22.06.2026 10:37:16
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

18 Ιουνίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **3597**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΓΓΑ/15543

Σύσταση και Συγκρότηση Οργανωτικής Επιτροπής Διοργάνωσης των 26ων Θερινών Ολυμπιακών Αγώνων Κωφών (Deaflympics) 2029.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).

2. Τον ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/2024)-Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

3. Το άρθρο 53 του ν. 2725/1999 «Ερασιτεχνικός και Επαγγελματικός αθλητισμός και άλλες διατάξεις» (Α' 121).

4. Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

5. Το π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων-Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών-Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευομένων φορέων» (Α' 130), όπως τροποποιήθηκε με το π.δ. 82/2023 (Α' 139).

6. Το π.δ. 81/2023 «Διορισμός Υπουργού και Αναπληρωτή Υπουργού» (Α' 134).

7. Το π.δ. 4/2018 «Οργανισμός Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού» (Α' 7).

8. Την υπό στοιχεία Υ 16/2023 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, Ιωάννη Βρούτση» (Β' 4847).

9. Την από 17.3.2026 επίσημη επιστολή της Διεθνούς Επιτροπής Αθλητισμού Κωφών [International Committee of Sports for the Deaf (ICSD)], με την οποία ανακοινώνεται η ανάθεση της διοργάνωσης των 26ων Θερινών Ολυμπιακών Αγώνων Κωφών (Deaflympics) 2029 στην Ελλάδα (Αθήνα).

10. Το από 08/05/2026 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του Ιδιαίτερου Γραφείου του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

11. Την υπό στοιχεία Φ.1/Γ/289/56448/Β1/08-05-2026 εισήγηση του άρθρου 24 του ν. 4270/2014, της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, στην οποία αναφέρεται ότι από την έκδοση της εν θέματι υπουργικής απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.

12. Το γεγονός ότι από τη σύσταση και συγκρότηση της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

13. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Άρθρο Μόνο

1) Τη σύσταση και συγκρότηση Οργανωτικής Επιτροπής Διοργάνωσης των 26ων Θερινών Ολυμπιακών Αγώνων Κωφών (Deaflympics) 2029, (εφεξής «Επιτροπή») με έδρα το Ολυμπιακό Αθλητικό Κέντρο Αθηνών (Ο.Α.Κ.Α.), οδός Ολυμπιονίκου Σπύρου Λούη αρ. 1, Μαρούσι, κατ’ άρθρο 53 του ν. 2725/1999.

2) Έργο της Επιτροπής είναι η προετοιμασία, η υποστήριξη στην οργάνωση και η φιλοξενία των 26ων Θερινών Ολυμπιακών Αγώνων Κωφών (Deaflympics) 2029, σε άμεση συνεργασία και υπό την καθοδήγηση της Διεθνούς Επιτροπής Αθλητισμού Κωφών [International Committee of Sports for the Deaf (ICSD)] και της Ελληνικής Ομοσπονδίας Αθλητισμού Κωφών (Ε.Ο.Α.Κ.) σε πλήρη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την απόφαση ανάθεσης.

Έργο της Επιτροπής είναι επίσης η κατάρτιση και υποβολή του προϋπολογισμού της παρ. 1 του άρθρου 53 του ν. 2725/1999 για την έκδοση της προβλεπόμενης από την παρ. 3 του ιδίου άρθρου υπουργικής απόφασης.

3) Οι πόροι της Επιτροπής προέρχονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 53 του ν. 2725/1999, καθώς και από κάθε άλλη νόμιμη πηγή, όπως από ιδιωτικές δωρεές, χορηγίες, έσοδα από πωλήσεις προϊόντων ή άλλες προωθητικές ενέργειες, καθώς επίσης και από επιχορηγήσεις από τον προϋπολογισμό της Γ.Γ.Α.

4) Όργανα της Επιτροπής είναι το Διοικητικό Συμβούλιο, ο Εκτελεστικός Διευθυντής και ο Πρόεδρος.

Α. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από τα εξής μέλη:

1. Ιωσήφ Σταυρακάκη του Βασιλείου, Επίτιμο Πρόεδρο της Ελληνικής Ομοσπονδίας Αθλητισμού Κωφών (Ε.Ο.Α.Κ.) και Πρόεδρο EDSO - European Deaf Sport Association, ως Πρόεδρο.

2. Βασίλειο Κόσκορη του Φιλίππου, Πρόεδρο της Ελληνικής Ομοσπονδίας Αθλητισμού Κωφών (Ε.Ο.Α.Κ.), ως μέλος.

3. Παναγιώτη Κορδονούρη του Κωνσταντίνου, Γενικό Γραμματέα της Ελληνικής Ομοσπονδίας Αθλητισμού Κωφών (Ε.Ο.Α.Κ.), ως μέλος.

4. Χαράλαμπο Γιαννόπουλο του Νικολάου, Πρόεδρο Συλλόγου Ελλήνων Ολυμπιονικών Κωφών (ΣΕΟΚ) και μέλος Δ.Σ. της Ελληνικής Ομοσπονδίας Αθλητισμού Κωφών (Ε.Ο.Α.Κ.), ως μέλος.

5. Βασιλική Δημοπούλου του Αργυρίου, καθηγήτρια Φυσικής Αγωγής και μέλος της Επιτροπής Διεκδίκησης Ανάληψης Deaflympics 2029, ως μέλος.

6. Χρήστο Δαγρέ του Θεοδώρου, επαγγελματία κωφό δικηγόρο, ως μέλος.

7. Αναστασία Γκούφα του Αντωνίου, εκπρόσωπο της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α., ως μέλος με αναπληρώτρια την Αντιγόνη Μπουλουγούρη του Σπυρίδωνος.

Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) είναι το όργανο διοίκησης και διαχείρισης της περιουσίας της Επιτροπής και έχει την ευθύνη για την υλοποίηση, την άρτια προετοιμασία και οργάνωση των 26ων Θερινών Ολυμπιακών Αγώνων Κωφών (Deaflympics) 2029. Τα μέλη του ΔΣ ορίζονται και αντικαθίστανται με απόφαση του αρμοδίου για τον Αθλητισμό Αναπληρωτή Υπουργό Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

Ο Πρόεδρος συγκαλεί το Δ.Σ. και προεδρεύει των συνεδριάσεών του. Το Δ.Σ. συνέρχεται τακτικά τρεις (3) τουλάχιστον φορές τον μήνα και εκτάκτως, οσάκις κληθεί προς τούτο από τον Πρόεδρό του ή το ζητήσουν από αυτόν τέσσερα (4) τουλάχιστον μέλη. Βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα, εφόσον παρίστανται ή εκπροσωπούνται τέσσερα (4) μέλη του. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με πλειοψηφία των παρόντων μελών και, σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου. Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που απουσιάζει για οποιονδήποτε λόγο από συνεδρίαση, δικαιούται να αντιπροσωπεύεται από άλλο σύμβουλο, που τον διορίζει ο απών με επιστολή του ή e-mail, απευθυνόμενο στο Διοικητικό Συμβούλιο. Σε καμιά όμως περίπτωση δεν μπορεί ένα μέλος του συμβουλίου να αντιπροσωπεύει περισσότερους από έναν συμβούλους. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με πλειοψηφία των παρόντων μελών.

Παραιτουμένου ή άλλως πως απουσιάζοντος μέλους, το Διοικητικό Συμβούλιο νομίμως λειτουργεί, αλλά όχι πέραν του τριμήνου, εφόσον τα υπολειπόμενα μέλη του αρκούν για τον σχηματισμό απαρτίας. Το Δ.Σ. με τη συνδρομή γραμματέα τηρεί Βιβλία Πρακτικών συνεδριάσεων, καθώς και Βιβλίο Εσόδων - Εξόδων και Βιβλίο Πρωτοκόλλου για την εισερχόμενη και εξερχόμενη αλληλογραφία. Η αλληλογραφία της Επιτροπής δύναται να είναι και ηλεκτρονική σε ηλεκτρονική διεύθυνση που θα δημιουργηθεί για τον σκοπό αυτό ώστε να τηρείται ηλεκτρονικό αρχείο.

Πέραν των ανωτέρω αναφερόμενων αρμοδιοτήτων του Διοικητικού Συμβουλίου, τούτο είναι επίσης αρμόδιο να:

i. Αρχίζει και διεξάγει δίκες, ενεργεί κατασχέσεις, εγγραφές προσημειώσεων και υποθηκών, συναινεί σε άρση τους, παραιτείται από προνόμια, αγωγές και ένδικα μέσα, συμβιβάζεται δικαστικά και εξώδικα και συνομολογεί διαιτησίες.

ii. Αποκτά, συνιστά ή μεταβιβάζει εμπράγματα και ενοχικά δικαιώματα σε κινητά και ακίνητα, με την επιφύλαξη του νόμου και αποδέχεται υποχρεώσεις, συνάπτει κάθε μορφής συμβάσεις, με την επιφύλαξη του νόμου, συμμετέχει σε διαγωνισμούς δημόσιους ή άλλους, καθώς και σε μειοδοτικές ή πλειοδοτικές δημοπρασίες.

iii. Διορίζει, τοποθετεί και παύει υπαλλήλους και προσωπικό της Επιτροπής, ρυθμίζει τις απολαβές και μισθούς τους και παρέχει και ανακαλεί κάθε γενική και ειδική πληρεξουσιότητα για λογαριασμό της Επιτροπής.

iv. Εκδίδει, αποδέχεται και υπογράφει ή εγγυάται ή οπισθογραφεί γραμμάτια σε διαταγή, συναλλαγματικές, επιταγές όπως και κάθε τίτλο σε διαταγή.

v. Καθορίζει γενικά τις δαπάνες της Επιτροπής.

vi. Ελέγχει τα Βιβλία και το Ταμείο της Επιτροπής, καταρτίζει τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις, προτείνει τις αποσβέσεις που γίνονται στις εγκαταστάσεις και στις επισφαλείς απαιτήσεις.

vii. Κανονίζει την εσωτερική λειτουργία της Επιτροπής και εκδίδει τους σχετικούς κανονισμούς και γενικά επιχειρεί κάθε πράξη διοίκησης της Επιτροπής και διαχείρισης της περιουσίας της και έχει κάθε εξουσία και δικαίωμα για τη διαχείριση των συμφερόντων της Επιτροπής και την ενέργεια κάθε πράξης για την πραγμάτωση των σκοπών που επιδιώκει η Επιτροπή.

5) Με την επιφύλαξη άλλων διατάξεων του ν. 2725/1999 ή διατάξεων που ρυθμίζουν σχετικά τα της παρούσας, το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να ρυθμίζει αυτόνομα θέματα που αφορούν τη λειτουργία του ή την ανάθεση τυχόν ειδικότερων καθηκόντων σε μέλη του.

6) α. Ως Εκτελεστικός Διευθυντής της Επιτροπής ορίζεται η Ιωάννα Μπαρμπή του Αθανασίου, δικηγόρος.

β. Ο Εκτελεστικός Διευθυντής προΐσταται όλων των οργανωτικών τομέων της Επιτροπής και διευθύνει το έργο τους, εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, καταρτίζει τις αναγκαίες συμβάσεις έργου ή/και ανεξαρτήτων υπηρεσιών και συμβάσεις εργασίας ορισμένου χρόνου κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 53 του ν. 2725/1999, κατ’ εντολήν και διά λογαριασμό της Επιτροπής και κατόπιν προηγουμένης σχετικής εγκριτικής απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου, παρέχει συμβουλές και καθοδήγηση στο προσωπικό της Επιτροπής και ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που θα του δοθεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

7) Η Επιτροπή διαλύεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 53 του ν. 2725/1999 (Α’ 121) μετά το πέρας της διοργάνωσης των 26ων Θερινών Ολυμπιακών Αγώνων Κωφών (Deaflympics) 2029 και την εν γένει διεκπεραίωση όλων των οικονομικών και λοιπών εκκρεμοτήτων.

8) Η σφραγίδα της Επιτροπής είναι στρογγυλή και αποτυπώνει το έμβλημα της Επιτροπής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 15 Ιουνίου 2026

Ο Αναπληρωτής Υπουργός

ΙΩΑΝΝΗΣ ΒΡΟΥΤΣΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02035971806260004