09.07.2026 17:46:53
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

8 Ιουλίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **4152**

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 6926

**Τροποποίηση Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας Φοιτητικών Εστιών Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.**

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 92/2003 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 83).

2. Το π.δ. 72/2013 «Μετονομασία Τμήματος, συγχώνευση Τμήματος και ίδρυση - συγκρότηση και ανασυγκρότηση Σχολών στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 119).

3. Το Κεφάλαιο Γ (άρθρα 13-22 «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ») του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και λοιπές διατάξεις εκπαίδευσης» (Α' 70).

4. Το άρθρο 15, 16 και 223 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

5. Την υπό στοιχεία ΣΤ5/Σ183/03-06-2023 απόφαση της Συγκλήτου, σχετικά με την έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας των Φοιτητικών Εστιών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας [υπ' αρ. 7477/31.8.2023 (Β΄ 5318) απόφαση].

6. Το απόσπασμα πρακτικών της υπ' αρ. 1/18-06-2026 συνεδρίασης της Εφορείας Φοιτητικών Εστιών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

7. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (συνεδρίαση υπ' αρ. 257/29-06-2026).

8. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού αποφασίζει:

Την τροποποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας των Φοιτητικών Εστιών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Σκοπός - Γενικές Αρχές

1. Ο παρών εσωτερικός Κανονισμός καταρτίστηκε και τροποποιείται μετά την ισχύ του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

2. Οι Φοιτητικές Εστίες του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (Φ.Ε.Π.Δ.Μ.) έχουν ως σκοπό τη βελτίωση των συνθηκών διαβίωσης των προπτυχιακών φοιτητών/τριών του Ιδρύματος, με την κάλυψη αναγκών στέγασης καθώς και με την εξασφάλιση της απαραίτητης υλικοτεχνικής υποδομής.

3. Στις Φ.Ε.Π.Δ.Μ. γίνονται δεκτοί για διαμονή προπτυχιακοί φοιτητές/τριες του Πανεπιστημίου που σπουδάζουν σε απόσταση μεγαλύτερη των 30χλμ. από τον τόπο μόνιμης κατοικίας των οικογενειών τους. Το κύριο κριτήριο για την επιλογή και διαμονή σε δωμάτιο των Φοιτητικών Εστιών είναι η κοινωνικο-οικονομική και οικογενειακή κατάσταση των ενδιαφερομένων.

4. Προϋπόθεση για τη λειτουργία του θεσμού των Φοιτητικών Εστιών είναι η αποδοχή εκ μέρους των οικότροφων φοιτητών/τριών των όρων και διατάξεων του παρόντος εσωτερικού κανονισμού.

Άρθρο 2
Διοίκηση Φοιτητικών Εστιών

1. Για την αποτελεσματικότερη οργάνωση του θεσμού της στέγασης, τον συντονισμό των ενεργειών που απαιτούνται κάθε φορά για την αντιμετώπιση προβλημάτων και την ανάγκη ύπαρξης αντιπροσωπευτικού οργάνου διοίκησης των φοιτητικών εστιών, λειτουργεί Εφορεία Φοιτητικών Εστιών η οποία ορίζεται από τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου και αποτελείται από:

α) Τον/την Αντιπρύτανη/νισσα Φοιτητικής Μέριμνας

β) Δύο (2) μέλη ΔΕΠ του Πανεπιστημίου, το ένα από τα οποία ορίζεται πρόεδρος

γ) Τον προϊστάμενο του Τμήματος Φοιτητικής Μέριμνας του Πανεπιστημίου

δ) Έναν (1) διοικητικό υπάλληλο του Πανεπιστημίου

ε) Οικότροφους φοιτητές/τριες (ένας/μία για κάθε πόλη όπου λειτουργεί φοιτητική εστία).

2. Η θητεία των μελών της Εφορείας είναι διετής, πλην των εκπροσώπων των φοιτητών/τριών, που είναι ετήσια.

3. Τη διοικητική υποστήριξη και τη φροντίδα για θέματα στέγασης και μέριμνας των φοιτητών/τριών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας έχει το Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας, το οποίο είναι αρμόδιο για την προώθηση και διεκπεραίωση κάθε θέματος που αναφέρεται στη στέγαση και στην εξασφάλιση των προϋποθέσεων λειτουργίας των φοιτητικών εστιών.

Άρθρο 3
Λειτουργία - Αρμοδιότητες Εφορείας Φοιτητικών Εστιών

1. Η Εφορεία των Φοιτητικών Εστιών συνεδριάζει, όταν υπάρχουν θέματα προς συζήτηση και εκτάκτως κατά την κρίση του/της Προέδρου.

2. Τα μέλη της Εφορείας δεν δικαιούνται αμοιβής ή αποζημίωσης για τη συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις της Εφορείας. Όσοι όμως μετακινούνται εκτός της έδρας τους δικαιούνται δαπάνες μετακίνησης και ημερήσια αποζημίωση.

3. Η Εφορεία Φοιτητικών Εστιών έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

Εποπτεύει τη λειτουργία των φοιτητικών εστιών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας. Φροντίζει, σε συνεργασία με το Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας, την ενημέρωση των φοιτητών/τριών σχετικά με τις δυνατότητες στέγασης που παρέχει το Ίδρυμα, τη λειτουργία των φοιτητικών εστιών και τις προϋποθέσεις στέγασης σ’ αυτές.

· Ορίζει, σε συνεργασία με τους διαμένοντες φοιτητές/τριες, τα πλαίσια και τους κανόνες συλλογικής διαβίωσης στις φοιτητικές εστίες.

· Επεμβαίνει και επισημαίνει προβλήματα που αφορούν στη διαβίωση των φοιτητών/τριών που διαμένουν στην εστία, όπως προβλήματα συμπεριφοράς των ενοίκων, συντήρηση των κτιριακών εγκαταστάσεων, αποκατάσταση ζημιών κ.λπ.

· Επιβάλλει κυρώσεις στους/στις οικότροφους φοιτητές/τριες σε περιπτώσεις παραβατικής συμπεριφοράς.

· Εισηγείται τροποποιήσεις για τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας των φοιτητικών εστιών.

· Εξετάζει σε συνεργασία με το Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας τις αιτήσεις στέγασης και τις τυχόν ενστάσεις των φοιτητών/τριών και εισηγείται στη Σύγκλητο τους πίνακες με τους δικαιούχους.

Άρθρο 4
Προϋποθέσεις για την επιλογή των οικότροφων φοιτητών/τριών

Για να συμπεριληφθεί κάποιος/α φοιτητής/τρια στη διαδικασία επιλογής, πρέπει απαραίτητα να πληροί τις παρακάτω προϋποθέσεις:

1. Να έχει υποβάλει την αίτησή του/της μαζί με όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά μέσα στις προθεσμίες που ορίζονται από το Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας του Πανεπιστημίου.

2. Να έχει την ιδιότητα του/της προπτυχιακού φοιτητή/τριας τόσο κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησης, όσο και κατά το διάστημα για το οποίο αιτείται τη στέγαση και η φοίτησή του/της να μην έχει υπερβεί το 4ο έτος, όταν οι σπουδές είναι 8 εξάμηνα και το 5ο έτος όταν οι σπουδές είναι 10 εξάμηνα.

3. Να έχει περάσει το 50% του συνόλου των μαθημάτων έως και το χειμερινό εξάμηνο φοίτησης του τρέχοντος ακαδημαϊκού έτους. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, όσον αφορά στο όριο του 50% των μαθημάτων, αποφασίζει η Σύγκλητος μετά από εισήγηση της Εφορείας.

4. Οι πρωτοετείς που έχουν περάσει έστω και 1 μάθημα στο χειμερινό ή εαρινό εξάμηνο έχουν το δικαίωμα υποβολής αίτησης για στέγαση. Το ίδιο ισχύει και για τους πρωτοετείς φοιτητές/τριες με μεταγραφή.

5. Να μην έχει εισαχθεί στο Πανεπιστήμιο με κατατακτήριες εξετάσεις και να μην είναι πτυχιούχος άλλης Ανώτατης Σχολής.

6. Να σπουδάζει σε απόσταση μεγαλύτερη των 30km από τον τόπο μόνιμης διαμονής των γονέων του ή και της μόνιμης κατοικίας του.

7. Να μη διαθέτει ο/η ίδιος/α ή οι γονείς του, ιδιόκτητη ή μισθωμένη κατοικία εντός του Δήμου που σπουδάζει και των κοινοτήτων αυτού.

8. Να μην έχει υπερβεί το 25ο έτος της ηλικίας του. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, όσον αφορά στο όριο ηλικίας, αποφασίζει η Σύγκλητος μετά από εισήγηση της Εφορείας.

9. Να μην έχει απομακρυνθεί από τις Φοιτητικές Εστίες με προηγούμενη πειθαρχική απόφαση της Εφορείας Φοιτητικών Εστιών.

Άρθρο 5
Διαδικασίες και δικαιολογητικά επιλογής οικότροφων φοιτητών/τριών

Οι φοιτητές/τριες του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας που ενδιαφέρονται να διαμείνουν στις Φοιτητικές Εστίες υποβάλλουν μέσα στις καθορισμένες προθεσμίες ηλεκτρονική αίτηση. Η υποβολή της αίτησης και των δικαιολογητικών γίνεται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση https://forms.uowm.gr/κάθε χρόνο. Ειδικότερα, για μεν τους/τις φοιτητές/τριες παλαιών ετών κάθε Μάιο/Ιούνιο, για δε τους/τις πρωτοετείς και τους/τις πρωτοετείς ειδικών κατηγοριών (π.χ. σοβαρές παθήσεις 5%) εντός των προθεσμιών εγγραφής που ανακοινώνονται από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων. Οι ημερομηνίες αυτές είναι αποκλειστικές και εκπρόθεσμες αιτήσεις καθώς και αιτήσεις με ελλιπή δικαιολογητικά δεν γίνονται δεκτές.

Στην αίτηση οι ενδιαφερόμενοι/ες φοιτητές/τριες υποβάλλουν ηλεκτρονικά και τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Πιστοποιητικό Επιδόσεων (του συνόλου των μαθημάτων έως και το χειμερινό εξάμηνο φοίτησης του τρέχοντος ακαδημαϊκού έτους σύμφωνα με τα ενδεικτικά προγράμματα σπουδών) από τη Γραμματεία του Τμήματος.

2. Πρόσφατο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.

3. Αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος φόρου εισοδήματος του προηγούμενου οικονομικού έτους. Οι φοιτητές/τριες που έχουν ατομικό εισόδημα θα πρέπει να προσκομίσουν το δικό τους εκκαθαριστικό σημείωμα παράλληλα με το οικογενειακό.

4. Αντίγραφο της πρόσφατης φορολογικής δήλωσης των γονέων ή και του/της ιδίου/ίας (Ε1), εφόσον υποχρεούται να υποβάλλει δήλωση και ο/η ίδιος/α.

* Στις περιπτώσεις όπου οι ενδιαφερόμενοι και οι γονείς τους δεν είναι υποχρεωμένοι από τον νόμο να υποβάλλουν δήλωση φορολογίας εισοδήματος, θα πρέπει αυτό να βεβαιώνεται από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.

5. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/86 που να αναφέρει:

α) Τον τόπο μόνιμης κατοικίας των γονέων,

β) τη μη κατοχή ιδιόκτητης ή μισθωμένης κατοικίας στην περιοχή του Δήμου φοίτησης,

γ) ότι όλα τα στοιχεία που σας προσκομίζονται είναι αληθή.

Για ειδικές περιπτώσεις (δικαιολογητικά ανά περίπτωση)

Κατατίθεται το αντίστοιχο από τα ακόλουθα δικαιολογητικά, εφόσον συντρέχει λόγος:

6. Πρόσφατη βεβαίωση σπουδών αδερφού/ής που σπουδάζει σε άλλο Ανώτατο Ελληνικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που είναι μακριά από τον τόπο μόνιμης διαμονής των γονέων και δεν ξεπερνά τα (ν+2) έτη σπουδών.

7. Πιστοποιητικό της Ανώτατης Συνομοσπονδίας Πολυτέκνων Ελλάδος που αποδεικνύει την πολυτεκνική ιδιότητα του/της φοιτητή/τριας.

8. Βεβαίωση αδερφού που υπηρετεί τη στρατιωτική του θητεία και δεν μισθοδοτείται.

9. Βεβαίωση ανεργίας, από την Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α) στα μητρώα της οποίας είναι εγγεγραμμένος ο ίδιος/η ίδια, οι γονείς του ή ο/η σύζυγός του, κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης.

10. Αντίγραφο μισθωτηρίου, σε περίπτωση που η οικογένεια καταβάλλει ενοίκιο για κύρια κατοικία.

11. Πιστοποιητικό Υγειονομικής Επιτροπής, σύμφωνα με το εκάστοτε ισχύον σύστημα πιστοποίησης αναπηρίας, το οποίο είναι εν ισχύ κατά το έτος υποβολής της αίτησης.

Αν το Πιστοποιητικό Υγειονομικής Επιτροπής δεν διασαφηνίζει τα κινητικά προβλήματα, αλλά μόνο αναπηρία άνω του 67%, τότε συμπληρωματικά απαιτείται ιατρική γνωμάτευση από Δημόσιο Νοσοκομείο, με υπογραφή και σφραγίδα Διευθυντού είτε Κλινικής Ε.Σ.Υ. ή Εργαστηρίου ή Πανεπιστημιακού Τμήματος αντίστοιχα, που θα βεβαιώνει ότι η συγκεκριμένη αναπηρία που πιστοποιείται από την υγειονομική Επιτροπή προκαλεί ή συνδέεται με σοβαρά κινητικά προβλήματα.

13. Ληξιαρχική πράξη θανάτου, σε περίπτωση που ένας ή και οι δύο γονείς έχουν αποβιώσει.
14. Διαζευκτήριο (με απόφαση επιμέλειας), όταν οι γονείς είναι διαζευγμένοι.
Στους πίνακες κατάταξης στέγασης φοιτητών/τριών έχουμε τις ακόλουθες ειδικές περιπτώσεις:
α) Χρεοκοπία οικογένειας
β) Θάνατος γονέα (αυτού που στηρίζει οικονομικά την οικογένεια)
γ) Απόλυση γονέα
δ) Ύπαρξη Α.Μ.Ε.Α. στην οικογένεια
ε) Οικονομική ζημιά στην οικογένεια από φυσικές καταστροφές κατά την τελευταία τριετία.

Άρθρο 6
Επιλογή οικότροφων φοιτητών/τριών

Μέρος Α. Διαδικασία επιλογής
Η επιλογή των οικότροφων φοιτητών/τριών πραγματοποιείται από την Εφορεία Φοιτητικών Εστιών με κοινωνικοοικονομικά κριτήρια, σύμφωνα με την παρακάτω διαδικασία:
1. Καταρχάς υπολογίζεται το ετήσιο οικογενειακό εισόδημα του/της κάθε ενδιαφερόμενου/ης. Ως ετήσιο οικογενειακό εισόδημα νοείται το συνολικό ετήσιο φορολογούμενο πραγματικό ή τεκμαρτό, αν είναι μεγαλύτερο του δηλωθέντος, καθώς και το απαλλασσόμενο ή φορολογούμενο με ειδικό τρόπο εισόδημα του/της υπόχρεου φορολογικής δήλωσης, του/της συζύγου του/της και των ανήλικων τέκνων, που υπολογίζονται ως μέλη της οικογένειας, από κάθε πηγή.
2. Ακολουθεί υπολογισμός του αριθμού των μελών της οικογένειας του/της κάθε υποψηφίου/ας. Ως μέλη λογίζονται οι γονείς και τα παιδιά που, σύμφωνα με τον νόμο, περιλαμβάνονται στη φορολογική δήλωση των γονέων.
3. Με βάση τα στοιχεία των προηγούμενων παραγράφων (οικογενειακό εισόδημα και μέλη οικογένειας) υπολογίζεται το κατά κεφαλήν εισόδημα κάθε υποψηφίου/ας, με διαίρεση του συνολικού οικογενειακού εισοδήματος διά του αριθμού των μελών της οικογένειάς του/της.
4. Το κατά κεφαλήν αυτό εισόδημα, εφόσον συντρέχουν λόγοι, μειώνεται κατά τα ακόλουθα ποσοστά, στις εξής περιπτώσεις:
α) Κατά 10% για κάθε γονέα ή αδερφό/ή που έχει βεβαιωμένη αναπηρία σε ποσοστό 67% και άνω ή πάσχει από σοβαρή ασθένεια.
β) Κατά 10% για περιπτώσεις διαζευγμένων ή ανύπαντρων γονέων ή μονογονεϊκών οικογενειών.
γ) Κατά 80%, αν ο/η φοιτητής/τρια είναι ορφανός/ή από τον ένα (1) γονέα και κατά 100% αν είναι και από τους δύο (2) γονείς.
δ) Κατά 30%, αν κάποιος υποψήφιος/α έχει προσωπικούς λόγους υγείας, βάσει πιστοποιητικών δημόσιου νοσοκομείου.
ε) Κατά 20% για κάθε αδερφό/ή, ενεργό φοιτητή/τρια του πρώτου κύκλου σπουδών, όπως ορίζεται στο άρθρο 2 του ν. 4009/2011 (Α’ 195), εφόσον δεν είναι ήδη κάτοχος πτυχίου, μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου, που σπουδάζει στο ίδιο ή σε άλλο Α.Ε.Ι. της χώρας που είναι μακριά από τον τόπο μόνιμης διαμονής των γονέων του.
στ) Κατά 20% σε περιπτώσεις πολύτεκνων οικογενειών.
ι) Κατά 5% σε περιπτώσεις τρίτεκνων οικογενειών.
ζ) Κατά 10% για κάθε αδερφό που υπηρετεί στρατιωτική θητεία και δεν μισθοδοτείται.
η) Μέχρι 30% (κατά 5% για κάθε τρίμηνο ανεργίας του γονέα, μέχρι και τον χρόνο κατάθεσης των δικαιολογητικών. Αν και οι δύο γονείς είναι άνεργοι, τα ποσοστά αθροίζονται). Η ανεργία σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να αποδεικνύεται με εγγραφή στους καταλόγους της ΔΥΠΑ.
θ) Κατά 20%, για πληγέντες από φυσικές καταστροφές, που αποδεικνύεται με Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου-ΦΕΚ και θα πρέπει να προσκομιστεί πρόσφατη βεβαίωση από τον αντίστοιχο Δήμο από την οποία θα προκύπτει ότι η οικογένεια ανήκει στους πληγέντες φυσικών καταστροφών και στις περιπτώσεις που επλήγη η κύρια πηγή εισοδημάτων της οικογένειας (επιχείρηση, ζωικό ή φυτικό κεφάλαιο) υπό τον όρο ότι προσκομίζεται επαρκής απόδειξη περί τούτου.
ι) Σε περίπτωση που η οικογένεια καταβάλλει ενοίκιο για κύρια κατοικία αφαιρείται από το συνολικό οικογενειακό εισόδημα το 20% του καταβαλλομένου ενοικίου. Σ’ αυτήν την περίπτωση απαιτείται αντίγραφο του μισθωτηρίου συμβολαίου της κύριας κατοικίας.
5. Με βάση το κατά κεφαλήν εισόδημα, όπως τελικά διαμορφώνεται κατά τα ανωτέρω, συντάσσονται πίνακες υποψηφίων κατά κατηγορία. Μετά την επεξεργασία των στοιχείων προκύπτει τελικός πίνακας κατάταξης όπου αναγράφονται, κατά σειρά προτεραιότητας, τα ονόματα των δικαιούχων στέγασης φοιτητών/τριών.

6. Σε περίπτωση ισοδυναμίας δύο ή περισσοτέρων υποψηφίων της ίδιας κατηγορίας λαμβάνεται υπόψη η οικογενειακή κατάσταση, με προτεραιότητα στους ορφανούς/ές φοιτητές/τριες και στη συνέχεια στους/στις φοιτητές/τριες με τα περισσότερα μέλη στην οικογένειά τους. Αν και πάλι υπάρχει ισοδυναμία, η επιλογή γίνεται με κλήρωση.

7. Στις κατηγορίες των εισαγομένων με πανελλήνιες (π.χ. σοβαρές παθήσεις 5%, αθλητές, μετεγγραφέντες. κ.λπ.) θα καταρτίζονται ξεχωριστοί πίνακες προτεραιότητας για τις συγκεκριμένες κατηγορίες.

8. Επίσης, ξεχωριστός πίνακας προτεραιότητας καταρτίζεται για τους/τις φοιτητές/τριες παλιών ετών και τους/τις πρωτοετείς φοιτητές/τριες.

9. Από τους πίνακες αυτούς γίνονται δεκτοί για διαμονή όσοι αντιστοιχούν στον αριθμό κλινών που αναλογικά έχουν διατεθεί σε κάθε κατηγορία. Οι υπόλοιποι/ες θεωρούνται αναπληρωματικοί με τη σειρά αναγραφής τους στους πίνακες.

Διευκρινίσεις:

1. Αν κάποιος υποψήφιος/α ή οι γονείς του δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν φορολογική δήλωση ή αν το κατά κεφαλήν εισόδημά τους είναι μικρότερο των 1.000,00€, τότε ως κατά κεφαλήν εισόδημα του υποψηφίου λαμβάνεται το ποσό των 1.000,00€.

2. Αν υπάρχει και ατομικό εισόδημα, τότε ως τελικό κατά κεφαλήν εισόδημα του/της υποψηφίου/ας είναι το άθροισμα του ατομικού εισοδήματος και του 80% του κατά κεφαλήν οικογενειακού εισοδήματος.

Μέρος Β. Ανακοίνωση αποτελεσμάτων - Παραλαβή δωματίων - Διαμονή

1. Το Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας ανακοινώνει πριν την εξεταστική του Σεπτεμβρίου (εκτός από έκτακτες περιπτώσεις) τα ονόματα των φοιτητών/τριών που επιλέγονται με την παραπάνω διαδικασία για τη χορήγηση δωματίου, αφού αξιολογηθούν οι αιτήσεις όλων των φοιτητών/τριών που ενδιαφέρονται να διαμείνουν στις εστίες το επόμενο ακαδημαϊκό έτος. Για τους/τις πρωτοετείς φοιτητές/τριες τα αποτελέσματα της επιλογής ανακοινώνονται μέχρι τα τέλη Οκτωβρίου.

2. Ενστάσεις υποψηφίων για επανεξέταση στοιχείων που δεν υπολογίστηκαν ή δεν εκτιμήθηκαν σωστά, σύμφωνα με τον Κανονισμό, υποβάλλονται εντός πέντε (5) ημερών από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων. Οι περιπτώσεις αυτές εξετάζονται αμέσως και οι πίνακες επιλογής καθίστανται οριστικοί κατόπιν αποφάσεως του αρμόδιου οργάνου.

3. Σε περίπτωση αποχώρησης φοιτητή/τριας κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους θα επιλέγεται ο/η επόμενος/η δικαιούχος φοιτητής/τρια από τον τελικό πίνακα κατάταξης.

4. Η παράδοση των δωματίων γίνεται, σύμφωνα με τους οριστικούς πίνακες, κατά την τελευταία εβδομάδα του Αυγούστου μέχρι και 30η Σεπτεμβρίου για τους παλαιούς φοιτητές/τριες και για τους/τις πρωτοετείς μέσα σε 10 ημέρες από την επομένη ημέρα της ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων επιλογής. Σε περίπτωση που ο/η δικαιούχος φοιτητής/τρια αδυνατεί να παραλάβει το δωμάτιο εντός 10 ημερών, υποχρεούται να ενημερώσει το γραφείο φοιτητικής μέριμνας.

5. Αν ο/η φοιτητής/τρια που έχει επιλεγεί δεν προσέλθει μέσα στην καθορισμένη προθεσμία για την παραλαβή του δωματίου και δεν έχει ενημερώσει για κάποιο κώλυμα, θεωρείται ότι έπαψε να ενδιαφέρεται, οπότε χωρίς καμία ειδοποίηση το δωμάτιο δίνεται σε επιλαχόντα/ούσα, σύμφωνα με τον τελικό πίνακα κατάταξης. Ο/Η φοιτητής/τρια αποκλείεται από κάθε μελλοντική διαδικασία επιλογής.

6. Η κατανομή των κλινών στους νέους δικαιούχους γίνεται με κλήρωση και όχι με σειρά κατάταξης.

7. Η παραλαβή των δωματίων γίνεται από τους/τις ίδιους/ες τους/τις δικαιούχους με την επίδειξη της αστυνομικής τους ταυτότητας ή οποιαδήποτε επίσημο έγγραφο το οποίο πιστοποιεί τα στοιχεία ταυτότητας.

8. Αλλαγές δωματίων μεταξύ των δικαιούχων ή μετακινήσεις σε κενά ή μη δωμάτια δεν επιτρέπονται. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον αποδεδειγμένα υπάρχουν λόγοι που επιβάλλουν την αλλαγή δωματίου, ο/η ενδιαφερόμενος/η μπορεί να απευθύνεται στην Εφορεία Φοιτητικών Εστιών και να ζητά την αλλαγή. Οι περιπτώσεις αυτές θα εξετάζονται από την Εφορεία Φοιτητικών Εστιών μετά την εισαγωγή στις Εστίες και των πρωτοετών φοιτητών/τριών.

9. Η διάρκεια διαμονής των φοιτητών/τριών ως οικότροφων στις Φοιτητικές Εστίες λήγει με το πέρας της εξεταστικής Σεπτεμβρίου. Σε περιπτώσεις έκτακτων αναγκών η Σύγκλητος αποφασίζει για την αλλαγή της σχετικής ημερομηνίας.

Άρθρο 7
Κατανομή δωματίων

Η Σύγκλητος με την έγκριση του παρόντος οδηγού ενέκρινε την κατανομή των διαθέσιμων κλινών της Φοιτητικής Εστίας ως εξής:

α) Για τους/τις φοιτητές/τριες παλιών ετών διατίθενται:

(1) Στη Φλώρινα στην Εστία της Εύξεινου Λέσχης, 21 κλίνες

(2) στη Φλώρινα στην Εστία της Γεωπονικής, 61 κλίνες
(3) στην Κοζάνη, 186 κλίνες
(4) στα Γρεβενά, 45 κλίνες
β) Για τους/τις πρωτοετείς φοιτητές/τριες διατίθενται:
(1) στη Φλώρινα στην Εστία της Εύξεινου Λέσχης, 9 κλίνες
(2) στη Φλώρινα στην Εστία της Γεωπονικής, 21 κλίνες
(3) στην Κοζάνη, 130 κλίνες
(4) στα Γρεβενά, 20 κλίνες
από τις οποίες οι 1, 1, 2 και 2 κλίνες αντίστοιχα για τις τέσσερις εστίες διατίθενται για πρωτοετείς φοιτητές/τριες που πάσχουν από σοβαρές παθήσεις, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 35 του ν. 3794/2009, με την προϋπόθεση ότι είναι εφικτή η εξυπηρέτηση των λειτουργικών τους αναγκών. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν δικαιούχοι φοιτητές/τριες ειδικών κατηγοριών οι κλίνες αυτές πληρώνονται από πρωτοετείς φοιτητές/τριες.
Ειδική κατηγορία των μετεγγραφέντων/μετακινηθέντων/αθλητών φοιτητών/τριών
από τις οποίες οι 2, 1, 3, και 3 κλίνες αντίστοιχα για τις τέσσερις εστίες διατίθενται για φοιτητές/τριες από μετεγγραφές/μετακινήσεις/αθλητές/τριες. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν δικαιούχοι φοιτητές/τριες ειδικών κατηγοριών οι κλίνες αυτές πληρώνονται από πρωτοετείς φοιτητές/τριες.
β) Επειδή οι εγγραφές των φοιτητών της Σχολής Καλών Τεχνών (ΤΕΕΤ) γίνονται σε μεταγενέστερο χρόνο από τις εγγραφές των άλλων Τμημάτων, να δεσμεύονται έξι (6) κλίνες από τις 30 που διατίθενται για τους πρωτοετείς φοιτητές/τριες.
γ) Για φιλοξενούμενους φοιτητές/τριες προγραμμάτων κινητικότητας (π.χ. ERASMUS) διατίθενται:
(1) Στη Φλώρινα στην Εστία της Εύξεινου Λέσχης, 4 κλίνες
(2) στην Κοζάνη (Ηλέκτρα), 24 κλίνες
(3) στα Γρεβενά, 2 κλίνες.
Η ανωτέρω κατανομή δύναται να τροποποιηθεί μετά από απόφαση της Εφορείας Φοιτητικών Εστιών.
Επισήμανση:
Στην ειδική κατηγορία των μετεγγραφέντων/μετακινηθέντων/αθλητών φοιτητών/τριών, σε περίπτωση που το τελικό κατά κεφαλήν εισόδημά του/της υπερβαίνει το αντίστοιχο κατά κεφαλήν εισόδημα του επιλαχόντα/ούσας τότε προηγείται ο/η φοιτητής/τρια με το χαμηλότερο κατά κεφαλήν εισόδημα.
δ) Διαθέσιμες κλίνες από πρόγραμμα του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.
Φλώρινα 60 κλίνες
Οι κλίνες υπόκεινται στους όρους συμβάσης που υπογράφεται μεταξύ Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. και αναδόχου.

Άρθρο 8
Δικαιώματα και υποχρεώσεις οικότροφων φοιτητών/τριών

1. Με την εισαγωγή του/της στις Φοιτητικές Εστίες ο/η οικότροφος φοιτητής/τρια αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους και τις διατάξεις του Κανονισμού Λειτουργίας των Φοιτητικών Εστιών.

2. Κάθε οικότροφος φοιτητής/τρια υπογράφει Ιδιωτικό Συμφωνητικό με το Πανεπιστήμιο, στο οποίο αναφέρονται οι υποχρεώσεις που αναλαμβάνει έναντι του Πανεπιστημίου (Παράρτημα 1).

3. Κάθε οικότροφος φοιτητής/τρια υπογράφει μία υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνει ποια αντικείμενα παρέλαβε μαζί με την παραλαβή του δωματίου (Παράρτημα 2). Ο/Η οικότροφος φοιτητής/τρια υποχρεούται να αποζημιώσει το Πανεπιστήμιο για οποιαδήποτε φθορά ή απώλεια σημειωθεί στα αντικείμενα αυτά με δική του/της υπαιτιότητα. Η εκτίμηση του ύψους των ζημιών ή απωλειών καθορίζεται από την τεχνική υπηρεσία του Ιδρύματος.

4. Κάθε οικότροφος φοιτητής/τρια, καταβάλλει σε μία δόση χωρίς επιστροφή και σε ετήσια βάση το ποσό των 100,00€ με την υπογραφή του συμφωνητικού. Κάθε οικότροφος φοιτητής/τρια που με βάση τα κριτήρια δικαιούται διαμονή στις εστίες για παραπάνω από ένα ακαδημαϊκά έτη καλείται να καταβάλλει το ποσό των 100,00€ για κάθε έτος διαμονής του.

Επισήμανση: Εάν μετά την παραλαβή του δωματίου ο/η ενδιαφερόμενος/η δεν αποδεχθεί τελικά το δωμάτιο ή αποχωρήσει από το δωμάτιο για οποιοδήποτε λόγο (π.χ. μεταγραφή), τότε και μόνο τότε, μπορεί να αιτηθεί την επιστροφή των χρημάτων του και εφόσον δεν έχει παρέλθει το χρονικό διάστημα των 30 ημερών από την καταβολή τους.

· Απαγορεύεται η εκμίσθωση, υπενοικίαση ή παραχώρηση των δωματίων των Φοιτητικών Εστιών σε τρίτους ή μη δικαιούχους φοιτητές/τριες. Οι παραβάτες απομακρύνονται αμέσως από τις Φοιτητικές Εστίες και στο μέλλον δεν θα γίνεται δεκτή αίτησή τους για διαμονή σε αυτές. Στην περίπτωση αυτή, η Εφορεία παραδίδει το δωμάτιο σε άλλο/η δικαιούχο φοιτητή/τρια, με βάση τον πίνακα που έχει καταρτιστεί κατά

το αρχικό στάδιο επιλογής. Εάν ο/η αποδέκτης παραχώρησης δωματίου με τρόπο που δεν προβλέπει ο Κανονισμός είναι φοιτητής/τρια, θα αφαιρείται και από αυτόν το δικαίωμα να μείνει μελλοντικά σε δωμάτιο των Φοιτητικών Εστιών.

5. Οι οικότροφοι φροντίζουν για την καθαριότητα του δωματίου τους. Επίσης, οι οικότροφοι υποχρεούνται να τηρούν τους κανόνες καλής συμβίωσης και στους χώρους της Ολιστικής Μέριμνας (π.χ. χρήση των επίπλων και αντικειμένων), επιδεικνύοντας διάθεση σεβασμού και μη ενόχλησης των συγκατοίκων. Οι ώρες κοινής ησυχίας που προβλέπονται από την Πολιτεία θα πρέπει να τηρούνται απόλυτα.

6. Η προμήθεια ειδών καθαρισμού για τα δωμάτια βαρύνει τους/τις οικότροφους.

7. Οι οικότροφοι φοιτητές/τριες να ενημερώνουν τον/την υπεύθυνο/η των Φοιτητικών Εστιών για την παραμονή τους ή μη στις Φοιτητικές Εστίες κατά τις διακοπές Χριστουγέννων, Πάσχα και καλοκαιρινών μηνών.

8. Σε περίπτωση απουσίας από τις Φοιτητικές Εστίες για διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών πρέπει να ενημερώνεται υποχρεωτικά η Εφορεία Φοιτητικών Εστιών.

9. Οι οικότροφοι φοιτητές/τριες έχουν δωρεάν πρόσβαση σε όλες τις υπηρεσίες ευζωίας του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (ομαδικά αθλήματα, μεταφορά αθλητικών ομάδων κ.α.).

10. Στον χώρο των Φοιτητικών Εστιών προστατεύεται η ελεύθερη πολιτική και συνδικαλιστική έκφραση και δράση των φοιτητών/τριών. Οι οικότροφοι φοιτητές/τριες κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στις Φοιτητικές Εστίες έχουν την ευθύνη για την κοινωνική, πολιτιστική, πνευματική και ανθρώπινη λειτουργία του χώρου.

11. Απαγορεύεται η αφαίρεση επίπλων και λοιπών αντικειμένων που παρελήφθησαν από τους/τις φοιτητές/τριες καθώς και οποιαδήποτε αλλαγή εντός του δωματίου και των κοινόχρηστων χώρων. Απαγορεύεται αυστηρά η ρίψη αντικειμένων, τροφίμων, νερών ή άλλων υγρών από τα παράθυρα.

12. Η σύντομη φιλοξενία (αποκλειστικά συγγενικών προσώπων) επιτρέπεται μόνο μετά από ειδική άδεια της Εφορείας Φοιτητικών Εστιών.

13. Ο/Η οικότροφος φοιτητής/τρια οφείλει, αφού ενημερωθεί νωρίτερα, να θέτει το δωμάτιό του/της στη διάθεσή της Τεχνικής Υπηρεσίας για αποκατάσταση φθορών ή εκτέλεση επισκευών στις κτιριακές εγκαταστάσεις των Φοιτητικών Εστιών. Σε περίπτωση προγραμματισμένων εργασιών συντήρησης/επισκευής οι οικότροφοι φοιτητές/τριες ενημερώνονται τηλεφωνικώς και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στον Ιδρυματικό τους λογαριασμό.

14. Σε περίπτωση που αποδειχθεί δέσμευση δωματίου, χωρίς αποδεδειγμένη διαμονή του/της δικαιούχου φοιτητή/τριας στις Εστίες, ο/η φοιτητής/τρια απομακρύνεται αμέσως από τις Φοιτητικές Εστίες με απόφαση της Εφορείας Φοιτητικών Εστιών.

15. Απαγορεύεται η φιλοξενία κατοικίδιων ζώων στις φοιτητικές εστίες.

16. Το προσωπικό της φοιτητικής μέριμνας ή το προσωπικό της τεχνικής υπηρεσίας έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα δωμάτια των οικότροφων για έλεγχο και αποκατάσταση ζημιών, μετά από σχετική επικοινωνία με τον/της οικότροφο φοιτητή/τρια.

17. Οι φοιτητές/τριες υποχρεούνται να συμμορφώνονται με τις υποδείξεις των υπευθύνων σε περιπτώσεις που για την εύρυθμη λειτουργία των Φ.Ε.Π.Δ.Μ. απαιτείται η αλλαγή του δωματίου τους.

Άρθρο 9
Ασφάλεια και υγεία οικότροφων φοιτητών/τριών

Για λόγους ασφάλειας και υγείας οι οικότροφοι φοιτητές/τριες οφείλουν να τηρούν τα ακόλουθα:

· Να τηρούν τις οδηγίες στα θέματα ασφάλειας και υγείας και να συμμετέχουν σε αντίστοιχες ενημερωτικές διαλέξεις που διοργανώνει το Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας σε συνεργασία με εξειδικευμένους φορείς.

· Να ενημερώνουν το Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας για την παρουσία ύποπτων ατόμων στους χώρους της φοιτητικής εστίας.

· Να αναφέρουν στο Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας κάθε περιστατικό κλοπής, παρενόχλησης ή άλλης παραβατικής συμπεριφοράς.

· Να ενημερώνουν το Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας σε περίπτωση ασθένειας των ιδίων ή άλλων που πάσχουν από μεταδοτικό νόσημα.

· Να ενημερώνουν το Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας σχετικά με τα προβλήματα των πλυντηρίων και στεγνωτηρίων στην Φοιτητική Εστία.

· Οι κάτοχοι αυτοκινήτων και δικύκλων να σταθμεύουν μόνο στους καθορισμένους χώρους που έχουν προβλεφθεί.

· Να χειρίζονται με ασφάλεια στους χώρους της φοιτητικής εστίας (εσωτερικούς και εξωτερικούς) οποιαδήποτε συσκευή ή αντικείμενο (π.χ. τοστιέρα) που μπορεί να δημιουργήσει εστία φωτιάς.

· Δεν επιτρέπεται η χρήση των: ηλεκτρικό καλοριφέρ, ηλεκτρικό μάτι, ηλεκτρικό φουρνάκι, γκαζάκι, κερί κ.λπ.

· Να μην τοποθετούν διάφορα αντικείμενα στους κοινόχρηστους χώρους και τις εξόδους κινδύνου.

Η Εφορεία Φοιτητικών Εστιών εξουσιοδοτεί το Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας να ζητά την απομάκρυνση αυτών των συσκευών και σε περίπτωση μη συμμόρφωσης να παραπέμπει τους/τις οικότροφους φοιτητές/τριες στην Επιτροπή Στέγασης για τη λήψη πειθαρχικών μέτρων.

Άρθρο 10
Λειτουργικές διαδικασίες

1. Σε περίπτωση που κάποιος από τους/τις οικότροφους εμφανίζει προβλήματα συμπεριφοράς, τότε, ανάλογα με τη σοβαρότητα του προβλήματος, προβλέπεται:

α) προφορική παρατήρηση, β) έγγραφη προειδοποίηση, γ) απομάκρυνση από τις Φοιτητικές Εστίες.

2. Οι οικότροφοι φοιτητές/τριες απομακρύνονται αμέσως από τις Φοιτητικές Εστίες στις περιπτώσεις που:

α) Χάνουν για οποιοδήποτε λόγο την ιδιότητα του/της φοιτητή/τριας.

β) Δεν συμπεριλαμβάνονται στις καταστάσεις δικαιούχων στέγασης που ανακοινώνονται ετησίως.

γ) Δεν εκπληρώνουν, όπως προβλέπεται από τον Κανονισμό, τις υποχρεώσεις τους και δεν τηρούν τους ανωτέρω κανόνες χρήσης των Φοιτητικών Εστιών.

δ) Εκμισθώνουν ή παραχωρούν σε τρίτους το δωμάτιο τους. Στην περίπτωση αυτή έχει τις ίδιες συνέπειες και ο/η φοιτητής/τρια που δέχεται την εκμίσθωση ή παραχώρηση του δωματίου.

ε) Έχουν σημειώσει κλοπές ή έχουν προξενήσει αδικαιολόγητες φθορές στο δωμάτιό τους ή στους κοινόχρηστους χώρους των Φοιτητικών Εστιών.

3. Αρμόδια και υπεύθυνη για την εφαρμογή των μέτρων αυτών (κρίση και απόφαση ανάλογα με τη βαρύτητα της ενέργειας) είναι η Εφορεία Φοιτητικών Εστιών, η οποία σε ακραίες περιπτώσεις μπορεί να παραπέμπει τα οποιαδήποτε σοβαρά θέματα στη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου.

4. Οικότροφοι φοιτητές/τριες που απομακρύνονται από τις Φοιτητικές Εστίες με εισήγηση της Εφορείας δεν μπορούν να φιλοξενηθούν ξανά σε αυτές.

Άρθρο 11
Τελικές διατάξεις

Ο παρών κανονισμός Φοιτητικών Εστιών τίθεται σε ισχύ μετά τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Παραρτήματα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ

Πόλη, .....

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας εκπροσωπούμενο νομίμως απ’ την ..... Αντιπρυτάνισσα και ο/η φοιτητής/τρια .....του..... με ΑΔΤ.....του Τμήματος .....του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας συμφωνούν και αποδέχονται τα ακόλουθα:

1. Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας έχει στην πλήρη κυριότητα, νομή και κατοχή του το κτιριακό συγκρότημα των Φοιτητικών Εστιών, στο οποίο ανήκει και το φοιτητικό διαμέρισμα με τα στοιχεία ....., αποτελούμενο από κύριο δωμάτιο, κοινόχρηστο λουτρό και αποχωρητήριο με πλήρη τα είδη υγιεινής, την αναγκαία επίπλωση απαρτιζόμενη από (βλ. συνημμένη δήλωση παραλαβής ειδών), ηλεκτρική και υδραυλική εγκατάσταση.

2. Το διαμέρισμα αυτό, του οποίου οι εγκαταστάσεις, ο εξοπλισμός και η επίπλωση είναι σήμερα σε άριστη κατάσταση και λειτουργία, παραχωρείται απ' τον πρώτο συμβαλλόμενο, ως εκπρόσωπο του Πανεπιστημίου, στον δεύτερο των συμβαλλομένων με τους ακόλουθους όρους:

(α) Ο δεύτερος συμβαλλόμενος οφείλει να καταβάλει το ποσό των 100,00€ σε μία δόση, χωρίς επιστροφή με την υπογραφή του συμφωνητικού για την παραμονή του στο παραχωρούμενο διαμέρισμα.

(β) Η καταβολή του ποσού γίνεται στην Εθνική Τράπεζα και οι φοιτητές/τριες προσκομίζουν το απόκομμα πληρωμής.

(γ) Το διαμέρισμα παραχωρείται για την περίοδο η οποία ξεκινά την ….....του έτους ..... και λήγει με το πέρας της εξεταστικής Σεπτεμβρίου του έτους .....

3. Ο δεύτερος συμβαλλόμενος οφείλει να χρησιμοποιεί το διαμέρισμα, τις εγκαταστάσεις και τα πράγματα που υπάρχουν σ' αυτό με τη μέγιστη δυνατή επιμέλεια, ώστε να μην προκαλούνται ζημιές και φθορές. Απαγορεύεται κάθε μεταβολή στο παραχωρούμενο διαμέρισμα. Με την ίδια επιμέλεια υποχρεούται να χρησιμοποιεί τους κοινόχρηστους χώρους και τα κοινής χρήσεως αντικείμενα του συγκροτήματος των Φ.Ε.Π.Δ.Μ. Απαγορεύεται η γραφή ή σχεδίαση παραστάσεων στους τοίχους, η τοποθέτηση καρφίδων, η επικόλληση φωτογραφιών ή άλλων εντύπων σ' αυτούς με τρόπο που προξενεί ζημία στους τοίχους και τα έπιπλα και η κατά οποιοδήποτε τρόπο ρύπανση του διαμερίσματος, των επίπλων και των λοιπών αντικειμένων αυτού και των κοινοχρήστων χώρων των Φ.Ε.Π.Δ.Μ. Ο δεύτερος συμβαλλόμενος οφείλει να διατηρεί καθαρό και ευπρεπισμένο το διαμέρισμά του και να ενημερώνει τον/την υπεύθυνο/η

των Φοιτητικών Εστιών για την παραμονή του ή μη στις φοιτητικές εστίες κατά τις διακοπές Χριστουγέννων, Πάσχα και καλοκαιρινών μηνών.

4. Ο δεύτερος συμβαλλόμενος θα χρησιμοποιεί το δωμάτιο για να κατοικεί ο/η ίδιος/α και να μελετά σ' αυτό. Απαγορεύεται η παραχώρηση του δωματίου ή η φιλοξενία οποιουδήποτε τρίτου κατά οποιονδήποτε τρόπο. Επισκέψεις τρίτων στις Φ.Ε.Π.Δ.Μ. προς συνάντηση ενοίκων ή επικοινωνία των ενοίκων μεταξύ τους μπορεί να γίνονται εφ' όσον δεν παρενοχλούν άλλους οικότροφους. Ο δεύτερος συμβαλλόμενος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αποκαταστήσει κάθε βλάβη ή φθορά, στους χώρους των Φ.Ε.Π.Δ.Μ. που προκλήθηκε από άτομα που ο ίδιος προσκάλεσε.

5. Ο δεύτερος συμβαλλόμενος οφείλει να συμπεριφέρεται κόσμια και να μην ενοχλεί τους λοιπούς οικότροφους και το προσωπικό των Φ.Ε.Π.Δ.Μ. Οφείλει επίσης να ενημερώνει τη Δ/νση των Φ.Ε.Π.Δ.Μ. σε περίπτωση ασθένειας του ίδιου ή σε περίπτωση που θα περιέλθει σε γνώση του ότι άλλος ένοικος οικότροφος πάσχει από μεταδοτικό νόσημα.

6. Η Εφορεία Φοιτητικών Εστιών έχει τη δυνατότητα να ελέγχει σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή αν το δωμάτιο χρησιμοποιείται αποκλειστικά από τον δικαιούχο και να επισκέπτεται το παραχωρούμενο διαμέρισμα, προκειμένου να ελέγχει την τήρηση των όρων της συμφωνίας αυτής ή να προβεί σε επισκευές ή άλλες αναγκαίες ρυθμίσεις στους χώρους και τις εγκαταστάσεις του παραχωρούμενου διαμερίσματος.

7. Ο δεύτερος συμβαλλόμενος έλαβε πλήρη γνώση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας των Φ.Ε.Π.Δ.Μ. και δηλώνει ότι αποδέχεται πλήρως τους όρους και τις διατάξεις του και κάθε τυχόν τροποποίησή τους στο μέλλον. Επίσης δέχεται ότι η παροχή της χρήσης του διαμερίσματος και των κοινόχρηστων χώρων των Φ.Ε.Π.Δ.Μ. δεν έχει χαρακτήρα ιδιωτικού δικαίου, αλλά παροχής δημοσίου δικαίου, σύμφωνα με τις διατάξεις των Πανεπιστημιακών νόμων. Κάθε παράβαση των όρων της συμφωνίας αυτής συνεπάγεται την άμεση αποβολή του δεύτερου συμβαλλόμενου απ' τη χρήση του παραχωρούμενου διαμερίσματος και τον αποκλεισμό του στο μέλλον να επανεγκατασταθεί σε διαμέρισμα των Φ.Ε.Π.Δ.Μ. Η αποβολή διατάσσεται με πράξη της Εφορείας των Φοιτητικών Εστιών, η οποία είναι αμετάκλητη και άμεσα εκτελεστή.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Η
ΑΝΤΙΠΡΥΤΑΝΙΣ
ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ, ΕΞΩΣΤΡΕΦΕΙΑΣ
&
ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

Ο/Η ΟΙΚΟΤΡΟΦΟΣ ΦΟΙΤΗΤΗΣ/ΤΡΙΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**

**(άρθρο 8 Ν.1599/1986)**

| |
|---|
| Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986) |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ΠΡΟΣ[1]: | Εφορεία Φοιτητικών Εστιών | | | | | | |
| Ο – Η Όνομα: | | Επώνυμο | | | | | |
| Όνομα και Επώνυμο Πατέρα: | | | | | | | |
| Όνομα και Επώνυμο Μητέρας: | | | | | | | |
| Ημερομηνία γέννησης[2]: | | | | | | | |
| Τόπος Γέννησης: | | | | | | | |
| Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας: | | Τηλ: | | | | | |
| Τόπος Κατοικίας: | | Οδός: | | Αριθ: | | ΤΚ: | |
| Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax): | | Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email): | | | | | |

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις [3], που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:
Παρέλαβα, ως δικαιούχος στέγασης το δωμάτιο με αριθμό ..... , στην Εστία…….
και για το χρονικό διάστημα που θα διαμένω στην Εστία θα είμαι υπεύθυνος/η για τη χρήση και την αποκατάσταση οποιασδήποτε φθοράς ή απώλειας των αντικειμένων του δωματίου, ήτοι:

- Κρεβάτι με στρώμα και υπόστρωμα
- Ντουλάπα (ατομική)
- Γραφείο (ατομικό)
- Χώρος και αντικείμενα μπάνιου

- Ράφια κουζίνας
- Καρέκλα/καρέκλα τροχήλατη
- Συρταριέρα (τροχήλατη/κομοδίνο)
- Φωτιστικά
- Κουρτινόξυλο (κοινόχρηστο/ατομικό)
- Βιβλιοθήκη (μονή/τριπλή)
- Κλειδιά δωματίου(ένα/τρία)

Ημερομηνία: ….……..…….20….……...

Ο - Η Δηλ.……

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 1 Ιουλίου 2026

Ο Πρύτανης

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΘΕΟΔΟΥΛΙΔΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Καποδιστρίου 34, 104 32 Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**
*02041520807260012*