22.06.2026 08:54:27
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

18 Ιουνίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **3588**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Ορισμός Γραμματέων της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού Δικαστικών Υπαλλήλων Κλάδου ΠΕ Τεκμηρίωσης και Επικουρίας Δικαστικού Έργου. 36701

2 Έγκριση ωρών υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της 6ης Υγειονομικής Περιφέρειας Πελοποννήσου, Ιονίων Νήσων, Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας για το Β' εξάμηνο του οικονομικού έτους 2026. 36702

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 28937 (1)

Ορισμός Γραμματέων της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού Δικαστικών Υπαλλήλων Κλάδου ΠΕ Τεκμηρίωσης και Επικουρίας Δικαστικού Έργου.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΎ
ΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΚΛΑΔΟΥ ΠΕ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΥΡΙΑΣ ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1) Την παρ. 6 του άρθρου 29 του ν. 4798/2021 «Κώδικας Δικαστικών Υπαλλήλων και λοιπές επείγουσες διατάξεις» (Α' 68).

2) Την υπό στοιχεία ΦΓ8/24056/22.04.2026 (Β' 2773) απόφαση της Ολομέλειας του Ελεγκτικού Συνεδρίου, αποφασίζουμε:

Τον ορισμό της Τσάλα Σταυρούλας του Δημητρίου (Α.Δ.Τ.: ΑΙ585828) Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου στην Υπηρεσία Επιτρόπου «Γραμματεία», ως γραμματέα της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού Δικαστικών Υπαλλήλων Κλάδου ΠΕ Τεκμηρίωσης και Επικουρίας Δικαστικού Έργου, με αναπληρώτριά της τη Γεωργία Τζένου του Ιωάννη (Α.Δ.Τ.: Α00680181), Προϊσταμένη Τμήματος στην Υπηρεσία Επιτρόπου «Γραμματεία» (Έβδομο Τμήμα) του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Ιουνίου 2026

Η Πρόεδρος

ΓΕΩΡΓΙΑ ΤΖΟΜΑΚΑ

Αριθμ. 48405 (2)

Έγκριση ωρών υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της 6ης Υγειονομικής Περιφέρειας Πελοποννήσου, Ιονίων Νήσων, Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας για το Β’ εξάμηνο του οικονομικού έτους 2026.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ 6ης ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ,
ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ, ΗΠΕΙΡΟΥ ΚΑΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και λοιπές διατάξεις» (Α’ 81), όπως τροποποιήθηκε με τον ν. 3527/2007 «Κύρωση συμβάσεων υπέρ νομικών προσώπων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και λοιπές διατάξεις» (Α’ 25).

2. Τον ν. 4238/2014 (Α’ 38).

3. Τον ν. 4354/2015 (Α’ 176) και συγκεκριμένα το άρθρο 20 αυτού.

4. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή θα προκληθεί δαπάνη ύψους διακοσίων είκοσι χιλιάδων εκατόν εξήντα ευρώ (220.160,00 €), η οποία θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της 6ης Υ.ΠΕ. Πελοποννήσου, Ιονίων Νήσων, Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας (ΑΛΕ 21202010010001 και 21302010010001).

5. Την ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας της 6ης Υ.ΠΕ. Πελοποννήσου, Ιονίων Νήσων, Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας, λόγω των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών.

6. Την υπό στοιχεία Γ4β/Γ.Π. οικ. 42234/07.08.2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 855) κοινή απόφαση του Υπουργού και του Υφυπουργού Υγείας, περί διορισμού Διοικητή στην 6η Υ.ΠΕ. Πελοποννήσου, Ιονίων Νήσων, Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας.

7. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση εκατόν ενενήντα οκτώ (198) υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας της 6ης Υγειονομικής Περιφέρειας Πελοποννήσου, Ιονίων Νήσων, Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας και μέχρι είκοσι τρεις χιλιάδες επτακόσιες εξήντα (23.760) ώρες, οι οποίες δεν θα υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ώρες το εξάμηνο ανά υπάλληλο, για το Β’ εξάμηνο του οικονομικού έτους 2026.

Η απασχόληση των παραπάνω υπαλλήλων κρίνεται αναγκαία, για την αντιμετώπιση πραγματικών, επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών που θα παρουσιαστούν, και πιο συγκεκριμένα:

1. Παρακολούθηση υπηρεσιακής κατάστασης του προσωπικού των Κέντρων Υγείας και Περιφερειακών Ιατρείων τους στην οργανωτική δομή της 6ης ΥΠΕ.

2. Μετατάξεις, Αποσπάσεις, Μετακινήσεις Ιατρικού και λοιπού προσωπικού των αποκεντρωμένων μονάδων και των Νοσοκομείων αρμοδιότητας της 6ης ΥΠΕ. και με τις άλλες Υ.ΠΕ.

3. Υλοποίηση πληροφοριακού συστήματος της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού για όλα τα Κέντρα Υγείας.

4. Συλλογικά Όργανα-Διαδικασία Εκλογών (Ορισμός Εισηγητών για κρίσεις ιατρών ΕΣΥ, Επιστημονικά Συμβούλια, Πειθαρχικό Συμβούλιο Ιατρών κα)

5. Ορισμό Διευθυντών Ιατρικής Υπηρεσίας Νοσοκομείων και Συντονιστών Επιστημονικής Λειτουργίας ΚΥ.

6. Θέματα Αγροτικών Ιατρών - Προκήρυξη Θέσεων, Προσκλήσεις για κάλυψη κενών και κενούμενων θέσεων, σε Κέντρα Υγείας, Πολυδύναμα Περιφερειακά Ιατρεία, Περιφερειακά Ιατρεία, Ειδικά Περιφερειακά Ιατρεία (διορισμοί, μετακινήσεις, παρατάσεις, χορηγήσεις κλιμακίων κ.λπ.).

7. Αναφορές-καταγγελίες πολιτών, προσωπικού.

8. Πειθαρχικές υποθέσεις όλου του προσωπικού των Φορέων ευθύνης της Υ.ΠΕ. (ΕΔΕ, πορίσματα, παραπομπές).

9. Παρακολούθηση και τήρηση στοιχείων υποθέσεων στα Διοικητικά Εφετεία.

10. Προγραμματισμός Προσλήψεων και προσλήψεις προσωπικού των Νοσοκομείων και των αποκεντρωμένων μονάδων και ΚΥ της 6ης ΥΠΕ.

11. Συγκρότηση Επιτροπών και Ομάδων Εργασίας.

12. Προσλήψεις Επικουρικού Προσωπικού σύμφωνα με τον ν. 4052/2012 (διαχείριση και αξιολόγηση αιτήσεων κατάρτιση καταλόγων και έκδοση αποφάσεων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

13. Κατάρτιση και τήρηση του καταλόγου των Επικουρικών Ιατρών όλων των Φ.Π.Υ.Υ. αρμοδιότητας 6ης Υ.ΠΕ.

14. Πρόσληψη επικουρικών Ιατρών.

15. Συγκρότηση και γραμματειακή υποστήριξη όλων των Συμβουλίων που προβλέπονται από τον ν. 4368/2016.

16. Συμβολή στην ηλεκτρονική καταγραφή του προσωπικού όλων των φορέων μας και μηνιαία παρακολούθηση μεταβολών.

17. Παρακολούθηση υπηρεσιακής κατάστασης, μεταβολών και θεμάτων που αφορούν το προσωπικό της Κεντρικής Υπηρεσίας της 6ης Υ.ΠΕ., του προσωπικού και επικουρικών ιατρών των Κ.Υ, Π.Π.Ι και Π.Ι. της 6ης Υ.ΠΕ.

18. Προγραμματισμός εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων και συμμετοχή σε αυτές των υπαλλήλων της 6ης ΥΠΕ, των αποκεντρωμένων μονάδων και των Νοσοκομείων.

19. Τήρηση Μητρώου Αποκλειστικών Νοσοκόμων και κατάρτιση ονομαστικών πινάκων μετά.

20. Οργανισμοί Νοσοκομείων, Κέντρων Υγείας, Κέντρων Ψυχικής Υγείας.

21. Τροποποιήσεις θέσεων Προσωπικού Ιατρικού, Νοσηλευτικού και λοιπού.

22. Εγκρίσεις σκοπιμότητας για νέες δομές.

23. Ανάπτυξη, λειτουργία κατάργηση Μονάδων, Τμημάτων.

24. Άδειες λειτουργίας Εργαστηρίων, Ιοντιζουσών Ακτινοβολιών, Ακτινοπροστασία.

25. Νοσοκομειακά Απόβλητα, Απόβλητα Ακτινολογικών.

26. Παρακολούθηση του Συστήματος BI και επεξεργασία δεδομένων.

27. Τη σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών για την προμήθεια προϊόντων, μηχανημάτων και υπηρεσιών, κινητών και ακινήτων πραγμάτων από τη Διοίκηση της ΥΠΕ και των Μονάδων ευθύνης της.

28. Η σύνταξη μελετών, εισηγήσεων, τεχνικών εκθέσεων και γνωματεύσεων, για οποιοδήποτε τεχνικό θέμα, που αφορά οποιοδήποτε κινητό και ακίνητο στοιχείο, που ανήκει ή πρόκειται να αποκτηθεί από την ΥΠΕ και τους Φορείς ευθύνης της, κατόπιν αιτήματος του Διοικητού αυτής ή του Δ.Σ. των Φορέων περιοχής ευθύνης της ΥΠΕ.

29. Στην εκτέλεση τεχνικών έργων, στην επισκευή και τη συντήρηση όλων των κινητών και ακινήτων περιουσιακών στοιχείων και των Φορέων περιοχής ευθύνης της ΥΠΕ.

30. Θέματα Νοσοκομειακών Λοιμώξεων.

31. Προώθηση δράσεων εθελοντικής αιμοδοσίας.

32. Θέματα Κ.Ε.Π.Υ.

33. Στη συμμετοχή της Υπηρεσίας ή υπαλλήλων αυτής σε Επιτροπές κατάρτισης αυτοψίας, πραγματογνωμοσύνης, κατάρτισης κτιριολογικών προγραμμάτων, αξιοποίησης κινητής και ακίνητης περιουσίας της Υ.ΠΕ. και των Φορέων αυτής, σε διαγωνισμούς για την προμήθεια πάσης φύσεως κινητών και ακινήτων πραγμάτων, μηχανημάτων, εγκαταστάσεων.

34. Στον έλεγχο, επίβλεψη και παραλαβή κάθε τεχνικού έργου και προμήθειας υπηρεσιών, μηχανημάτων, κινητών και ακινήτων στοιχείων.

35. Υποστήριξη και τον έλεγχο της οικονομικής λειτουργίας της ΥΠΕ και των εποπτευόμενων ΦΠΥΥ.

36. Συντάσσει τον Προϋπολογισμό, Απολογισμό, Ισολογισμό της Υ.ΠΕ. και έχει όλες τις αρμοδιότητες οικονομικής υποστήριξης των Διευθύνσεων της. Ειδικότερα: Μεριμνά για την εκκαθάριση και την καταβολή των τακτικών και πρόσθετων αποδοχών του προσωπικού της Υ.ΠΕ. και διενεργεί τις πάσης φύσεως πληρωμές, τηρεί τα προβλεπόμενα λογιστικά βιβλία, στοιχεία και λογαριασμούς και μεριμνά για την εκκαθάριση και καταβολή των λειτουργικών και λοιπών δαπανών της.

37. Παρακολουθεί και παρεμβαίνει στη σύνταξη των προϋπολογισμών και των τροποποιήσεων αυτών των ΦΠΥΥ της Περιφέρειας και μεριμνά για τον έλεγχο της εκτέλεσης των ανωτέρω προϋπολογισμών σε μηνιαία και ετήσια βάση.

38. Ελέγχει τους Απολογισμούς και Ισολογισμούς των ΦΠΥΥ της ΥΠΕ.

39. Αξιολογεί τη διαχείριση των περιουσιακών στοιχείων των ΦΠΥΥ της ΥΠΕ.

40. Διεκπεραιώνει τη διαδικασία χορήγησης και πληρωμής των επιχορηγήσεων που δίνονται από τη Διοίκηση της Υ.ΠΕ. στους εποπτευόμενους φορείς της.

41. Συγκεντρώνει και επεξεργάζεται τα οικονομικά στοιχεία των εποπτευόμενων ΦΠΥΥ.

42. Διεκπεραιώνει τις απαιτούμενες διαδικασίες για τις προμήθειες της Υ.ΠΕ.

43. Συγκεντρώνει τα Προγράμματα Προμηθειών όλων των ΦΠΥΥΚΑ της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας, καθώς και τις τροποποιήσεις τους, και τα αξιολογεί, ελέγχει και ενοποιεί. Επίσης, μπορεί να διενεργεί διαγωνισμούς κατά τις κείμενες διατάξεις.

44. Διενέργεια ενιαίων διαγωνισμών.

45. Συλλογή και εισαγωγή στοιχείων για το Γ.Λ.Κ. και το Υπουργείο Υγείας.

46. Συγκρότηση και λειτουργία Συμβουλίων Κρίσεων και Επιλογής Ιατρών ΕΣΥ, δυνάμει του άρθρου 6 του ν. 5063/2023 (Α’ 184).

47. Τη συνολική Εποπτεία, συντονισμό, παρακολούθηση του Προγράμματος Νοσηλευτικών Ειδικοτήτων και την απονομή τίτλου αυτών, σύμφωνα με το άρθρο 58 του ν. 4690/2020 (Α’ 104).

48. Συλλογή στοιχείων προσωπικού από Νοσοκομεία και Κέντρα Υγείας αρμοδιότητας 6ης Υ.ΠΕ.

49. Σύναψη συμβάσεων με ιδιώτες Ιατρούς για παροχή υπηρεσιών στους Φορείς Παροχής Υπηρεσιών Υγείας.

50. Προσλήψεις προσωπικού με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης για το συγχρηματοδοτούμενο Πρόγραμμα «Λειτουργία Τοπικών Ομάδων Υγείας (Τ.ΟΜ.Υ.)», μετά την ανάρτηση των Οριστικών Πινάκων Κατάταξης, σύμφωνα με την «Προκήρυξη - Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος», καθώς και την έναρξη λειτουργίας εννέα (9) νέων Τ.ΟΜ.Υ.

51. Δημόσια Πρόσκληση Νο 13/2016 σε μακροχρόνια εγγεγραμμένους ανέργους στα Μητρώα Ανέργων του ΟΑΕΔ, στο «Ειδικό Πρόγραμμα Απασχόλησης 4.000 Μακροχρόνια Ανέργων στο Δημόσιο Τομέα της Υγείας, του άρθρου 64 του ν. 4430/2016», καθώς και η συμπληρωματική Δημόσια Πρόσκληση Νο 10/2017 «Ειδικό Πρόγραμμα Απασχόλησης 1.135 Ανέργων στο Δημόσιο Τομέα της Υγείας, του άρθρου 64 του ν. 4430/2016/Α’205, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει».

52. Interreg Greece-Italy “Air4HEALTH-Last Mile Air Delivery for Intelligent & Resilient Health Care” (Διάρκεια: 04.06.2025-04.06.2027) (Project Partners: 6η Υ.ΠΕ, Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας, Περιφέρεια Ιονίων Νήσων, Aerospace Technology District(DTA)-Brindisi Ιταλίας, Τοπική Αρχή Υγείας του Λέτσε (ASL Lecce)).

53. Interreg Greece-Italy “HEALTHYMINDS - Prevention, Early Diagnosis and Intervention Activities to Enhance the Mental Health of Generation Z Youth” (Διάρκεια: 10.07.2025-10.07.2027).

(Project Partners: Ένωση Νοσηλευτών Ελλάδας, 6η Υ.ΠΕ., Municipality Of Nardo, Capodarco Community “FATHER GIGI MOVIA” ETS).

54. Θεσμός Προσωπικού Ιατρού.

55. Έγκριση σύστασης Κινητών Ομάδων Υγείας (Κ.ΟΜ.Υ.) στην 6η Υ.ΠΕ.

56. Παρακολούθηση προόδου και παροχή υποστήριξης για το ΠΠΕ Φώφη Γεννηματά.

57. Οργάνωση και λειτουργία Δικτύων Αγωγής και Πρόληψης και Δικτύου Μαιών.

58. Ανακαίνιση Υποδομών ΠΦΥ - Ανάπτυξη Ιατρείων Διαχείρισης Χρόνιων Νοσημάτων, στην περιοχή ευθύνης της 6ης Υ.ΠΕ. με χρηματοδότηση από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (27 Κέντρα Υγείας αρμοδιότητας 6ης Υ.ΠΕ.), έργο με MIS 5161133 SUB1 και SUB5.

59. Ανακαινίσεις και εκσυγχρονισμός Νοσοκομείων σε ολόκληρη την Ελλάδα, στην περιοχή ευθύνης της 6ης Υ.ΠΕ., με χρηματοδότηση από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (14 Νοσοκομεία ευθύνης 6ης Υ.ΠΕ.), έργο MIS 5161172.

60. Σχεδιασμός και διενέργεια προγραμματισμένων και έκτακτων ελέγχων επί του συνόλου των υπηρεσιών του φορέα, παροχή συμβουλευτικού έργου επί του συνόλου των υπηρεσιών του φορέα, συμμόρφωση του φορέα προς την ισχύουσα νομοθεσία, τους κανονισμούς και τις πολιτικές που διέπουν τη λειτουργία του, από τη ΜΕΕ.

61. Ολοκλήρωση της ψυχιατρικής μεταρρύθμισης ν. 5129/2024 και ιδίως την παρ. 5 του άρθρου 98 του ν. 5243/2025 (Α’ 187).

62. Χορήγηση του οικονομικού κινήτρου για την προσέλκυση και παραμονή ειδικευμένων ιατρών και οδοντιάτρων του ΕΣΥ, σε προβληματικές και άγονες περιοχές.

63. Η 6η Υ.ΠΕ. μέσω του Τμήματος Έρευνας και Ανάπτυξης/ΕΛΚΕΑ, συμμετέχει ως διασυνδεόμενη οντότητα το Υπουργείου Υγείας στην Κοινή Δράση EUCanScreen του έργου EU4Health που διαχειρίζεται ο HADEA. Η δράση EUCanScreen αποσκοπεί στην Διασφάλιση βιώσιμης εφαρμογής προσυμπτωματικού ελέγχου υψηλής ποιότητας για καρκίνους του μαστού, του τραχήλου της μήτρας και του παχέος εντέρου, καθώς και διευκόλυνση της εφαρμογής για τα πρόσφατα προτεινόμενα προγράμματα προσυμπτωματικού ελέγχου για τον καρκίνο του πνεύμονα, του προστάτη και του στομάχου. Η 6η ΥΠΕ έχει αναλάβει και επικεφαλής του Πακέτου Εργασίας 2 - WP2 Dissemination.

64. Εφαρμογή ηλεκτρονικού τιμολογίου.

65. Δημόσια Πρόσκληση 4/2024 Ειδικό Πρόγραμμα στο Δημόσιο Τομέα της Υγείας για την πρόσληψη 1300 Ανέργων ηλικίας 55 ετών και άνω.

66. Πρόσκληση Συνεργασίας των Κέντρων Υγείας με εξωτερικούς συνεργάτες, με καθεστώς έκδοσης Δελτίου Απόδειξης Παροχής Υπηρεσιών.

67. Υλοποίηση δράσεων του Εθνικού Προγράμματος προσυμπτωματικού ελέγχου (ΕΠΠΕ) του Εθνικού Προγράμματος Πρόληψης «ΣΠΥΡΟΣ ΔΟΞΙΑΔΗΣ»:

α. Προληπτικές διαγνωστικές εξετάσεις μαστογραφίας κατά του καρκίνου.

β. Προληπτικές διαγνωστικές εξετάσεις για τον καρκίνο του τραχήλου της μήτρας.

γ. Εθνικό πρόγραμμα για τη πρόληψη και αντιμετώπιση καρδιαγγειακών κινδύνων και παχυσαρκίας.

δ. Προληπτικές διαγνωστικές εξετάσεις για τον καρκίνο του παχέως εντέρου.

68. Διαχείριση θεμάτων ειδικευόμενων Ιατρών Ψυχικής Υγείας.

69. Μετάπτωση στο Νέο Πληροφοριακό Σύστημα, στο πλαίσιο του έργου «Ενιαίο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού και Μισθοδοσίας σε επιλεγμένους Φορείς και Δομές Υγείας».

70. Τοποθετήσεις Προϊσταμένων Τμημάτων σε Δημόσιες Μονάδες Παροχής Υπηρεσιών Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας.

Η υπερωριακή απασχόληση των παραπάνω υπαλλήλων θα πραγματοποιείται από Δευτέρα έως Παρασκευή από 15:00-22:00.

Υπεύθυνη παρακολούθησης της υλοποίησης υπερωριακής απασχόλησης ορίζεται η Μαρκοπούλου Γεωργία, Αναπληρώτρια Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού.

Η δαπάνη που προκύπτει από την ανωτέρω υπερωριακή απασχόληση δεν υπερβαίνει το ύψος της εγγεγραμμένης πίστωσης προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026.

Η απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 16 Ιουνίου 2026

Ο Διοικητής

ΗΛΙΑΣ ΘΕΟΔΩΡΟΠΟΥΛΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02035881806260006