18.06.2026 10:37:12
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

17 Ιουνίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **3526**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 14

Σύσταση του Εκκλησιαστικού Ιδρύματος με την επωνυμία «ΨΑΡΑΚΕΙΟ ΓΗΡΟΚΟΜΕΙΟ ΑΡΚΑΛΟΧΩΡΙΟΥ» της Ιεράς Μητροπόλεως Αρκαλοχωρίου, Καστελλίου και Βιάννου και έγκριση του Κανονισμού λειτουργίας αυτού.

Η ΙΕΡΑ ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

Λαβούσα υπόψη:

1. Τις υποχρεώσεις της ποιμαινούσης Εκκλησίας προς το χριστεπώνυμο πλήρωμα αλλά και τον κάθε πολίτη, οι οποίες απορρέουν από τις Ευαγγελικές επιταγές και τους Ιερούς Κανόνες,

2. τις ιερές υποχρεώσεις του Επισκόπου προς το χριστεπώνυμο πλήρωμα της τοπικής του Εκκλησίας και τον κάθε πολίτη της σύγχρονης μεταβαλλόμενης κοινωνίας,

3. τις υφιστάμενες κοινωνικές, ποιμαντικές και πνευματικές ανάγκες της Ιεράς Μητροπόλεως Αρκαλοχωρίου, Καστελλίου και Βιάννου,

4. τον ν. 4149/1961 «Περί Καταστατικού Νόμου της εν Κρήτη Ορθοδόξου Εκκλησίας και άλλων τινών διατάξεων» (Α' 41) και ιδίως την παρ. 11 του άρθρου 10 περί συστάσεως εκκλησιαστικών ιδρυμάτων, όπως αυτή προστέθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 19 του ν. 4301/2014 (Α' 223) και την παρ. 5 του άρθρου 131,

5. το άρθρο 6 του υπ' αρ. 2/2014 Κανονισμού της Εκκλησίας Κρήτης «Περί συγκρότησης, σύγκλησης, λειτουργίας και αρμοδιοτήτων των Μητροπολιτικών Συμβουλίων της Ιεράς Αρχιεπισκοπής και των Ιερών Μητροπόλεων της Εκκλησίας της Κρήτης» (Α' 66),

6. την υπ' αρ. 495/27.04.2026 θετική εισήγηση - πρόταση του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου, Αρκαλοχωρίου, Καστελλίου και Βιάννου Ανδρέα προς την Ιερά Επαρχιακή Σύνοδο της Εκκλησίας της Κρήτης περί τη σύσταση του εκκλησιαστικού ιδρύματος με την επωνυμία «ΨΑΡΑΚΕΙΟ ΓΗΡΟΚΟΜΕΙΟ ΑΡΚΑΛΟΧΩΡΙΟΥ» της υπ' αυτού ποιμαινομένης Μητροπόλεως, και την έγκριση του Κανονισμού λειτουργίας του,

7. τα αποσπάσματα των υπ' αρ. 02/27.04.2026 και 03/12.05.2026 πρακτικών του Μητροπολιτικού Συμβουλίου της Ιεράς Μητροπόλεως Αρκαλοχωρίου, Καστελλίου και Βιάννου, που εγκρίνει τη σύσταση και τον Κανονισμό λειτουργίας του ως άνω εκκλησιαστικού ιδρύματος μετά από πρόταση του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου,

8. τα αποσπάσματα των υπ' αρ. 01/27.04.2026 και 02/12.05.2026 πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου του Κοινωφελούς Ιδρύματος με την επωνυμία «ΨΑΡΑΚΕΙΟ ΓΗΡΟΚΟΜΕΙΟ ΑΡΚΑΛΟΧΩΡΙΟΥ», συσταθέντος με το από 04.09.2013 π.δ. (Β' 2273),

9. την υπ' αρ. 31/2021 απόφαση του Τριμελούς Εφετείου Ανατολικής Κρήτης, η οποία έχει καταστεί αμετάκλητη δυνάμει της υπ' αρ. 597/2026/24.04.2026 αποφάσεως του Αρείου Πάγου, και σύμφωνα με το διατακτικό της «αναγνωρίζει ότι ο σκοπός του Ιδρύματος με την επωνυμία "ΨΑΡΑΚΕΙΟ ΓΗΡΟΚΟΜΕΙΟ ΑΡΚΑΛΟΧΩΡΙΟΥ" δεν μπορεί πλέον να ευοδωθεί υπό την υφιστάμενη λειτουργική του κατάσταση και καθορίζει ως επωφελέστερο και ασφαλέστερο τρόπο αξιοποίησης της περιουσίας την ίδρυση νέου κοινωφελούς εκκλησιαστικού ιδρύματος με την αυτή επωνυμία (ΨΑΡΑΚΕΙΟ ΓΗΡΟΚΟΜΕΙΟ ΑΡΚΑΛΟΧΩΡΙΟΥ), στο οποίο θα μεταβιβαστεί όλη η υφιστάμενη περιουσία του λειτουργούντος ιδρύματος και θα τελεί υπό την αιγίδα της Ιεράς Μητρόπολης Αρκαλοχωρίου - Καστελλίου σύμφωνα και με τις προβλέψεις του άρθρου 12 του ιδρυτικού του διατάγματος»,

10. την υπ’ αρ. 14/5-6-2026 απόφαση της Ιεράς Επαρχιακής Συνόδου της Εκκλησίας της Κρήτης,

11. το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ,

12. το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος δεν επιβαρύνεται ο κρατικός προϋπολογισμός, ομοφώνως αποφασίζει ότι:

Συστήνουμε Εκκλησιαστικό Ίδρυμα στην Ιερά Μητρόπολη Αρκαλοχωρίου, Καστελλίου και Βιάννου με την επωνυμία «ΨΑΡΑΚΕΙΟ ΓΗΡΟΚΟΜΕΙΟ ΑΡΚΑΛΟΧΩΡΙΟΥ» ως εξής:

Κανονισμός συστάσεως και λειτουργίας του Εκκλησιαστικού Ιδρύματος με την επωνυμία «ΨΑΡΑΚΕΙΟ ΓΗΡΟΚΟΜΕΙΟ ΑΡΚΑΛΟΧΩΡΙΟΥ» της Ιεράς Μητροπόλεως Αρκαλοχωρίου, Καστελλίου και Βιάννου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α’
ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 1
Σύσταση - Επωνυμία - Έδρα - Νομική Μορφή

1. Συνιστάται στην περιφέρεια της Ιεράς Μητροπόλεως Αρκαλοχωρίου, Καστελλίου και Βιάννου Εκκλησιαστικό Ίδρυμα, κοινής ωφέλειας, με τη νομική μορφή Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, με αυτοτελή διαχείριση και τελεί υπό την εποπτεία αυτής, με την επωνυμία «ΨΑΡΑΚΕΙΟ ΓΗΡΟΚΟΜΕΙΟ ΑΡΚΑΛΟΧΩΡΙΟΥ» και το οποίο στο εξής αναφέρεται ως «Ίδρυμα» ή «Ψαράκειο».

2. Η έδρα του Ιδρύματος ορίζεται στο Αρκαλοχώρι του Δήμου Μινώα Πεδιάδος Ηρακλείου Κρήτης, επί της οδού Ελευθερίου Βενιζέλου, που εδρεύει το Πολιτιστικό Πολύκεντρο της Ιεράς Μητροπόλεως Αρκαλοχωρίου, Καστελίου και Βιάννου. Η έδρα δύναται να μεταφέρεται σε άλλη οδό και αριθμό εντός των ορίων της ως άνω Μητροπόλεως, όπως αυτά ισχύουν μετά την ίδρυσή της (άρθρο 3 του ν. 2942/2001, Α’ 202).

3. Το Ίδρυμα διαθέτει ιδία στρογγυλή σφραγίδα αποτελούμενη από δύο επάλληλους κύκλους. Στο κέντρο αυτής φέρεται η παράσταση «Ώσπερ πελεκάν τετρωμένος τήν πλευράν σου Λόγε». Περιμετρικά αναγράφονται κυκλοτερώς: στον εσωτερικό κύκλο, εντός πλαισίου, η επωνυμία της Ιεράς Μητροπόλεως, ήτοι «ΙΕΡΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΗ ΑΡΚΑΛΟΧΩΡΙΟΥ ΚΑΣΤΕΛΛΙΟΥ ΚΑΙ ΒΙΑΝΝΟΥ», και στον εξωτερικό κύκλο η επωνυμία του Ιδρύματος, ήτοι «ΨΑΡΑΚΕΙΟ ΓΗΡΟΚΟΜΕΙΟ ΑΡΚΑΛΟΧΩΡΙΟΥ», καθώς και το έτος, 2026, εγκρίσεως της συστάσεώς του.

4. Από τη δημοσίευση του παρόντος Κανονισμού στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, το συσταθέν νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 10 παρ. 11 ν. 4149/1961 «Περί Καταστατικού Νόμου της εν Κρήτη Ορθοδόξου Εκκλησίας και άλλων τινών διατάξεων», διέπεται από τις διατάξεις του παρόντος, με νομική και λειτουργική αυτοτέλεια, ανεξαρτησία και διαχείριση, υπαγόμενο στην πνευματική δικαιοδοσία και τη διοικητική εποπτεία της Ιεράς Μητροπόλεως Αρκαλοχωρίου, Καστελλίου και Βιάννου, της οποίας το ποιμαντικό, θρησκευτικό, μορφωτικό, κοινωνικό και πολιτιστικό έργο επικουρεί. Το Ίδρυμα έχει αυτοτελή διαχείριση και δεν υπόκειται στις ρυθμίσεις του ν. 4182/2013 και ήδη ν. 5259/2025.

Άρθρο 2
Σκοπός - Μέσα

1. Σκοπός του Ιδρύματος είναι η μέριμνα για τη σωματική, ψυχική και πνευματική υγεία των οικονομικά αδυνάτων ηλικιωμένων ατόμων του Δήμου Μινώα Πεδιάδος, Ηρακλείου Κρήτης, και των όμορων αυτού Δήμων. Ενδεικτικά δε η παροχή σε αυτούς και σε ειδικά εξοπλισμένους χώρους, υπηρεσιών στέγης, διατροφής, προληπτικής υγιεινής, ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης, ψυχαγωγίας, δημιουργικής απασχόλησης και προστασίας.

Ακόμα, οι ίδιες υπηρεσίες δύναται να παρέχονται και σε ηλικιωμένα άτομα:

(α) Που δεν είναι μεν οικονομικά αδύναμα, αλλά είτε είναι αποστερημένα οικείων, είτε επιθυμούν τα ίδια να τύχουν της μέριμνας του Ιδρύματος, έναντι μηνιαίου ποσού το ύψος του οποίου θα προσδιορίζεται ανάλογα με την οικονομική δυνατότητα κάθε περιθαλπόμενου, τις υπηρεσίες που επιθυμεί και τις λειτουργικές δαπάνες του Ιδρύματος,

(β) άλλων Δήμων, κατόπιν σχετικής απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος και εφόσον υπάρχουν διαθέσιμοι χώροι.

Επίσης, σκοπός του ιδρύματος είναι και κάθε άλλη κοινωνική προσφορά ή περίθαλψη σε αναξιοπαθούντα άτομα κάθε ηλικίας, φυλής, θρησκείας ή πολιτισμικής ταυτότητας.

2. Περαιτέρω, στο πλαίσιο της κοινωφελούς και κοινωνικής αποστολής του εκκλησιαστικού ιδρύματος, στους σκοπούς αυτού περιλαμβάνονται ιδίως:

(α) Η ενίσχυση της νέας γενεάς, και ιδίως η υποστήριξη των οικονομικώς αδυνάτων φοιτητών και σπουδαστών, με κάθε μέσο και τρόπο, ενδεικτικά με τη χορήγηση υποτροφιών και την παροχή στέγης, υποδομών

και εξοπλισμού, με σκοπό τη διασφάλιση ίσων ευκαιριών πρόσβασης στην εκπαίδευση, την επιστημονική κατάρτιση και την προαγωγή της έρευνας και της επιστήμης,

(β) η προστασία της οικογένειας και της παιδικής ηλικίας, καθώς και η υποστήριξη των οικογενειών σε κρίση με κάθε μέσο και τρόπο, ενδεικτικά με τη λειτουργία δομών και υπηρεσιών ψυχοκοινωνικής στήριξης, αγωγής ή και φροντίδας ανηλίκων βρεφικής, προσχολικής και σχολικής ηλικίας.

3. Για την επίτευξη των ανωτέρω σκοπών, το Ίδρυμα με απόφαση του Δ.Σ., που εγκρίνεται από το Μητροπολιτικό Συμβούλιο το αργότερο εντός μηνός από την υποβολή σε αυτό της σχετικής απόφασης του Δ.Σ., άλλως η πράξη εκτελείται, δύναται:

(α) Να εκπονεί και υλοποιεί κοινωνικές μονάδες και δομές υπαγόμενες στην εποπτεία του Ιδρύματος, καθώς και δράσεις, έργα και προγράμματα, σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο, συναφή προς τους σκοπούς του Ψαρακείου.

(β) Να συμμετέχει σε αναπτυξιακά, περιβαλλοντικά, πολιτιστικά και εκπαιδευτικά προγράμματα σε εθνικό και διεθνές επίπεδο, που άπτονται των ανωτέρω σκοπών, καθώς και σε νομικά πρόσωπα ή οργανισμούς ημεδαπούς ή αλλοδαπούς, για την αξιοποίηση των ως άνω προγραμμάτων.

(γ) Να συνάπτει συμβάσεις, προγραμματικές ή άλλες, με το Ελληνικό Δημόσιο, οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης, εθνικούς και διεθνείς οργανισμούς με συναφείς σκοπούς με το Ψαράκειο, εκπαιδευτικά και υγειονομικά ιδρύματα, καθώς και με φυσικά ή νομικά πρόσωπα, προς εκπλήρωση των σκοπών του.

(δ) Να ιδρύει, ανεγείρει, οργανώνει, λειτουργεί, συντηρεί και διαχειρίζεται δομές κοινωνικής πρόνοιας, ιδίως μονάδες φροντίδας ηλικιωμένων, εξειδικευμένες μονάδες για τη νόσο Alzheimer, φοιτητικές εστίες και βρεφονηπιακούς σταθμούς.

(ε) Να οργανώνει και υλοποιεί εκπαιδευτικά προγράμματα, δράσεις κατάρτισης, σεμινάρια, ημερίδες και συνέδρια συναφή προς τους σκοπούς του.

(στ) Να εκδίδει έντυπα και να παράγει οπτικοακουστικό και ψηφιακό υλικό, καθώς και να δημιουργεί αρχεία και βάσεις δεδομένων σχετικές με το έργο και τις δράσεις του.

(ζ) Να συνεργάζεται με φορείς της Εκκλησίας, της Πολιτείας, της επιστημονικής κοινότητας, μη κυβερνητικών οργανώσεων και της κοινωνίας των πολιτών για την προώθηση των σκοπών του και ειδικότερα να συμμετέχει σε εταιρείες κάθε μορφής που επιδιώκουν τους ίδιους ή παρεμφερείς με το Ίδρυμα σκοπούς, να συμμετέχει σε κοινοπραξίες, να συνεργάζεται με επιχειρήσεις, δημόσιες ή ιδιωτικές, οργανισμούς κοινής ωφελείας και άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου στην Ελλάδα και το εξωτερικό για την εκτέλεση των σκοπών του.

(η) Να αναλαμβάνει πρωτοβουλίες κοινωνικής μέριμνας, ιδίως στους τομείς της φροντίδας ηλικιωμένων, της στήριξης της οικογένειας και της ενίσχυσης της νεότητας.

(θ) Να παρέχει ενημέρωση, εκπαίδευση, κατάρτιση, ευαισθητοποίηση, διεξαγωγή συνεδρίων και ημερίδων σχετικά με τους επιδιωκόμενους σκοπούς του.

(ι) Να αξιοποιεί νέες τεχνολογίες για την αναβάθμιση των υπηρεσιών του, αλλά και να παρέχει τεχνογνωσία, εμπειρίες και ιδέες αναφορικά με τους σκοπούς του σε όσους το ζητήσουν.

(ια) Να εκπονεί μελέτες και να εισηγείται ενέργειες που συμβάλλουν στη δημιουργία σύγχρονων υποδομών και κατάλληλου εξωτερικού περιβάλλοντος, με στόχο την προστασία του περιβάλλοντος και την αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών.

(ιβ) Να εκπονεί μελέτες και να καταθέτει προτάσεις στους αρμόδιους φορείς για την άρση των αντικινήτρων που επηρεάζουν την οικονομική δραστηριότητα.

(ιγ) Να σχεδιάζει και να υλοποιεί μηχανισμούς προσέλκυσης, υποδοχής και εξυπηρέτησης του κοινωνικού συνόλου.

(ιδ) Να εκπαιδεύει εθελοντές για τη συμπαράσταση στον ως άνω σκοπό.

(ιε) Να αξιοποιεί την κινητή και ακίνητη περιουσία του, να ανευρίσκει πόρους, δωρητές και ευεργέτες, να διενεργεί εράνους, λαχειοφόρες αγορές, δημοπρασίες και να προβαίνει σε κάθε νόμιμη ενέργεια αναγκαία ή πρόσφορη για την εκπλήρωση της αποστολής του.

(ιστ) Να ανοίγει και να κινεί τραπεζικούς λογαριασμούς, να αποκτά ακίνητα ή και μετοχές πάσης φύσεως για την εξυπηρέτηση των σκοπών του.

(ιζ) Να συνάπτει με νομικά ή και φυσικά πρόσωπα συμβάσεις, οι οποίες έμμεσα ή άμεσα θα εξυπηρετούν τους σκοπούς του και να αποδέχεται δωρεές.

(ιη) Να συνεργάζεται, στο πλαίσιο του σκοπού του, με νομικά πρόσωπα που δραστηριοποιούνται στον τομέα της ενέργειας, στη διαχείριση των υδάτινων πόρων, στην τεχνολογία των ηλεκτρονικών επικοινωνιών και στη βιοτεχνολογία.

(ιθ) Να μελετά και να εκτελεί έργα, προμήθειες και υπηρεσίες και εν γένει προγράμματα της Ιεράς Μητροπόλεως Αρκαλοχωρίου, Καστελλίου και Βιάννου και κάθε φορέα του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα, τα οποία συμβάλλουν στην εθνική, κοινωνική, οικονομική, θρησκευτική και πολιτιστική πρόοδο του τόπου με κάθε νόμιμο μέσο, ιδίως δυνάμει προγραμματικών συμβάσεων μεταξύ του Ιδρύματος και του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α., της Εκκλησίας της Ελλάδος, της Εκκλησίας της Κρήτης, των Μητροπόλεων Δωδεκανήσου, των Ιερών Μητροπόλεων, Ιερών Μονών και Ενοριών καθώς και των Ν.Π.Δ.Δ. και άλλων μη Κυβερνητικών Οργανώσεων της Εκκλησίας και μη, μέλη των οποίων είναι αποκλειστικά Ν.Π.Δ.Δ., και εν γένει με κάθε φορέα του δημοσίου με χρηματοδότηση από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ή από προγράμματα και πρωτοβουλίες των διαρθρωτικών ταμείων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή από τους προϋπολογισμούς των συμβαλλόμενων φορέων.

(κ) Να δέχεται χρηματοδοτήσεις, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες και οικονομικές ενισχύσεις από παντός είδους κυβερνητικούς φορείς του εσωτερικού και του εξωτερικού, καθώς και από ιδιώτες, που θέλουν να συμβάλλουν στο έργο του Ψαρακείου.

(κα) Και να υλοποιεί κάθε άλλο μέσο που υπηρετεί τον σκοπό του Ιδρύματος.

4. Οι σκοποί του Ψαρακείου, που αναφέρονται στον παρόντα Κανονισμό και όσοι δύνανται να προστεθούν στο μέλλον, υλοποιούνται και επιτυγχάνονται χωρίς καμία διάκριση που να βασίζεται ιδίως στο φύλο, τη φυλή, το χρώμα, τη γλώσσα, τη θρησκεία, τις πολιτικές ή άλλες πεποιθήσεις, την εθνική ή κοινωνική προέλευση, τη συμμετοχή σε εθνοτική ή θρησκευτική μειονότητα, την περιουσία, τη γέννηση ή κάθε άλλη κατάσταση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β’
ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 3
Διοίκηση - Διοικητικό Συμβούλιο

1. Το Εκκλησιαστικό Ίδρυμα με την επωνυμία «ΨΑΡΑΚΕΙΟ ΓΗΡΟΚΟΜΕΙΟ ΑΡΚΑΛΟΧΩΡΙΟΥ» της Ιεράς Μητροπόλεως Αρκαλοχωρίου, Καστελλίου και Βιάννου διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο (εφ’ εξής Δ.Σ.), το οποίο απαρτίζεται από:

α) Τον εκάστοτε Μητροπολίτη Αρκαλοχωρίου, Καστελλίου και Βιάννου ως Πρόεδρο.

β) Τέσσερα (4) τακτικά μέλη, τα οποία διακρίνονται για την ευσέβεια, το ήθος, την πνευματική συγκρότηση και την αφοσίωσή τους προς την Εκκλησία, τον πολιτισμό μας και τους σκοπούς του Ψαρακείου.

2. Η θητεία του Δ.Σ. είναι τριετής και το αξίωμα είναι τιμητικό και άμισθο.

3. Τα τακτικά και τα ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη του Δ.Σ. διορίζονται από τον Μητροπολίτη Αρκαλοχωρίου, Καστελλίου και Βιάννου. Ο Πρόεδρος δύναται, συντρέχοντος σοβαρού λόγου, να αντικαταστήσει μέλος του Δ.Σ., πριν από τη λήξη της θητείας του, ιδίως όταν δεν ανταποκρίνεται στα καθήκοντά του ή προβαίνει σε ενέργειες που έρχονται σε αντίθεση με τον σκοπό του Ιδρύματος. Τα μέλη του Δ.Σ. μπορούν να είναι επαναδιοριστέα.

4. Το Δ.Σ. για να αποφανθεί επί θεμάτων, τα οποία απαιτούν ειδικές επιστημονικές ή τεχνικές γνώσεις, δύναται να ζητήσει τεχνική έκθεση ή γνωμοδότηση ειδικών επιστημόνων, με δαπάνη του Ιδρύματος.

5. Το Δ.Σ. μετά τον διορισμό του, συγκροτείται σε σώμα και εκλέγονται, σε μυστική ψηφοφορία, εκ των μελών του, ο Γραμματέας και ο Ταμίας, καθώς και οι αναπληρωτές αυτών. Ειδικώς, Γραμματέας μπορεί να διοριστεί με πράξη του Προέδρου και πρόσωπο εκτός των μελών του Δ.Σ.

6. Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μια (1) φορά κάθε δύο (2) μήνες, και εκτάκτως κάθε φορά που το επιβάλλουν οι ανάγκες ή το ζητήσουν εγγράφως τουλάχιστον τρία (3) μέλη του. Η σύγκληση του Δ.Σ. γίνεται ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου, που περιέχει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης και η οποία επιδίδεται ή αποστέλλεται με ηλεκτρονικά μέσα στα μέλη τουλάχιστον τρεις ημέρες πριν τη συνεδρίαση. Ως τόπος των συνεδριάσεων ορίζεται η έδρα του ή οποιοδήποτε άλλο μέρος κατά τις εκάστοτε ανάγκες και συνθήκες, κατ’ επιλογή του Προέδρου.

7. Σε περίπτωση κωλύματος του Προέδρου, στη συνεδρίαση προεδρεύει κληρικός, ως νόμιμος αναπληρωτής του, που διορίζεται από τον Μητροπολίτη Αρκαλοχωρίου, Καστελλίου και Βιάννου.

8. Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία εφόσον παρίσταται ο Πρόεδρος ή, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός του, ο νόμιμος αναπληρωτής του, καθώς και δυο (2) μέλη του.

9. Οι αποφάσεις του Δ.Σ. λαμβάνονται με την πλειονοψηφία των παρόντων μελών, εκτός εάν πρόκειται για θέμα μείζονος σημασίας. Μείζονος σημασίας χαρακτηρίζεται ένα θέμα κατά την κρίση του Δ.Σ. πριν από την έναρξη της συζήτησής του, οπότε η απόφαση λαμβάνεται με αυξημένη πλειονοψηφία των 4/5 του

συνόλου των μελών του Δ.Σ. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου ή, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός του, του νομίμου αναπληρωτή του. Αν το ίδιο θέμα μείζονος σημασίας εισάγεται προς συζήτηση, μετά τριών συνεχών συνεδριάσεων, η απόφαση λαμβάνεται με τη σχετική πλειονοψηφία των παρόντων μελών.

10. Αποφάσεις του Δ.Σ. που αφορούν σε άσκηση ή παραίτηση εμπραγμάτων ή ενοχικών δικαιωμάτων επί της ακίνητης περιουσίας, καθώς και ενδίκων μέσων ή σε αποδοχή ή αποποίηση δωρεάς υπό τρόπο, κληρονομίας ή κληροδοσίας, απαιτείται έγκριση του Μητροπολιτικού Συμβουλίου για την παραγωγή των εννόμων αποτελεσμάτων τους, η οποία πρέπει να δοθεί το αργότερο εντός μηνός από την υποβολή σε αυτό της σχετικής απόφασης του Δ.Σ., άλλως η πράξη εκτελείται.

11. Οι συνεδριάσεις του Δ.Σ. δύνανται να πραγματοποιούνται με τη χρήση των νέων τεχνολογιών. Στην περίπτωση αυτή, τα πρακτικά τηρούνται και με τη χρήση ψηφιακών μέσων.

12. Σε κάθε συνεδρίαση του Δ.Σ. τηρούνται από τον Γραμματέα πρακτικά στα οποία καταχωρίζονται οι αποφάσεις που λαμβάνονται, καθώς και οι απόψεις των μειοψηφούντων μελών. Τα πρακτικά υπογράφονται από όλα τα παρόντα μέλη.

13. Το πρώτο Δ.Σ. έχει ως τακτικά μέλη τους:
(α) Άννα Μανουκάκη του Αθανασίου,
(β) Αργυρώ Λυραράκη του Σταύρου,
(γ) Εμμανουήλ Νάνο του Γεωργίου,
(δ) Εμμανουήλ Κοκολάκη του Γεωργίου,
και ως αναπληρωματικά μέλη τους:
(α) Αντώνιο Χρονάκη του Νικολάου,
(β) Μαριάνθη Κουσκουμπεκάκη του Ιωάννου,
(γ) Βάνα Φραγκάκη του Μάρκου,
(δ) Ιωάννη Κυριακάκη του Ηρακλή.

Άρθρο 4
Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

1. Διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του Ιδρύματος και γενικά αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στη διοίκηση και στη λειτουργία του, την διάθεση των πόρων του, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση του σκοπού του, πάντοτε σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης, του παρόντος Κανονισμού και των διατάξεων του νόμου (ν. 4149/1961) αλλά και των Θείων και Ιερών Κανόνων, λόγω της φύσεώς του ως Εκκλησιαστικού Ιδρύματος.

2. Το Δ.Σ. αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στην οργάνωση, στη διοίκηση, στη λειτουργία και στη διαχείριση των οικονομικών και των περιουσιακών θεμάτων του Ψαρακείου. Η διαχείριση της περιουσίας του Ιδρύματος γίνεται με αποφάσεις του Δ.Σ., επικυρωμένων από το Μητροπολιτικό Συμβούλιο, που λαμβάνονται με αμιγώς εκκλησιαστικά και οικονομικά κριτήρια και με αποκλειστικό γνώμονα τη λυσιτελέστερη, ταχύτερη και ασφαλέστερη εκπλήρωση του σκοπού του Ψαρακείου, τηρουμένων των αρχών της χρηστής διαχειρίσεως των πόρων του και της διαφάνειας.

3. Προς τον σκοπό αυτό, το Δ.Σ. δύναται να συνάπτει ελευθέρως και με τους όρους, που αυτό προκρίνει ως καταλληλότερους, τις αναγκαίες για τη λειτουργία του Ιδρύματος συμβάσεις παντός είδους, ποσού και αντικειμένου και ειδικότερα να αναθέτει μελέτες, να συνάπτει συμβάσεις έργου, παροχής υπηρεσιών, εργασίας και οποιαδήποτε άλλη σύμβαση κρίνεται αναγκαία για την εξυπηρέτηση των σκοπών του Ψαρακείου, να παρακολουθεί την εφαρμογή τους και να τις εκτελεί, και να εκπροσωπεί το Ίδρυμα ενώπιον παντός τρίτου στις συναλλακτικές του επαφές και δοσοληψίες και να διενεργεί κάθε απαραίτητη κατά την κρίση του νομική και υλική πράξη και ενέργεια, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του.

4. Το Δ.Σ. συντάσσει τον ετήσιο προϋπολογισμό και τον απολογισμό του Ιδρύματος και υποβάλλει αυτούς προς έγκριση υπό του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, η οποία πρέπει να δοθεί το αργότερο εντός μηνός από την υποβολή σε αυτό της σχετικής απόφασης του Δ.Σ., αλλιώς η πράξη εκτελείται, προσλαμβάνει και απολύει το απαραίτητο για τη λειτουργία του Ιδρύματος προσωπικό, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, και καθορίζει το ύψος της μισθοδοσίας αυτού, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

4. Το Δ.Σ. υπόκειται στην εποπτεία και τον έλεγχο της Ιεράς Μητροπόλεως Αρκαλοχωρίου, Καστελλίου και Βιάννου, τους σκοπούς της οποίας επικουρεί. Το Μητροπολιτικό Συμβούλιο δύναται να ορίσει κατάλληλο ορκωτό ή μη ελεγκτή δυνάμενο να ασκεί τον έλεγχο διαχειρίσεως του Δ.Σ.

5. Κάθε θέμα που αναφέρεται στη λειτουργία του Ψαρακείου και δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Κανονισμό ρυθμίζεται με απόφαση του Δ.Σ. και σύμφωνα με τις ισχύουσες για κάθε περίπτωση διατάξεις.

Άρθρο 5
Αρμοδιότητες Προέδρου

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. του Ιδρύματος:

α) Εκπροσωπεί το Ψαράκειο ενώπιον πάσης διοικητικής, δικαστικής, εκκλησιαστικής και οιασδήποτε άλλης αρχής.

β) Υπογράφει την αλληλογραφία του Ιδρύματος και λαμβάνει γνώση όλων των εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων.

γ) Συντονίζει τα μέλη του Δ.Σ. για την υλοποίηση του σκοπού του Ψαρακείου.

δ) Εντέλλεται την πληρωμή οποιασδήποτε δαπάνης γίνεται για λογαριασμό του Ιδρύματος.

ε) Συγκαλεί το Δ.Σ. τακτικώς ή εκτάκτως, καταρτίζει με τη συνδρομή του Γραμματέα την ημερησία διάταξη των θεμάτων, διευθύνει τις συνεδριάσεις του, υπογράφει κάθε έγγραφο του Δ.Σ. και φροντίζει για την εκτέλεση των αποφάσεών του.

Άρθρο 6
Αρμοδιότητες Γραμματέα

Ο Γραμματέας του Δ.Σ. του Ιδρύματος:

α) Επιμελείται της σύνταξης των πρακτικών συνεδριάσεων και αποφάσεων του Δ.Σ., τηρώντας το σχετικό βιβλίο και αρχείο.

β) Τηρεί το πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων.

γ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.

δ) Φυλάσσει τα έγγραφα και τη σφραγίδα του Ιδρύματος.

Άρθρο 7
Αρμοδιότητες Ταμία

Ο Ταμίας του Δ.Σ. του Ιδρύματος:

α) Εισπράττει όλα τα έσοδα τούτου, συνυπογράφοντας με τον Πρόεδρο τα σχετικά εντάλματα πληρωμής και εκδίδοντας τα σχετικά παραστατικά.

β) Καταθέτει τα έσοδα του Ψαρακείου σε πιστωτικό ίδρυμα, έχοντας την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα ποσό, που είναι αναγκαίο για την πληρωμή έκτακτων και επειγουσών δαπανών του Ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. στην αρχή κάθε έτους.

γ) Εκτελεί κάθε πληρωμή, ύστερα από έκδοση εντάλματος για κάθε δαπάνη, που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

δ) Τηρεί και φυλάσσει τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του Ιδρύματος.

ε) Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Δ.Σ. των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του Ψαρακείου.

στ) Πραγματοποιεί οποιαδήποτε πράξη κινήσεως τραπεζικών λογαριασμών, κατάθεση ή ανάληψη οποιουδήποτε χρηματικού ποσού για τις ανάγκες του Ιδρύματος.

Άρθρο 8
Διευθυντής του Ιδρύματος

1. Για την πληρέστερη λειτουργία του Ιδρύματος θεσπίζεται θέση Διευθυντή με τριετή θητεία, τον οποίο διορίζει ο Μητροπολίτης Αρκαλοχωρίου, Καστελλίου και Βιάννου. Ο Διευθυντής έχει τη μέριμνα για την εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ. που αφορούν στην οργάνωση και τη λειτουργία του και δύναται να εκπροσωπεί αυτό ενώπιον κάθε Αρχής, ύστερα από σχετική εξουσιοδότηση που λαμβάνει από τον Πρόεδρο. Ο Διευθυντής συντονίζει τη λειτουργία των Τμημάτων του Ιδρύματος, συνεργάζεται με τους Υπευθύνους των Τμημάτων και το προσωπικό του Ιδρύματος και εισηγείται στο Δ.Σ. τη σύσταση νέων τμημάτων, καθώς και κάθε θέμα για το οποίο ζητείται η εισήγησή του από το Δ.Σ. Ο Διευθυντής συμμετέχει στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. χωρίς δικαίωμα ψήφου.

2. Για τη θέση Διευθυντή απαιτείται η κατοχή πτυχίου ανώτατης εκπαίδευσης (Α.Ε.Ι. ή Ανωτάτης Εκκλησιαστικής Ακαδημίας).

Άρθρο 9
Τμήματα του Ιδρύματος

1. Για την άσκηση των δραστηριοτήτων του Ιδρύματος προβλέπεται η σύσταση Τμημάτων ως εξής:

α) Τμήμα Προσωπικού,

β) Τμήμα Οικονομικού,

γ) Τμήμα Προμηθειών.

2. Με απόφαση του Δ.Σ. δύναται να συστήνονται και να καταργούνται Τμήματα ανάλογα με τις ανάγκες του Ιδρύματος, καθώς και να καθορίζονται οι αρμοδιότητες αυτών.

3. Σε κάθε τμήμα ορίζεται από το Δ.Σ. ένας Υπεύθυνος, ο οποίος έχει την ευθύνη της οργάνωσης και εύρυθμης λειτουργίας του, καθώς τον εν γένει προγραμματισμό των δραστηριοτήτων του. Εισηγείται στον Διευθυντή τις ενέργειες που κρίνει αναγκαίες για τη λειτουργία του Ιδρύματος στον τομέα ευθύνης του και συνεργάζεται μαζί του για την υλοποίηση των αποφάσεων του Δ.Σ.

Άρθρο 10
Προσωπικό του Ιδρύματος

1. Με απόφαση του Δ.Σ., ύστερα από σχετική εισήγηση του Διευθυντή και αναλόγως των αναγκών του Ιδρύματος, προσλαμβάνεται το απαιτούμενο προσωπικό.

2. Το προσωπικό του Ψαρακείου διακρίνεται σε εθελοντικό και έμμισθο. Η πρόσληψη του έμμισθου προσωπικού γίνεται με ατομικές συμβάσεις έργου ή εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου, κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ. Αναλόγως προς το είδος της συμβάσεως (έργου ή εργασίας, μερικής ή πλήρους απασχόλησης) καθορίζονται από το Δ.Σ. και συνομολογούνται μεταξύ εργαζομένου και εργοδότη το ύψος της αμοιβής και οι ασφαλιστικές εισφορές, σύμφωνα με την κείμενη εργατική νομοθεσία.

3. Ο απαραίτητος για τη λειτουργία του Ψαρακείου αριθμός προσωπικού και τα καθήκοντα αυτού καθορίζονται με αποφάσεις του Δ.Σ., ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή.

4. Το προσωπικό του Ιδρύματος, εκτός των ειδικών καθηκόντων, τα οποία είτε απορρέουν από τη θέση ή τη φύση της εργασίας είτε περιγράφονται λεπτομερώς στη σύμβαση εργασίας, οφείλει να εφαρμόζει πιστά τον παρόντα Κανονισμό, τις εντολές και τις οδηγίες της Διεύθυνσης του Ιδρύματος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ’
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ

Άρθρο 11
Οικονομική διαχείριση

1. Η οικονομική διαχείριση του Ιδρύματος περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους. Κατ’ εξαίρεση, η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την ημέρα δημοσιεύσεως στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως της σχετικής απόφασης της Ιεράς Επαρχιακής Συνόδου της Εκκλησίας της Κρήτης για την έγκριση συστάσεως του Ιδρύματος, η οποία μπορεί να παραταθεί μέχρι την 31η Δεκεμβρίου του επόμενου ημερολογιακού έτους, με απόφαση του Δ.Σ.

2. Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων, οι οποίοι εγκρίνονται από το Μητροπολιτικό Συμβούλιο της Ιεράς Μητροπόλεως Αρκαλοχωρίου, Καστελλίου και Βιάννου.

3. Η διαχείριση και κατανομή των οικονομικών πόρων γίνεται από το Δ.Σ. του Ψαρακείου, ο δε έλεγχος από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα της Ιεράς Μητροπόλεως Αρκαλοχωρίου, Καστελλίου και Βιάννου, κατά τις κείμενες διατάξεις. Επίσης, δύναται να ανατίθεται σε ορκωτό λογιστή ο έλεγχος των οικονομικών στοιχείων του Ιδρύματος.

Άρθρο 12
Πόροι του Ιδρύματος

Πόροι του Ιδρύματος είναι, ιδίως:

α) Οι υπέρ αυτού προσφορές της Ιεράς Μητροπόλεως Αρκαλοχωρίου, Καστελλίου και Βιάννου, των Ιερών Μονών και των Ιερών Ναών αυτής.

β) Κρατικές επιχορηγήσεις, επιχορηγήσεις ειδικών προγραμμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, επιχορηγήσεις της Περιφερειακής ή Τοπικής Αυτοδιοικήσεως, Οργανισμών και άλλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου, επιχορηγήσεις φυσικών προσώπων και πάσα νόμιμη επιχορήγηση.

γ) Δωρεές, κληρονομιές και χρηματοδοτήσεις από κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

δ) Τόκοι από καταθέσεις.

ε) Έσοδα από εκδόσεις, εφόσον αυτά δεν διατίθενται για κάποιο συγκεκριμένο σκοπό.

στ) Έσοδα από την εκμετάλλευση και αξιοποίηση της ιδιοκτησίας και της περιουσίας της.

ζ) Κάθε έσοδο το οποίο προέρχεται από νόμιμη και χρηστή πηγή και συμφωνεί με τους σκοπούς του Ιδρύματος, έστω και εάν δεν κατονομάζεται ρητώς στον παρόντα Κανονισμό.

Άρθρο 13
Λογαριασμοί

1. Τα χρήματα του Ιδρύματος κατατίθενται σε λογαριασμό ταμιευτηρίου σε ένα από τα υποκαταστήματα των τραπεζών της Περιφέρειας της Ιεράς Μητροπόλεως Αρκαλοχωρίου, Καστελλίου και Βιάννου, επ’ ονόματι του Ιδρύματος ή και σε λογαριασμούς προθεσμίας, λαμβανομένων αποδείξεων βεβαίωσης των τόκων και καταχωριζομένων στα έσοδα.

2. Τις πράξεις ανάληψης χρημάτων υπογράφει ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.

Άρθρο 14
Τηρούμενα βιβλία και στοιχεία

1. Στο Ίδρυμα τηρούνται με μέριμνα του Γραμματέα:

α) Πρωτόκολλο εγγράφων.

β) Βιβλίο Πρακτικών συνεδριάσεων και αποφάσεων του Δ.Σ.

γ) Μητρώο-βιβλίο προσωπικού.

δ) Μητρώο εθελοντών.

2. Στο Ψαράκειο τηρούνται με μέριμνα του Ταμία τα εξής βιβλία και στοιχεία, θεωρημένα για κάθε νόμιμη χρήση από την Ιερά Μητρόπολη Αρκαλοχωρίου, Καστελλίου και Βιάννου ή την αρμόδια φορολογική ή άλλη Αρχή:

α) Βιβλίο Ταμείου.

β) Διπλότυπα γραμμάτια εισπράξεως.

γ) Εντάλματα πληρωμών.

δ) Βιβλίο υλικού.

3. Εκτός από τα ανωτέρω βιβλία και στοιχεία, το Δ.Σ. αποφασίζει την τήρηση και περαιτέρω βιβλίων, τα οποία κρίνει απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας ή την εκτέλεση των σκοπών του Ιδρύματος.

4. Τα βιβλία και στοιχεία του Ψαρακείου τηρούνται σε έγχαρτη και ηλεκτρονική μορφή, σύμφωνα με τις οικείες νομοθετικές διατάξεις.

Άρθρο 15
Υπογραφή συμβάσεων του Ιδρύματος

1. Η υπογραφή συμβάσεων έργου, προμηθειών ή υπηρεσιών του Ιδρύματος πραγματοποιούνται ως εξής:

α) Για συμβάσεις μέχρι 1.000 ευρώ, από τον Διευθυντή του Ιδρύματος.

β) Για συμβάσεις άνω των 1.000 και μέχρι 10.000 ευρώ, από τον Πρόεδρο του Δ.Σ.

γ) Για συμβάσεις άνω των 10.000 ευρώ, με απόφαση του Δ.Σ, που εγκρίνεται από το Μητροπολιτικό Συμβούλιο το αργότερο εντός μηνός από την υποβολή σε αυτό της σχετικής απόφασης του Δ.Σ., αλλιώς η πράξη εκτελείται.

2. Με σχετική απόφαση του Δ.Σ., που εγκρίνεται από το κατά τα οριζόμενα στο προηγούμενο εδάφιο Μητροπολιτικό Συμβούλιο, δύναται να αναπροσαρμόζονται τα ανωτέρω χρηματικά όρια, χωρίς τροποποίηση του παρόντος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ’
ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 16
Λειτουργία μονάδων

1. Οι ιδρυθησόμενες μονάδες υλοποίησης των σκοπών του Ιδρύματος φέρουν στην αρχή της επωνυμίας τους τις λέξεις «ΨΑΡΑΚΕΙΟΣ» ή «ΨΑΡΑΚΕΙΟ» και διοικούνται βάσει Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας, που ψηφίζεται και τροποποιείται από το Δ.Σ. του εκκλησιαστικού ιδρύματος. Η απόφαση αυτή εγκρίνεται από το Μητροπολιτικό Συμβούλιο το αργότερο εντός μηνός από την υποβολή σε αυτό της σχετικής απόφασης του Δ.Σ., αλλιώς η πράξη εκτελείται.

2. Στον εσωτερικό κανονισμό των ανωτέρω μονάδων δύναται να καθορίζεται κάθε λεπτομέρεια που αφορά στους όρους και τη διαδικασία εισαγωγής, διαμονής και φροντίδας πολιτών στις μονάδες, στην κατάσταση του προσωπικού και των υπηρεσιών τους, όπως ενδεικτικά στις οργανικές θέσεις, τη διάκριση αυτών σε κατηγορίες, τη διαβάθμιση κάθε κατηγορίας, τα προσόντα που απαιτούνται για κάθε θέση, την εν γένει υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού, τον μισθό, τις αποδοχές, τα επιδόματα, τις προαγωγές, τις

αποσπάσεις, τις άδειες, τα πειθαρχικά παραπτώματα, τις πειθαρχικές ποινές, την απόλυση, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο ζήτημα για τη λειτουργία του προσωπικού και των υπηρεσιών του ιδρύματος.

3. Ο Εσωτερικός Κανονισμός δημοσιεύεται στο επίσημο δελτίο «Απόστολος Τίτος», που εκδίδει η Ιερά Επαρχιακή Σύνοδος της Εκκλησίας της Κρήτης.

Άρθρο 17
Προσωπικά δεδομένα

1. Το Ίδρυμα και οι μονάδες κατά την εκπλήρωση της αποστολής τους συλλέγουν, επεξεργάζονται και διατηρούν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σύμφωνα με τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 (GDPR - Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων) και τον ν. 4624/2019 (Α’ 137), καθώς και αρχεία σύμφωνα με την παρ. 2.β του άρθρου 164 του ν. 4610/2019, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 120 του ν. 4763/2020.

2. Το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα που τηρεί το Ίδρυμα ασκείται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία περί προστασίας των προσωπικών δεδομένων. Το κατά το προηγούμενο εδάφιο δικαίωμα δεν υφίσταται στις περιπτώσεις, που το έγγραφο αφορά στην ιδιωτική ή οικογενειακή ζωή τρίτου, ή αν παραβλάπτεται απόρρητο, το οποίο προβλέπεται από ειδικές διατάξεις ή προσβάλλει κατά παράνομο τρόπο τα προσωπικά δεδομένα τρίτου ή απόλυτα δικαιώματα (π.χ. διανοητικής ιδιοκτησίας).

3. Τα Πρακτικά του Δ.Σ. και των λοιπών συλλογικών οργάνων καθ’ ο μέρος καταγράφουν τις συζητήσεις των μελών τους είναι απόρρητα έναντι παντός τρίτου, δύνανται δε να χορηγούνται μόνο:

α) Στον Πρόεδρο του Δ.Σ. ή άλλο μέλος, που συμμετείχε στη σχετική συνεδρίαση του συλλογικού οργάνου,

β) στο αρμόδιο όργανο της Ιεράς Μητροπόλεως Αρκαλοχωρίου, Καστελλίου και Βιάννου, που ασκεί την εποπτεία επί του Ιδρύματος ή της μονάδας,

γ) σε διοικητική ή δικαστική αρχή στο πλαίσιο διεξαγομένης έρευνας ή δίκης. Σε όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις απαιτείται η έκδοση απόφασης του Δ.Σ. του Ιδρύματος.

4. Το Δ.Σ. δύναται σε κάθε περίπτωση να αρνηθεί την ικανοποίηση του δικαιώματος προσβάσεως σε έγγραφα: α) αν το αιτούμενο έγγραφο ή στοιχείο αναφέρεται σε εκκλησιαστική πειθαρχική δίωξη ή σε εκκλησιαστική πειθαρχική δίκη, εκτός εάν η αίτηση υποβάλλεται από τον ίδιο τον διωκόμενο ή κατηγορούμενο, τον ασκήσαντα δίωξη Μητροπολίτη ή τον παθόντα, β) εφ’ όσον υφίσταται συναφής εξώδικη διαφορά ή εκκρεμής δίκη μεταξύ του αιτούντος και Ιδρύματος, γ) εάν η ικανοποίηση του δικαιώματος αυτού κρίνεται ότι θα δυσχεράνει ουσιωδώς την έρευνα εκκλησιαστικών, δικαστικών, διοικητικών, αστυνομικών ή στρατιωτικών αρχών σχετικώς με την τέλεση εκκλησιαστικού παραπτώματος, εγκλήματος ή διοικητικής ή υπηρεσιακής ή δημοσιονομικής παραβάσεως ή θα επιφέρει βλάβη στις σχέσεις της Εκκλησίας της Κρήτης με ομόδοξες Εκκλησίες, θρησκευτικές ενώσεις ή νομικά πρόσωπα.

5. Το δικαίωμα πρόσβασης ασκείται με υποβολή αίτησης εγγράφως ή με χρήση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνίας, που ικανοποιούν τις προϋποθέσεις ταυτοποιήσεως και επιβεβαιώσεως της ταυτότητας που ισχύουν για τον δημόσιο τομέα, με πλήρη τα στοιχεία ταυτότητας και επικοινωνίας του αιτούντος (π.χ. με ηλεκτρονική υπογραφή ή ηλεκτρονική σφραγίδα ή με υπογραφή ψηφιακώς επικυρωμένη) προς το Ίδρυμα. Το δικαίωμα ικανοποιείται: α) με μελέτη του εγγράφου στην έδρα του Ιδρύματος ή της μονάδας ή β) με χορήγηση αντιγράφου, εκτός αν η αναπαραγωγή τούτου μπορεί να βλάψει το πρωτότυπο. Η σχετική δαπάνη αναπαραγωγής βαρύνει τον αιτούντα, εκτός αν προβλέπεται διαφορετικά.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ’
ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 18

Από τη δημοσίευση του παρόντος στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως μεταβιβάζεται αυτοδικαίως στο εκκλησιαστικό ίδρυμα με την επωνυμία «ΨΑΡΑΚΕΙΟ ΓΗΡΟΚΟΜΕΙΟ ΑΡΚΑΛΟΧΩΡΙΟΥ» της Ιεράς Μητροπόλεως Αρκαλοχωρίου, Καστελλίου και Βιάννου η κυριότητα του συνόλου της περιουσίας του κοινωφελούς ιδρύματος το οποίο είχε συσταθεί με ταυτόσημη επωνυμία με το από 04.09.2013 π.δ. (Β’ 2273), σύμφωνα με το άρθρο 12 του τελευταίου και το διατακτικό της υπ’ αρ. 31/2021 απόφασης του Τριμελούς Εφετείου Ανατολικής Κρήτης, που έχει καταστεί αμετάκλητη δυνάμει της υπ’ αρ. 597/2026/24.04.2026 αποφάσεως του Αρείου Πάγου, και η οποία περιουσία καταγράφεται στο ως άνω προεδρικό διάταγμα σε συνδυασμό με την υπ’ αρ. 768/14.08.2019 πράξη αποδοχής κληρονομίας της Συμβολαιογράφου Ηρακλείου Καλλιόπης Μαυροκουκουλάκη.

Άρθρο 19
Τροποποίηση του Κανονισμού

Ο παρών Κανονισμός τροποποιείται με απόφαση της Ιεράς Επαρχιακής Συνόδου της Εκκλησίας της Κρήτης δημοσιευομένης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθώς επίσης στο επίσημο δελτίο της Ιεράς Επαρχιακής Συνόδου της Εκκλησίας της Κρήτης «Απόστολος Τίτος», ύστερα από πρόταση του Μητροπολίτη Αρκαλοχωρίου, Καστελλίου και Βιάννου, κατόπιν απόφασης του Δ.Σ. η οποία λαμβάνεται με πλειονοψηφία 3/5 των μελών του.

Άρθρο 20
Κατάργηση Ιδρύματος

1. Το παρόν εκκλησιαστικό ίδρυμα καταργείται, όταν καθίσταται αδύνατη η λειτουργία του ή δεν εκπληρώνει τις προϋποθέσεις και την αποστολή του ή παρεκκλίνει των σκοπών του. Η απόφαση κατάργησής του λαμβάνεται από την Ιερά Επαρχιακή Σύνοδο της Εκκλησίας της Κρήτης, ύστερα από πρόταση του Μητροπολίτη Αρκαλοχωρίου, Καστελλίου και Βιάννου, κατόπιν παμψηφεί απόφασης του Δ.Σ. του Ιδρύματος. Το εκκλησιαστικό ίδρυμα καταργείται από τη δημοσίευση της απόφασης της Ιεράς Επαρχιακής Συνόδου στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2. Σε περίπτωση διάλυσής του, ολόκληρη η κινητή και ακίνητη περιουσία του Ψαρακείου περιέρχεται αυτοδίκαια στο Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Ιερά Μητρόπολις Αρκαλοχωρίου, Καστελλίου και Βιάννου», η οποία οφείλει να τη διαχειρίζεται και να τη διαθέτει για την επιδίωξη συναφών ή και άλλων φιλανθρωπικών σκοπών.

3. Για οποιοδήποτε θέμα, που δεν ρυθμίζεται ειδικώς από τον παρόντα Κανονισμό λειτουργίας του Ιδρύματος, ισχύει τεκμήριο αρμοδιότητας του Δ.Σ., το οποίο το ρυθμίζει με απόφασή του.

Άρθρο 21
Έναρξη ισχύος Κανονισμού

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού άρχεται από τη δημοσίευση αυτού στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Ο Κανονισμός δημοσιεύεται, επίσης, στο επίσημο δελτίο της Ιεράς Επαρχιακής Συνόδου της Εκκλησίας της Κρήτης «Απόστολος Τίτος», καθώς και στο επίσημο δελτίο «Πρόθεση» της Ιεράς Μητροπόλεως Αρκαλοχωρίου, Καστελλίου και Βιάννου.

Άρθρο 22
Κάλυψη δαπάνης

Από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του προϋπολογισμού του νομικού προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Αρκαλοχωρίου, Καστελλίου και Βιάννου. Οιαδήποτε μελλοντική δαπάνη θα εγγράφεται στον οικείο Προϋπολογισμό της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθώς και στο επίσημο δελτίο της Ιεράς Επαρχιακής Συνόδου της Εκκλησίας της Κρήτης «Απόστολος Τίτος».

Ηράκλειο, 5 Ιουνίου 2026

Ο Πρόεδρος

† Ο Κρήτης ΕΥΓΕΝΙΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Καποδιστρίου 34, 104 32 Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ
στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**
02035261706260010