25.06.2026 13:51:10
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

24 Ιουνίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **3729**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 32082

Κανονισμός Σπουδών και Λειτουργίας Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος Επιστημών της Προσχολικής Αγωγής και του Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού, της Σχολής Ανθρωπιστικών Επιστημών, του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

Την ισχύουσα νομοθεσία περί Κατατάξεων στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση και συγκεκριμένα:

1. Το π.δ. 83/1984 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Αιγαίου, Ιονίου Πανεπιστημίου και Πανεπιστημίου Θεσσαλίας» (Α΄ 31).

2. Την υπ' αρ. 18959/19.06.2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 595) διαπιστωτική πράξη συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου (ΑΔΑ: 6ΥΠ8469Β7Λ-ΕΩ8).

3. Την υπ' αρ. 25105/26.07.2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 742) διαπιστωτική πράξη εκλογής Πρύτανη και ορισμού τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου (ΑΔΑ: 64Ν2469Β7Λ-ΖΘΧ),

4. Την υπ' αρ. 26859/02.08.2023 διαπιστωτική πράξη συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου κατόπιν εκλογής Πρύτανη (ΑΔΑ: 6Λ6Σ469Β7Λ-ΜΓΜ),

5. Την υπ' αρ. 14879/24-03-2026 διαπιστωτική πράξη Πρύτανη «Συγκρότηση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Αιγαίου για το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026» (ΑΔΑ: Ψ63Ε469Β7Λ-1ΕΤ),

6. Την υπ' αρ. 27407/04.08.2023 απόφαση Πρύτανη Καθορισμού του τομέα ευθύνης κάθε Αντιπρύτανη, μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους τέσσερις (4) Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Αιγαίου και καθορισμός της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη και των Αντιπρυτάνεων (Β΄ 5064), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει πλέον με την υπ' αρ. 11036/04.03.2026 (Β΄ 1371) απόφαση Πρύτανη ως προς τη μεταβίβαση και τον επανακαθορισμό αρμοδιοτήτων των Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου κατόπιν αποδοχής παραίτησης Αντιπρύτανη του Πανεπιστημίου Αιγαίου, και τον επανακαθορισμό της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη και των Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

7. Τα άρθρα 16, 44, 223, 448 και 450 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α΄ 141) και το άρθρο 7 του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Αιγαίου (Β΄ 6876/2025).

8. Τα άρθρα 5 και 9 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

9. Τα άρθρα 76-78 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

10. Την παρ. 4β του άρθρου 16, την παρ. 1 του άρθρου 30, τα άρθρα 64 και 74 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α΄ 141).

11. Το π.δ. 83/1984 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Αιγαίου, Ιονίου Πανεπιστημίου και Πανεπιστημίου Θεσσαλίας» (Α΄ 31).

12. Τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Ιδρύματος (Β΄ 6876/2025).

13. Την εισήγηση της υπ’ αρ. 13ης/27.05.2026, συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος Επιστημών της Προσχολικής Αγωγής και του Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού, θέμα 2.3., «Κανονισμός Σπουδών και Λειτουργίας Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος Επιστημών της Προσχολικής Αγωγής και του Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού, της Σχολής Ανθρωπιστικών Επιστημών, του Πανεπιστημίου Αιγαίου».

14. Το πρακτικό της Συγκλήτου στη συνεδρίαση υπ’ αρ. 51/17.06.2026 με θέμα 6.2. «Κανονισμός Σπουδών και Λειτουργίας Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος Επιστημών της Προσχολικής Αγωγής και του Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού, της Σχολής Ανθρωπιστικών Επιστημών, του Πανεπιστημίου Αιγαίου».

15. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ.

16. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού ή της κρατικής επιχορήγησης του Ιδρύματος,

17. Την εύρυθμη λειτουργία του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών του Τμήματος καθώς και μετά από συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων, αποφασίζει ομόφωνα:

Την έγκριση του Κανονισμού Σπουδών και Λειτουργίας του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος Επιστημών της Προσχολικής Αγωγής και του Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού, ως εξής:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

Άρθρο 1
Δομή Τμήματος

Τμήμα Επιστημών της Προσχολικής Αγωγής και του Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού Τομείς (άτυποι):
1ος: Τομέας Παιδαγωγικών Σπουδών και Γενικής Διδακτικής.
2ος: Τομέας Ψυχολογίας και Ειδικής Αγωγής.
3ος: Τομέας Λογοτεχνίας, Γλώσσας και Πολιτισμού.
4ος: Τομέας Κοινωνιολογίας, Οικονομίας, Πολιτικής της Εκπαίδευσης και Σπουδών Φύλου.
5ος: Τομέας Διδακτικής Θετικών Επιστημών και Τεχνολογιών της Πληροφορίας και των Επικοινωνιών (Τ.Π.Ε.).
Τα εργαστήρια του Τ.Ε.Π.Α.Ε.Σ. ανά Τομέα:

1ου Τομέα:

Εργαστήριο Παιδαγωγικών και Ψυχολογικών Ερευνών και των Εφαρμογών τους - Laboratory of Educational & Psychological Research and their Applications. Ίδρυση: π.δ. 198/2000 (Α΄ 180).

Εργαστήριο Εφαρμοσμένης Έρευνας για την Περιβαλλοντική Εκπαίδευση και Αγωγή - Laboratory of Applied Research for Environmental Education. Web-site: http://www.pse.aegean.gr/labs/efepea/Ίδρυση: Απ. Πρύτανη 632/21-12-2015 (Β΄ 324/2016).

Εργαστήριο Έρευνας στην Πρακτική Φιλοσοφία - Laboratory of Research on Practical Philosophy (L.R.P.Ph.). Web-site: http://practphilab.aegean.gr/Ίδρυση: Απ. Πρύτανη 569/06-08-2015 (Β’ 1910), Φ.Ε.Κ. Μετονομασίας Εργαστηρίου: Β΄ 1737/2019.

2ου Τομέα:

Εργαστήριο Πειραματικής Ψυχολογίας, Ψυχομετρικών Ερευνών και Κλινικών Εφαρμογών - Laboratory of Experimental Psychology, Psychometric Research and Clinical Applications. Web-site: http://www.pse.aegean.gr/labs/epsyclr/Ίδρυση: Απ. Πρύτανη 633/21-12-2015 (Β΄ 324/2016).

3ου Τομέα:

Εργαστήριο Παιδικού Βιβλίου, Λόγου και Θεατρικού Παιχνιδιού - Laboratory of Children’s Book, Discourse and Theatre Game. Web-site: http://lcbdlab.aegean.gr/Ίδρυση: π.δ. 198/2000 (Α΄ 180).

4ου Τομέα:

Εργαστήριο Εκπαιδευτικών και Κοινωνικών Ερευνών - Laboratory of Social and Educational Research. Web-site: http://eeke.aegean.gr. Ίδρυση: π.δ. 198/2000 (Α΄ 180).

5ου Τομέα:

Εργαστήριο Μαθησιακής Τεχνολογίας και Διδακτικής Μηχανικής - Learning Technology and Educational Engineering Laboratory. Web-site: http://ltee.aegean.gr. Ίδρυση: π.δ. 198/2000 (Α΄ 180).

Άρθρο 2
Τίτλος Σπουδών - Κατευθύνσεις

«Πτυχίο στις Επιστήμες της Προσχολικής Αγωγής και του Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού».

Άρθρο 3
Όργανα Διοίκησης/Επιτροπές

Το Τμήμα έχει τα ακόλουθα όργανα διοίκησης και λήψης αποφάσεων, με τις αρμοδιότητες που περιγράφονται στην εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία:
α) Συνέλευση,
β) Πρόεδρο/Αντιπρόεδρο.

Άρθρο 4
Μαθησιακά Αποτελέσματα

Τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα που αποκτώνται από το σύνολο του Π.Π.Σ. του Τ.Ε.Π.Α.Ε.Σ., καθώς και το επίπεδο των προσόντων αντιστοιχίζονται στο Επίπεδο 6 του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων, του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Δια Βίου Μάθησης και του Πλαισίου Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης. Για περισσότερες λεπτομέρειες μπορεί κάποιος να απευθύνεται στην αναλυτική παρουσίαση των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων στον οδηγό σπουδών του Τμήματος. Το περίγραμμα των μαθημάτων περιλαμβάνει αναλυτικά τα επιδιωκόμενα μαθησιακά αποτελέσματα για κάθε μάθημα. Τα περιγράμματα μαθημάτων μπορούν να βρεθούν στην επίσημη ιστοσελίδα του Τμήματος.

Άρθρο 5
Προϋποθέσεις Απονομής Τίτλου Σπουδών

Για την απόκτηση του τίτλου σπουδών απαιτείται η φοίτηση επί οκτώ (8) εξάμηνα σπουδών και η συγκέντρωση συνολικά 240 πιστωτικών μονάδων (ECTS). Ο φοιτητής/τρια έχει την επιλογή να εκπονήσει πτυχιακή εργασία. Στην περίπτωση που ολοκληρώσει επιτυχώς τη πτυχιακή εργασία, τότε απαλλάσσεται από δύο μαθήματα Υποχρεωτικά Επιλογής.

Άρθρο 6
Διαδικασία Εισαγωγής

Με πανελλήνιες εισαγωγικές εξετάσεις ή με άλλο τρόπο στη βάση της ισχύουσας νομοθεσίας.
Σε περίπτωση εισαγωγής μετά από κατατακτήριες εξετάσεις η κατάταξη σε εξάμηνο γίνεται με εισήγηση της Συνέλευσης και απόφαση της Συγκλήτου και σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.
Με απόφαση του/της Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, κατόπιν εισήγησης της Συγκλήτου μετά από πρόταση της Συνέλευσης του Τμήματος, καθορίζεται ο αριθμός των εισακτέων στο Τμήμα για το ακαδημαϊκό έτος.

Άρθρο 7
Ακαδημαϊκό Έτος/Εξάμηνα Σπουδών

Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 31η Αυγούστου του επομένου ημερολογιακού έτους. Η επαναληπτική εξεταστική περίοδος του Σεπτεμβρίου λογίζεται ότι αφορά στο προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος.
Κάθε ακαδημαϊκό έτος περιλαμβάνει δύο εξάμηνα σπουδών: το χειμερινό και το εαρινό. Οι ακριβείς ημερομηνίες έναρξης και λήξης των εξαμήνων καθορίζονται με απόφαση Συγκλήτου του Πανεπιστημίου. Επίσης, με απόφαση της Συγκλήτου καθορίζεται γενικότερα το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του κάθε ακαδημαϊκού έτους.
Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες διδασκαλίας. Αν για οποιονδήποτε λόγο ο αριθμός των εβδομάδων διδασκαλίας που πραγματοποιήθηκαν σε ένα μάθημα είναι μικρότερος από τις δεκατρείς, το μάθημα θεωρείται, μετά από απόφαση Συνέλευσης, ότι δεν διδάχθηκε και δεν εξετάζεται. Τυχόν δε εξέταση του συγκεκριμένου μαθήματος είναι άκυρη και ο βαθμός δεν υπολογίζεται για την απονομή του τίτλου σπουδών.

Άρθρο 8
Πρώτη Εγγραφή

Η φοίτηση στο Τμήμα αρχίζει με την πρώτη εγγραφή του φοιτητή/της φοιτήτριας. Η εγγραφή των φοιτητών και φοιτητριών που εισάγονται, πραγματοποιείται στην αρχή του χειμερινού εξαμήνου, σε

ημερομηνίες που ανακοινώνονται από το Υπουργείο Παιδείας και είναι κοινή σε όλα τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα.

Η εγγραφή των φοιτητών και φοιτητριών που ανήκουν σε ειδικές κατηγορίες (μετεγγραφές, κατατάξεις κ.α.) πραγματοποιούνται κάτω από ειδικές προϋποθέσεις, με την προσκόμιση των δικαιολογητικών τα οποία προβλέπονται από αντίστοιχες διατάξεις και σε προθεσμίες που καθορίζονται από τα αρμόδια όργανα του Τμήματος.

Άρθρο 9
Δικαιώματα και Υποχρεώσεις του φοιτητή και της φοιτήτριας

Η ιδιότητα του φοιτητή ή της φοιτήτριας αποκτάται με την εγγραφή στο Τμήμα, αναστέλλεται προσωρινά, κατά την περίοδο διακοπής φοίτησης και διακόπτεται οριστικά με τη λήψη του πτυχίου ή με τη διαγραφή του/της.

Οι φοιτητές και φοιτήτριες θεωρούνται ενήλικες ως προς τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους.

Κάθε φοιτητής και φοιτήτρια έχει δικαίωμα στις παροχές της Φοιτητικής Μέριμνας, αλλά και δικαιώματα και υποχρεώσεις που απορρέουν από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία και τους Κανονισμούς του Ιδρύματος.

Υποτροφίες δύναται να χορηγούνται με απόφαση Συνέλευσης και σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας του Ιδρύματος.

Κάθε φοιτητής και φοιτήτρια έχει δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα Erasmus+ και στο πρόγραμμα Εσωτερικής Κινητικότητας, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 10
Ακαδημαϊκή (φοιτητική) ταυτότητα

Οι φοιτητές/τριες υποβάλλουν ηλεκτρονικά την αίτησή τους για την έκδοση της ακαδημαϊκής ταυτότητας (πάσο) στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας, http://academicid.gov.gr

Άρθρο 11
Διακοπή φοίτησης (αναστολή σπουδών)

Οι φοιτητές/-τριες που δεν έχουν υπερβεί το ανώτατο όριο φοίτησης δύνανται, βάσει της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας και του Εσωτερικού Κανονισμού του Ιδρύματος, μετά από αίτησή τους προς τη Γραμματεία του Τμήματος, να διακόψουν τη φοίτησή τους για χρονική περίοδο που δεν υπερβαίνει τα δύο (2) έτη, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία και τον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος. Το δικαίωμα διακοπής της φοίτησης δύναται να ασκηθεί άπαξ ή τμηματικά για χρονικό διάστημα κατ’ ελάχιστον ενός (1) ακαδημαϊκού εξαμήνου, αλλά η διάρκεια της διακοπής δεν δύναται να υπερβαίνει αθροιστικά τα δύο (2) έτη αν χορηγείται τμηματικά. Η φοιτητική ιδιότητα αναστέλλεται κατά τον χρόνο διακοπής της φοίτησης και δεν επιτρέπεται η συμμετοχή σε καμία εκπαιδευτική διαδικασία. Ο χρόνος διακοπής της φοίτησης δεν προσμετράται για τη συμπλήρωση της ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης. Κατά τη διάρκεια του τελευταίου ακαδημαϊκού έτους πριν από τη συμπλήρωση της ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης, αίτηση διακοπής επιτρέπεται μόνο σε φοιτητές/-τριες που έχουν συγκεντρώσει τουλάχιστον το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των απαιτούμενων διδακτικών και πιστωτικών μονάδων για την περάτωση των σπουδών τους.

Άρθρο 12
Εγγραφή σε εξάμηνο/Δήλωση μαθημάτων

Οι φοιτητές και φοιτήτριες υποχρεούνται στην αρχή κάθε εξαμήνου, σε χρονική περίοδο που ορίζει η Συνέλευση του Τμήματος, να υποβάλουν ηλεκτρονικά δηλώσεις εγγραφής στα μαθήματα που προσφέρονται στο συγκεκριμένο εξάμηνο, τα οποία θα παρακολουθήσουν και στα οποία θα εξεταστούν. Στα εξάμηνα Α’ και Β’ δηλώνονται ακριβώς 6 μαθήματα, από το Γ’ εξάμηνο έως 9 μαθήματα (μαζί με τυχόν οφειλόμενα), και για τους «επί πτυχίω» φοιτητές/-τριες έως 10 μαθήματα.

Οι φοιτητές/τριες που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Erasmus+ μπορούν με απόφαση της Συνέλευσης, κατά τη διάρκεια του εξαμήνου μετακίνησής τους, να δηλώσουν και μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών τους, πέραν αυτών που θα αντιστοιχηθούν με τα μαθήματα τα οποία θα παρακολουθήσουν στο εξωτερικό (σύμφωνα με τη «Συμφωνία Μάθησης» που θα έχουν υπογράψει).

Δεν είναι δυνατό να προσέλθει σε εξετάσεις φοιτητής/τρια σε μάθημα για το οποίο δεν έχει υποβάλει δήλωση εγγραφής, στις αντίστοιχες περιόδους εγγραφής/δήλωσης μαθημάτων.

Η Ηλεκτρονική Δήλωση Μαθημάτων δίνει στο φοιτητή και τη φοιτήτρια το δικαίωμα:

- Παρακολούθησης των σχετικών μαθημάτων και εργαστηρίων
- Παραλαβής των σημειώσεων και συγγραμμάτων για τα μαθήματα αυτά

• Συμμετοχής στις εξετάσεις της 1ης και 2ης εξεταστικής περιόδου για τα εξαμηνιαία μαθήματα που επέλεξε.

Εκπρόθεσμη υποβολή Ηλεκτρονικής Δήλωσης Μαθημάτων δεν γίνεται δεκτή, παρά μόνο για ειδικούς λόγους και εφόσον υποβληθεί στη Συνέλευση σχετική αίτηση και εγκριθεί από αυτήν.

Αρμόδιος/α για την πληροφόρηση πάνω σε θέματα δήλωσης μαθημάτων είναι η Γραμματεία του Τμήματος και ο/η Σύμβουλος Σπουδών του φοιτητή & της φοιτήτριας, όπως ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Το Τ.Ε.Π.Α.Ε.Σ. αναλαμβάνει δραστηριότητες συμβουλευτικού χαρακτήρα για την καλύτερη προσαρμογή των φοιτητών/τριών με αναπηρία, με μαθησιακές δυσκολίες και με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες στο πανεπιστημιακό περιβάλλον, διασφαλίζοντας την ισότιμη πρόσβασή τους στις ακαδημαϊκές σπουδές, αλλά και την ομαλή κοινωνική τους ζωή.

Στο πλαίσιο αυτό, καταβάλλεται κάθε προσπάθεια, με την αξιοποίηση όλων των διαθέσιμων μέσων, ενώ σε ότι αφορά στην πρόσβασή τους και τη μετακίνησή τους στους χώρους του πανεπιστημίου, υπάρχουν ράμπες κι ασανσέρ καθώς και έντυπες υποδείξεις τηλεφωνικού αριθμού για πρόσθετη βοήθεια.

Συγκεκριμένα, αναλαμβάνονται δράσεις:

• Διαμεσολάβησης για ειδική αντιμετώπιση των αναγκών σε συνεργασία με τον Συμβουλευτικό Σταθμό και τη Διοίκηση του Ιδρύματος για τη διεκπεραίωση θεμάτων που τους/τις αφορούν.

• Διαπροσωπικής επικοινωνίας με μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας.

• Συνεργασίας με Ακαδημαϊκούς Συμβούλους Σπουδών για καλύτερη καθοδήγηση αναφορικά με το πρόγραμμα σπουδών κ.α.

• Αρωγή για την εγγραφή τους σε εξάμηνο και τη δήλωση μαθημάτων.

Άρθρο 13
Μερική Φοίτηση

Οι φοιτητές/τριες δύνανται να ενταχθούν σε καθεστώς μερικής φοίτησης σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία και τον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος. Η Συνέλευση του Τμήματος αποφασίζει για τις λεπτομέρειες που αφορούν στο πρόγραμμα σπουδών που θα ακολουθούν όσοι/όσες ενταχθούν σε καθεστώς μερικής φοίτησης. Οι αιτήσεις για ένταξη σε καθεστώς μερικής φοίτησης πραγματοποιούνται από την έναρξη του εξαμήνου έως και την τελευταία ημέρα δηλώσεων μαθημάτων.

Άρθρο 14
Φοιτητές/τριες με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες

Η Συνέλευση, προκειμένου να εξασφαλίσει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες στην εκπαιδευτική διαδικασία του Τμήματος, δύναται μετά από αίτηση φοιτητή/τριας με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και εισήγηση του/της Συμβούλου Καθηγητή/τριας για Φοιτητές/τριες με Αναπηρία/ες ή/και Ειδικές Εκπαιδευτικές Ανάγκες, να αποφασίσει την συμμετοχή του/της στην εκπαιδευτική διαδικασία με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.

Άρθρο 15
Δομή Προγράμματος Σπουδών

Τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών διακρίνονται σε Υποχρεωτικά (Υ), Υποχρεωτικά Επιλογής (ΥΕ), Μαθήματα Έρευνας (ΕΡΕ), Ειδικά Μαθήματα (ΑΑ) και Μαθήματα Πρακτικής Άσκησης (ΠΡΑ). Δίνεται η δυνατότητα εκπόνησης Πτυχιακής Εργασίας. Τα πλήρη στοιχεία των μαθημάτων καταχωρούνται στα σχετικά περιγράμματα (σύμφωνα με το πρότυπο της ΕΘΑΑΕ), τα οποία και είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Κάθε ακαδημαϊκό έτος περιλαμβάνει μαθήματα/εκπαιδευτικές δραστηριότητες που αντιστοιχούν σε τουλάχιστον 60 πιστωτικές μονάδες.

Τα μαθήματα κατανέμονται σε εξάμηνα, σύμφωνα με το Ενδεικτικό Πρόγραμμα Σπουδών. Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει μαθήματα/εκπαιδευτικές δραστηριότητες που αντιστοιχούν σε τουλάχιστον 30 πιστωτικές μονάδες.

Η πλήρης υιοθέτηση του Ενδεικτικού Προγράμματος Σπουδών είναι σκόπιμη και ενδεδειγμένη. Όμως, το Ενδεικτικό Πρόγραμμα Σπουδών δεν δεσμεύει τους φοιτητές/τριες ως προς τα μαθήματα που θα παρακολουθήσουν σε κάθε εξάμηνο και, κατά συνέπεια, κάθε φοιτητής/τρια μπορεί να καταρτίσει κατά την κρίση του το ατομικό του/της πρόγραμμα μαθημάτων, με τους περιορισμούς που απορρέουν από την κείμενη νομοθεσία, ή από τον παρόντα Κανονισμό ή από συναφείς αποφάσεις της Συγκλήτου ή της Συνέλευσης του Τμήματος.

Τα πλήρη στοιχεία για τη δομή και το περιεχόμενο του Ενδεικτικού Προγράμματος Σπουδών περιλαμβάνονται στον Οδηγό Σπουδών, ο οποίος είναι διαθέσιμος στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Η αλληλεξάρτηση των μαθημάτων και η χρονική αλληλουχία τους περιγράφονται στον «Οδηγό Σπουδών» και ειδικότερα στο περίγραμμα του κάθε μαθήματος.

Οι φοιτητές/τριες του Τμήματος Επιστημών της Προσχολικής Αγωγής και του Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού έχουν τη δυνατότητα να παρακολουθούν μαθήματα από άλλα Τμήματα και Σχολές του Πανεπιστημίου Αιγαίου και να συμμετέχουν, μετά από αίτηση και επιλογή τους, σε προγράμματα κινητικότητας, όπου δύνανται να παρακολουθούν μαθήματα από Τμήματα/Σχολές άλλων Ιδρυμάτων.

Η κατανομή των 240 ECTS δίνεται στον παρακάτω πίνακα.

Κατηγορία μαθημάτων	ECTS
1ου Τομέα: Παιδαγωγικών Σπουδών και Γενικής Διδακτικής	40
2ου Τομέα: Ψυχολογίας και Ειδικής Αγωγής	30
3ου Τομέα: Λογοτεχνίας, Γλώσσας και Πολιτισμού	30
4ου Τομέα: Κοινωνιολογίας, Οικονομίας, Πολιτικής της Εκπαίδευσης και Σπουδών Φύλου	30
5ου Τομέα: Διδακτικής Θετικών Επιστημών και Τ.Π.Ε.	30
Μαθήματα Έρευνας (4 από τουλάχιστον 3 διαφορετικούς τομείς) x 5 ECTS	20
Ειδικά Μαθήματα (4 x 5 ECTS)	20
Μαθήματα Πρακτικής Άσκησης (5 x Α’+ 20 x Β’ + 5 x Γ’ φάσης)	30
Πτυχιακή Εργασία ή Δύο μαθήματα Υ.Ε. από οποιονδήποτε τομέα (2 x 5 ECTS)	10
ΣΥΝΟΛΟ:	240

Άρθρο 16
Διδακτικά Συγγράμματα

Με την ολοκλήρωση των εγγραφών σε κάθε εξάμηνο, παρέχονται στους φοιτητές και τις φοιτήτριες δωρεάν διδακτικά συγγράμματα για καθένα από τα μαθήματα τα οποία έχουν δηλώσει. Η ηλεκτρονική δήλωση/επιλογή συγγράμματος/των ανά μάθημα υποβάλλεται από τους/τις φοιτητές/τριες, σε συγκεκριμένη προθεσμία, στην διεύθυνση www.eudoxus.gr. Μετά το κλείσιμο της εφαρμογής από την Υπηρεσία Κεντρικού Πληροφοριακού Συστήματος «ΕΥΔΟΞΟΣ» του Υπουργείου, δεν είναι δυνατή η προμήθεια συγγραμμάτων.

Άρθρο 17
Διεξαγωγή μαθημάτων

Σε περίπτωση ακύρωσης διάλεξης, οι φοιτητές/τριες ενημερώνονται για την αναπλήρωση τους, με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο email που διαθέτουν στο aegean.gr. Επιπλέον για την ενημέρωση των φοιτητών/τριών αναρτάται ανακοίνωση στο χώρο του εκάστοτε μαθήματος στην εκπαιδευτική πλατφόρμα (Moodle, Student Web, κ.λπ.). Η ανακοίνωση αναφέρει ημερομηνία, ώρα και χώρο της αναπλήρωσης.

Για να διδαχθεί ένα μάθημα Υποχρεωτικό Επιλογής ή Έρευνας θα πρέπει να το επιλέξουν τουλάχιστον οχτώ (8) φοιτητές/τριες. Το μάθημα είναι δυνατό να διδαχθεί και με λιγότερους/ες φοιτητές/τριες με απόφαση της Συνέλευσης, εφόσον συμφωνούν οι υπεύθυνοι/ες διδάσκοντες/ουσες.

Με απόφαση του/της διδάσκοντος/ουσας είναι δυνατό να καθοριστεί ως υποχρεωτική η συμμετοχή των φοιτητών/τριων σε ορισμένες ειδικές μορφές εκπαιδευτικού έργου, όπως εργαστήρια, πρακτικές ασκήσεις και άλλα. Ο τρόπος ελέγχου της συμμετοχής των φοιτητών/τριών στις περιπτώσεις αυτές, καθώς και ο καθορισμός τυχόν ορίου απουσιών, καθορίζονται με ευθύνη του διδάσκοντα/ουσας.

Σε περιπτώσεις μεγάλου αριθμού εγγεγραμμένων φοιτητών/τριών σε ένα μάθημα ή σε περιπτώσεις ειδικών εκπαιδευτικών αναγκών του μαθήματος, έπειτα από εισήγηση του/της διδάσκοντα/ουσας και απόφαση της Συνέλευσης, το μάθημα μπορεί να διεξαχθεί σε επιμέρους τμήματα φοιτητών/τριών.

Άρθρο 18
Πτυχιακή Εργασία

Οι φοιτητές/τριες του Τ.Ε.Π.Α.Ε.Σ. έχουν τη δυνατότητα να εκπονήσουν πτυχιακή εργασία, το θέμα της οποίας θα συμφωνήσουν με μέλος της ομάδας των διδασκόντων/ουσών του Τμήματος. Η αίτηση για την εκπόνηση της πτυχιακής εργασίας υποβάλλεται στη Γραμματεία του Τμήματος σε ημερομηνίες που καθορίζονται από τη Συνέλευση. Η πτυχιακή εργασία πρέπει να αποτελεί προϊόν συνθετικού έργου που να συμπυκνώνει την εμπειρία και τη γνώση της/του φοιτήτριας/τη από τον κατά το δυνατό μεγαλύτερο αριθμό γνωστικών

αντικειμένων του Τ.Ε.Π.Α.Ε.Σ. και να στοχεύει στην προαγωγή τους. Η πτυχιακή εργασία εκπονείται σε στενή συνεργασία και με την καθοδήγηση της/του φοιτήτριας/τή από την/τον επιβλέπουσα/ντα διδάσκοντα/ουσα. Η βαθμολόγηση της πτυχιακής εργασίας γίνεται από τριμελή εξεταστική επιτροπή. Στην τριμελή επιτροπή μπορούν να συμμετέχουν διδάσκοντες/ουσες και άλλων Τμημάτων, όχι όμως να είναι επιβλέποντες/ουσες. Η αίτηση για την εκπόνηση πτυχιακή εργασίας υποβάλλεται στην Γραμματεία του Τμήματος, από τον/την ενδιαφερόμενο/νη φοιτητή/τρια συνοδευόμενη από την σχετική εισήγηση του υπεύθυνου/ης διδάσκοντα/ουσας, για την έγκριση από την Συνέλευση του Τμήματος. Η διάρκεια εκπόνησης της πτυχιακής εργασίας είναι το 7ο και 8ο εξάμηνο φοίτησης. Σε περίπτωση όπου η πτυχιακή εργασία ξεκινήσει το 8ο εξάμηνο, τότε θα ολοκληρωθεί στο 9ο εξάμηνο φοίτησης. Η επιτυχής εκπόνηση πτυχιακής εργασίας αντιστοιχεί σε έξι (6) διδακτικές μονάδες και σε δώδεκα (10) E.C.T.S. Βασική προϋπόθεση για την εκπόνηση πτυχιακής εργασίας σε έναν Τομέα αποτελεί η επιτυχής παρακολούθηση όλων των Υποχρεωτικών Μαθημάτων του Τομέα αυτού, με εξαίρεση των Υποχρεωτικών Μαθημάτων που προσφέρονται στα 7ο και 8ο εξάμηνα σπουδών. Η εκπόνηση της πτυχιακής εργασίας πρέπει να γίνεται με συνεχή, εντατικό και οργανωμένο τρόπο, ώστε να επιτυγχάνεται η καλύτερη αξιοποίηση του χρόνου και της/του φοιτήτριας/τη και της/του επιβλέπουσας/ντος διδάσκοντα/ουσας, καθώς και η ελαχιστοποίηση του χρόνου απασχόλησης του εξοπλισμού των Εργαστηρίων. Η τριμελής επιτροπή, σε συνεννόηση με το/τη φοιτητή/τρια ορίζει την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο της δημόσιας παρουσίασης της πτυχιακής εργασίας, η οποία πραγματοποιείται κατά τη διάρκεια εξεταστικής περιόδου. Η ορισθείσα ημερομηνία και ώρα γνωστοποιείται στη Γραμματεία του Τμήματος, η οποία μεριμνά για την έκδοση σχετικής ανακοίνωσης. Στην περίπτωση που ο φοιτητής/τρια δεν επιθυμεί να εκπονήσει πτυχιακή εργασία, τότε για την ολοκλήρωση των σπουδών του/της, οφείλει να επιλέξει επιπλέον δύο μαθήματα Υποχρεωτικά Επιλογής από οποιοδήποτε τομέα.

Άρθρο 19
Εξετάσεις

Ο/η υπεύθυνος/η του μαθήματος έχει την αποκλειστική ευθύνη για τον προσδιορισμό του τρόπου ελέγχου της επίδοσης των φοιτητών και φοιτητριών καθώς και της τελικής βαθμολογίας. Τα ακριβή χαρακτηριστικά της εξεταστικής διαδικασίας (αριθμός εξετάσεων, συχνότητα, τρόπος παρακολούθησης και αξιολόγηση των επιδόσεων των φοιτητών και φοιτητριών) προσδιορίζονται από τον/τη διδάσκοντα/ουσα στην αρχή του εξαμήνου και περιγράφονται στο περίγραμμα του μαθήματος.

Η εξεταστική διαδικασία ολοκληρώνεται με τη συμμετοχή του φοιτητή και της φοιτήτριας στην εξεταστική περίοδο του συγκεκριμένου εξαμήνου. Σε περίπτωση αποτυχίας σε κάποιο μάθημα, ο φοιτητής/η φοιτήτρια μπορεί να επανεξεταστεί κατά την επαναληπτική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου. Σε περίπτωση αποτυχίας, όμως, και στην επαναληπτική εξέταση κάποιου υποχρεωτικού μαθήματος, ο/η φοιτητής/φοιτήτρια είναι υποχρεωμένος/η να το δηλώσει εκ νέου και να το παρακολουθήσει σε επόμενο εξάμηνο.

Ειδικώς οι φοιτητές/φοιτήτριες των προγραμμάτων σπουδών πρώτου κύκλου που έχουν συμπληρώσει την περίοδο κανονικής φοίτησης, που ισούται με τον ελάχιστο αριθμό των αναγκαίων για την απονομή του τίτλου σπουδών ακαδημαϊκών εξαμήνων, δικαιούνται να εξετάζονται, στα μαθήματα που έχουν δηλώσει τουλάχιστον μία φορά και στα οποία δεν έχουν αξιολογηθεί επιτυχώς, κατά την εξεταστική περίοδο κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου, ανεξάρτητα εάν αυτά διδάσκονται σε χειμερινό ή εαρινό εξάμηνο. Τυχόν θέματα που προκύπτουν ρυθμίζονται με απόφαση Συνέλευσης.

Το αναλυτικό πρόγραμμα διεξαγωγής των τελικών εξετάσεων καταρτίζεται από μέλος του Τμήματος (το οποίο ορίζεται από τη Συνέλευση) και σε συνεννόηση και με εκπρόσωπο του Συλλόγου Φοιτητών και Φοιτητριών και ανακοινώνεται εγκαίρως.

Αν φοιτητής/τρια αποτύχει περισσότερες από τρεις (3) φορές στο ίδιο μάθημα, δύναται να ζητήσει, με αίτησή του προς τον/την Πρόεδρο του Τμήματος την αξιολόγησή του από άλλους εξεταστές. Η αξιολόγηση διενεργείται είτε από άλλο μέλος του διδακτικού προσωπικού του ίδιου ή άλλου Τμήματος του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι. με γνωστικό αντικείμενο ίδιο ή συναφές με αυτό του προς εξέταση μαθήματος, είτε από διμελή επιτροπή με αντίστοιχη σύνθεση, στην οποία δεν δύναται να συμμετέχουν ο/η διδάσκων/ουσα του μαθήματος και εκείνος ο οποίος είχε διενεργήσει την τελευταία εξέταση. Αν ο/η Πρόεδρος του Τμήματος δεν προβεί στον ορισμό σύμφωνα με το προηγούμενο εδάφιο εντός εξήντα (60) ημερών από την υποβολή της αίτησης, ο/η φοιτητής/τρια δύναται να ζητήσει τον ορισμό τους από τον Κοσμήτορα της Σχολής. Αν δεν γίνει ορισμός από κανένα από τα αρμόδια όργανα εντός εξήντα (60) ημερών από την υποβολή του αιτήματος, ο/η φοιτητής/τρια υποβάλλει την αίτησή του στο Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, το οποίο ελέγχει το Ίδρυμα για τη μη υλοποίηση του αιτήματος. Η αξιολόγηση πραγματοποιείται οποτεδήποτε εντός τριών (3) μηνών από τον ορισμό των αξιολογητών και συνίσταται είτε στην εκ νέου βαθμολόγηση των απαντήσεων που

έχει δώσει ο/η φοιτητής/τρια, εάν έχουν προηγηθεί γραπτές εξετάσεις, είτε στη διενέργεια νέων εξετάσεων, σε γραπτή ή προφορική μορφή, δια ζώσης ή εξ αποστάσεως. Εάν το αίτημα προέρχεται από φοιτητή/τρια ο οποίος διανύει το τελευταίο ακαδημαϊκό έτος πριν από την ολοκλήρωση της ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης, ο/η Πρόεδρος του Τμήματος, οφείλει να μεριμνήσει κατά προτεραιότητα για την αξιολόγηση και για την ολοκλήρωσή της εντός εξήντα (60) ημερών από την υποβολή του αιτήματος. Στην αντίθετη περίπτωση, ο/η φοιτητής/τρια δικαιούται να περατώσει τις σπουδές του χωρίς την επιτυχή εξέταση στο συγκεκριμένο μάθημα, εφόσον συμπληρώνει με άλλο τρόπο τις αναγκαίες διδακτικές και πιστωτικές μονάδες κατά παρέκκλιση των προβλεπόμενων στο πρόγραμμα σπουδών. Η δυνατότητα επαναξιολόγησης των προηγούμενων εδαφίων μπορεί να ασκηθεί μία (1) μόνο φορά για κάθε μάθημα και, σε περίπτωση αποτυχίας, ο/η φοιτητής/τρια επανέρχεται στον γενικό τρόπο εξέτασης του μαθήματος.

Η κατοχύρωση μαθήματος σε φοιτητές/τριες που μετεγγράφονται από άλλο πανεπιστήμιο ή που κατατάσσονται ως πτυχιούχοι/ες για τη λήψη και άλλου πτυχίου, είναι δυνατή, εφόσον αυτοί/ές έχουν διδαχθεί το ίδιο ή αντίστοιχο μάθημα στο Τμήμα προέλευσης και έχουν εξεταστεί σε αυτό επιτυχώς. Η κατοχύρωση γίνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος υποδοχής, ύστερα από πρόταση του/της αντιστοίχου/ης διδάσκοντος/ουσας ή του τομέα του οικείου Τμήματος. Για τα εν λόγω μαθήματα, ως βαθμός κατοχυρώνεται εκείνος που είχε δοθεί στο Τμήμα προέλευσης, ενώ ως αριθμός διδακτικών μονάδων και πιστωτικών μονάδων (ECTS) κατοχυρώνεται ο προβλεπόμενος στο Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος υποδοχής.

Άρθρο 20
Εξεταστικές περίοδοι

Οι εξεταστικές περίοδοι είναι τρεις: του Ιανουαρίου-Φεβρουαρίου, του Ιουνίου και η επαναληπτική του Σεπτεμβρίου. Οι εξετάσεις διαρκούν έως και τέσσερις εβδομάδες. Η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων και οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης αυτών καθορίζονται από τη Σύγκλητο του Ιδρύματος.

Λεπτομέρειες σχετικά με τον προγραμματισμό, τη διεξαγωγή των εξετάσεων, τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα τόσο των εξεταζομένων όσο και των εξεταστών/τριών και την έκδοση των αποτελεσμάτων ρυθμίζονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος καθώς και από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 21
Βαθμολογία

Η βαθμολογία των επιδόσεων των φοιτητών και φοιτητριών ορίζεται με βάση τη δεκάβαθμη κλίμακα (0 έως 10). Επιτυχής θεωρείται η εξέταση, εάν ο φοιτητής/η φοιτήτρια βαθμολογηθεί τουλάχιστον με το βαθμό πέντε (5.00).

Άρθρο 22
Βελτίωση Βαθμολογίας

Η Συνέλευση του Τμήματος δύναται να αποφασίσει τη δυνατότητα επανεξέτασης φοιτητή/τριας με σκοπό τη βελτίωση της βαθμολογίας του/της σε αριθμό μαθημάτων στα οποία έχει εξετασθεί επιτυχώς. Ο τρόπος και οι λεπτομέρειες εφαρμογής αυτής της διαδικασίας καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης. Σε κάθε περίπτωση, μεταξύ των βαθμών εξέτασης και επανεξέτασης λαμβάνεται υπόψη ο μεγαλύτερος βαθμός.

Άρθρο 23
Βαθμός Πτυχίου

Ο βαθμός πτυχίου προσδιορίζεται, εφόσον ο/η φοιτητής/ήτρια έχει συμπληρώσει τον ελάχιστο αριθμό διδακτικών και πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για την λήψη πτυχίου.

Για τον αριθμητικό υπολογισμό του βαθμού του πτυχίου πολλαπλασιάζεται ο βαθμός κάθε μαθήματος με ένα συντελεστή, ο οποίος ονομάζεται «συντελεστής βαρύτητας» του μαθήματος, το δε άθροισμα των επί μέρους γινομένων διαιρείται με το άθροισμα των συντελεστών βαρύτητας όλων των μαθημάτων.

- Ο γενικός βαθμός πτυχίου «Καλώς» χαρακτηρίζει τους βαθμούς από 5,00 μέχρι και 6,49 (συμπεριλαμβανομένου).

- Ο γενικός βαθμός «Λίαν καλώς» χαρακτηρίζει τους βαθμούς από 6,50 μέχρι και 8,49 (συμπεριλαμβανομένου).

- Ο γενικός βαθμός «Άριστα» χαρακτηρίζει τους βαθμούς από 8,50 μέχρι 10.

Άρθρο 24
Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς Πιστωτικών Μονάδων (ECTS)

Με βάση το ευρωπαϊκό σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων (ECTS), το πρόγραμμα προπτυχιακών σπουδών του Τμήματος περιγράφεται με την απόδοση πιστωτικών μονάδων σε όλα τα αυτοτελή εκπαιδευτικά συστατικά στοιχεία και δραστηριότητες που το συνθέτουν.

Η μεταφορά και συσσώρευση επιτυχών επιδόσεων σε άλλα αντίστοιχα προγράμματα σπουδών του ιδίου ή άλλου Α.Ε.Ι. σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο είναι δυνατή. Οι πιστωτικές μονάδες αποδίδονται με βάση το φόρτο εργασίας που απαιτείται να καταβάλει κάθε φοιτητής και φοιτήτρια για να επιτύχει τους αντικειμενικούς στόχους του προγράμματος (την επιτυχή ολοκλήρωση προγραμματισμένων εκπαιδευτικών διαδικασιών με συγκεκριμένα μαθησιακά αποτελέσματα).

Άρθρο 25
Απονομή Πτυχίου

Η απονομή των πτυχίων γίνεται στο πλαίσιο ειδικής τελετής, η οποία αποκαλείται «καθομολόγηση των πτυχιούχων», και οργανώνεται μετά τη λήξη των εξεταστικών περιόδων. Η “καθομολόγηση” είναι επίσημη πράξη-δήλωση με την οποία ο/η απόφοιτος/η παρέχει, αυτοπροσώπως τη διαβεβαίωση για την προσήλωσή του/της στην επιστήμη και στις αρχές που διδάχθηκε στο Ίδρυμα. Η καθομολόγηση αποτελεί αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του έγγραφου πτυχιακού τίτλου. Η συμμετοχή σε αυτήν προϋποθέτει την υποβολή σχετικής αίτησης εκ μέρους του/της φοιτητή/τριας, καθώς και βεβαιώσεων από τις υπηρεσίες του Ιδρύματος, όπως η Βιβλιοθήκη, η Φοιτητική Μέριμνα, κ.ά., ότι ο/η ενδιαφερόμενος/η έχει τακτοποιήσει όλες τις τυχόν εκκρεμότητες που έχει έναντι αυτών. Μετά την ολοκλήρωση των σπουδών και μέχρι την καθομολόγηση, ο/η απόφοιτος μπορεί να λάβει την ειδική Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Σπουδών καθώς και τη Βεβαίωση Αναλυτικής Βαθμολογίας που εκδίδονται από τη Γραμματεία, ύστερα από αίτησή του/της, για κάθε νόμιμη χρήση.

Άρθρο 26
Αξιολόγηση μαθήματος/διδάσκοντα-σας

Ακολουθείται η διαδικασία αξιολόγησης στο πλαίσιο λειτουργίας της ΜΟΔΙΠ. Επιπλέον, κάθε διδάσκων/ουσα έχει τη δυνατότητα να ακολουθήσει, εφόσον ο/η ίδιος/α το επιθυμεί, συμπληρωματική διαδικασία αξιολόγησης των μαθημάτων του από τους/τις φοιτητές/τριες.

Άρθρο 27
Σύμβουλος Σπουδών

Ο/Η Σύμβουλος Σπουδών παρέχει στο/στη φοιτητή/τρια την αναγκαία συμπαράσταση για να ανταπεξέλθει στις απαιτήσεις των σπουδών του/της στο πανεπιστήμιο. Η συμπαράσταση αυτή εκδηλώνεται με τη συνεργασία σε θέματα που σχετίζονται με την ανάπτυξη των ενδιαφερόντων του/της φοιτητή/τριας, ώστε η επιστημονική και επαγγελματική του/της εξειδίκευση να προσαρμόζεται βαθμιαία στην προσωπικότητά του/της και τις υποκειμενικές και αντικειμενικές δυνατότητες του/της και αντίστροφα.

Γενικά

Οι Ακαδημαϊκοί/ές Σύμβουλοι Σπουδών είναι μέλη του διδακτικού προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος που προσφέρουν εθελοντικά την εμπειρία που έχουν αποκομίσει σε θέματα εκπαίδευσης και σταδιοδρομίας. Οι Ακαδημαϊκοί/ές σύμβουλοι σπουδών παρέχουν καθοδήγηση για την ανάπτυξη και την επίτευξη ουσιαστικών εκπαιδευτικών, επαγγελματικών και προσωπικών στόχων. Με την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους, η Συνέλευση του Τμήματος αναθέτει, με τυχαίο τρόπο, καθήκοντα Ακαδημαϊκού/ής Συμβούλου Σπουδών (ΑΣΣ) για κάθε νεοεισαγόμενο/η φοιτητή/τρια στα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος. Ο αριθμός των πρωτοετών φοιτητών/τριών ισοκατανέμεται μεταξύ των μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος. Ο/Η ΑΣΣ ενός/μιας φοιτητή/τριας παραμένει ο/η ίδιος/α μέχρι την περάτωση των σπουδών του/της. Σε περίπτωση απουσίας του/της ΑΣΣ για μεγάλο χρονικό διάστημα (π.χ. εκπαιδευτική άδεια, πρόβλημα υγείας), η Συνέλευση αναθέτει τους/τις φοιτητές/τριες του/της εν λόγω ΑΣΣ σε άλλον/η διδάσκοντα/ουσα ή άλλους/ες διδάσκοντες/ουσες του Τμήματος. Η διαδικασία επαναλαμβάνεται, μετά την ολοκλήρωση εισαγωγής φοιτητών/τριών ειδικών κατηγοριών, για όσους/ες φοιτητές/τριες εγγράφηκαν αργότερα στο Τμήμα. Το Τμήμα ενημερώνει με κάθε πρόσφορο μέσο (μέσω ανακοινώσεων, ηλεκτρονικών μηνυμάτων, ιστοσελίδας) τους/τις φοιτητές/τριες για τους/τις ΑΣΣ με τους/τις οποίους/ες θα συνεργάζονται, το ρόλο των ΑΣΣ, τις ημέρες και ώρες επικοινωνίας μαζί τους.

Μετά από τεκμηριωμένη αίτηση του/της φοιτητή/τριας ή του/της ΑΣΣ προς τη Συνέλευση του Τμήματος, μπορεί να οριστεί νέος/α ΑΣΣ.

Ρόλος του/της Ακαδημαϊκού/ής Συμβούλου Σπουδών

Ο/Η ΑΣΣ μεσολαβεί, μέσα από συζήτηση και με σεβασμό στις προσωπικές ανάγκες και επιλογές των φοιτητών/τριών, ως προς τα παρακάτω:

α) Υποστηρίζει την αποτελεσματικότερη μετάβαση των φοιτητών/τριών από τη δευτεροβάθμια στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, ειδικά στην περίπτωση των πρωτοετών φοιτητών/τριών.

β) Ενημερώνει για την εν γένει λειτουργία του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος, την οργάνωση του Οδηγού Σπουδών του Τμήματος, τις προσφερόμενες υποδομές, τις εργαστηριακές δομές και τη δυνατότητα συμμετοχής των φοιτητών/τριών σε δράσεις των εργαστηρίων αλλά και σε ερευνητικά προγράμματα που εξελίσσονται στο Τμήμα.

γ) Ενημερώνει για τις υπηρεσίες που προσφέρει το Πανεπιστήμιο Αιγαίου και το Τμήμα στους/στις φοιτητές/τριές του για την υποστήριξη των σπουδών τους.

δ) Ενθαρρύνει τη συμμετοχή τους σε προσφερόμενες δραστηριότητες, ώστε να υποστηρίζεται με τον καλύτερο δυνατό τρόπο η πρόοδός τους στα μαθήματα, καθώς και για τη συστηματική συνεργασία με τους/τις διδάσκοντες/ουσες τόσο στο πλαίσιο διδακτικών και ερευνητικών δράσεων όσο και στην εκπόνηση και συγγραφή εργασιών.

ε) Παρέχει υποστήριξη για τον προσδιορισμό των βέλτιστων συνδυασμών μαθημάτων στο πλαίσιο του προσφερόμενου Προγράμματος Σπουδών, ώστε να επιλέξουν τα κατάλληλα μαθήματα, ανάλογα με τα προσωπικά τους ενδιαφέροντα, δεξιότητες και ικανότητες.

ζ) Παρακολουθεί την ακαδημαϊκή πορεία των φοιτητών/τριών κατά τη διάρκεια της περιόδου καθοδήγησης. Με στόχο την ομαλή ολοκλήρωση του προγράμματος σπουδών, παρέχει υποστήριξη στους/τις φοιτητές/τριες αναφορικά με τα ενδεχόμενα προβλήματα, τα οποία προκύπτουν είτε λόγω ελλιπούς παρακολούθησης είτε λόγω των αποτελεσμάτων αξιολόγησης στα επί μέρους μαθήματα, τα οποία και είναι δυνατόν να συνιστούν εμπόδιο στην ομαλή εξέλιξη των σπουδών τους.

η) Κατευθύνει σε θέματα υποτροφιών και παρέχει υποστήριξη για τη διαμόρφωση του ατομικού σχεδιασμού των φοιτητών/τριών αναφορικά, τόσο με τη συνέχιση των σπουδών τους σε μεταπτυχιακό και διδακτορικό επίπεδο όσο και με την επαγγελματική τους εξέλιξη, στη βάση των ενδιαφερόντων τους, και ενημερώνει ως προς τα προσφερόμενα μεταπτυχιακά προγράμματα στο Τμήμα αλλά και τις επαγγελματικές δυνατότητες που μπορεί να έχουν ως απόφοιτοι/ες του συγκεκριμένου Τμήματος.

θ) Συμβουλεύει σε επιστημονικό επίπεδο για συμμετοχή σε ημερίδες, σεμινάρια, συνέδρια κ.λπ.

Κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων του/της, ο/η ΑΣΣ συνεργάζεται με τον/την Πρόεδρο, τους/τις διδάσκοντες/ουσες και το προσωπικό του Τμήματος για τη διευθέτηση ζητημάτων που προκύπτουν κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων του/της.

Ο/Η ΑΣΣ συντάσσει ετήσια έκθεση αναφοράς για τη ροή της διαδικασίας και τα τυχόν προβλήματα/δυσλειτουργίες που διατυπώνονται από τους/τις φοιτητές/τριες και αφορούν στη λειτουργία του Τμήματος/Ιδρύματος. Η έκθεση υποβάλλεται στην Επιτροπή Σπουδών και Ακαδημαϊκών Θεμάτων και την ΟΜ.Ε.Α., οι οποίες, κατά το πέρας κάθε ακαδημαϊκής χρονιάς, εισηγούνται από κοινού στη Συνέλευση του Τμήματος προτάσεις διαχείρισης των προβλημάτων.

Επικοινωνία με τον/την Ακαδημαϊκό/η Σύμβουλο Σπουδών

Ο/Η ΑΣΣ δημιουργεί κατάλογο με τις ιδρυματικές ηλεκτρονικές διευθύνσεις των φοιτητών/τριών την ευθύνη των οποίων ανέλαβε στο πλαίσιο της αρμοδιότητάς του/της και ρυθμίζει την επικοινωνία μαζί τους (είτε δια ζώσης είτε τηλεφωνικά είτε διαδικτυακά). Επιπλέον, συμπληρωματικά ως προς την ανάρτηση των ωρών συνεργασίας στην ιστοσελίδα του Τμήματος, τις αναγράφει και στον Πίνακα Ανακοινώσεών του/της. Οι συναντήσεις μπορούν να πραγματοποιούνται τόσο ατομικά, με κάθε φοιτητή/τρια, όσο και ομαδικά, για τη συζήτηση θεμάτων κοινού ενδιαφέροντος.

Άρθρο 28
Πρακτική Άσκηση

Η πρακτική επαγγελματική εξάσκηση των φοιτητών/τριών αποτελεί ένα από τα σημαντικότερα τμήματα του Προγράμματος Σπουδών και στοχεύει στη σύνδεση της θεωρίας με την πράξη. Πρόκειται για μια βαθμιαία μύηση, μια ευέλικτη προετοιμασία, με ενεργητική συμμετοχή των φοιτητών/τριών, με σκοπό την ένταξη τους στον επαγγελματικό χώρο που συνδέεται με το Τ.Ε.Π.Α.Ε.Σ. Η πρακτική άσκηση χωρίζεται σε Πρακτική Άσκηση Διδασκαλίας και σε Πρακτική Άσκηση στο πλαίσιο του προγράμματος ΕΣΠΑ. Η Πρακτική Άσκηση στο πλαίσιο προγράμματος ΕΣΠΑ, έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα Σπουδών σε συνδυασμό με το μάθημα «Ανάπτυξη Εκπαιδευτικών και Παραγωγικών Δραστηριοτήτων και Πρακτική Άσκηση». Η Πρακτική Άσκηση Διδασκαλίας, υλοποιείται μέσα από ένα οργανωμένο πρόγραμμα μαθημάτων πρακτικής άσκησης και εφαρμοσμένης

Διδακτικής που χωρίζεται σε τρεις φάσεις και διαρκεί από το 2ο έτος σπουδών (4ο εξάμηνο) μέχρι και το 4ο έτος σπουδών (8ο εξάμηνο).

Οι φοιτήτριες και οι φοιτητές του Τ.Ε.Π.Α.Ε.Σ. έχουν την δυνατότητα να συμμετέχουν σε πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης στο πλαίσιο προγράμματος Ε.Σ.Π.Α.. Η Συνέλευση του Τ.Ε.Π.Α.Ε.Σ. έχει αποφασίσει την ένταξη της Πρακτικής Άσκησης στο Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος σε συνδυασμό με το μάθημα «Ανάπτυξη Εκπαιδευτικών και Παραγωγικών Δραστηριοτήτων και Πρακτική Άσκηση». Το Πρόγραμμα αυτό της Πρακτικής Άσκησης υλοποιείται στο πλαίσιο του Ε.Σ.Π.Α., εφόσον υπάρχει εγκεκριμένη πίστωση. Στόχος του προγράμματος είναι η σύνδεση των σπουδών με την αγορά εργασίας και την απόκτηση γνώσεων και δεξιοτήτων σε επαγγελματικούς χώρους που συνδέονται άμεσα και έμμεσα με το πεδίο των Επιστημών της Αγωγής. Επιδίωξη του προγράμματος είναι η σύνδεση της θεωρίας με την πράξη και η απόκτηση εμπειρίας στον τρόπο οργάνωσης, διοίκησης και λειτουργίας των φορέων υποδοχής των φοιτητών/τριών. Συμμετέχοντας στο εργασιακό περιβάλλον και αντλώντας εμπειρίες, αναμένεται ότι οι συμμετέχοντες/ουσες φοιτητές/τριες θα αποκτήσουν γνώσεις και δεξιότητες που σχετίζονται με την απασχόληση και την αγορά εργασίας και θα αναπτύξουν την ικανότητα προσαρμογής τους σε εργασιακά περιβάλλοντα και τη διάθεση για επιχειρηματικότητα. Οι φοιτητές/τριες που επιθυμούν να συμμετάσχουν προβαίνουν σε σχετική δήλωση στη Γραμματεία του Τμήματος. Επιλέγεται ορισμένος αριθμός φοιτητών/τριών με κριτήριο (α) το έτος φοίτησης, με προτεραιότητα στα μεγαλύτερα έτη, και (β) (σε περίπτωση μεγάλου αριθμού δηλώσεων φοιτητών/τριών του ιδίου έτους) το μέσο όρο των επιδόσεών τους σε προηγούμενα έτη. Οι φοιτητές/τριες που επιλέγονται, αφού παρακολουθήσουν ενημερωτικές εισηγήσεις από τους συνδιδάσκοντες/ουσες, απασχολούνται για ορισμένο χρονικό διάστημα (ελάχιστο 1 μήνας και μέγιστο 4 μήνες) σε οργανισμούς/εταιρείες/υπηρεσίες του ιδιωτικού ή του δημόσιου τομέα (φορείς υποδοχής φοιτητών/τριών) που έχουν δηλώσει πρόθεση απασχόλησης φοιτητών/τριών και έχουν άμεση ή/και έμμεση σχέση με το αντικείμενο σπουδών του Τμήματος. Φορείς υποδοχής των φοιτητών/τριών είναι: Ιδιωτικοί και Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί, Ιδιωτικά Εκπαιδευτήρια, Παιδότοποι, Βιβλιοθήκες, Μουσεία, Νοσοκομεία, Ξενοδοχειακές μονάδες (με τμήματα αναψυχής παιδιών), Δήμοι.

Ο/Η κάθε φοιτητής/τρια έχει τη δυνατότητα να επιλέξει έναν από τους παραπάνω φορείς ως πρώτη προτίμηση για τη διεξαγωγή της Πρακτικής του/της Άσκησης, και αυτό λαμβάνεται υπόψη - όσο είναι δυνατόν - στη διαδικασία υλοποίησης. Για τους/τις φοιτητές/τριες που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα προβλέπεται αποζημίωση ανάλογη με το χρόνο άσκησης. Με την ολοκλήρωση της άσκησης και την ανταπόκριση των συμμετεχόντων/ουσών φοιτητών/τριών στις απαιτήσεις αξιολόγησης που καθορίζουν οι συνδιδάσκοντες/ουσες, οι φοιτητές/τριες βαθμολογούνται στο μάθημα «Ανάπτυξη Εκπαιδευτικών και Παραγωγικών Δραστηριοτήτων και Πρακτική Άσκηση» το οποίο κατοχυρώνεται, ως μάθημα υποχρεωτικό επιλογής, σε έναν από τους Τομείς του τμήματος που επιλέγει ο/η φοιτητής/τρια.

Άρθρο 29
Γνώση Χειρισμού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών

Στους/στις απόφοιτους/ες του Τμήματος που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τέσσερα (4) από τα μαθήματα που χαρακτηρίζονται ως μαθήματα ψηφιακών δεξιοτήτων, τα οποία εμπίπτουν στην περιοχή της Πληροφορικής ή του χειρισμού Η/Υ, χορηγείται κατόπιν αίτησης τους στη Γραμματεία του Τμήματος, πιστοποιητικό γνώσης χειρισμού Η/Υ.

Τα μαθήματα ψηφιακών δεξιοτήτων καθορίζονται κάθε ακαδημαϊκό έτος με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και αναφέρονται στον Οδηγό Σπουδών.

Άρθρο 30
Υποτροφίες - Βραβεία

Το Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών (Ι.Κ.Υ.) προκηρύσσει κάθε χρόνο υποτροφίες για την οικονομική ενίσχυση επιμελών φοιτητών/τριών που ανήκουν σε Ευπαθείς Κοινωνικές Ομάδες. Επιπλέον, καθ’ όλη τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους, η Φοιτητική Μέριμνα και το Γραφείο Διασύνδεσης, ανακοινώνουν διάφορες προκηρύξεις υποτροφιών από άλλα κληροδοτήματα, ιδρύματα κ.λπ.

Οι φοιτητές/τριες κατευθύνονται για πληροφόρηση σε θέματα υποτροφιών και βραβείων, στην ενημέρωση από το Τμήμα κατά την υποδοχή τους, από την ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Αιγαίου, από τον οδηγό σπουδών του Τμήματος καθώς και από τους/τις Ακαδημαϊκούς/ές Συμβούλους Σπουδών.

Άρθρο 31
Συστατικές Επιστολές

Οι φοιτητές και φοιτήτριες μπορούν να ζητήσουν συστατικές επιστολές απευθείας από έναν/μία ή περισσότερους/ες διδάσκοντες/ουσες της επιλογής τους. Η θετική ανταπόκριση σε σχετικό αίτημα αποτελεί δικαίωμα

του/της διδάσκοντος/ουσας. Το κείμενο της συστατικής επιστολής εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του συντάκτη/τρια της και είναι αυστηρώς απόρρητο. Σε κάθε περίπτωση, ο/η φοιτητής/τρια που ενδιαφέρεται να λάβει συστατική επιστολή, οφείλει να εφοδιάσει τον/τη διδάσκοντα/ουσα με τα απαιτούμενα, κατά περίπτωση, έντυπα και να τον/την πληροφορήσει για το σκοπό που θα υπηρετήσουν οι αιτούμενες συστάσεις, για τις διευθύνσεις των παραληπτών/τριών κ.λπ.

Άρθρο 32
Γενικές αρχές για χρήση Παραγωγικής Τεχνητής Νοημοσύνης (GenAI)

Όπως προβλέπεται στον σχετικό κανονισμό με απόφαση Συγκλήτου του Ιδρύματος.

Άρθρο 33
Ειδικοί κανονισμοί

Οδηγός Σπουδών
Οδηγός Πρακτικής Άσκησης ΕΣΠΑ
Οδηγός Συγγραφής Επιστημονικών Εργασιών
Κανονισμός για τον/την Ακαδημαϊκό/η Σύμβουλο Σπουδών

Άρθρο 34
Τήρηση και αναθεώρηση του παρόντος Κανονισμού

Ο παρών Κανονισμός μπορεί να συμπληρωθεί, τροποποιηθεί ή αναθεωρηθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 35
Γενικές διατάξεις

Η Συνέλευση του Τμήματος δύναται να αποφασίζει για ζητήματα που δεν προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό.

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 18 Ιουνίου 2026

Ο Πρύτανης

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Καποδιστρίου 34, 104 32 Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ
στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**
02037292406260012