01.07.2026 08:11:40
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

29 Ιουνίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **3846**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας τριάντα οκτώ (38) υπαλλήλων της Διεύθυνσης Αλλοδαπών και Μετανάστευσης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δ. Μακεδονίας. 40277

2 Καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής εργασίας για το Β' εξάμηνο έτους 2026 υπαλλήλων του γραφείου Θεματικού Αντιπεριφερειάρχη Εθελοντισμού και Πρόνοιας. 40279

3 Καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής εργασίας για το Β' εξάμηνο έτους 2026 υπαλλήλου της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης, Αυτοτελούς Τμήματος Περιφερειακού Παρατηρητηρίου Απασχόλησης Περιφέρειας Θεσσαλίας. 40281

4 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού που εμπλέκεται στην εφαρμογή του προγράμματος Δακοκτονίας έτους 2026 Περιφερειακής Ενότητας Μεσσηνίας. 40282

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 22120 (1)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας τριάντα οκτώ (38) υπαλλήλων της Διεύθυνσης Αλλοδαπών και Μετανάστευσης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δ. Μακεδονίας.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ - ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τον Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45).

3. Τον ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

4. Τον ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143).

5. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

6. Τον ν. 4954/2022 «Συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2019/788 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την Ευρωπαϊκή Πρωτοβουλία Πολιτών και του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1799 της Επιτροπής για τη θέσπιση τεχνικών προδιαγραφών για τα επιμέρους

επιγραμμικά συστήματα συγκέντρωσης -Διατάξεις σχετικές με την εκλογική διαδικασία και τον έλεγχο εσόδων και δαπανών κομμάτων, συνασπισμών και υποψήφιων βουλευτών και αιρετών -Λοιπές επείγουσες διατάξεις» (Α’ 136).

7. Τον ν. 5045/2023 «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α’ 136) .

8. Το άρθρο 14 του ν. 5163/2024 «Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2022/2041 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 19ης Οκτωβρίου 2022 για επαρκείς κατώτατους μισθούς στην Ευρωπαϊκή Ένωση Αναπροσαρμογή μισθών προσωπικού δημοσίου τομέα Ρυθμίσεις για τον καθορισμό κατώτατου μισθού για τα έτη 2025, 2026 και 2027 και άλλες διατάξεις» (Α’ 199).

9. Τον ν. 5193/2025 «Ενίσχυση της κεφαλαιαγοράς και άλλες διατάξεις» (Α’ 56).

10. Τον ν. 5246/2025 «Φορολογική μεταρρύθμιση για το δημογραφικό και τη μεσαία τάξη - Μέτρα στήριξης για την κοινωνία και την οικονομία» (Α’ 198).

11. Το άρθρο 58 του ν. 5275/2026 «Αποζημίωση για εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού των υπηρεσιών υποστήριξης και εποπτείας των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α’ και β’ βαθμού και των Διευθύνσεων Αλλοδαπών και Μετανάστευσης των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων - Τροποποίηση περ. 1 παρ. Α άρθρου 20 ν. 4354/2015» (Α’ 17).

12. Το π.δ. 141/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας» (Α’ 234).

13. Το π.δ. 80/2016 «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α’ 145).

14. Το π.δ. 54/2018 «Ορισμός του περιεχομένου και του χρόνου έναρξης της εφαρμογής του Λογιστικού Πλαισίου της Γενικής Κυβέρνησης» (Α’ 103).

15. Την υπ’ αρ. 46263/29-08-2025 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Διορισμός του Δημητρίου Γαζή του Ευαγγέλου στη θέση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1157).

16. Την υπ’ αρ. 40281/22-07-2025 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Αποδοχή παραίτησης του Ιωάννη Σάββα του Κωνσταντίνου από τη θέση του μετακλητού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης και διορισμός του στη θέση του μετακλητού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 901).

17. Την υπ’ αρ. 57826/17-12-2025 απόφαση περί Κατανομής πιστώσεων του τακτικού Προϋπολογισμού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας Οικ. Έτους 2026 (ΑΔΑ: ΨΑΥ7ΟΡ1Γ-ΑΗ6).

18. Την υπό στοιχεία 2/99170/ΔΠΓΚ/30-12-2025 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. (Εκτέλεση κρατικού προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026 (ΑΔΑ: ΨΥ37Η-9ΚΝ).

19. Την υπ’ αρ. 1075/2026/17-06-2026 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας που καταχωρήθηκε με α/α 60775 στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής της Υπηρεσίας.

20. Το γεγονός ότι παρίσταται ανάγκη παροχής εργασίας πέραν του κανονικού ωραρίου των υπαλλήλων που απασχολούνται στη Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας, τόσο στην έδρα όσο και στα Τμήματα Αδειών Διαμονής χωρικής αρμοδιότητάς μας, προκειμένου να αντιμετωπιστούν έγκαιρα αυξημένες εποχικές ανάγκες καθώς και έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές απαιτήσεις που θα προκύψουν κατά το Β’ εξάμηνο του έτους 2026. Η ανάγκη αυτή προκύπτει λαμβάνοντας υπόψη την αύξηση του κύκλου εργασιών των υπηρεσιών κατά το έτος 2026, σε συνθήκες αυξημένης διοικητικής πίεσης, καθώς και την υποχρέωση υλοποίησης των δράσεων που εμπίπτουν στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, με στόχο τη διασφάλιση της απρόσκοπτης και εύρυθμης λειτουργίας τους.

21. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκύπτει δαπάνη τριάντα χιλιάδων ευρώ (30.000,00 €) η οποία αφορά το Β’ εξάμηνο του έτους 2026 και θα καλυφθεί από τις εγγεγραμμένες για το σκοπό αυτό πιστώσεις του Φορέα 1.903 Ειδικού Φορέα 1903.999.0300000 και ΑΛΕ 2120201001.

22. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή, πέραν του κανονικού ωραρίου κατά τις απογευματινές ώρες 16.00-22.00 των εργασίμων ημερών, για τριάντα οκτώ (38) υπαλλήλους της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας, που απασχολούνται στη Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δ. Μακεδονίας, στην έδρα και στα Τμήματα Αδειών Διαμονής χωρικής αρμοδιότητάς μας, για το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της παρούσας σε ΦΕΚ και έως 31-12-2026. Ειδικότερα, έως εκατόν είκοσι (120) ώρες για το Β’ εξάμηνο του 2026 συνολικά ο καθένας.

Η κατανομή των ωρών, η συγκρότηση των συνεργείων και η περιγραφή των συγκεκριμένων εργασιών που θα πραγματοποιηθούν, θα γίνει με ευθύνη του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δ. Μακεδονίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 18 Ιουνίου 2026

Ο Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΑΒΒΑΣ

Αριθμ. 224545 (2)

Καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής εργασίας για το Β’ εξάμηνο έτους 2026 υπαλλήλων του γραφείου Θεματικού Αντιπεριφερειάρχη Εθελοντισμού και Πρόνοιας.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87).

2. Τον ν. 4555/2018 «Πρόγραμμα “ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ” κ.λ.π.» (Α’ 133).

3. Την υπ’ αρ. 15840/156612/04-10-2018 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας «Έγκριση της 146/2018 (ορθή επανάληψη) περί ολικής τροποποίησης - επικαιροποίησης του π.δ. 129/2010 (Α’ 222): “Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας”, όπως τροποποιήθηκε με τις αριθμ. 88844/6-5-2021 (Β’ 2054) και 170949/23-8-2021(Β’ 4163) αποφάσεις του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» (Β’ 4788).

4. Το π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α’ 145) (εγκ. 2/100018/0026 Γ.Λ.Κ. ΑΔΑ: ΨΒΞΒΗ-ΔΤΗ).

5. Την παρ. 2 του άρθρου 14 «Ρύθμιση οικονομικών θεμάτων ΟΤΑ» του ν. 4625/2019 (Α’ 139).

6. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Αποζημίωση για εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου» (Α’ 176).

7. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/05-01-2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β’ του ν. 4354/2015 (176/Α’), σελ. 17, αρ. 20 Αποζημίωση για εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου", με ΑΔΑ: ΨΑΕΗΦΗ-ΠΟ7».

8. Την υπ’ αρ. 2042/18063/01-03-2019 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας «Καθορισμός ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων της Περιφέρειας Θεσσαλίας» (Β’ 694).

9. Την παρ. 19 του άρθρου 5 του ν. 4623/2019 «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα» (Α’ 134).

10. Την υπ’ αρ. 507814/24-12-2025 απόφαση παράτασης θητείας της Θεματικής Αντιπεριφερειάρχη Εθελοντισμού και Πρόνοιας Περιφέρειας Θεσσαλίας Κομήτσα Ανδριάνας.

11. Την υπ’ αρ. 41740/28.07.2025 απόφαση απόσπασης της Κίτσιου Ευθυμίας του Δημητρίου από τον Δήμο Θεσσαλονίκης στο Γραφείο της Θεματικής Αντιπεριφερειάρχη Εθελοντισμού και Πρόνοιας Περιφέρειας Θεσσαλίας.

12. Την υπ’ αρ. 89124/21.02.2024 απόφαση της Αντιπεριφερειάρχη Εθελοντισμού και Πρόνοιας για την πρόσληψη του Δέλλη Ιωάννη του Κωνσταντίνου σε θέση Ειδικού Συνεργάτη για τη συνεπικουρία του έργου της.

13. Τις υπηρεσιακές ανάγκες του γραφείου της Θεματικής Αντιπεριφερειάρχη Εθελοντισμού και Πρόνοιας Περιφέρειας Θεσσαλίας καθώς και έκτακτων και επειγουσών αναγκών, για τις οποίες θα απασχοληθεί το προσωπικό του ανωτέρω γραφείου πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας του, καθ’ υπέρβαση της υποχρεωτικής απασχόλησης για την ομαλή λειτουργία του γραφείου, ως εξής:

· Τη διεκπεραίωση μεγάλου όγκου εργασιών και την παροχή διοικητικής και γραμματειακής υποστήριξης (φωτοτυπίες, αρχειοθέτηση, διαβίβαση αλληλογραφίας), λόγω εισροής αυξημένου αριθμού εγγράφων, με σκοπό την ταχύτερη διεκπεραίωση των υπηρεσιακών θεμάτων και την καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών.

· Τη διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη θεμάτων και δράσεων που σχετίζονται με την κοινωνική πρόνοια, την κοινωνική αλληλεγγύη και την ανάπτυξη του εθελοντισμού στις περιοχές ευθύνης της Περιφέρειας.

· Την προετοιμασία, διοργάνωση, υλοποίηση και συμμετοχή σε δράσεις κοινωνικού χαρακτήρα, ενημερωτικές εκδηλώσεις, ημερίδες και προγράμματα που αφορούν την κοινωνική πολιτική, την υποστήριξη ευπαθών ομάδων και την προώθηση του εθελοντισμού (καθώς και όσες τελούν υπό την αιγίδα της Περιφέρειας).

· Τη συμμετοχή σε συσκέψεις, συνεργασίες και επισκέψεις με φορείς, οργανισμούς, ΜΚΟ και εθελοντικές ομάδες, καθώς και την υποστήριξη εθιμοτυπικών επισκέψεων επισήμων και εκπροσώπων φορέων.

· Την αντιμετώπιση επειγουσών και απρόβλεπτων αναγκών κοινωνικής φροντίδας.

14. Το γεγονός ότι το Γραφείο Θεματικού Αντιπεριφερειάρχη Εθελοντισμού και Πρόνοιας Περιφέρειας Θεσσαλίας δεν λειτουργεί με βάρδιες αλλά ακολουθεί το καθημερινό πρωινό ωράριο (8ωρη, πενθήμερη εργασία) των δημόσιων υπηρεσιών. Συνεπώς, η πάσης φύσεως, καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, παρεχόμενη από τους υπαλλήλους της, εργασία για την κάλυψη των υποχρεώσεών της (όπως αυτές προσδιορίζονται από ισχύον νομικό πλαίσιο), θα πρέπει να αποζημιωθεί, τηρουμένων των διαδικασιών που προβλέπονται από το άρθρο 20 του ν. 4354/2015. Το ότι οι ώρες της απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης είναι κατ’ ανώτερο όριο εκατόν είκοσι (120) ώρες για κάθε υπάλληλο για το Β’ εξάμηνο του έτους 2026.

15. Το υπ’ αρ. 212727/09-06-2025 πρωτογενές αίτημα υπερωριακής απογευματινής εργασίας των υπαλλήλων του γραφείου της Θεματικής Αντιπεριφερειάρχη Εθελοντισμού και Πρόνοιας για το Β’ εξάμηνο 2026.

16. Την υπ’ αρ. 1568/2026, υπ’ αρ. οικ. 214122/10-06-2026 απόφαση δέσμευσης πίστωσης του προϋπολογισμού της Διεύθυνσης Οικονομικού Περιφέρειας Θεσσαλίας (ΑΔΑ: ΨΔΠΛ7ΛΡ-ΚΝ8) έτους 2026 για υπερωριακή απογευματινή εργασία (ΑΛΕ 2120201001) των υπαλλήλων του γραφείου της Θεματικής Αντιπεριφερειάρχη Εθελοντισμού και Πρόνοιας.

17. Το γεγονός ότι κατά το Β’ εξάμηνο του έτους 2026, το προσωπικό που υπηρετεί στο Γραφείο Θεματικού Αντιπεριφερειάρχη Εθελοντισμού και Πρόνοιας, δύο (2) υπάλληλοι, απαιτείται να εργάζονται υπερωριακά για την κάλυψη επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών κατά τις απογευματινές ώρες των εργάσιμων ημερών από 15:00 έως 22:00 και μέχρι 120 ώρες ανά εξάμηνο ο καθένας.

18. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή για το Β’ εξάμηνο του έτους 2026.,

κατά τις απογευματινές ώρες των εργάσιμων ημερών μέχρι διακόσιες σαράντα (240) ώρες συνολικά για δύο (2) υπαλλήλους, ήτοι εκατόν είκοσι (120) ώρες για κάθε υπάλληλο, ως κατωτέρω:

Αριθμός υπαλλήλων	Για υπερωριακή απογευματινή εργασία πέρα από την υποχρεωτική και μέχρι τις 22.00 μμ. τις καθημερινές
Ένας (1) αποσπασμένος υπάλληλος στο γραφείο Θεματικής Αντιπεριφερειάρχη Εθελοντισμού και Πρόνοιας Περιφέρειας Θεσσαλίας	20 ώρες/ μήνα
Ένας (1) ειδικός συνεργάτης στο γραφείο Θεματικής Αντιπεριφερειάρχη Εθελοντισμού και Πρόνοιας Περιφέρειας Θεσσαλίας	20 ώρες/ μήνα

Η συγκρότηση συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης, στην οποία θα αναφέρονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι και οι ώρες απασχόλησης για τον κάθε υπάλληλο κατά μήνα, θα γίνεται με απόφαση η οποία θα ακολουθήσει και θα βεβαιώνει και την πραγματοποίηση της ως άνω υπερωριακής εργασίας.

Η δαπάνη, η οποία ανέρχεται για το Β’ εξάμηνο στο ποσό των δύο χιλιάδων ευρώ (2.000€) για τον 0073-ΑΛΕ 2120201001, θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026 του φορέα.

Η ισχύς της παρούσας άρχεται από την ημερομηνία δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 17 Ιουνίου 2026

Ο Περιφερειάρχης

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΟΥΡΕΤΑΣ

Αριθμ. 227036 (3)

Καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής εργασίας για το Β’ εξάμηνο έτους 2026 υπαλλήλου της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης, Αυτοτελούς Τμήματος Περιφερειακού Παρατηρητηρίου Απασχόλησης Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 282, 283 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87).

2. Τον ν. 4555/2018 «Πρόγραμμα “ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ” κ.λ.π.» (Α’ 133).

3. Την υπ’ αρ. 15840/156612/4-10-2018 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας «Έγκριση της 146/2018 (ορθή επανάληψη) περί ολικής τροποποίησης - επικαιροποίησης του π.δ. 129/2010 (Α’ 222): “Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας” όπως τροποποιήθηκε με τις αριθμ. 88844/6-5-2021 (Β’ 2054) και 170949/23-8-2021(Β’ 4163) αποφάσεις του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» (Β’ 4788).

4. Το π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α’ 145) (εγκ. 2/100018/0026 Γ.Λ.Κ. ΑΔΑ: ΨΒΞΒΗ-ΔΤΗ).

5. Την παρ. 2 του άρθρου 14 «Ρύθμιση οικονομικών θεμάτων ΟΤΑ» του ν. 4625/2019 (Α’ 139).

6. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Αποζημίωση για εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου» (Α’ 176).

7. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/05-01-2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β’ του ν. 4354/2015 (176/Α’), σελ. 17, αρ. 20 Αποζημίωση για εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου", με ΑΔΑ: ΨΑΕΗΦΗ-ΠΟ7».

8. Την υπ’ αρ. 2042/18063/01-03-2019 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας «Καθορισμός ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων της Περιφέρειας Θεσσαλίας» (Β’ 694).

9. Την παρ. 19 του άρθρου 5 του ν. 4623/2019 «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα» (Α’ 134).

10. Τις υπηρεσιακές ανάγκες του Αυτοτελούς Τμήματος Περιφερειακού Παρατηρητηρίου Απασχόλησης της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης της Περιφέρειας Θεσσαλίας, με την αντιμετώπιση των οποίων θα απασχοληθεί η υπάλληλος του Αυτοτελούς Τμήματος Περιφερειακού Παρατηρητηρίου Απασχόλησης της Περιφέρειας Θεσσαλίας, πέραν του κανονικού ωραρίου, όπως οι κάτωθι: α. προσδιορισμός των βασικών μεγεθών της αγοράς εργασίας. β. προσδιορισμός των αναντιστοιχιών της αγοράς εργασίας. γ. εντοπισμός των αναγκών εκπαίδευσης/κατάρτισης που απορρέουν από τις αναντιστοιχίες αυτές. δ. προσδιορισμός της προσφοράς και ζήτησης στο παρόν και στο μέλλον (δυναμισμός κλάδων και επαγγελμάτων). ε. τεκμηρίωση και σχεδιασμός προτάσεων πολιτικής που συνδέονται με την αγορά εργασίας, την εκπαίδευση και την κατάρτιση. στ. συμμετοχή σε εθνικά και συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα. ζ. άσκηση συντονιστικού ρόλου κατά την άσκηση αρμοδιοτήτων των Περιφερειακών Ενοτήτων στους ανωτέρω τομείς. Για την υλοποίηση των παραπάνω δεν επαρκεί ο εργασιακός χρόνος εντός ωραρίου, αλλά οι σχετικές ενέργειες λαμβάνουν χώρα μετά το πέρας του ωραρίου καθώς επίσης και τα Σαββατοκύριακα. Το ότι οι ώρες της απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης είναι κατ’ ανώτερο όριο εκατόν είκοσι (120) ώρες, για κάθε υπάλληλο, για το Β’ εξάμηνο του έτους 2026.

11. Το υπ’ αρ. 216857/11-06-2026 πρωτογενές αίτημα υπερωριακής απογευματινής εργασίας για το Β’ εξάμηνο 2026 του Αυτοτελούς Τμήματος Περιφερειακού Παρατηρητηρίου Απασχόλησης, της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης Περιφέρειας Θεσσαλίας.

12. Την υπ’ αρ. 1593/219350/13-06-2026 απόφαση δέσμευσης πίστωσης του προϋπολογισμού της Διεύθυνσης Οικονομικού Περιφέρειας Θεσσαλίας (ΑΔΑ: 9ΤΩΛ7ΛΡ-Ν6Η).

13. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή για το Β’ εξάμηνο του έτους 2026, κατά τις απογευματινές ώρες των εργάσιμων ημερών μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες μια (1) υπάλληλο, ήτοι (120) εκατόν είκοσι ώρες.

Αριθμός υπαλλήλων	Για υπερωριακή απογευματινή εργασία πέρα από την υποχρεωτική και μέχρι τις 22:00 μ.μ. τις καθημερινές
Μία (1) υπάλληλο του Αυτοτελούς Τμήματος Περιφερειακού Παρατηρητηρίου Απασχόλησης της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης της Περιφέρειας Θεσσαλίας	20 ώρες/ μήνα

Η υπερωριακή απασχόληση θα καταγράφεται ονομαστικά, καθώς επίσης οι ώρες απασχόλησης για την υπάλληλο κατά μήνα, θα γίνεται με απόφαση η οποία θα ακολουθήσει και θα βεβαιώνει και την πραγματοποίηση της ως άνω υπερωριακής εργασίας.

Η δαπάνη, η οποία ανέρχεται για το Β’ εξάμηνο του 2026 στο ποσό των χιλίων διακοσίων ευρώ (1.200€) για τον ΑΛΕ 2120201001 και θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026 του φορέα.

Η ισχύς της παρούσας άρχεται από την ημερομηνία δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 18 Ιουνίου 2026

Ο Περιφερειάρχης

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΟΥΡΕΤΑΣ

Αριθμ. 201473 (4)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού που εμπλέκεται στην εφαρμογή του προγράμματος Δακοκτονίας έτους 2026 Περιφερειακής Ενότητας Μεσσηνίας.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 3, 159, 186, 282 και 283 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87), όπως ισχύει.

2. Το π.δ. 131/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Πελοποννήσου» (Α’ 224), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. Το άρθρο 10 του ν. 2732/1999 «Διεπαγγελματικές Οργανώσεις και ρύθμιση θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Γεωργίας» (Α’ 154).

4. Το άρθρο 6 του ν. 3833/2010 (Α’ 40).

5. Το άρθρο 25 παρ. 7 του ν. 2738/1999,(Α’ 180).

6. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α’ 176).

7. Την υπ’ αρ. 2/1757/0026 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών για τον «Καθορισμό δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β’ 17/2017).

8. Το υπ’ αρ. 247095/15-09-2025 έγγραφο του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, για την έναρξη του προγράμματος Δακοκτονίας για το έτος 2026.

9. Την υπ’ αρ. 123877/24-5-2005 (Β’ 775) κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, σύμφωνα με την οποία η διάρκεια της δακικής περιόδου ορίζεται από 1 Μαρτίου έως και 31 Δεκεμβρίου κάθε χρόνου.

10. Την απόφαση της Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου (Β’ 2627/2017), περί καθορισμού ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

11. Την υπ’ αρ. 89135/21-03-2024 απόφαση Περιφερειάρχη Πελοποννήσου με θέμα «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον αναπληρωτή Περιφερειάρχη, στους χωρικούς και θεματικούς Αντιπεριφερειάρχες, στους εντεταλμένους Περιφερειακούς Συμβούλους και στον Εκτελεστικό Γραμματέα και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής, εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων “ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ”, στον Εκτελεστικό γραμματέα και στους Προϊσταμένους των κεντρικών και περιφερειακών υπηρεσιών της Περιφέρειας Πελοποννήσου» (Β’ 2018).

12. Την υπ’ αρ. 292921/27-09-2024 απόφαση Περιφερειάρχη Πελοποννήσου (ΑΔΑ: 9Φ3Ξ7Λ1-Τ56) «Τοποθέτηση Προϊσταμένης στην Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Λειτουργίας της Περιφέρειας Πελοποννήσου κατόπιν επιλογής από το 1ο Ειδικό Υπηρεσιακό Συμβούλιο Επιλογής Προϊσταμένων».

13. Την υπ’ αρ. 186278/08-06-2026 (ΑΔΑ: Ρ91Υ7Λ1-ΟΓΓ) απόφαση του Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Μεσσηνίας περί συγκρότησης Ομάδας Διοίκησης Προγράμματος Δακοκτονίας έτους 2026 και όποια αναθεώρηση αυτής.

14. Την επιτακτική ανάγκη για απασχόληση του εμπλεκόμενου προσωπικού στο πρόγραμμα Δακοκτονίας κατά τις απογευματινές ώρες, πέραν του κανονικού ωραρίου καθώς και για εξαιρέσιμες, Κυριακές και αργίες λόγω της φύσεως του προγράμματος.

15. Το ότι από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη εκ της εγγεγραμμένης πίστωσης στον Ειδικό Φορέα: 05.0295 και στους ΑΛΕ: 2120201001 και 2120202001, στον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Πελοποννήσου, οικ. έτους 2026.

16. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού που απασχολείται στο πρόγραμμα Δακοκτονίας 2026 από την δημοσίευση της παρούσας και για τη διάρκεια υλοποίησής του.

1. Για τον Διευθυντή Δακοκτονίας, τους επόπτες Δακοκτονίας και τον γραμματέα Δακοκτονίας της ΠΕ Μεσσηνίας υπερωριακή εργασία με αμοιβή, ως ακολούθως:

- Διευθυντής Δακοκτονίας ή ο κατά περίπτωση αναπληρωτής μέχρι 240 ώρες απογευματινής εργασίας και μέχρι 192 ώρες τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.
- Επόπτες Δακοκτονίας ή οι κατά περίπτωση αναπληρωτές, μέχρι 240 ώρες απογευματινής εργασίας και μέχρι 192 ώρες τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.
- Γραμματέας Δακοκτονίας ή ο κατά περίπτωση αναπληρωτής, μέχρι 240 ώρες απογευματινής εργασίας και μέχρι 192 ώρες τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

2. Με απόφαση του Διευθυντή Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Μεσσηνίας θα καθορίζεται η κατανομή της υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή και ο αριθμός των ωρών μηνιαία ανά υπάλληλο σύμφωνα με τις ανάγκες εφαρμογής του προγράμματος δακοκτονίας.

3. Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματικής προσφοράς της προαναφερόμενης εργασίας είναι ο Διευθυντής Δακοκτονίας Μεσσηνίας.

4. Η δαπάνη που θα προκληθεί θα αντιμετωπισθεί από την κατανομή πιστώσεων στους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους των Περιφερειών έτους 2026 για το πρόγραμμα Δακοκτονίας, σύμφωνα με την υπ’ αρ. 5699/02-02-2026 (ΑΔΑ: ΨΧΞ546ΜΤΛ6-1ΤΑ) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, που έχουν αναπτυχθεί στον προϋπολογισμό της Περιφερειακής Ενότητας Μεσσηνίας, στον Φορέα 05.0295 και στους ΑΛΕ: 2120201001 και 2120202001. Το εκτιμώμενο ύψος της δαπάνης είναι 14.000 € στον ΑΛΕ 2120201001 και 15.000 € στον ΑΛΕ 2120202001.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και η ισχύς της αρχίζει από την δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καλαμάτα, 17 Ιουνίου 2026

Με εντολή Περιφερειάρχη
Ο Εκτελεστικός Γραμματέας

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΠΙΝΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02038462906260008