06.07.2026 08:24:12
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

2 Ιουλίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **4059**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 12788

Έγκριση Ειδικού Κανονισμού Λειτουργίας του Καταφυγίου Τουριστικών Σκαφών στον όρμο Αγίας Πελαγίας Σβορωνάτων Κεφαλλονιάς.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Κεφ. Γ' περί δημιουργίας και λειτουργίας τουριστικών λιμένων του ν. 2160/1993 «Ρυθμίσεις για τον Τουρισμό και άλλες διατάξεις» (Α' 118) και, ιδίως, την παρ. 4 του άρθρου 31Α σε συνδυασμό με την παρ. 10.3 του άρθρου 31.

2. Τον ν. 3270/2004 «Αρμοδιότητες του Υπουργείου Τουριστικής Ανάπτυξης και θέματα τουρισμού» (Α' 187).

3. Τον ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).

4. Τον ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184) και ιδίως το άρθρο 80.

5. Το π.δ. 127/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Τουρισμού» (Α' 157).

6. Το π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).

7. Την υπό στοιχεία Τ/9803/05.09.2003 (Β' 1323) κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Εμπορικής Ναυτιλίας περί Γενικού Κανονισμού Λειτουργίας Τουριστικών Λιμένων.

8. Την υπό στοιχεία Τ/1242/06.04.1999 απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης «Χωροθέτηση Καταφυγίου Τουριστικών Σκαφών και δημιουργία θαλάσσιας ζώνης αγκυροβολίου στη θαλάσσια περιοχή Όρμου Αγίας Πελαγίας Σβορωνάτων Κεφαλλονιάς» (Δ' 292).

9. Την υπό στοιχεία Τ/11303/26.09.2003 απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης «Παραχώρηση της χρήσης - εκμετάλλευσης της ζώνης αγκυροβολίου στον όρμο Αγίας Πελαγίας Σβορωνάτων Κεφαλλονιάς» (Β' 1474).

10. Το υπό στοιχεία 1908/Φ.704.10/29.06.2026 πιστοποιητικό Ενεργητικής Πυροπροστασίας, το οποίο εξέδωσε ΔΙΟΙΚΗΣΗ Π.Υ. Ν. ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ, συνοδευόμενο με την εγκεκριμένη Μελέτη (Ενεργητικής) Πυροπροστασίας.

11. Την υπ' αρ. 1387/27.04.2023 συμβολαιογραφική πράξη μακροχρόνιας μίσθωσης λιμένα για τουριστικούς σκοπούς, σύμφωνα με την οποία Φορέας Λειτουργίας του Καταφυγίου Τουριστικών Σκαφών είναι η εταιρεία OPTIMUM VALUE Α.Ε. ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, με τον διακριτικό τίτλο «OPTIMUM VALUE Α.Ε.» με αριθμό ΓΕΜΗ 007417201000.

12. Το υπό στοιχεία Τ251127 ασφαλιστήριο συμβόλαιο της εταιρείας Lloyd's Insurance Company S.A. (TMT).

13. Το υπ' αρ. 12496/2026 αίτημα - κατάθεσης δικαιολογητικών και συνοδευόμενο από τη σύμφωνη γνώμη του Δήμου Αργοστολίου, περί έγκρισης Ειδικού Κανονισμού Λειτουργίας του Καταφυγίου Τουριστικών Σκαφών στον όρμο Αγίας Πελαγίας Σβορονάτων Κεφαλλονιάς.

14. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ -ΜΙΤΟΣ.

15. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την έγκριση Ειδικού Κανονισμού Λειτουργίας Διακεκριμένων Τμημάτων του Καταφυγίου Τουριστικών Σκαφών στον όρμο Αγίας Πελαγίας Σβορωνάτων Κεφαλλονιάς, ως εξής:

Άρθρο 1
Πεδίο Εφαρμογής- Ορισμοί

Ο παρών Ειδικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε σύμφωνα τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 31Α, σε συνδυασμό με την παρ. 10.3 του άρθρου 31 του ν. 2160/1993 (Α’ 118) και της υπό στοιχεία Τ/9803/05.09.2003 κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Εμπορικής Ναυτιλίας «Γενικός Κανονισμός Λειτουργίας Τουριστικών Λιμένων» (Β’ 1323).

Εφαρμόζεται στη χερσαία και θαλάσσια ζώνη του Τουριστικού Καταφύγιου Αγίας Πελαγίας Σβορωνάτων Κεφαλονιάς, όπως αυτή καθορίστηκε με την υπό στοιχεία Τ/1242/06.04.1999 απόφαση Υπουργού Ανάπτυξης «Χωροθέτηση Καταφυγίου Τουριστικών Σκαφών και δημιουργία θαλάσσιας ζώνης αγκυροβολίου στη θαλάσσια περιοχή Όρμου Αγίας Πελαγίας Σβορωνάτων Κεφαλλονιάς» (Δ’ 292) και έχει ως ακολούθως:

Πίνακας 1: Συντεταγμένες Χερσαίας Ζώνης Λιμένα του Τουριστικού Καταφυγίου

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΝΤΕΤΑΓΜΕΝΩΝ ΧΕΡΣΑΙΑΣ ΖΩΝΗΣ ΛΙΜΕΝΑ		
Α/Α	Χ	Υ
α	194104.53	4222655.13
β	194127.23	4222648.70
γ	194114.37	4222604.21
δ	194145.29	4222561.33
ε	194156.71	4222569.58
ζ	194192.95	4222519.42
η	194227.15	4222543.13
θ	194272.59	4222544.55
Η	194272.77	4222539.61
Θ	194228.76	4222538.27
Ι	194172.24	4222498.89
Κ	194158.81	4222489.51
Λ	194148.25	4222503.05
Μ	194132.11	4222534.57
Ν	194124.46	4222556.43
Ξ	194096.83	4222608.85
Ο	194095.14	4222644.97
α	194104.53	4222655.13

Πίνακας 2: Συντεταγμένες Θαλάσσιας Ζώνης Λιμένα του Τουριστικού Καταφυγίου

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΝΤΕΤΑΓΜΕΝΩΝ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΖΩΝΗΣ ΛΙΜΕΝΑ		
Α/Α	Χ	Υ
Θ1	194179.51	4222470.76
Θ2	194361.11	4222470.76
Θ3	194361.11	4222570.83
Θ4	194298.68	4222650.86
Θ5	194120.18	4222650.73
β	194127.26	4222648.69
γ	194114.37	4222604.21
δ	194145.29	4222561.33

ε	194156.71	4222569.58
ζ	194192.95	4222519.42
η	194227.15	4222543.13
θ	194272.59	4222544.55
Η	194272.77	4222539.61
Θ	194228.76	4222538.27
Ι	194172.24	4222498.89
Κ	194158.81	4222489.51

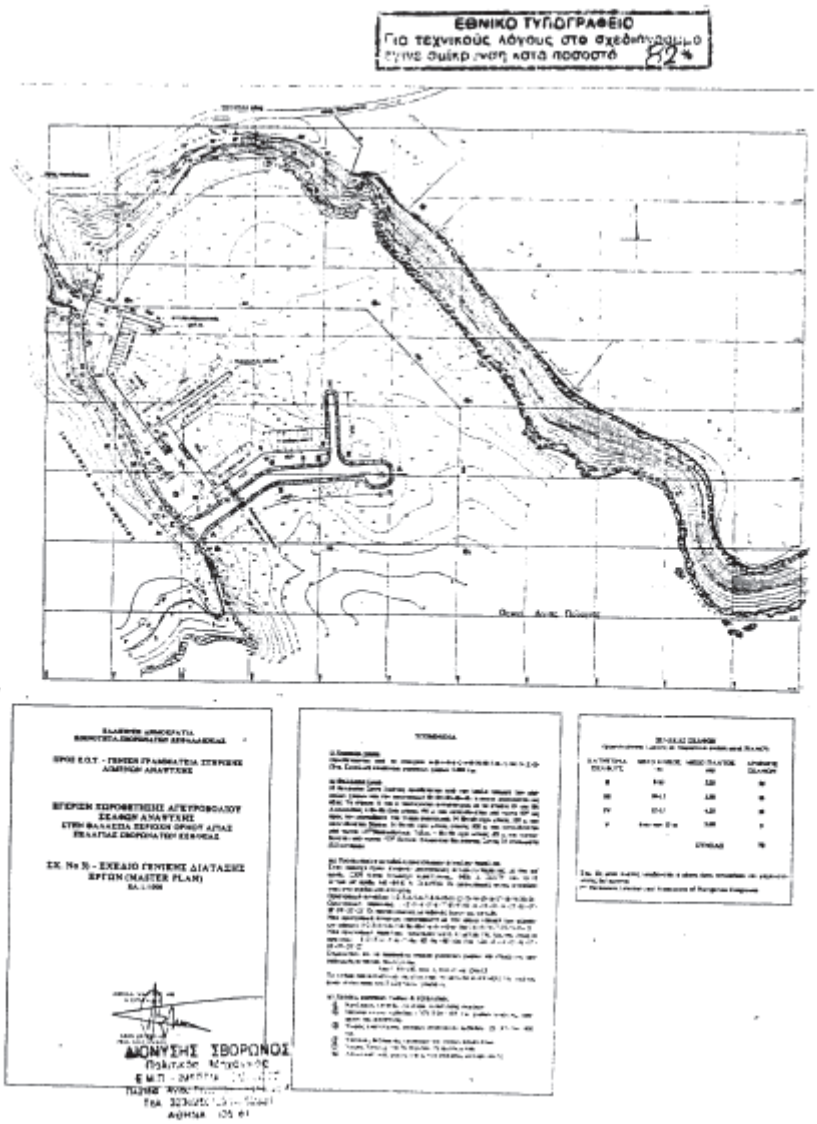
Το εμβαδόν της χερσαίας ζώνης λιμένα είναι 5.380 τ.μ.

Το εμβαδόν της θαλάσσιας ζώνης λιμένα είναι 35.000 τ.μ.

Οι γεωγραφικές συντεταγμένες του λιμένα είναι:

38ο 6′ 5,21′′Ν και 20ο 30′ 50,67′′ Ε

Οι καθ’ οιονδήποτε τρόπο συναλλασσόμενοι ή κυκλοφορούντες στη ζώνη του τουριστικού λιμένα οφείλουν να ακολουθούν τις οδηγίες και τις υποδείξεις του προσωπικού του φορέα διαχείρισης και να συμμορφώνονται με τις οδηγίες και τις εντολές των αρμοδίων οργάνων.



Εικόνα 1: Απόσπασμα χάρτη χωροθέτησης «Καταφύγιο Τουριστικών Σκαφών Αγίας Πελαγίας Σβορωνάτων Κεφαλονιάς»

Άρθρο 2
Παρεχόμενες Υπηρεσίες - Εξυπηρετήσεις

Στο Καταφύγιο Τουριστικών Σκαφών Αγίας Πελαγίας Σβορωνάτων Κεφαλονιάς, παρέχονται οι ακόλουθες υπηρεσίες και εξυπηρετήσεις:

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες για την εξυπηρέτηση των χρηστών είναι οι ακόλουθες:
- Κεκλιμμένο επίπεδο ανάσυρσης σκάφων (γλίστρα).
- Ισόγειο κτήριο 7,0x15,0 μ.
- Χώρος εναπόθεσης και διαχείμασης σκαφών.
- Δεξαμενή υγρών καταλοίπων πλοίων.
- Παρά την είσοδο, χώρος Parking για 30 Ι.Χ. αυτοκίνητα.
- Στον εξοπλισμό του αγκυροβολίου συμπεριλαμβάνονται:
- Δέστρες χυτοσιδηρές των 80 και των 20kgr ανά 4,0m για την πρόσδεση των σκαφών αναψυχής.
- Εγκατάσταση ηλεκτροφωτισμού και δικτύων παροχής πόσιμου νερού και ηλεκτρικής ενέργειας.
- Εξυπηρετήσεις για Άτομα με Αναπηρία (ΑμεΑ) σε κτήρια και προβλήτες (WC, ράμπες).
- Δίκτυο πυρόσβεσης.
- Κτίσμα γραφείου, αποθήκης και χώρων υγιεινής 105 τ.μ.
- Φανός ακρομωλίου σύμφωνα με- οδηγίες της Υπηρεσίας Φάρων του Π.Ν.
- Travelift για την ανάσυρση των σκαφών από το κεκλιμμένο επίπεδο (γλίστρα).
- Δεξαμενή περισυλλογής βιολογικών και ελαιωδών αποβλήτων.
- Κάδοι απορριμάτων.
- Σύστημα αγκυροβολίας σκαφών (ποντισμένες ναυτικές αλυσίδες και πλωτά ναύδετα).
- Τσιμεντοσωλήνες Φ800 για την ανανέωση των υδάτων της λιμενολεκάνης.
- Γραμμικοί προσκρουστήρες.

Άρθρο 3
Φορέας Διαχείρισης - Διοίκηση - Οργάνωση και Στελέχωση Υπηρεσιών

3.1 Φορέας Διαχείρισης του Καταφύγιου Τουριστικών Σκαφών Αγίας Πελαγίας Σβορωνάτων Κεφαλονιάς είναι ο Δήμος Αργοστολίου σύμφωνα με την υπό στοιχεία Τ/11303/26.09.2003 απόφαση Υπουργού Ανάπτυξης «Παραχώρηση της χρήσης - εκμετάλλευσης της ζώνης αγκυροβολίου στον όρμο Αγίας Πελαγίας Σβορωνάτων Κεφαλλονιάς» (Β’ 1474). Με την υπ’ αρ. 1387/27.04.2023 συμβολαιογραφική πράξη μακροχρόνιας μίσθωσης λιμένα για τουριστικούς σκοπούς, ως Φορές Λειτουργίας του Καταφυγίου Τουριστικών Σκαφών είναι η εταιρεία OPTIMUM VALUE Α.Ε. ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ με το διακριτικό τίτλο «OPTIMUM VALUE Α.Ε.» με αριθμό Γ.Ε.ΜΗ. 007417201000.

3.2 Η Γενική Διεύθυνση του καταφυγίου τουριστικών σκαφών έχει όλες τις αρμοδιότητες διοίκησης και εποπτείας του λιμένος, όπως αυτές καθορίζονται και με τις ειδικότερες αποφάσεις του Δ.Σ. της.

Η Γενική Διεύθυνση υποστηρίζεται όταν απαιτείται κατά περίπτωση από Νομικό Σύμβουλο και Σύμβουλο Δημοσίων Σχέσεων.

Η επιμέρους οργάνωση των Υπηρεσιών είναι η εξής:

1. Υπηρεσία Διοίκησης Λιμένος (Master Harbor).
1.1 Τμήμα Ασφάλειας Λιμένος και Λιμενικών Εγκαταστάσεων.
1.2 Γραμματεία - Γραφείο Υποδοχής.
1.3 Γραφείο Κίνησης.
1.4 Λογιστήριο.
1.5 Τμήμα Παροχών και Διευκολύνσεων.
1.6 Τμήμα Καθαριότητας και Υγιεινής.
1.7 Τμήμα Συντήρησης.
2. Υπηρεσία Τεχνικής Υποστήριξης (Technical Manager).

Αρμοδιότητες της Γενικής Διεύθυνσης του Τουριστικού Καταφυγίου

Η Γενική Διεύθυνση έχει όλες τις αρμοδιότητες διοίκησης και εποπτείας του καταφυγίου, όπως αυτές καθορίζονται με γενικές ή ειδικές αποφάσεις της.

Ο Διευθυντής του καταφυγίου προϊσταται της γενικής διεύθυνσης, έχει την ευθύνη λειτουργίας και εκμετάλλευσης του λιμένος, των λιμενικών εγκαταστάσεων και των παρεχόμενων υπηρεσιών τεχνικής ή άλλης υποστήριξης, με όλες τις αρμοδιότητες διοίκησης, συντονισμού και εποπτείας των τμημάτων, γραφείων και υπηρεσιών της Διεύθυνσης.

Η εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού είναι ευθύνη της Γενικής Διεύθυνσης.

Ο Γενικός Διευθυντής:

Ι. Εκπροσωπεί το φορέα διαχείρισης του Τ.Κ.

ΙΙ. Έχει την ευθύνη για την εφαρμογή του Γενικού Κανονισμού Λειτουργίας Τουριστικών Λιμένων (Γ.Κ.Λ.Τ.Λ.) και του παρόντος Ειδικού Κανονισμού.

ΙΙΙ. Έχει τη γενική ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία του Τ.Κ. και για την παροχή των πάσης φύσεως υπηρεσιών και εξυπηρετήσεων του προηγούμενου άρθρου.

IV. Προϊσταται των υπηρεσιών οικονομικής εκμετάλλευσης, παροχής εξυπηρετήσεων, καθαριότητας, τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης και έχει την ευθύνη για κάθε ενέργεια ή παράλειψη.

V. Ανακοινώνει στη Λιμενική Αρχή Κεφαλονιάς κάθε παράβαση των διατάξεων των άρθρων 4, 5, 7 και 8 του Γενικού Κανονισμού Λειτουργίας Τουριστικών Λιμένων.

VI. Έχει την ευθύνη κατάρτισης Εγχειριδίου Εσωτερικής Λειτουργίας του Τ.Κ. (βλ. Παράρτημα Δ) με οδηγίες προς το προσωπικό για την άσκηση των καθηκόντων του.

VII. Μεριμνά για την εφαρμογή του Κώδικα I.S.P.S. (Εφόσον απαιτείται).

Υπηρεσία Διοίκησης Λιμένος

Στην Υπηρεσία Διοίκησης Λιμένος προϊσταται ο Διευθυντής Λιμένος και Λιμενικών Εγκαταστάσεων (Harbor Master), ο οποίος έχει την αρμοδιότητα της εκμετάλλευσης της λιμενικής εγκατάστασης, του καθορισμού και της διάθεσης των θέσεων για τον ελλιμενισμό των σκαφών ή και την παραμονή τους στην ξηρά. Έχει την εποπτεία του προσωπικού όλων των τμημάτων, γραφείων και υπηρεσιών του λιμένος, εκτός του τμήματος Τεχνικής Υποστήριξης και του αντίστοιχου προσωπικού του οποίου υπεύθυνος είναι ο Τεχνικός Διευθυντής του Τ.Κ.

Τμήμα Ασφαλείας Λιμένος και Λιμενικών Εγκαταστάσεων

Το Τμήμα Ασφαλείας Λιμένος είναι αρμόδιο για την φύλαξη των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού του Τουριστικού Καταφύγιου, των περιουσιακών στοιχείων των πελατών, την τήρηση της τάξης στην «ζώνη λιμένος», και την εποπτεία τήρησης των κανόνων ασφαλείας από τους κυκλοφορούντες και συναλλασσόμενους στην «ζώνη λιμένος» πελάτες και επισκέπτες.

Συγκεκριμένα γνωστοποιεί και παρέχει οδηγίες με πρόσφορα μέσα και τρόπους στους εργαζόμενους, χρήστες, πελάτες και επισκέπτες για τα διατιθέμενα στους χώρους μέσα για πυρόσβεση, πρόληψη ρυπάνσεων, διάσωση στην ξηρά και θάλασσα, ενεργοποίηση των συστημάτων συναγερμού και αναγγελιών, κ.λπ.

Το Τμήμα Ασφαλείας είναι επίσης αρμόδιο για την συνδρομή στην αντιμετώπιση ειδικών και εκτάκτων περιστατικών και την παροχή Α’ Βοηθειών, όπως και για την εκπαίδευση του προσωπικού σε θέματα ασφαλείας και οργάνωσης και την συγκρότηση των μονίμων και εναλλασσόμενων ομάδων επέμβασης, καταστολής φωτιάς ή και διάσωσης.

Η Γραμματεία και Γραφείο Υποδοχής

Η κύρια αρμοδιότητα της Γραμματείας είναι η παροχή γραμματειακής υποστήριξης όλων των τμημάτων.

Το Γραφείο Υποδοχής έχει την ευθύνη της υποδοχής και της διευκόλυνσης των πελατών, ιδιοκτητών σκαφών, κυβερνητών και εκπροσώπων τους, για τον ελλιμενισμό και την χρησιμοποίηση των εγκαταστάσεων του Τ.Κ. Είναι υπεύθυνο για την παροχή των απαραίτητων πληροφοριών για την παραμονή ή αναχώρηση των σκαφών, τον έλεγχο και διεκπεραίωση των ναυτιλιακών εγγράφων και διατυπώσεων, τη σύνταξη και υπογραφή των συμβολαίων μίσθωσης θέσεων ελλιμενισμού ή παραμονής στην ξηρά, την παροχή τουριστικών πληροφοριών, διαμονής κ.λπ.

Το Γραφείο Κίνησης

Είναι αρμόδιο και βοηθά την Γενική Διεύθυνση για την τήρηση της εφαρμογής του κανονισμού του Τ.Κ. που αφορά την προσόρμιση, τους χειρισμούς, τον ελλιμενισμό, την αγκυροβολία, την διάθεση των θέσεων ελλιμενισμού στον προβλήτα και τα κρηπιδώματα, ή την παραμονή των σκαφών στην ξηρά.

Η φροντίδα για την παροχή βοηθείας στα δεσίματα των σκαφών κατά την προσόρμιση ή την διαδικασία αναχώρησης, ανήκει στο Γραφείο Κίνησης, το οποίο και συντονίζει το αντίστοιχο προσωπικό λιμένος στην εκτέλεση των καθηκόντων τους.

Ο συντονισμός και η εποπτεία των παρεχόμενων υπηρεσιών στα σκάφη στις θέσεις ελλιμενισμού τους, είναι στις αρμοδιότητες του Γραφείου Κίνησης, όπως και η παρακολούθηση της κίνησης του λιμένος και των μεταβολών καθ’ όλο το 24ωρο.

Το Λογιστήριο (Οικονομική Υπηρεσία)

Είναι αρμόδιο για την χρέωση και είσπραξη των πάσης φύσεως προσόδων του λιμένος από την μίσθωση και διάθεση θέσεων για ελλιμενισμό σκαφών, παραμονή στην ξηρά, στάθμευση τροχοφόρων και τρέιλερ, από τους εφοδιασμούς, παροχής διευκολύνσεων λιμένος και την εκκαθάριση και είσπραξη των δαπανών και άλλων χρεώσεων από την παροχή ηλεκτρικής ενέργειας, τηλεφώνου και ύδατος, ενοικίαση χερσαίων χώρων κ.λπ.

Οι λογαριασμοί για την τεχνική υποστήριξη και συντήρηση των σκαφών εκκαθαρίζονται στο Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης.

Συγκεκριμένα:

Ι. Έχει την ευθύνη για την εν γένει οικονομική διαχείριση του Τ.Κ., (ετήσιος προϋπολογισμός και ισολογισμός, την εκπόνηση μελετών βιωσιμότητας, κόστους οφέλους, ανταποδοτικότητας, μισθοδοσία, εισπράξεις κ.λπ.).

ΙΙ. Έχει την ευθύνη για την τήρηση του εγκεκριμένου, κατά τα προβλεπόμενα στην παρ. 5 του άρθρου 38 του ν. 3105/2003, τιμολογίου ελλιμενισμού και των λοιπών παρεχομένων προς τα σκάφη υπηρεσιών.

ΙΙΙ. Εκδίδει και τηρεί τα νόμιμα και προβλεπόμενα από τις ισχύουσες διατάξεις φορολογικά στοιχεία και βιβλία για την είσπραξη των ως άνω εγκεκριμένων τελών).

Τμήμα Παροχών και Διευκολύνσεων

Είναι αρμόδια για την κάλυψη των ζητουμένων αναγκών των σκαφών, τους εφοδιασμούς, την παροχή ηλεκτρικής ενέργειας, τηλεφωνικών συνδέσεων και νερού, την διάθεση - μίσθωση εργατικού και υπηρετικού προσωπικού για την καθημερινή, περιοδική ή έκτακτη καθαριότητα των σκαφών, την διάθεση των χώρων φύλαξης εξοπλισμού ή άλλων αντικειμένων των σκαφών και ό,τι άλλο χρειάζονται τα σκάφη κατά την παραμονή τους στο Τ.Κ.

Συγκεκριμένα:

Ι. Μεριμνά για την παροχή των πάσης φύσεως υπηρεσιών και εξυπηρετήσεων (π.χ. ηλεκτροδότηση, υδροδότηση, καύσιμα, όπως αναφέρονται στο Άρθρο 2 του παρόντος Κανονισμού, πλην εκείνων που εμπίπτουν στην αρμοδιότητα των Υπηρεσιών Οικονομικής Εκμετάλλευσης, Καθαριότητας, Τεχνικής Υποστήριξης και Συντήρησης.

ΙΙ. Μεριμνά για την ασφάλεια, φύλαξη και προστασία των σκαφών είτε με χρήση ηλεκτρονικών συστημάτων ασφαλείας είτε με εξειδικευμένο προσωπικό ασφαλείας (security).

ΙΙΙ. Μεριμνά για την τήρηση των διατάξεων των άρθρων 5, 7 και 8 του Γενικού Κανονισμού Λειτουργίας Τουριστικών Λιμένων και ενημερώνει άμεσα τη Γενική Διεύθυνση για κάθε παράβαση που διαπιστώνει.

IV. Καταρτίζει και εισηγείται στη Γενική Διεύθυνση πλήρες και εφαρμόσιμο Σχέδιο λήψης μέτρων για την πρόληψη και προστασία των εγκαταστάσεων του Τ.Κ., των ατόμων, των σκαφών και των οχημάτων που βρίσκονται στη ζώνη του από έκτακτα περιστατικά, όπως έκρηξη, πυρκαγιά, ακραία καιρικά φαινόμενα, κ.λπ. και μεριμνά για τη γνωστοποίησή του στο προσωπικό και τους χρήστες (βλ. Παράρτημα Α).

V. Μεριμνά για τη διευκόλυνση των Ατόμων Μειωμένης Κινητικότητας τόσο στους χώρους υγιεινής όσο και στους λοιπούς χώρους του Τ.Κ.

VI. Παρέχει στους χρήστες γενικότερες διευκολύνσεις και πληροφορίες, που αφορούν, π.χ. στα περιβαλλοντικά και πολιτιστικά δρώμενα και αξιοθέατα της ευρύτερης περιοχής, τις μετακινήσεις από και προς τον Τ.Κ., κ.λπ.

VII. Μεριμνά για τον ασφαλή είσπλου - έκπλου όπως και την πρόσδεση των σκαφών σε συγκεκριμένη θέση ελλιμενισμού με εξειδικευμένο άτομο σε βοηθητική λέμβο. Μεριμνά για την εφαρμογή των Πυροσβεστικών Διατάξεων (Παράρτημα ΣΤ).

Τμήμα Καθαριότητας και Υγιεινής

Φροντίζει για την καθαριότητα της θαλάσσιας και χερσαίας ζώνης του Τ.Κ., την αποκομιδή των απορριμμάτων από όλους τους χώρους, προβλήτες και κρηπιδώματα, την καθαριότητα του περιβάλλοντος χώρου και της ακτής, των ρείθρων και δρόμων περιφερειακά του λιμένα, όπως επίσης και των κτιρίων διοίκησης, των κοινόχρηστων χώρων υγιεινής του προσωπικού των πελατών.

Η παραλαβή αποβλήτων από τα ελλιμενιζόμενα σκάφη (στερεών, υγρών ή άλλων) θα πραγματοποιείται βάσει της χωρητικότητας των διαθέσιμων υποδομών αποθήκευσης του λιμένα και σύμφωνα με το Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων.

Είναι υπεύθυνο επίσης για το καθάρισμα των υαλοπινάκων όλων των εγκαταστάσεων του Τ.Κ., την απολύμανση των κάδων και χώρων συγκέντρωσης απορριμμάτων, δικτύων λυμάτων, των γραφείων και χώρων υγιεινής.

Αναλυτικότερα:

Ι. Μεριμνά για την καθημερινή καθαριότητα των χερσαίων χώρων, των πάσης φύσεως εγκαταστάσεων χερσαίας και θαλάσσιας ζώνης του Τ.Κ. και φροντίζει για την καλή λειτουργία των μέσων και υλικών καθαριότητας. Επίσης φροντίζει για την καθημερινή και μέχρι την 18η ώρα, αποκομιδή των απορριμμάτων (ανακυκλώσιμων ή μη), την περισυλλογή κάθε είδους άχρηστων αντικειμένων και την εναπόθεσή τους σε ειδικό χώρο μέχρι την απομάκρυνσή τους (προσδιορίζεται).

ΙΙ. Μεριμνά για την εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 4 του Γενικού Κανονισμού Λειτουργίας Τουριστικών Λιμένων και ενημερώνει τη Γενική Διεύθυνση του λιμένος για κάθε παράβαση που διαπιστώνει, υποβάλλοντας σχετικές προτάσεις.

III. Καταρτίζει συμβατό με το Εθνικό Σχέδιο Έκτακτης Ανάγκης και ειδικότερα το Τοπικό Σχέδιο της Λιμενικής Αρχής «Σχέδιο Έκτακτης Ανάγκης» (Contigency Plan) για την αντιμετώπιση ενδεχόμενων περιστατικών ρύπανσης της θάλασσας και των ακτών (βλ. Παράρτημα Γ).

IV. Μεριμνά για την περισυλλογή και διάθεση των επικινδύνων τοξικών αποβλήτων (π.χ. μπαταρίες, υφαλοχρώματα, συσσωρευτές), των ελαιωδών καταλοίπων καθώς και των βιολογικών καταλοίπων σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

V. Καταρτίζει Σχέδιο Παραλαβής και Διαχείρισης πετρελαιοειδών καταλοίπων χρησιμοποιημένων λιπαντελαίων και απορριμμάτων, καθώς και επικινδύνων αποβλήτων.

VI. Μεριμνά για την καλή κατάσταση του εξοπλισμού πρόληψης και καταπολέμησης της ρύπανσης της θάλασσας από πετρελαιοειδή (πλωτά φράγματα, απορροφητικά υλικά, κ.λπ.) που υποδεικνύονται από την αρμόδια Λιμενική Αρχή Κεφαλονιάς και μπορεί να ενοικιάσει κατάλληλο πλωτό μέσο για τη χρήση του εξοπλισμού πρόληψης και καταπολέμησης ρύπανσης (τοποθέτηση πλωτού φράγματος, κ.λπ.).

VII. Σε περίπτωση περιστατικού ρύπανσης, ενημερώνει άμεσα και με κάθε πρόσφορο μέσο τη Γενική Διεύθυνση και τη Λιμενική Αρχή Κεφαλονιάς και εκτελεί τις οδηγίες και εντολές της Λιμενικής Αρχής για την αντιμετώπισή του.

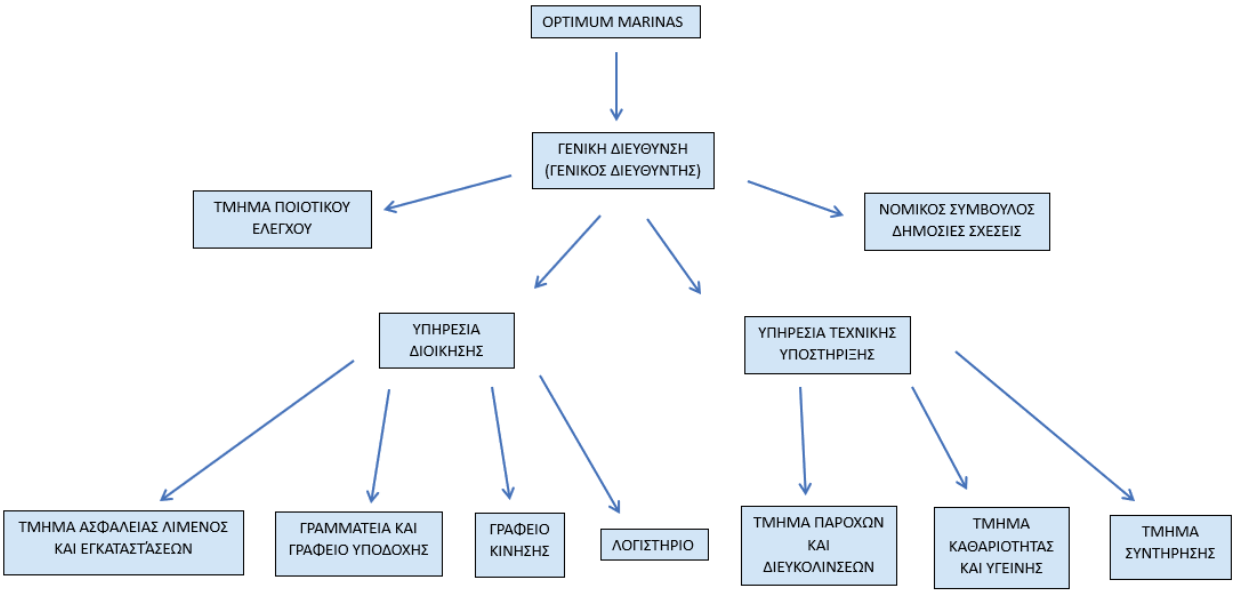
Τμήμα Συντήρησης

Είναι αρμόδιο για την συντήρηση των υπαίθριων χώρων και γηπέδων, την εκτέλεση όλων των οικοδομικών εργασιών συντήρησης και επισκευής, των τεχνικών και κηπουρικών εργασιών, την συντήρηση των περιφράξεων και φρακτών, των πινακίδων σημάτων και κατεύθυνσης των δρόμων κυκλοφορίας τροχοφόρων, την συντήρηση του εξοπλισμού της θάλασσας - ρεμέτζων προβλητών, φρεατίων, πρόσδεσης κ.λπ. εκτός των ηλεκτρομηχανολογικών και υδραυλικών εργασιών, αρμοδιότητας του Τεχνικού Τμήματος του Τ.Κ.

Εισηγείται αρμοδίως με τελικό αποδέκτη την Υπηρεσία τεχνικής Υποστήριξης για τις απαιτούμενες ευρύτερες επισκευές ή βελτιώσεις που απαιτούν εξειδικευμένα συνεργεία.

Η Υπηρεσία Τεχνικής Υποστήριξης και Συντήρησης

Ασχολείται με κάθε είδους εργασίες επισκευής και συντήρησης τόσο των λιμενικών και χερσαίων εγκαταστάσεων και εξοπλισμού του Τ.Κ. όσο και των σκαφών.



Εικόνα 2: Η Οργανωτική Δομή του Τουριστικού Καταφυγίου Αγίας Πελαγίας Σβορωνάτων Κεφαλονιάς

Άρθρο 4

Μεγεθη Και Κατηγοριες Σκαφων

Δυνατότητα ελλιμενισμού και χρήσης των εγκαταστάσεων του καταφυγίου έχουν σκάφη αναψυχής των οποίων το μήκος κυμαίνεται από 8 έως άνω των 15 μέτρων.

Ο συνολικός αριθμός των σκαφών που μπορούν να ελλιμενιστούν ταυτόχρονα στον Τουριστικό Λιμένα Αγίας Πελαγίας ανέρχονται σε εβδομήντα (70).

Πίνακας 3: Αναλογίες σκαφών για το Τουριστικό Καταφύγιο

Κατηγορία – Μήκος Σκαφών	Μέσο μήκος (m)	Μέσο πλάτος (m)	Αριθμός σκαφών
II	8-10	3,5	35
III	10-12	4	16
IV	12-15	4,5	10
V	Άνω των 15	5	9
Σύνολο			70

Ο συνολικός αυτός αριθμός κατανέμεται κατά κατηγορίες σκαφών, ως ακολούθως:
(α) Τριάντα πέντε (35) σκάφη από 8 έως 10 μέτρα.
(β) Δεκαέξι (16) σκάφη από 10 έως 12 μέτρα.
(γ) Δέκα (10) σκάφη από 12 έως 15 μέτρα.
(δ) Εννιά (9) σκάφη από 15 μέτρα.
Ο τρόπος διάθεσης των θέσεων ελλιμενισμού, ανήκει αποκλειστικά στη Διεύθυνση του καταφυγίου.

Άρθρο 5
Επιτρεπόμενη Ταχύτητα και Χώροι Ελλιμενισμού Σκαφών

5.1 Η μέγιστη επιτρεπόμενη ταχύτητα εισόδου-εξόδου των σκαφών είναι 4 Κόμβοι (ναυτικά μίλια ανά ώρα).
5.2 Τα σκάφη που εισέρχονται ή εξέρχονται του καταφυγίου οφείλουν:
- Να πλέουν ήρεμα εφόσον οι καιρικές συνθήκες και οι ιδιότητες χειρισμών του σκάφους το επιτρέπουν.
- Να πλέουν χωρίς να δημιουργούν απόνερα που θα ενοχλούν άλλα σκάφη του καταφυγίου.
- Να μην επιδίδονται σε αγώνες με άλλα Σκάφη στο θαλάσσιο χώρο του καταφυγίου.
- Να τηρούν απαρέγκλιτα τις διατάξεις του Διεθνούς Κανονισμού Αποφυγής Συγκρούσεων (ΔΚΑΣ).
- Σε κάθε περίπτωση, να μην παρεμποδίζουν τους δίαυλους πλεύσης και κυκλοφορίας των σκαφών προς ή από τα αγκυροβόλια τους και να μην προσπερνούν οποιοδήποτε άλλο Σκάφος μέσα στο δίαυλο της εισόδου του καταφυγίου.
- Να μην πλέουν κάθετα προς το νοητό άξονα της εισόδου του καταφυγίου ή και τους διαύλους προσέγγισης προς τον λιμένα.
- Να μην αγκυροβολούν ή παραμένουν στην είσοδο του καταφυγίου, όπως σε άλλη μη ορισμένη για αυτά θέση.
5.3 Σε όλες τις περιπτώσεις, τα σκάφη προσδένουν σε ασφαλή σημεία και σε θέσεις που τους υποδεικνύονται από τα αρμόδια όργανα του καταφυγίου. Δεν επιτρέπεται η κατάληψη κατά βούληση οποιασδήποτε θέσης ελλιμενισμού, άλλως αυτή θεωρείται αυθαίρετη.

Άρθρο 6
Δικαίωμα Ελλιμενισμού - Διάθεση Θέσεων Ελλιμενισμού

Για την ετήσια παραμονή, απαιτείται η σύναψη σχετικής σύμβασης μεταξύ του ιδιοκτήτη/κυβερνήτη του σκάφους και του αρμόδιου Φορέα Διαχείρισης. Για την προσωρινή ή βραχυχρόνια παραμονή (ημερήσια, εβδομαδιαία κ.λπ.), οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να υποβάλουν αίτηση ελλιμενισμού, η οποία εξετάζεται από τον Φορέα Διαχείρισης. Η αποδοχή ή απόρριψη της αίτησης γίνεται βάσει της διαθεσιμότητας θέσεων, των χαρακτηριστικών του σκάφους και των προβλέψεων του παρόντος Κανονισμού.

Παραμονή χωρίς χρέωση θεωρείται η παραμονή σκάφους για από/επιβίβαση <2 ωρών καθώς και ο ελλιμενισμός για λόγους ασφάλειας όπως διευκρινίζεται με το παρών και εγκρίνεται από την αρμόδια Λιμενική Αρχή.

6.1 Δικαίωμα ελλιμενισμού και χρήσης των εγκαταστάσεων του καταφυγίου τουριστικών σκαφών Αγίας Πελαγίας Σβορωνάτων Κεφαλονιάς έχουν σκάφη αναψυχής, όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 4 του παρόντος, ανεξαρτήτως εγγραφής τους σε ελληνικό ή αλλοδαπό νηολόγιο ή λεμβολόγιο. Τα χαρακτηριστικά των σκαφών, τα στοιχεία ιδιοκτησίας, η ναυτασφάλιση και το αξιόπλοο, αποδεικνύονται από τα ισχύοντα πρωτότυπα ναυτιλιακά έγγραφα του σκάφους, τα οποία ο πελάτης υποχρεούται να επιδεικνύει τόσο κατά την άφιξη του σκάφους στον τουριστικό λιμένα, όσο και σε κάθε ζήτηση από τα αρμόδια όργανα του φορέα διαχείρισης του τουριστικού λιμένα.

6.2 Το δικαίωμα ελλιμενισμού σκάφους στο καταφύγιο είναι πάντα ορισμένου χρόνου. Αποκτάται μόνο μετά από σχετικό αίτημα του ιδιοκτήτη, πλοιάρχου ή νόμιμου εκπροσώπου του σκάφους, την έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της σύμβασης/αίτησης ελλιμενισμού και του παρόντος Κανονισμού, καθώς και την υπογραφή αυτής, η οποία αποτελεί συστατικό τύπο.

6.3 Εκτός αν διαφορετικά προβλέπεται στην σύμβαση ελλιμενισμού, κάθε σύμβαση ελλιμενισμού λύεται αυτόματα με την πάροδο του χρόνου για τον οποίο συμφωνήθηκε, καθώς και πριν την πάροδο του χρόνου, με καταγγελία εκ μέρους της Διεύθυνσης του τουριστικού λιμένα σε βάρος του Πελάτη, σε περίπτωση παράβασης από τον Πελάτη οποιουδήποτε όρου της σύμβασης ελλιμενισμού, του Κανονισμού του καταφυγίου τουριστικών σκαφών Αγίας Πελαγίας Σβορωνάτων Κεφαλονιάς, του Γενικού Κανονισμού Λειτουργίας Τουριστικών Λιμένων, κοινοποιούμενης και προς την οικεία Λιμενική Αρχή για να λάβει γνώση και για την επιβολή όλων των υπό των κειμένων διατάξεων κυρώσεων κατά του Πελάτη.

6.4 Ο Πελάτης δεν αποκτά κανένα δικαίωμα κυριότητας, νομής ή κατοχής στη συγκεκριμένη θέση ελλιμενισμού του σκάφους, ούτε δικαιούται να παραχωρεί έστω και προσωρινά τη χρήση της ή να την εκμεταλλεύεται έναντι τρίτων, με ή χωρίς αντάλλαγμα. Το δικαίωμα ελλιμενισμού αφορά αποκλειστικά και μόνο το συγκεκριμένο σκάφος για το οποίο ζητείται ο ελλιμενισμός. Ο Πελάτης δεν έχει δικαίωμα να ελλιμενίζει στην ίδια θέση περισσότερα του ενός σκάφη, των οποίων έχει την κυριότητα, νομή, κατοχή ή χρήση καθ’ οιονδήποτε τρόπο.

6.5 Η σύμβαση ελλιμενισμού λύεται από την πλευρά του Πελάτη μόνο εγγράφως και σύμφωνα με τις διατάξεις περί μισθώσεως πράγματος. Η καταγγελία αυτή παράγει έννομα αποτελέσματα μόνο από τη νόμιμη επίδοση της προς την Διεύθυνση του τουριστικού λιμένα και εφόσον ο Πελάτης καταβάλλει πλήρως όλες τις οφειλές του προς τον φορέα του καταφυγίου τουριστικών σκαφών.

6.6 Ο Πελάτης οφείλει να ενημερώσει εγγράφως την Διεύθυνση του καταφυγίου τουριστικών σκαφών για την πρόθεση του να παραμείνει ή όχι το σκάφος στις εγκαταστάσεις του, τουλάχιστον 30 ημέρες πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου ελλιμενισμού του. Σε κάθε περίπτωση η Διεύθυνση του καταφύγιου τουριστικών σκαφών διατηρεί κάθε δικαίωμα αναφορικά με την αποδοχή ή μη της σχετικής αιτήσεως παράτασης. Τυχόν παραμονή του σκάφους, μετά τη λήξη της σύμβασης ελλιμενισμού, ακόμα και χωρίς την εναντίωση της Διεύθυνσης, κατ’ ουδένα τρόπο δύναται να θεμελιώσει παράταση του δικαιώματος ελλιμενισμού.

6.7 Κατά τη λήξη του συμβατικού χρόνου ελλιμενισμού, και σε περίπτωση που ο Πελάτης δεν έχει ενημερώσει κατά τα άνω εγγράφως τον φορέα διαχείρισης του καταφυγίου τουριστικών σκαφών για την παράταση ή όχι της παραμονής Σκάφους, δια του παρόντος, ο Πελάτης δηλώνει ρητά ότι παρέχει προς την Διεύθυνση του λιμένα την ανέκκλητη εντολή να ανανεώσει μονομερώς το συμφωνητικό, εάν το επιθυμεί, χωρίς την συγκατάθεση του, αποδεχόμενος πλήρως το εκάστοτε Τιμολόγιο υπηρεσιών για την επόμενη χρήση, παραιτούμενος ταυτόχρονα ρητώς και ανεκκλήτως από κάθε δικαίωμα προσβολής και αμφισβήτησης.

6.8 Σε περίπτωση οριστικής αναχώρησης σκάφους από το λιμένα, οι Πελάτες ή οι πλοιοκτήτες, πλοίαρχοι ή νόμιμοι εκπρόσωποι των σκαφών, υποχρεούνται να ενημερώσουν έγκαιρα, τη Διεύθυνση για την ημερομηνία αναχώρησης και να δηλώσουν εγγράφως ότι δεν επιθυμούν πλέον να ελλιμενίζονται στο καταφύγιο τουριστικών σκαφών.

6.9 Τα αρμόδια όργανα της Διεύθυνσης του καταφύγιου τουριστικών σκαφών, διατηρούν κάθε δικαίωμα να ικανοποιήσουν ή μη το αίτημα κάθε ενδιαφερομένου για τον ελλιμενισμό σκάφους στον λιμένα και έχουν το αποκλειστικό δικαίωμα να καθορίζουν κάθε φορά που καταπλέει το σκάφος στον λιμένα μια θέση πρόσδεσης κατάλληλη για τις διαστάσεις και τον τύπο αυτού, σε συνάρτηση των λειτουργικών αναγκών του λιμένα.

6.10 Η υποχρέωση παροχής θέσης ελλιμενισμού από τη Διεύθυνση του καταφυγίου τουριστικών σκαφών, εξαντλείται με την παροχή οποιασδήποτε θέσης κατάλληλης για την πρόσδεση/ελλιμενισμό του σκάφους εντός του καταφύγιου.

6.11 Η κατάληψη από τα σκάφη οποιασδήποτε θέσης, άλλης από αυτήν που έχει υποδειχθεί από τα αρμόδια όργανα της Διεύθυνσης του τουριστικού λιμένα, θεωρείται αυθαίρετη και απαγορεύεται.

6.12 Σε περίπτωση κατά την οποία σκάφος με μακριάς διάρκειας σύμβαση ελλιμενισμού, απουσιάζει από τον λιμένα, η θέση του διατίθεται για ελλιμενισμό διερχόμενου σκάφους από την Διεύθυνση του καταφυγίου τουριστικών σκαφών. Το σκάφος αυτό υποχρεούται να αποχωρήσει εγκαίρως και σε κάθε περίπτωση πριν την επιστροφή του σκάφους που απουσιάζει.

6.13 Η διεύθυνση του καταφύγιου τουριστικών σκαφών, διατηρεί κάθε δικαίωμα να αρνηθεί τον ελλιμενισμό, καθώς και να διακόψει κάθε υφιστάμενο ελλιμενισμό σκάφους, ιδίως εάν το συγκεκριμένο σκάφος δεν είναι αξιόπλοο, δεν είναι μηχανοκίνητο (ή εφόσον πρόκειται για ιστιοφόρο δεν διαθέτει βοηθητικό κινητήρα πρόωσης), είναι ανασφάλιστο, έχει μεταφορική ικανότητα άνω των δεκαπέντε (15) επιβατών (πέραν των μελών του πληρώματος), δεν διαθέτει πλήρη και σε ισχύ πιστοποιητικά της σημαίας νηολόγησης αυτού, καθώς και σε κάθε άλλη περίπτωση που προβλέπεται στον Γενικό ή Ειδικό Κανονισμό Λειτουργίας του λιμένα, στην σύμβαση ελλιμενισμού και σε κάθε άλλη γενική ή ειδική διάταξη νόμου.

6.14 Ως διερχόμενο θεωρείται το σκάφος που ελλιμενίζεται σε ένα λιμάνι έως 90 ημέρες. Η πρόσδεση του διερχόμενου σκάφους σε συγκεκριμένη θέση του καταφύγιου τουριστικών σκαφών, δεν δημιουργεί δικαίωμα για την διατήρηση του σκάφους στη θέση αυτή, όπως αναλυτικότερα ορίζεται για κάθε σκάφος στο άρθρο 7.

6.15 Αλλαγή πλοιοκτήτη - Αντικατάσταση Σκάφους

- Σε περίπτωση οποιασδήποτε αλλαγής στο πρόσωπο του ιδιοκτήτη σκάφους που ελλιμενίζεται στο καταφύγιο τουριστικών σκαφών, ο νέος ιδιοκτήτης εφόσον επιθυμεί την παραμονή του σκάφους, είναι υποχρεωμένος να ζητήσει εκ νέου την προς τούτο αποδοχή - έγκριση της Διεύθυνσης του καταφύγιου, το πολύ εντός 7 ημερολογιακών ημερών από την οποιαδήποτε μεταβολή της ιδιοκτησίας. Εφόσον η Διεύθυνση του καταφύγιου απορρίψει την αίτηση εγγράφως, το σκάφος υποχρεούται να αποπλεύσει εντός 48 ωρών, άλλως τεκμαίρεται ότι καταλαμβάνει το χώρο ελλιμενισμού αυθαίρετα, με όλες τις νόμιμες συνέπειες. Στην περίπτωση αποδοχής και έγκρισης της αίτησης ελλιμενισμού του νέου πλοιοκτήτη από την Διεύθυνση του καταφύγιου, τότε συνάπτεται νέα σύμβαση ελλιμενισμού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον παρόντα.

- Σε περίπτωση που ο πελάτης προβεί σε αντικατάσταση σκάφους που ελλιμενίζεται στο καταφύγιο τουριστικών σκαφών με άλλο, δεν διατηρεί το υπάρχον δικαίωμα ελλιμενισμού, αλλά απαιτείται νέα συμφωνία με την Διεύθυνση του καταφύγιου, η οποία διατηρεί κάθε δικαίωμα για τη σύναψη ή μη νέας σύμβασης ελλιμενισμού του νέου σκάφους.

6.16 Σε όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, τόσο ο παλαιός όσο και ο νέος ιδιοκτήτης, έχουν την υποχρέωση να ενημερώσουν την Διεύθυνση του λιμένα, για την αλλαγή στους τίτλους ιδιοκτησίας του σκάφους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας επτά (7) ημερολογιακών ημερών, προσκομίζοντας όλα τα απαραίτητα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η αλλαγή στην πλοιοκτησία ή στην μετοχική ή στην εταιρική συμμετοχή του σε αυτήν. Σε διαφορετική περίπτωση, την ευθύνη φέρει ο νέος ιδιοκτήτης, ο οποίος υποχρεούται να καταβάλει όλα τα οφειλόμενα δικαιώματα ελλιμενισμού.

6.17 Σε περίπτωση που κατά την ημερομηνία πώλησης του ελλιμενιζόμενου σκάφους, ο πωλητής έχει ανεξόφλητες οφειλές προς το καταφύγιο τουριστικών σκαφών, ο αγοραστής καθίσταται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπόχρεος προς αυτόν για το οφειλόμενοί ποσό.

Άρθρο 7

Διαδικασίες Προσέγγισης - Παραμονής - Απόπλου - Κατάπλου

Οι κυβερνήτες όλων των σκαφών που καταπλέουν στον τουριστικό λιμένα της Αγίας Πελαγίας Σβορωνάτων Κεφαλονιάς υποχρεούνται να δηλώνουν τον χρόνο παραμονής τους κατά την άφιξη στο Φορέα Διαχείρισης του τουριστικού λιμένα. Η δήλωση γίνεται εγγράφως ή ηλεκτρονικά, εφόσον υπάρχει η αντίστοιχη υποδομή.

7.1 Τα Σκάφη που ελλιμενίζονται και κινούνται στη θαλάσσια ζώνη του καταφυγίου τουριστικών σκαφών, οφείλουν να τηρούν τις ισχύουσες διατάξεις περί ασφαλούς ναυσιπλοΐας, καθώς και τις διατάξεις των Γενικών Κανονισμών Λιμένα, που ρυθμίζουν θέματα απόπλου, κατάπλου, αγκυροβολίας, πρυμνοδέτησης ή πλαγιοδέτησης καθώς και τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού που ρυθμίζει ειδικότερα τα θέματα αυτά.

7.2 Οι Πελάτες φέρουν την αποκλειστική ευθύνη για την ασφαλή πρόσδεση των σκαφών τους και πρέπει να φροντίζουν ώστε τα σκάφη τους να είναι πάντοτε σωστά δεμένα στη θέση τους. Οι Πελάτες υποχρεούνται να διαθέτουν όλον τον εξοπλισμό (σχοινιά - αλυσίδες - κλειδιά και παραβλήματα) που είναι απαραίτητος για την ασφαλή αγκυροβολία και πρόσδεση και οφείλουν να ελέγχουν την καλή κατάσταση του εξοπλισμού πρόσδεσης και να προβαίνουν σε περίπτωση φθοράς σε αντικατάσταση αυτού, ευθυνόμενοι για κάθε ζημία, βλάβη ή απώλεια λόγω της μη τήρησης των ως άνω κανόνων. Σε κάθε περίπτωση η Διεύθυνση του καταφύγιου τουριστικών σκαφών, μπορεί να προβαίνει σε έλεγχο και απαίτηση αντικατάστασης, εφόσον απαιτείται, του εξοπλισμού πρόσδεσης με οικονομική επιβάρυνση του Πελάτη.

7.3 Ο πλοιοκτήτης, πλοίαρχος ή νόμιμος εκπρόσωπος, είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για τους χειρισμούς που διενεργεί εντός του θαλάσσιου χώρου του τουριστικού λιμένα, ευθυνόμενος ακόμα και για ελαφρά αμέλεια.

7.4 Η παρουσία της λέμβου υπηρεσίας καθώς και οι υποδείξεις των αρμοδίων οργάνων του καταφύγιου τουριστικών σκαφών δεν απαλλάσσουν τον κυβερνήτη του σκάφους από την ευθύνη του, τόσο για τους χειρισμούς του σκάφους εντός του καταφυγίου, όσο και για την πρόσδεση επί του μόνιμου αγκυροβολίου.

7.5 Η Διεύθυνση του καταφύγιου τουριστικών σκαφών, δια των αρμοδίων οργάνων της, έχει το δικαίωμα να επιθεωρεί τον τρόπο προσδέσεως του σκάφους ή ετέρων ενεργειών αυτού και δύναται να προβαίνει σε υποδείξεις ή και ενέργειες λήψης καλύτερων μέτρων που αφορούν στην ασφαλή πρόσδεση, διακίνηση, προσέγγιση και γενικά στην ομαλή λειτουργία του καταφυγίου, και να καταλογίζει στον ιδιοκτήτη τα τυχόν δημιουργούμενα έξοδα.

7.6 Η πρόσδεση του σκάφους σε συγκεκριμένη θέση του καταφύγιου τουριστικών σκαφών, δεν δημιουργεί δικαίωμα στο σκάφος ή στον πλοιοκτήτη/εκπρόσωπο αυτού, για την διατήρηση του σκάφους στη θέση αυτή. Η Διεύθυνση του λιμένα, δύναται να αλλάζει τις θέσεις αγκυροβολίας και παραμονής του σκάφους, σύμφωνα με τις εκάστοτε ανάγκες και στο πλαίσιο εύρυθμης λειτουργίας του λιμένα.

7.7 Οι πλοιοκτήτες των σκαφών που καταπλέουν στη θαλάσσια ζώνη του καταφύγιου τουριστικών σκαφών, οφείλουν να γνωστοποιούν με κάθε πρόσφορο μέσο στα αρμόδια όργανα του λιμένα τα χαρακτηριστικά στοιχεία του σκάφους τους για την αναγνώριση αυτού από το προσωπικό του λιμένα και να αναμένουν οδηγίες για την άδεια εισόδου στα αγκυροβόλια - θέσεις του λιμένα.

7.8 Με την άδεια εισόδου, όλα τα σκάφη που εισέρχονται στην θαλάσσια ζώνη του καταφύγιου τουριστικών σκαφών, οδηγούνται είτε σε προσωρινή θέση, εφόσον πρόκειται για μη ελλιμενιζόμενο στο καταφύγιο σκάφος ή στη θέση που έχει ορισθεί εάν πρόκειται για ήδη ελλιμενιζόμενο. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να ακολουθούν τις οδηγίες που θα λαμβάνουν από τον σταθμό VHF (δίαυλος 73) του λιμένα, ή από την λέμβο υπηρεσίας.

7.9 Αμέσως μετά τον κατάπλου, μη ελλιμενιζόμενων σκαφών, οι πλοιοκτήτες των εισπλεόντων στο καταφύγιο τουριστικών σκαφών οφείλουν:

- Να συμπληρώνουν τα παραδιδόμενα σε αυτούς έντυπα .
- Να επιδεικνύουν όλα τα προβλεπόμενα από τις κείμενες διατάξεις πρωτότυπα ναυτιλιακά έγγραφα του σκάφους (ιδίως δε πιστοποιητικά αξιοπλοΐας, έγγραφο εθνικότητας, ασφαλιστήριο συμβόλαιο, πιστοποιητικό καταμέτρησης κ.λπ.), καθώς και κάθε άλλο έγγραφο για την νομιμοποίηση της πλοιοκτήτριας και του νομίμου εκπροσώπου αυτής, χορηγώντας αντίγραφα αυτών στη Διεύθυνση του καταφύγιου τουριστικών σκαφών:
- Να ενημερώνουν τη Διεύθυνση του λιμένα για τυχόν ανάγκες παράδοσης Αποβλήτων.
- Να ενημερώνουν τη Διεύθυνση του τουριστικού λιμένα για τυχόν προβλήματα, βλάβες ή ζημιές που έχει το σκάφος.

7.10 Ο ιδιοκτήτης-πλοιοκτήτης, εκπρόσωπος ή πλοίαρχος κάθε σκάφους πρέπει να είναι σε θέση να επιδείξει ισχύον ασφαλιστικό συμβόλαιο με έγκριτο ασφαλιστικό οργανισμό το οποίο θα είναι σύμφωνο με την ισχύουσα νομοθεσία και θα καλύπτει κατ’ ελάχιστον τα εξής:

I. Αστική ευθύνη προς τρίτους (τραυματισμός ή θάνατος).

II. Ευθύνη προς τρίτους για υλικές ζημιές.

III. Θαλάσσια ρύπανση.

IV. Ανέλκυση και απομάκρυνση ναυαγίου από τη θαλάσσια ζώνη του λιμένα.

7.11 Ο πλοίαρχος και η πλοιοκτησία αποδέχονται ότι με την προσόρμιση του σκάφους στον λιμένα, επιτρέπεται η είσοδος σ’ αυτό, της Διεύθυνσης ή αρμόδιου προσωπικού ορισμένου από αυτήν, οποτεδήποτε εντός του 24ωρου, σε περίπτωση κινδύνου, έκτακτης ανάγκης ή αναγκαστικής μεθόρμισης.

7.12 Για εξυπηρέτηση της εύρυθμης λειτουργίας του καταφύγιου τουριστικών σκαφών, οι Πελάτες/χρήστες ή οι πλοιοκτήτες, πλοίαρχοι ή νόμιμοι εκπρόσωποι των σκαφών, οφείλουν να ενημερώνουν εγκαίρως και σε εύλογο χρονικό διάστημα τη Διεύθυνση του καταφυγίου για τον επικείμενο απόπλου του σκάφους τους, γνωστοποιώντας ταυτόχρονα και την προβλεπόμενη ημέρα επιστροφής τους στο τουριστικό λιμένα και πάντως σε χρονικό διάστημα όχι λιγότερο των 48 ωρών προ του κατάπλου του σκάφους. Οι τυχόν ημέρες απουσίας σκάφους από τον τουριστικό λιμένα συνυπολογίζονται κανονικά στη χρέωση του συμβατικού χρόνου ελλιμενισμού αυτού. Σε διαφορετική περίπτωση, θεωρείται ότι το σκάφος αναχωρεί οριστικά και συνεπώς τερματίζεται η συμφωνία ελλιμενισμού αυτοδίκαια χωρίς περαιτέρω διατυπώσεις, με υπαιτιότητα του σκάφους.

7.13 Η πόντιση άγκυρας στο θαλάσσιο χώρο του καταφυγίου, επιτρέπεται μόνο σε περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης και μετά από έγκριση της Διεύθυνσης.

Άρθρο 8
Μέτρα Ασφάλειας και Προστασίας Σκαφών και των Χρηστών του Λιμένα

8.1 Ο φορέας διαχείρισης του τουριστικού λιμένα έχει λάβει όλα τα προληπτικά αναγκαία μέτρα για τη φύλαξη και την προστασία των εγκαταστάσεων, των σκαφών, των ατόμων και των οχημάτων που βρίσκονται εντός της ζώνης του λιμένα από έκτακτα περιστατικά, όπως έκρηξη, πυρκαγιά, ακραία καιρικά φαινόμενα, κ.λπ., όπως αυτά προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία για την πρόληψη, αποτροπή και αντιμετώπιση πυρκαγιών και ατυχημάτων ατόμων και υλικών που βρίσκονται στη χερσαία και θαλάσσια ζώνη του λιμένα. Επίσης, έχει την ευθύνη συντήρησης και καλής λειτουργίας όλων των συστημάτων και μέσων πυροπροστασίας του Καταφυγίου.

8.2 Η Διεύθυνση του τουριστικού λιμένα έχει καταρτίσει σχέδιο αντιμετώπισης έκτακτων αναγκών και έχει διασφαλίσει ένα κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό για την αποτελεσματική και άμεση διαχείριση έκτακτων καταστάσεων και περιστατικών.

8.3 Για την προστασία του χώρου, ο τουριστικός λιμένας επιτηρείται από το αρμόδιο προσωπικό όλο το εικοσιτετράωρο.

8.4 Κατά τον ελλιμενισμό, κάθε σκάφος οφείλει να είναι εξοπλισμένο και εφοδιασμένο με όλα τα απαραίτητα μέσα πυρόσβεσης και πυροπροστασίας, όπως αυτά προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις.

8.5 Απαγορεύεται ρητά η απόρριψη άχρηστων υλικών, απορριμμάτων πετρελαιοειδών καταλοίπων και λοιπών λυμάτων συμπεριλαμβανομένων οργανικών και ελαιωδών, των εξυπηρετούμενων σκαφών στη χερσαία και θαλάσσια ζώνη του λιμένα.

8.6 Η με οποιοδήποτε τρόπο πρόκληση ρύπανσης της χερσαίας και θαλάσσιας ζώνης του τουριστικού λιμένα, συνεπάγεται την άμεση αποκατάσταση των ζημιών που έχουν προκληθεί από την ρύπανση, καθώς και την ανάληψη των δαπανών που έγιναν για την αντιμετώπιση αυτής από τον υπεύθυνο που την προκάλεσε.

8.7 Απαγορεύεται η χρήση οποιουδήποτε βοηθήματος μόνιμης ή προσωρινής πάκτωσης των σκαφών στη Χερσαία Ζώνη Λιμένα καθώς και η μόνιμη στάθμευση σκαφών επί τροχήλατων φορέων.

Άρθρο 9
Λοιπα Θεματα

Υποχρεώσεις Πελατών - Χρηστών- Επισκεπτών

9.1 Οι καθ’ οιονδήποτε τρόπο συναλλασσόμενοι ή κυκλοφορούντες στους χώρους (ζώνες) του καταφυγίου, συμπεριλαμβανομένων και των επισκεπτών, οφείλουν να συμμορφώνονται απροφάσιστα, προς τις οδηγίες ή εντολές των αρμόδιων οργάνων και του προσωπικού του καταφυγίου.

9.2 Οι πλοιοκτήτες κάθε σκάφους είναι υπεύθυνοι για οποιαδήποτε υλική ή σωματική βλάβη προκληθεί από το σκάφος ή με υπαιτιότητα του σκάφους, συμπεριλαμβανομένης και της αμέλειας στις εγκαταστάσεις, εξοπλισμό και προσωπικό του καταφυγίου, καθώς και σε πρόσωπα ή πράγματα τρίτων. Επίσης υποχρεούνται κατά το χρόνο έναρξης του ελλιμενισμού, αλλά και καθ’ όλη τη διάρκεια του ελλιμενισμού, να διατηρούν τα σκάφη πάντοτε αξιόπλοα.

9.3 Όσοι ελλιμενίζουν σκάφος στο καταφύγιο και δεν κατοικούν μονίμως στην Ελλάδα (είτε ημεδαποί είτε αλλοδαποί) έχουν την υποχρέωση να διορίζουν και να γνωστοποιούν εγγράφως στα αρμόδια όργανα του φορέα διαχείρισης του καταφυγίου, το νόμιμο εκπρόσωπό τους στην Ελλάδα, υποβάλλοντας συγχρόνως την έγγραφη αποδοχή αυτού, με τα πλήρη στοιχεία του, τη διεύθυνση αλληλογραφίας και το Α.Φ.Μ. του. Επίσης έχουν υποχρέωση να ενημερώνουν για κάθε αλλαγή των παραπάνω στοιχείων. Σκάφη που δεν φέρουν την Ελληνική σημαία μπορούν να διορίσουν αντιπρόσωπο, υπεύθυνο για το σκάφος έναντι του καταφυγίου, που έχει μόνιμη κατοικία στην Ελλάδα. Αν δεν διορισθεί αντιπρόσωπος, η αντίστοιχη Προξενική Αρχή είναι αυτόματα διορισμένη ως αντιπρόσωπος.

9.4 Οι πλοιοκτήτες υποχρεούνται να ενημερώνουν εγγράφως την Διεύθυνση του τουριστικού λιμένα, για την τυχόν τοποθέτηση φύλακα επάνω στο σκάφος, μαζί με τα πλήρη στοιχεία αυτού, ο οποίος δεν αποτελεί μέλος του πληρώματος.

9.5 Οι Πελάτες, οι χρήστες και οι επισκέπτες υποχρεούνται να λαμβάνουν όλα τα απαραίτητα και κατάλληλα μέτρα ώστε να τηρούνται αυστηρά οι ώρες κοινής ησυχίας, να αποφεύγεται η ηχορύπανση του καταφυγίου, καθώς και η αποφυγή διατάραξης της ησυχίας των επιβαινόντων στα σκάφη που είναι ελλιμενισμένα σε αυτό.

9.6 Σε περίπτωση κατά την οποία σκάφος προξενήσει, κατά την προσόρμιση, την πρόσδεση, τον κατάπλου, τον απόπλου ή ακόμη και κατά τον ελλιμενισμό του ζημιές στις εγκαταστάσεις του καταφυγίου ή στα παρακείμενα σκάφη ή στα αγκυροβόλια της θέσης πρόσδεσης στην οποία ελλιμενίζεται προσωρινά ή μόνιμα, είναι υποχρεωμένο να αποκαταστήσει τις ζημιές ή φθορές.

9.7 Δεν επιτρέπεται η τοιχοκόλληση, η επικόλληση διαφημιστικών, η ανάρτηση πινακίδων, σημειωμάτων ή άλλων ειδοποιητηρίων, η τοποθέτηση τεντών ή σημαιών στις πάσης φύσεως εγκαταστάσεις του καταφυγίου χωρίς την έγγραφη άδεια της Διεύθυνσης του καταφυγίου.

9.8 Δεν επιτρέπεται η κολύμβηση, το ψάρεμα, οι καταδύσεις η χρήση jetski, καθώς και η διεξαγωγή, θαλάσσιων σπορ όπως waterski, banana κ.τ.λ. μέσα στην θαλάσσια ζώνη του καταφυγίου.

9.9 Κατοικίδια ζώα, που συνοδεύουν τους επισκέπτες, τους χρήστες και τους πελάτες του τουριστικού λιμένα θα πρέπει να βρίσκονται πάντοτε υπό τον έλεγχο των κατόχων τους με ειδικό λουρί καθοδήγησης ή να μεταφέρονται σε ειδικά κυτία μεταφοράς. Να μην προκαλούν θόρυβο, να μην ρυπαίνουν τους χώρους του τουριστικού λιμένα και να παραμένουν μόνο επάνω στα σκάφη των κατόχων τους. Τα αρμόδια όργανα του φορέα διαχείρισης του τουριστικού λιμένα διατηρούν το δικαίωμα να ζητήσουν οποτεδήποτε από τους κατόχους κατοικίδιων ζώων να τα απομακρύνουν από τον τουριστικό λιμένα, ιδίως για λόγους υγιεινής και ενόχλησης των υπολοίπων πελατών, χρηστών και επισκεπτών.

9.10 Η φόρτιση των συσσωρευτών με τη χρήση των μηχανών καθώς και οι εργασίες συντήρησης και μικροεπισκευών αυτών δεν επιτρέπεται κατά τις ώρες κοινής ησυχίας.

9.11 Δεν επιτρέπεται η εκπομπή ραντάρ, ραδιοτηλεφωνικών και ραδιοτηλεγραφικών σημάτων από τα ελλιμενιζόμενα σκάφη.

9.12 Δεν επιτρέπεται από τον Πελάτη και τους υπ’ αυτού προστεθέντες, τους χρήστες και τους επισκέπτες η οποιαδήποτε χρήση, εναπόθεση ή έκθεση εντός του Χώρου του καταφυγίου, αντικειμένων, υλών και υλικών που είναι επικίνδυνα ή εύφλεκτα.

9.13 Δεν επιτρέπεται η επέμβαση, επιδιόρθωση, βελτίωση ή καθ’ οιονδήποτε τρόπο παρέμβαση και μεταβολή των εγκαταστάσεων του καταφυγίου, από άτομα που δεν έχουν ειδική άδεια - έγκριση από την Διεύθυνση του καταφυγίου, ιδίως δε η χρησιμοποίηση βυσμάτων ή πρόχειρων συνδεσμολογιών για την λήψη ηλεκτρικού ρεύματος από τους κολονίσκους παροχών (pillars).

9.14 Σε κάθε περίπτωση δεν επιτρέπονται οποιουδήποτε είδους ιδιοκατασκευές επί των κρηπιδωμάτων, προβλητών ή άλλων χώρων του καταφυγίου, από τους Πελάτες, τους πλοιάρχους ή τα πληρώματα των ελλιμενιζομένων σκαφών, ιδίως δε αποθήκες μικροαντικειμένων, ναυτικών εργαλείων, σχοινιών ή αλυσίδων, κεραίες δορυφορικής λήψης κ.λπ.

9.15 Δεν επιτρέπεται το πλύσιμο τροχοφόρων σε χώρους του καταφυγίου, παρά μόνο σε συγκεκριμένους για τη χρήση αυτή, χώρους εφόσον αυτό προβλέπεται.

9.16 Δεν επιτρέπεται η είσοδος και η παραμονή μικροπωλητών και λοιπών ασκούντων πάσης φύσεως εμπορικές δραστηριότητες, χωρίς τη συναίνεση της Διεύθυνσης του του καταφυγίου.

9.17 Δεν επιτρέπεται η κυκλοφορία μηχανοκίνητων δικύκλων επί των πλωτών προβλητών και εν γένει σε όλους του χώρους του καταφυγίου, με την ανάλογη σήμανση, πλην των υπηρεσιακών του καταφυγίου.

9.18 Δεν επιτρέπεται πάσα χρήση πυρός, για παρασκευή γευμάτων ή άλλων χρήσεων με ανάλογες συσκευές, είτε επί των σκαφών είτε στους χερσαίους χώρους ευθύνης, χωρίς την άδεια του λιμένα.

9.19 Δεν επιτρέπεται η εγκατάλειψη στους χώρους του καταφυγίου, ειδών εξοπλισμού των σκαφών, όπως π.χ. σχοινιών ή αλυσίδων ή άλλου εξοπλισμού, καλωδίων, συσκευών ή άλλων εξαρτημάτων παροχών, τρέιλερ, εργαλείων, βοηθητικών λέμβων, άρμενων, ελαστικών σωλήνων, καλωδίων, ιστίων κ.λπ. Ο φορέας διαχείρισης του καταφυγίου ουδεμία ευθύνη φέρει για τυχόν απώλεια ή φθορά των ανωτέρω ειδών. Ο ιδιοκτήτης επιβαρύνεται με τυχόν έξοδα φύλαξης, ή απομάκρυνσης αυτών.

9.20 Σε περίπτωση οριστικής αναχώρησης του σκάφους, ο πλοιοκτήτης ή ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, υποχρεούται να το δηλώσει εγγράφως και εγκαίρως στη Διεύθυνση του καταφυγίου και να καταβάλει τα οφειλόμενα δικαιώματα ελλιμενισμού και λοιπών παρεχομένων υπηρεσιών και εξυπηρετήσεων, αλλιώς η Διεύθυνση δεν φέρει ευθύνη για τη χρέωση του σκάφους μέχρι να ενημερωθεί εγγράφως για την οριστική αναχώρηση αυτού.

Συντήρηση του τουριστικού Καταφυγίου

9.21 Η Διεύθυνση του καταφυγίου, μεριμνά για την τακτική και έκτακτη συντήρηση των εγκαταστάσεων του λιμένα. Προς τούτο εφαρμόζει ένα σύστημα ελέγχου καλής λειτουργίας και προληπτικής συντήρησης των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού, ώστε ο λιμένας να τηρείται πάντοτε σε κατάσταση πλήρους και άρτιας λειτουργίας.

9.22 Όλες οι εργασίες συντήρησης και επισκευής εκτελούνται σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και της τέχνης και κατά τρόπο που ελαχιστοποιεί την ενόχληση των χρηστών του λιμένα και πάντοτε με την καθοδήγηση και την επίβλεψη Τεχνικού ασφαλείας του φορέα διαχείρισης του καταφυγίου.

9.23 Η Διεύθυνση του καταφυγίου μεριμνά για την κατά το δυνατόν συντομότερη αποκατάσταση βλαβών ή δυσλειτουργιών των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού του λιμένα.

Χώρος Στάθμευσης Αυτοκινήτων

9.24 Ο χώρος στάθμευσης οχημάτων ρυθμίζεται με μέριμνα της Διοίκησης του λιμένα.

Δικαιώματα Ελλιμενισμού

9.25 Για τις παρεχόμενες υπηρεσίες και διευκολύνσεις προς τα σκάφη που ελλιμενίζονται, η Διοίκηση του καταφυγίου εισπράττει από τους ιδιοκτήτες ή υπευθύνους τα αντίστοιχα τέλη ελλιμενισμού. Επιπλέον, τυχόν βοηθητικά σκάφη ή λέμβοι (όπως φουσκωτά, tenders, πάκτωνες κ.ά.) που βρίσκονται είτε στη θάλασσα είτε στον χερσαίο χώρο του λιμένα, υπόκεινται επίσης στην καταβολή των αναλογούντων τελών ελλιμενισμού.

9.26 Τα σκάφη που βρίσκονται ελλιμενισμένα στη θαλάσσια περιοχή του καταφυγίου, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 1, οφείλουν να καταβάλλουν έγκαιρα και με τον προβλεπόμενο τρόπο τα αντίστοιχα τέλη ελλιμενισμού καθώς και τις χρεώσεις για τις λοιπές υπηρεσίες που τους παρέχονται.

9.27 Δικαιώματα ελλιμενισμού είναι αυτά του εκάστοτε ισχύοντος Τιμοκαταλόγου Ελλιμενισμού.

9.28 Για πρόσθετες υπηρεσίες, όπως η ανέλκυση ή καθέλκυση σκαφών, η παροχή νερού, ρεύματος ή τηλεφωνικής σύνδεσης, η συλλογή λυμάτων, η στάθμευση, η χρήση αποθηκευτικών χώρων κ.ά., οι χρήστες υποχρεούνται να καταβάλλουν τα αντίστοιχα τέλη σύμφωνα με τον εκάστοτε ισχύοντα τιμοκατάλογο.

9.29 Υπόχρεος για την καταβολή των ανωτέρω τελών και δικαιωμάτων είναι ο πλοιοκτήτης ή ο νόμιμος εκπρόσωπος ή ο χρήστης του σκάφους ο οποίος ευθύνεται και εις ολόκληρο με τον πλοιοκτήτη ως πρωτοφειλέτης.

9.30 Ημέρες απουσίας των σκαφών από τον λιμένα περιλαμβάνονται στη συμφωνηθείσα χρέωση αυτών για τον αντίστοιχο χρόνο παραμονής, προκειμένου τα σκάφη να διατηρούν το δικαίωμα ελλιμενισμού στο λιμένα. Η χρέωση των σκαφών αυτών διακόπτεται μόνο στη περίπτωση που ειδοποιηθεί εγγράφως η Διεύθυνση του λιμένα από τον ιδιοκτήτη ή τον κυβερνήτη του σκάφους ότι δεν επιθυμούν τη διατήρηση του δικαιώματος ελλιμενισμού και από την ημέρα υποβολής της πιο πάνω έγγραφης ειδοποίησης και μετά. Σε αυτή την περίπτωση τα τέλη ελλιμενισμού αναπροσαρμόζονται σύμφωνα με το χρονικό διάστημα ισχύος του συμβολαίου ελλιμενισμού και της εκάστοτε τιμολογιακής πολιτικής της εταιρείας.

9.31 Σκάφη που αποπλέουν έστω και προσωρινά από τον τουριστικό λιμένα θα πρέπει να έχουν εξοφλήσει όλες τις οφειλές απέναντι στον λιμένα τουλάχιστον μέχρι την ημέρα απόπλου τους διαφορετικά η μη εξόφληση των πάσης φύσεως οφειλών συνεπάγεται αυτοδικαίως την απώλεια κάθε δικαιώματος περαιτέρω ελλιμενισμού του σκάφους.

9.32 Τα καταφεύγοντα στον λιμένα σκάφη, λόγω κακοκαιρίας, απαλλάσσονται της καταβολής των τελών ελλιμενισμού μέχρι της άρσης του απαγορευτικού, σύμφωνα με τις ανακοινώσεις της αρμόδιας Λιμενικής Αρχής. Τα καταφεύγοντα στον λιμένα σκάφη, λόγω μηχανικής βλάβης που έχει αναφερθεί στην τοπική Λιμενική αρχή, εφ’ όσον συνεχίζουν να ελλιμενίζονται πέραν των 48 ωρών, υποχρεούνται στην καταβολή τελών ελλιμενισμού.

9.33 Για την παραμονή οιουδήποτε σκάφους στον λιμένα απαιτείται άδεια του Τμήματος Ελλιμενισμού του λιμένα καθώς και η καταβολή ανάλογου τέλους ελλιμενισμού. Για χρονικό διάστημα μέχρι δύο ώρες η καταβολή τέλους ελλιμενισμού αποτελεί δυνητική απόφαση για τη Διεύθυνσης του Λιμένα. Αν το σκάφος κατά το διάστημα αυτό κάνει χρήση των παροχών του λιμένα (π.χ. κατανάλωση ηλεκτρικού ρεύματος ή νερού, απόθεση απορριμμάτων κ.λπ.) θα πρέπει να καταβάλλει τα αντίστοιχα τέλη.

9.34 Σκάφη που καταπλέουν στον τουριστικό λιμένα προκειμένου να αποβιβάσουν ή να επιβιβάσουν επιβάτες, ή να διεκπεραιώσουν είσοδο-έξοδο από τη χώρα ή κάνουν χρήση των εγκαταστάσεων του λιμένα, δεν υποχρεούνται στην καταβολή ημερήσιου τέλους ελλιμενισμού.

9.35 Για την ασφαλή τήρηση των όρων του Γενικού και Ειδικού Κανονισμού του Τουριστικού Λιμένα παρέχεται η δυνατότητα καταβολής εγγύησης, η οποία παραμένει στη Διεύθυνση του τουριστικού λιμένα και επιστρέφεται άτοκα με τη λήξη της σύμβασης ελλιμενισμού εφόσον έχουν τηρηθεί όλοι οι όροι αυτής ή η δέσμευση του αντίστοιχου χρηματικού ποσού μέσω πιστωτικής κάρτας. Η εγγύηση σε καμία περίπτωση δεν συμψηφίζεται με οφειλόμενα τέλη.

9.36 Τα σκάφη που ελλιμενίζονται υποχρεούνται να καταβάλλουν εμπρόθεσμα τα τέλη για τις παρεχόμενες υπηρεσίες και διευκολύνσεις, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό, στη σύμβαση ελλιμενισμού και στον ισχύοντα τιμοκατάλογο. Σε διαφορετική περίπτωση, επιβάλλονται νόμιμοι τόκοι υπερημερίας και εφαρμόζονται οι προβλεπόμενες κυρώσεις, βάσει της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας.

9.37 Η καθυστέρηση πέραν των 2 μηνών καταβολής δικαιωμάτων ελλιμενισμού ή άλλων υποχρεώσεων από παρασχεθείσες υπηρεσίες, θεμελιώνει λόγο καταγγελίας της σύμβασης ελλιμενισμού σε βάρος του ελλιμενιζόμενου σκάφους και παρέχει το δικαίωμα στην Διεύθυνση του λιμένα:

I. Να απομακρύνει αυτό από τις εγκαταστάσεις του τουριστικού λιμένα,

II. ή/και να κατασχέσει το σκάφος με όλον τον εξοπλισμό του και τις μηχανές και βοηθητικά μηχανήματα, τηρούμενης της διαδικασίας που προβλέπεται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, μέχρις ότου εξοφληθούν τα οφειλόμενα ποσά,

III. ή/και να κατάσχει και να εκποιήσει το σκάφος ή και όλα τα περιουσιακά στοιχεία και τον εξοπλισμό του ή τμήμα αυτών, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, για να καλύψει με το εκπλειστηρίασμα, τα οφειλόμενα ποσά, καθώς και τα έξοδα αυτών των διαδικασιών,

IV. ή/και να απαγορεύσει τον απόπλου του σκάφους ή των σκαφών του οφειλέτη, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

9.38 Τα χρηματικά ποσά που οφείλονται προς τον φορέα διαχείρισης του λιμένα περιλαμβάνουν τα τέλη ελλιμενισμού καθώς και οποιαδήποτε άλλα σχετικά δικαιώματα, για το διάστημα από τη λήξη της σύμβασης ελλιμενισμού έως την ημερομηνία απομάκρυνσης ή πώλησης του σκάφους. Ο υπολογισμός τους γίνεται με βάση τον ισχύοντα τιμοκατάλογο του τουριστικού λιμένα για την αντίστοιχη χρονική περίοδο.

9.39 Η καθυστέρηση ή μη καταβολή υπό των υπόχρεων των δικαιωμάτων ελλιμενισμού και εξυπηρετήσεων του λιμένα, ως ανωτέρω, όπως επίσης και πάσα σοβαρή παράβαση ή παραβάσεις κατ’ εξακολούθηση του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας του λιμένα και των παραρτημάτων αυτού, συνεπάγεται την λύση της σύμβασης ελλιμενισμού σε βάρος του Πελάτη, ο οποίος υποχρεούται σε απομάκρυνση του σκάφους από τον τουριστικό λιμένα και την επιβολή των προβλεπομένων κυρώσεων κατά τις κείμενες διατάξεις σε συνδυασμό με το άρθρο 157 του ΚΔΝΔ.

9.40 Σε περίπτωση που ο παραβάτης δεν συμμορφώνεται με την διαταγή μεθορμίσεως εκτός ή εντός λιμένα του σκάφους ή των σκαφών του, εκτός της επιβολής προστίμου υπό των Λιμενικών Αρχών κινείται η συνοπτική διαδικασία της αναγκαστικής μεθορμίσεως σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις σε συνδυασμό με το άρθρο 157 του ΚΔΝΔ ή παράλληλα η Διεύθυνση του λιμένα, κατόπιν συνεννοήσεως με την Λιμενική Αρχή, προβαίνει στην αναγκαστική μεθόρμιση του σκάφους με αποκλειστική ευθύνη των πλοιοκτητών, πλοιάρχων, πρακτόρων ή άλλου αντιπροσώπου του. Τα έξοδα της αναγκαστικής μεθορμίσεως βαρύνουν αποκλειστικά και μόνον τους οφειλέτες, μη αποκλειόμενης και κάθε αξίωσης για αποκατάσταση κάθε ζημίας που θα υποστεί ο φορέας διαχείρισης του τουριστικού λιμένα.

9.41 Για κάθε ημέρα κατά την οποία το σκάφος παραμένει αυθαίρετα στον χώρο του λιμένα, ιδίως μετά τη λήξη της σύμβασης ελλιμενισμού χωρίς να έχει γίνει ανανέωση, ο ιδιοκτήτης ή ο κυβερνήτης του σκάφους υποχρεούται να καταβάλει αποζημίωση στον διαχειριστή του καταφυγίου. Η αποζημίωση αυτή αντιστοιχεί στο τριπλάσιο του εκάστοτε ισχύοντος ημερήσιου τέλους.

9.42 Σε περίπτωση που κάποιος όρος ή διάταξη του παρόντος Ειδικού Κανονισμού Λειτουργίας κριθεί στο μέλλον ως άκυρος ή ανίσχυρος, η ακυρότητα αυτή δεν επηρεάζει την ισχύ των υπόλοιπων όρων και διατάξεων, οι οποίοι παραμένουν σε πλήρη ισχύ και δεσμεύουν κανονικά τους χρήστες - πελάτες του καταφυγίου.

Άρθρο 10
Γνωστοποίηση Κανονισμών Λειτουργίας

Ο παρών Ειδικός Κανονισμός Λειτουργίας εγκρίνεται από τον αρμόδιο φορέα σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 2160/1993 και αναρτάται στον διαδικτυακό τόπο του Καταφυγίου Τουριστικών Σκαφών Αγίας Πελαγίας Σβορονάτων Κεφαλλονιάς.

Μετά την ολοκλήρωση των έργων της χερσαίας και θαλάσσιας ζώνης του Καταφυγίου Τουριστικών Σκαφών Αγίας Πελαγίας Σβορονάτων Κεφαλλονιάς, ο φορέας διαχείρισης υποβάλει στον αρμόδιο φορέα Νέο Ειδικό Κανονισμό Λειτουργίας, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 31Α του ν. 2160/1993 (Α’ 118) και την υπ’ αρ. 26414/23.12.2025 απόφαση Υπουργού Τουρισμού «Καθορισμός των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την υποβολή αιτήματος έγκρισης του Ειδικού Κανονισμού Λειτουργίας Τουριστικού Λιμένα» (Β’ 7191).

Με μέριμνα του φορέα διαχείρισης επιδίδεται στον πλοιοκτήτη ή κυβερνήτη ή εκπρόσωπο ή χρήστη κάθε σκάφους του οποίου εγκρίνεται ο ελλιμενισμός στο Καταφύγιο Τουριστικών Σκαφών Αγίας Πελαγίας Σβορωνάτων Κεφαλλονιάς αντίγραφο του Γενικού Κανονισμού Λειτουργίας Τουριστικών Λιμένων και του παρόντος Ειδικού Κανονισμού Λειτουργίας. Σε περίπτωση που το πρόσωπο της επίδοσης είναι αλλοδαπός, οι ως άνω Κανονισμοί επιδίδονται μεταφρασμένοι στην αγγλική. Η απόδοση στην αγγλική γλώσσα είναι ελεύθερη και σε περίπτωση σύγκρουσης μεταξύ του ελληνικού και του αγγλικού κειμένου, υπερτερεί το ελληνικό.

Τυχόν προηγούμενοι ειδικοί κανονισμοί λειτουργίας παύουν να ισχύουν από τη δημοσίευση του παρόντος.

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 30 Ιουνίου 2026

Η Υπουργός

ΟΛΓΑ ΚΕΦΑΛΟΓΙΑΝΝΗ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02040590207260016