09.07.2026 08:58:31
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

8 Ιουλίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **4161**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων του Υπουργείου Τουρισμού για το Β' εξάμηνο του έτους 2026 43617

2 Συμπληρωματική χρέωση ΦΠΑ στην εταιρεία GLAM FASHION MON/ΠΗ Ι.Κ.Ε., νομίμως εκπροσωπούμενη, λόγω αναδιαμόρφωσης της δασμολογητέας αξίας. 43622

3 Συμπληρωματική χρέωση ΦΠΑ στην εταιρεία GLAM FASHION MON/ΠΗ Ι.Κ.Ε., νομίμως εκπροσωπούμενη, λόγω αναδιαμόρφωσης της δασμολογητέας αξίας. 43623

4 Συμπληρωματική χρέωση ΦΠΑ στην εταιρεία GLAM FASHION MON/ΠΗ Ι.Κ.Ε., νομίμως εκπροσωπούμενη, λόγω αναδιαμόρφωσης της δασμολογητέας αξίας. 43623

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 13090 (1)

Υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων του Υπουργείου Τουρισμού για το Β' εξάμηνο του έτους 2026

Η ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176),

β) του ν. 3270/2004 «Αρμοδιότητες του Υπουργείου Τουριστικής Ανάπτυξης και θέματα τουρισμού» (Α' 187),

γ) του άρθρου 29 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26),

δ) των άρθρων 36 και 37 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133),

ε) των άρθρων 75-80 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184),

στ) του ν. 5262/2025 «Κύρωση του κρατικού προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026» (Α' 235),

ζ) των άρθρων 15 και 60 του π.δ. 410/1988 «Κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, που αφορούν το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και των λοιπών Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (Α' 191),

η) του άρθρου 90 του Κώδικα της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133),

θ) του άρθρου 12 του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α’ 145),

ι) του άρθρου 2 του π.δ. 123/2016 (Α’ 208),

ια) του π.δ. 127/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Τουρισμού» (Α’ 157).

2. Την υπ’ αρ. 24218/28.12.2023 κοινή απόφαση των Υπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων και Τουρισμού «Καθορισμός καθηκόντων, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων των μελών του εκπαιδευτικού προσωπικού των Ι.Ε.Κ. Τουρισμού του Υπουργείου Τουρισμού» (Β’ 7457).

3. Την υπ’ αρ. 1757/0026/10.1.2017 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β’ 17).

4. Την υπ’ αρ. 18234/5.9.2025 απόφαση της Υπουργού Τουρισμού «Διορισμός της Χρήστου Ιωάννας στη θέση της Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Τουρισμού» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1174).

5. Την υπ’ αρ. 25888/17.12.2025 απόφαση Υπουργού Τουρισμού «Κατανομή πιστώσεων Τακτικού Προϋπολογισμού Υπουργείου Τουρισμού οικ. έτους 2026 σε Αναλυτικούς Λογαριασμούς Εξόδων» (ΑΔΑ: ΡΕΧ0465ΧΘΟ-ΗΤΕ).

6. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β’ του ν. 4354/2015 (Α’ 176)» (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ).

7. Το υπ’ αρ. 1287/15.5.2026 υπηρεσιακό σημείωμα της Διεύθυνσης Διοικητικού του Υπουργείου Τουρισμού «Πιστώσεις για την κάλυψη της υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης των υπαλλήλων του Υπουργείου Τουρισμού για το Β’ εξάμηνο του έτους 2026», προς τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Τουρισμού.

8. Το υπ’ αρ. 1573/11.6.2026 υπηρεσιακό σημείωμα της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Τουρισμού «Ενημέρωση σχετικά με την επάρκεια πιστώσεων για την ανάληψη της υπολογισθείσας προκαλούμενης δαπάνης αποζημίωσης από υπερωριακή εργασία του προσωπικού του Υπουργείου Τουρισμού για το Β’ Εξάμηνο έτους 2026», προς τη Διεύθυνση Διοικητικού του Υπουργείου Τουρισμού.

9. Το από 24.6.2026 σχετικό ηλεκτρονικό μήνυμα, με θέμα «Αυξομείωση για υπερωριακή απασχόληση», της Αναπληρώτριας Προϊσταμένης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Τουρισμού, με συνημμένη την υπ’ αρ. 2/52403/19.6.2026 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Μεταβολές Εκτελούμενου Προϋπολογισμού» περί αυξομείωσης, στον γενικό προϋπολογισμό εξόδων του οικονομικού έτους 2026, των πιστώσεων των σχετικών ΑΛΕ του Υπουργείου Τουρισμού.

10. Το υπ’ αρ. 1709/24.6.2026 υπηρεσιακό σημείωμα της Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Τουρισμού «Αίτημα για έκδοση απόφασης ανάληψης υποχρέωσης δέσμευσης πίστωσης για την κάλυψη υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης, των υπάλληλων του Υπουργείου Τουρισμού για το Β’ εξάμηνο του έτους 2026», προς τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Τουρισμού.

11. Την υπ’ αρ. 12758/30.6.2026 απόφαση της Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Τουρισμού με την οποία «εγκρίνεται η δέσμευση πίστωσης ύψους 92.575,00 € (ενενήντα δύο χιλιάδων πεντακοσίων εβδομήντα πέντε ευρώ) για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του Υπουργείου Τουρισμού Ειδικός Φορέας 1045-202-0000000, αναλυτικό λογαριασμό εξόδων 2120201001, οικονομικού έτους 2026 για πληρωμή της αποζημίωσης που θα προκύψει από την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων του Υπουργείου Τουρισμού ειδικού φορέα 1045-202 για 86 υπαλλήλους της Κ.Υ. έως 10.320 ώρες και για 149 υπαλλήλους των Περιφερειακών Υπηρεσιών (ΠΥΤ) έως 8.195 ώρες, για το Β’ εξάμηνο του έτους 2026, η οποία δαπάνη, αφού ελέγχθηκε αρμοδίως, καταχωρίστηκε με α/α 64497 στο βιβλίο εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας» (ΑΔΑ: 9Δ4Ι465ΧΘΟ-Κ47).

12. Την υπ’ αρ. 12761/30.6.2026 απόφαση της Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Τουρισμού με την οποία «εγκρίνεται η δέσμευση πίστωσης ύψους 87.800,00 € (ογδόντα επτά χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ) για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του Υπουργείου Τουρισμού Ειδικός Φορέας 1045-501-0000000, αναλυτικό λογαριασμό εξόδων 2120201001, οικονομικό έτος 2026 για πληρωμή της αποζημίωσης που θα προκύψει από την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων του Υπουργείου Τουρισμού ειδικού φορέα 1045-501 για 119 υπαλλήλους της Κ.Υ. έως 14.280 ώρες και για 82 υπαλλήλους των Εκπαιδευτικών Μονάδων έως 3.280 ώρες, για το Β’ εξάμηνο του έτους 2026, η οποία δαπάνη, αφού ελέγχθηκε αρμοδίως, καταχωρίστηκε με α/α 64498 στο βιβλίο εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας» (ΑΔΑ: ΨΤΒΟ465ΧΘΟ-22Κ).

13. Τις αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες και ειδικότερα:

- Την τήρηση και ενημέρωση-επικαιροποίηση του προσωπικού μητρώου του προσωπικού του Υπουργείου Τουρισμού.

- Την αποτελεσματική διαχείριση και έγκαιρη διεκπεραίωση θεμάτων που αφορούν στην υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού του Υπουργείου Τουρισμού (υπηρεσιακές μεταβολές, βαθμολογική και μισθολογική κατάταξη προσωπικού, αναγνώριση προϋπηρεσίας, άδειες).

- Τη μέριμνα για την ορθή τήρηση της διαδικασίας (ηλεκτρονικής) αξιολόγησης του προσωπικού του Υπουργείου Τουρισμού.

- Την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής Προϊσταμένων οργανικών μονάδων επιπέδου Διεύθυνσης και επιπέδου Τμήματος στο Υπουργείο Τουρισμού.

- Την έγκαιρη προετοιμασία εισηγήσεων προς συζήτηση στο Υπηρεσιακό Συμβούλιο Διοικητικού και Εκπαιδευτικού Προσωπικού του Υπουργείου Τουρισμού.

- Την παρακολούθηση της πορείας υποθέσεων που αφορούν στο προσωπικό του Υπουργείου, την έγκαιρη παροχή πληροφοριών και απόψεων για εκκρεμείς ενώπιον δικαστηρίων υποθέσεις υπαλλήλων.

- Την έγκαιρη έκδοση όλων των προβλεπόμενων διοικητικών πράξεων προκειμένου να πραγματοποιηθούν προγραμματισμένες, αλλά και έκτακτες, μετακινήσεις της Πολιτικής Ηγεσίας και του προσωπικού του Υπουργείου στο εσωτερικό και στο εξωτερικό για υπηρεσιακούς λόγους.

- Την πρόσληψη εκπαιδευτικού και διοικητικού προσωπικού με συμβάσεις Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου στις Εκπαιδευτικές Μονάδες του Υπουργείου Τουρισμού για την εκπαιδευτική περίοδο 2025-2026.

- Την έκδοση των προβλεπόμενων από την υφιστάμενη νομοθεσία αποφάσεων που αφορούν στον τρόπο λειτουργίας, σε οργανωτικά θέματα, στη διαχείριση και γενικά στον έλεγχο πράξεων των οργάνων και υπηρεσιών των εποπτευόμενων νομικών προσώπων και φορέων.

- Τη συγκρότηση των προβλεπόμενων συλλογικών οργάνων, ομάδων εργασίας και επιτροπών του Υπουργείου και τον ορισμό εκπροσώπων του Υπουργείου Τουρισμού σε συλλογικά όργανα, ομάδες εργασίας και επιτροπές άλλων Υπουργείων και φορέων.

- Την έγκαιρη ενημέρωση-επικαιροποίηση του Ψηφιακού Οργανογράμματος και των Περιγραμμάτων Θέσεων Εργασίας (Π.Θ.Ε.) που αντιστοιχούν στις οργανικές θέσεις του Υπουργείου Τουρισμού.

- Τον χειρισμό θεμάτων οργάνωσης των υπηρεσιών του Υπουργείου Τουρισμού και τη μελέτη και εισήγηση μέτρων ορθολογικής και εκσυγχρονισμένης οργάνωσης, διάρθρωσης και λειτουργίας αυτών σε συνεργασία με τις κατά περίπτωση αρμόδιες υπηρεσίες.

- Την εφαρμογή συστημάτων μέτρησης της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών του Υπουργείου και την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των σχετικών μετρήσεων.

- Τον χειρισμό θεμάτων οργάνωσης των Υπηρεσιών του Υπουργείου Τουρισμού και απλούστευσης των διαδικασιών.

- Την υποστήριξη των αναγκών μηχανογράφησης των οργανικών μονάδων του Υπουργείου Τουρισμού.

- Την έγκαιρη διακίνηση της εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας, καθώς και την έγκαιρη διεκπεραίωση αυτής στο τηρούμενο στο Υπουργείο Τουρισμού ψηφιακό πρωτόκολλο "ΠΑΠΥΡΟΣ".

- Την τήρηση του Μητρώου Δεσμεύσεων Τακτικού Προϋπολογισμού και Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.), καθώς και του Μισθολογικού Μητρώου του πάσης φύσεως προσωπικού του Υπουργείου Τουρισμού.

- Την παρακολούθηση της ανάληψης δεσμεύσεων, των τιμολογίων, των πληρωμών, καθώς και την έγκαιρη εκκαθάριση δαπανών, κατόπιν ελέγχου της πληρότητας και νομιμότητας των δικαιολογητικών τους, προκειμένου να αποφεύγεται η συσσώρευση οφειλών, αλλά και την έκδοση των αντίστοιχων εντολών πληρωμής των εκτελούμενων από το Υπουργείο έργων του Π.Δ.Ε., όπως και την παραγωγή στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Δημοσιονομικής Πολιτικής (Ο.Π.Σ.Δ.Π.) ηλεκτρονικών εντολών μεταφοράς και πίστωσης λογαριασμού προς την Τράπεζα της Ελλάδος (ΤτΕ) για την εξόφληση των εκδιδόμενων χρηματικών ενταλμάτων με πίστωση των τραπεζικών λογαριασμών των δικαιούχων.

- Την καταγραφή δημοσιονομικών στοιχείων του Υπουργείου Τουρισμού και των εποπτευόμενων φορέων στο e-portal σε τακτική βάση.

- Την υποχρέωση υποβολής οικονομικών καταστάσεων και αναφορών για τις υπηρεσίες και τους εποπτευόμενους φορείς του Υπουργείου στο Γενικό Λογιστήριο του Κράτους (Γ.Λ.Κ.) και την Ελληνική Στατιστική Αρχή (ΕΛ.ΣΤΑΤ.).

- Τη μέριμνα για την είσπραξη αχρεωστήτως καταβληθεισών αποδοχών.

- Τον έλεγχο, την εκκαθάριση και την ενταλματοποίηση δαπανών για αποδοχές, πρόσθετες και παρεπόμενες παροχές, μετακινήσεις εκτός έδρας, στο εσωτερικό και στο εξωτερικό, μεταθέσεις και αποσπάσεις υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας και των Περιφερειακών Υπηρεσιών, κατά το μέρος που δεν υπάγονται σε αρμοδιότητα των ενεργούντων ως δευτερευόντων διατακτών, καθώς και για την πρακτική άσκηση των φοιτητών-σπουδαστών σε υπηρεσίες του Υπουργείου Τουρισμού, με βάση τα πλήρη και νόμιμα δικαιολογητικά αυτών.

- Τη διασφάλιση της έγκαιρης επεξεργασίας και κωδικοποίησης των προσχεδίων προϋπολογισμού των εποπτευόμενων και άλλων φορέων.

- Την έγκριση του προϋπολογισμού (τόσο του αρχικού όσο και των τροποποιήσεων και αναμορφώσεών του) των εποπτευόμενων φορέων και την εποπτεία επί του λογιστικού αυτών, όπου από τις κείμενες διατάξεις αυτό προβλέπεται.

- Την καταχώριση στοιχείων και την τήρηση Μητρώων Κατασχέσεων και Εκχωρήσεων.

- Τον προγραμματισμό των προμηθειών του Υπουργείου Τουρισμού, τη διενέργεια διαγωνισμών για τακτικές και έκτακτες προμήθειες, καθώς και τη διαχείριση συμβάσεων προμήθειας ειδών και παροχής υπηρεσιών.

- Τις αυξημένες απαιτήσεις που προκύπτουν από την επεξεργασία σχεδίων νόμων και κανονιστικών πράξεων αρμοδιότητας του Υπουργείου Τουρισμού.

- Τη διατύπωση απόψεων επί αιτήσεων ενώπιον του Συμβουλίου της Επικρατείας (ΣτΕ) περί ακύρωσης αναγκαστικών απαλλοτριώσεων εκτάσεων υπέρ του Ελληνικού Οργανισμού Τουρισμού (Ε.Ο.Τ.).

- Τη διαμόρφωση των τεχνικών και λειτουργικών προδιαγραφών των εγκαταστάσεων ειδικής τουριστικής υποδομής και των λοιπών τουριστικών επιχειρήσεων.

- Την εκπόνηση μακροπρόθεσμου Στρατηγικού Σχεδίου Μάρκετινγκ για τον ελληνικό τουρισμό, μεσοπρόθεσμων Σχεδίων Μάρκετινγκ για την τουριστική ανάπτυξη της χώρας και βραχυπρόθεσμων Σχεδίων Ενεργειών Δράσης Μάρκετινγκ ανά τουριστικό προϊόν, γεωγραφική περιοχή και αγορά-στόχο.

- Τη λήψη μέτρων για την ανάπτυξη ειδικών μορφών τουρισμού και τη διαμόρφωση θεσμικού πλαισίου ως προς αυτό.

- Την αποτελεσματική υποστήριξη του έργου της Επιτροπής Προστασίας Ιαματικών Φυσικών Πόρων.

- Την εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

- Την επεξεργασία συμβάσεων διμερούς και πολυμερούς συνεργασίας σε θέματα αρμοδιότητας του Υπουργείου Τουρισμού και των εποπτευόμενων νομικών προσώπων, στο πλαίσιο ενίσχυσης των προγραμμάτων διακρατικής συνεργασίας σε τουριστικά θέματα με χώρες προέλευσης τουριστών.

- Τη συμμετοχή στις εργασίες και δραστηριότητες διεθνών οργανισμών και σε επιτροπές και ομάδες εργασίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης για θέματα τουρισμού.

- Τις απορρέουσες από τη συμμετοχή του Υπουργείου Τουρισμού, ως εταίρου, στην υλοποίηση των προγραμμάτων "Interreg", τις διοικητικές ενέργειες καθώς και την έγκαιρη επικαιροποίηση των παραδοτέων έργων "Interreg", στα οποία το Υπουργείο Τουρισμού είναι συνδικαιούχος.

- Την έγκαιρη ανταπόκριση σε τροποποιήσεις τεχνικών δελτίων, όπως έχει ζητηθεί από τη Διαχειριστική Αρχή.

- Την ανάγκη ανταπόκρισης στις αυξημένες υποχρεώσεις που απορρέουν από την υπογραφή του Μνημονίου Συνεργασίας με την ΕΛ.ΣΤΑΤ. στο πλαίσιο της παραγωγικής λειτουργίας του Δορυφόρου Λογαριασμού Τουρισμού.

- Την έκδοση άδειας λειτουργίας τουριστικών λιμένων.

- Τις γνωμοδοτήσεις επί αιτημάτων παραχώρησης χρήσης αιγιαλού, παραλίας και θαλάσσιου χώρου για την εκτέλεση έργων ή νομιμοποίησης υφιστάμενων έργων στον αιγιαλό, παραλία και θαλάσσιο χώρο, καθώς και τις γνωμοδοτήσεις, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, για έργα-εγκαταστάσεις και σχεδιασμό εντός του θαλάσσιου χώρου.

- Τη συλλογή στοιχείων που αφορούν στους τουριστικούς λιμένες, στην κρουαζιέρα, στον τουρισμό με σκάφη αναψυχής σε συνεργασία με άλλους αρμόδιους φορείς, στο πλαίσιο της θαλάσσιας τουριστικής στρατηγικής.

- Την κατάρτιση συμβάσεων παραχώρησης της χρήσης, εκμετάλλευσης των κάθε είδους υποδομών του θαλάσσιου τουρισμού, καθώς και τη μέριμνα για την έκδοση συναφών υπουργικών αποφάσεων και αποφάσεων έγκρισης των κανονισμών λειτουργίας κάθε είδους υποδομών του θαλάσσιου τουρισμού.

- Την κατάρτιση, τον έλεγχο και την έγκριση των μελετών και των τεχνικών αναπτυξιακών έργων ή έργων υποδομής αρμοδιότητας του Υπουργείου Τουρισμού, όπως και τη σύνταξη, συμπλήρωση και επικαιροποίηση των τεχνικών προδιαγραφών για έργα ειδικών τουριστικών υποδομών.

- Την επίβλεψη και την εμπρόθεσμη ολοκλήρωση των τεχνικών έργων αρμοδιότητας του Υπουργείου Τουρισμού, καθώς και την υποστήριξη του Τεχνικού Συμβουλίου του Υπουργείου Τουρισμού σε θέματα δημοσίων έργων αρμοδιότητάς του.

- Τον έγκαιρο συντονισμό των δραστηριοτήτων των Περιφερειακών Υπηρεσιών Τουρισμού (Π.Υ.Τ.) για την ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων τους ως προς την εφαρμογή της τουριστικής νομοθεσίας.

- Την αποτελεσματική τήρηση του Μητρώου Τουριστικών Επιχειρήσεων της χώρας.

- Την έγκαιρη σύνταξη των εισηγήσεων από τους εισηγητές της Επιτροπής Προσφυγών της περ. δ’ της παρ. 6

του άρθρου 4 του ν.3270/2004 (Α’ 187) και τις αυξημένες απαιτήσεις που προκύπτουν διαρκώς για τη σύνταξη εκθέσεων απόψεων της Διοίκησης ενώπιον των Διοικητικών Πρωτοδικείων της χώρας κατά των αιτήσεων αναστολών και προσφυγών επιχειρηματιών του τουριστικού κλάδου κατά αποφάσεων της Επιτροπής Προσφυγών.

- Τις αυξημένες απαιτήσεις για τη συγκρότηση των συλλογικών οργάνων για τη χορήγηση Ειδικού Σήματος Ποιότητας για την Ελληνική Κουζίνα και για τη σύνταξη των σχετικών αποφάσεων χορήγησής του.

- Την έγκαιρη ανταπόκριση στα αιτήματα των πολιτών και των επενδυτών για τις αδειοδοτήσεις τουριστικών καταλυμάτων και όλων των εγκαταστάσεων ειδικής τουριστικής υποδομής.

- Τον έλεγχο επάρκειας του συστήματος εσωτερικού ελέγχου (internal control) του Υπουργείου και την εισήγηση των σχετικών βελτιωτικών προτάσεων, τον έλεγχο των συστημάτων διακυβέρνησης και λειτουργίας, την παροχή διαβεβαίωσης περί της επάρκειας αυτών με σκοπό την υποστήριξη του Υπουργείου Τουρισμού για την επίτευξη των στρατηγικών του στόχων και για τη λήψη μέτρων, όπου απαιτείται.

- Τη συνεργασία με τις οργανωτικές δομές ΠΑΜ-ΠΣΕΑ του ΓΕΕΘΑ και των λοιπών Υπουργείων, την παρακολούθηση και εφαρμογή των διατάξεων του Εθνικού Κανονισμού Ασφαλείας (Ε.Κ.Α.) ως προς την ασφάλεια των διαβαθμισμένων πληροφοριών και υλικών και την εξουσιοδότηση του προσωπικού για το χειρισμό αυτών, τη διαχείριση θεμάτων Πολιτικής Άμυνας και Πολιτικής Προστασίας όπως αυτά καθορίζονται από τα γενικά και ειδικά εθνικά σχέδια.

- Την κάλυψη γεγονότων και εκδηλώσεων γενικού ενδιαφέροντος, την παρακολούθηση, επισήμανση και συλλογή ειδήσεων και δημοσιευμάτων που αφορούν δραστηριότητες του Υπουργείου Τουρισμού και ενημέρωση του/της Υπουργού.

- Τον συντονισμό του συνόλου των υπηρεσιών του Υπουργείου και των εποπτευόμενων από αυτό φορέων για: α) τη σύνταξη και παρακολούθηση της εφαρμογής του ετήσιου Σχεδίου Δράσης του Υπουργείου Τουρισμού και την επίτευξη των κυβερνητικών στόχων όπως αυτοί εγκρίνονται από το Υπουργικό Συμβούλιο β) την έγκαιρη ανταπόκριση στον κοινοβουλευτικό έλεγχο γ) την ενημέρωση της Προεδρίας της Κυβέρνησης για κάθε ζήτημα που αφορά την υλοποίηση των δημόσιων πολιτικών του Υπουργείου Τουρισμού δ) την έγκαιρη ανταπόκριση του σε αιτήματα φορέων (άλλες υπηρεσίες, διεθνείς οργανισμοί, κ.α.) σχετικά με τις δημόσιες πολιτικές του Υπουργείου Τουρισμού.

- Την αδειοδότηση, και την έναρξη λειτουργίας των τουριστικών επιχειρήσεων εντός των ορίων της τοπικής αρμοδιότητας κάθε Π.Υ.Τ.

- Τη διασφάλιση της ποιότητας του παρεχόμενου τουριστικού προϊόντος, μέσω της αδειοδότησης, του ελέγχου και επιβολής κυρώσεων στις τουριστικές επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται εντός των ορίων της χωρικής αρμοδιότητας κάθε Π.Υ.Τ.

- Τον σχεδιασμό και τη διενέργεια των διαδικασιών σύναψης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων που αφορούν στην προμήθεια αγαθών και υπηρεσιών προς κάλυψη των αναγκών τους.

- Την παροχή κατάρτισης σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.3105/2003 και του ν.4186/2013 και τις κατ’ εξουσιοδότηση αυτών εκδοθείσες αποφάσεις κανονιστικού χαρακτήρα.

- Την οργάνωση και υλοποίηση του προβλεπόμενου κάθε φορά αναλυτικού προγράμματος κατάρτισης.

- Την οργάνωση και υλοποίηση του προβλεπόμενου κάθε φορά προγράμματος πρακτικής άσκησης μαθητείας των καταρτιζόμενων σε επιχειρήσεις.

- Την ολοκλήρωση της παρεχόμενης, εκπαίδευσης και κατάρτισης για την εκπαιδευτική περίοδο 2025-2026 και το γενικό σχεδιασμό για την επόμενη εκπαιδευτική περίοδο συμπεριλαμβανομένων των προγραμμάτων συνεχιζόμενης επαγγελματικής εκπαίδευσης και μετεκπαίδευσης των εργαζομένων στο δημόσιο και ιδιωτικό τομέα του τουρισμού για την ίδια εκπαιδευτική περίοδο.

- Την παροχή κατάρτισης στο επάγγελμα του/της ξεναγού, σύμφωνα με τα οριζόμενα κάθε φορά στην κείμενη νομοθεσία.

14. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση για το Β’ εξάμηνο του έτους 2026, έως 36.075 (τριάντα έξι χιλιάδες εβδομήντα πέντε) ώρες, για 436 (τετρακόσιους τριάντα έξι) υπαλλήλους του Υπουργείου Τουρισμού.

Κατανέμουμε τις ώρες υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης για το Β’ εξάμηνο του έτους 2026, έως 120 (εκατόν είκοσι) ώρες ανά υπάλληλο της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Τουρισμού, έως 55 (πενήντα πέντε) ώρες ανά υπάλληλο των Περιφερειακών Υπηρεσιών Τουρισμού του Υπουργείου Τουρισμού και έως 40 (σαράντα) ώρες ανά υπάλληλο των Εκπαιδευτικών Μονάδων του Υπουργείου Τουρισμού:

Ι. Ειδικός φορέας: 1045-202-0000000

Έως 18.515 ώρες για 235 υπαλλήλους.

Προκύπτουσα δαπάνη, για τον ως άνω ειδικό φορέα, ύψους 92.575,00 € (ενενήντα δύο χιλιάδων πεντακοσίων εβδομήντα πέντε ευρώ).

ΙΙ. Ειδικός φορέας: 1045-501-0000000

Έως 17.560 ώρες για 201 υπαλλήλους.

Προκύπτουσα δαπάνη, για τον ως άνω ειδικό φορέα, ύψους 87.800,00 € (ογδόντα επτά χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ).

Η απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης για το Β’ εξάμηνο του έτους 2026, καθώς και η μηνιαία βεβαίωση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων του Υπουργείου Τουρισμού, εκδίδονται από την Υπουργό Τουρισμού για τον/την Προϊστάμενο/η της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου και το προσωπικό του Γραφείου Επικοινωνίας και Ενημέρωσης, από τη Γενική Γραμματέα Τουριστικής Πολιτικής και Ανάπτυξης για τον/την Προϊστάμενο/η της Γενικής Διεύθυνσης Τουριστικής Πολιτικής και για τον/την Προϊστάμενο/η της Ειδικής Υπηρεσίας Προώθησης και Αδειοδότησης Τουριστικών Επενδύσεων (Ε.Υ.Π.Α.Τ.Ε.), από την Υπηρεσιακή Γραμματέα για τον/την Προϊστάμενο/η της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών και για τον/την Προϊστάμενο/η της Υπηρεσίας Συντονισμού, από τους/τις Προϊσταμένους/ες των Γενικών Διευθύνσεων για τους/τις Προϊσταμένους/ες των υπαγόμενων σε αυτές Οργανικών Μονάδων και για τους/τις υπηρετούντες/σες στη Γραμματεία τους υπαλλήλους, από τους/τις Προϊσταμένους/ες των Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας για το προσωπικό της κάθε Διεύθυνσης, από τον/την Προϊστάμενο/η της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου για το προσωπικό της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου, από τον/την Προϊστάμενο/η της Ε.Υ.Π.Α.Τ.Ε. για το προσωπικό της Ε.Υ.Π.Α.Τ.Ε., από τον/την Προϊστάμενο/η του Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικού Σχεδιασμού και Έκτακτης Ανάγκης (Π.Σ.Ε.Α.) για το προσωπικό του Π.Σ.Ε.Α., από τους/τις Προϊσταμένους/ες των Περιφερειακών Υπηρεσιών Τουρισμού (Π.Υ.Τ.) για το προσωπικό της κάθε Π.Υ.Τ. και από τους/τις Προϊσταμένους/ες των Εκπαιδευτικών Μονάδων για το προσωπικό της κάθε Εκπαιδευτικής Μονάδας που ασκεί διοικητικά καθήκοντα.

Για τους/τις υπαλλήλους του Υπουργείου Τουρισμού, οι οποίοι/ες έχουν μετακινηθεί ή/και διατεθεί στα Ιδιαίτερα Γραφεία της Υπουργού Τουρισμού, της Υφυπουργού Τουρισμού, της Γενικής Γραμματέως Τουριστικής Πολιτικής και Ανάπτυξης του Υπουργείου Τουρισμού και στο Γραφείο της Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Τουρισμού, η απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης για το Β’ εξάμηνο του έτους 2026, καθώς και η μηνιαία βεβαίωση υπερωριακής τους απασχόλησης, εκδίδονται από την Υπουργό, την Υφυπουργό, τη Γενική Γραμματέα Τουριστικής Πολιτικής και Ανάπτυξης και την Υπηρεσιακή Γραμματέα αντίστοιχα.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Ιουλίου 2026

Η Υπηρεσιακή Γραμματέας

ΙΩΑΝΝΑ ΧΡΗΣΤΟΥ

(2)

Συμπληρωματική χρέωση ΦΠΑ στην εταιρεία GLAM FASHION ΜΟΝ/ΠΗ Ι.Κ.Ε., νομίμως εκπροσωπούμενη, λόγω αναδιαμόρφωσης της δασμολογητέας αξίας.

Με την υπ’ αρ. 252/2024/2026/30-06-2024 ΚΑΤΑΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ της Προϊσταμένης της Διεύθυνσης του 1ου Τελωνείου Πειραιά, καταλογίζουμε στην εταιρία GLAM FASHION ΜΟΝ/ΠΗ Ι.Κ.Ε., νυν αγνώστου διευθύνσεως, με ΑΦΜ 801948520, όπως νόμιμα εκπροσωπείται, το συνολικό ποσό ύψους 531,60 € (πεντακόσια τριάντα ένα ευρώ και εξήντα λεπτά) ως συμπληρωματική χρέωση ΦΠΑ τρίτων χωρών της Διασάφησης Εισαγωγής 15745-0/23-05-2023, σύμφωνα με τα άρθρα 27 και 159 παρ. 5 του ν. 5222/2025.

Κατά της ανωτέρω καταλογιστικής πράξης επιτρέπεται η άσκηση προσφυγής ενώπιον των αρμόδιων Διοικητικών Δικαστηρίων εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η Προϊσταμένη

ΑΝΝΑ ΚΑΤΡΙΝΑΚΗ

(3)

Συμπληρωματική χρέωση ΦΠΑ στην εταιρεία GLAM FASHION ΜΟΝ/ΠΗ Ι.Κ.Ε., νομίμως εκπροσωπούμενη, λόγω αναδιαμόρφωσης της δασμολογητέας αξίας.

Με την υπ’ αρ. 331/2024/2026/30-06-2024 ΚΑΤΑΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ της Προϊσταμένης της Διεύθυνσης του 1ου Τελωνείου Πειραιά, καταλογίζουμε στην εταιρία GLAM FASHION ΜΟΝ/ΠΗ Ι.Κ.Ε., νυν αγνώστου διευθύνσεως, με ΑΦΜ 801948520, όπως νόμιμα εκπροσωπείται, το συνολικό ποσό ύψους 5.131,13 € (πέντε χιλιάδες εκατόν τριάντα ένα ευρώ και δεκατρία λεπτά) ως συμπληρωματική χρέωση ΦΠΑ τρίτων χωρών της Διασάφησης Εισαγωγής 23730-9/31-07-2023, σύμφωνα με τα άρθρα 27 και 159 παρ. 5 του ν. 5222/2025.

Κατά της ανωτέρω καταλογιστικής πράξης επιτρέπεται η άσκηση προσφυγής ενώπιον των αρμόδιων Διοικητικών Δικαστηρίων εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η Προϊσταμένη

ΑΝΝΑ ΚΑΤΡΙΝΑΚΗ

(4)

Συμπληρωματική χρέωση ΦΠΑ στην εταιρεία GLAM FASHION ΜΟΝ/ΠΗ Ι.Κ.Ε., νομίμως εκπροσωπούμενη, λόγω αναδιαμόρφωσης της δασμολογητέας αξίας.

Με την υπ’ αρ. 361/2024/2026/30-06-2024 ΚΑΤΑΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ της Προϊσταμένης της Διεύθυνσης του 1ου Τελωνείου Πειραιά, καταλογίζουμε στην εταιρία GLAM FASHION ΜΟΝ/ΠΗ Ι.Κ.Ε., νυν αγνώστου διευθύνσεως, με ΑΦΜ 801948520, όπως νόμιμα εκπροσωπείται, το συνολικό ποσό ύψους 4.920,67 € (τέσσερις χιλιάδες εννιακόσια είκοσι ευρώ και εξήντα επτά λεπτά) ως συμπληρωματική χρέωση ΦΠΑ τρίτων χωρών της Διασάφησης Εισαγωγής 28233-7/18-09-2023, σύμφωνα με τα άρθρα 27 και 159 παρ. 5 του ν. 5222/2025.

Κατά της ανωτέρω καταλογιστικής πράξης επιτρέπεται η άσκηση προσφυγής ενώπιον των αρμόδιων Διοικητικών Δικαστηρίων εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η Προϊσταμένη

ΑΝΝΑ ΚΑΤΡΙΝΑΚΗ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02041610807260008