτικά προϊόντα: Ανάπτυξη, διακίνηση και έλεγχος. Ειδικά θέματα νομοθεσίας για τις διαδικασίες έγκρισης και χρήσης των φυτοπροστατευτικών προϊόντων. Αβιοτικές και βιοτικές διεργασίες διάσπασης γ.φ. έκθεση οργανισμών μη στόχων και ανθρώπου-εκτίμηση κινδύνου - βιοδείκτες, ανθεκτικότητα - Υπολείμματα - Γεωργικά φάρμακα στο περιβάλλον: Παρουσία - Αποδόμηση - Συμπεριφορά. Μικροοργανισμοί και εφαρμογές στη γεωργία - Αλληλεπιδράσεις των Γεωργικών Φαρμάκων με τους Μικροοργανισμούς του Εδάφους. Νέα γενιά Φυτοπροστατευτικών προϊόντων. Βιολογικά φυτοπροστατευτικά προϊόντα (Φυσικά προϊόντα - biopesticides plant extracts).

Αντιμετώπιση Επιβλαβών Αρθροπόδων

Το μάθημα περιλαμβάνει αρχές εφαρμοσμένης οικολογίας εντόμων και έννοιες που αφορούν την αντιμετώπιση των επιβλαβών οργανισμών, όπως την έννοια του ορίου ανεκτής πυκνότητας και της οικονομικής ζημίας. Κατόπιν εξετάζονται όλα τα μέτρα αντιμετώπισης εχθρών καλλιεργειών, όπως μηχανικά μέτρα, βιολογική καταπολέμηση και χρήση σηματοχημικών στα πλαίσια της ολοκληρωμένης διαχείρισής τους. Βιοτεχνολογικές μέθοδοι (π.χ. τεχνική στείρων εντόμων, γενετικές μέθοδοι).

Αλληλεπιδράσεις Παθογόνων - Ξενιστών και Μηχανισμοί Αντοχής των Φυτών στις Ασθένειες

Μηχανισμοί αντοχής των φυτών στις ασθένειες, Γενετική της αντοχής σε ασθένειες, Δομικά στοιχεία άμυνας, Αντιμικροβιακοί μεταβολίτες, Εκκινητές αντοχής και αντίληψη σημάτων, Αντίδραση υπερευαισθησίας, Διασυστηματική επίκτητη και διεγειρόμενη αντοχή, Πρωτεΐνες που σχετίζονται με την παθογένεση, Παρασιτισμός και ανάπτυξη ασθενειών στα φυτά, Μηχανισμοί παθογένεσης, αλληλεπιδράσεις ξενιστή - παθογόνου.

Επιλεγόμενα Μαθήματα

Βιβλιογραφική Προσέγγιση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

Αναλυτική εξέταση του θέματος της Μ.Δ.Ε. (βιβλιογραφική ανασκόπηση, πειραματικός σχεδιασμός, μεθοδολογία, αναμενόμενα αποτελέσματα). Ο φοιτητής, μετά τον ορισμό του θέματος της Μ.Δ.Ε., πραγματοποιεί ανασκόπηση της μεθοδολογίας που διέπει το συγκεκριμένο θέμα και συγγραφή μίας κριτικής μελέτης και σχολιασμού.

Ειδικά Θέματα Φυτοπαθολογίας

Το μάθημα στοχεύει στην αλληλεπίδραση μεταξύ των φοιτητών και του διδάσκοντος, ώστε να αποκτήσουν εμπεριστατωμένη κατανόηση των βιβλιογραφικών ανασκοπήσεων, του πειραματικού σχεδιασμού, και της ερμηνείας της τρέχουσας έρευνας στο πεδίο της Φυτοπαθολογικής Επιστήμης, με έμφαση σε βιοτεχνολογικές εφαρμογές στη διάγνωση, επιδημιολογία και αντιμετώπιση ασθενειών των φυτών. Η επιλογή του θέματος γίνεται σε συνεργασία με τον διδάσκοντα. Στο πλαίσιο του μαθήματος γίνεται ανάλυση των θεμάτων που έχουν επιλεγεί και ακολουθεί η συγγραφή της βιβλιογραφικής επισκόπησης και η παρουσίασή της από κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή. Το μάθημα στοχεύει στην εμβάθυνση της επιστημονικής σκέψης και στην ανάπτυξη δεξιοτήτων ανάλυσης, κριτικής αξιολόγησης και παρουσίασης επιστημονικών δεδομένων σχετικών με φυτοπαθολογικά θέματα.

Ειδικά Θέματα Εντομολογίας

Ο κάθε φοιτητής αναλαμβάνει την εις βάθος διερεύνηση επιστημονικών θεμάτων που άπτονται της Επιστήμης της Εντομολογίας. Η θεματολογία επιλέγεται μεταξύ πεδίων ερευνητικής αιχμής όπως οι βιοτεχνολογικές μέθοδοι αντιμετώπισης εντόμων, η βιολογική καταπολέμηση, η βιολογία αναδυόμενων εχθρών, οι επιπτώσεις της κλιματικής αλλαγής στη διαχείριση εχθρών κ.ά., αξιοποιώντας σύγχρονα εργαλεία τεχνολογιών πληροφορικής. Η επιλογή του θέματος γίνεται σε συνεργασία με τον διδάσκοντα. Στο πλαίσιο του μαθήματος γίνεται ανάλυση των θεμάτων που έχουν επιλεγεί και ακολουθεί η συγγραφή της βιβλιογραφικής επισκόπησης και η παρουσίασή της από κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή. Το μάθημα στοχεύει στην εμβάθυνση της επιστημονικής σκέψης και στην ανάπτυξη δεξιοτήτων ανάλυσης, κριτικής αξιολόγησης και παρουσίασης επιστημονικών δεδομένων σχετικών με εντομολογικά θέματα.

Ειδικά Θέματα Γεωργικών Φαρμάκων

Το μάθημα στοχεύει στην εις βάθος διερεύνηση επιστημονικών θεμάτων που άπτονται της Επιστήμης των Γεωργικών Φαρμάκων (Γ.Φ.) (αβιοτικές και βιοτικές διεργασίες διάσπασης των Γ.Φ, συμπεριφορά Γ.Φ. στο περιβάλλον, μεθοδολογίες παρακολούθησης και ανάλυσης Γ.Φ.), αξιοποιώντας σύγχρονα εργαλεία τεχνολογιών πληροφορικής. Στο πλαίσιο του μαθήματος γίνεται ανάλυση των θεμάτων που έχουν επιλεγεί και ακολουθεί η συγγραφή της βιβλιογραφικής επισκόπησης και η παρουσίασή της από κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή. Το μάθημα στοχεύει στην εμβάθυνση της επιστημονικής σκέψης και στην ανάπτυξη δεξιοτήτων ανάλυσης, κριτικής αξιολόγησης και παρουσίασης επιστημονικών δεδομένων σχετικών με θέματα Γεωργικών Φαρμάκων. Η επιλογή του θέματος γίνεται σε συνεργασία με τον διδάσκοντα.

Γ. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (Μ.Δ.Ε.)

Για την εκπόνηση Μ.Δ.Ε., η Συνέλευση του Τμήματος, ύστερα από αίτηση του υποψήφιου, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της, ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται περίληψή της [έως τριακόσιες (300) λέξεις], ορίζει τον επιβλέποντα αυτής και συγκροτεί Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή για την έγκρισή της, ένα (1) μέλος της οποίας είναι ο επιβλέπων. Η αίτηση υποβάλλεται από τον υποψήφιο με την έναρξη του Α’ εξαμήνου σπουδών.

Δικαίωμα επίβλεψης Μ.Δ.Ε. έχουν οι διδάσκοντες των κατηγοριών, όπως αυτές περιγράφονται στην κείμενη νομοθεσία.

Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Η εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. διέπεται από τον Κώδικα Ακαδημαϊκής Δεοντολογίας του Α.Π.Θ.

Για την παρουσίαση της Μ.Δ.Ε. προβλέπεται η θετική εισήγηση του επιβλέποντα. Η υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. πραγματοποιείται δημόσια και ορίζεται συγκεκριμένη ημερομηνία και τόπος από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Μετά την υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. συντάσσεται πρακτικό στο οποίο αναφέρεται ο βαθμός κάθε μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, ο μέσος όρος της βαθμολογίας, καθώς και τυχόν παρατηρήσεις ή επισημάνσεις.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος (παραίτηση, θάνατος ή μακρόχρονη άδεια υγείας) είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντος ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, καθώς και αλλαγή του θέματος της Μ.Δ.Ε. μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Η Μ.Δ.Ε. αποδεικνύει τη δυνατότητα των υποψηφίων για αυτόνομη επιστημονική εργασία, την αναλυτική και συνθετική τους ικανότητα, τη θεωρητική και μεθοδολογική τους επάρκεια.

Η Μ.Δ.Ε. υποστηρίζεται δημόσια ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής και ακροατηρίου στους χώρους του Τμήματος Γεωπονίας του Α.Π.Θ. Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής δεν προσέλθει στην τελική εξέταση, διαγράφεται από το Π.Μ.Σ.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης της Μ.Δ.Ε. ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10). Προβιβάσιμος βαθμός είναι το έξι (6) και οι μεγαλύτεροί του. Σε περίπτωση αποτυχίας κατά την εξέταση, ο μεταπτυχιακός φοιτητής μπορεί να υποβάλει για δεύτερη φορά τη Μ.Δ.Ε. προς κρίση, λαμβάνοντας υπόψη τις σχετικές παρατηρήσεις της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Η εκ νέου υποβολή της εργασίας γίνεται μέχρι και τρεις (3) μήνες από την ημερομηνία της πρώτης παρουσίασης και η διαδικασία υποστήριξης πραγματοποιείται εντός 15νθημέρου από την υποβολή της.

Μετά την προφορική παρουσίαση, η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή καταθέτει στη Γραμματεία του Τμήματος το πρακτικό της εξέτασης και βαθμολογίας της Μ.Δ.Ε. του μεταπτυχιακού φοιτητή, στο οποίο αναφέρεται και ο βαθμός. Κατόπιν της έγκρισης της Μ.Δ.Ε. από την Επιτροπή και αφού ο μεταπτυχιακός φοιτητής ενσωματώσει τις παρατηρήσεις της σε χρονικό διάστημα όχι μεγαλύτερο του ενός (1) μηνός, η εργασία εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Περαιτέρω λεπτομέρειες σχετικά με τη διαδικασία εκπόνησης της Μ.Δ.Ε. καθορίζονται στον Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 11

Τρόπος οργάνωσης της εκπαιδευτικής διαδικασίας

Το Π.Μ.Σ οργανώνει την εκπαιδευτική του διαδικασία υιοθετώντας σύστημα διά ζώσης εκπαίδευσης. Η επίσημη γλώσσα διεξαγωγής του προγράμματος είναι η ελληνική. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις (π.χ. προσκεκλημένων ομιλητών) δύναται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος να διεξαχθούν κάποιες διαλέξεις στην αγγλική.

Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας. Τα μαθήματα γίνονται σε εβδομαδιαία βάση, με διάρκεια εκάστου μαθήματος δεκατρείς (13) εβδομάδες.

Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. Ο αριθμός διδακτικών ωρών του κάθε Υποχρεωτικού Μαθήματος ανέρχεται στις πενήντα δύο (52) ώρες ανά εξάμηνο [τέσσερις (4) ώρες την εβδομάδα] και του κάθε Μαθήματος Επιλογής στις τριάντα εννέα (39) ώρες ανά εξάμηνο [τρεις (3) ώρες την εβδομάδα].

Η διδακτική δραστηριότητα περιλαμβάνει τον καθορισμό του περιεχομένου του μαθήματος στο πλαίσιο της ύλης της ειδικότερης θεματικής του, βιβλιογραφία, σημειώσεις και τρόπο αξιολόγησης. Τα μαθήματα πραγματοποιούνται δια φυσικής παρουσίας.

Το πρόγραμμα είναι πλήρους και υποχρεωτικής παρακολούθησης για το σύνολο των διδασκόμενων μαθημάτων. Ένας μεταπτυχιακός φοιτητής θεωρείται ότι έχει παρακολουθήσει κάποιο μάθημα (και επομένως έχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις) μόνο αν έχει παρακολουθήσει τουλάχιστον το ογδόντα πέντε τοις εκατό (85%) των διδακτικών ωρών του μαθήματος. Σε αντίθετη περίπτωση, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να παρακολουθήσει εκ νέου το μάθημα κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος. Σε περίπτωση που το ποσοστό απουσιών μεταπτυχιακού φοιτητή ξεπερνά το τριάντα τοις εκατό (30%) στο σύνολο των μαθημάτων, τίθεται θέμα διαγραφής του. Το εν λόγω θέμα εξετάζεται από τη Σ.Ε., η οποία γνωμοδοτεί σχετικά στη Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 12
Έλεγχος γνώσεων

Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών διενεργείται αποκλειστικά από το διδάσκον προσωπικό του Π.Μ.Σ.

Ο έλεγχος στα επιμέρους μαθήματα ή άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες (π.χ. εργαστηριακές ασκήσεις) πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου. Ο τρόπος αξιολόγησης (γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, καθώς και εκπόνηση εργασιών ή συνδυασμός αυτών) ορίζεται από τους διδάσκοντες του κάθε μαθήματος στην έναρξη του ακαδημαϊκού εξαμήνου και είναι υποχρεωτικός για όλους τους συμμετέχοντες. Το ποσοστό συμμετοχής σε άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες (σε εργαστηριακές ασκήσεις, εργασίες και σεμινάρια όπου προβλέπεται) καθορίζεται στον τελικό βαθμό του κάθε μαθήματος για κάθε μάθημα ξεχωριστά, έπειτα από εισήγηση του διδάσκοντα κάθε μαθήματος και εγκρίνεται από τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής: Άριστα (8,5 έως 10), Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,49), Καλώς (6 έως 6,49). Προκειμένου να θεωρηθεί επιτυχής η ολοκλήρωση ενός μαθήματος, θα πρέπει τόσο ο εν λόγω μέσος όρος όσο και ο βαθμός εξετάσεως εκάστου μαθήματος να είναι τουλάχιστον έξι (6).

Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει δύο (2) φορές στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος, τα οποία έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων. Η εξέταση πραγματοποιείται εντός δύο (2) μηνών από την υποβολή της αίτησης του φοιτητή.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μ.Δ.Ε. (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο: Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μ.Δ.Ε. πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον αριθμό των πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ. Συγκεκριμένα:

Βαθμός Δ.Μ.Σ. =
(Βαθμός μαθήματος 1 Χ ECTS μαθήματος 1 + Βαθμός μαθήματος 2 Χ ECTS μαθήματος 2 + …+
Βαθμός Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας Χ ECTS Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας)
/Συνολικός αριθμός ECTS.

Άρθρο 13
Όργανα Διοίκησης του Π.Μ.Σ.

Τα αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. είναι:

Η Σύγκλητος του Α.Π.Θ., η οποία ασκεί αρμοδιότητες όπως αυτές ορίζονται κατά την κείμενη νομοθεσία.

Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ., που αποτελείται από τον Αντιπρύτανη, ως Πρόεδρο, που είναι αρμόδιος για τα ακαδημαϊκά θέματα και από ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) από κάθε Σχολή και ένα (1) μέλος που προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.).

Η Συνέλευση του Τμήματος, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες της παρ. 2 του άρθρου 82 του ν. 4957/2022.

Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), η οποία αποτελείται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., ο οποίος προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, κατά προτεραιότητα βαθμίδας καθηγητή ή αναπληρωτή καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος με διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Άρθρο 14
Διδάσκοντες

Το διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ. ανατίθεται, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος, στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

1. Μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι. ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.).

2. Ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.

3. Συνεργαζόμενους Καθηγητές.

4. Εντεταλμένους διδάσκοντες.

5. Επισκέπτες Καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές.

6. Ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α’ 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

7. Επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων δύνανται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του Π.Μ.Σ. Με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. περί ανάθεσης του διδακτικού έργου, καθορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντος. Ειδικώς οι διδάσκοντες που έχουν την ιδιότητα μέλους Δ.Ε.Π., δύνανται να αμείβονται επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν προς το Π.Μ.Σ., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους, όπως ορίζονται στην παρ. 2 του άρθρου 155 του ν. 4957/2022. Το τελευταίο εδάφιο εφαρμόζεται αναλογικά και για τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ.

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση της βιβλιογραφίας, ο τρόπος εξέτασης του μαθήματος, η επικοινωνία με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές. Η ωριαία αποζημίωση των διδασκόντων για τη διδασκαλία μαθημάτων ρυθμίζεται με πρόταση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, τηρουμένων των όρων του νόμου.

Άρθρο 15
Πόροι Προγράμματος-Οικονομική Διαχείριση

Οι πόροι του Π.Μ.Σ. προέρχονται από:

α) Τέλη φοίτησης,

β) δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,

γ) κληροδοτήματα,

δ) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα,

ε) ίδιους πόρους του Α.Π.Θ.,

στ) τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων,

ζ) κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Στο Π.Μ.Σ. προβλέπονται τέλη φοίτησης που ορίζονται στο ποσό των δύο χιλιάδων εκατό ευρώ (2.100,00€) για ένα κύκλο σπουδών. Η καταβολή των τελών φοίτησης πραγματοποιείται σε τρεις (3) ισόποσες δόσεις σε προκαθορισμένες κατ’ έτος ημερομηνίες, ήτοι επτακόσια ευρώ (700,00€) με την εγγραφή (1η δόση), επτακόσια ευρώ (700,00€) στην έναρξη του 2ου εξαμήνου (2η δόση) και επτακόσια ευρώ (700,00€) στην έναρξη του 3ου εξαμήνου (3η δόση). Οι πληρωμές γίνονται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ. Ουδεμία επιστροφή τελών φοίτησης προβλέπεται σε περίπτωση διαγραφής. Η πλημμελής καταβολή των οικονομικών υποχρεώσεων συνιστά ικανό λόγο μη απονομής του Δ.Μ.Σ. ή και διαγραφής από το Π.Μ.Σ.

Η διαχείριση των πόρων του Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. του Α.Π.Θ.

Άρθρο 16
Αξιολόγηση-Περιοδική Αξιολόγηση του Π.Μ.Σ.

Η αξιολόγηση των μαθημάτων διενεργείται σύμφωνα με τα ισχύοντα πρότυπα του Α.Π.Θ. Μετά την ολοκλήρωση ενός μαθήματος, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές το αξιολογούν ηλεκτρονικά, μέσω του πληροφοριακού Συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π. του Α.Π.Θ.

Η αξιολόγηση των διδασκόντων γίνεται με κριτήρια τις γνώσεις και την ικανότητα μετάδοσής τους στους φοιτητές, το επίπεδο της προετοιμασίας τους, τη χρησιμοποίηση της πλέον σύγχρονης και διεθνώς καθιερωμένης - για υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακές σπουδές- βιβλιογραφίας, την προθυμία τους να απαντούν σε ερωτήσεις, την έγκαιρη βαθμολόγηση και επιστροφή εργασιών και γραπτών εξετάσεων, την τήρηση των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος και των ωρών γραφείου κ.λπ.

Το Π.Μ.Σ. αξιολογείται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης λειτουργίας του, καθώς και λοιπά σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

Αν κατά το στάδιο της αξιολόγησης κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών.

Άρθρο 17
Ακαδημαϊκή δεοντολογία και λογοκλοπή

Καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ιδίου του υποψηφίου, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του. Στις παραπάνω περιπτώσεις και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντος, η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό φοιτητή κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 18
Απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Η Συνέλευση του Τμήματος διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης και αποφασίζει να απονεμηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στους αποφοιτήσαντες.

Ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. είναι δημόσιο έγγραφο και απονέμεται από το Τμήμα Γεωπονίας.

Το Δ.Μ.Σ. εκδίδεται από τη Γραμματεία του Τμήματος. Στο Δίπλωμα αναγράφονται το Τμήμα που συμμετέχει στην οργάνωση του Π.Μ.Σ., το έμβλημα του Ιδρύματος, η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του μεταπτυχιακού φοιτητή και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα. Το Δ.Μ.Σ. υπογράφεται από τον Πρόεδρο του Τμήματος.

Πριν την απονομή του Δ.Μ.Σ. και μετά την επιτυχή περάτωση του Π.Μ.Σ., μπορεί να χορηγείται στον απόφοιτο βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης και περάτωσης του Προγράμματος.

Επιπλέον του Δ.Μ.Σ. χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος [άρθρο 15 του ν. 3374/2005 και της υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13-8-2007 (Β’ 1466) υπουργικής απόφασης], το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα.

Το τελετουργικό αποφοίτησης ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 19
Μεταβατικές Διατάξεις

Όσα θέματα δεν προβλέπονται με την παρούσα πράξη ρυθμίζονται με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η ισχύς της απόφασης άρχεται με τη δημοσίευσή της.

Β. Την τροποποίηση, από το ακαδημαϊκό έτος 2026-2027, της υπ’ αρ. 29387/10-6-2019 (Β’ 2389) απόφασης της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης όπως τροποποιήθηκε με την υπ’ αρ. 49529/29-7-2021 (Β’ 3761) απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με την έγκριση του Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Σύγχρονη Φυτοπροστασία και Βιοτεχνολογικές Εφαρμογές» του Τμήματος Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022, ως εξής:

Άρθρο 1
Αντικείμενο - Σκοπός του Π.Μ.Σ.

Το Τμήμα Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος του Α.Π.Θ. οργανώνει και εξακολουθεί να λειτουργεί Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Σύγχρονη Φυτοπροστασία και Βιοτεχνολογικές Εφαρμογές (Sustainable Crop Protection and Biotechnological Applications)».

Αντικείμενο του Π.Μ.Σ. είναι ο επιστημονικός κλάδος της Φυτοπροστασίας με τα τρία (3) επιμέρους γνωστικά πεδία του: α) Τη Γεωργική Ζωολογία και Εντομολογία, β) τη Φυτοπαθολογία και, γ) τα Γεωργικά Φάρμακα. Ειδικότερα, αυτά τα επιστημονικά πεδία περιλαμβάνουν: 1. Τη μελέτη της βιολογίας, οικολογίας και αντιμετώπισης εντόμων, ακάρεων και νηματωδών που προσβάλλουν τα καλλιεργούμενα φυτά, τα αγροτικά ζώα και τον άνθρωπο, τη μελέτη και μαζική εκτροφή ωφέλιμων εντόμων και ακάρεων με σκοπό τη χρησιμοποίησή τους στη βιολογική καταπολέμηση, τη μελέτη εναλλακτικών προς τη χημική βιοτεχνολογικών και άλλων μεθόδων αντιμετώπισης. 2. Τη μελέτη της βιολογίας των κυριότερων παθογόνων αιτίων (μυκήτων, βακτηρίων, ιών), της διάγνωσης και της επιδημιολογίας των ασθενειών που προκαλούν στα φυτά, των μηχανισμών αντοχής των φυτών στις ασθένειες, καθώς και των μεθόδων αντιμετώπισης των ασθενειών αυτών, με έμφαση στον συνδυασμό μέτρων και εφαρμογή νέων τεχνολογιών, με σκοπό την αποτελεσματική προστασία από τις ασθένειες με λελογισμένη χρήση χημικών. 3. Τη μελέτη των αρχών της χημικής καταπολέμησης και της ορθής χρήσης των φυτοπροστατευτικών ουσιών και των βιοκτόνων υγιεινομικής σημασίας για τη διασφάλιση της ποιότητας στα αγροτικά προϊόντα, την προστασία του περιβάλλοντος και του καταναλωτή και την ανάπτυξη νέων βιοτεχνολογικών προϊόντων για χρήση στη σύγχρονη φυτοπροστασία.

Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι να συμβάλει στην αναβάθμιση και στη διεθνή προβολή του Α.Π.Θ. στη συγκεκριμένη επιστημονική περιοχή, προσφέροντας υψηλού επιπέδου εξειδικευμένες σπουδές, οι οποίες θα συμβάλουν στην αγροτική, οικονομική και κοινωνική ανάπτυξη της χώρας. Ειδικότερα, σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι να συμβάλει: α) Στη διεύρυνση των γνώσεων στο πεδίο της Φυτοπροστασίας και αφετέρου στη δημιουργία νέων επαγγελματικών διεξόδων για τους πτυχιούχους των Γεωπονικών και άλλων συναφών Τμημάτων, παρέχοντας τη δυνατότητα για τη συνέχιση των σπουδών τους στην Ελλάδα και αποφυγή απώλειας των πτυχιούχων στο εξωτερικό, β) στην παροχή χρήσιμων και σύγχρονων γνώσεων σε πτυχιούχους που απασχολούνται ήδη επαγγελματικά σε επιχειρήσεις και βιομηχανίες στον χώρο της φυτοπροστασίας, ώστε να διευρύνουν και να αναβαθμίσουν τις γνώσεις τους.

Τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα όσων παρακολουθήσουν επιτυχώς το Π.Μ.Σ. είναι τα εξής: α) Να κατανοούν τις βασικές αρχές της βιολογίας και οικολογίας εχθρών (εντόμων, ακάρεων και νηματωδών) και φυτοπαθογόνων (μυκήτων, βακτηρίων, ιών και ιοειδών), β) να εμβαθύνουν σε εξειδικευμένα θέματα φυτοπροστασίας των καλλιεργειών, γ) να προτείνουν σύγχρονες στρατηγικές και μεθόδους διαχείρισης εχθρών και ασθενειών, δ) να αντιλαμβάνονται τη χρησιμότητα των διεπιστημονικών προσεγγίσεων στο πεδίο της Φυτοπροστασίας, ε) να συνοψίζουν με πληρότητα και να επικοινωνούν με σαφήνεια την υπάρχουσα επιστημονική γνώση για επιμέρους ζητήματα φυτοπροστασίας για τις σημαντικότερες καλλιέργειες της χώρας, στ) να τηρούν τις αρχές της ακαδημαϊκής δεοντολογίας στη συγγραφή επιστημονικών κειμένων, ζ) να επικοινωνούν με σαφήνεια και αποτελεσματικότητα το περιεχόμενο και τα πορίσματα της έρευνάς τους, όχι μόνο γραπτώς, αλλά και με δημόσια προφορική παρουσίαση και συζήτηση.

Άρθρο 2
Απονεμόμενος Τίτλος Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο «Σύγχρονη Φυτοπροστασία και Βιοτεχνολογικές Εφαρμογές».

Το Π.Μ.Σ. δεν έχει ειδικεύσεις.

Η επιτυχής ολοκλήρωση του Π.Μ.Σ. οδηγεί στο επίπεδο επτά (7) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων σύμφωνα με το άρθρο 47 του ν. 4763/2020 (Α’ 254).

Άρθρο 3
Όργανα του Π.Μ.Σ.

Τα αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. είναι:

Ι. Η Σύγκλητος του Ιδρύματος, η οποία είναι επιφορτισμένη με τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού και οργανωτικού χαρακτήρα των Π.Μ.Σ. και ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από τον νόμο σε άλλα όργανα.

ΙΙ. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών, που συγκροτείται με απόφαση της Συγκλήτου και αποτελείται από τον αρμόδιο Αντιπρύτανη, ο οποίος εκτελεί χρέη Προέδρου, καθώς επίσης και από ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) από κάθε Σχολή του Α.Π.Θ., και από ένα (1) μέλος που προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Α.Π.Θ. Τα μέλη της Επιτροπής έχουν εμπειρία στην οργάνωση και συμμετοχή σε προγράμματα δεύτερου κύκλου. Η θητεία της Επιτροπής είναι δύο (2) ακαδημαϊκά έτη.

ΙΙΙ. Η Συνέλευση του Τμήματος. Η Συνέλευση του Τμήματος έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α. Συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,

β. αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.,

γ. εισηγείται προς τη Σύγκλητο, την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,

δ. συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,

ε. διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,

στ. εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.).

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οι αρμοδιότητες των περ. α) και δ) δύναται να μεταβιβάζονται στη Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.

IV. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ., η οποία απαρτίζεται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ. και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Η Σ.Ε. έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α. Καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022, και εισηγείται την έγκρισή του προς τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), εξαιρουμένων των τριμηνιαίων αναμορφώσεων των ετήσιων προϋπολογισμών της περ. β) της παρ. 3 του άρθρου 239 του ν. 4957/2022,

β. καταρτίζει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ. και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ. εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ. και δύναται να μεταβιβάζει την αρμοδιότητα αυτή στον Διευθυντή του Π.Μ.Σ.,

δ. εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Προγραμμάτων Σπουδών,

ε. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83 του ν. 4957/2022,

στ. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,

ζ. καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

η. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

V. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., ο οποίος προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο.

Ο Διευθυντής έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 82 παρ. 4 του ν. 4957/2022:

α. Προεδρεύει της Σ.Ε. και συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

β. εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ. εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

δ. είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

ε. παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Προγραμμάτων Σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., καθώς και τα μέλη της Σ.Ε. δεν δικαιούνται αμοιβής ή οποιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

Η Γραμματειακή Υποστήριξη του Π.Μ.Σ. παρέχεται από τη Γραμματεία του Τμήματος Γεωπονίας του Α.Π.Θ. το έργο της οποίας μπορεί να επικουρείται από επιπλέον προσωπικό. Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. είναι υπεύθυνη για την τήρηση φακέλων και βαθμολογιών των μεταπτυχιακών φοιτητών. Επίσης, ενημερώνει τους μεταπτυχιακούς φοιτητές για θέματα σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. Τέλος, είναι υπεύθυνη για την προετοιμασία των θεμάτων που εισάγονται στη Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 4
Κατηγορίες Υποψηφίων σε Π.Μ.Σ.

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί: α) Κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών όλων των Τμημάτων Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυτικής Παραγωγής ή συναφών Τμημάτων Α.Ε.Ι., Α.Τ.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής και β) κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών Τμημάτων Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυτικής Παραγωγής ή συναφών Τμημάτων, αντίστοιχων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Αίτηση μπορούν να υποβάλουν και τελειόφοιτοι φοιτητές προπτυχιακών προγραμμάτων, βάσει πιστοποιητικού αναλυτικής βαθμολογίας, από το οποίο θα προκύπτει η δυνατότητά τους να αποκτήσουν τον τίτλο σπουδών τους από το Τμήμα στο οποίο φοιτούν έως την ολοκλήρωση των εγγραφών των επιτυχόντων στο Π.Μ.Σ. του ιδίου έτους. Η έγκριση της αίτησής τους είναι προσωρινή και, σε περίπτωση επιλογής, οριστικοποιείται μόνο εφόσον προσκομισθεί ο προβλεπόμενος τίτλος σπουδών έως την ολοκλήρωση των εγγραφών των επιτυχόντων στο Π.Μ.Σ. του ιδίου έτους.

Η αναγνώριση τίτλων σπουδών της αλλοδαπής για εισαγωγή σε Π.Μ.Σ. γίνεται από το Τμήμα. Σε περίπτωση που ο πρώτος κύκλος σπουδών έχει πραγματοποιηθεί στην αλλοδαπή, ο υποψήφιος δεν υποχρεούται να φέρει την ισοτιμία τίτλων σπουδών από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.). Ακόμα κι αν προσκομίσει ισοτιμία, η αναγνώριση πάλι γίνεται από το Τμήμα.

Το Τμήμα έχει την ευθύνη της ακαδημαϊκής και μόνο αναγνώρισης των τίτλων σπουδών και όχι της ισοτιμίας. Για την ισοτιμία των τίτλων σπουδών, την ευθύνη εξακολουθεί να έχει ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

Οι ενδιαφερόμενοι, που έχουν κάνει ήδη αίτηση ή φοιτούν σε Π.Μ.Σ., υπό την αίρεση της προσκόμισης ατομικής πράξης αναγνώρισης από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., απαλλάσσονται από αυτήν την υποχρέωση και η αίτησή τους ή η συνέχιση των σπουδών τους εξετάζεται με βάση τα κριτήρια του νόμου.

Τρόπος ελέγχου του γενικού τύπου τίτλου πρώτου κύκλου σπουδών:

1. Η γνησιότητα πιστοποιείται:

1.1. Με σφραγίδα της Χάγης,

1.2. με κατάθεση του πτυχίου και ταυτόχρονη ενημέρωση του Πανεπιστημίου της αλλοδαπής από τον ενδιαφερόμενο. Η ενημέρωση συνοδεύεται με επίσημο email του Πανεπιστημίου της αλλοδαπής δίνοντας στη Γραμματεία του εκάστοτε ακαδημαϊκού Τμήματος τη δυνατότητα να ελέγξει τη γνησιότητα,

2. σε περίπτωση που χρειάζεται η ειδικότητα που απονέμει ο τίτλος σπουδών, ο έλεγχος γίνεται από την αναγραφή της στο πτυχίο και την αναλυτική βαθμολογία ή το Παράρτημα Διπλώματος.

3. Για τον βαθμό πτυχίου χρησιμοποιείται η αντιστοίχιση με τη διαδικασία που γνωστοποιήθηκε από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.,

4. η ακαδημαϊκή αναγνώριση αφορά μόνο τη συγκεκριμένη διαδικασία, κατοχυρώνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και δεν δίνεται στον ενδιαφερόμενο. Αν ο υποψήφιος θέλει σχετική βεβαίωση θα πρέπει να αποταθεί στον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. για ισοτιμία.

Άρθρο 5
Αριθμός, Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων

1. Αριθμός εισακτέων και διαδικασία Αίτησης

Ο αριθμός εισακτέων κατ’ έτος ορίζεται κατά ανώτερο όριο σε δεκαπέντε (15) μεταπτυχιακούς φοιτητές. Το Π.Μ.Σ. δεν μπορεί να λειτουργήσει με λιγότερο από δέκα (10) μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Το Π.Μ.Σ., κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος, προκηρύσσει τις θέσεις με ανοικτή διαδικασία. Η προκήρυξη των θέσεων γίνεται κατά τον μήνα Μάιο και δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του Π.Μ.Σ. Ειδικότερα, στην προκήρυξη αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, ο μέγιστος και κατώτατος αριθμός εισακτέων, οι κατηγορίες υποψηφίων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, η προθεσμία υποβολής αιτήσεων, καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται. Ως απαραίτητη προϋπόθεση γλωσσομάθειας ορίζεται η πιστοποιημένη γνώση επιπέδου Β2 της αγγλικής γλώσσας. Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων γίνεται από τη Σ.Ε. κατόπιν έγκρισης της Συνέλευσης του Τμήματος.

Οι αιτήσεις συνοδευόμενες με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή. Ο φάκελος των υποψηφίων περιλαμβάνει την αίτηση υποβολής υποψηφιότητας και τα προβλεπόμενα από την προκήρυξη δικαιολογητικά. Στα τελευταία ανήκουν:

α) Βιογραφικό σημείωμα,

β) αντίγραφο/α πτυχίου/πτυχίων ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών ή βεβαίωση της Γραμματείας σχετικά με τον αριθμό των οφειλόμενων μαθημάτων τελειόφοιτων φοιτητών κατά τη στιγμή υποβολής της αίτησης,

γ) πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας προπτυχιακών μαθημάτων σπουδών,

δ) πιστοποιημένη γνώση (επιπέδου Β2) της αγγλικής γλώσσας, σύμφωνα με το σύστημα του Συμβουλίου της Ευρώπης, το οποίο γίνεται αποδεκτό από το Α.Σ.Ε.Π. Τα πιστοποιητικά που γίνονται δεκτά περιλαμβάνονται στο Παράρτημα Γνώσης Γλωσσομάθειας - Τρόπος Απόδειξης του Α.Σ.Ε.Π. (Βλ. τον διαδικτυακό τόπο του Α.Σ.Ε.Π.),

ε) οι αλλοδαποί υποψήφιοι, ως απαραίτητη προϋπόθεση για την εισαγωγή τους στο Π.Μ.Σ., οφείλουν να προσκομίσουν βεβαίωση ελληνομάθειας ή πιστοποιητικό επιπέδου τουλάχιστον Β2,

στ) μία (1) συστατική επιστολή από μέλος Δ.Ε.Π. ή από εργοδότη.

Επιπλέον των παραπάνω δικαιολογητικών, οι υποψήφιοι δύναται να υποβάλλουν, εφόσον τα διαθέτουν:

α. Δίπλωμα ή διπλώματα μεταπτυχιακών σπουδών από ελληνικό Πανεπιστήμιο ή ομοταγές Ίδρυμα της αλλοδαπής.

β. Διδακτορικό Δίπλωμα ελληνικού Πανεπιστημίου ή ομοταγούς Ιδρύματος της αλλοδαπής.

γ. Πιστοποιητικά για πιθανή καλή γνώση της γαλλικής, γερμανικής, ιταλικής, ισπανικής, ρωσικής ή άλλης γλώσσας (επιπέδου τουλάχιστον Β2).

δ. Αποδεικτικά έγγραφα για τυχόν ερευνητική και συγγραφική δραστηριότητα, για συμμετοχή σε εκπαιδευτικά προγράμματα κινητικότητας φοιτητών και για επαγγελματική εμπειρία συναφή προς το αντικείμενο της Φυτοπροστασίας.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται είτε ως ακριβές αντίγραφο είτε ως απλή φωτοτυπία.

2. Κριτήρια και διαδικασία επιλογής εισακτέων

Τα κριτήρια επιλογής των εισακτέων, τα οποία αποτιμώνται σε μόρια [με συνολικό άθροισμα εκατό (100)], εμφανίζονται στον Πίνακα:

Κριτήρια	Βαρύτητα βαθμού %	Διευκρινίσεις
Βαθμός πτυχίου	40	Η συνάφεια σπουδών με το αντικείμενο της Φυτοπροστασίας επηρεάζει τη μοριοδότηση. Συγκεκριμένα ο βαθμός συνάφειας των πτυχιούχων Γεωπονικών και Δασολογικών Τμημάτων Α.Ε.Ι. και Τμημάτων Φυτικής Παραγωγής Α.Ε.Ι. ορίζεται σε 1, δηλαδή ο βαθμός πτυχίου τους πολλαπλασιάζεται με το 1, των πτυχιούχων συναφών - μη Γεωπονικών Τμημάτων Α.Ε.Ι. ορίζεται σε 0,8, δηλαδή ο βαθμός πτυχίου τους πολλαπλασιάζεται με το 0,8 και των πτυχιούχων Γεωπονικών και Δασολογικών Τμημάτων και Τμημάτων Φυτικής Παραγωγής Α.ΤΕ.Ι. και Τ.Ε.Ι. σε 0,7, δηλαδή ο βαθμός πτυχίου τους πολλαπλασιάζεται με το 0,7.

Πρόσθετα προσόντα	30	Κατοχή Διδακτορικού Διπλώματος (10%) (3 μόρια σε περίπτωση κατοχής) Κατοχή Δ.Μ.Σ (10%) (3μόρια σε περίπτωση κατοχής) Κατοχή 2ου Πτυχίου (10%) (3 μόρια σε περίπτωση κατοχής) Πιστοποιημένη καλή γνώση άλλης ξένης γλώσσας πέραν της Αγγλικής (10%) (3 μόρια σε περίπτωση ύπαρξης) Δημοσιευμένες εργασίες (30%), (10% ανά εργασία και μέχρι 3 εργασίες) (3 μόρια ανά εργασία) Παρουσιάσεις σε συνέδρια και ημερίδες (10%), (5% ανά παρουσίαση και μέχρι 2 παρουσιάσεις) (1,5 μόρια ανά εργασία) Επαγγελματική εμπειρία στο αντικείμενο της Φυτοπροστασίας (20%), (5% ανά εξάμηνο και μέχρι 4 εξάμηνα απασχόλησης) (1,5 μόρια ανά εξάμηνο απασχόλησης)
Συνέντευξη	30	Ενδιαφέρον για το επιστημονικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ, βασικές γνώσεις Φυτοπροστασίας, προσωπικότητα (10 μόρια συνολικά και για τις τρεις ενότητες της συνέντευξης). Ο αριθμός των μορίων της συνέντευξης πολλαπλασιάζεται με το 3.
Ξένη γλώσσα		Ως απαραίτητη προϋπόθεση γλωσσομάθειας ορίζεται η πιστοποιημένη γνώση επιπέδου Β2 της Αγγλικής γλώσσας

Η βαθμολογία σε όλα τα κριτήρια του παραπάνω Πίνακα γίνεται σε κλίμακα μηδέν έως δέκα (0-10) και στη συνέχεια πολλαπλασιάζεται με τον συντελεστή βαρύτητας του αντίστοιχου κριτηρίου.

Η Σ.Ε. καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους τους υποψηφίους και, ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια που έχουν καθοριστεί και καλεί σε συνέντευξη, τους προκρινόμενους υποψηφίους που έχουν συγκεντρώσει τα προαπαιτούμενα. Οι συνεντεύξεις των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών πραγματοποιούνται από τη Σ.Ε.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η Σ.Ε. κατατάσσει τους υποψηφίους σε αξιολογική σειρά με βάση τα μόρια που συγκέντρωσαν. Σε περίπτωση ισοβαθμίας περισσότερων του ενός (1) υποψηφίων στη σειρά κατάταξης προηγείται αυτός που έχει συγκεντρώσει μεγαλύτερο αριθμό μορίων με βάση τον βαθμό πτυχίου, ενώ σε περίπτωση ισοβαθμίας και σε αυτό το κριτήριο, στη σειρά κατάταξης προηγείται αυτός που συγκέντρωσε μεγαλύτερο αριθμό μορίων με βάση τη συνέντευξη. Κατόπιν η Σ.Ε. υποβάλλει εισήγηση στη Συνέλευση του Τμήματος και η Συνέλευση επικυρώνει τον τελικό πίνακα των επιτυχόντων και επιλαχόντων υποψηφίων. Ο τελικός πίνακας επιτυχόντων και επιλαχόντων, αφού επικυρωθεί από τη Συνέλευση του Τμήματος, αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων της Γραμματείας, στην ιστοσελίδα του Τμήματος και στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

Ενστάσεις επί των αποτελεσμάτων δύναται να κατατεθούν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων. Η ένσταση εξετάζεται από τη Συνέλευση, στην οποία εισηγείται σχετικά η Σ.Ε. και το αποτέλεσμά της κοινοποιείται στους ενδιαφερόμενους το αργότερο εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών.

Η εγγραφή των επιτυχόντων πραγματοποιείται κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. εντός πέντε (5) ημερών, με κατάθεση των απαραίτητων δικαιολογητικών.

Σε περίπτωση που ένας υποψήφιος δεν εγγραφεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας, λαμβάνεται ως άρνηση αποδοχής της θέσης κι αυτή καλύπτεται με τον αμέσως επόμενο επιλαχόντα.

Άρθρο 6
Διάρκεια και Όροι Φοίτησης

Χρονική Διάρκεια

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται στα τρία (3) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.). Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται σε πέντε (5) εξάμηνα.

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές προβλέπεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης. Η μερική φοίτηση προβλέπεται για όσους αποδεδειγμένα εργάζονται τουλάχιστον είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα και για μη εργαζόμενους μεταπτυχιακούς φοιτητές που αδυνατούν να ανταποκριθούν στις ελάχιστες απαιτήσεις του προγράμματος «πλήρους» φοίτησης και για ιδιαίτερες, εξαιρετικά σοβαρές περιπτώσεις, για τις οποίες αποφασίζει η Συνέλευση του Τμήματος.

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές που δεν έχουν υπερβεί την κανονική διάρκεια φοίτησης μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, αναστολή σπουδών, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Λόγοι που δικαιολογούν την υποβολή αίτησης αναστολής σπουδών μπορεί να είναι: Ασθένεια, φόρτος εργασίας, σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, στράτευση, λόγοι ανωτέρας βίας. Κατά τη διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης. Με την επανέναρξη της φοίτησης, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές επανέρχονται σε κατάσταση κανονικής φοίτησης με όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που προβλέπει το Π.Μ.Σ.

Επιπλέον, κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης πριν την ολοκλήρωση της κανονικής διάρκειας φοίτησης, ο μεταπτυχιακός φοιτητής δύναται να αιτηθεί παράταση σπουδών, που αφορά στην ολοκλήρωση των σπουδών ή την εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Το χρονικό διάστημα παράτασης σπουδών δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Λόγοι που δικαιολογούν την υποβολή αίτησης παράτασης σπουδών μπορεί να είναι: Ασθένεια, φόρτος εργασίας, σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, στράτευση, λόγοι ανωτέρας βίας. Μετά το πέρας της παράτασης σπουδών και εφόσον αυτές δεν έχουν επιτυχώς ολοκληρωθεί, ο μεταπτυχιακός φοιτητής διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής.

Οι αιτήσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών για μερική φοίτηση, αναστολή ή παράταση σπουδών υποβάλλονται πριν από την έναρξη των ακαδημαϊκών εξαμήνων.

Διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος μετά από αίτηση των ιδίων ή με εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ., εφόσον τεκμηριώνεται: α) Η μη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία (παρακολουθήσεις, εξετάσεις), β) η αποτυχία σε επαναληπτική εξέταση μαθήματος [τρεις (3) φορές], γ) συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία όπως π.χ. η λογοκλοπή και δ) η μη ολοκλήρωση του συνόλου των διαδικασιών εντός των προβλεπόμενων από τον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ. προθεσμιών.

Τέλη Φοίτησης

Στο Π.Μ.Σ. προβλέπονται τέλη φοίτησης που ορίζονται στο ποσό των δύο χιλιάδων εκατό ευρώ (2.100,00€) για ένα κύκλο σπουδών. Η καταβολή των τελών φοίτησης πραγματοποιείται σε τρεις (3) ισόποσες δόσεις σε προκαθορισμένες κατ’ έτος ημερομηνίες, ήτοι επτακόσια ευρώ (700,00€) με την εγγραφή (1η δόση), επτακόσια ευρώ (700,00€) στην έναρξη του 2ου εξαμήνου (2η δόση) και επτακόσια ευρώ (700,00€) στην έναρξη του 3ου εξαμήνου (3η δόση). Οι πληρωμές γίνονται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ. Ουδεμία επιστροφή τελών φοίτησης προβλέπεται σε περίπτωση διαγραφής. Η πλημμελής καταβολή των οικονομικών υποχρεώσεων συνιστά ικανό λόγο μη απονομής του Δ.Μ.Σ. ή και διαγραφής από το Π.Μ.Σ.

Δικαίωμα για τη χορήγηση δωρεάν φοίτησης λόγω οικονομικών ή κοινωνικών κριτηρίων έχουν όσοι μεταπτυχιακοί φοιτητές πληρούν το κριτήριο αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, που αντιστοιχεί κατ’ ελάχιστον στην κατοχή βαθμού ίσου ή ανώτερου του επτάμισι με άριστα στα δέκα (7,5/10). Οι ειδικότεροι όροι και προϋποθέσεις του δικαιώματος της δωρεάν φοίτησης στα Π.Μ.Σ. περιγράφονται στην ισχύουσα νομοθεσία καθώς και στην απόφαση της Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού. Οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν θα πρέπει να ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ. και αφορά τη συμμετοχή σε ένα (1) μόνο Π.Μ.Σ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ανωτέρω ποσοστό, επιλέγονται με σειρά κατάταξης, ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα.

Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης υποβάλλεται ηλεκτρονικά από τον ενδιαφερόμενο στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών στο Π.Μ.Σ. και εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων επιτυχόντων υποψηφίων κατ’ έτος. Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής. Η Συνέλευση του Τμήματος εξετάζει τις αιτήσεις ως προς την πλήρωση των εκ του νόμου οριζόμενων κριτηρίων (αριστεία, οικονομικά ή κοινωνικά) και αποφαίνεται για τη χορήγηση ή μη απαλλαγής τελών φοίτησης εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της σχετικής αίτησης μετά από εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 7
Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Φοίτησης

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εγγράφονται και συμμετέχουν στο Π.Μ.Σ. υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας του. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου

σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Τμήμα οφείλει να εξασφαλίζει διευκολύνσεις σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που γίνονται δεκτοί στο Π.Μ.Σ. υποχρεούνται:

1. Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. Η παρακολούθηση των μαθημάτων και των ασκήσεων είναι υποχρεωτική. Παρεκκλίσεις επιτρέπονται μόνο για σοβαρούς αιτιολογημένους λόγους. Για εξαιρετικούς λόγους επιτρέπονται μέχρι δύο (2) απουσίες σε κάθε μάθημα.
2. Να συμμετέχουν στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων.
3. Να υποβάλλουν εμπρόθεσμα τις δηλώσεις μαθημάτων κάθε εξάμηνο.
4. Να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις εργασίες που απαιτούνται για κάθε μάθημα.
5. Να προσέρχονται στις εξετάσεις.
6. Να υποβάλλουν στη Γραμματεία, μαζί με την προς αξιολόγηση Μ.Δ.Ε., υπεύθυνη δήλωση ότι δεν εμπεριέχονται στοιχεία λογοκλοπής.
7. Να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης εντός των ημερομηνιών που ορίζονται.
8. Να έχουν τακτοποιήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, καθώς και όποια άλλη υποχρέωση προς το Ίδρυμα, πριν από την ορκωμοσία. Σε αντίθετη περίπτωση, δεν θα έχουν δικαίωμα να ορκιστούν ή/και να παραλάβουν το δίπλωμα μεταπτυχιακών σπουδών.
9. Εφόσον έχουν λάβει ανταποδοτική υποτροφία, να προσφέρουν ανταποδοτικό έργο, εφόσον αυτό προβλέπεται (φροντιστηριακά μαθήματα, συμβολή στη βιβλιοθήκη και στην έρευνα και όπου υπάρχει ανάγκη στις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου).
10. Δεν επιτρέπεται η παράλληλη φοίτηση σε Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών ή Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του ίδιου ή άλλου Τμήματος, του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.
11. Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ., καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

Η μη τήρηση όλων των παραπάνω χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία αποτελεί λόγο διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή από το Π.Μ.Σ.

Άρθρο 8
Πρόγραμμα Σπουδών-Έλεγχος Γνώσεων

Α) Πρόγραμμα Σπουδών

Το Π.Μ.Σ. διαρθρώνεται σε τρία (3) εξάμηνα.

Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων ECTS κάθε εξαμήνου που πρέπει να συγκεντρώσει ο μεταπτυχιακός φοιτητής ανέρχεται σε τριάντα (30) ECTS, συμπεριλαμβανομένης της εκπόνησης Μ.Δ.Ε.

Στο Α’ εξάμηνο διδάσκονται δύο (2) υποχρεωτικά (Υ) και ένα (1) επιλεγόμενο (Ε) μάθημα. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν τη δυνατότητα είτε να επιλέξουν το μάθημα του Π.Μ.Σ. είτε να επιλέξουν κάποιο μάθημα από άλλο Π.Μ.Σ. Στο Α’ εξάμηνο εκκινεί η εκπόνηση της Μ.Δ.Ε.

Στο Β’ εξάμηνο διδάσκονται δύο (2) υποχρεωτικά (Υ) και ένα (1) επιλεγόμενο (Ε) μάθημα. Οι φοιτητές έχουν τη δυνατότητα είτε να επιλέξουν το μάθημα του Π.Μ.Σ. είτε να επιλέξουν κάποιο μάθημα από άλλο Π.Μ.Σ. Στο Β’ εξάμηνο συνεχίζεται η εκπόνηση της Μ.Δ.Ε.

Στο Γ’ εξάμηνο διδάσκονται δύο (2) υποχρεωτικά (Υ) και δύο (2) επιλεγόμενα (Ε) μαθήματα και ολοκληρώνεται η εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να επιλέξουν είτε ένα (1) από τα προσφερόμενα επιλεγόμενα μαθήματα είτε να επιλέξουν ένα (1) μάθημα από άλλο Π.Μ.Σ.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος, έχουν τη δυνατότητα να επιλέξουν ως μαθήματα επιλογής μαθήματα σχετικά με το Π.Μ.Σ. τα οποία προσφέρονται από άλλα Π.Μ.Σ. του Α.Π.Θ. τα οποία μπορούν να συμβάλουν με μέγιστο τέσσερα (4) ECTS στο πρόγραμμα σπουδών του Π.Μ.Σ. Η Συνέλευση του Τμήματος εγκρίνει την επιλογή του μεταπτυχιακού φοιτητή εφόσον η ύλη του και τα ECTS είναι συμβατά με το πρόγραμμα σπουδών του Π.Μ.Σ. Το μάθημα εξετάζεται στο Τμήμα που το προσφέρει, ο διδάσκων αποστέλλει τη βαθμολογία του στο Τμήμα Γεωπονίας μετά από επιτυχή εξέταση και πιστώνονται τα ECTS του μαθήματος.

Για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. απαιτείται η συγκέντρωση ενενήντα (90) ECTS εκ των οποίων τα σαράντα οκτώ (48) προκύπτουν από την παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση των υποχρεωτικών μαθημάτων, τα δώδεκα (12) προκύπτουν από την παρακολούθηση και εξέταση μαθημάτων επιλογής και τα τριάντα (30) από την εκπόνηση της Μ.Δ.Ε.

Το Π.Μ.Σ. οργανώνει την εκπαιδευτική του διαδικασία υιοθετώντας σύστημα διά ζώσης εκπαίδευσης. Η επίσημη γλώσσα διεξαγωγής του προγράμματος είναι η ελληνική. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις (π.χ. προσκεκλημένων ομιλητών) δύναται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος να διεξαχθούν κάποιες διαλέξεις

στην αγγλική. Η γλώσσα εκπόνησης της Μ.Δ.Ε. είναι η ελληνική με δυνατότητα συγγραφής και στην αγγλική κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος.

Τα μαθήματα γίνονται σε εβδομαδιαία βάση, με διάρκεια εκάστου μαθήματος δεκατρείς (13) εβδομάδες. Ο αριθμός διδακτικών ωρών του κάθε Υποχρεωτικού Μαθήματος ανέρχεται στις πενήντα δύο (52) ώρες ανά εξάμηνο [τέσσερις (4) ώρες την εβδομάδα] και του κάθε Μαθήματος Επιλογής στις τριάντα εννέα (39) ώρες ανά εξάμηνο [τρεις (3) ώρες την εβδομάδα].

Το αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών του Π.Μ.Σ. με τα προσφερόμενα μαθήματα και τις αντίστοιχες Πιστωτικές Μονάδες (ECTS) παρατίθενται στον παρακάτω Πίνακα.

	Α’ εξάμηνο [Δύο (2) υποχρεωτικά μαθήματα και ένα (1) μάθημα επιλογής]		
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	ECTS
1	Οικολογία Εντόμων	Υ	8
2	Σύγχρονες Προσεγγίσεις στην Αντιμετώπιση Ασθενειών των Φυτών	Υ	8
3	Βιβλιογραφική Προσέγγιση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας	Ε	4
4	Μάθημα από άλλο Π.Μ.Σ.	Ε	4
	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	Υ	10
	Β’ εξάμηνο [Δύο (2) υποχρεωτικά μαθήματα και ένα (1) μάθημα επιλογής]		
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	ECTS
1	Μοριακή Ιολογία Φυτών	Υ	8
2	Γεωργικά Φάρμακα στη Σύγχρονη Φυτοπροστασία	Υ	8
3	Ειδικά Θέματα Φυτοπαθολογίας	Ε	4
4	Μάθημα από άλλο Π.Μ.Σ.	Ε	4
	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	Υ	10
	Γ’ εξάμηνο [Δύο (2) υποχρεωτικά μαθήματα και ένα (1) μάθημα επιλογής]		
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος εργασίας	ECTS
1	Αντιμετώπιση Επιβλαβών Αρθροπόδων	Υ	8
2	Αλληλεπιδράσεις Παθογόνων- Ξενιστών και Μηχανισμοί Αντοχής των Φυτών στις Ασθένειες	Υ	8
3	Ειδικά Θέματα Εντομολογίας	Ε	4
4	Ειδικά Θέματα Γεωργικών Φαρμάκων	Ε	4
5	Μάθημα από άλλο Π.Μ.Σ.	Ε	4
	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	Υ	10

Η έναρξη και η λήξη των μαθημάτων, καθώς και η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων καθορίζονται από το ακαδημαϊκό ημερολόγιο ή με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Β) Έλεγχος Γνώσεων - Αξιολόγηση Φοιτητών

Ο έλεγχος στα επιμέρους μαθήματα ή άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες (π.χ. εργαστηριακές ασκήσεις) πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου. Ο τρόπος αξιολόγησης (γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, καθώς και εκπόνηση εργασιών ή συνδυασμός αυτών) ορίζεται από τους διδάσκοντες του κάθε μαθήματος στην έναρξη του ακαδημαϊκού εξαμήνου και είναι υποχρεωτικός για όλους τους συμμετέχοντες. Το ποσοστό συμμετοχής σε άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες (σε εργαστηριακές ασκήσεις, εργασίες και σεμινάρια όπου προβλέπεται)

καθορίζεται στον τελικό βαθμό του κάθε μαθήματος για κάθε μάθημα ξεχωριστά, έπειτα από εισήγηση του διδάσκοντα κάθε μαθήματος και εγκρίνεται από τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής:

- Άριστα (8,5 έως 10).
- Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,49).
- Καλώς (6 έως 6,49).
- Ως ελάχιστος προβιβάσιμος βαθμός ορίζεται το έξι (6).

Δύναται σε περίπτωση έκτακτων αναγκών ή για λόγους ανωτέρας βίας να διεξάγονται εξετάσεις με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων, εφόσον έχει διασφαλιστεί το αδιάβλητο της διαδικασίας της αξιολόγησης.

Στις περιπτώσεις ασθένειας συνιστάται ο διδάσκων να διευκολύνει, με όποιον τρόπο θεωρεί ο ίδιος πρόσφορο, τον φοιτητή (π.χ. προφορική ή εξ αποστάσεως εξέταση).

Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει δύο (2) φορές στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος, τα οποία έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων. Η εξέταση πραγματοποιείται εντός δύο (2) μηνών από την υποβολή της αίτησης του φοιτητή.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων ή οποιασδήποτε άλλης εκπαιδευτικής δραστηριότητας είναι υποχρεωτική. Ένας μεταπτυχιακός φοιτητής θεωρείται ότι έχει παρακολουθήσει κάποιο μάθημα (και επομένως έχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις) μόνο αν έχει παρακολουθήσει τουλάχιστον το ογδόντα πέντε τοις εκατό (85%) των διδακτικών ωρών του μαθήματος. Σε αντίθετη περίπτωση, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να παρακολουθήσει εκ νέου το μάθημα κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

Σε περίπτωση που το ποσοστό απουσιών μεταπτυχιακού φοιτητή ξεπερνά το τριάντα τοις εκατό (30%) στο σύνολο των μαθημάτων τίθεται θέμα διαγραφής του. Το εν λόγω θέμα εξετάζεται από τη Σ.Ε., η οποία γνωμοδοτεί σχετικά στη Συνέλευση του Τμήματος.

Γ) Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

Για την εκπόνηση Μ.Δ.Ε., η Συνέλευση του Τμήματος, ύστερα από αίτηση του υποψήφιου, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της, ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται περίληψή της [έως τριακόσιες (300) λέξεις], ορίζει τον επιβλέποντα αυτής και συγκροτεί Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή για την έγκρισή της, ένα (1) μέλος της οποίας είναι ο επιβλέπων. Η αίτηση υποβάλλεται από τον υποψήφιο με την έναρξη του Α’ εξαμήνου σπουδών.

Δικαίωμα επίβλεψης Μ.Δ.Ε. έχουν οι διδάσκοντες των κατηγοριών, όπως αυτές περιγράφονται στην κείμενη νομοθεσία:

α. Μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι. ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.),

β. ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος,

γ. συνεργαζόμενοι καθηγητές,

δ. εντεταλμένοι διδάσκοντες,

ε. επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ. ερευνητές και ειδικοί λειτουργικοί επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α’ 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Η εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. διέπεται από τον Κώδικα Ακαδημαϊκής Δεοντολογίας του Α.Π.Θ. Κάθε δημιουργός ή συν-δημιουργός οποιουδήποτε πνευματικού έργου δικαιούται να αναφέρεται και να αναγνωρίζεται ως τέτοιος, απολαμβάνοντας και τα περιουσιακά και ηθικά δικαιώματα/εξουσίες που απορρέουν από το συγκεκριμένο έργο. Κατ’ εξαίρεση, αν το πρωτότυπο πνευματικό δημιούργημα («έργο») είναι το τελικό εξαγόμενο αμειβόμενου ερευνητικού έργου, το οποίο έχει ανατεθεί από φορέα εκτός Α.Π.Θ., τα περιουσιακά δικαιώματα του δημιουργού ή των συν-δημιουργών μπορεί να περιορίζονται βάσει των όρων της σύμβασης με την οποία ανατίθεται το εν λόγω ερευνητικό έργο, ενώ τα ηθικά δικαιώματα παραμένουν στον δημιουργό ή τους δημιουργούς, υποκείμενα στους αναγκαίους -για την εκμετάλλευση/οικονομική αξιοποίηση του παραχθέντος πνευματικού δημιουργήματος- συμβατικούς περιορισμούς.

Για την παρουσίαση της Μ.Δ.Ε. προβλέπεται η θετική εισήγηση του επιβλέποντα. Η υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. πραγματοποιείται δημόσια και ορίζεται συγκεκριμένη ημερομηνία και τόπος από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Μετά την υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. συντάσσεται πρακτικό στο οποίο αναφέρεται ο βαθμός κάθε μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, ο μέσος όρος της βαθμολογίας, καθώς και τυχόν παρατηρήσεις ή επισημάνσεις.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος (παραίτηση, θάνατος ή μακρόχρονη άδεια υγείας) είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντος ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, καθώς και αλλαγή του θέματος της Μ.Δ.Ε. μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Η Μ.Δ.Ε. αποδεικνύει τη δυνατότητα των υποψηφίων για αυτόνομη επιστημονική εργασία, την αναλυτική και συνθετική τους ικανότητα, τη θεωρητική και μεθοδολογική τους επάρκεια.

Μορφή Μ.Δ.Ε. Η Μ.Δ.Ε. στην έντυπή της μορφή υποβάλλεται με εξώφυλλο και χαρτοβιβλιοδετημένη. Αν περιέχει εικόνες και σχέδια, αυτά πρέπει να είναι ευδιάκριτα και να δηλώνεται η προέλευσή τους. Στο εξώφυλλο αναγράφεται το Πανεπιστήμιο, η Σχολή, το Τμήμα και ο Τομέας, ο τίτλος της Μ.Δ.Ε., το ονοματεπώνυμο του μεταπτυχιακού φοιτητή, η ημερομηνία κατάθεσης και ο επιβλέπων.

Υποβολή Μ.Δ.Ε. Μετά την ολοκλήρωση και κατάθεση της Μ.Δ.Ε., ο επιβλέπων καταθέτει εντός δεκαπέντε (15) ημερών Εισήγηση και Βεβαίωση Ελέγχου Λογοκλοπής από όποιο σύστημα ελέγχου διαθέτει το Α.Π.Θ. Ταυτόχρονα ο μεταπτυχιακός φοιτητής καταθέτει στη Γραμματεία του Τμήματος την εργασία του σε τρία (3) αντίτυπα και βεβαίωση ότι δεν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων συγγραφέων πέραν των παραπεμπομένων ούτε κατά λέξη παραθέματα πέραν των αναλόγως σημασμένων.

Υποστήριξη Μ.Δ.Ε. Η Μ.Δ.Ε. υποστηρίζεται δημόσια ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής και ακροατηρίου στους χώρους του Τμήματος Γεωπονίας του Α.Π.Θ. Η ακριβής ημερομηνία και ο τόπος γνωστοποιούνται στον μεταπτυχιακό φοιτητή και στη Γραμματεία του Τμήματος πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη δημόσια προφορική παρουσίαση. Η παρουσίαση δεν μπορεί να διαρκέσει περισσότερο από μισή ώρα και η συζήτηση των μελών της Επιτροπής και του εξεταζομένου πάνω από σαράντα πέντε (45) λεπτά. Τη διαδικασία συντονίζει το κατά τη βαθμίδα ανώτερο και αρχαιότερο μέλος της Επιτροπής εξαιρουμένου του επιβλέποντος. Ο συντονίζων τη διαδικασία παρουσιάζει τον μεταπτυχιακό φοιτητή και το θέμα της Μ.Δ.Ε., συντονίζει τη διαδικασία της εξέτασης από την Τριμελή Επιτροπή και είναι υπεύθυνος για την τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων παρουσίασης. Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής δεν προσέλθει στην τελική εξέταση, διαγράφεται από το Π.Μ.Σ.

Βαθμολογία Μ.Δ.Ε. Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης της Μ.Δ.Ε. ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής: Άριστα (8,5 έως 10), Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,49), Καλώς (6 έως 6,49). Προβιβάσιμος βαθμός είναι το έξι (6) και οι μεγαλύτεροί του. Σε περίπτωση αποτυχίας κατά την εξέταση, ο μεταπτυχιακός φοιτητής μπορεί να υποβάλει για δεύτερη φορά τη Μ.Δ.Ε. προς κρίση, λαμβάνοντας υπόψη τις σχετικές παρατηρήσεις της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Η εκ νέου υποβολή της εργασίας γίνεται μέχρι και τρεις (3) μήνες από την ημερομηνία της πρώτης παρουσίασης και η διαδικασία υποστήριξης πραγματοποιείται εντός 15νθημέρου από την υποβολή της.

Ολοκλήρωση διαδικασίας. Μετά την προφορική παρουσίαση, η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή καταθέτει στη Γραμματεία του Τμήματος το πρακτικό της εξέτασης και βαθμολογίας της Μ.Δ.Ε. του μεταπτυχιακού φοιτητή, στο οποίο αναφέρεται και ο βαθμός. Κατόπιν της έγκρισης της Μ.Δ.Ε. από την Επιτροπή και αφού ο μεταπτυχιακός φοιτητής ενσωματώσει τις παρατηρήσεις της σε χρονικό διάστημα όχι μεγαλύτερο του ενός (1) μηνός, η εργασία εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Εφόσον η δοκιμασία ήταν επιτυχής, ο φοιτητής καταθέτει ένα (1) αντίτυπο της Μ.Δ.Ε. σε γραπτή και ηλεκτρονική μορφή (PDF) στη Γραμματεία του Τμήματος. Στο εσώφυλλο αναφέρεται και η ημερομηνία έγκρισης και στο κάτω μέρος αναγράφεται η φράση «Η έγκριση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας από το Τμήμα Γεωπονίας του Αριστοτέλειου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης δεν υποδηλώνει αναγκαστικά ότι αποδέχεται το Τμήμα τις γνώμες του συγγραφέα». Ταυτόχρονα με την κατάθεση ο φοιτητής υποχρεούται να καταθέσει περίληψη έκτασης εκατό έως εκατόν είκοσι (100-120) λέξεων (στην ελληνική και αγγλική) στη Γραμματεία του Τμήματος προς ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

Δ) Βαθμός Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μ.Δ.Ε. (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο:

Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μ.Δ.Ε. πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον ελάχιστο αριθμό πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Ο μαθηματικός τύπος έχει ως εξής:

Βαθμός Δ.Μ.Σ. = (Βαθμός μαθήματος 1 X ECTS μαθήματος 1 + Βαθμός μαθήματος 2 X ECTS μαθήματος 2 + …+ Βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας X ECTS μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας)/Συνολικός αριθμός ECTS.

Άρθρο 9
Υποτροφίες

Το Π.Μ.Σ. προβλέπει, σε περίπτωση που υπάρχουν διαθέσιμοι πόροι, τη χορηγία υποτροφιών. Οι όροι χορήγησης, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και αναγράφονται στη σχετική ανακοίνωση.

Επίσης, εφόσον υπάρχουν οι διαθέσιμοι πόροι, το Π.Μ.Σ. μπορεί να καλύψει τα έξοδα μετακίνησης και διαμονής των φοιτητών σε εκπαιδευτική εκδρομή ή τις εκτυπωτικές δαπάνες των Μ.Δ.Ε. τους.

Το Α.Π.Θ. δύναται να χορηγεί ανταποδοτικές υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με την υποχρέωση υποστήριξης της εκπαιδευτικής διαδικασίας και παροχής επικουρικού διδακτικού έργου. Το Π.Μ.Σ. καθορίζει το ανώτατο ποσό χορήγησης ανταποδοτικής υποτροφίας ανά μεταπτυχιακό φοιτητή, τον ανώτατο αριθμό των ωρών εβδομαδιαίας απασχόλησής τους και λοιπές λεπτομέρειες σχετικά με τη χορήγηση των υποτροφιών. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές ενημερώνονται κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 10
Διδακτικό Προσωπικό

Το διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ. ανατίθεται, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος, στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

α. Μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του Α.Π.Θ. ή άλλου Α.Ε.Ι. ή Α.Σ.Ε.Ι.,

β. ομότιμους καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του Α.Π.Θ. ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ. συνεργαζόμενους καθηγητές,

δ. εντεταλμένους διδάσκοντες,

ε. επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ. ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α’ 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

ζ. επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Οι αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος για την κατανομή του διδακτικού έργου περιλαμβάνουν υποχρεωτικά τα ακόλουθα στοιχεία:

α. Το ονοματεπώνυμο του διδάσκοντα,

β. την ιδιότητά του,

γ. το είδος του διδακτικού έργου που ανατίθεται ανά διδάσκοντα (μάθημα, σεμινάριο) και

δ. τον αριθμό των ωρών διδασκαλίας ανά μάθημα ή σεμινάριο.

Υποχρέωση του προσκεκλημένου διδάσκοντα είναι να τηρεί το εβδομαδιαίο πρόγραμμα διδασκαλίας, όπως αυτό έχει καθοριστεί από τη Σ.Ε., και να ακολουθεί τους όρους εξέτασης και αξιολόγησης, όπως αυτοί περιγράφονται στον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, ο τρόπος εξέτασης του μαθήματος, η επικοινωνία με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Η διδασκαλία στο Π.Μ.Σ. γίνεται σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων που καταρτίζεται με ευθύνη του Διευθυντή Π.Μ.Σ.

Με την έναρξη παρακολούθησης του Π.Μ.Σ., ορίζεται για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ένα (1) μόνιμο μέλος Δ.Ε.Π. του Π.Μ.Σ. ως Ακαδημαϊκός Σύμβουλος. Ο ρόλος του είναι να παρακολουθεί την εξέλιξη των σπουδών των φοιτητών, να ενημερώνεται από τους διδάσκοντες για τυχόν συνεχείς απουσίες των φοιτητών που είναι στην ευθύνη του, καθώς και η σχετική ενημέρωσή τους (μέσω της Γραμματείας) ότι τέτοια απουσία μπορεί να επιφέρει την αποτυχία στο μάθημα. Επιπλέον, ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος παρέχει βοήθεια σχετικά με την επιλογή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, λαμβάνοντας υπόψη τα ερευνητικά ενδιαφέροντα του μεταπτυχιακού φοιτητή. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές οφείλουν να έρχονται σε επαφή με τον ακαδημαϊκό σύμβουλό τους για οποιοδήποτε πρόβλημα το οποίο μπορεί να επηρεάσει την ομαλή πορεία των σπουδών τους.

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος παρέχει στον μεταπτυχιακό φοιτητή την αναγκαία συμβουλευτική για να ανταπεξέλθει στις απαιτήσεις του Π.Μ.Σ.

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος φροντίζει να έχει συναντήσεις κατά τακτά διαστήματα με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές που έχει αναλάβει και όχι λιγότερο από δύο (2) φορές το εξάμηνο.

Στα καθήκοντά του περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων:

- Ο εντοπισμός των αναγκών και ερευνητικών ενδιαφερόντων του μεταπτυχιακού φοιτητή, η υποστήριξη των κλίσεων και των δεξιοτήτων του και η ενθάρρυνση να κατευθυνθεί προς τους τομείς που του ταιριάζουν.
- Η ενημέρωση και η διευκόλυνση των επαφών του μεταπτυχιακού φοιτητή με τα συλλογικά όργανα του Π.Μ.Σ. και τις υπηρεσίες διοίκησης.
- Η παροχή βοήθειας για την κατάρτιση του ατομικού εξαμηνιαίου προγράμματος σπουδών του και τον καθορισμό του θέματος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.
- Ο εντοπισμός των φοιτητών που οφείλουν πολλά μαθήματα.
- Η μέριμνα και η κατάρτιση σχεδίου για αυτούς τους φοιτητές.

Το διδακτικό προσωπικό, το διοικητικό προσωπικό, καθώς και οι αρμόδιες υπηρεσίες του Ιδρύματος συνεργάζονται και υποστηρίζουν τους Ακαδημαϊκούς Συμβούλους στο έργο τους, ενώ λαμβάνουν υπόψη πληροφορίες, παρατηρήσεις, υποδείξεις και αιτήσεις τους, για τυχόν ελλείψεις, δυσλειτουργίες που δημιουργούν προβλήματα στους φοιτητές και τυχόν προτάσεις για την αντιμετώπισή τους.

Κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. ή του Διευθυντή δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ. Ως επικουρικό έργο ορίζεται η επικουρία των μελών Δ.Ε.Π. κατά την άσκηση του διδακτικού τους έργου, η άσκηση των φοιτητών, η διεξαγωγή φροντιστηρίων, εργαστηριακών ασκήσεων, η εποπτεία εξετάσεων και η διόρθωση ασκήσεων. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται είτε να ανατίθεται επικουρικό έργο είτε να δημοσιεύεται πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε αντικείμενα που προσφέρονται στο πρόγραμμα σπουδών του Π.Μ.Σ. Στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος καθορίζονται οι προθεσμίες υποβολής υποψηφιότητας, καθώς και τα ειδικότερα προσόντα.

Οι διδάσκοντες, κατά το χρονικό διάστημα που τελούν σε καθεστώς εκπαιδευτικής άδειας ή αναστολής καθηκόντων, δύνανται να παρέχουν διδακτικό έργο προς το Π.Μ.Σ., εάν κρίνουν ότι το πρόγραμμά τους το επιτρέπει, υπό την προϋπόθεση βεβαίως ότι βάσει των συντρεχουσών συνθηκών τούτο είναι ουσιαστικά και πρακτικά εφικτό, ζήτημα το οποίο πρέπει κατά περίπτωση να κριθεί αρμοδίως.

Άρθρο 11
Έσοδα Προγράμματος - Διαδικασία Οικονομικής Διαχείρισης

Οι πόροι του Π.Μ.Σ. δύναται να προέρχονται από:

α. Τέλη φοίτησης,

β. δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,

γ. κληροδοτήματα,

δ. πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, ιδίως της Ευρωπαϊκής Ένωσης,

ε. τον κρατικό προϋπολογισμό και το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων,

στ. ιδίους πόρους του Α.Π.Θ.,

ζ. κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Στο Π.Μ.Σ. προβλέπονται τέλη φοίτησης που ορίζονται στο ποσό των δύο χιλιάδων εκατό ευρώ (2.100,00€) για ένα κύκλο σπουδών. Η καταβολή των τελών φοίτησης πραγματοποιείται σε τρεις (3) ισόποσες δόσεις σε προκαθορισμένες κατ’ έτος ημερομηνίες, ήτοι επτακόσια ευρώ (700,00€) με την εγγραφή (1η δόση), επτακόσια ευρώ (700,00€) στην έναρξη του 2ου εξαμήνου (2η δόση) και επτακόσια ευρώ (700,00€) στην έναρξη του 3ου εξαμήνου (3η δόση). Οι πληρωμές γίνονται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ. Ουδεμία επιστροφή τελών φοίτησης προβλέπεται σε περίπτωση διαγραφής. Η πλημμελής καταβολή των οικονομικών υποχρεώσεων συνιστά ικανό λόγο μη απονομής του Δ.Μ.Σ. ή και διαγραφής από το Π.Μ.Σ.

Οι πόροι του Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως ακολούθως:

α. ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. για την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ. Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης που λαμβάνεται έως το τέλος Μαρτίου κάθε έτους αποφασίζεται αν το υπόλοιπο ποσό μετά από την αφαίρεση της παρακράτησης υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. μεταφέρεται στον τακτικό προϋπολογισμό ή διατίθεται για τη δημιουργία έργων/προγραμμάτων μέσω του Ε.Λ.Κ.Ε. με σκοπό την κάλυψη κατά προτεραιότητα των αναγκών Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης και την κάλυψη ερευνητικών, εκπαιδευτικών και λειτουργικών αναγκών του

Α.Ε.Ι. Στα έσοδα του Π.Μ.Σ. των περ. β) έως δ) της παρ. 1 πραγματοποιείται η παρακράτηση υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. που ισχύει για τα έσοδα από αντίστοιχες πηγές χρηματοδότησης,

β. το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων του Π.Μ.Σ. διατίθεται για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών του Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. καταρτίζει σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία αναλυτικό προϋπολογισμό για τα πέντε (5) έτη λειτουργίας, στον οποίο συμπεριλαμβάνονται οι πάσης φύσεως πόροι του προγράμματος και το λειτουργικό του κόστος.

Άρθρο 12
Διοικητική Υποστήριξη - Υλικοτεχνική Υποδομή

Για την εύρυθμη λειτουργία του Π.Μ.Σ χρησιμοποιείται η υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή του Τομέα Φυτοπροστασίας και εν γένει του Τμήματος Γεωπονίας του Α.Π.Θ., η οποία βρίσκεται τόσο στο κεντρικό κτίριο, όσο και στο Αγρόκτημα. Τα τρία (3) Εργαστήρια του Τομέα Φυτοπροστασίας στεγάζονται στον 3ο όροφο του κεντρικού κτιρίου του Τμήματος και στο Αγρόκτημα. Το Εργαστήριο Γεωργικών Φαρμάκων διαθέτει πλήρως εξοπλισμένο χώρο στο Αγρόκτημα, και αναλυτικό εξοπλισμό υψηλής τεχνολογίας κατάλληλο για εξειδικευμένες χημικές αναλύσεις και βιοδοκιμές βιοδραστικών μορίων. Το Εργαστήριο Εφαρμοσμένης στη Γεωργία Ζωολογίας και Παρασιτολογίας διαθέτει στο κεντρικό κτίριο της Σχολής επωαστικούς κλιβάνους ανάπτυξης εντόμων, χώρους (δωμάτια) εκτροφής εντόμων, χώρο βιοδοκιμών και μελέτης των αντιδράσεων εντόμων σε ερεθίσματα (ηλεκτροαντενογράφο, ολφακτόμετρα κ.λπ.) και στο Αγρόκτημα, ένα σύγχρονο υδροπονικό θερμοκήπιο για την εκτροφή ωφέλιμων εντόμων και τη διενέργεια πειραμάτων σχετικών με τις σχέσεις εντόμων και φυτών σε ελεγχόμενες συνθήκες, ένα εντομοτροφείο για την εκτροφή ωφέλιμων εντόμων, μία (1) αίθουσα διδασκαλίας και επίδειξης συλλογών εντόμων. Το Εργαστήριο Φυτοπαθολογίας διαθέτει θαλάμους ανάπτυξης φυτών και καλλιέργειας παθογόνων και πλήρη σύγχρονο εξοπλισμό για την πραγματοποίηση μοριακών και ορολογικών αναλύσεων διάγνωσης ασθενειών και μελέτης αλληλεπιδράσεων μεταξύ ξενιστών και παθογόνων. Όλος ο εξοπλισμός μπορεί να υποστηρίξει με ιδιαίτερη επιτυχία την εκπαιδευτική και ερευνητική λειτουργία του Π.Μ.Σ.

Για την υλοποίηση των στόχων του Π.Μ.Σ. συμβάλλουν επίσης:

- Οι βιβλιοθήκες του Α.Π.Θ.
- Οι βιβλιοθήκες και τα εργαστήρια υπολογιστών που λειτουργούν στο Τμήμα Γεωπονίας.
- Οι νησίδες Η/Υ και οι αίθουσες διδασκαλίας του Τμήματος Γεωπονίας.

Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του Π.Μ.Σ. γίνεται από τη Γραμματεία του Τμήματος Γεωπονίας και τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 13
Τελετουργικό Αποφοίτησης

Η ορκωμοσία δεν αποτελεί συστατικό τύπο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του εγγράφου τίτλου του διπλώματος. Η καθομολόγηση γίνεται στο πλαίσιο της Συνέλευσης του Τμήματος, παρουσία του Διευθυντή του Π.Μ.Σ., του Προέδρου του Τμήματος/του Κοσμήτορα της Σχολής ή του Αναπληρωτή του και, κατά τις δυνατότητες, ενδεχομένως εκπροσώπου του Πρυτάνεως.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το Π.Μ.Σ., σε εξαιρετικές περιπτώσεις (σπουδές, διαμονή ή εργασία στο εξωτερικό, λόγοι υγείας κ.λπ.), μπορούν να αιτηθούν στη Γραμματεία του Τμήματος εξαίρεση από την υποχρέωση καθομολόγησης.

Άρθρο 14
Τύπος Απονεμόμενου Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.)

Ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. είναι δημόσιο έγγραφο και απονέμεται από το Τμήμα Γεωπονίας.

Το Δ.Μ.Σ. εκδίδεται από τη Γραμματεία του Τμήματος. Στο Δίπλωμα αναγράφονται το Τμήμα που συμμετέχει στην οργάνωση του Π.Μ.Σ., το έμβλημα του Ιδρύματος, η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του μεταπτυχιακού φοιτητή και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα. Το Δ.Μ.Σ. υπογράφεται από τον Πρόεδρο του Τμήματος.

Πριν την απονομή του Δ.Μ.Σ και μετά την επιτυχή περάτωση του Π.Μ.Σ., μπορεί να χορηγείται στον απόφοιτο βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης και περάτωσης του Προγράμματος.

Επιπλέον του Δ.Μ.Σ. χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος [άρθρο 15 του ν. 3374/2005 και της υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13-8-2007 (Β’ 1466) υπουργικής απόφασης], το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο

και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα.

Άρθρο 15
Λογοκλοπή

Καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων.

Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ιδίου του μεταπτυχιακού φοιτητή, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του.

Στις παραπάνω περιπτώσεις - και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντος η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του μεταπτυχιακού φοιτητή.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό φοιτητή κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση Μ.Δ.Ε.

Για παραβιάσεις κανόνων δεοντολογίας και ποιότητας σπουδών, αρμόδια είναι η Επιτροπή Δεοντολογίας του Ιδρύματος.

Άρθρο 16
Πιστοποίηση - Αξιολόγηση Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. αξιολογείται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την ΕΘ.Α.Α.Ε. Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από το Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

Αν το Π.Μ.Σ. κατά το στάδιο της αξιολόγησής του κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών.

Εσωτερική Αξιολόγηση ΜΟ.ΔΙ.Π.

Με σκοπό τη διασφάλιση και τη βελτίωση της ποιότητας του Π.Μ.Σ. η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας του Α.Π.Θ. (ΜΟ.ΔΙ.Π.) προβαίνει σε περιοδική εσωτερική αξιολόγηση του Π.Μ.Σ. στο πλαίσιο του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος και σύμφωνα με τις οδηγίες και κατευθύνσεις της ΕΘ.Α.Α.Ε.

Στις υποχρεώσεις των Οργάνων Διοίκησης και των διδασκόντων του Π.Μ.Σ. εμπίπτουν και όλες οι διαδικασίες που προβλέπονται, βάσει των εκάστοτε οδηγιών και κατευθύνσεων της ΜΟ.ΔΙ.Π.-Α.Π.Θ. για την εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση και πιστοποίηση των Προγραμμάτων Σπουδών και των ακαδημαϊκών Μονάδων.

Αξιολόγηση διδασκόντων και μαθημάτων από τους φοιτητές

Με αποκλειστικό σκοπό τη βελτίωση του επιπέδου σπουδών του Π.Μ.Σ. και με απόλυτη διασφάλιση της ανωνυμίας τους, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καλούνται να προβαίνουν σε αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων κάθε εξαμήνου.

Για λόγους ομοιόμορφης τήρησης στατιστικών στοιχείων και δυνατότητας εξαγωγής αξιοποιήσιμων για το εκπαιδευτικό έργο των Τμημάτων και συνολικά του Ιδρύματος συμπερασμάτων, τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης καταρτίζονται από τη ΜΟ.ΔΙ.Π. και μπορούν να διαφοροποιούνται μερικώς, βάσει των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών και αναγκών κάθε ακαδημαϊκής μονάδας ή/και κάθε μαθήματος. Η συμπλήρωσή τους πραγματοποιείται ηλεκτρονικά.

Η διεξαγωγή της αξιολόγησης γίνεται με ευθύνη της λειτουργούσας στο Τμήμα Γεωπονίας του Α.Π.Θ., Ομάδας Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.), σε συνεργασία με τη ΜΟ.ΔΙ.Π. του Α.Π.Θ., και πραγματοποιείται μέσω του πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (Σ.Δ.Π.) της τελευταίας. Η Διοίκηση και η ΟΜ.Ε.Α. του Τμήματος οφείλουν να προβαίνουν σε συστηματικές ενέργειες για την προσέλευση φοιτητών στην αξιολόγηση, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της ΜΟ.ΔΙ.Π. και τις σχετικές αποφάσεις της Συγκλήτου.

Η ΟΜ.Ε.Α. του Τμήματος παρακολουθεί, μέσω του πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας της ΜΟ.ΔΙ.Π., τον βαθμό συμμετοχής των φοιτητών στη διαδικασία της αξιολόγησης, αναλύει τα σχετικά αποτελέσματα και ενημερώνει επ’ αυτών τα Όργανα Διοίκησης του Π.Μ.Σ. και της αντίστοιχης ακαδημαϊκής μονάδας. Τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης αφορούν σε κάθε διδασκόμενο μάθημα και σε κάθε διδάσκοντα ξεχωριστά.

Τα όργανα διοίκησης του Π.Μ.Σ. και της ακαδημαϊκής μονάδας, σε συνεργασία με την ΟΜ.Ε.Α., οφείλουν να μελετούν τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, να ανακοινώνουν τις συναγόμενες διαπιστώσεις τους, να αποφασίζουν τη δημοσιοποίηση των συνοπτικών αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, όταν κρίνεται αναγκαίο και πάντως μετά την ανακοίνωση της βαθμολογίας των μαθημάτων του εξαμήνου, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία για την προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, και να αναλαμβάνουν δράσεις για την αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων.

Άρθρο 17
Οδηγός Σπουδών

Το Π.Μ.Σ. εκδίδει Οδηγό Σπουδών με σκοπό την ενημέρωση των μεταπτυχιακών φοιτητών για τη λειτουργία του. Ο Οδηγός Σπουδών δύναται να περιλαμβάνει:

1. Γενικές Πληροφορίες, καθώς και χρήσιμες ηλεκτρονικές πληροφορίες για το Ίδρυμα και το Τμήμα, ειδικότερα για διοικητικές υπηρεσίες ή συλλογικά όργανα που μπορεί να απευθυνθεί ο μεταπτυχιακός φοιτητής για την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών του.
2. Τον σκοπό, το αντικείμενο του Π.Μ.Σ., καθώς και τα αποκτώμενα προσόντα μετά την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.
3. Το ακαδημαϊκό ημερολόγιο, το οποίο περιλαμβάνει τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης των ακαδημαϊκών εξαμήνων, των εξεταστικών περιόδων, των αργιών, των περιόδων παρουσιάσεων μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών και τυχόν άλλων υποχρεώσεων όπως πρακτικής άσκησης, σεμιναρίων, συνεδρίων κ.α.
4. Το πρόγραμμα μαθημάτων, τις πιστωτικές μονάδες, το διδακτικό προσωπικό, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών.
5. Την επίσημη γλώσσα διδασκαλίας και εκπόνησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.
6. Τη διοίκηση του Π.Μ.Σ.
7. Βάσεις δεδομένων.
8. Χρήση Βιβλιοθήκης.
9. Υπηρεσίες προς τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Άρθρο 18
Μεταβατικές Διατάξεις

Οποιοδήποτε θέμα προκύψει στο μέλλον που δεν καλύπτεται από τη σχετική νομοθεσία, τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. και τον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ., θα αντιμετωπιστεί με αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων και τροποποίηση του οικείου Κανονισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 15 Μαΐου 2026

Ο Πρύτανης

ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΔΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

0202867220526003 0