



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

3 Ιουνίου 2026

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3098

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- |   |  |       |
|---|--|-------|
| 1 | Καθορισμός του γνωστικού αντικείμενου μέλους Ε.Δι.Π. του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης της Σχολής Επιστημών της Αγωγής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.  | 31539 |
| 2 | Ίδρυση του Εργαστηρίου Διεθνούς και Ευρωπαϊκής Διακυβέρνησης, Ε.Δ.Ε.Δι. (Laboratory on International and European Governance) του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών της Σχολής Κοινωνικών και Οικονομικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας του. | 31540 |

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. πράξης 5187

(1)

**Καθορισμός του γνωστικού αντικείμενου μέλους Ε.Δι.Π. του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης της Σχολής Επιστημών της Αγωγής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.**

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

- Την περ. ιζ της παρ. 1 του άρθρου 15 και τα άρθρα 144 και 162 του ν. 4957/2022.
- Την παρ. 7 του άρθρου 27 του ν. 4386/2016.
- Το άρθρο 29 του ν. 5029/2023.
- Την υπό στοιχεία 128907/Ζ2/14-10-2025 (Γ' 3991) πράξη της Προϊσταμένης της Γενικής Διεύθυνσης Ανωτάτης Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού για μετάταξη του Βρέλλη Ιωάννη σε θέση Ε.Δι.Π. του Ιδρύματος.
- Την από 23-4-2026 απόφαση της Συνέλευσης του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης καθώς και την υπ' αρ. 45160/23-4-2026 εισήγηση του Προέδρου του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης Θ. Μπαμπάλη.
- Την υπ' αρ. 44149/21-4-2026 αίτηση του ενδιαφερόμενου.
- Το υπ' αρ. 48316/30-4-2026 έγγραφο του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης, διαπιστώνουμε: Ότι το γνωστικό αντικείμενο του Ιωάννη Βρέλλη του Γεωργίου, μέλους Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δι.Π.) του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης της Σχολής Επιστημών της Αγωγής του Ιδρύματος καθορίζεται σε «Τεχνολογίες Μάθησης».

Η πράξη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 25 Μαΐου 2026

Ο Πρύτανης

ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ ΣΙΑΣΟΣ



Αριθμ. 71644

(2)

**Ίδρυση του Εργαστηρίου Διεθνούς και Ευρωπαϊκής Διακυβέρνησης, Ε.Δ.Ε.ΔΙ. (Laboratory on International and European Governance) του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών της Σχολής Κοινωνικών και Οικονομικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας του.**

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ιδίως τα άρθρα 16 και 46 έως 53.

2. Την υπό στοιχεία 119929/Ζ1/30-9-2022 (υπό στοιχεία εισερχ. Α.Π.Θ. 9772/30-9-2022) διευκρινιστική εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα «Παροχή διευκρινήσεων σχετικά με την εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 για τη συγκρότηση, οργάνωση και λειτουργία συλλογικών οργάνων των Α.Ε.Ι. και των ακαδημαϊκών μονάδων τους, την ανάδειξη των μονοπρόσωπων οργάνων των Α.Ε.Ι. και των ακαδημαϊκών μονάδων τους και λοιπά θέματα».

3. Τα άρθρα 75-83 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

4. Τον Πρότυπο Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας των πανεπιστημιακών εργαστηρίων του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Β' 803/2023).

5. Την υπ' αρ. 26770/24-11-2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1287) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, περί συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

6. Την υπ' αρ. 75140/11-6-2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 680) διαπιστωτική πράξη του ασκούντος καθήκοντα Πρύτανη του Α.Π.Θ., περί εκλογής του Κυριάκου Αναστασιάδη του Ηρακλή, Καθηγητή του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας, ως Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

7. Την υπ' αρ. 300/1-9-2025 (ΑΔΑ: 624146Ψ8ΧΒ-2ΚΥ) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Α.Π.Θ. περί συγκρότησης της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης για το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026 και τις υπ' αρ. α) 7250/23-9-2025 (ΑΔΑ: 91ΞΗ46Ψ8ΧΒ-5ΨΑ) και β) 65171/4-5-2026 (ΑΔΑ: Ψ7ΟΞ46Ψ8ΧΒ-ΖΚΕ) διαπιστωτικές πράξεις του Πρύτανη του Α.Π.Θ. περί ανασυγκρότησης της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης για το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026.

8. Την υπ' αρ. 7724/24-9-2025 (ΑΔΑ: 9Ω2Ζ46Ψ8ΧΒ-Η0Σ) απόφαση της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. (υπ' αρ. 3165/3-9-2025 συνεδρίαση) περί συγκρότησης της Συμβουλευτικής Επιτροπής ίδρυσης, οργάνωσης και λειτουργίας πανεπιστημιακών εργαστηρίων του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Α.Π.Θ.).

9. Την έκθεση σκοπιμότητας για την ίδρυση του Εργαστηρίου Διεθνούς και Ευρωπαϊκής Διακυβέρνησης (Ε.Δ.Ε.ΔΙ.) του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών της Σχολής Κοινωνικών και Οικονομικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

10. Την ομόφωνη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών (υπ' αρ. 273/8-4-2025 συνεδρίαση) της Σχολής Κοινωνικών και Οικονομικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σχετικά με την ίδρυση του Εργαστηρίου Διεθνούς και Ευρωπαϊκής Διακυβέρνησης (Ε.Δ.Ε.ΔΙ.) και την έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας του.

11. Την απόφαση της Κοσμητείας της Σχολής Κοινωνικών και Οικονομικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (υπ' αρ. 131/25-6-2025 συνεδρίαση) σχετικά με την έγκριση του χώρου εγκατάστασης του υπό ίδρυση Εργαστηρίου Διεθνούς και Ευρωπαϊκής Διακυβέρνησης (Ε.Δ.Ε.ΔΙ.).

12. Την υπ' αρ. 59008/3-4-2026 θετική εισήγηση της Συμβουλευτικής Επιτροπής ίδρυσης, οργάνωσης και λειτουργίας πανεπιστημιακών εργαστηρίων (υπ' αρ. 4/23-3-2026 συνεδρίαση).

13. Τη θετική εισήγηση του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης για την ίδρυση του Εργαστηρίου Διεθνούς και Ευρωπαϊκής Διακυβέρνησης (Ε.Δ.Ε.ΔΙ.) του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών της Σχολής Κοινωνικών και Οικονομικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και την έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας του.

14. Το υπ' αρ. 79181/26-6-2025 έγγραφο της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης του Α.Π.Θ. με το οποίο βεβαιώνεται ότι από τις διατάξεις του Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας του Εργαστηρίου Διεθνούς και Ευρωπαϊκής Διακυβέρνησης (Ε.Δ.Ε.ΔΙ.) δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Τακτικού Προϋπολογισμού ή του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.



15. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Την ίδρυση του Εργαστηρίου Διεθνούς και Ευρωπαϊκής Διακυβέρνησης, Ε.Δ.Ε.ΔΙ. (Laboratory on International and European Governance) του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών της Σχολής Κοινωνικών και Οικονομικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και την έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας του, ως ακολούθως:

#### Άρθρο 1 Ίδρυση

Ίδρύεται το Εργαστήριο με τίτλο «Εργαστήριο Διεθνούς και Ευρωπαϊκής Διακυβέρνησης, Ε.Δ.Ε.ΔΙ. (Laboratory on International and European Governance)» στο Τμήμα Πολιτικών Επιστημών της Σχολής Κοινωνικών και Οικονομικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

Το Εργαστήριο Διεθνούς και Ευρωπαϊκής Διακυβέρνησης (Ε.Δ.Ε.ΔΙ.) εξυπηρετεί τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες του Τμήματος στα γνωστικά αντικείμενα, μεταξύ άλλων, των Διεθνών και Περιφερειακών Σπουδών, της Διεθνούς Πολιτικής, της Διεθνούς Ανθρωπιστικής Δράσης και της Διεθνούς Προστασίας των Δικαιωμάτων του Ανθρώπου, της Γεωπολιτικής και των Διεθνών Συγκρούσεων, των Στρατηγικών Σπουδών, της Πολιτικής Οικονομίας των Διεθνών Σχέσεων, των Σπουδών της Ευρωπαϊκής Ολοκλήρωσης, των Ευρωπαϊκών Πολιτικών, της Ευρωπαϊκής Ασφάλειας και Άμυνας, της Διεθνούς Μετανάστευσης και της Διακυβέρνησης της Μετανάστευσης, της Διεθνούς Πολιτικής Οικονομίας, των Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων, του Διεθνούς Οικονομικού Δικαίου και των Διεθνών Οργανισμών.

#### Άρθρο 2 Αποστολή - Σκοπός - Τομείς Δραστηριότητας

Το Εργαστήριο με τίτλο «Εργαστήριο Διεθνούς και Ευρωπαϊκής Διακυβέρνησης, Ε.Δ.Ε.ΔΙ. (Laboratory on International and European Governance)» έχει ως αποστολή:

- Την κάλυψη σε προπτυχιακό, μεταπτυχιακό και διδακτορικό επίπεδο των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών, καθώς και άλλων Τμημάτων και Σχολών του Α.Π.Θ., σε θέματα που εμπíπτουν στα γνωστικά πεδία του Εργαστηρίου, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 της παρούσας και αποτελούν μέρος του προγράμματος σπουδών.

- Τη διοργάνωση επιστημονικών εκδηλώσεων (ενδεικτικά, διαλέξεων, ημερίδων, σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων) την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων και την πρόσκληση επιστημόνων αναγνωρισμένου κύρους, αλλά και νέων ερευνητών στο πλαίσιο της ανάπτυξης του επιστημονικού διαλόγου.

- Τη διεξαγωγή βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας στα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου, με σκοπό την ανάπτυξη νέας γνώσης και την απόκτηση τεχνογνωσίας, τόσο σε θεωρητικό όσο και σε πειραματικό - εφαρμοσμένο επίπεδο.

- Τη συνεργασία με κέντρα ερευνών και ακαδημαϊκά ιδρύματα ημεδαπής και αλλοδαπής εφόσον οι στόχοι συμπίπτουν, συμβαδίζουν και αλληλοσυμπληρώνονται με αυτούς του Εργαστηρίου.

- Την εξασφάλιση πόρων και πηγών χρηματοδότησης για την ενίσχυση της έρευνας στα αντικείμενα του Εργαστηρίου.

- Την παροχή γνωμοδοτήσεων και άλλου συμβουλευτικού έργου σε θέματα που άπτονται των γνωστικών αντικειμένων του Εργαστηρίου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

- Τη διεξαγωγή ερευνών και μελετών, στο πλαίσιο συμφώνου συνεργασίας με νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

- Την παροχή υπηρεσιών σε ιδιώτες σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην κείμενη νομοθεσία.

- Την εκπόνηση ερευνητικών και αναπτυξιακών έργων/προγραμμάτων, την οικονομική διαχείριση των οποίων αναλαμβάνει ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ., καθώς και την οργάνωση και παροχή επιμορφωτικών προγραμμάτων μέσω του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης στα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύει το Εργαστήριο.

- Την έκδοση επιστημονικών περιοδικών.

Ο σκοπός του Εργαστηρίου Διεθνούς και Ευρωπαϊκής Διακυβέρνησης στο Τμήμα Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης είναι η ανάπτυξη και διάχυση της επιστημονικής γνώσης στα γνωστικά αντικείμενα που εξυπηρετεί, καλύπτοντας παράλληλα τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών, αλλά και του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης γενικότερα.

Το αντικείμενο του Εργαστηρίου περιλαμβάνει τη μελέτη, ανάλυση και έρευνα σε θέματα ευρωπαϊκής και διεθνούς πολιτικής οικονομίας, διεθνών και ευρωπαϊκών πολιτικών και θεσμών, καθώς και κρίσιμων ζητημά-



των που αφορούν τη διεθνή πολιτική και την οικονομική και κοινωνική ανάπτυξη. Επιπλέον, το Εργαστήριο εστιάζει στη διακυβέρνηση της παγκοσμιοποίησης, τις γεωπολιτικές εξελίξεις, τη διεθνή οικονομική ασφάλεια και τις πολυμερείς εμπορικές και επενδυτικές σχέσεις. Καλύπτει επίσης ζητήματα όπως η κλιματική αλλαγή και η περιβαλλοντική πολιτική, η μετανάστευση και η διακυβέρνηση των συνόρων, η τεχνολογία και η κυβερνοασφάλεια, καθώς και η αλληλεπίδραση μεταξύ δικαίου, πολιτικής και οικονομίας στη διαμόρφωση διεθνών και ευρωπαϊκών στρατηγικών.

#### Άρθρο 3 Προσωπικό

Το «Εργαστήριο Διεθνούς και Ευρωπαϊκής Διακυβέρνησης, Ε.Δ.Ε.ΔΙ. (Laboratory on International and European Governance)» στελεχώνεται από:

- Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών των οποίων το γνωστικό αντικείμενο της θέσης που κατέχουν εμπίπτει στα διδακτικά και ερευνητικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

- Μέλη Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.), καθώς και μέλη του Λοιπού Επιστημονικού Προσωπικού των οποίων το γνωστικό αντικείμενο της θέσης που κατέχουν εμπίπτει στα γνωστικά και ερευνητικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

- Μέλη Διοικητικού Προσωπικού τα οποία τοποθετούνται και απασχολούνται στο Εργαστήριο σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

- Επισκέπτες καθηγητές και ερευνητές που ανήκουν σε άλλα Α.Ε.Ι. και Ερευνητικά κέντρα και συνεργάζονται κατά περίπτωση με το Εργαστήριο.

- Ερευνητές επί συμβάσει.

- Επιστημονικούς συνεργάτες σύμφωνα με τη ισχύουσα νομοθεσία.

- Πρόσθετο ερευνητικό, επιστημονικό, διοικητικό, τεχνικό και λοιπό προσωπικό με σύμβαση έργου ή εργασίας ορισμένου χρόνου σε περίπτωση εκτέλεσης έργων/προγραμμάτων.

- Προσωπικό του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης για την εκτέλεση πρόσθετου έργου επ' αμοιβή.

- Ομότιμους Καθηγητές και αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. με γνωστικό αντικείμενο που θεραπεύει το Εργαστήριο οι οποίοι μπορούν, με απόφαση του Διευθυντή, να συνεργάζονται με το Εργαστήριο για τη διεξαγωγή ερευνητικού και εν γένει επιστημονικού έργου και να αναλαμβάνουν την επιστημονική ευθύνη έργων ή προγραμμάτων του Εργαστηρίου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Το έργο του Εργαστηρίου επικουρείται από μεταπτυχιακούς φοιτητές, υποψήφιους διδάκτορες και μεταδιδακτορικούς ερευνητές, οι οποίοι συμμετέχουν, εφόσον συντρέχουν οι νόμιμες προϋποθέσεις, στις επιστημονικές δραστηριότητες και στην εκτέλεση ερευνητικών έργων από το Εργαστήριο, υπό την καθοδήγηση του Διευθυντή του Εργαστηρίου.

Το προσωπικό του Εργαστηρίου είναι υποχρεωμένο να συμβάλλει στην εύρυθμη λειτουργία του, να καλλιεργεί και να αναπτύσσει περαιτέρω τις γνώσεις του, παρακολουθώντας τις επιστημονικές εξελίξεις, και γενικά να εκτελεί τα καθήκοντά του ευσυνείδητα.

#### Άρθρο 4 Διοίκηση - Αρμοδιότητες

Το Εργαστήριο διευθύνεται από τον Διευθυντή ο οποίος εκλέγεται ή ορίζεται σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις.

Οι αρμοδιότητες του Διευθυντή του Εργαστηρίου είναι οι εξής:

- Ο συντονισμός του διδακτικού (προπτυχιακού-μεταπτυχιακού) και ερευνητικού έργου του Εργαστηρίου,

- η μέριμνα για τη στελέχωση και την ασφάλεια του προσωπικού και των φοιτητών,

- η διαχείριση του εξοπλισμού και των υποδομών,

- η ανάθεση των αρμοδιοτήτων στους υπευθύνους για την καταγραφή του εξοπλισμού, την απόσυρση του εξοπλισμού, την οικονομική διαχείριση, την κατανομή των χώρων, τη διαχείριση των αναλωσίμων υλικών, τη συντήρηση του εξοπλισμού,

- η μέριμνα για την πιθανή διαπίστευση του Εργαστηρίου, διακρίβωση του εξοπλισμού και επικύρωση αναλυτικών μεθόδων,

- η εκπροσώπηση του Εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα του Πανεπιστημίου,

- η εκπόνηση Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας του Εργαστηρίου,



- η σύνταξη ετήσιου και τριετούς απολογισμού και η απόδοσή του στη σχετική ακαδημαϊκή μονάδα όταν ζητείται,
- η μέριμνα για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία,
- η εξασφάλιση σχετικών αδειών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία για θέματα βιοηθικής και δεοντολογίας πριν την έναρξη σχετικής έρευνας,
- η εξασφάλιση σχετικών αδειών για θέματα βιοασφάλειας, σύμφωνα με την εθνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία, ενημερώνοντας ταυτόχρονα τις αρμόδιες ακαδημαϊκές μονάδες του Πανεπιστημίου (Τμήμα και Σχολή),
- η εισήγηση προς τη Συνέλευση του Τμήματος του ανώτατου αριθμού των Εργαστηρίων με τα οποία τα μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Εργαστηρίου ανάλογα με το γνωστικό τους αντικείμενο μπορούν να συνεργάζονται και να παρέχουν σε αυτά τις υπηρεσίες τους,
- η προετοιμασία αναλυτικού πρωτοκόλλου παράδοσης-παραλαβής για τον επόμενο Διευθυντή,
- η υπογραφή κάθε εγγράφου που σχετίζεται με το Εργαστήριο,
- η υπογραφή των συμβάσεων που συνάπτει το Εργαστήριο για την παροχή υπηρεσιών προς τρίτους,
- η μέριμνα για την εφαρμογή του Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας του Α.Ε.Ι. και του Εργαστηρίου και την τήρηση της σχετικής Εθνικής και Ευρωπαϊκής νομοθεσίας που αφορά στο Εργαστήριο,
- η υποβολή στη Συνέλευση του Τμήματος του ετήσιου προγράμματος λειτουργίας του Εργαστηρίου,
- η μέριμνα για την υποβολή προτάσεων και τη διεκπεραίωση ερευνητικών προγραμμάτων,
- η άσκηση των καθηκόντων Επιστημονικού Υπευθύνου σε έργα/προγράμματα του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) με την ευθύνη διαχείρισης των ιδίων πόρων του Εργαστηρίου,
- η υποβολή εισήγησης προς τον Πρύτανη σχετικά με την τοποθέτηση ή διάθεση διοικητικού προσωπικού του Ιδρύματος για την υποστήριξή του.

#### Άρθρο 5

##### Εγκατάσταση - Υλικοτεχνική Υποδομή

Το Εργαστήριο εγκαθίσταται και λειτουργεί, με όλο τον απαραίτητο εξοπλισμό για τη διεξαγωγή του έργου του, στο κτίριο επί της οδού Βασιλέως Ηρακλείου 12, στον 5ο όροφο στον χώρο 3. Στον χώρο εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του Εργαστηρίου και το όνομα του Διευθυντή.

Στο Εργαστήριο τηρούνται οι προβλεπόμενοι όροι λειτουργίας και υγιεινής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην κείμενη νομοθεσία.

Στον χώρο του Εργαστηρίου είναι εγκατεστημένες διατάξεις για την άσκηση προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών στο αντικείμενο των διεθνών και ευρωπαϊκών σπουδών καθώς και εξοπλισμός αναγκαίος για την ερευνητική δραστηριότητα στα πλαίσια προπτυχιακών και μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών, διδακτορικών διατριβών, μεταδιδακτορικών σπουδών και έρευνας των υπολοίπων μελών του Εργαστηρίου. Με τη μέριμνα του Διευθυντή και των υπολοίπων μελών του Εργαστηρίου, οι συσκευές που χρησιμοποιούνται ακολουθούν τα διεθνή πρότυπα προδιαγραφών. Ο αριθμός των φοιτητών που μπορεί να φιλοξενήσει το Εργαστήριο στα πλαίσια ερευνητικής δραστηριότητας (διπλωματική εργασία προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών, διδακτορική διατριβή, μεταδιδακτορική έρευνα, κ.α.) ορίζεται στους είκοσι (20) ενώ ο μέγιστος αριθμός φοιτητών που μπορούν να εκπαιδευτούν ταυτόχρονα στο Εργαστήριο στα πλαίσια του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών ορίζεται στα οκτώ (8) άτομα.

#### Άρθρο 6

##### Κανόνες λειτουργίας Εργαστηρίου

1. Το Εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Α.Π.Θ.). Το ωράριο εργασίας του προσωπικού είναι αυτό που προβλέπεται για κάθε κατηγορία στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Α.Π.Θ.

2. Στον χώρο εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του Εργαστηρίου «Εργαστήριο Διεθνούς και Ευρωπαϊκής Διακυβέρνησης, Ε.Δ.Ε.Δι. (Laboratory on International and European Governance)».

3. Ο Διευθυντής συντονίζει τη διεξαγωγή κάθε εργασίας, στο πλαίσιο ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου και καθορίζει: τις προτεραιότητες, την προστασία των οργάνων και εγκαταστάσεων από βλάβες, την ασφαλή παραμονή του προσωπικού, των φοιτητών/τριών, επισκεπτών και την απρόσκοπτη λειτουργία.

4. Η χρησιμοποίηση ειδικών οργάνων επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του ή άλλους ερευνητές που έχουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση και εξουσιοδότηση από τον Διευθυντή του. Κινητά όργανα και συσκευές που παραδίδονται για τη διεξαγωγή εργασιών, επιστρέφονται μετά τη χρησιμοποίησή τους, στην κατάσταση που είχαν παραδοθεί.



5. Με εισήγηση του Διευθυντή στα αρμόδια όργανα του Τμήματος, ορίζονται τα κριτήρια πρόσληψης εξωτερικού επιστημονικού προσωπικού, σε τομείς σχετικούς με τις διδακτικές και ερευνητικές δραστηριότητες του Εργαστηρίου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

6. Το προσωπικό οφείλει να επιδεικνύει τη δέουσα επιμέλεια ως προς τη χρήση των υποδομών και του εξοπλισμού του Εργαστηρίου.

7. Το Εργαστήριο οφείλει από τα έσοδά του να συντηρεί κατά προτεραιότητα τον εξοπλισμό και τους χώρους όπου στεγάζεται.

#### Άρθρο 7

##### Πόροι και πηγές χρηματοδότησης

Το Εργαστήριο λειτουργεί αποκλειστικά με ιδίους πόρους, οι οποίοι προέρχονται από:

- Την εκτέλεση ερευνητικών ή/και αναπτυξιακών προγραμμάτων και μελετών, η χρηματοδότηση των οποίων μπορεί να πραγματοποιείται από φορείς του ιδιωτικού ή/και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, διεθνείς οργανισμούς κ.α.

- Τα έσοδα από τη διεξαγωγή ημερίδων, σεμιναρίων και διαλέξεων.

- Τη διάθεση ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών προϊόντων.

- Την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

- Τις ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις, νομικά πρόσωπα δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου και φυσικά πρόσωπα.

- Τις κληρονομίες, τις δωρεές και τις κληροδοσίες που καταλείπονται στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης για τους σκοπούς του Εργαστηρίου.

- Κάθε άλλη οικονομική ενίσχυση που προέρχεται από ημεδαπά ή αλλοδαπά φυσικά και νομικά πρόσωπα προς το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης για τους σκοπούς του Εργαστηρίου, ή απευθείας προς το Εργαστήριο, εφόσον δεν τίθενται όροι που αντιβαίνουν στον σκοπό του Εργαστηρίου και του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

- Συνέδρια και εκπαιδευτικά σεμινάρια.

- Κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Οι ανωτέρω διαδικασίες βρίσκονται υπό τον έλεγχο του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

#### Άρθρο 8

##### Τηρούμενα αρχεία

Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου τηρούνται τα ακόλουθα αρχεία και στοιχεία:

- Βαθμολογία φοιτητών.

- Αρχείο περιουσιακών στοιχείων.

- Φάκελος οικονομικών στοιχείων ανά έτος.

- Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων, περιοδικών και οργάνων.

- Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων.

- Αρχείο ερευνητικών δεδομένων, με την επιμέλεια του εκάστοτε μέλους του Εργαστηρίου που εμπλέκεται στην παραγωγή τους.

- Αρχείο μεταβολών προσωπικού.

- Αρχείο πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων.

Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο στοιχείο και αρχείο που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία ή κρίνεται απαραίτητο για το Εργαστήριο.

#### Άρθρο 9

##### Τίτλος - Σφραγίδα

1. Το Εργαστήριο σε κάθε έντυπό του χρησιμοποιεί τον τίτλο του, το Τμήμα, τη Σχολή και το λογότυπο του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών. Ο τίτλος του, καθώς και τα στοιχεία του Διευθυντή, αναγράφονται στον χώρο όπου είναι εγκατεστημένο το Εργαστήριο. Ανάλογο είναι το έντυπο με τα στοιχεία του στην αγγλική γλώσσα.

2. Η σφραγίδα που φέρει το λογότυπο του Τμήματος και τα στοιχεία του Εργαστηρίου χρησιμοποιείται για την αλληλογραφία και τα έγγρατά του. Ανάλογη σφραγίδα στην αγγλική γλώσσα «Laboratory on International and European Governance» χρησιμοποιείται από το Εργαστήριο για την ξενόγλωσση αλληλογραφία του.



Άρθρο 10  
Έναρξη Ισχύος

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.  
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 22 Μαΐου 2026

Ο Πρύτανης

ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΔΗΣ



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

**1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)**

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
  - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
  - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
  - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

**• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

- A.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- B.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

**2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ**

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000**

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση

**https://eservices.et.gr**

**ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ**

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

