12.06.2026 17:18:57
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

33529

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

11 Ιουνίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **3293**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 12991

Τροποποίηση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών της Ιατρικής Σχολής του Πανεπιστημίου Κρήτης, βάσει των διατάξεων του ν. 4957/2022.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ιδίως την παρ. 4 του άρθρου 16 και τα άρθρα 90 έως 97.

2. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

3. Τα άρθρα 5 και 9 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

4. Τα άρθρα 75-80 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024 - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184), και την παρ. 5 του άρθρου 108 του ιδίου νόμου περί κατάργησης άρθρων του ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (Α' 112).

5. Το ν.δ. 87/1973 «Περί ιδρύσεως Πανεπιστημίων εις Θράκην και εις Κρήτην» (Α' 159), όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει με τις διατάξεις του ν.δ. 114/1974 (Α' 310), του ν. 259/1976 (Α' 25), του π.δ. 296/1973 «Περί καθορισμού του τίτλου και της έδρας του εν Κρήτη ιδρυθέντος Πανεπιστημίου» (Α' 239), και τις διατάξεις του π.δ. 103/1983 «Διαδικασία ένταξης καθηγητών, διάρθρωση σε Σχολές Τμήματα και Τομείς και προϋποθέσεις για την αυτοδύναμη λειτουργία του Πανεπιστημίου Κρήτης» (Α' 48), καθώς και τη λοιπή νομοθεσία περί ιδρύσεως του Πανεπιστημίου Κρήτης και της μετονομασίας των ακαδημαϊκών μονάδων του.

6. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/01.11.2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα.».

7. Την υπ' αρ. 522η/24.10.2024, θέμα Εκπαίδευσης και Έρευνας 1ο, (ΑΔΑ: ΨΛ8Λ469Β7Γ-ΩΗΤ) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης για τη Συγκρότηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Κρήτης.

8. Την υπ' αρ. 7872/12.04.2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 377 - Υ.Ο.Δ.Δ. 411 διόρθωση σφάλματος) διαπιστωτική πράξη Πρύτανη «Εκλογή Πρύτανη και ορισμός τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Κρήτης» με τετραετή θητεία από 01.09.2024 έως 31.08.2028.

9. Την υπ' αρ. 18306/03.09.2024 απόφαση Πρύτανη «Καθορισμός των τομέων ευθύνης, μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους τέσσερις (4) Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Κρήτης και καθορισμός της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη από τους Αντιπρυτάνεις» (Β' 5137, διόρθωση σφάλματος Β'5298).

10. Την υπ’ αρ. 19365/08.09.2025 (ΑΔΑ: ΡΑ0Λ469Β7Γ-ΦΔΥ) πράξη συγκρότησης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης για το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026.

11. Την υπ’ αρ. 3652/20.02.2026 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης «Κανονισμός Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Κρήτης (Β’ 1300).

12. Την υπ’ αρ. 2286/27.02.2018 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης με τίτλο «Έγκριση Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών της Σχολής Επιστημών Υγείας - Τμήμα Ιατρικής του Πανεπιστημίου Κρήτης»(Β’ 806).

13. Την εισήγηση της υπ’ αρ. 10ης/28.01.2026 Συνέλευσης της Ιατρικής Σχολής του Πανεπιστημίου Κρήτης.

14. Το σχέδιο Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών της Ιατρικής Σχολής του Πανεπιστημίου Κρήτης.

15. Την εισήγηση της υπ’ αρ. 28ης/13.03.2026 συνεδρίασης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Κρήτης σχετικά με την τροποποίηση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών της Ιατρικής Σχολής του Πανεπιστημίου Κρήτης.

16. Τα πρακτικά της υπ’ αρ. 545ης/19.03.2026 Συνεδρίασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης για το παρόν θέμα.

17. Την εισήγηση της Αντιπρυτάνεως Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, Διά βίου Μάθησης και Ερευνητικής Πολιτικής, Καθηγήτριας Μαρίας Βαμβακάκη.

18. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού και του τακτικού προϋπολογισμού του Ιδρύματος.

19. Το γεγονός ότι η παρούσα δεν αφορά σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει:

Τροποποιεί τον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών της Ιατρικής Σχολής του Πανεπιστημίου Κρήτης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Α’ 141), ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Γενικές διατάξεις

Στα πλαίσια του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών της, η Ιατρική Σχολή του Πανεπιστημίου Κρήτης, εφεξής η Σχολή, παρέχει τη δυνατότητα εκπόνησης διδακτορικής διατριβής (ΔΔ) σε μεγάλο φάσμα γνωστικών αντικειμένων σε αποφοίτους Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων που πληρούν συγκεκριμένα κριτήρια. Οι ανωτέρω σπουδές οδηγούν στη λήψη Διδακτορικού Διπλώματος που απονέμει το Πανεπιστήμιο Κρήτης. Ο παρών κανονισμός διέπει τις Μεταπτυχιακές Σπουδές που οδηγούν στην απονομή Διδακτορικού Διπλώματος σύμφωνα με το νόμο 4957/2022 και ισχύει και για τους υφιστάμενους/ες υποψήφιους/ες διδάκτορες (ΥΔ) για τους οποίους δεν έχει οριστεί Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή μέχρι την δημοσίευση του παρόντος.

Άρθρο 2
Αντικείμενο - Σκοπός

Αντικείμενο των Διδακτορικών Σπουδών είναι η παροχή υψηλού επιπέδου εκπαίδευσης και εξειδίκευσης στους υποψήφιους διδάκτορες (ΥΔ) αποσκοπώντας: α) στην κατάκτηση προηγμένης γνώσης στους τομείς των βιοϊατρικών επιστημών που θεραπεύει η Σχολή, β) στη διεπαφή των ΥΔ με άλλους επιστημονικούς τομείς γ) στην εξοικείωση των ΥΔ με προηγμένες τεχνικές ιατρικής διάγνωσης/θεραπείας/έρευνας, δ) στην απόκτηση εξειδικευμένων δεξιοτήτων αναφορικά με την παραγωγή και αξιολόγηση δεδομένων για την επίλυση προβλημάτων και ε)στην επέκταση της υπάρχουσας γνώσης και ανάπτυξη νέων ιδεών ή διαδικασιών στη βιοϊατρική έρευνα και ιατρική πρακτική. Επιδιώκουν δε την ανάπτυξη ικανοτήτων αυτονομίας, καινοτομίας, ακαδημαϊκής και επαγγελματικής ακεραιότητας που είναι απαραίτητες για μια επιτυχή σταδιοδρομία σε ακαδημαϊκά-ερευνητικά ιδρύματα, δομές υγείας και παραγωγικές μονάδες. Οι απόφοιτοι του προγράμματος διδακτορικών σπουδών αναμένεται να έχουν σημαντικό ρόλο στην κάλυψη των ακαδημαϊκών, εκπαιδευτικών, κλινικών, εργαστηριακών και ερευνητικών αναγκών συμβάλλοντας στην αναπτυξιακή πορεία της χώρας.

Άρθρο 3
Απονεμόμενος Τίτλος Σπουδών

1. Διδακτορικό Δίπλωμα

Το Διδακτορικό Δίπλωμα απονέμεται από το Πανεπιστήμιο Κρήτης (Π.Κ.) και την Ιατρική Σχολή μετά την περάτωση των υποχρεώσεων των ΥΔ όπως ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό. Στο δίπλωμα αναγράφεται το Πανεπιστήμιο Κρήτης, η Ιατρική Σχολή, το όνομα, το επώνυμο του/της Διδάκτορα και η ημερομηνία αναγόρευσης. Υπογράφεται από τον/την Πρύτανη, τον/την Κοσμήτορα της Σχολής και τον/την Γραμματέα της Σχολής και σφραγίζεται με τη σφραγίδα του Πανεπιστημίου. Το περιεχόμενο του διδακτορικού διπλώματος έχει ως εξής:

Η ΙΑΤΡΙΚΗ ΣΧΟΛΗ
ΑΠΟΝΕΜΕΙ ΤΟ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ ΔΙΠΛΩΜΑ
ΜΕ ΤΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΟΥ ΤΟ ΣΥΝΟΔΕΥΟΥΝ
ΣΤΟΝ/ΣΤΗΝ Όνομα Επώνυμο Διδάκτορα
Ο ΟΠΟΙΟΣ/Η ΟΠΟΙΑ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΘΗΚΕ ΣΤΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ
ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΤΟΥ/ΤΗΣ
ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΕ ΠΡΩΤΟΤΥΠΗ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΔΙΑΤΡΙΒΗ
ΗΡΑΚΛΕΙΟ, Ημερομηνία Αναγόρευσης
Ο/Η ΠΡΥΤΑΝΗΣ
Ο/Η ΚΟΣΜΗΤΟΡΑΣ
Ο/Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ

2. Αναγόρευση

Η Καθομολόγηση και η αναγόρευση του Διδάκτορα γίνεται από τη Συνέλευση της Σχολής εφόσον ο/η Διδάκτορας έχει τακτοποιήσει τις υποχρεώσεις του/της προς τη Γραμματεία, τη Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου και το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης, στην αμέσως επόμενη διαθέσιμη συνεδρίαση. Η απονομή του διδακτορικού διπλώματος γίνεται στις προγραμματισμένες ανά έτος τελετές ορκωμοσίας που διοργανώνει η Σχολή. Οι Διδάκτορες που δεν μπορούν να παραστούν στην τελετή ορκωμοσίας θα μπορούν να παραλαμβάνουν το διδακτορικό δίπλωμα οι ίδιοι/ες ή με εξουσιοδοτημένο/η εκπρόσωπό τους σε ημερομηνία μεταγενέστερη της τελετής ορκωμοσίας στην οποία θα ελάμβαναν κανονικά το δίπλωμά τους.

Το κείμενο της αναγόρευσης Διδακτόρων έχει ως εξής:

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΙΑΤΡΙΚΗ ΣΧΟΛΗ

Ὁ/Η (Όνομα Επώνυμο Διδάκτορα) πτυχιοῦχος (Σχολής) τοῦ Πανεπιστημίου (Πανεπιστήμιο) συνέταξε διατριβήν ἧς ἡ ἐπιγραφή «Τίτλος ΔΔ» ἥπερ τοῖς ἀναγνοῦσι καθηγηταίς ἐμμελῶς ἔχειν ἔδοξεν, ὑπέστη δ᾽ εὐδοκίμως τάς διδακτορικάς ἐξετάσεις.

Ἐρωτῶ οὖν τῇ τῆς Ἰατρικῆς Σχολῆς Συνέλευσιν εἰ, ταῦθ᾽ ἱκανά ποιουμένη τεκμήρια τῆς τοῦ ὑποψηφίου /τῆς υποψηφίας ἐπιστημονικῆς παιδείας, δοκιμάζει αὐτόν/αυτήν εἰς τούς διδάκτορας.

Ἐρωτῶ δέ καί τόν/τήν Πρύτανιν εἰ τῇ τῆς Σχολής συναινῇ γνώμῃ. Καθομολόγησον δή ἅπερ ὁ νόμος δημοσίᾳ καθομολογεῖν κελεύει τούς τό διδακτορικόν μετιόντας ἀξίωμα.

(ΚΑΘΟΜΟΛΟΓΗΣΙΣ ΑΝΑΓΟΡΕΥΟΜΕΝΟΥ / ΑΝΑΓΟΡΕΥΟΜΕΝΗΣ)

Ἐπειδήπερ οὐ μόνον ἐν ταῖς εἰθισμέναις δοκιμασίαις τῆς σεαυτοῦ/σεαυτής ἐπιστήμης ἔλεγχον παρέσχες σαφέστατον, ἀλλά καί τῇ διατριβῇ, ἥν φιλοπονήσας/φιλοπονήσασα προσήνεγκας τῇ τῶν Ἰητρῶν Σχολῇ ἄξιον/αξίαν ἀπέφηνας σεαυτόν/σεαυτήν τοῦ διδακτορικοῦ ἀξιώματος, κἀπί τούτοις ἡ μέν Σχολή ἐδοκίμασέ σε κατά τά νόμιμα, ὁ/ἡ δέ Πρύτανις τῇ τούτου δοκιμασίᾳ ἐπένευσε, διά ταῦτα, ἐγώ ὁ/ἡ (ονοματεπώνυμο Κοσμήτορα), Καθηγητής (Ειδικότητα Κοσμήτορα), νῦν δέ τῆς τῶν Ἰητρῶν Σχολῆς Κοσμήτωρ, χρώμενος τῇ δυνάμει, ἥν παρά τῶν Πανεπιστημιακῶν νόμων καί τῆς Σχολῆς ἔχω λαβών σέ (Ονοματεπώνυμο Διδάκτορα στην Κλητική) ὑποψήφιον/υποψηφίαν ὄντα/οὖσαν τῆς ἐν Ἰατρικῇ διδακτορίας, Διδάκτορα τῆς Ἰατρικῆς δημοσίᾳ ἀναγορεύω καί πάσας σοί ἀπονέμω τάς προνομίας τάς τῷ Πανεπιστημιακῷ τούτῳ ἀξιώματι παρεπομένας, συνθιασώτην δέ καί ἑταῖρον προσαγορεύων, τῆς ἐπιστήμης φιλοτίμως διά παντός τοῦ βίου ἀντέχεσθαι παραινῶ.

Ἐν Ἡρακλείῳ τῇ (Ημερομηνία Αναγόρευσης)
Ὁ/Ἡ Πρύτανις
Ὁ/Ἡ Κοσμήτωρ

3. Καθομολόγηση

Η καθομολόγηση αναγορευομένου/αναγορευομένης έχει ως εξής:

Ἐπειδή τό διάσημον τῶν Ἰητρῶν Σχολή, τοῦ Πρυτάνεως ἐπινεύσαντος, ἐς τούς ἑαυτοῦ διδάκτορας δοκιμάσαι με κατηξίωσε, αὐτῷ τε και τῇ πρυτανηΐῃ δημοσίᾳ τήνδε δίδωμι πίστιν: Ἡγήσεσθαι μέν τούς διδάξαντάς με τήν τέχνην ταύτην ἴσα γενέτῃσι ἐμοῖσι, τῇ δέ τέχνῃ μηδαμῇ ἐπ ἐύμαρίῃ χρήσεσθαι τῇ ἐμαυτοῦ/ἐμαυτῆς ἐν τῷ βίῳ, ἀλλ᾽ ἐς δόξαν Θεοῦ και ἀνθρώπων σωτηρίην καί τῆς πίστεως αὐτής τιμήν τε καί ὄνησιν, πᾶν μέν ὅ,τι ἰητροῦ ἔργον ἐστί πιστῶς καί ἀκριβώς κατά δύναμιν καί κρίσιν ἐμήν ἐπιτελέων/ἐπιτελέουσα, τοῖσι δε νοσέουσιν, ἤν τε πλούσιοι τύχωσιν ὄντες ἤν τε πένητες, ὁμοίῃ σπουδῇ τήν ἐκ τῆς τέχνης ἐπαγινέων/ἐπαγινέουσα ἐπικουρίην, μηδέ παραβόλως ἀποπειρώμενος/ἀποπειρωμένη, τήν τεο ζόην ἀποκυβεύσειν μηδ᾽ ἰητρεύσειν ἐπί χρηματισμῷ ἤ φάτιος ἰμέρω· ἐς οἰκίας δε ὁκόσας ἄν ἐσίω ἐσελεύσεσθαι ἐπ᾽ ὠφελίῃ τῶν καμνόντων, ἐκτός ἐών/ἐοῦσα πάσης ἀδικίης· ἃ δ᾽ ἄν ἐν θεραπηΐῃ, ἤ ἴδω ἤ ἀκούσω ἤ καί ἄνευ θεραπηΐης κατά βίον τόν ἀνθρώπων, ἃ μη χρή κοτε ἐκλαλέεσθαι ἔξω, σιγήσεσθαι, ἄρρητα ἡγεύμενος/ἡγευμένη τά τοιαῦτα,

τῆς δὲ τέχνης ἐπιμελήσεσθαι κατὰ δύναμιν, σπουδὴν πλείστην ποιεύμενος/ποιευμένη ἀκριβῶσαι ταύτης τὰ θέσμια· τοῖσι δὲ ὁμοτέχνοισι φιλόφρονα καὶ φιλάνθρωπον ἑμαυτόν/ἑμαυτὴν ἀεὶ παρέξειν καὶ σφέας ἀδελφεοῖσι ἴσον ἐπικρινέειν, πᾶν σφι προθύμως συμβαλλόμενος/συμβαλλομένη ἐξ ὅτεο ἄν ὠφελίη γένοιτο τοῖσι κάμνουσι. Ταύτην μοι τὴν ἐπαγγελίην ἐπιτελέα ποιέοντι/ποιεούσῃ, εἴη ἐπαύρασθαι βίου τε καὶ τέχνης καὶ Θεόν κτήσασθαι ἀρηγόνα, παραβαίνοντι/ παραβαινούσῃ δὲ τἀναντία τουτέων.

4. Βεβαίωση Ολοκλήρωσης

Πριν από την καθομολόγηση διδακτόρων μπορεί να δοθεί στον Διδάκτορα πιστοποιητικό για την επιτυχή ολοκλήρωση της δοκιμασίας για την απόκτηση του διδακτορικού τίτλου εφόσον ο Διδάκτορας έχει τακτοποιήσει τις υποχρεώσεις της παρ. 5 του άρθρου 12.

Άρθρο 4

Όργανα αρμόδια για τις διδακτορικές σπουδές

1. Συνέλευση

Η Συνέλευση της Σχολής αποφασίζει για τα προβλεπόμενα στα άρθρα 30, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96 και 97 του ν. 4957/2022 όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

2. Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών

Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών σπουδών (ΕΜΣ) της Σχολής αποτελείται από μέλη Διδακτικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), τουλάχιστον 1 από κάθε Τομέα της Σχολής, τα οποία ορίζονται από τον/την Κοσμήτορα της Σχολής, τον/την εκπρόσωπο των Μεταπτυχιακών Φοιτητών (ΜΦ) και τον/την εκπρόσωπο των ΥΔ, που συμμετέχουν στη Συνέλευση. Η ΕΜΣ συνεδριάζει σε τακτά χρονικά διαστήματα και είναι υπεύθυνη για την εποπτεία, την σωστή λειτουργία και τον συντονισμό των μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών στη Σχολή. Οι αρμοδιότητες της ΕΜΣ όσον αφορά στις διδακτορικές σπουδές έχουν ως εξής:

• Εξετάζει τις αιτήσεις και ελέγχει τα πρωτόκολλα που υποβάλλουν οι ΥΔ για έναρξη εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής (ΔΔ) και εισηγείται προς την Συνέλευση της Σχολής.

• Εξετάζει αιτήσεις για αλλαγή σύνθεσης της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

• Συντονίζει τις διαδικασίες για τη διαγραφή ΥΔ σύμφωνα με τις προϋποθέσεις της παρ. 2 του άρθρου 13 του παρόντος κανονισμού.

• Εξετάζει αιτήσεις για παράταση εκπόνησης διδακτορικών διατριβών.

• Εξετάζει αιτήσεις για σύσταση Επταμελών Εξεταστικών Επιτροπών (7Μ).

• Επιβλέπει τη διαδικασία υποβολής των ετήσιων εκθέσεων προόδου των ΥΔ.

• Εξετάζει τα Ειδικά Πρωτόκολλα Συνεργασίας (Ε.Π.Σ.) για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών με συνεπίβλεψη.

• Καθορίζει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για κάθε διαδικασία που αφορά στις διδακτορικές σπουδές και διαμορφώνει το περιεχόμενο των σχετικών εντύπων.

• Διεξάγει τις διαδικασίες για την επιλογή ΥΔ στους οποίους θα χορηγηθεί υποτροφία από τη Σχολή ή από άλλους φορείς (στις περιπτώσεις όπου προβλέπεται να διεξάγονται οι διαδικασίες επιλογής από τη Σχολή).

Επιπλέον, στα πλαίσια της εποπτείας των μεταπτυχιακών σπουδών και μεταδιδακτορικής έρευνας που υλοποιούνται στη Σχολή, η ΕΜΣ

• Εξετάζει αιτήσεις για δημιουργία νέων Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών.

• Συνεπικουρεί τα όργανα των Μονοτμηματικών και Διατμηματικών Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών στις όποιες αποφάσεις, ενέργειες και διαδικασίες απαιτούνται για την ομαλή λειτουργία τους.

• Εξετάζει τις αιτήσεις μεταπτυχιακών φοιτητών για τις μεταπτυχιακές τους σπουδές καθώς και την ολοκλήρωση τους.

• Εξετάζει τις αιτήσεις για μεταδιδακτορική έρευνα καθώς και την ολοκλήρωσή τους.

Η ΕΜΣ εισηγείται στη Συνέλευση της Σχολής για όλα τα παραπάνω καθώς και για κάθε άλλο θέμα που αφορά στις σπουδές 3ου κύκλου.

Άρθρο 5

Εισακτέοι - Διαδικασία έγκρισης αιτήσεων για εκπόνηση ΔΔ

1. Εισακτέοι

Για εκπόνηση ΔΔ γίνονται δεκτοί/ες όσοι/ες έχουν γνώση της αγγλικής γλώσσας σε επίπεδο τουλάχιστον Β2 και είναι κάτοχοι ενός από τα ακόλουθα:

α) Κάτοχοι Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

β) Κάτοχοι ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master) της παρ. 1 του άρθρου 78 του ν. 4957/2022.

γ) κάτοχοι πτυχίου Ιατρικής.

δ) κάτοχοι πτυχίου Πανεπιστήμιου οι οποίοι πληρούν τουλάχιστον δύο (2) από τα εξής τέσσερα (4) κριτήρια:

(1) Ο βαθμός πτυχίου του/της υποψηφίου/ας είναι μεγαλύτερος από 8.

(2) Ο/Η υποψήφιος/α έχει 1 πρωτότυπη ερευνητική δημοσίευση σε περιοδικό στο Medline (ή στο Scopus εφόσον το αντικείμενο της προτεινομένης διατριβής άπτεται αντικείμενου που δεν περιλαμβάνεται στο MedLine) ή 2 παρουσιάσεις με διαφορετικό αντικείμενο σε συνέδρια διεθνών επιστημονικών οργανώσεων ανεξαρτήτως σειράς ονόματος.

(3) Ο/Η υποψήφιος/α έλαβε υποτροφία αριστείας για 2 τουλάχιστον έτη προπτυχιακών σπουδών (ΙΚΥ ή άλλος φορέας εθνικής εμβέλειας).

(4) Ο/Η υποψήφιος/α είναι κάτοχος και δεύτερου τίτλου σπουδών από ΑΕΙ σχετικού με το αντικείμενο της ΔΔ.

Οι αιτήσεις και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται βρίσκονται αναρτημένα στον ιστότοπο της Σχολής.

2. Κατάθεση αιτήσεων - Δικαιολογητικά

Η διαδικασία έγκρισης νέων αιτήσεων για εκπόνηση ΔΔ πραγματοποιείται τουλάχιστον 2 φορές κάθε ακαδημαϊκό έτος. Οι υποψήφιοι/ες για εκπόνηση ΔΔ υποβάλλουν τις αιτήσεις τους και όλα τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά στη Γραμματεία κατά τους μήνες Σεπτέμβριο, Οκτώβριο και Νοέμβριο για το χειμερινό εξάμηνο και Μάρτιο, Απρίλιο και Μάιο για το εαρινό εξάμηνο. Σε έκτακτες περιπτώσεις (όπως π.χ. προκηρύξεις χρηματοδοτούμενων προγραμμάτων για εκπόνηση διατριβής), μετά από αιτιολογημένη απόφαση του/της Κοσμήτορα, μπορεί να υπάρξουν και πρόσθετες περίοδοι υποβολής αιτήσεων για εκπόνηση ΔΔ κατόπιν σχετικής πρόσκλησης της Σχολής.

Η αίτηση θα πρέπει να περιλαμβάνει:

α) προτεινόμενο τίτλο της ΔΔ,

β) συνοπτικό πρωτόκολλο με το αντικείμενο που θα πραγματεύεται η διδακτορική διατριβή (βλ. παρ. 4),

γ) γλώσσα συγγραφής (ελληνική ή αγγλική),

δ) προτεινόμενο επιβλέποντα και μέλη τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής,

ε) αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα,

στ) τίτλους σπουδών και γλωσσομάθειας,

ζ) πιστοποιητικά ισοτιμίας τίτλων σπουδών εφόσον προβλέπονται και υπάρχουν (βλ παρ. 3).

Μετά την λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων η ΕΜΣ ελέγχει: (α) τα δικαιολογητικά (β) αν πληρούνται οι προϋποθέσεις της παρ. 1 του παρόντος άρθρου και (γ) το συνοπτικό πρωτόκολλο (προσχέδιο διδακτορικής διατριβής) του/της υποψηφίου/ας και εισηγείται στη Συνέλευση σχετικά.

3. Αναγνώριση Τίτλων Σπουδών

Οι κάτοχοι τίτλων σπουδών (πρώτου ή/και δεύτερου κύκλου) της αλλοδαπής καταθέτουν το πιστοποιητικό ισοτιμίας (εφόσον υπάρχει) του/των τίτλου/ων τους από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (ΔΟΑΤΑΠ) κατά την εγγραφή τους. Σε διαφορετική περίπτωση, η διαπίστωση της αναγνώρισης του ιδρύματος της αλλοδαπής και του χορηγούμενου τίτλου ιδρύματος της αλλοδαπής γίνεται από το Πανεπιστήμιο Κρήτης εφόσον τα ως άνω εντάσσονται στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της Αλλοδαπής και στο Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της Αλλοδαπής, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 304 του ν. 4957/2022. Σε περίπτωση που οι τίτλοι σπουδών δεν εντάσσονται στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της Αλλοδαπής και στο Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της Αλλοδαπής, η Γραμματεία υποβάλλει σχετικό αίτημα στον ΔΟΑΤΑΠ σχετικά με την ένταξή τους. Σε περίπτωση αρνητικής απάντησης από τον ΔΟΑΤΑΠ η εγγραφή στο Διδακτορικό Πρόγραμμα Σπουδών δεν είναι εφικτή.

4. Συνοπτικό Πρωτόκολλο Διατριβής

Στο συνοπτικό πρωτόκολλο, ο/η υποψήφιος/α παρουσιάζει την υπάρχουσα βιβλιογραφία επί του θέματος, την ερευνητική υπόθεση ή τα ερευνητικά ερωτήματα που προτίθεται να διερευνήσει, την μεθοδολογία, τα αναμενόμενα αποτελέσματα και τεκμηριώνει την πρωτοτυπία της ΔΔ, αναλύοντας τα παρακάτω επιμέρους σημεία:

• Τι προτείνεται να γίνει και γιατί.

• Υφιστάμενη γνώση για το αντικείμενο της έρευνας.

• Ποιο είναι το ερευνητικό ερώτημα και γιατί είναι σημαντική η έρευνα;

• Πού, με ποια μεθοδολογία και σε ποιο δείγμα θα γίνει η έρευνα; Σε περίπτωση που μέρος της διατριβής πραγματοποιηθεί εκτός της Ιατρικής Σχολής του Πανεπιστημίου Κρήτης, θα πρέπει να περιγράφεται ποιος θα επιβλέπει το συγκεκριμένο τμήμα της διατριβής και εάν αυτός δεν είναι ο/η επιβλέπων/ουσα της διατριβής, ποιο τμήμα της διατριβής θα πραγματοποιηθεί στην Ιατρική Σχολή του Πανεπιστημίου Κρήτης.

• Χρονοδιάγραμμα των ερευνητικών εργασιών και πόροι που θα απαιτηθούν.

• Βιβλιογραφία που χρησιμοποιήθηκε.

Το πρωτόκολλο της Διατριβής που υποβάλλουν οι υποψήφιοι/ες έχει ενδεικτικά την παρακάτω μορφή και υποβάλλεται στο έντυπο του Παραρτήματος Α που αναρτάται στην ιστοσελίδα των διδακτορικών σπουδών της Σχολής:

ΤΙΤΛΟΣ ΔΔ

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΤΡΙΜΕΛΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ/ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΕΡΕΥΝΑ (400 - 600 λέξεις)

ΣΤΟΧΟΣ ΚΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΤΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΗΝ ΥΠΑΡΧΟΥΣΑ ΔΙΕΘΝΗ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ (500-1000 λέξεις)

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ (συμπεριλαμβανομένων του/των ιδρύματος/ιδρυμάτων όπου αυτή θα υλοποιηθεί) (500 - 1000 λέξεις)

ΕΓΚΡΙΣΗ ΑΠΟ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΒΙΟΗΘΙΚΗΣ (εφόσον απαιτείται τέτοια έγκριση, περίπου 50 λέξεις)

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ (μέχρι 20 αναφορές. Για την μορφοποίηση της βιβλιογραφίας συνιστάται η μέθοδος Harvard)

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ (Συμπλήρωση σχήματος Gantt)

Ο/Η υποψήφιος/α επίσης οφείλει να δηλώσει το γνωστικό αντικείμενο της ΔΔ λαμβάνοντας υπόψη του/της τα εξής:

Θα πρέπει να αποφεύγεται η χρήση υπερβολικά γενικών όρων π.χ. «Πνευμονολογία» ή «Καρδιολογία». Συνιστάται το γνωστικό αντικείμενο να είναι της μορφής Γενικό/Ειδικό ή συνδυαστικό διαφορετικών γνωστικών αντικειμένων ή όποια άλλη σύντομη φράση το περιγράφει καλύτερα χωρίς να το εξειδικεύει υπερβολικά σύμφωνα και με τα διεθνή πρότυπα.

Τα ερευνητικό πρωτόκολλο για εκπόνηση ΔΔ θα πρέπει να είναι στην ελληνική ή στην αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση συνεπίβλεψης με ιδρύματα της αλλοδαπής θα πρέπει να είναι στην αγγλική γλώσσα.

Η αίτηση εκπόνησης θα πρέπει να φέρει τις υπογραφές του/της υποψηφίου/ας και των μελών της προτεινόμενης τριμελούς.

Σε περίπτωση που στην έρευνα πρόκειται να χρησιμοποιηθούν υπάρχοντα ή προς ανάπτυξη εργαλεία τεχνητής νοημοσύνης (π.χ. για ανάλυση δεδομένων, επεξεργασία εικόνας, μηχανική μάθηση), θα πρέπει να περιγράφεται με σαφήνεια το είδος ή η κατηγορία, αν δεν είναι διαθέσιμα, των εργαλείων, ο τρόπος χρήσης τους και τα μέτρα που θα ληφθούν για τη διασφάλιση της διαφάνειας, της αναπαραγωγιμότητας και της ηθικής χρήσης τους.

5. Έλεγχος Προσχεδίου Διατριβής από την Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών

Η ΕΜΣ ελέγχει το ερευνητικό πρωτόκολλο με βάση το ερωτηματολόγιο που βρίσκεται στο έντυπο υποβολής πρωτοκόλλου ΔΔ του Παραρτήματος Α. Το έντυπο του Παραρτήματος Α είναι δυνατόν να τροποποιείται σύμφωνα με την πρόοδο των βιοϊατρικών επιστημών και τις προτεραιότητες της Σχολής μετά από απόφαση της Συνέλευσης.

Σε περίπτωση σύγκρουσης συμφερόντων ή έλλειψης επαρκούς εξειδίκευσης στο αντικείμενο μεταξύ των μελών της, η ΕΜΣ είναι δυνατόν να αναθέτει τον έλεγχο σε μέλη Δ.Ε.Π. του Π.Κ., εκτός των μελών της ΕΜΣ. Οι αξιολογητές των αιτήσεων δεν γίνονται γνωστοί στους αξιολογούμενους εκτός εάν οι αξιολογητές το επιθυμούν.

Ο έλεγχος της ΕΜΣ μπορεί να συμπεριλάβει ό,τι άλλα σχόλια κρίνει απαραίτητο να συμπεριληφθούν. Είναι δυνατόν δε να ζητηθεί από τον/την ΥΔ η διά ζώσης παρουσίαση του πρωτοκόλλου σε δύο μέλη της Σχολής, ένα εκ των οποίων είναι ο αρχικός αξιολογητής. Η ΕΜΣ αφού κρίνει την πρωτοτυπία και την πιθανή συνεισφορά της μελέτης στην επιστήμη διατυπώνει την εισήγησή της προς την Συνέλευση.

Απόρριψη αιτήματος έναρξης ΔΔ λόγω αδυναμίας ή άρνησης του ΥΔ να απαντήσει ή/και να βελτιώσει την πρόταση με βάση τα σχόλια της ΕΜΣ, πρέπει να τεκμηριώνεται από την ανεξάρτητη εισήγηση 2 τουλάχιστον μελών Δ.Ε.Π. της Σχολής με εξειδίκευση στο αντικείμενο και να εγκρίνεται κατά πλειοψηφία από την ολομέλεια της ΕΜΣ.

6. Έγκριση αίτησης

Η Συνέλευση της Σχολής εγκρίνει την αίτηση ορίζοντας ταυτόχρονα την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή. Στην εγκριτική απόφαση ορίζεται η γλώσσα συγγραφής της ΔΔ η οποία μπορεί να είναι είτε η ελληνική είτε η αγγλική, και τυχόν άλλες υποχρεώσεις που θα έχει ο/η ΥΔ (π.χ. παρακολούθηση μαθημάτων).

Η απόφαση κοινοποιείται στον/στην υποψήφιο/α και στην τριμελή συμβουλευτική επιτροπή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο και ο/η υποψήφιος/α λαμβάνει πλήρη ενημέρωση για τον κανονισμό, τα δικαιώματά του και τις υποχρεώσεις του εντός μηνός από την έγκριση της ΔΔ. Η ημερομηνία έναρξης της ΔΔ είναι η ημερομηνία έγκρισής της από τη Συνέλευση.

7. Ανάρτηση στον ιστότοπο της Σχολής
Τα ονόματα των Υποψήφιων Διδακτόρων αναρτώνται στην ιστοσελίδα της Σχολής όπως ορίζει ο Νόμος

Άρθρο 6
Προκήρυξη ή Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος
για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής

1. Εφόσον παραστεί ανάγκη να γίνει έναρξη διδακτορικών σπουδών πέραν των προβλεπόμενων περιόδων υποβολής αιτήσεων (άρθρο 5 παρ. 2), οι διαδικασίες και τα προβλεπόμενα στην προκήρυξη θα πρέπει να είναι κατ’ ελάχιστον σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον παρόντα κανονισμό.

Άρθρο 7
Επίβλεψη ΔΔ -Σύνθεση Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής-
Αλλαγή Επιβλέποντος

1. Με απόφαση της Συνέλευσης της Σχολής ορίζεται η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή, μεταξύ των οποίων ορίζεται και ο/η επιβλέπων/ουσα. Βάσει του Νόμου στη συμβουλευτική επιτροπή δύνανται να συμμετέχουν ως μέλη: α) μέλη Δ.Ε.Π. κάθε βαθμίδας της Ιατρικής Σχολής του Π.Κ., β) μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Τμημάτων του Π.Κ. ή άλλου Α.Ε.Ι., γ) Ομότιμοι Καθηγητές και αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π., δ) μέλη Δ.Ε.Π. σε Ανώτατα Στρατιωτικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και Ανώτατες Εκκλησιαστικές Ακαδημίες, ε) ερευνητές κάθε βαθμίδας που υπηρετούν σε ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α’ 258), συμπεριλαμβανομένων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών, καθώς και το επιστημονικό προσωπικό της Ελληνικής Αρχής Γεωλογικών και Μεταλλευτικών Ερευνών (Ε.Α.Γ.Μ.Ε.) του άρθρου 25 του ν. 4602/2019 (Α’ 45), εφόσον διαθέτει διδακτορικό δίπλωμα και ερευνητική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της διδακτορικής διατριβής, στ) καθηγητές ιδρυμάτων της αλλοδαπής και ερευνητές ερευνητικών οργανισμών της αλλοδαπής.

2. Τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής έχουν είτε ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο, είτε ίδιο ή συναφές επιστημονικό έργο με την προς εκπόνηση ΔΔ. Ο αριθμός των αφυπηρετησάντων μελών Δ.Ε.Π. που συμμετέχουν ως μέλη στην τριμελή συμβουλευτική επιτροπή δεν δύναται να υπερβαίνει το ένα (1). Η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή είναι αρμόδια για την υποστήριξη του/της υποψήφιου/ας διδάκτορα κατά τη διαδικασία εκπόνησης και συγγραφής της ΔΔ και την παρακολούθηση της προόδου της. Ο/Η επιβλέπων/ουσα και τα μέλη της συμβουλευτικής επιτροπής δεν δικαιούνται αμοιβής ή άλλης αποζημίωσης για την υποστήριξη της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής.

3. Σε περίπτωση που ο/η επιβλέπων/ουσα είναι μέλος Δ.Ε.Π. άλλου Α.Ε.Ι. ή προέρχεται από τις κατηγορίες γ) έως στ) της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου, τα άλλα δύο μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής πρέπει να είναι μέλη Δ.Ε.Π. του Π.Κ., με ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο ή επιστημονικό έργο συναφές με τη θεματική της ΔΔ, τουλάχιστον ένας εκ των οποίων θα πρέπει να είναι μέλος Δ.Ε.Π. της Ιατρικής Σχολής του Π.Κ.

4. Για τις περιπτώσεις όπου ο/η επιβλέπων/ουσα δεν είναι ενεργό ή ομότιμο μέλος της Σχολής πρέπει

α) να υποβάλλει βιογραφικό σημείωμα και στοιχεία επικοινωνίας μαζί με το αίτημα του/της υποψηφίου/ας για εκπόνηση διατριβής.

β) να δεσμευτεί εγγράφως ότι έχει γνώση του κανονισμού της Σχολής και ότι θα τον τηρεί

γ) να εκθέσει τους λόγους επιλογής της Σχολής για την συγκεκριμένη ΔΔ.

5. Στην περίπτωση που ο/η επιβλέπων/ουσα προέρχεται από την κατηγορία στ) της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου θα πρέπει επιπλέον των αναγραφόμενων στην παράγραφο 4 του παρόντος άρθρου να υποβάλει περιγραφή του τμήματος της διατριβής που θα πραγματοποιηθεί στην Ιατρική Σχολή του Πανεπιστημίου Κρήτης.

6. Κάθε μέλος Δ.Ε.Π. της Σχολής μπορεί να επιβλέπει μέχρι έξι (6) το πολύ ΥΔ. Οι επιβλέποντες των άλλων περιπτώσεων, θα μπορούν να επιβλέπουν μέχρι τρεις (3) ΥΔ στη Σχολή.

Οι ΥΔ οι οποίοι/ες έχουν υποβάλει αίτημα σύστασης επταμελούς δεν προσμετρώνται στο ανώτατο όριο επίβλεψης ΥΔ.

Υπέρβαση του ορίου το αριθμού των επιβλεπόμενων ΥΔ είναι δυνατή στην περίπτωση όπου νέο χορηγηθέν ερευνητικό πρόγραμμα υποχρεώνει την πρόσληψη και εκπαίδευση νέων ΥΔ. Υπέρβαση δεν δικαιολογείται για την υποβολή σχετικού προγράμματος.

Εφόσον από το σύνολο των υποψηφίων διδακτόρων ενός μέλους Δ.Ε.Π. δεν έχουν προσκομιστεί 3 ή περισσότερες ετήσιες αναφορές συνολικά (π.χ. 2 από έναν ΥΔ και 1 από έναν άλλο ή από 1 για 3 διαφορετικούς ΥΔ του ίδιου επιβλέποντος) τα συγκεκριμένα μέλη ΔΕΠ δεν θα μπορούν να αναλάβουν την επίβλεψη νέων διατριβών μέχρι την υποβολή των προβλεπόμενων ετήσιων αναφορών.

7. Αν ο/η επιβλέπων/ουσα ή μέλος της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής μετακινηθεί σε άλλο Τμήμα του Π.Κ. ή άλλου Α.Ε.Ι. ή σε ερευνητικό φορέα ή μετακινηθεί στο Π.Κ. από άλλο Α.Ε.Ι. ή αφυπηρετήσει, δύναται να συνεχίσει να κατέχει την ιδιότητα του/της επιβλέποντος/ουσας της διδακτορικής διατριβής, εφόσον συναινεί, και ο τίτλος απονέμεται από το Α.Ε.Ι. στο οποίο ανήκει το Τμήμα όπου ξεκίνησε η εκπόνηση της Διατριβής.

8. Τροποποίηση σύνθεσης τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής

8.1. Αν κάποιο από τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, συμπεριλαμβανομένου του/της επιβλέποντος/ουσας, εκλείψει ή αδυνατεί να εκπληρώσει τα καθήκοντά του, δύναται μετά από αίτημα του/της ίδιου/ας ή του/της ΥΔ, να ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης της Σχολής ο/η αντικαταστάτης/ριά του έως την ολοκλήρωση της εκπόνησης της ΔΔ.

Αιτιολογημένα αιτήματα για αλλαγή σύνθεσης τριμελούς επιτροπής γίνονται δεκτά μετά από αίτηση μελών της τριμελούς είτε των εναπομεινάντων μελών της όταν ένα ή περισσότερα μέλη της εκλείψουν. Το αίτημα πρέπει να φέρει και την υπογραφή κάθε προτεινόμενου νέου μέλους.

8.2. Αλλαγή επιβλέποντος μπορεί να γίνει ακόμη και καθ’ υπέρβαση του μεγίστου ορίου επιβλεπόμενων ΔΔ. Δεν απαιτείται αλλαγή επιβλέποντος σε περίπτωση μετακίνησης του επιβλέποντος σε άλλο τμήμα ΑΕΙ ή ερευνητικό φορέα ή σε περίπτωση συνταξιοδότησης.

8.3. Η εξέταση των αιτημάτων γίνεται από την ΕΜΣ η οποία εισηγείται σχετικά προς την Συνέλευση. Η Συνέλευση δίνει την τελική έγκριση διατηρώντας το δικαίωμα να αποδεχτεί αυτούσια την εισήγηση της ΕΜΣ ή να την τροποποιήσει.

Άρθρο 8
Τροποποίηση τίτλου ΔΔ

Είναι αρμοδιότητα της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής και στη συνέχεια της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής να αποφασίσει κατά πόσο η εκπονούμενη διατριβή ανταποκρίνεται στον τίτλο που έχει δηλωθεί. Σε περίπτωση τροποποίησης του τίτλου η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή καταθέτει αίτηση για την τροποποίηση του τίτλου με ειδικό έντυπο και δηλώνει αν η αιτούμενη αλλαγή επιφέρει αλλαγές στο πρωτόκολλο της μελέτης και ποιες είναι οι συγκεκριμένες αλλαγές. Όλες οι αιτήσεις συζητούνται στην ΕΜΣ η οποία ελέγχει αν πρόκειται περί ουσιαστικής αλλαγής της ερευνητικής πρότασης τέτοια που να επιβάλλει τη διακοπή της εκπονούμενης ΔΔ και την έναρξη νέας και εισηγείται σχετικά στην Συνέλευση. Εφόσον η ΔΔ παραμένει εντός των πλαισίων του αρχικού ευρύτερου ερευνητικού ερωτήματος, οι αλλαγές στην ερευνητική πρόταση και/ή στον τίτλο δεν θα επιφέρουν διακοπή της ΔΔ και έναρξη νέας. Σε διαφορετική περίπτωση η αίτηση προωθείται με βάση τη διαδικασία έγκρισης του άρθρου 5 του παρόντος κανονισμού. Στη διάρκεια εκπόνησης μιας ΔΔ μπορεί να εγκριθούν μέχρι 2 αιτήματα τροποποίησης του τίτλου της.

Άρθρο 9
Διάρκεια εκπόνησης - Παράταση εκπόνησης

1. Ελάχιστη Διάρκεια Διδακτορικών Σπουδών

Η ελάχιστη διάρκεια εκπόνησης ΔΔ είναι τα τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη, από την ημερομηνία ορισμού της τριμελούς μέχρι την ημερομηνία της δημόσιας παρουσίασης της ΔΔ που ισοδυναμεί κατ’ ελάχιστον με 180 ECTS.

Η μέγιστη διάρκεια εκπόνησης της διατριβής δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη από έξι έτη για όλους τους/τις ΥΔ εκτός από τις περιπτώσεις όπου έχει υπάρξει αναστολή σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 13 ή παράταση από τη Συνέλευση της Σχολής σύμφωνα με την παρ. 2 του παρόντος άρθρου

2. Μέγιστη Διάρκεια Διδακτορικών Σπουδών

Με την παρέλευση πενταετίας από την έναρξη της ΔΔ, ο/η ΥΔ και ο/η επιβλέπων/ουσα θα λαμβάνουν ειδοποίηση από τη Γραμματεία ότι μετά την ολοκλήρωση του 6ου έτους εφόσον δεν έχουν ολοκληρωθεί οι σπουδές, ο/η ΥΔ θα διαγραφεί όπως ορίζει η νομοθεσία και ο παρών Κανονισμός. Η Συνέλευση της Σχολής μπορεί να επιτρέψει την παράταση της διατριβής για 7ο έτος σε περίπτωση που μετά την πάροδο 6 ετών, ο/η ΥΔ δεν έχει δημοσιεύσει αποτελέσματα της ΔΔ σε περιοδικό που πληροί τις προϋποθέσεις του άρθρου 11 παράγραφος 4. Σε αυτήν την περίπτωση, η αίτηση παράτασης θα εξεταστεί μόνο εφόσον υποβεβλημένη εργασία σε περιοδικό που πληροί τις προϋποθέσεις του άρθρου 11 παράγραφος 4, με πρώτο/ισότιμο πρώτο συγγραφέα τον/την ΥΔ, βρίσκεται στο στάδιο της αναθεώρησης (revision).

Άρθρο 10
Δικαιώματα ΥΔ

1. Ενστάσεις για την απόρριψη αίτησης έναρξης ΔΔ

Οι υποψήφιοι/ες που επιθυμούν να υποβάλουν ένσταση κατά της απόρριψης της αίτησής τους για έναρξη ΔΔ οφείλουν να το πράξουν εντός 20 εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της απορριπτικής απόφασης της Συνέλευσης. Η ένστασή τους θα πρέπει να είναι αιτιολογημένη και να απευθύνεται στη Γραμματεία Μεταπτυχιακών Σπουδών. Μετά από απόφαση της Συνέλευσης, ειδική ad hoc επιτροπή ή η ΕΜΣ εξετάζει την ένσταση και υποχρεούται να εισηγηθεί σχετικά στη Συνέλευση σε διάστημα 2 μηνών από την παραλαβή της ένστασης. Η Συνέλευση θα λάβει την οριστική απόφαση.

2. Ενστάσεις για διαδικασίες στο πλαίσιο εκπόνησης ΔΔ

Οι υποψήφιοι/ες που επιθυμούν να υποβάλουν ένσταση κατά οποιασδήποτε διαδικασίας ή ενέργειας της Σχολής ή του προσωπικού του Πανεπιστημίου που τους θίγει, οφείλουν να το πράξουν με αιτιολογημένη αίτηση/ένσταση που απευθύνεται στη Γραμματεία Μεταπτυχιακών Σπουδών. Η ΕΜΣ είναι το αρμόδιο όργανο για την εξέταση της ένστασης εφόσον αυτή αφορά τις διδακτορικές σπουδές και υποχρεούται να εισηγηθεί σχετικά στη Συνέλευση σε διάστημα 2 μηνών από την παραλαβή της ένστασης. Η Συνέλευση θα λάβει την οριστική απόφαση.

3. Πρόσβαση σε υποδομές - Παροχές

Οι ΥΔ έχουν πρόσβαση, πέραν των χώρων και των υποδομών του εργαστηρίου ή/και της κλινικής υποδοχής και στις εκπαιδευτικές και ερευνητικές υποδομές της Ιατρικής Σχολής που περιλαμβάνουν ζωοκομείο, μικροσκόπια, κυτταρικούς διαχωριστές, συσκευές αλληλούχιση, θερμικούς κυκλοποιητές, υπερφυγοκέντρους, υπολογιστικές υποδομές, προσομοιωτές, κ.λπ. εφόσον βεβαίως έχουν εκπαιδευτεί στη χρήση τους καταλλήλως.

Πέραν της πρόσβασης στις υποδομές της Σχολής οι ΥΔ έχουν όλα τα δικαιώματα και παροχές που προβλέπει για αυτούς η σχετική νομοθεσία και οι Κανονισμοί του Π.Κ. και γίνεται σχετική αναφορά σε αυτά στην ιστοσελίδα της Σχολής. Οι ΥΔ θα μπορούν να απολαμβάνουν των ανωτέρω δικαιωμάτων, παροχών και άλλων προνομίων που προβλέπει η Σχολή εφόσον φοιτούν κανονικά (δηλαδή διανύουν την περίοδο της κανονικής φοίτησης ή έχουν πάρει παράταση σπουδών) και καταθέτουν κανονικά τις ετήσιες εκθέσεις προόδου. Οι διδάκτορες της Σχολής διατηρούν δικαιώματα πρόσβασης, δανεισμού και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών της πανεπιστημιακής βιβλιοθήκης μέχρι και πέντε (5) έτη μετά την ολοκλήρωση της διδακτορικής τους διατριβής.

Άρθρο 11
Προϋποθέσεις επιτυχούς ολοκλήρωσης ΔΔ

1. Χώρος ερευνητικής εργασίας

Η εκπόνηση της ΔΔ πραγματοποιείται στο Π.Κ. με την υλικοτεχνική υποδομή του Εργαστηρίου, του Τμήματος και του Ιδρύματος σε συνεννόηση με τον/την επιβλέποντα/ουσα και με τη σύμφωνη γνώμη του/της υπεύθυνου/ης της αντίστοιχης μονάδας. Μέρος της ΔΔ είναι δυνατόν να εκπονείται σε άλλα Νοσοκομεία, Ιδρύματα και Ερευνητικά Κέντρα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής με τη σύμφωνη γνώμη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής. Στην τελευταία αυτή περίπτωση, εάν το άλλο Νοσοκομείο, Ίδρυμα ή Ερευνητικό Κέντρο ζητήσει από τον/την ΥΔ να υπογράψει οποιουδήποτε είδους σύμβαση, ο/η ΥΔ οφείλει να ενημερώσει αμελλητί τη Συνέλευση της Σχολής και να προσκομίσει αυτή τη σύμβαση πριν από την υπογραφή της, προκειμένου να γνωστοποιηθεί στην Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών και στη συνέχεια να προωθηθεί στη Νομική Υπηρεσία του Π.Κ. για να διενεργηθεί ο απαραίτητος έλεγχος, εφόσον κριθεί απαραίτητο.

2. Εκθέσεις προόδου

Οι ΥΔ είναι υποχρεωμένοι ετησίως να παρουσιάσουν προφορικά και να υποβάλουν εγγράφως στην τριμελή συμβουλευτική επιτροπή τους αναλυτικό υπόμνημα (Έκθεση πεπραγμένων - προόδου έκτασης τουλάχιστον 1000 λέξεων) σχετικά με την πρόοδο της διδακτορικής τους διατριβής. Στο τέλος του υπομνήματος πρέπει να περιλαμβάνεται πίνακας ποσοτικών δεικτών που να αναφέρει τυχόν εργασίες με αποτελέσματα της ΔΔ, που έχουν δημοσιευθεί ή υποβληθεί προς κρίση σε επιστημονικά περιοδικά, παρουσιάσεις σε εσωτερικά σεμινάρια, συμμετοχή σε εθνικά ή διεθνή σεμινάρια και σχολεία, συμμετοχή σε συνέδρια, παρουσιάσεις σε συνέδρια, δημοσιεύσεις και ομιλίες επιστημονικού περιεχομένου σε γενικά ακροατήρια. Η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή καταθέτει τα σχόλιά της και απαντά στις ερωτήσεις αξιολόγησης στο έντυπο του ετήσιου υπομνήματος. Αντίγραφο του υπομνήματος, καθώς και σχόλια επ’ αυτού από την τριμελή επιτροπή σύμφωνα με το έντυπο έκθεσης προόδου, καταχωρούνται στον ατομικό φάκελο του/της ΥΔ. Το υπόμνημα που συμπληρώνει/υπογράφει η τριμελής θα πρέπει να φέρει τις υπογραφές και τα σχόλια και των 3 μελών.

Οι ΥΔ υποβάλλουν στη Γραμματεία τα ανωτέρω μετά τη συμπλήρωση 12 μηνών από την ημερομηνία έναρξης της διατριβής.

Η αποστολή του υπομνήματος εκ μέρους του/της ΥΔ προς την τριμελή πρέπει να γίνεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Σε περίπτωση που δεν ορισθεί ημερομηνία παρουσίασης εντός 2 μηνών από το αίτημα (e-mail)

του/της ΥΔ με υπαιτιότητα της τριμελούς, ο/η ΥΔ οφείλει να προωθήσει τη σχετική αλληλογραφία στη Γραμματεία για να ενημερωθεί η Συνέλευση και να ορίσει την περαιτέρω διαδικασία.

3. Παρακολούθηση μαθημάτων

Όλοι οι ΥΔ με έναρξη διδακτορικών σπουδών μετά την 1/9/2018 είναι υποχρεωμένοι να παρακολουθήσουν ειδικό Σεμινάριο Επιστημονικής Δεοντολογίας που διοργανώνει η Σχολή μέσα στο πρώτο έτος των διδακτορικών τους σπουδών και να επιτύχουν στις σχετικές εξετάσεις.

Οι ΥΔ των περιπτώσεων (γ) και (δ) της παρ. 1 του άρθρου 5 είναι επιπροσθέτως υποχρεωμένοι να παρακολουθήσουν τουλάχιστον δύο (2) μεταπτυχιακά μαθήματα συναφή με το θέμα της ΔΔ τους τα οποία αντιστοιχούν σε τουλάχιστον 8 ECTS από τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) της Σχολής, κατόπιν σχετικής άδειας από τους Διευθυντές των ΠΜΣ. Οι ανωτέρω ΥΔ μπορούν να απαλλαγούν από την υποχρέωση αυτή εφόσον προσκομίσουν βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης ίδιου αριθμού και αξίας σε ECTS μαθημάτων σε μεταπτυχιακό επίπεδο από αναγνωρισμένα μεταπτυχιακά προγράμματα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

Η Συνέλευση μπορεί με απόφασή της να υποχρεώσει ένα/μία ΥΔ να παρακολουθήσει συγκεκριμένο αριθμό μαθημάτων κατόπιν εισήγησης της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής ή της ΕΜΣ εφόσον αυτό κρίνεται απαραίτητο για την εκπαίδευσή τους.

Όλοι οι ΥΔ που επιθυμούν μπορούν να παρακολουθήσουν μεταπτυχιακά μαθήματα και να λάβουν τα αντίστοιχα ECTS σε προαιρετική βάση μετά από συνεννόηση με τους υπευθύνους των μαθημάτων. Η Σχολή ενθαρρύνει την παρακολούθηση σεμιναρίων σχετικών με τις ψηφιακές δεξιότητες, τη διαχείριση ερευνητικών δεδομένων και τη χρήση υπολογιστικών εργαλείων και τεχνητής νοημοσύνης στην ιατρική έρευνα.

Η εγγραφή στα μαθήματα γίνεται με βάση την ημερομηνία έναρξης των σπουδών με τους παλαιότερους ΥΔ να έχουν υψηλότερη προτεραιότητα. Η προτεραιότητα χάνεται όταν οι ΥΔ δεν παρουσιάζονται να παρακολουθήσουν το μάθημα στο οποίο έχουν εγγραφεί. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική.

Η παρακολούθηση μαθημάτων εξ αποστάσεως δεν είναι εφικτή εκτός εάν προβλέπεται από τον κανονισμό του οικείου ΠΜΣ. Δεν επιτρέπεται η προσυνεννόηση με διδάσκοντες μαθημάτων που παρακάμπτει την προτεραιότητα άλλων φοιτητών. Οι εγγραφές σε μαθήματα πραγματοποιούνται από τη Γραμματεία. Βαθμοί που δίνονται σε ΥΔ για τους οποίους η Γραμματεία δεν έχει κάνει δήλωση μαθήματος δεν θα γίνονται δεκτοί.

4. Εγγραφή στο έτος

Με την έγκριση της ΔΔ, οι ΥΔ εγγράφονται στη Σχολή για ένα έτος (δύο ή τρία συνεχόμενα εξάμηνα ανάλογα με την ημερομηνία έναρξης). Τις εγγραφές πραγματοποιεί η Γραμματεία. Μετά το πρώτο έτος και κάθε έτος για όσο διαρκεί η εκπόνηση της ΔΔ και εφόσον ο/η ΥΔ προσκομίσει έκθεση προόδου όπως προβλέπεται στην παράγραφο 1 του παρόντος, η Γραμματεία ανανεώνει την εγγραφή για τα επόμενα 2 εξάμηνα. Η Γραμματεία ανανεώνει την εγγραφή και στις περιπτώσεις αρνητικής αξιολόγησης από την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή.

5. Δημοσιεύσεις

Απαραίτητη προϋπόθεση για την ολοκλήρωσης της ΔΔ ενός/μιας ΥΔ και την αίτηση για σύσταση επταμελούς εξεταστικής επιτροπής αποτελεί η δημοσίευση όλων ή μέρους των αποτελεσμάτων της ερευνητικής εργασίας του μετά από διαδικασία κρίσης (peer review) σε διεθνές περιοδικό στην αγγλική γλώσσα το οποίο να αναφέρεται στη διεθνή βάση δεδομένων ISI ή Scopus.

Για τη δημοσίευση αυτή, που πρέπει να έχει γίνει μέσα στη διάρκεια της εκπόνησης της ΔΔ, θα πρέπει να ισχύουν τα παρακάτω:

- Ο/Η ΥΔ είναι πρώτος συγγραφέας ή με ίση συμμετοχή («equal contribution») με τον πρώτο συγγραφέα, υπό την προϋπόθεση ότι η ίδια δημοσίευση δεν έχει χρησιμοποιηθεί για την ολοκλήρωση άλλης ΔΔ, με την εξαίρεση της τελευταίας παραγράφου, παρακάτω.

- Ο/Η ΥΔ πρέπει να εμφανίζεται στην δημοσίευση αυτή (affiliations) με πρώτη την ιδιότητά του ως μέλος της Ιατρικής Σχολής του Π.Κ., ακόμα και στις περιπτώσεις όπου το ίδρυμα στο οποίο πραγματοποιήθηκε μέρος ή το σύνολο του έργου της ΔΔ είναι διαφορετικό από το Π.Κ.

- Η δημοσίευση πρέπει να είναι πρωτότυπο άρθρο και όχι άρθρο ανασκόπησης, γράμμα στον εκδότη (letter to the editor), αναφορά περίπτωσης (case report), ή έκφραση γνώμης (opinion paper, consensus report).

- Το περιοδικό στο όποιο γίνεται η δημοσίευση θα πρέπει να έχει Δείκτη Απήχησης (Impact Factor) από το Journal Citation Reports μεγαλύτερο του 2 (δύο) ή να είναι άνω από την 40η εκατοστιαία θέση των περιοδικών της κατηγορίας (δηλαδή από το 40% έως το 100%) όπως αυτά εμφανίζονται στο Scopus (https://www.scopus.com/sources).

Εφόσον στο πεδίο της ΔΔ, σύμφωνα με το υποβληθέν πρωτόκολλο και τη σχετική δημοσίευση, ο υψηλότερος δείκτης εμβέλειας περιοδικού του 3 τεταρτημόριου (Q3) είναι χαμηλότερος του 2, η/ο ΥΔ μπορεί να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του με 2 δημοσιεύσεις σε περιοδικά του πεδίου που έχουν δείκτη εμβέλειας μεγαλύτερο του 1 (ένα).

- Σε περίπτωση ΔΔ που εκτελείται στο μεγαλύτερο ποσοστό σε ακαδημαϊκά ιδρύματα της αλλοδαπής με επιβλέποντα μέλος Δ.Ε.Π. από την Ιατρική Σχολή και χωρίς συνεπίβλεψη, πρέπει το επίπεδο συμβολής του/της επιβλέποντος/ουσας στη ΔΔ, να τεκμηριώνεται και με την συμμετοχή του επιβλέποντος σε δημοσίευση του/της ΥΔ.

- Δημοσιεύσεις σε περιοδικά όπου ο/η επιβλέπων/ουσα ή μέλος της τριμελούς επιτροπής είναι ο/η εκδότης/τρια (senior editor/editor in chief) ή προσκεκλημένος εκδότης τεύχους/τόμου του περιοδικού (guest editor) δεν θα γίνονται δεκτές.

Στις περιπτώσεις όπου δύο (ή περισσότεροι/ες) ΥΔ είναι πρώτοι/ες συγγραφείς με ίση συμμετοχή σε δημοσίευση στα πλαίσια της ΔΔ τους, μόνο ο ένας/η μία θα μπορεί να κάνει αίτηση για σύσταση επταμελούς εξεταστικής επιτροπής χρησιμοποιώντας την εν λόγω δημοσίευση. Η Συνέλευση μπορεί να επιτρέψει σε δεύτερο/η ΥΔ (πρώτο/η συγγραφέα με ίση συμμετοχή) να χρησιμοποιήσει την ίδια δημοσίευση με άλλον/η ΥΔ, εφόσον κρίνει ότι πρόκειται περί εξαιρετικής δημοσίευσης στο άνω 1% του κάθε πεδίου στην βάση δεδομένων Scopus ή στο άνω 2% της JCR, εξαιρουμένων των περιοδικών με αποκλειστικά άρθρα ανασκοπήσεων (review journals) και εφόσον τα υποβληθέντα πρωτόκολλα των δύο ΔΔ είναι επιστημονικά διακριτά.

6. Επικουρικό διδακτικό έργο

Οι ΥΔ παρέχουν επικουρικό διδακτικό έργο σύμφωνα με τις ανάγκες των προγραμμάτων πρώτου και δεύτερου κύκλου σπουδών της Σχολής, κατόπιν υπόδειξης του επιβλέποντος

Άρθρο 12

Συγγραφή, υποστήριξη και αξιολόγηση της διδακτορικής διατριβής

1. Συγγραφή ΔΔ

Το σύγγραμμα της διδακτορικής εργασίας πρέπει να παρουσιάζει αναλυτικά και εκτεταμένα το έργο του/της ΥΔ κατά την διάρκεια των σπουδών του/της. Η συγγραφή της διατριβής πραγματοποιείται, σύμφωνα με την εγκριτική απόφαση της Συνέλευσης, είτε εξ ολοκλήρου στην ελληνική γλώσσα και περιέχει εκτενή περίληψη στην αγγλική (τουλάχιστον 2 σελίδες) ή εξ ολοκλήρου στην αγγλική γλώσσα, με εκτενή περίληψη στην ελληνική γλώσσα (τουλάχιστον 2 σελίδες). Η δομή της ΔΔ συστήνεται να περιλαμβάνει:

Πρόλογο (και ευχαριστίες - αφιερώσεις, προαιρετικά),
Πίνακα περιεχομένων,
Κατάλογο πινάκων και εικόνων,
Περιλήψεις,
Εισαγωγή (ανασκόπηση του πεδίου με κατανομή κατά κεφάλαια, υποκεφάλαια),
Σκοπό,
Υλικά και Μεθοδολογία,
Αποτελέσματα,
Συζήτηση,
Συμπεράσματα,
Βιβλιογραφία,
Παραρτήματα, όπως απαιτείται κατά περίπτωση με τα ερωτηματολόγια, την έγκριση της Επιτροπής Δεοντολογίας κ.λπ.

Η έκταση του κειμένου πέραν των επιγραφών των εικόνων (λεζάντες), παραρτημάτων, βιβλιογραφίας κ.λπ., αναμένεται να είναι 25000-50000 λέξεις.

Στην ενότητα «Υλικά και Μεθοδολογία», ο/η ΥΔ οφείλει να αναφέρει αναλυτικά οποιαδήποτε χρήση εργαλείων τεχνητής νοημοσύνης, συμπεριλαμβανομένων των συγκεκριμένων μοντέλων, αλγορίθμων και συνόλων δεδομένων που χρησιμοποιήθηκαν. Θα πρέπει επίσης να τεκμηριώνεται η συνεισφορά των εργαλείων αυτών στα ερευνητικά αποτελέσματα και την επιστημονική αξιολόγησή τους

Στο τελικό αντίτυπο της ΔΔ, σε χωριστό παράρτημα, περιλαμβάνεται και αντίτυπο της δημοσίευσης ή των δημοσιεύσεων που έγιναν στο πλαίσιο της ΔΔ (ή στην περίπτωση που δεν υπάρχουν τα αντίτυπα, αντίγραφο της δημοσίευσης ή των δημοσιεύσεων στην τελική τους μορφή).

Αναλυτικές οδηγίες για την συγγραφή της διατριβής όπως αυτές διευκρινίζονται από σχετικές αποφάσεις των Συνελεύσεων της Σχολής αναρτώνται στη ιστοσελίδα της Γραμματείας Μεταπτυχιακών Σπουδών.

2. Διαδικασία Ορισμού Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του ερευνητικού έργου του/της ΥΔ, τη δημοσίευση μέρους ή όλων των αποτελεσμάτων της εργασίας του και την συγγραφή της διδακτορικής διατριβής ο/η ΥΔ υποβάλλει μαζί με την τελευταία έκθεση προόδου, αίτηση προς την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή για τη δημόσια υποστήριξη της ΔΔ επισυνάπτοντας τη ΔΔ και τη δημοσίευση ή τις δημοσιεύσεις του βάσει της παρ. 4 του άρθρου 11,

κοινοποιώντας την αίτησή του/της στη Γραμματεία. Η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή μελετά την αίτηση και εντός 2 μηνών συντάσσει και καταθέτει στη Γραμματεία αναλυτική εισηγητική έκθεση προς τη Συνέλευση με την οποία αποδέχεται ή αιτιολογημένα απορρίπτει το αίτημα του/της ΥΔ. Στην περίπτωση που αποδέχεται το αίτημα, ζητά από τη Συνέλευση τον ορισμό της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής για την κρίση της ΔΔ προτείνοντας τα μέλη της βάσει της παρ. 3 του παρόντος άρθρου. Η ΕΜΣ εξετάζει αν πληρούνται οι υπόλοιπες προϋποθέσεις του κανονισμού (έλεγχος δημοσιεύσεων, μαθημάτων, ελάχιστης διάρκειας εκπόνησης, σύνθεσης επταμελούς εξεταστικής επιτροπής) για την επιτυχή ολοκλήρωση της ΔΔ και προωθεί στη Συνέλευση την εισήγησή της μαζί με την εισηγητική έκθεση της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής για τον ορισμό της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής.

Αν η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή κρίνει ότι το αίτημα του/της ΥΔ δεν μπορεί να εγκριθεί, επισημαίνει εγγράφως και ενυπογράφως τις ουσιαστικές προσθήκες ή αλλαγές που πρέπει να γίνουν στη διατριβή προκειμένου να θεωρηθεί ολοκληρωμένη και ζητά από τον/την ΥΔ να ανταποκριθεί στις υποδείξεις της εντός συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος. Η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή οφείλει να κοινοποιήσει την ανωτέρω απάντησή της στην ΕΜΣ.

Αν δεν κατατεθεί η εισήγηση προς τη Συνέλευση της Σχολής, ή η εισήγηση είναι αρνητική, ο/η ΥΔ δύναται να καταθέσει αίτηση ορισμού επταμελούς εξεταστικής επιτροπής στην ΕΜΣ, αναφέροντας τις προσπάθειες επικοινωνίας με την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή ή τις τεκμηριωμένες αντιρρήσεις του/της στις προτεινόμενες αλλαγές/προσθήκες. Η ΕΜΣ εξετάζει αν πληρούνται οι υπόλοιπες προϋποθέσεις του κανονισμού (έλεγχος δημοσιεύσεων, μαθημάτων, ελάχιστης διάρκειας εκπόνησης, σύνθεσης επταμελούς εξεταστικής επιτροπής) για την επιτυχή ολοκλήρωση της ΔΔ και τους λόγους απόρριψης, εφόσον υπάρχουν, και προωθεί στη Συνέλευση την εισήγησή της.

3. Σύνθεση της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής

Μετά από την ολοκλήρωση της ΔΔ και μετά από εισήγηση της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής ή ελλείψει της μετά από εισήγηση της ΕΜΣ προς τη Συνέλευση της Σχολής, η Συνέλευση ορίζει επταμελή εξεταστική επιτροπή για την κρίση και την αξιολόγηση της διδακτορικής διατριβής. Ως μέλη της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής ορίζονται υποχρεωτικά τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής και τέσσερα (4) ακόμη μέλη, τα οποία ανήκουν στις κάτωθι κατηγορίες:

1) Μέλη Δ.Ε.Π. κάθε βαθμίδας της Ιατρικής Σχολής του Π.Κ., β) μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Τμημάτων του Π.Κ. ή άλλου Α.Ε.Ι., γ) Ομότιμοι Καθηγητές και αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π., δ) μέλη Δ.Ε.Π. σε Ανώτατα Στρατιωτικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και Ανώτατες Εκκλησιαστικές Ακαδημίες αναλόγως του θέματος της ΔΔ, ε) ερευνητές κάθε βαθμίδας που υπηρετούν σε ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α’ 258), συμπεριλαμβανομένων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών, καθώς και το επιστημονικό προσωπικό της Ελληνικής Αρχής Γεωλογικών και Μεταλλευτικών Ερευνών (Ε.Α.Γ.Μ.Ε.) του άρθρου 25 του ν. 4602/2019 (Α’ 45), εφόσον διαθέτει διδακτορικό δίπλωμα και ερευνητική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της διδακτορικής διατριβής, στ) καθηγητές ιδρυμάτων της αλλοδαπής και ερευνητές ερευνητικών οργανισμών της αλλοδαπής. Κατ’ ελάχιστον τέσσερα (4) από τα επτά (7) μέλη της εξεταστικής επιτροπής είναι μέλη Δ.Ε.Π. που ανήκουν στο Π.Κ.. Τα αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. και οι ομότιμοι/ες καθηγητές/ήτριες δεν μπορεί να υπερβαίνουν τους/τις δύο (2).

Τα εξωτερικά (πέραν της τριμελούς) μέλη της επιτροπής πρέπει να καλύπτουν όλα τα πιθανά πεδία της διατριβής και ει δυνατόν να ανήκουν σε διαφορετικούς Τομείς της Σχολής ή σε διαφορετικά Τμήματα του Π.Κ.

Πρόεδρος της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής είναι ο/η επιβλέπων/ουσα Καθηγητής/τρια.

4. Δημόσια υποστήριξη - Αξιολόγηση

Η ΔΔ παρουσιάζεται δημόσια ενώπιον των μελών της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής και ακροατηρίου επιστημόνων και φοιτητών. Με ευθύνη του/της επιβλέποντα/ουσας Καθηγητή/τριας και του/της ΥΔ τα υπόλοιπα τέσσερα (4) μέλη της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής λαμβάνουν το κείμενο της ΔΔ τουλάχιστον τρεις (3) εβδομάδες πριν την δημόσια παρουσίαση της ΔΔ. Ο τόπος και ο χρόνος της παρουσίασης αποφασίζεται από κοινού από τον/την επιβλέποντα/ουσα Καθηγητή/τρια και τον/την ΥΔ και γνωστοποιείται στη Γραμματεία από τον/την επιβλέποντα/ουσα τουλάχιστον 15 ημέρες πριν την παρουσίαση. Η Γραμματεία ανακοινώνει την δημόσια παρουσίαση της ΔΔ μία εβδομάδα πριν την πραγματοποίησή της. Η Γραμματεία έχει επίσης την ευθύνη να ανακοινώνει τις τυχόν αναβολές, ακυρώσεις ή αλλαγές στην ώρα και στο χώρο διεξαγωγής της δημόσιας παρουσίασης κατόπιν υποδείξεως του/της επιβλέποντα/ουσας. Όλες οι παραπάνω ανακοινώσεις θα γίνονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Η διαδικασία της δημόσιας υποστήριξης προϋποθέτει τη φυσική παρουσία του/της υποψήφιου/ας και τριών (3) τουλάχιστον μελών της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής στους χώρους του Ιδρύματος ή του ΠΑΓΝΗ ή του

ΙΤΕ, ενώ τα λοιπά μέλη μπορούν να συμμετέχουν μέσω τηλεδιάσκεψης. Στη συνέχεια, η εξεταστική επιτροπή συζητά με τον υποψήφιο κατ’ ιδίαν και τέλος συνεδριάζει χωρίς την παρουσία τρίτων, κρίνει την εργασία ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτότυπη σκέψη και τη συμβολή της στην επιστήμη. Επίσης αξιολογούνται οι γνώσεις, οι ικανότητες και γενικά η επάρκεια του/της ΥΔ στο επιστημονικό πεδίο της διατριβής του.

Με βάση τα ανωτέρω κριτήρια η επταμελής εξεταστική επιτροπή διαπιστώνει:

• Είτε ότι η ΔΔ έχει ολοκληρωθεί επιτυχώς και την εγκρίνει, με την έγκριση πέντε (5) τουλάχιστον από τα μέλη της που καταγράφεται στο ειδικό έντυπο αξιολόγησης.

• Είτε ότι η ΔΔ έχει ελλείψεις και προτείνει διορθώσεις οι οποίες θα πρέπει να δίνονται εγγράφως στον/στην ΥΔ. Η επταμελής εξεταστική επιτροπή επίσης ορίζει με σαφήνεια στο έντυπο αξιολόγησης αν θα χρειαστεί να επαναξιολογήσει τη ΔΔ σε νέα συνεδρίαση ή όχι, ποιος ή ποιοι θα εξετάσουν τις διορθώσεις που θα γίνουν και καθορίζει τη σχετική προθεσμία.

• Είτε ότι ο/η ΥΔ δεν πληροί τις προϋποθέσεις να λάβει το διδακτορικό δίπλωμα. Σε αυτήν την περίπτωση η επταμελής εξεταστική επιτροπή θα πρέπει να συμπεριλάβει στο έντυπο αξιολόγησης της ΔΔ εισήγηση προς τη Συνέλευση για το αν θα πρέπει να συνεχίσει ο/η ΥΔ την εκπόνηση της ΔΔ του (συμπεριλαμβάνοντας τις απαιτήσεις που θα πρέπει να ικανοποιηθούν) ή αν θα πρέπει να διαγραφεί.

Η δημόσια παρουσίαση της ΔΔ πρέπει και μπορεί να πραγματοποιηθεί μόνο εφόσον το θέμα παραμένει επιστημονικά επίκαιρο. Εφόσον παρέλθουν 6 μήνες από τον ορισμό της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής χωρίς να έχει πραγματοποιηθεί η δημόσια παρουσίαση, η διδακτορική διατριβή θα διακόπτεται κατόπιν σχετικής προειδοποίησης της Γραμματείας. Σε αυτήν την περίπτωση, η δημόσια παρουσίαση της ΔΔ θα μπορεί να γίνει μόνο κατόπιν τεκμηριωμένης αιτήσεως-βεβαίωσης της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής προς τη Γραμματεία ότι το θέμα εξακολουθεί να είναι επίκαιρο και εγκρίσεως της Συνέλευσης.

5. Υποχρεώσεις Διδάκτορα

Μετά την παρουσίαση της ΔΔ και πριν την αναγόρευση του/της ΥΔ σε διδάκτορα θα πρέπει να υποβληθούν στη Γραμματεία:

• Το «Έντυπο Αξιολόγησης Διδακτορικής Διατριβής» υπογεγραμμένο από όσα μέλη της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής ήταν παρόντα με φυσική παρουσία κατά την παρουσίαση.

• Τα «Έντυπα Αξιολόγησης Διδακτορικής Διατριβής» από όσα μέλη της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής παρακολούθησαν με τηλεδιάσκεψη (υποβολή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο από τους ιδρυματικούς λογαριασμούς των μελών).

• Ένα (1) αντίτυπο σε ψηφιακή μορφή στην τελική της μορφή. Στην περίπτωση που η επταμελής εξεταστική επιτροπή είχε υποδείξει διορθώσεις, ο/η ΥΔ διορθώνει την διατριβή του/της σύμφωνα με αυτές. Η διορθωμένη διατριβή εγκρίνεται από τον/την επιβλέποντα/ουσα Καθηγητή/ήτρια και τουλάχιστον ένα ακόμα μέλος της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής που ορίζεται μεταξύ των μελών της κατά την παρουσίαση της διατριβής, πριν κατατεθεί στην Γραμματεία.

• Υπεύθυνη δήλωση στην οποία να βεβαιώνει ότι «Είμαι ο/η αποκλειστικός/ή συγγραφέας της υποβληθείσας Διδακτορικής Διατριβής με τίτλο «…». Η συγκεκριμένη Διδακτορική Διατριβή είναι πρωτότυπη και εκπονήθηκε αποκλειστικά για την απόκτηση του Διδακτορικού διπλώματος στην Ιατρική Σχολή. Κάθε βοήθεια, την οποία είχα για την προετοιμασία της, αναγνωρίζεται πλήρως και αναφέρεται επακριβώς στην εργασία. Επίσης, επακριβώς αναφέρω στην εργασία τις πηγές, τις οποίες χρησιμοποίησα, και μνημονεύω επώνυμα τα δεδομένα ή τις ιδέες που αποτελούν προϊόν πνευματικής ιδιοκτησίας άλλων, ακόμη κι εάν η συμπερίληψή τους στην παρούσα εργασία υπήρξε έμμεση ή παραφρασμένη. Γενικότερα, βεβαιώνω ότι κατά την εκπόνηση της Διδακτορικής Διατριβής έχω τηρήσει απαρέγκλιτα όσα ο νόμος ορίζει περί πνευματικής ιδιοκτησίας και έχω συμμορφωθεί πλήρως με τα προβλεπόμενα στο νόμο περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, με τις αρχές της ηθικής και δεοντολογίας της έρευνας και της εν γένει ακαδημαϊκής δεοντολογίας». Η υπεύθυνη δήλωση προσαρτάται στην οπίσθια (verso) όψη πριν από τη σελίδα τίτλου κάθε Διδακτορικής Διατριβής που κατατίθεται στο Τμήμα.

• Ένα (1) αντίτυπο της ΔΔ σε έντυπη και ψηφιακή μορφή στην τελική της μορφή για τη Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου

• Κατάθεση συμπληρωμένου ερωτηματολογίου αξιολόγησης των διδακτορικών σπουδών που θα αξιολογεί τον βαθμό επίτευξης των στόχων του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 2 του παρόντος κανονισμού, την αξιολόγηση των διαδικασιών και της πορείας των σπουδών και τον εν γένει βαθμό ικανοποίησης των υποψηφίων.

Τέλος ο/η ΥΔ οφείλει να καταθέσει ηλεκτρονικά τη ΔΔ στο Εθνικό Αρχείο Διδακτορικών Διατριβών (ΕΑΔΔ).

Άρθρο 13
Αναστολή φοίτησης - Διαγραφή ΥΔ

1. Αναστολή φοίτησης

Οι ΥΔ μπορούν με τεκμηριωμένη αίτησή τους για σοβαρούς προσωπικούς λόγους να ζητούν αναστολή των διδακτορικών τους σπουδών μέχρι ένα (1) έτος αθροιστικά. Ο χρόνος που διανύεται κατά την αναστολή της φοίτησης δεν προσμετράται στον χρόνο εκπόνησης της ΔΔ.

2. Διακοπή εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής

Στην περίπτωση αίτησης διακοπής εκπόνησης της ΔΔ από τον/την ΥΔ, το αίτημα παραπέμπεται απ’ ευθείας στη Συνέλευση χωρίς εισήγηση από την ΕΜΣ.

Διακοπή της εκπόνησης μιας ΔΔ μπορεί να υπάρξει με απόφαση της Συνέλευσης και κατόπιν εισηγήσεως της ΕΜΣ στις παρακάτω περιπτώσεις:

1. Αν παρέλθει η εξαετία χωρίς ετήσια έκθεση προόδου και αίτηση παράτασης σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 9.

2. Εάν δεν υποβληθούν εκθέσεις προόδου για δύο (2) συναπτά έτη.

3. Για παράβαση δεοντολογικών κανόνων ή για ανάρμοστη συμπεριφορά μετά από απόφαση της Επιτροπής Δεοντολογίας.

Στις περιπτώσεις 1 και 2 η Γραμματεία θα αποστέλλει προειδοποιητική ηλεκτρονική επιστολή στον/στην ΥΔ με κοινοποίηση στον/στην επιβλέποντα/ουσα, στην οποία θα τους ενημερώνει για την επερχόμενη διαγραφή και τους λόγους που την επιβάλλουν. Αν δεν υπάρξει τεκμηριωμένη απάντηση στην ανωτέρω ηλεκτρονική επιστολή και αίτηση παράτασης/συνέχισης της ΔΔ εντός ενός μηνός από την ημερομηνία αποστολής της ηλεκτρονικής επιστολής, η Συνέλευση θα μπορεί να διαγράψει τον/την ΥΔ από το μητρώο της Σχολής.

Άρθρο 14
Διδακτορικές διατριβές με συνεπίβλεψη

Τυχόν προτάσεις από μέλη Δ.Ε.Π. της Σχολής για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών με συνεπίβλεψη καθορίζονται στο Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας που υπογράφεται μεταξύ των συνεργαζόμενων φορέων και εγκρίνεται από τη Σύγκλητο του Π.Κ. και τα αντίστοιχα όργανα διοίκησης των άλλων φορέων, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Διδακτορικές διατριβές με συνεπίβλεψη δύνανται να γίνουν σε συνεργασία με:

(α) ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών ή

(β) αναγνωρισμένα ως ομοταγή Ιδρύματα ή ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα της αλλοδαπής

Οι σχετικές προτάσεις των μελών Δ.Ε.Π. για εκπόνηση ΔΔ με συνεπίβλεψη θα πρέπει: α) να τεκμηριώνουν την αδυναμία εκτέλεσης της συγκεκριμένης διατριβής χωρίς την προτεινόμενη συνεπίβλεψη, β) να πληρούν τις σχετικές προϋποθέσεις που προβλέπονται για τα διιδρυματικά προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών και τέλος γ) να εγκρίνονται από τη Συνέλευση της Σχολής.

Άρθρο 15
Βιομηχανικά Διδακτορικά

1. Υποψήφιοι που πληρούν τις προϋποθέσεις εγγραφής σε προγράμματα διδακτορικών σπουδών σύμφωνα με το άρθρο 92 του ν. 4957/2022 δύνανται να υποβάλουν αίτηση για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής σε συνεργασία με επιχείρηση ή βιομηχανία, που εδρεύει ή παράρτημά της λειτουργεί στην ημεδαπή, η οποία αφορά στη διεξαγωγή βιομηχανικής ή εφαρμοσμένης έρευνας με σκοπό την εξαγωγή ερευνητικών αποτελεσμάτων για την παραγωγή καινοτόμων προϊόντων ή υπηρεσιών.

2. Η συνεργαζόμενη επιχείρηση ή βιομηχανία υποδεικνύει έναν/μία (1) εκπρόσωπό της με εμπειρία και γνώση σχετική με το αντικείμενο της διδακτορικής διατριβής, που έχει ως καθήκοντα την καθοδήγηση του/της ΥΔ. Ο/Η εκπρόσωπος της επιχείρησης ή βιομηχανίας δύναται να συμμετέχει, χωρίς δικαίωμα ψήφου, στις συνεδριάσεις της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής και στην επταμελή εξεταστική επιτροπή, εκφράζοντας τις απόψεις του/της.

3. Με πρωτόκολλο συνεργασίας μεταξύ του Π.Κ., της συνεργαζόμενης επιχείρησης ή βιομηχανίας και του/της ΥΔ, το οποίο εγκρίνεται από τη Σύγκλητο του Π.Κ., κατόπιν εισήγησης της Σχολής, καθορίζονται οι ειδικότεροι όροι συνεργασίας για την εκπόνηση ΔΔ στην επιχείρηση ή τη βιομηχανία και την εξαγωγή των ερευνητικών αποτελεσμάτων, τη χρήση υποδομών του εξοπλισμού του Π.Κ., αν η έρευνα διεξάγεται εντός του Π.Κ., τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα κάθε συμβαλλόμενου μέρους, συμπεριλαμβανομένου του καθορισμού των δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας επί του έργου που διεξάγεται κατά τη διάρκεια εκπόνησης

της ΔΔ και των προϋποθέσεων αναφοράς του ονόματος του Πανεπιστημίου Κρήτης για λόγους προβολής της βιομηχανίας/επιχείρησης και των εργασιών της.

4. Κατά τη διάρκεια εκπόνησης της ΔΔ, ο/η ΥΔ δύναται να διεξάγει, εν όλω ή εν μέρει, την ερευνητική του δραστηριότητα σε χώρους της επιχείρησης ή βιομηχανίας, μετά από σύμφωνη γνώμη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, υπό την προϋπόθεση ότι εξασφαλίζονται η υποστήριξη και η καθοδήγηση από τον/την επιβλέποντα/ουσα και εφαρμόζονται οι διατάξεις του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του Π.Κ. και του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών της Ιατρικής Σχολής.

5. Οι ΥΔ του παρόντος έχουν όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις, συμπεριλαμβανομένης της υποβολής εκθέσεων προόδου, που προβλέπονται από τον εσωτερικό κανονισμό του Π.Κ. και τον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών της Ιατρικής Σχολής.

6. Επιχειρήσεις ή βιομηχανίες που εδρεύουν ή έχουν παράρτημα στην ημεδαπή δύναται να χρηματοδοτούν, εν μέρει ή εν όλω, την εκπόνηση βιομηχανικού διδακτορικού. Η οικονομική διαχείριση της χρηματοδότησης πραγματοποιείται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Π.Κ.. Ο/Η Επιστημονικός/η Υπεύθυνος/η του έργου/προγράμματος καθορίζεται με το πρωτόκολλο συνεργασίας της παρ. 3 του παρόντος άρθρου.

7. Οι ΥΔ που εκπονούν βιομηχανικά διδακτορικά, κατά τη διάρκεια των σπουδών τους, ασφαλίζονται για παροχές σε είδος και σε χρήμα στον Ηλεκτρονικό Εθνικό Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ), εκτός αν είναι παράλληλα ασφαλισμένοι/ες, άμεσα ή έμμεσα, για υγειονομική περίθαλψη σε φορέα ασφάλισης ασθενείας. Η υποχρέωση καταβολής ασφαλιστικών εισφορών ασφαλισμένου και εργοδότη, οι οποίες υπολογίζονται επί του κατώτατου μισθού, βαρύνει τη συνεργαζόμενη επιχείρηση ή βιομηχανία, εκτός εάν η εκπόνηση ΔΔ χρηματοδοτείται μέσω της επιχείρησης ή της βιομηχανίας για την εκτέλεση έργου/προγράμματος μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), οπότε οι ασφαλιστικές εισφορές δύνανται να βαρύνουν τον προϋπολογισμό του χρηματοδοτούμενου έργου/προγράμματος του Ε.Λ.Κ.Ε.

8. Η εκπόνηση βιομηχανικού διδακτορικού σύμφωνα με το παρόν άρθρο δύναται να χρηματοδοτείται από πόρους του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας και επιχειρήσεις ή βιομηχανίες, που εδρεύουν ή λειτουργούν παράρτημα στην ημεδαπή.

Τα ειδικότερα ζητήματα σχετικά με την εκπόνηση βιομηχανικών διδακτορικών που χρηματοδοτούνται από πόρους του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας καθορίζονται με την υπ’ αρ. 1569/21.03.2023 (Β’ 1827) κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας και Θρησκευμάτων με τίτλο «Καθορισμός ειδικών ζητημάτων που αφορούν στην εκπόνηση Βιομηχανικών Διδακτορικών και τη χρηματοδότησή τους από πόρους του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας».

9. Η συνεργαζόμενη βιομηχανία δεν είναι δυνατόν να χρησιμοποιεί την παρούσα συνεργασία για εμπορικούς και διαφημιστικούς σκοπούς εάν αυτό δεν προβλέπεται ρητά στο πρωτόκολλο συνεργασίας.

10. Η δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων δεν απαιτεί την έγκριση του βιομηχανικού εταίρου εάν αυτό δεν προβλέπεται ρητά στο πρωτόκολλο συνεργασίας.

11. Η ΔΔ απαιτεί πλήρη απασχόληση στο θέμα και δεν μπορεί να εκτελείται σε συνθήκες μερικής ή δευτερεύουσας απασχόλησης.

12. Σε κάθε περίπτωση η πρόταση πρέπει να έχει την έγκριση της Επιτροπής Δεοντολογίας της Σχολής

Άρθρο 16
Δεοντολογία

Οι Διδακτορικές σπουδές στην Ιατρική Σχολή λειτουργούν με την βεβαιότητα ότι εφαρμόζονται τα υψηλότερα ηθικά πρότυπα κατά την επιστημονική έρευνα. Η διάπραξη παραπτώματος (misconduct) στην έρευνα είναι μια πάρα πολύ σοβαρή υπόθεση που αντιμετωπίζεται με αυστηρότητα και μπορεί να θέσει όποιον υποπέσει, ή καλύψει αντίστοιχο παράπτωμα εκτός της Σχολής ή και της Ακαδημαϊκής/ερευνητικής κοινότητας. Ιδιαίτερη προσοχή δίδεται στην τήρηση των κανόνων περί άρτιας παρουσίασης των αποτελεσμάτων της έρευνας και αποτροπής της λογοκλοπής, νοθείας, χάλκευσης και κλοπής δεδομένων όπως αυτά περιγράφονται στον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Κρήτης. Η αντιμετώπιση παραπτώματος στην έρευνα θα γίνεται σύμφωνα με τις διαδικασίες που προβλέπονται από την Ιατρική Σχολή. Αν διαπιστωθεί παράπτωμα, η ΕΜΣ θα προωθεί την αντίστοιχη περίπτωση στη Συνέλευση του Τμήματος για την αντιμετώπιση του προβλήματος και προκειμένου να κριθεί αν προκύπτει λόγος παραπομπής της υπόθεσης στην Επιτροπή Δεοντολογίας του Π.Κ. με το ερώτημα της διαγραφής. Ο/η ΥΔ δεν μπορεί να ολοκληρώσει τις σπουδές πριν την πλήρη αξιολόγηση του πιθανού παραπτώματος.

Η χρήση εργαλείων τεχνητής νοημοσύνης κατά τη συγγραφή της ΔΔ πρέπει να γίνεται με τρόπο που συνάδει με τις αρχές της ακαδημαϊκής ακεραιότητας. Η παραγωγή κειμένου από γενετικά μοντέλα γλώσσας (Generative

AI) χωρίς την κατάλληλη απόδοση και κριτική επεξεργασία από τον/την υποψήφιο/α διδάκτορα συνιστά μορφή λογοκλοπής. Ο/Η ΥΔ είναι πλήρως υπεύθυνος/η για την ακρίβεια, την πρωτοτυπία και την ορθότητα του περιεχομένου της διατριβής του/της. Η Σχολή επιφυλάσσεται του δικαιώματός της να χρησιμοποιεί λογισμικό για τον εντοπισμό περιεχομένου που έχει παραχθεί από AI και την ως εκ τούτου απόρριψη της διατριβής.

Άρθρο 17
Πνευματικά Δικαιώματα

Τα πνευματικά δικαιώματα των εμπλεκομένων μερών και οι διαδικασίες που τα διέπουν ορίζονται από το σχετικό άρθρο 46 του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Κρήτης

Άρθρο 18
Υποτροφίες

1. Κριτήρια-Τρόπος Αξιολόγησης

Οι διαδικασίες για την επιλογή των υποτρόφων στους οποίους θα χορηγηθεί υποτροφία για τις μεταπτυχιακές τους σπουδές (δεύτερου ή τρίτου κύκλου) από τη Σχολή ή από άλλους φορείς (στις περιπτώσεις όπου οι φορείς προβλέπουν να διεξάγονται οι διαδικασίες επιλογής από τη Σχολή) είναι στην αρμοδιότητα της ΕΜΣ και εφόσον δεν ορίζεται διαφορετικά από τον διαθέτη θα ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

Οι όροι της προκήρυξης και τα κριτήρια αξιολόγησης ορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης εφόσον δεν ορίζεται διαφορετικά από κάποιον διαθέτη.

Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα πραγματοποιείται μέσω της μοριοδότησης των ακαδημαϊκών επιδόσεων, της μοριοδότησης των δημοσιεύσεων και συνέντευξης των υποψηφίων.

2. Μοριοδότηση Ακαδημαϊκών Επιδόσεων

Γίνεται κατάταξη των υποψηφίων με βάση τις βαθμολογίες τους στον βασικό τίτλο σπουδών και στο Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) (αν υπάρχει) ή κατά την εισαγωγή τους στα ΠΜΣ (για τους ΜΦ 1ου έτους) ή στα μαθήματα του 1ο έτους σπουδών (για ΜΦ 2ου έτους).

Ειδικότερα ακολουθούνται οι παρακάτω κανόνες:

Βαθμός πτυχίου x έτη σπουδών + Βαθμός ΔΜΣ x έτη σπουδών (για τους/τις ΥΔ)

ή

Βαθμός πτυχίου x έτη σπουδών + Βαθμός Εισαγωγής σε ΠΜΣ (με άριστα το 10) x 1 (για τους πρωτοετείς ΜΦ)

ή

Βαθμός πτυχίου x έτη σπουδών + Μ.Ο. βαθμολογίας του 1ου έτους σπουδών x 1 (για τους 2-ετείς ΜΦ)

Όπου ο βαθμός πολλαπλασιάζεται με τα έτη σπουδών, νοούνται τα κανονικά έτη σπουδών για την απόκτηση του εκάστοτε τίτλου.

Ειδικές περιπτώσεις:

Περιπτώσεις υποψηφίων με περισσότερα από έξι (6) έτη σπουδών ή περισσότερα από ένα πτυχία ή ΔΜΣ: Επιλέγεται ο συνδυασμός που δίνει τον μέγιστο αριθμό μορίων για έξι (6) έτη σπουδών.

Περιπτώσεις υποψηφίων με πτυχίο/ΔΜΣ που δεν προβλέπουν βαθμό: Δίνεται βαθμός βάσει των επιδόσεων στα μαθήματα που φαίνονται στην αναλυτική βαθμολογία.

Ο μέγιστος αριθμός μορίων που μπορεί να συγκεντρώσει ένας/μία υποψήφιος/α είναι τα 60 μόρια. Όσοι υποψήφιοι/ες συγκεντρώσουν πάνω από 40 μόρια με κατ’ ελάχιστον 20 υποψήφιους/ες συνεχίζουν στη διαδικασία της συνέντευξης.

3. Μοριοδότηση Δημοσιεύσεων

Γίνεται μοριοδότηση των δημοσιεύσεων για τους υποψηφίους/ες που επιλέχθηκαν για συνέντευξη σύμφωνα με τους εξής κανόνες:

Μοριοδοτούνται πλήρεις πρωτότυπες δημοσιεύσεις (όχι reviews, comments, letters, case reports) σχετικές με το ερευνητικό αντικείμενο της διπλωματικής εργασίας ή της ΔΔ, οι οποίες περιλαμβάνουν αποτελέσματα της διπλωματικής και διδακτορικής εργασίας, αντίστοιχα σε περιοδικά που έχουν Δείκτη Απήχησης (Impact Factor) μεγαλύτερο του 2.

Εφόσον η υποτροφία είναι επαναλαμβανόμενη/ετήσια, λαμβάνονται υπ’ όψη και μοριοδοτούνται με βάση τον παρακάτω πίνακα, οι εργασίες που έχουν δημοσιευθεί το προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος από το έτος για το οποίο δίνεται η υποτροφία (π.χ. για την υποτροφία του 2025 λαμβάνονται υπόψη οι δημοσιεύσεις από τον 7ο/2024 έως τον 6ο/2025).

Τα μόρια δίδονται για κάθε μια από αυτές τις δημοσιεύσεις ανάλογα με τη σειρά που έχει ο/η υποψήφιος/α μεταξύ των συγγραφέων, και τον δείκτη εμβέλειας (IF) του περιοδικού ή την κατάταξη στο Scopus εφόσον ΔΕΝ υπάρχει IF από το Journal Citation Reports, ως εξής:

Θέση περιοδικού	1ος συγγραφέας	2ος συγγραφέας	Υπόλοιπες θέσεις
2< IF<4 (ή 40%-74% στο Scopus)	15	10	7
4< IF <8 (ή Q1 στο Scopus)	30	22	15
8< IF <20 (ή 95%-98% στο Scopus)	45	30	22
IF > 20 ή (99% στο Scopus)	60	45	30

Για άλλες δημοσιεύσεις σε περιοδικά με Δείκτη Απήχησης (Impact Factor) μεγαλύτερο του 2, συμπεριλαμβανομένων των reviews: δίνονται τέσσερα (4) μόρια εφόσον ο/η υποψήφιος είναι 1ος συγγραφέας ή δύο (2) μόρια για άλλη θέση. Case reports, σχόλια και γράμματα προς τον εκδότη σε περιοδικά με Δείκτη Απήχησης (Impact Factor) μεγαλύτερο του 2 ή μεγαλύτερο του 40% στο Scopus, μοριοδοτούνται με ένα (1) μόριο εφόσον ο/η υποψήφιος/α είναι πρώτος/η συγγραφέας.

Δεν δίνονται μόρια για εργασίες/παρουσιάσεις σε συνέδρια.

Εφόσον ο/η υποψήφιος έχει λάβει την ίδια υποτροφία ή βραβείο σε προηγούμενο έτος, λαμβάνονται υπ’ όψη για την τρέχουσα υποτροφία/βράβευση μόνο οι δημοσιεύσεις του μεσοδιαστήματος από την προηγούμενη βράβευσή του/ης.

Εφόσον ένα περιοδικό έχει Δείκτη Απήχησης (Impact Factor) από το Journal Citation Reports, η θέση του περιοδικού στο Scopus - Journal metrics δεν λαμβάνεται υπ’ όψη για την βαθμολόγηση ανεξάρτητα από το αν είναι καλύτερη ή χειρότερη από το JCR.

Ο μέγιστος αριθμός μορίων που μπορεί να συγκεντρώσει ένας/μία υποψήφιος/α είναι τα 75 μόρια.

Για τη μοριοδότηση των δημοσιεύσεων θα πρέπει ο/η υποψήφιος/α να παρέχει δίπλα από κάθε δημοσίευση στο βιογραφικό σημείωμα που υποβάλει κατά την υποβολή της αίτησης του/της σύνδεσμο που θα οδηγεί στην ιστοσελίδα από όπου θα προκύπτει ο Impact Factor του περιοδικού ή η θέση του περιοδικού στο Scopus-Journal metrics.

4. Συνέντευξη - Τελική Βαθμολογία

Οι υποψήφιοι/ες καλούνται σε συνέντευξη από την ΕΜΣ, τα μέλη της ΕΜΣ βαθμολογούν τους υποψηφίους/ες με άριστα το 10 και εξάγεται ο μέσος όρος για κάθε υποψήφιο/α.

ΤΕΛΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ = ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΜΟΡΙΩΝ ΑΠΟ Α, Β και Γ

όπου

Α. Τα μόρια από τις ακαδημαϊκές επιδόσεις που μετρούν κατά 25% στον τελικό βαθμό (Με αναγωγή των μορίων στα 75 μόρια)

Β. Τα μόρια από τις δημοσιεύσεις που μετρούν κατά 25% στον τελικό βαθμό

Γ. Τα μόρια από τη συνέντευξη που μετρούν κατά 50% στον τελικό βαθμό (Με αναγωγή του ΜΟ της συνέντευξης στα 150 μόρια)

ΑΡΙΣΤΑ: 300 ΜΟΡΙΑ

Η τελική επικύρωση του καταλόγου των επιλεγέντων γίνεται από τη Συνέλευση της Σχολής.

Άρθρο 19

Θέματα λειτουργίας της Γραμματείας

Ο βασικός τρόπος επικοινωνίας της Γραμματείας με τους φοιτητές και τα μέλη Δ.Ε.Π. είναι το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail).

Ανακοινώσεις κοινοποιούνται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στους ιδρυματικούς λογαριασμούς των μελών της Ακαδημαϊκής κοινότητας ή/και στον Πίνακα Ανακοινώσεων έξω από τη Γραμματεία.

Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής βρίσκονται εκτός του Πανεπιστημίου και υπάρχει δυσκολία να υπογραφούν τα έντυπα, τυχόν αιτήματα και ετήσιες εκθέσεις προόδου μπορούν να κατατίθενται ηλεκτρονικά αποκλειστικά από τον/την επιβλέποντα/ουσα με κοινοποίηση στους συνεπιβλέποντες και τον/την ΥΔ. Οι συνεπιβλέποντες οφείλουν να επιβεβαιώνουν τη συναίνεση τους μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος από τον ιδρυματικό τους λογαριασμό.

Η Γραμματεία σε τακτά χρονικά διαστήματα ή όποτε προκύπτει σχετική ανάγκη θα ενημερώνει τα μέλη Δ.Ε.Π. και τους/τις ΥΔ για τις εκκρεμότητες σε σχέση με την εκπόνηση της ΔΔ τους (παράταση εκπόνησης, υποχρεωτική αλλαγή σύστασης τριμελούς, διακοπή εκπόνησης κ.ά.). Οι ενδιαφερόμενοι/ες θα πρέπει να τακτοποιούν τις εκκρεμότητες αυτές με αίτησή τους εντός προθεσμίας δύο (2) μηνών από την ειδοποίηση της Γραμματείας. Σε διαφορετική περίπτωση η Συνέλευση θα προχωρά σε όσες ενέργειες κρίνει απαραίτητες στην εκάστοτε περίπτωση χωρίς τη σύμφωνη γνώμη τους.

Δεδομένων των εκτεταμένων ετήσιων υποχρεώσεων έναρξης, παρακολούθησης και ολοκλήρωσης των διδακτορικών σπουδών είναι σκόπιμο, έως ότου δημιουργηθεί το κατάλληλο διαχειριστικό πρόγραμμα, κάθε άτομο της Γραμματείας να παρακολουθεί την πορεία έως και 250 ΥΔ ώστε να μπορεί να το κάνει αποτελεσματικά και να μην παρουσιάζονται χρονίζοντες ή/και ανενεργοί φοιτητές.

Άρθρο 20
Αξιολόγηση διδακτορικών σπουδών

Η αξιολόγηση των διδακτορικών σπουδών στη Σχολή γίνεται με βάση τα προβλεπόμενα στα άρθρα 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97 του νόμου 4957/2022.

Άρθρο 21
Μεταβατικές διατάξεις - Άλλες διατάξεις

1. Δημοσιεύσεις

Άρθρα που αποτελούν προϋπόθεση για τον ορισμό 7μελούς εξεταστικής επιτροπής διδακτορικής διατριβής και τα οποία έχουν σταλεί σε περιοδικό πριν την δημοσίευση του παρόντος κανονισμού γίνονται αποδεκτά με βάση τις προϋποθέσεις του προηγούμενου κανονισμού.

2. Αριθμός ΥΔ ανά Δ.Ε.Π.

Μέλη Δ.Ε.Π. που επιβλέπουν περισσότερους από 6 ΥΔ κατά την ψήφιση του παρόντος, συνεχίζουν την επίβλεψή τους μέχρι την ολοκλήρωση των σπουδών τους.

3. Παράταση Χρόνου ολοκλήρωσης σπουδών

Στους ΥΔ που ξεκίνησαν τις σπουδές του πριν την 31/12/2018 δίνεται η δυνατότητα μίας αιτιολογημένης αίτησης παράτασης σπουδών χωρίς να συντρέχουν οι προϋποθέσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 9 του παρόντος. Στους ΥΔ που ξεκίνησαν τις σπουδές τους μεταξύ 1/1/2019 και 31/12/2021 δίνεται η δυνατότητα δύο αιτήσεων παράτασης σπουδών χωρίς να συντρέχουν οι προϋποθέσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 9 του παρόντος.

4. Άλλα θέματα

Θέματα τα οποία δεν καλύπτονται από την νομοθεσία ή τον κανονισμό, θα ρυθμίζονται από τη Συνέλευση της Σχολής.

5. Αξιολόγηση-Διάρκεια προγράμματος

Το πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών της Ιατρικής Σχολής αξιολογείται κάθε χρόνο από την ΜΟ.ΔΙ.Π. και ο κανονισμός αναπροσαρμόζεται ανάλογα με τις αδυναμίες που τυχόν διαπιστωθούν.

Σε κάθε περίπτωση ο εσωτερικός κανονισμός διδακτορικών σπουδών της Ιατρικής Σχολής του Π.Κ. επαναξιολογείται και προσαρμόζεται σύμφωνα με τις επιστημονικές και κοινωνικές ανάγκες από την ΕΜΣ κάθε πέντε (5) χρόνια και υποβάλλεται προς συζήτηση στην Συνέλευση της Σχολής και έγκριση από το Π.Κ.

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΜΕ ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ

Α.Ε.Ι.	Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα
ΔΔ	Διδακτορική Διατριβή
Δ.Ε.Π.	Διδακτικό Ερευνητικό Προσωπικό
ΔΟΑΤΑΠ	Διεπιστημονικός Οργανισμός Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης
ΕΜΣ	Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών
ΔΜΣ	Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών
ΜΦ	Μεταπτυχιακοί Φοιτητές
ΠΜΣ	Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών
ΥΔ	Υποψήφιοι/ες Διδάκτορες

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρέθυμνο, 4 Ιουνίου 2026

Ο Πρύτανης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΟΝΤΑΚΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Καποδιστρίου 34, 104 32 Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**
02032931106260018