30.06.2026 16:15:42
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

29 Ιουνίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **3853**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 32084

Κανονισμός Σπουδών και Λειτουργίας Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος Πολιτισμικής Τεχνολογίας και Επικοινωνίας, της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών, του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την ισχύουσα νομοθεσία περί Κατατάξεων στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση και συγκεκριμένα:

- Το π.δ. 83/1984 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Αιγαίου, Ιονίου Πανεπιστημίου και Πανεπιστημίου Θεσσαλίας» (Α΄ 31).
- Την υπ' αρ. 18959/19.06.2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 595) διαπιστωτική πράξη συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου.
- Την υπ' αρ. 25105/26.07.2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 742) διαπιστωτική πράξη εκλογής Πρύτανη και ορισμού τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου.
- Την υπ' αρ. 26859/02.08.2023 διαπιστωτική πράξη συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου κατόπιν εκλογής Πρύτανη (ΑΔΑ:6Λ6Σ469Β7Λ-ΜΓΜ).
- Την υπ' αρ. 14879/24-03-2026 διαπιστωτική πράξη Πρύτανη «Συγκρότηση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Αιγαίου για το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026» (ΑΔΑ: Ψ63Ε469Β7Λ-1ΕΤ).
- Την υπ' αρ. 27407/04.08.2023 απόφαση Πρύτανη Καθορισμού του τομέα ευθύνης κάθε Αντιπρύτανη, μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους τέσσερις (4) Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Αιγαίου και καθορισμός της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη και των Αντιπρυτάνεων (Β΄ 5064), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει πλέον με την υπ' αρ. 11036/04.03.2026 απόφαση Πρύτανη ως προς τη μεταβίβαση και τον επανακαθορισμό αρμοδιοτήτων των Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου κατόπιν αποδοχής παραίτησης Αντιπρύτανη του Πανεπιστημίου Αιγαίου, και τον επανακαθορισμό της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη και των Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου (Β' 1371).
- Τα άρθρα 16, 44, 223, 448 και 450 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α΄ 141) και του άρθρου 7 του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Αιγαίου (Β΄ 6876/2025).
- Τα άρθρα 5 και 9 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).
- Τα άρθρα 76-78 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις.» (Α' 184).
- Την παρ. 4β του άρθρου 16, την παρ. 1 του άρθρου 30, τα άρθρα 64 και 74 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α΄ 141).
- Την απόφαση σχετικά με την ίδρυση του Τμήματος Πολιτισμικής Τεχνολογίας και Επικοινωνίας (Α' 72/2000).
- Τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Ιδρύματος (Β΄ 6876/2025).

- Την εισήγηση της υπ’ αρ. 11ης/03.06.2026, συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος Πολιτισμικής Τεχνολογίας και Επικοινωνίας, θέμα 4.4., «Κανονισμός Σπουδών και Λειτουργίας Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος Πολιτισμικής Τεχνολογίας και Επικοινωνίας της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Αιγαίου».

- Το πρακτικό της Συγκλήτου στη συνεδρίαση υπ’ αρ. 51η/17.06.2026, θέμα 6.3 «Κανονισμός Σπουδών και Λειτουργίας Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος Πολιτισμικής Τεχνολογίας και Επικοινωνίας της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Αιγαίου».

- Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ -ΜΙΤΟΣ.

- Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού ή της κρατικής επιχορήγησης του Ιδρύματος.

- Την εύρυθμη λειτουργία του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών του Τμήματος καθώς και μετά από συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων, αποφασίζει:

Ομόφωνα, την έγκριση του Κανονισμού Σπουδών και Λειτουργίας του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος Πολιτισμικής Τεχνολογίας και Επικοινωνίας ως εξής:

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΣΧΟΛΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Ο παρών Κανονισμός Σπουδών και Λειτουργίας του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών (ΠΠΣ) του Τμήματος Πολιτισμικής Τεχνολογίας και Επικοινωνίας (ΤΠΤΕ) της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Αιγαίου ρυθμίζει τα ειδικότερα θέματα οργάνωσης και λειτουργίας του ΠΠΣ, συμπληρώνοντας και εξειδικεύοντας τα προβλεπόμενα στην κείμενη νομοθεσία και στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Ο Κανονισμός συντάσσεται κατ’ εφαρμογή των άρθρων 16 παρ. 4β, 30 παρ. 1, 64 και 74 του ν. 4957/2022 (Α’ 141) και του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Αιγαίου (Β΄ 6876/2025).

Όπου στον παρόντα Κανονισμό δεν προβλέπεται ειδική ρύθμιση, εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Αιγαίου, καθώς και η εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α’ - ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Άρθρο 1
Διοίκηση και Οργάνωση Τμήματος

1. Το Τμήμα Πολιτισμικής Τεχνολογίας και Επικοινωνίας (ΤΠΤΕ) εντάσσεται στη Σχολή Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Αιγαίου και εδρεύει στη Μυτιλήνη. Οργανώνει πρόγραμμα σπουδών πρώτου κύκλου το οποίο αποσκοπεί στην προαγωγή της γνώσης, διέπεται από επιστημονική συνοχή και πληροί τις προϋποθέσεις που εγγυώνται υψηλό επίπεδο σπουδών. Το πρόγραμμα σπουδών πρώτου κύκλου αφορά στην οργάνωση Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών (ΠΠΣ), 240 πιστωτικών μονάδων (ECTS) και ελάχιστης διάρκειας 8 ακαδημαϊκών εξαμήνων, η επιτυχής ολοκλήρωση του οποίου οδηγεί στο επίπεδο 6 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων.

2. Σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (ν. 4957/2022) και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Αιγαίου, τα όργανα διοίκησης και λήψης αποφάσεων του Τμήματος είναι:

- η Συνέλευση του Τμήματος,
- ο/η Πρόεδρος,
- ο/η Αντιπρόεδρος

Η Συνέλευση του Τμήματος αποτελείται από: (α) τον/την Πρόεδρο του Τμήματος, (β) τον/την Αντιπρόεδρο του Τμήματος, (γ) όλα τα μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (ΔΕΠ) του Τμήματος, δ) έναν/μια εκπρόσωπο από κάθε κατηγορία των μελών Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (ΕΤΕΠ) του Τμήματος, εφόσον υπηρετεί μέλος της αντίστοιχης κατηγορίας, και (ε) τον/την πρόεδρο του φοιτητικού συλλόγου του πρώτου κύκλου σπουδών ή/και έναν εκπρόσωπο ανά κύκλο σπουδών. Οι εκπρόσωποι των φοιτητών/τριών ψηφίζουν μόνο για τα θέματα που σχετίζονται με την οργάνωση των προγραμμάτων σπουδών και εν γένει φοιτητικά θέματα.

Δεδομένου ότι στο Τμήμα δεν λειτουργούν Τομείς, δεν υφίσταται Διοικητικό Συμβούλιο. Στις περιπτώσεις που από την κείμενη νομοθεσία προβλέπεται αρμοδιότητα Διοικητικού Συμβουλίου, αυτή ασκείται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

3. Με απόφαση της Συνέλευσης συγκροτούνται οι εξής Επιτροπές:
· Επιτροπή Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών (Επιτροπή ΠΠΣ)
· Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.)
· Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης και Επιτροπή Ενστάσεων Πρακτικής Άσκησης
· Επιτροπή Erasmus+
· Επιτροπή Φοιτητικών Παραπόνων
· Επιτροπή Πτυχιακής Εργασίας, όπου αυτό προβλέπεται
· Λοιπές επιτροπές, ad hoc ή μόνιμες, που κρίνονται απαραίτητες για την εύρυθμη λειτουργία του ΠΠΣ
Οι αρμοδιότητες των Επιτροπών, η θητεία τους και η σύνθεσή τους καθορίζονται με την απόφαση συγκρότησής τους από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 2
Τίτλος Σπουδών και Κατευθύνσεις

1. Ο τίτλος σπουδών που απονέμεται μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του πρώτου κύκλου φοίτησης είναι: «Πτυχίο του Τμήματος Πολιτισμικής Τεχνολογίας και Επικοινωνίας του Πανεπιστημίου Αιγαίου», επιπέδου έξι (6) του Εθνικού και του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων.
2. Το ΠΠΣ είναι ενιαίο. Στο πλαίσιο του προγράμματος προσφέρονται μαθήματα οργανωμένα σε θεματικές κατευθύνσεις, ώστε να υποστηρίζεται η εμβάθυνση των φοιτητών/τριών σε επιμέρους πεδία του γνωστικού αντικειμένου του Τμήματος:
• Πολιτισμική Επικοινωνία, Ψηφιακές Τέχνες και Οπτικοακουστικές Παραγωγές
• Πολιτιστική Διαχείριση
• Σχεδίαση και Ανάπτυξη Διαδραστικών Εφαρμογών
3. Επιπροσθέτως των ως άνω θεματικών κατευθύνσεων, λειτουργεί κοινός κορμός μαθημάτων υποχρεωτικού και επιλογής χαρακτήρα, τα οποία δηλώνονται από το σύνολο των φοιτητών/τριών του Τμήματος.
4. Η αναλυτική κατανομή μαθημάτων παρατίθεται στον Οδηγό Σπουδών του Τμήματος.

Άρθρο 3
Ερευνητικά Εργαστήρια

1. Στο Τμήμα λειτουργούν τα ακόλουθα θεσμοθετημένα Ερευνητικά Εργαστήρια:
• Εργαστήριο Διαχείρισης Πολιτισμικής Κληρονομιάς
• Εργαστήριο Εικόνας, Ήχου και Πολιτιστικής Αναπαράστασης
• Εργαστήριο Ευφυών Συστημάτων
• Εργαστήριο Μουσειολογίας
• Εργαστήριο Πολιτισμικών Πληροφορικών Συστημάτων
• Εργαστήριο Τεχνολογιών Ιδιωτικότητας και Εφαρμογών Πληροφορικής στις Κοινωνικές Επιστήμες
• Εργαστήριο Εκτεταμένης Πραγματικότητας
2. Η λειτουργία των Ερευνητικών Εργαστηρίων διέπεται από τις διατάξεις των οικείων ΦΕΚ ίδρυσης και των επιμέρους εσωτερικών κανονισμών τους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β’ - ΣΥΣΤΗΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Άρθρο 4
Διαδικασία Εισαγωγής

1. Στο ΠΠΣ του ΤΠΤΕ εισάγονται φοιτητές/τριες με πανελλήνιες εισαγωγικές εξετάσεις ή με άλλο τρόπο, βάσει της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας.
2. Ο αριθμός των εισακτέων για κάθε ακαδημαϊκό έτος καθορίζεται με απόφαση του/της Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, κατόπιν εισήγησης της Συγκλήτου μετά από πρόταση της Συνέλευσης του Τμήματος, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις.
3. Σε περίπτωση εισαγωγής μέσω κατατακτηρίων εξετάσεων, η κατάταξη σε εξάμηνο φοίτησης γίνεται με απόφαση της Συνέλευσης, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Μετά την αναγνώριση μαθημάτων και κατόπιν αίτησης του/της φοιτητή/τριας, η Συνέλευση δύναται να αποφασίσει την κατάταξη σε ανώτερο εξάμηνο.
4. Η εγγραφή φοιτητών/τριών ειδικών κατηγοριών (μετεγγραφές, αλλοδαποί, αθλητές, ΑΜΕΑ, κ.ά.) πραγματοποιείται κατά τα οριζόμενα στις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις, με την προσκόμιση των προβλεπόμενων δικαιολογητικών εντός των ανακοινωμένων προθεσμιών.

Άρθρο 5
Ακαδημαϊκό Έτος και Εξάμηνα Σπουδών

1. Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 31η Αυγούστου του επόμενου ημερολογιακού έτους. Κάθε ακαδημαϊκό έτος περιλαμβάνει δύο εξάμηνα σπουδών: το χειμερινό και το εαρινό.

2. Οι ακριβείς ημερομηνίες έναρξης και λήξης των εξαμήνων καθορίζονται με απόφαση της Συγκλήτου του Ιδρύματος, η οποία καταρτίζει το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο.

3. Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες διδασκαλίας. Σε περίπτωση που σε ένα μάθημα ο αριθμός των εβδομάδων διδασκαλίας που πραγματοποιήθηκαν είναι μικρότερος των δεκατριών (13), το μάθημα θεωρείται, μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, ότι δεν διδάχθηκε και δεν εξετάζεται. Τυχόν εξέταση σε τέτοιες περιπτώσεις θεωρείται άκυρη και ο βαθμός δεν υπολογίζεται για την απονομή του τίτλου σπουδών.

4. Τα υποχρεωτικά μαθήματα κάθε προγράμματος σπουδών δεν υπολείπονται των τριάντα εννέα (39) διδακτικών ωρών. Επιπλέον των ελάχιστων ωρών διδακτικού έργου ανά μάθημα του πρώτου εδαφίου, κάθε διδάσκων/-ουσα δύναται να οργανώνει διδασκαλία μαθημάτων εμβάθυνσης και βιωματικής μάθησης σε μικρές ομάδες φοιτητών/-τριών, όπως φροντιστηριακές ασκήσεις και ασκήσεις πεδίου.

5. Η παράταση της διάρκειας ενός εξαμήνου επιτρέπεται μόνο εάν οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες δεν διεξήχθησαν για λόγους ανωτέρας βίας, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος και απόφαση της Συγκλήτου, προκειμένου να συμπληρωθεί ο απαιτούμενος ελάχιστος αριθμός εβδομάδων διδασκαλίας.

Άρθρο 6
Πρώτη Εγγραφή

1. Η φοίτηση στο Τμήμα αρχίζει με την πρώτη εγγραφή του φοιτητή/της φοιτήτριας. Η εγγραφή των εισαγομένων πραγματοποιείται στην αρχή του χειμερινού εξαμήνου, σε ημερομηνίες που ανακοινώνονται από το αρμόδιο Υπουργείο και αφορούν όλα τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα.

2. Η εγγραφή των φοιτητών/τριών ειδικών κατηγοριών (μετεγγραφές, κατατάξεις, κ.ά.) πραγματοποιείται με την προσκόμιση των δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις αντίστοιχες διατάξεις, εντός των προθεσμιών που ανακοινώνονται εγκαίρως.

3. Οι εισακτέοι/ες μετά από κατατακτήριες εξετάσεις κατατάσσονται σε εξάμηνο φοίτησης σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης και βάσει της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας.

Άρθρο 7
Εγγραφή σε Εξάμηνο και Δήλωση Μαθημάτων

1. Κάθε φοιτητής/τρια οφείλει να εγγράφεται στο Τμήμα στην αρχή κάθε εξαμήνου σε ημερομηνίες που ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος και να υποβάλλει ηλεκτρονικά δήλωση των μαθημάτων που πρόκειται να παρακολουθήσει και στα οποία θα εξεταστεί.

2. Ο ανώτατος αριθμός μαθημάτων (ή/και ECTS) που δύναται να δηλώσει φοιτητής/τρια σε ένα ακαδημαϊκό εξάμηνο καθορίζεται στον Κανονισμό Δηλώσεων Μαθημάτων. Ο Κανονισμός δύναται να τροποποιείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής ΠΠΣ.

3. Οι δηλώσεις μαθημάτων των νεοεισερχομένων φοιτητών/τριών υποβάλλονται μετά την εγγραφή τους στο Τμήμα και, σε κάθε περίπτωση, εντός των προθεσμιών που εκάστοτε ισχύουν.

4. Φοιτητής/τρια δεν δύναται να προσέλθει σε εξέταση μαθήματος για το οποίο δεν έχει υποβάλει δήλωση εγγραφής κατά τις αντίστοιχες περιόδους εγγραφής/δήλωσης μαθημάτων.

5. Η ηλεκτρονική δήλωση μαθημάτων παρέχει στον φοιτητή/στη φοιτήτρια το δικαίωμα:

• παρακολούθησης των σχετικών μαθημάτων και εργαστηρίων,

• παραλαβής των σημειώσεων και συγγραμμάτων για τα μαθήματα αυτά,

• συμμετοχής στις εξετάσεις της 1ης και της 2ης εξεταστικής περιόδου για τα εξαμηνιαία μαθήματα που έχει επιλέξει.

6. Εκπρόθεσμη υποβολή ηλεκτρονικής δήλωσης μαθημάτων δεν γίνεται δεκτή, παρά μόνο για ειδικούς λόγους, εφόσον υποβληθεί σχετική αίτηση στη Συνέλευση και εγκριθεί από αυτήν.

7. Για τους φοιτητές/τις φοιτήτριες που έχουν ολοκληρώσει τον προβλεπόμενο ελάχιστο αριθμό εξαμήνων, η εκ νέου δήλωση μαθημάτων τα οποία είχαν ήδη δηλώσει σε προηγούμενα εξάμηνα και δεν είχαν εξεταστεί επιτυχώς αποτελεί προϋπόθεση για την εξέταση σε αυτά στο πλαίσιο της επαναληπτικής εξεταστικής για επίπτυχίω φοιτητές/τριες, σύμφωνα με σχετική απόφαση της Συνέλευσης.

8. Οι φοιτητές/τριες που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Erasmus+ κατά τη διάρκεια του εξαμήνου μετακίνησής τους δεν δύνανται, παρά μόνο μετά από απόφαση της Συνέλευσης, να δηλώσουν μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών τους πέραν εκείνων που αντιστοιχίζονται με τα μαθήματα τα οποία θα παρακολουθήσουν στο εξωτερικό, σύμφωνα με τη Συμφωνία Μάθησης (Learning Agreement) που έχουν υπογράψει.

9. Αρμόδια για την πληροφόρηση σε θέματα δήλωσης μαθημάτων είναι η Γραμματεία του Τμήματος και ο/η Σύμβουλος Σπουδών του/της φοιτητή/τριας.

Άρθρο 8
Μαθησιακά Αποτελέσματα

1. Τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα που αποκτώνται από την επιτυχή ολοκλήρωση του ΠΠΣ του ΤΠΤΕ αντιστοιχούν στο επίπεδο έξι (6) του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων, του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Δια Βίου Μάθησης και του Πλαισίου Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης.

2. Με την απόκτηση του πτυχίου ο/η κάτοχός του είναι σε θέση να:

• γνωρίζει τις βασικές αρχές προγραμματισμού λογισμικού υπολογιστών και σχεδιασμού πληροφοριακών συστημάτων,

• γνωρίζει, αξιολογεί και επιλέγει κατάλληλες τεχνικές και τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών για την προβολή πολιτιστικού αποθέματος,

• γνωρίζει τις βασικές αρχές θεωρίας πολιτισμού και επικοινωνίας και να τις συνδυάζει για τη μετάδοση πολιτιστικής πληροφορίας,

• γνωρίζει τις βασικές αρχές διατήρησης και διαχείρισης της υλικής και άυλης πολιτιστικής κληρονομιάς,

• γνωρίζει και να σχεδιάζει τη δημιουργική παραγωγή ποιοτικού πολιτιστικού περιεχομένου με τις τεχνολογίες πληροφορικής και πολυμέσων,

• γνωρίζει τεχνολογίες και τεχνικές καταγραφής και επεξεργασίας εικόνας και ήχου με ψηφιακά μέσα,

• οργανώνει και αξιοποιεί δεδομένα μέσα σε ένα οπτικοακουστικό έργο,

• αντιλαμβάνεται το νόημα της πολιτιστικής πληροφορίας και τις βασικές αρχές οργάνωσης και διαχείρισής της,

• αναλύει τις απαιτήσεις σχεδίασης και ανάπτυξης πληροφοριακών συστημάτων,

• κατανοεί τις δυνατότητες σύνδεσης νέων τεχνολογιών και πολιτισμού στο πλαίσιο της πολιτιστικής πληροφορικής,

• κατανοεί τους τρόπους με τους οποίους αλληλεπιδρούν οι άνθρωποι με το ψηφιακό πολιτιστικό περιεχόμενο,

• κατανοεί τις δυνατότητες και προοπτικές της διεπιστημονικής σύνθεσης και συνεργασίας,

• αναλύει τις αλλαγές στις πολιτιστικές αξίες και συμπεριφορές και προσαρμόζει την παρουσίαση, προβολή και επικοινωνία της πολιτιστικής πληροφορίας σε αυτές,

• εφαρμόζει τις θεωρίες και τα μοντέλα μάθησης για τη σχεδίαση, υλοποίηση και αξιολόγηση μαθησιακών σεναρίων και ψηφιακών εφαρμογών εκπαιδευτικής τεχνολογίας,

• αξιοποιεί τις θεωρίες της επικοινωνίας και των ψηφιακών μέσων για την υλοποίηση οπτικοακουστικών έργων,

• αξιοποιεί τις θεωρίες της μουσειολογίας και μουσειοπαιδαγωγικής για την υλοποίηση εφαρμογών για μουσεία και συναφείς πολιτιστικούς οργανισμούς,

• σχεδιάζει και αναπτύσσει διαδραστικές πολυμεσικές εφαρμογές, βάσεις δεδομένων, διαδικτυακούς τόπους, παιχνίδια, τρισδιάστατα γραφικά και ευφυή συστήματα,

• σχεδιάζει και υλοποιεί ψηφιακά πολιτιστικά προϊόντα για οργανισμούς διαφόρων κατηγοριών,

• συνεργάζεται σε όλα τα στάδια που οδηγούν στην επιλογή, ανάλυση, επεξεργασία, παραγωγή και παρουσίαση ψηφιακού πολιτιστικού περιεχομένου,

• αναπτύσσει τεχνικές και μεθόδους, κυρίως με τη μορφή πολυμέσων, που διευκολύνουν την πρόσβαση στην πολιτιστική πληροφορία.

3. Όσον αφορά στο επαγγελματικό καθεστώς, με την κατοχή του πτυχίου του ΤΠΤΕ ο/η απόφοιτος:

• Κατέχει τα προσόντα διορισμού του Κλάδου ΠΕ86 Πληροφορικής της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ν. 4521/2018, Α΄ 38), καθώς και προσόντα διορισμού του Κλάδου ΠΕ Πολιτιστικής Διαχείρισης, σύμφωνα με το Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο του Δημοσίου (π.δ. 85/2022).

• Δύναται να απασχοληθεί σε τομείς του Πολιτισμού όπου αξιοποιούνται οι τεχνολογίες της Πληροφορικής και της Επικοινωνίας, ιδίως στην παραγωγή, διακίνηση και προβολή πολιτισμικών αγαθών και υπηρεσιών, στη διοίκηση πολιτιστικών οργανισμών, στην εκπαίδευση, στον πολιτιστικό τουρισμό, στις δημιουργικές βιομηχανίες, σε μουσεία, βιβλιοθήκες, αρχεία, οργανισμούς πολιτιστικής κληρονομιάς, εκδοτικούς οίκους,

ηλεκτρονικά μέσα ενημέρωσης, καθώς και σε εταιρείες παραγωγής και επεξεργασίας εικόνας και ήχου (π.δ. 83/2000, Α΄ 72).

Άρθρο 9
Προϋποθέσεις Απονομής Τίτλου Σπουδών

1. Για την απόκτηση του πτυχίου απαιτείται φοίτηση τουλάχιστον οκτώ (8) ακαδημαϊκών εξαμήνων και η συγκέντρωση συνολικά διακοσίων σαράντα (240) πιστωτικών μονάδων (ECTS).

2. Στην περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια επιλέξει να εκπονήσει Πτυχιακή Εργασία, δέκα (10) πιστωτικές μονάδες αντιστοιχούν στην επιτυχή ολοκλήρωση της Πτυχιακής Εργασίας και διακόσιες τριάντα (230) στην επιτυχή εξέταση των υπολοίπων μαθημάτων.

4. Η ολοκλήρωση των σπουδών και οι προϋποθέσεις απονομής του τίτλου σπουδών διαπιστώνονται από τα αρμόδια όργανα, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις και τον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ’ - ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΦΟΙΤΗΣΗ

Άρθρο 10
Δικαιώματα και Υποχρεώσεις των Φοιτητών/τριών

1. Η φοιτητική ιδιότητα αποκτάται με την εγγραφή στο Τμήμα, αναστέλλεται προσωρινά κατά την περίοδο διακοπής φοίτησης και διακόπτεται οριστικά με τη λήψη του πτυχίου ή με τη διαγραφή του/της.

2. Οι φοιτητές/τριες θεωρούνται ενήλικες ως προς τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους.

3. Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των φοιτητών/τριών απορρέουν από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία και τους Κανονισμούς του Ιδρύματος, και ιδίως από το άρθρο 47 του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Ενδεικτικά, οι φοιτητές/τριες δικαιούνται:

• να ενημερώνονται έγκαιρα και επαρκώς για όλα τα θέματα της ακαδημαϊκής ζωής που τους/τις αφορούν,

• να εκφράζουν ελεύθερα τις απόψεις τους για εκπαιδευτικά και άλλα θέματα, στο πλαίσιο της ακαδημαϊκής ελευθερίας,

• να αξιολογούν το διδακτικό έργο σύμφωνα με τις διατάξεις της ΜΟ.ΔΙ.Π.,

• να επωφελούνται των παροχών της Φοιτητικής Μέριμνας,

• να συμμετέχουν στα προγράμματα Erasmus+ και Εσωτερικής Κινητικότητας,

• να υποβάλλουν αιτήσεις προς τις διοικητικές υπηρεσίες του Τμήματος ή του Ιδρύματος και να εξυπηρετούνται έγκαιρα και αποτελεσματικά,

• να εκπροσωπούνται, διά των νομίμως ορισμένων εκπροσώπων τους, στα συλλογικά όργανα και τις επιτροπές του Ιδρύματος.

4. Οι φοιτητές/τριες υποχρεούνται:

• να γνωρίζουν και να εφαρμόζουν με συνέπεια τον Κώδικα Δεοντολογίας, τον παρόντα Κανονισμό, τον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος και τους λοιπούς κανονισμούς λειτουργίας,

• να διεκπεραιώνουν τις εκπαιδευτικές και εξεταστικές υποχρεώσεις τους σύμφωνα με το Πρόγραμμα Σπουδών,

• να σέβονται και να προστατεύουν τις εγκαταστάσεις, υποδομές και τον εξοπλισμό του Ιδρύματος,

• να χρησιμοποιούν αποκλειστικά τον ιδρυματικό τους λογαριασμό για κάθε επικοινωνία με τα μέλη και τις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου.

5. Κάθε φοιτητής/τρια μπορεί να υποβάλει παράπονα ή συστάσεις αναφορικά με τη λειτουργία του Τμήματος αρχικά στον/στην Σύμβουλο Σπουδών για κάθε ζήτημα που τον/την απασχολεί. Εφόσον κρίνεται απαραίτητο, ο/η Σύμβουλος Σπουδών προωθεί το ζήτημα στην Επιτροπή Φοιτητικών Παραπόνων του Τμήματος, η οποία απαρτίζεται από τον/την Πρόεδρο του Τμήματος, ένα μέλος της Επιτροπής ΠΠΣ και ένα μέλος του Συντονιστικού Οργάνου ενός εκ των ΠΜΣ του Τμήματος. Η Επιτροπή Φοιτητικών Παραπόνων καταγράφει, εξετάζει και διαχειρίζεται τα παράπονα, προτείνει λύσεις και, εφόσον είναι αναγκαίο, παραπέμπει το ζήτημα σε επίπεδο Συνέλευσης Τμήματος ή σε ανώτερο επίπεδο (π.χ. ΜΟ.ΔΙ.Π.).

6. Επιπλέον, οι φοιτητές/τριες μπορούν να υποβάλλουν παράπονα ή συστάσεις απευθείας στη ΜΟ.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος, σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στον Οδηγό Διαχείρισης Παραπόνων και Συστάσεων της ΜΟ.ΔΙ.Π.

7. Η υποβολή και διαχείριση καταγγελιών για περιστατικά διάκρισης, έμφυλης βίας ή σεξουαλικής παρενόχλησης πραγματοποιείται σύμφωνα με τον σχετικό Κανονισμό του Ιδρύματος, μέσω της Επιτροπής Ισότητας Φύλων και Καταπολέμησης των Διακρίσεων.

Άρθρο 11
Ακαδημαϊκή (Φοιτητική) Ταυτότητα

Οι φοιτητές/τριες υποβάλλουν ηλεκτρονικά την αίτησή τους για την έκδοση της ακαδημαϊκής ταυτότητας (πάσο) στο πληροφοριακό σύστημα του αρμόδιου Υπουργείου, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες οδηγίες.

Άρθρο 12
Διακοπή/Αναστολή Φοίτησης

1. Οι φοιτητές/τριες που δεν έχουν υπερβεί την ανώτατη διάρκεια φοίτησης δικαιούνται, μετά από αίτησή τους προς τη Γραμματεία του Τμήματος, να διακόψουν τη φοίτησή τους για χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει τα δύο (2) έτη, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος.

2. Το δικαίωμα διακοπής φοίτησης δύναται να ασκηθεί άπαξ ή τμηματικά, για χρονικό διάστημα κατ’ ελάχιστον ενός (1) ακαδημαϊκού εξαμήνου, χωρίς η αθροιστική διάρκεια να υπερβαίνει τα δύο (2) έτη.

3. Η φοιτητική ιδιότητα αναστέλλεται κατά τον χρόνο διακοπής φοίτησης και δεν επιτρέπεται η συμμετοχή σε καμία εκπαιδευτική διαδικασία. Ο χρόνος διακοπής δεν προσμετράται για τη συμπλήρωση της ανώτατης διάρκειας φοίτησης.

4. Η αίτηση διακοπής φοίτησης κατατίθεται στη Γραμματεία του Τμήματος έως τη λήξη της περιόδου εγγραφών του Τμήματος, εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων (π.χ. σοβαρή ασθένεια), και συνοδεύεται από τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά.

5. Κατά τη διάρκεια του τελευταίου ακαδημαϊκού έτους πριν τη συμπλήρωση της ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης, αίτηση διακοπής επιτρέπεται μόνο σε φοιτητές/τριες που έχουν συγκεντρώσει τουλάχιστον το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των απαιτούμενων διδακτικών και πιστωτικών μονάδων.

6. Η διακοπή φοίτησης εγκρίνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Η άρση του καθεστώτος διακοπής φοίτησης πραγματοποιείται με αντίστοιχη διαδικασία και δεν μπορεί να ολοκληρωθεί κατά τη διάρκεια του εξαμήνου.

Άρθρο 13
Μερική Φοίτηση

1. Με απόφαση της Συνέλευσης, κατόπιν αίτησης των ενδιαφερομένων, δύνανται να ενταχθούν σε καθεστώς μερικής φοίτησης οι φοιτητές/τριες που εμπίπτουν στις κατηγορίες που προβλέπονται από το άρθρο 25 του Εσωτερικού Κανονισμού του Ιδρύματος και από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, ιδίως:

- όσοι/ες αποδεδειγμένα εργάζονται τουλάχιστον είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα,
- φοιτητές/τριες με πιστοποιημένη αναπηρία,
- αθλητές/τριες υψηλού επιπέδου, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας,
- φοιτήτριες σε καθεστώς επιβεβαιωμένης κύησης, έως ένα (1) έτος μετά τον τοκετό,
- φοιτητές/τριες με ανήλικα τέκνα έως την ηλικία των οκτώ (8) ετών,
- φοιτητές/τριες με χρόνια ή σοβαρά προβλήματα υγείας ή με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

2. Η αίτηση μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Τμήματος έως τη λήξη της περιόδου εγγραφών.

3. Για τους/τις φοιτητές/τριες σε καθεστώς μερικής φοίτησης, κάθε εξάμηνο προσμετράται ως μισό ακαδημαϊκό εξάμηνο. Οι φοιτητές/τριες αυτοί/ές δεν δύνανται να δηλώσουν ή να εξεταστούν σε αριθμό μαθημάτων μεγαλύτερο από το ήμισυ των μαθημάτων του εξαμήνου που προβλέπει το Πρόγραμμα Σπουδών.

4. Λεπτομέρειες για το πρόγραμμα σπουδών που ακολουθούν οι φοιτητές/τριες σε καθεστώς μερικής φοίτησης καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης.

Άρθρο 14
Υπέρβαση της Ανώτατης Χρονικής Διάρκειας Φοίτησης

Η κατ’ εξαίρεση υπέρβαση της ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης για σοβαρούς λόγους υγείας, που ανάγονται στο πρόσωπο του/της φοιτητή/τριας ή σε συγγενή πρώτου βαθμού εξ αίματος ή σε σύζυγο ή πρόσωπο με το οποίο έχει συναφθεί σύμφωνο συμβίωσης, πραγματοποιείται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 26 του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Η σχετική αίτηση κατατίθεται στη Γραμματεία του Τμήματος πριν τη λήξη της ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης, συνοδευόμενη από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Η Συνέλευση του Τμήματος αποφασίζει σχετικά με την έγκριση και τη χρονική διάρκεια της επιπλέον φοίτησης.

Άρθρο 15
Φοιτητές/τριες με Αναπηρία ή Ειδικές Εκπαιδευτικές Ανάγκες

1. Το Τμήμα μεριμνά για τη διασφάλιση της προσβασιμότητας των φοιτητών/τριών με αναπηρία ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες σε όλες τις εκπαιδευτικές διαδικασίες.

2. Στους/Στις φοιτητές/τριες που προσκομίζουν στη Γραμματεία του Τμήματος ειδικές διαγνωστικές εκθέσεις, ως αυτές ορίζονται από το εκάστοτε νομοθετικό πλαίσιο, παρέχονται όλες οι προσήκουσες, σύμφωνα με τις προσκομιζόμενες εκθέσεις και τη νομοθεσία, προσαρμογές των τρόπων εξέτασης για την πληρέστατη δυνατή προσβασιμότητα της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

3. Οι διδάσκοντες/ουσες υποχρεούνται να λαμβάνουν υπόψη τα κατατεθειμένα δικαιολογητικά και να παρέχουν στους/στις φοιτητές/τριες, εφόσον το επιθυμούν, τη δυνατότητα εξέτασης με εναλλακτικούς και ακαδημαϊκά δόκιμους τρόπους.

4. Η Συνέλευση δύναται, μετά από αίτηση του/της φοιτητή/τριας και εισήγηση του/της Συμβούλου Καθηγητή/τριας για Φοιτητές/τριες με Αναπηρία ή Ειδικές Εκπαιδευτικές Ανάγκες, να αποφασίσει τη συμμετοχή του/της στην εκπαιδευτική διαδικασία και με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ’ - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΡΓΟ

Άρθρο 16
Δομή Προγράμματος Σπουδών

1. Τα μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών διακρίνονται σε υποχρεωτικά (Υ) και κατ’ επιλογήν υποχρεωτικά (ΥΕ). Τα πλήρη στοιχεία των μαθημάτων καταχωρούνται στα σχετικά Περιγράμματα (σύμφωνα με το πρότυπο της ΕΘ.Α.Α.Ε.), τα οποία είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

2. Κάθε ακαδημαϊκό έτος περιλαμβάνει μαθήματα και εκπαιδευτικές δραστηριότητες που αντιστοιχούν σε εξήντα (60) πιστωτικές μονάδες. Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει μαθήματα και εκπαιδευτικές δραστηριότητες που αντιστοιχούν σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες.

3. Τα μαθήματα κατανέμονται σε εξάμηνα σύμφωνα με το Ενδεικτικό Πρόγραμμα Σπουδών, το οποίο εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

4. Η πλήρης υιοθέτηση του Ενδεικτικού Προγράμματος Σπουδών είναι σκόπιμη και ενδεδειγμένη. Ωστόσο, το Ενδεικτικό Πρόγραμμα Σπουδών δεν δεσμεύει τους/τις φοιτητές/τριες ως προς τα μαθήματα που θα παρακολουθήσουν σε κάθε εξάμηνο. Κάθε φοιτητής/τρια δύναται να καταρτίσει το ατομικό του/της πρόγραμμα μαθημάτων, εντός των περιορισμών που απορρέουν από την κείμενη νομοθεσία, τον παρόντα Κανονισμό και τις σχετικές αποφάσεις της Συγκλήτου ή της Συνέλευσης.

5. Τα πλήρη στοιχεία για τη δομή και το περιεχόμενο του Ενδεικτικού Προγράμματος Σπουδών, καθώς και οι προϋποθέσεις λήψης πτυχίου, περιλαμβάνονται στον Οδηγό Σπουδών, ο οποίος είναι διαθέσιμος στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

6. Προαπαιτούμενα μαθήματα. Στο Πρόγραμμα Σπουδών του ΤΠΤΕ ορισμένα μαθήματα ορίζονται ως προαπαιτούμενα για τη δήλωση άλλων μαθημάτων. Η λίστα των προσφερόμενων μαθημάτων και των προαπαιτούμενων αυτών αναγράφεται στον Οδηγό Σπουδών του Τμήματος και δύναται να επικαιροποιείται στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους.

7. Υποχρεωτική παρακολούθηση εργαστηρίων. Για την επιτυχή ολοκλήρωση συγκεκριμένων μαθημάτων του Προγράμματος Σπουδών του ΤΠΤΕ, πέραν των κριτηρίων αξιολόγησης που τίθενται από τους/τις διδάσκοντες/ουσες στην αρχή του εξαμήνου, απαιτείται η υποχρεωτική παρακολούθηση του εργαστηριακού μέρους από τους/τις φοιτητές/τριες. Η λίστα των μαθημάτων αυτών αναγράφεται στον Οδηγό Σπουδών και δύναται να επικαιροποιείται ετησίως.

8. Μαθήματα από τον Ιδρυματικό Κατάλογο. Οι φοιτητές/τριες του Τμήματος δύνανται να επιλέξουν μαθήματα από τον Ιδρυματικό Κατάλογο, τα οποία προσφέρονται από άλλα Τμήματα της οικείας Σχολής ή από Τμήματα άλλων Σχολών του Ιδρύματος. Τα εν λόγω μαθήματα προσμετρώνται για την απονομή του τίτλου σπουδών αποκλειστικά ως μαθήματα επιλογής και αντιστοιχούν, κατ’ ανώτατο όριο, στο δέκα τοις εκατό (10%) του συνολικού αριθμού πιστωτικών μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την επιτυχή ολοκλήρωση του Προγράμματος Σπουδών. Η διαθεσιμότητα, τα προαπαιτούμενα και ο τυχόν ανώτατος αριθμός εγγραφομένων φοιτητών/τριών σε κάθε μάθημα ορίζονται από το οικείο Τμήμα που προσφέρει το μάθημα.

Άρθρο 17
Παιδαγωγική και Διδακτική Επάρκεια Αποφοίτων

Το Τμήμα χορηγεί πιστοποιητικό Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία και τις αποφάσεις των αρμόδιων οργάνων..

Άρθρο 18
Συμμετοχή σε Προγράμματα Πρακτικής Άσκησης και Διεθνούς Κινητικότητας Erasmus+

Οι φοιτητές/τριες του ΤΠΤΕ δύνανται να συμμετέχουν σε δύο διακριτά προγράμματα κινητικότητας και επαγγελματικής εμπειρίας:

α) Πρακτική Άσκηση μέσω ΕΣΠΑ. Το Τμήμα συμμετέχει στο συγχρηματοδοτούμενο Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου, μέσω του οποίου προσφέρονται θέσεις πρακτικής άσκησης σε φορείς της ημεδαπής με μηνιαία χρηματική αποζημίωση. Στο πλαίσιο του ΠΠΣ προσφέρεται η Θερινή Πρακτική Άσκηση (ΘΠΑ), η οποία είναι μάθημα υποχρεωτικό κατ’ επιλογήν (ΥΕ) και δύναται να πραγματοποιηθεί κατά το τρίτο (3ο) ή το τέταρτο (4ο) έτος σπουδών. Η συμμετοχή προϋποθέτει την πλήρωση των ακαδημαϊκών και τυπικών προϋποθέσεων που ορίζονται στον Κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος, καθώς και την τήρηση των όρων χρηματοδότησης του εκάστοτε προγράμματος.

β) Erasmus+ Studies και Erasmus+ Traineeships. Οι φοιτητές/τριες του ΤΠΤΕ δύνανται, μέσω του προγράμματος Erasmus+ Studies, να επισκεφθούν συνεργαζόμενο πανεπιστημιακό τμήμα του εξωτερικού για σπουδές διάρκειας έως δύο (2) εξαμήνων, καθώς και, μέσω του προγράμματος Erasmus+ Traineeships, να πραγματοποιήσουν πρακτική άσκηση σε φορέα του εξωτερικού. Η αναγνώριση των μαθημάτων που παρακολουθούνται και των πιστωτικών μονάδων (ECTS) που αποκτώνται κατά την κινητικότητα γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος και στις σχετικές αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος, και της Επιτροπής Erasmus+.

Λεπτομερείς ρυθμίσεις ως προς τις προϋποθέσεις συμμετοχής, τη διαδικασία επιλογής, την αναγνώριση της επίδοσης και την αξιολόγηση των ασκουμένων αποτυπώνονται στον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος.

Άρθρο 19
Διδακτικά Συγγράμματα

Με την ολοκλήρωση των εγγραφών σε κάθε εξάμηνο, παρέχονται στους/στις φοιτητές/τριες δωρεάν διδακτικά συγγράμματα για τα μαθήματα που έχουν δηλώσει. Η ηλεκτρονική δήλωση/επιλογή συγγράμματος ανά μάθημα υποβάλλεται από τους/τις φοιτητές/τριες, εντός συγκεκριμένης προθεσμίας, μέσω του πληροφοριακού συστήματος «ΕΥΔΟΞΟΣ» στην διεύθυνση www.eudoxus.gr. Μετά το κλείσιμο της εφαρμογής, από την Υπηρεσία Κεντρικού Πληροφοριακού Συστήματος «ΕΥΔΟΞΟΣ» του Υπουργείου, δεν είναι δυνατή η προμήθεια συγγραμμάτων.

Άρθρο 20
Διεξαγωγή Μαθημάτων

1. Η διδασκαλία των μαθημάτων διαρκεί δεκατρείς (13) εβδομάδες ανά εξάμηνο. Σε περίπτωση που, για λόγους ανωτέρας βίας ή προγραμματισμένης απουσίας του/της διδάσκοντος/ουσας, δεν πραγματοποιείται κάποια από τις προγραμματισμένες διαλέξεις ή εργαστήρια, οι φοιτητές/τριες του μαθήματος ενημερώνονται έγκαιρα με σχετική ανακοίνωση μέσω της Γραμματείας. Ο/Η διδάσκων/ουσα, σε συνεργασία με τη Γραμματεία, προγραμματίζει και ανακοινώνει την ημερομηνία αναπλήρωσης.

2. Για να προσφερθεί ένα μάθημα επιλογής (ΥΕ ή Π), ο ελάχιστος αριθμός εγγεγραμμένων φοιτητών/τριών θα πρέπει να είναι τουλάχιστον πέντε (5). Σε περίπτωση που μάθημα επιλογής δεν διδαχθεί λόγω μικρού αριθμού δηλώσεων, οι φοιτητές/τριες αυτοί/ές δύνανται να υποβάλουν νέα δήλωση σε άλλο μάθημα επιλογής, ακόμη και εκτός της καθορισμένης προθεσμίας δηλώσεων.

3. Με απόφαση του/της διδάσκοντος/ουσας μπορεί να καθοριστεί ως υποχρεωτική η συμμετοχή των φοιτητών/τριών σε ορισμένες ειδικές μορφές εκπαιδευτικού έργου, όπως εργαστήρια, πρακτικές ασκήσεις και άλλα. Ο τρόπος ελέγχου της συμμετοχής, καθώς και ο καθορισμός τυχόν ορίου απουσιών, αποφασίζονται με ευθύνη του/της διδάσκοντος/ουσας.

4. Σε περιπτώσεις μεγάλου αριθμού εγγεγραμμένων φοιτητών/τριών σε ένα μάθημα ή σε περιπτώσεις ειδικών εκπαιδευτικών αναγκών, μετά από εισήγηση του/της διδάσκοντος/ουσας και απόφαση της Συνέλευσης, το μάθημα μπορεί να διεξαχθεί σε επιμέρους τμήματα φοιτητών/τριών.

5. Το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων καταρτίζεται με ευθύνη του Τμήματος και διεξάγεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 22 του Εσωτερικού Κανονισμού του Ιδρύματος. Σύμπτωση των ωρών διδασκαλίας υποχρεωτικών και προαιρετικών ή επιλεγόμενων μαθημάτων του ίδιου εξαμήνου δεν επιτρέπεται.

6. Οι διδάσκοντες/ουσες οφείλουν, εντός της πρώτης εβδομάδας διδασκαλίας κάθε εξαμήνου, να δημιουργούν σελίδα του μαθήματος στην πλατφόρμα ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης (e-class) του Πανεπιστημίου, καθώς και να ανακοινώνουν συγκεκριμένες ώρες υποδοχής φοιτητών/τριών, διάρκειας τουλάχιστον δύο (2)

ωρών εβδομαδιαίως. Όλα τα υποστηρικτικά υλικά της διδασκαλίας αναρτώνται στην πλατφόρμα ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης.

Άρθρο 21
Πτυχιακή Εργασία

1. Η Πτυχιακή Εργασία (ΠΕ) αποτελεί μάθημα υποχρεωτικό κατ’ επιλογήν (ΥΕ) που ισοδυναμεί με δέκα (10) ECTS. Η ΠΕ επιλέγεται μετά από συνεννόηση με τον/την διδάσκοντα/ουσα και δηλώνεται στο 7ο εξάμηνο, εφόσον ο/η φοιτητής/τρια έχει ολοκληρώσει έξι (6) εξάμηνα σπουδών, σύμφωνα με τον Οδηγό Σπουδών του Τμήματος.

2. Η Πτυχιακή Εργασία έχει διάρκεια τουλάχιστον δύο (2) εξαμήνων. Δηλώνεται στο 7ο ή σε μεταγενέστερο χειμερινό ή εαρινό εξάμηνο σπουδών και πρέπει να δηλωθεί επίσης και στο αμέσως επόμενο εξάμηνο. Η αξιολόγησή της γίνεται από τριμελή επιτροπή κατά τη διάρκεια της εξεταστικής περιόδου ή εντός δεκαπέντε (15) ημερών μετά τη λήξη της.

3. Οι Πτυχιακές Εργασίες μπορούν να είναι ατομικές ή συλλογικές, από ομάδα δύο (2) ή τριών (3) φοιτητών/τριών, με αντίστοιχη κατανομή φόρτου εργασίας. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, ο αριθμός των μελών της ομάδας μπορεί να υπερβεί τα τρία (3) άτομα, με ευθύνη του/της επιβλέποντος/ουσας ή των συνεπιβλεπόντων/ουσών.

4. Λεπτομέρειες σχετικά με τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις ανάθεσης, εκπόνησης και αξιολόγησης της Πτυχιακής Εργασίας αποτυπώνονται στον Κανονισμό Εκπόνησης Πτυχιακών Εργασιών του Τμήματος, ο οποίος είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Άρθρο 22
Αρχές ηθικής χρήσης εργαλείων Τεχνητής Νοημοσύνης (ΤΝ) στην εκπόνηση εργασιών εξαμήνου και της Πτυχιακής Εργασίας

1. Γενικές αρχές. Η χρήση εργαλείων Τεχνητής Νοημοσύνης (ΤΝ) κατά την εκπόνηση εργασιών εξαμήνου και της Πτυχιακής Εργασίας διέπεται από τις αρχές της ακαδημαϊκής ακεραιότητας, της διαφάνειας, της υπεύθυνης χρήσης, καθώς και της προστασίας των δεδομένων και των πνευματικών δικαιωμάτων, σύμφωνα με τις Γενικές Αρχές και Κατευθυντήριες Γραμμές του Πανεπιστημίου Αιγαίου για τη χρήση παραγωγικής ΤΝ (Απόφαση Συγκλήτου 45/20-02-2026). Σε κάθε μάθημα ή δραστηριότητα εφαρμόζεται η λογική «πολιτική ανά μάθημα/δραστηριότητα» με κλίμακα πέντε (5) επιπέδων, από την πλήρη απαγόρευση έως την αξιολογούμενη χρήση, η οποία σημαίνεται με σαφήνεια στο περίγραμμα του μαθήματος και στην εκφώνηση κάθε εργασίας. Ο/Η φοιτητής/τρια οφείλει να ακολουθεί την εκάστοτε πολιτική και, σε περίπτωση αμφιβολίας, να απευθύνεται στον/στη διδάσκοντα/ουσα.

2. Τα εργαλεία ΤΝ αξιοποιούνται επικουρικά και με διαφάνεια, με ενδεικτικές εφαρμογές την βιβλιογραφική αναζήτηση, την οργάνωση δεδομένων, τη γλωσσική επιμέλεια ή την συν-δημιουργία κώδικα και περιεχομένου κατά τη σχεδίαση ψηφιακών προϊόντων, και ουδέποτε υποκαθιστούν την κρίση, τη δημιουργικότητα και τη συνθετική συμβολή του/της φοιτητή/τριας, ιδίως όταν αυτές αποτελούν το αντικείμενο της αξιολόγησης. Η παραγωγική ΤΝ δεν αναγνωρίζεται ως συγγραφέας ή συν-συγγραφέας και δεν φέρει επιστημονική, ηθική ή νομική ευθύνη. Η πλήρης ευθύνη για το περιεχόμενο της εργασίας, συμπεριλαμβανομένων τμημάτων που υποστηρίχθηκαν από ΤΝ, βαρύνει αποκλειστικά τον/τη φοιτητή/τρια, ο/η οποίος/α ελέγχει ισχυρισμούς, στοιχεία, παραπομπές και υπολογισμούς, ανατρέχοντας στις πρωτογενείς πηγές. Η χρήση ΤΝ θα πρέπει να συνδυάζεται με τεκμηριωμένες επιλογές σχεδιασμού και με σεβασμό προς τις αρχές της συμπερίληψης, της δημοκρατίας και της πολιτισμικής ποικιλομορφίας.

3. Μη αποδεκτές χρήσεις και προστασία δεδομένων.

• η παρουσίαση ως έργο του ιδίου/ας οποιουδήποτε ερευνητικού ερωτήματος, υπόθεσης ή ανάλυσης που παρήχθη από ΤΝ

• η παραγωγή του κύριου όγκου του κειμένου από ΤΝ, σε αντιδιαστολή με τη θεμιτή γλωσσική βελτίωση·

• η χρήση συνθετικών δεδομένων χωρίς σαφή σήμανση και τεκμηρίωση·

• η κατασκευή βιβλιογραφικών αναφορών που παραπέμπουν σε ανύπαρκτες δημοσιεύσεις.

Επιπλέον, δεν εισάγονται σε δημόσια εργαλεία προσωπικά, ευαίσθητα ή μη δημόσια δεδομένα (π.χ. ονοματεπώνυμα, αριθμοί μητρώου, βαθμολογίες, εργασίες τρίτων, εσωτερικά έγγραφα ή μη δημοσιευμένα δεδομένα), τηρούνται οι κανόνες παραπομπών και αδειών χρήσης, ενώ δεν απαιτείται η χρήση εργαλείων επί πληρωμή ως προϋπόθεση επιτυχίας ή συμμετοχής. Η χρήση ΤΝ για τη διευκόλυνση των φοιτητών/τριών με αναπηρία (π.χ. υπαγόρευση ή μεταγραφή κειμένου) είναι θεμιτή.

4. Όπου ζητείται, και υποχρεωτικά όταν τα αποτελέσματα της ΤΝ αποτελούν αντικείμενο μελέτης ή μέρος της ερευνητικής μεθοδολογίας, υποβάλλεται σύντομη δήλωση χρήσης που περιλαμβάνει: εργαλείο/μοντέλο

και έκδοση, διεύθυνση URL της υπηρεσίας (όπου υπάρχει), ημερομηνία πρόσβασης, σημείο και σκοπό χρήσης, τα ερωτήματα (prompts) που χρησιμοποιήθηκαν, καθώς και τον έλεγχο και την επαλήθευση που πραγματοποιήθηκαν. Ο/Η φοιτητής/τρια αναλαμβάνει την ευθύνη για το περιεχόμενο όλων των αποτελεσμάτων που παρήχθησαν με ΤΝ και αξιοποιήθηκαν στην εργασία.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε’ - ΕΛΕΓΧΟΣ ΓΝΩΣΕΩΝ - ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ - ΑΠΟΝΟΜΗ ΠΤΥΧΙΟΥ

Άρθρο 23
Εξετάσεις και Αξιολόγηση των Φοιτητών/τριών

1. Η αξιολόγηση των φοιτητών/τριών δύναται να πραγματοποιείται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, ενδιάμεσες εξετάσεις προόδου, γραπτές εργασίες, εργαστηριακές ασκήσεις, συνδυασμό μεθόδων ή άλλες μεθόδους αξιολόγησης που συνάδουν με το είδος κάθε εκπαιδευτικής διαδικασίας. Σε κάθε περίπτωση εξασφαλίζεται υποχρεωτικά το αδιάβλητο της διαδικασίας.

2. Ο καθορισμός του τρόπου και της διαδικασίας αξιολόγησης σε ένα μάθημα αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του/της διδάσκοντος/ουσας. Τα ακριβή χαρακτηριστικά της εξεταστικής διαδικασίας (αριθμός εξετάσεων, συχνότητα, τρόπος αξιολόγησης) προσδιορίζονται από τον/τη διδάσκοντα/ουσα στην αρχή του εξαμήνου και αναγράφονται στο Περίγραμμα του μαθήματος.

3. Η εξεταστική διαδικασία ολοκληρώνεται με τη συμμετοχή του/της φοιτητή/τριας στην εξεταστική περίοδο του συγκεκριμένου εξαμήνου. Σε περίπτωση αποτυχίας, ο/η φοιτητής/τρια δύναται να επανεξεταστεί κατά την επαναληπτική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου. Σε περίπτωση αποτυχίας και στην επαναληπτική εξέταση κάποιου υποχρεωτικού μαθήματος, ο/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να το δηλώσει εκ νέου και να το παρακολουθήσει σε επόμενο εξάμηνο.

4. Ο/Η φοιτητής/τρια που έχει ολοκληρώσει τον προβλεπόμενο ελάχιστο αριθμό εξαμήνων δικαιούται να εξετάζεται επαναληπτικά, επιπλέον της εξεταστικής περιόδου του Σεπτεμβρίου, και κατά τις περιόδους Ιανουαρίου-Φεβρουαρίου και Ιουνίου, σε μαθήματα που οφείλει από προηγούμενα εξάμηνα. Στις περιόδους αυτές προσφέρονται όλα τα μαθήματα του ΠΠΣ που διδάχθηκαν στο χειμερινό και στο εαρινό εξάμηνο του προηγούμενου και του τρέχοντος ακαδημαϊκού έτους.

5. Για μαθήματα του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους για τα οποία οι διδάσκοντες/ουσες δεν είναι διαθέσιμοι/ες λόγω επιστημονικής ή άλλης νόμιμης άδειας, ορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης διδάσκοντες/ουσες του Τμήματος που θεραπεύουν συγγενή γνωστικά αντικείμενα και αναλαμβάνουν την εξέταση και βαθμολόγηση των εν λόγω μαθημάτων.

6. Σε περίπτωση που φοιτητής/τρια αποτύχει περισσότερες από τρεις (3) φορές στο ίδιο μάθημα, εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 30 του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Αιγαίου περί αξιολόγησης από άλλους/άλλες εξεταστές/τριες. Η σχετική αίτηση υποβάλλεται προς τον/την Πρόεδρο του Τμήματος. Η μη προσέλευση στην εξέταση δεν προσμετράται ως ανεπιτυχής προσπάθεια. Η δυνατότητα επαναξιολόγησης μπορεί να ασκηθεί άπαξ για κάθε μάθημα.

7. Η κατοχύρωση μαθήματος σε φοιτητές/τριες που μετεγγράφονται από άλλο πανεπιστήμιο ή κατατάσσονται ως πτυχιούχοι/ες για τη λήψη και άλλου πτυχίου, είναι δυνατή εφόσον αυτοί/ές έχουν διδαχθεί το ίδιο ή αντίστοιχο μάθημα στο Τμήμα προέλευσης και έχουν εξεταστεί επιτυχώς σε αυτό. Η κατοχύρωση γίνεται με απόφαση της Συνέλευσης, ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής ΠΠΣ και μετά από συνεννόηση με τον/την αντίστοιχο/η διδάσκοντα/ουσα. Ο βαθμός κατοχυρώνεται από το Τμήμα προέλευσης, ενώ ο αριθμός των πιστωτικών μονάδων που λαμβάνει είναι ο προβλεπόμενος στο Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος.

8. Το αναλυτικό πρόγραμμα διεξαγωγής των τελικών εξετάσεων καταρτίζεται ή από τη Γραμματεία ή από μέλος του Τμήματος το οποίο ορίζεται από τη Συνέλευση και ανακοινώνεται εγκαίρως.

Άρθρο 24
Εξεταστικές Περίοδοι

1. Οι εξεταστικές περίοδοι είναι τρεις (3): του Ιανουαρίου-Φεβρουαρίου, του Ιουνίου και η επαναληπτική του Σεπτεμβρίου. Οι εξετάσεις διαρκούν έως και τέσσερις (4) εβδομάδες. Η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων και οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης τους καθορίζονται από τη Σύγκλητο του Ιδρύματος.

2. Το αναλυτικό πρόγραμμα διεξαγωγής των τελικών εξετάσεων καταρτίζεται από τη Γραμματεία του Τμήματος και ανακοινώνεται εγκαίρως.

3. Λεπτομερείς ρυθμίσεις σχετικά με τον προγραμματισμό, τη διεξαγωγή των εξετάσεων, τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα τόσο των εξεταζομένων όσο και των εξεταστών/τριών και την έκδοση των αποτελεσμάτων περιλαμβάνονται στον Κανονισμό διεξαγωγής Εξετάσεων του Ιδρύματος, καθώς και στην εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 25
Βαθμολογία

Η βαθμολογία των επιδόσεων των φοιτητών/τριών ορίζεται με βάση τη δεκάβαθμη κλίμακα (0 έως 10). Επιτυχής θεωρείται η εξέταση εάν ο/η φοιτητής/τρια βαθμολογηθεί τουλάχιστον με τον βαθμό πέντε (5,00).

Άρθρο 27
Βαθμός Πτυχίου

1. Ο βαθμός πτυχίου υπολογίζεται εφόσον ο/η φοιτητής/τρια έχει συμπληρώσει τον ελάχιστο αριθμό μαθημάτων και πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του πτυχίου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

2. Για τους/τις φοιτητές/τριες εισαγωγής από το ακαδημαϊκό έτος 2026-2027 και εφεξής, σύμφωνα με το άρθρο 37 του Εσωτερικού Κανονισμού του Ιδρύματος, ο βαθμός πτυχίου υπολογίζεται με τη μέθοδο της σταθμισμένης μέσης τιμής επί των ECTS:

Βαθμός Πτυχίου = Σ(Βαθμός Μαθήματος × ECTS Μαθήματος)/Σ(ECTS Μαθημάτων)

Στο συνολικό άθροισμα δεν συμπεριλαμβάνονται οι μονάδες ECTS των μαθημάτων που δεν αξιολογούνται με βαθμό. Σε περίπτωση που φοιτητής/τρια έχει αξιολογηθεί σε περισσότερα μαθήματα επιλογής από τα απαιτούμενα, επιλέγει ποια θα συμπεριληφθούν στις προϋποθέσεις λήψης πτυχίου.

3. Για τους/τις φοιτητές/τριες εισαγωγής έως και το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026 εφαρμόζεται ο τύπος υπολογισμού βάσει της υπό στοιχεία Φ141/Β3/2166 (Β΄ 308/1987) υπουργικής απόφασης, σύμφωνα με τον οποίο πολλαπλασιάζεται ο βαθμός κάθε μαθήματος με τον «συντελεστή βαρύτητας» του μαθήματος και το άθροισμα των επιμέρους γινομένων διαιρείται με το άθροισμα των συντελεστών βαρύτητας. Οι συντελεστές βαρύτητας κυμαίνονται από 1,0 έως 2,0 και υπολογίζονται ως εξής:

Διδακτικές Μονάδες	Συντελεστής Βαρύτητας
1-2	1,0
3-4	1,5
άνω των 4	2,0

Όταν φοιτητής/τρια έχει εξεταστεί επιτυχώς σε περισσότερα από τα ελάχιστα απαιτούμενα μαθήματα για τη λήψη του πτυχίου, στην αναλυτική βαθμολογία που συνοδεύει το πτυχίο εμφανίζονται τα μαθήματα από τα οποία προέκυψε ο μέσος όρος της βαθμολογίας και, ξεχωριστά, ο κατάλογος των επιπλέον μαθημάτων στα οποία επέτυχε χωρίς αυτά να προσμετρώνται στον υπολογισμό του μέσου όρου.

4. Ο βαθμός του πτυχίου συνοδεύεται από χαρακτηρισμό ως εξής:
- Άριστα, για βαθμό από 8,50 (συμπεριλαμβανομένου) έως 10,00.
- Λίαν Καλώς, για βαθμό από 6,50 (συμπεριλαμβανομένου) έως 8,49.
- Καλώς, για βαθμό από 5,00 (συμπεριλαμβανομένου) έως 6,49.

Άρθρο 28
Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων (ECTS)

1. Με βάση το Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων (European Credit Transfer and Accumulation System - ECTS), το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος περιγράφεται με την απόδοση πιστωτικών μονάδων σε όλα τα αυτοτελή εκπαιδευτικά συστατικά στοιχεία και δραστηριότητες που το συνθέτουν.

2. Η μεταφορά και συσσώρευση επιτυχών επιδόσεων σε άλλα αντίστοιχα προγράμματα σπουδών του ιδίου ή άλλου ΑΕΙ σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο είναι δυνατή. Οι πιστωτικές μονάδες αποδίδονται με βάση τον φόρτο εργασίας που απαιτείται να καταβάλει κάθε φοιτητής/τρια για την επιτυχή ολοκλήρωση προγραμματισμένων εκπαιδευτικών διαδικασιών με συγκεκριμένα μαθησιακά αποτελέσματα.

3. Όπου απαιτείται αντιστοίχιση των βαθμών με άλλο σύστημα αξιολόγησης, εφαρμόζεται η ακόλουθη αντιστοίχιση, σύμφωνα με το άρθρο 42 του Εσωτερικού Κανονισμού του Ιδρύματος:
- 5,00 ≤ βαθμός < 6,00: αντιστοίχιση E
- 6,00 ≤ βαθμός < 6,50: αντιστοίχιση D
- 6,50 ≤ βαθμός < 7,00: αντιστοίχιση C
- 7,00 ≤ βαθμός < 8,50: αντιστοίχιση B
- βαθμός ≥ 8,50: αντιστοίχιση A

Άρθρο 29
Απονομή Πτυχίου - Καθομολόγηση

1. Η απονομή των πτυχίων γίνεται στο πλαίσιο ειδικής τελετής, η οποία αποκαλείται «καθομολόγηση των πτυχιούχων» και οργανώνεται μετά τη λήξη των εξεταστικών περιόδων. Η καθομολόγηση είναι επίσημη πράξη-δήλωση με την οποία ο/η απόφοιτος/η παρέχει αυτοπροσώπως τη διαβεβαίωση για την προσήλωσή του/της στην επιστήμη και στις αρχές που διδάχθηκε στο Ίδρυμα.

2. Η καθομολόγηση δεν αποτελεί συστατικό τύπο της επιτυχούς ολοκλήρωσης των σπουδών, αποτελεί όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του έγγραφου πτυχιακού τίτλου. Η συμμετοχή σε αυτήν προϋποθέτει την υποβολή σχετικής αίτησης από τον/την φοιτητή/τρια, καθώς και βεβαιώσεων από τις υπηρεσίες του Ιδρύματος (Βιβλιοθήκη, Φοιτητική Μέριμνα κ.ά.) ότι ο/η ενδιαφερόμενος/η έχει τακτοποιήσει όλες τις τυχόν εκκρεμότητες.

3. Μετά την ολοκλήρωση των σπουδών και έως την καθομολόγηση, ο/η απόφοιτος δύναται να λάβει την ειδική Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Σπουδών, καθώς και τη Βεβαίωση Αναλυτικής Βαθμολογίας, που εκδίδονται από τη Γραμματεία ύστερα από αίτησή του/της, για κάθε νόμιμη χρήση.

4. Η τελετή καθομολόγησης δύναται να πραγματοποιείται, με δια ζώσης παρουσία των αποφοίτων, τρεις (3) φορές το έτος, μετά το τέλος των εξεταστικών περιόδων Φεβρουαρίου, Ιουνίου και Σεπτεμβρίου, σε ημέρες και ώρες που ορίζονται με απόφαση του/της Κοσμήτορα/Κοσμητόρισσας σε συνεννόηση με τον/την Πρόεδρο του Τμήματος.

5. Λοιπές λεπτομέρειες σχετικά με τον τύπο των τίτλων σπουδών, την αρίθμηση, τη χορήγηση παραρτήματος διπλώματος και άλλα συναφή ζητήματα εφαρμόζονται κατά τα οριζόμενα στα άρθρα 36-38 του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ’ - ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Άρθρο 30
Αξιολόγηση Μαθήματος και Διδάσκοντος/ουσας

Οι διαδικασίες αξιολόγησης των μαθημάτων και των διδασκόντων/ουσών από τους/τις φοιτητές/τριες ακολουθούν τα προβλεπόμενα στο πλαίσιο λειτουργίας της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Πανεπιστημίου Αιγαίου και του άρθρου 43 του Εσωτερικού Κανονισμού του Ιδρύματος. Οι φοιτητές/τριες αξιολογούν, με τη λήξη κάθε μαθήματος, το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας και τα προτεινόμενα συγγράμματα μέσω ασφαλούς και ανώνυμου ηλεκτρονικού συστήματος. Στα αποτελέσματα της αξιολόγησης έχουν πρόσβαση ο/η Πρόεδρος του Τμήματος, η ΟΜ.Ε.Α., οι αρμόδιοι/ες διδάσκοντες/ουσες για τα μαθήματα που τους/τις έχουν ανατεθεί, καθώς και ο/η Διευθυντής/τρια του Προγράμματος, σύμφωνα με τις εκάστοτε διαδικασίες της ΜΟ.ΔΙ.Π.

Άρθρο 31
Σύμβουλος Σπουδών

1. Σύμβουλος Σπουδών κάθε φοιτητή/τριας ορίζεται από το πρώτο εξάμηνο των σπουδών του/της, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος.

2. Ο/Η Σύμβουλος Σπουδών παρέχει στον/στη φοιτητή/τρια την αναγκαία συμπαράσταση για να ανταπεξέλθει στις απαιτήσεις των σπουδών του/της στο Πανεπιστήμιο. Η συμπαράσταση αυτή εκδηλώνεται με τη συνεργασία σε θέματα που σχετίζονται με την ανάπτυξη των ενδιαφερόντων του/της φοιτητή/τριας, ώστε η επιστημονική και επαγγελματική του/της εξειδίκευση να προσαρμόζεται βαθμιαία στην προσωπικότητά του/της και τις υποκειμενικές και αντικειμενικές δυνατότητες του/της και αντίστροφα.

3. Η λειτουργία του θεσμού του/της Συμβούλου Σπουδών διέπεται από τον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος.

Άρθρο 32
Γνώση Χειρισμού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών

Οι φοιτητές/τριες λαμβάνουν, μετά από αίτησή τους στη Γραμματεία, βεβαίωση γνώσης χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών για τα μαθήματα του τρέχοντος ή παλαιότερου ΠΠΣ του Τμήματος που εμπίπτουν στην περιοχή της Πληροφορικής ή του Χειρισμού Η/Υ και τα οποία έχουν παρακολουθήσει επιτυχώς. Ο επικαιροποιημένος κατάλογος των μαθημάτων που αναγνωρίζονται για τη χορήγηση της βεβαίωσης τηρείται από τη Γραμματεία του Τμήματος, σύμφωνα με σχετική απόφαση της Συνέλευσης.

Άρθρο 33
Υποτροφίες Βραβεία

1. Το Τμήμα έχει θεσμοθετήσει το βραβείο «Άριστης Επίδοσης» για τους/τις πρωτεύσαντες/σες προπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες, ως συμβολική πράξη αναγνώρισης της Αριστείας. Το βραβείο απονέμεται ετησίως σε τρεις (3) φοιτητές/τριες του Τμήματος, βάσει των επιδόσεών τους και των κριτηρίων που έχουν εγκριθεί από τη Συνέλευση.

2. Κάθε ακαδημαϊκό έτος προκηρύσσονται υποτροφίες για όλα τα γνωστικά αντικείμενα σπουδών, σε προπτυχιακό επίπεδο, οι όροι και προϋποθέσεις χορήγησης των οποίων ανακοινώνονται μέσω των σχετικών προκηρύξεων.

3. Η χορήγηση υποτροφιών και ανταποδοτικών υποτροφιών διέπεται από τα άρθρα 45 και 46 του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Αιγαίου και τους ειδικότερους Κανονισμούς του Ιδρύματος.

Άρθρο 34
Συστατικές Επιστολές

Οι φοιτητές/τριες δύνανται να ζητήσουν συστατικές επιστολές απευθείας από έναν/μία ή περισσότερους/ες διδάσκοντες/ουσες της επιλογής τους. Η θετική ανταπόκριση σε σχετικό αίτημα αποτελεί δικαίωμα του/της διδάσκοντος/ουσας. Το κείμενο της συστατικής επιστολής εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του/της συντάκτη/τριάς της και είναι αυστηρώς απόρρητο. Σε κάθε περίπτωση, ο/η φοιτητής/τρια που ενδιαφέρεται για συστατική επιστολή οφείλει να εφοδιάσει τον/τη διδάσκοντα/ουσα με τα απαιτούμενα κατά περίπτωση έντυπα και να τον/την ενημερώσει για τον σκοπό για τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν οι συστάσεις και για τα στοιχεία των παραληπτών/τριών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ’ -ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 35
Ειδικοί Κανονισμοί

Οι ακόλουθοι ειδικοί κανονισμοί και έγγραφα του Τμήματος αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Τμήματος:
- Οδηγός Σπουδών ΤΠΤΕ
- Ενδεικτικό Πρόγραμμα Σπουδών
- Κανονισμός Δηλώσεων Μαθημάτων
- Κανονισμός Πρακτικής Άσκησης
- Κανονισμός Πτυχιακής Εργασίας
- Κανονισμοί Ερευνητικών Εργαστηρίων του Τμήματος ή/και ΦΕΚ ίδρυσής τους
- Κανονισμός Δανεισμού Εξοπλισμού (εσωτερικός και εξωτερικός)

Επιπροσθέτως, εφαρμόζονται οι ακόλουθοι κανονισμοί του Ιδρύματος:
- Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Αιγαίου (Β΄ 6876/2025)
- Οδηγός Διαχείρισης Παραπόνων και Συστάσεων της ΜΟ.ΔΙ.Π.
- Κώδικας Δεοντολογίας και Καλής Πρακτικής

Άρθρο 36
Γενικές Διατάξεις και Τήρηση και Αναθεώρηση του Κανονισμού

1. Για κάθε ζήτημα που δεν προβλέπεται στον παρόντα Κανονισμό, αρμόδια να αποφασίσει είναι η Συνέλευση του Τμήματος, εντός του πλαισίου της κείμενης νομοθεσίας και του Εσωτερικού Κανονισμού του Ιδρύματος.

2. Ο παρών Κανονισμός μπορεί να συμπληρωθεί, να τροποποιηθεί ή να αναθεωρηθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής ΠΠΣ.

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 18 Ιουνίου 2026

Ο Πρύτανης

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Καποδιστρίου 34, 104 32 Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**
02038532906260014