25.06.2026 11:40:16
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI




# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

24 Ιουνίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **3715**


## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ


1 Καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής εργασίας για το Β' εξάμηνο έτους 2026 υπαλλήλων της Διεύθυνσης Τουρισμού, Πολιτισμού και Αθλητισμού Περιφέρειας Θεσσαλίας. 38081

2 Καθιέρωση νυκτερινής εργασίας προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής για δύο υπαλλήλους της Υπηρεσίας Ηλεκτροφωτισμού του Δήμου Αργους-Μυκηνών, κλάδου ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ, ειδικότητας ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ, για το Β εξάμηνο του έτους 2026. 38083

3 Καθιέρωση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου καθώς και εργασίας προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου κατά τις αργίες - Κυριακές για το β' εξάμηνο του 2026. 38084


### ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ


4 Διόρθωση σφάλματος στην υπ' αρ. 61720/11039/7.7.2025 απόφαση του Εκτελεστικού Γραμματέα Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 3784). 38087


## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 221104 (1)

**Καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής εργασίας για το Β' εξάμηνο έτους 2026 υπαλλήλων της Διεύθυνσης Τουρισμού, Πολιτισμού και Αθλητισμού Περιφέρειας Θεσσαλίας.**

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 282, 283 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τον ν. 4555/2018 (Α' 133).

3. Την υπ' αρ. 15840/156612/4-10-2018 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας «Έγκριση της 146/2018 (ορθή επανάληψη) περί ολικής τροποποίησης - επικαιροποίησης του π.δ. 129/2010 "Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας" (Α' 222) όπως τροποποιήθηκε με τις αριθμ. 88844/6-5-2021 (Β' 2054) και 170949/23-8-2021(Β' 4163) αποφάσεις του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» (Β' 4788).

4. Το π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145) (εγκ. 2/100018/0026 Γ.Λ.Κ. ΑΔΑ: ΨΒΞΒΗ-ΔΤΗ).

5. Την παρ. 2 του άρθρου 14 «Ρύθμιση οικονομικών θεμάτων ΟΤΑ» του ν. 4625/2019 (Α' 139).

6. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

7. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/05-01-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (176/Α')» (ΑΔΑ: ΨΑΕΗΦΗ-ΠΟ7).

8. Την υπ’ αρ. 2042/18063/01-03-2019 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας «Καθορισμός ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων της Περιφέρειας Θεσσαλίας» (Β’ 694).

9. Την παρ. 19 του άρθρου 5 του ν. 4623/2019 «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα» (Α’ 134).

10. Τις έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες του Τμήματος Αθλητισμού Π.Ε. Λάρισας, του Τμήματος Πολιτισμού ΠΕ Λάρισας-Γραφείο Film office, του Τμήματος Διοικητικής και Γραμματειακής Υποστήριξης της Διεύθυνσης Τουρισμού, Πολιτισμού και Αθλητισμού Περιφέρειας Θεσσαλίας, για την αντιμετώπιση των οποίων θα απασχοληθεί το προσωπικό της ανωτέρω Διεύθυνσης πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας του. Ότι η Διεύθυνση Τουρισμού, Πολιτισμού και Αθλητισμού Περιφέρειας Θεσσαλίας δεν λειτουργεί με βάρδιες αλλά ακολουθεί το καθημερινό πρωινό ωράριο (8ωρη, πενθήμερη εργασία) των δημόσιων υπηρεσιών. Συνεπώς η πάσης φύσεως, καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, παρεχόμενη από τους υπαλλήλους της, εργασία για την κάλυψη των υποχρεώσεών της (όπως αυτές προσδιορίζονται από ισχύον νομικό πλαίσιο λ.χ. Οργανισμός Περιφέρειας), θα πρέπει να αποζημιωθεί, τηρουμένων των διαδικασιών που προβλέπονται από το άρθρο 20 του ν. 4354/2015.

11. Το υπ’ αρ. 208322/05-06-2026 πρωτογενές αίτημα υπερωριακής απογευματινής εργασίας αλλά και υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για το Β’ εξάμηνο 2026 του Τμήματος Αθλητισμού Π.Ε. Λάρισας, του Τμήματος Πολιτισμού ΠΕ Λάρισας -Γραφείο Film office, του Τμήματος Διοικητικής και Γραμματειακής Υποστήριξης της Διεύθυνσης Τουρισμού, Πολιτισμού και Αθλητισμού Περιφέρειας Θεσσαλίας.

12. Την Α/Α 1566/213339/10-06-2026 απόφαση δέσμευσης πίστωσης του προϋπολογισμού της Διεύθυνσης Οικονομικού Περιφέρειας Θεσσαλίας (ΑΔΑ: Ρ0Ξ37ΛΡ-ΓΨ7) έτους 2026 για υπερωριακή απογευματινή εργασία (ΑΛΕ 2120201001) και υπερωριακή απασχόληση κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (ΑΛΕ 2120202001) για τους υπαλλήλους του Τμήματος Αθλητισμού Π.Ε. Λάρισας, του Τμήματος Πολιτισμού ΠΕ Λάρισας-Γραφείο Film office, του Τμήματος Διοικητικής και Γραμματειακής Υποστήριξης της Διεύθυνσης Τουρισμού, Πολιτισμού και Αθλητισμού Περιφέρειας Θεσσαλίας.

13. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ.

14. Τις αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες του Τμήματος Αθλητισμού ΠΕ Λάρισας, του Τμήματος Πολιτισμού ΠΕ Λάρισας-Γραφείο Film office, του Τμήματος Διοικητικής και Γραμματειακής Υποστήριξης της Περιφέρειας Θεσσαλίας για την αντιμετώπιση των οποίων απαιτείται η απασχόληση έξι (6) υπαλλήλων πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας. Ενδεικτικά οι ανάγκες των ανωτέρω τμημάτων αφορούν διεκπεραιώσεις, ελέγχους για παραλαβή υλικών πολιτιστικών και αθλητικών εκδηλώσεων, ελέγχους γυμναστηρίων, καθώς και διάφορα θέματα [εισηγήσεις, εκκαθάριση δαπανών, αναρτήσεις αιτημάτων, αποφάσεων και συμβάσεων (ΔΙΑΥΓΕΙΑ, ΚΗΜΔΗΣ), αποστολή εγγράφων-δεμάτων κ.λπ. στις άλλες Π.Ε. κ.α.]. Την διεκπεραίωση μεγάλου όγκου εργασιών και παροχή διοικητικής και γραμματειακής υποστήριξης, φωτοτυπίες, αρχειοθέτηση, διαβίβαση αλληλογραφίας λόγω εισροής αυξημένου αριθμού εγγράφων για ταχύτερη διεκπεραίωση των υπηρεσιακών θεμάτων και καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών. Διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη θεμάτων και δραστηριοτήτων για την πολιτιστική και τουριστική ανάπτυξη και προβολή των περιοχών ευθύνης της Περιφέρειας Θεσσαλίας. Την προετοιμασία, διοργάνωση, υλοποίηση και συμμετοχή στις αθλητικές εκδηλώσεις-συνέδρια-ημερίδες, (καθώς και όσες τελούν υπό την αιγίδα της Περιφέρειας Θεσσαλίας), σε εκθέσεις, σε προγράμματα αθλητικών φορέων, συσκέψεων και επισκέψεων επισήμων και φορέων, της Περιφέρειας Θεσσαλίας και της Περιφερειακής Ενότητας Λάρισας, λόγω έλλειψης προσωπικού. Οι αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες του Τμήματος Διοικητικής και Γραμματειακής Υποστήριξης της Διεύθυνσης μας, με τη ψηφιοποίηση και τακτοποίηση του αρχείου της πρώην Διεύθυνσης Διά Βίου Μάθησης, Απασχόλησης, Εμπορίου και Τουρισμού και τη συνεργασία με τα λοιπά Τμήματα Τουρισμού, Πολιτισμού-Γραφείο Film office και Αθλητισμού καθώς συνδέονται με την τεκμηριωμένη ανάγκη πρόσθετης εργασίας, που καθιστούν απαραίτητη για την εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας μας, την απασχόληση των ανωτέρω υπαλλήλων και λόγω συνθηκών απαιτούνται επικουρικές εργασίες, προκαλώντας πρόσθετα, κατά ποσότητα καθήκοντα, τα οποία δεν μπορούν να εκτελεστούν μέσα στο τακτικό ωράριο εργασίας της υπηρεσίας μας, αλλά σε περιπτώσεις εκτός του τακτικού ωραρίου εργασίας και καθ’ υπέρβαση της υποχρεωτικής απασχόλησης για την ομαλή λειτουργία της υπηρεσίας μας. Διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη θεμάτων και δραστηριοτήτων για την πολιτιστική και τουριστική ανάπτυξη και προβολή των περιοχών ευθύνης της Περιφέρειας Θεσσαλίας, αλλά και διοικητική υποστήριξη των αποστολών που συμμετέχουν σε εκθέσεις εξωτερικού λόγω ωραρίου λειτουργίας των εκθέσεων και διαφοράς ώρας. Για την υλοποίηση των παραπάνω δεν επαρκεί ο εργασιακός χρόνος εντός ωραρίου, αλλά οι σχετικές ενέργειες λαμβάνουν χώρα μετά το πέρας του ωραρίου καθώς επίσης και τα Σαββατοκύριακα. Το ότι οι ώρες της απογευματινής υπερωριακής

απασχόλησης είναι κατ’ ανώτερο όριο εκατόν είκοσι (120) ώρες για κάθε υπάλληλο και επτακόσιες είκοσι ώρες (720) ώρες συνολικά για έξι (6) υπαλλήλους και οι ώρεςτης υπερωριακήςαπασχόλησης κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες είναι κατ’ ανώτερο όριο ενενήντα έξι (96) ώρες για κάθε υπάλληλο και πεντακόσιες εβδομήντα έξι (576) ώρες συνολικά για έξι (6) υπαλλήλους για το Β’ εξάμηνο του έτους 2026, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή για το Β’ εξάμηνο του έτους 2026:

Α. Κατά τις απογευματινές ώρες των εργάσιμων ημερών μέχρι επτακόσιες είκοσι (720) ώρες συνολικά για έξι (6) υπαλλήλους, ήτοι (120) εκατόν είκοσι ώρες για κάθε υπάλληλο και

Β. κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες πεντακόσιες εβδομήντα έξι (576) ώρες συνολικά για έξι (6) υπαλλήλους, ήτοι (96) ενενήντα έξι ώρες για κάθε υπάλληλο που υπηρετεί στο Τμήμα Αθλητισμού ΠΕ Λάρισας, στο Τμήμα Πολιτισμού ΠΕ Λάρισας - Γραφείο Film office, στο Τμήμα Διοικητικής και Γραμματειακής Υποστήριξης της Περιφέρειας Θεσσαλίας ως κατωτέρω:

| Αριθμός υπαλλήλων | Για υπερωριακή απογευματινή εργασία πέρα από την υποχρεωτική και μέχρι τις 22.00 μμ. τις καθημερινές | Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6.00 πμ., έως 22.00 μμ. ώρα |
|---|---|---|
| Διευθύντρια Τουρισμού, Πολιτισμού και Αθλητισμού | 20 ώρες/ μήνα | 16 ώρες / μήνα |
| Υπάλληλο του Τμήματος Αθλητισμού Π.Ε. Λάρισας | 20 ώρες/ μήνα | 16 ώρες / μήνα |
| Υπαλλήλους του Τμήματος Τουρισμού, Πολιτισμού Π.Ε. Λάρισας – Γραφείο Film office | 20 ώρες/ μήνα | 16 ώρες / μήνα |
| Υπάλληλο του Τμήματος Διοικητικής και Γραμματειακής Υποστήριξης | 20 ώρες/ μήνα | 16 ώρες / μήνα |

Η συγκρότηση συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης, στην οποία θα αναφέρονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι και οι ώρες απασχόλησης για τον κάθε υπάλληλο κατά μήνα, θα γίνεται με απόφαση η οποία θα ακολουθήσει και θα βεβαιώνει και την πραγματοποίηση της ως άνω υπερωριακής εργασίας.

Η δαπάνη, η οποία ανέρχεται στο ποσό των έξι χιλιάδων ευρώ (6.000 €) για τον ΑΛΕ 2120201001 και έξι χιλιάδων ευρώ (6.000 €) για τον ΑΛΕ 2120202001 θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026 του φορέα.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 15 Ιουνίου 2026

Ο Περιφερειάρχης

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΟΥΡΕΤΑΣ

Αριθ. απόφ. 1790 (2)

**Καθιέρωση νυκτερινής εργασίας προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής για δύο υπαλλήλους της Υπηρεσίας Ηλεκτροφωτισμού του Δήμου Αργους-Μυκηνών, κλάδου ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ, ειδικότητας ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ, για το Β εξάμηνο του έτους 2026.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΡΓΟΥΣ - ΜΥΚΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.

2. Τα άρθρα 36 και 48 του ν. 3584/2007.

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α’ 176).

4. Το ΟΕΥ του Δήμου Άργους - Μυκηνών (Β΄ 3022/2017) και (Β΄ 632/2019, 1951/2019 και Β΄ 5749/2024), μερική τροποποίηση.

5. Την υπ’ αρ. 15028/10.2.2022 (Β’ 781) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, για καθιέρωση ωραρίου εργασίας στην Υπηρεσία Ηλεκτροφωτισμού του Δήμου Αργους Μυκηνών, σε τρεις (3) βάρδιες, ήτοι πρωινή (7:30 π.μ. -14:10 μ.μ), απογευματινή (14:10 μ.μ. - 20:50 μ.μ.), νυχτερινή βάρδια (20:50 μ.μ. - 04:40 π.μ.).

6. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο.

7. Την υπ’ αρ. 10382/4.6.2026 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης του Δήμου μας, στην οποία βεβαιώνεται ότι στον προυπολογισμό του Δήμου μας, οικονομικού έτους 2026 στον ΑΛΕ 020.2120101001 με τίτλο «Βασικός μισθός ενιαίου μισθολογίου [ μόνιμοι και ΙΔΑΧ]», ποσού 811.814,34.

8. Το γεγονός ότι νευραλγικές υπηρεσίες του Δήμου έχουν αποδυναμωθεί λόγω συνταξιοδοτήσεων, ενώ μετά την εφαρμογή του ν. 3852/2010, όλες οι υπηρεσίες του Δήμου έχουν επιφορτιστεί με πλήθος νέων αρμοδιοτήτων.

9. Το γεγονός ότι λόγω έλλειψης προσωπικού και της φύσης της εργασίας της Υπηρεσίας Ηλεκτροφωτισμού, υπάρχουν ανάγκες για την απασχόληση προσωπικού και κατά τις νυκτερινές ώρες.

10. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση, για το Β’εξάμηνο, έτους 2026, θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις του ΑΛΕ 020.2120101001, του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2026.

11. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Α. Καθιερώνουμε νυκτερινή εργασία με αμοιβή, προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής, για δύο υπαλλήλους της Υπηρεσίας Ηλεκτροφωτισμού του Δήμου Αργους Μυκηνών, κλάδου ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ, ειδικότητας ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ, για το Β’ Εξάμηνο του 2026, ως εξής:

1. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

| | |
|---|---|
| ΥΠΗΡΕΣΙΑ | Εργασία νυκτερινή |
| ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ | [2] ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ |

Β. Για την κάλυψη της δαπάνης για την καταβολή των σχετικών αποζημιώσεων, οι προβλεπόμενες πιστώσεις κατανέμονται ως εξής:

ΑΛΕ: 020.2120101001, 811.814,34 €

Και έχει εγγραφεί πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου μας, στον αντίστοιχο ΑΛΕ.

Γ. Τα όρια των ωρών απασχόλησης ανά υπάλληλο ορίζονται ως εξής:

Νυκτερινή εργασία έως [128] ώρες μηνιαίως προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής για το Β΄ εξάμηνο έτους 2026 και σε καμία περίπτωση δεν θα υπερβαίνουν τις [32] ώρες εβδομαδιαίως.

Τα παραπάνω αναφερόμενα όρια αριθμού υπαλλήλων και ωρών απασχόλησης είναι τα ανώτερα επιτρεπόμενα και δύναται να πραγματοποιηθούν μόνο εφόσον το επιβάλουν οι ανάγκες της υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άργος, 9 Ιουνίου 2026

Ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΜΑΛΤΕΖΟΣ

Αριθμ. απόφ. 349/2026 (3)

**Καθιέρωση εργασίας καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου καθώς και εργασίας προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου κατά τις αργίες - Κυριακές για το β’ εξάμηνο του 2026.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΒΡΥΤΩΝ

Αφού έλαβε υπόψη του:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.
2. Το άρθρο 48 του ν. 3584/2007.
3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015.
4. Την υπό στοιχεία 2/2015/ΔΕΠ/5.1.2016 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.
5. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ.

6. Την υπ’ αρ. 36666/28-4-2023 (Β΄ 2978) απόφαση για την εξαίρεση της εφαρμογής της πενθήμερης εργασίας των τμημάτων Περιβάλλοντος και Ποιότητας Ζωής και των Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλαβρύτων.

7. Την υπ’ αρ. 22629/12-3-2024 (Β΄ 1720) απόφαση για την εξαίρεση της εφαρμογής της πενθήμερης εργασίας του τμήματος Κοινωνικής Μέριμνας, Δημόσιας Υγείας, Παιδείας και Διά Βίου Μάθησης (ΜΕ Κλειτορίας ΕΙΝ), του τμήματος Σπηλαίου Λιμνών Καστριών, του τμήματος Τουριστικού Περιπτέρου Λιμνών Καστριών και του τμήματος Τοπικής Ανάπτυξης, Πολιτιστικής, Αθλητικής και Τουριστικής Προβολής του Δήμου Καλαβρύτων.

8. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο και τις υπηρεσιακές ανάγκες.

9. Τις έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που θα δημιουργηθούν κατά το Β’ εξάμηνο του έτους 2026, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού της υπηρεσίας Ληξιαρχείου πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας στις Δημοτικές Ενότητες Καλαβρύτων, Αροανίας, Κλειτορίας και Παΐων του Δήμου Καλαβρύτων.

10. Τις έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που θα δημιουργηθούν κατά το Β’ εξάμηνο του έτους 2026, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού για την τήρηση των Πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Καλαβρύτων πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

11. Τις έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που θα δημιουργηθούν κατά το Β’ εξάμηνο του έτους 2026, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού της υπηρεσίας ανταποκριτή ΟΑΕΔ, πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας στη Δημοτική Ενότητα Καλαβρύτων.

12. Τις έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που θα δημιουργηθούν κατά το Β’ εξάμηνο του έτους 2026, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού των ΚΕΠ πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας στις Δημοτικές Ενότητες Καλαβρύτων, Αροανίας, Κλειτορίας και Παΐων του Δήμου Καλαβρύτων.

13. Τις έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που θα δημιουργηθούν κατά το Β’ εξάμηνο του έτους 2026, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού για την εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου μας, στις Δημοτικές Ενότητες Καλαβρύτων, Αροανίας, Κλειτορίας και Παΐων του Δήμου Καλαβρύτων όπως ενδεικτικά αναφέρονται παρακάτω:

- Την απρόσκοπτη αποκομιδή και μεταφορά των απορριμμάτων και αυτών της ανακύκλωσης και την καθαριότητα των κοινοχρήστων χώρων σε ολόκληρη τη γεωγραφική περιφέρεια του Δήμου.
- Την άμεση αποκατάσταση των βλαβών στα δίκτυα ηλεκτροφωτισμού.
- Την άμεση αποκατάσταση των βλαβών στα δίκτυα ύδρευσης και αποχέτευσης.
- Την αντιμετώπιση προβλημάτων που θα δημιουργηθούν από φυσικά φαινόμενα κατά τη διάρκεια του Β’ εξαμήνου του έτους 2026.
- Την επίβλεψη έργων εκτός ωραρίου.
- Την διοργάνωση επετειακών και κοινωνικών εκδηλώσεων, τη συμμετοχή σε εκδηλώσεις, την παρουσία της φιλαρμονικής σε διάφορες εκδηλώσεις και την υποδοχή και φιλοξενία προσκεκλημένων.
- Τη διοικητική υποστήριξη, την ηλεκτρονική καταχώρηση, τις ρυθμίσεις οφειλών και τη διεκπεραίωση λόγω αποκλειστικών προθεσμιών όπως αυτές ορίζονται κάθε φορά από υπαλλήλους της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών και Ανθρώπινου Δυναμικού και της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.
- Τη διοικητική υποστήριξη του Δημάρχου από τους ειδικούς συμβούλους.
- Την διενέργεια εκτάκτων ελέγχων καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος.
- Την απρόσκοπτη λειτουργία του «Σπηλαίου Λιμνών Καστριών».
- Την απρόσκοπτη λειτουργία του Ξενώνα της πρώην Μαθητικής Εστίας Κλειτορίας.

14. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση, κατά το Β’ εξάμηνο του έτους 2026, θα αντιμετωπισθεί από τις σχετικές πιστώσεις του Προϋπολογισμού του Δήμου Καλαβρύτων, οικονομικού έτους 2026, αποφασίζουμε:

Α) Διαπιστώνουμε την ανάγκη για υπερωριακή απασχόληση:
Τεσσάρων (4) υπαλλήλων για την υπηρεσία Ληξιαρχείου,
ενός (1) υπαλλήλου για την τήρηση των Πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου,
επτά (7) υπαλλήλων για τα ΚΕΠ των Δημοτικών Ενοτήτων Καλαβρύτων, Κλειτορίας, Αροανίας και Παΐων,
ενός (1) υπαλλήλου ως ανταποκριτή ΟΑΕΔ,
δέκα έξι (16) διοικητικών-οικονομικών υπαλλήλων.
Β)Καθιερώνουμε με αμοιβή υπερωριακή εργασία για το Β’ εξάμηνο του έτους 2025:
Τεσσάρων (4) υπαλλήλων για την υπηρεσία Ληξιαρχείου,
ενός (1) υπαλλήλου για την τήρηση των Πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου,

πέντε (5) υπαλλήλων για τα ΚΕΠ των Δημοτικών Ενοτήτων Καλαβρύτων, Κλειτορίας, Αροανίας και Παΐων,
ενός (1) υπαλλήλου ως ανταποκριτή ΟΑΕΔ,
δέκα έξι (16) διοικητικών -οικονομικών υπαλλήλων.

Γ)Διαπιστώνουμε την ανάγκη για υπερωριακή απασχόληση κατά τις απογευματινές ώρες των εργάσιμων ημερών αλλά και την απασχόληση Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (συμπλήρωση ωραρίου):
Είκοσι (20) υπαλλήλων διαφόρων ειδικοτήτων της υπηρεσίας καθαριότητας και ηλεκτροφωτισμού,
έξι (6) υπαλλήλων διαφόρων ειδικοτήτων της υπηρεσίας ύδρευσης - αποχέτευσης - άρδευσης,
πέντε (5) μηχανικών και επτά (7) υπαλλήλων διαφόρων ειδικοτήτων της υπηρεσίας τεχνικών έργων.

Δ) Καθιερώνουμε με αμοιβή, υπερωριακή εργασία κατά τις απογευματινές ώρες των εργάσιμων ημερών και εργασία τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (συμπλήρωση ωραρίου) για το Β’ εξάμηνο του έτους 2025:
Είκοσι (20) υπαλλήλων διαφόρων ειδικοτήτων της υπηρεσίας καθαριότητας και ηλεκτροφωτισμού,
έξι (6) υπαλλήλων διαφόρων ειδικοτήτων της υπηρεσίας ύδρευσης - αποχέτευσης - άρδευσης,
πέντε (5) μηχανικών και επτά (7) υπαλλήλων διαφόρων ειδικοτήτων της υπηρεσίας τεχνικών έργων.

Ε)Διαπιστώνουμε την ανάγκη για υπερωριακή απασχόληση κατά τις απογευματινές ώρες των εργάσιμων ημερών αλλά και την απασχόληση Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (συμπλήρωση ωραρίου):
Δέκα τριών (13) υπαλλήλων διαφόρων ειδικοτήτων του Σπηλαίου Λιμνών Καστριών
ενός (1) υπαλλήλου του τμήματος Τοπικής Ανάπτυξης, Πολιτιστικής, Αθλητικής και Τουριστικής Προβολής,
ενός (1) υπαλλήλου του γραφείου μουσικής εκπαίδευσης,
τριών (3) υπαλλήλων (2 διοικητικών υπαλλήλων και 1 φύλακας) του τμήματος Κοινωνικής Μέριμνας, Δημόσιας Υγείας, Παιδείας και Διά Βίου
Μάθησης (ΜΕ Κλειτορίας ΕΙΝ).

ΣΤ) Καθιερώνουμε με αμοιβή, υπερωριακή εργασία κατά τις απογευματινές ώρες των εργάσιμων ημερών και εργασία τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (συμπλήρωση ωραρίου) για το Β’ εξάμηνο του έτους 2025:
Δέκα τριών (13) υπαλλήλων διαφόρων ειδικοτήτων του Σπηλαίου Λιμνών Καστριών,
ενός (1) υπαλλήλου του τμήματος Τοπικής Ανάπτυξης, Πολιτιστικής, Αθλητικής και Τουριστικής Προβολής,
ενός (1) υπαλλήλου του γραφείου μουσικής εκπαίδευσης,
τριών (3) υπαλλήλων (2 διοικητικών υπαλλήλων και 1 φύλακας) του τμήματος Κοινωνικής Μέριμνας, Δημόσιας Υγείας, Παιδείας και Διά Βίου Μάθησης (ΜΕ Κλειτορίας ΕΙΝ).

Οι ώρες υπερωριακής εργασίας ανά υπάλληλο για το Β’ εξάμηνο του 2026 δεν μπορεί να υπερβαίνουν τα όρια όπως αυτά περιγράφονται στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015. Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες των Υπηρεσιών.

Η συνολική δαπάνη δεν μπορεί να υπερβεί τις πιστώσεις που έχουν γραφεί στον πρ/σμό του έτους 2026 για την αιτία αυτή, όπως παρακάτω:

| Λογαριασμός | Περιγραφή | Πρ/σμός έτους 2026 |
|---|---|---|
| 000.2130201001 | Αμοιβή για εργασία κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ) | 2.500,00/Β’ εξάμηνο |
| 010.2120201001 | Αμοιβή για εργασία κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ) | 6.500,00/Β’ εξάμηνο |
| 015.2120201001 | Αμοιβή για εργασία κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ) | 1.800,00/Β’ εξάμηνο |
| 015.2120202001 | Αμοιβή για εργασία κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ) | 1.000,00/Β’ εξάμηνο |
| 020.2120201001 | Αμοιβή για εργασία κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ) | 7.000,00/Β’ εξάμηνο |
| 020.2120202001 | Αμοιβή για εργασία κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ) | 7.000,00/Β’ εξάμηνο |
| 020.2130201001 | Αμοιβή για εργασία κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ) | 2.000,00/Β’ εξάμηνο |
| 020.2130202001 | Αμοιβή για εργασία κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ) | 2.000,00/Β’ εξάμηνο |
| 025.2120201001 | Αμοιβή για εργασία κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ) | 5.000,00/Β’ εξάμηνο |

| Λογαριασμός | Περιγραφή | Πρ/σμός έτους 2026 |
|---|---|---|
| 025.2120202001 | Αμοιβή για εργασία κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ) | 5.000,00/Β’ εξάμηνο |
| 030.2120201001 | Αμοιβή για εργασία κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ) | 5.000,00/Β’ εξάμηνο |
| 030.2120202001 | Αμοιβή για εργασία κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ) | 6.000,00/Β’ εξάμηνο |
| 090.2120201001.201 | Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου(μόνιμοι και ΙΔΑΧ) | 2.000,00/Β’ εξάμηνο |
| 090.2120201001.401 | Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου(μόνιμοι και ΙΔΑΧ) | 1.309,36/Β’ εξάμηνο |
| 090.2120202001.401 | Αμοιβή για εργασία κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ) | 7.500,00/Β’ εξάμηνο |
| 090.2130201001.401 | Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ορισμένου χρόνου | 2.225,76/Β’ εξάμηνο |
| 090.2130202001.401 | Αμοιβή για εργασία κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες υπαλλήλων ορισμένου χρόνου | 6.500,00/Β’ εξάμηνο |
| | ΣΥΝΟΛΟ | 70.335,12/Β’ εξάμηνο |

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα Κυβερνήσεως κατά την παρ. Α1 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καλάβρυτα, 12 Ιουνίου 2026

Ο Δήμαρχος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

## ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(4)

Στην υπ’ αρ. 61720/11039/7.7.2025 απόφαση του Εκτελεστικού Γραμματέα Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β’ 3784), στη σελίδα 50275, στη Β’ στήλη, στον 17ο στίχο εκ των κάτω διορθώνεται:

στο εσφαλμένο:

«και συνολικά (720) για το δεύτερο εξάμηνο του έτους 2025»,

στο ορθό:

«και συνολικά οκτακόσιες σαράντα (840) για το δεύτερο εξάμηνο του έτους 2025».

(Από την Περιφέρεια Ιονίων Νήσων)

## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

**• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

**Α**. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

**Β**. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000**

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

**ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ**

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
**Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

*02037152406260008*