14.07.2026 09:08:48
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

13 Ιουλίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **4230**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 291/03-07-2026

Τροποποίηση Κανονισμού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με τίτλο «Ψηφιακά Μέσα Επικοινωνίας και Περιβάλλοντα Αλληλεπίδρασης» («Master of Science in Digital Communication Media and Interaction Environments»).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4957/22 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141), και ειδικότερα τα άρθρα 79 έως και 88.

2. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των ΑΕΙ με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" (Α' 141) για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

3. Την υπό στοιχεία 18137/Ζ1/16-02-2023 κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας οργάνωσης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.)» (Β' 1079).

4. Τον ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83).

5. Το π.δ. 85/2013 «Ίδρυση, μετονομασία, ανασυγκρότηση Σχολών και ίδρυση Τμήματος στο Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών» (Α' 124).

6. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189) και ιδίως τα άρθρα 14 και 15.

7. Την υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13-8-2007 «Εφαρμογή του Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων» (Β' 1466).

8. Τον ν. 4589/2019 «Συνέργειες Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τα Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, Παλλημνιακό Ταμείο και άλλες διατάξεις» (Α' 13).

9. Την υπ' αρ. 249/30-12-2025 (Β' 7379) απόφαση της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ με την οποία τροποποιήθηκε ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του ΕΚΠΑ.

10. Την υπ' αρ. 733/30-05-2018 (Β' 2762) απόφαση της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ με την οποία ιδρύθηκε το ΠΜΣ «Ψηφιακά Μέσα Επικοινωνίας και Περιβάλλοντα Αλληλεπίδρασης» του Τμήματος Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης.

11. Την υπ’ αρ. 970/08-08-2018 (Β’ 4128) απόφαση της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ με την οποία εγκρίθηκε ο κανονισμός του ΠΜΣ «Ψηφιακά Μέσα Επικοινωνίας και Περιβάλλοντα Αλληλεπίδρασης» του Τμήματος Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης.

12. Την υπ’ αρ. 5/21-08-2023 (Β’ 5202) απόφαση της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ με την οποία τροποποιήθηκε ο κανονισμός του ΠΜΣ «Ψηφιακά Μέσα Επικοινωνίας και Περιβάλλοντα Αλληλεπίδρασης» του Τμήματος Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης.

13. Το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης του Τμήματος Επικοινωνίας και ΜΜΕ του ΕΚΠΑ (συνεδρίαση 26-05-2026).

14. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ (11η συνεδρία 24-06-2026).

15. Το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

16. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ -ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει:

Την τροποποίηση του Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης του ΕΚΠΑ με τίτλο «Ψηφιακά Μέσα Επικοινωνίας και Περιβάλλοντα Αλληλεπίδρασης» («Master of Science in Digital Communication Media and Interaction Environments»), από το ακαδημαϊκό έτος 2026-2027, σύμφωνα με τον ν. 4957/2022 και τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του ΕΚΠΑ, ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Αντικείμενο - Σκοπός

1.1 Σκοπός του Π.Μ.Σ. «Ψηφιακά Μέσα Επικοινωνίας και Περιβάλλοντα Αλληλεπίδρασης» είναι η παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακής εκπαίδευσης στο επιστημονικό πεδίο του σχεδιασμού, της ανάπτυξης και της αξιολόγησης σύγχρονων και καινοτομικών πλαισίων διαχείρισης πληροφορίας, επικοινωνίας και αλληλεπίδρασης με χρήση ψηφιακών μέσων. Έμφαση αποδίδεται στις ειδικότερες θεματικές περιοχές της επιστήμης δεδομένων για την δημοσιογραφία και την επικοινωνία, του σχεδιασμού εμπειρίας εικονικών περιβαλλόντων καθώς και της συμμετοχικής διακυβέρνησης και ψηφιακής κοινωνικής και ανθρωπιστικής καινοτομίας, για τις οποίες στο πλαίσιο του Προγράμματος προτείνονται κύκλοι και ροές εξειδικευμένων μαθημάτων, με στόχο τη διεπιστημονική κατάρτιση, την εις βάθος εξειδίκευση και την επαγγελματική ενδυνάμωση των αποφοίτων. Στους στόχους του Προγράμματος συμπεριλαμβάνονται η προετοιμασία αποφοίτων υψηλού επιπέδου για απασχόληση σε φορείς του δημόσιου, του ιδιωτικού, του τρίτου τομέα ή και σε επιτελικές εθνικές και διεθνείς θέσεις, καθώς και η προετοιμασία για μεταπτυχιακές σπουδές διδακτορικού επιπέδου ή/και για ερευνητικές δραστηριότητες σε ιδρύματα του εσωτερικού ή του εξωτερικού. Το ΠΜΣ «Ψηφιακά Μέσα Επικοινωνίας και Περιβάλλοντα Αλληλεπίδρασης» συνδέεται άμεσα με το προπτυχιακό πρόγραμμα του Τμήματος Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών. Η δομή και το περιεχόμενο του προτεινόμενου ΠΜΣ προκύπτουν από την εμπειρία λειτουργίας του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών, καθώς και τη λειτουργία του υφιστάμενου ΠΜΣ του Τμήματος, για την οργάνωσή του δε ελήφθησαν υπόψη τα εξής: α) Οι τρέχουσες εξελίξεις στα συναφή επιστημονικά πεδία, οι οποίες παραπέμπουν προς και ταυτόχρονα προϋποθέτουν διεπιστημονικού τύπου προσεγγίσεις και εφαρμογές των ψηφιακών μέσων επικοινωνίας και περιβαλλόντων αλληλεπίδρασης, μέσα σε ένα ευρύτερο επικοινωνιακό πλαίσιο. β) Η συνάφεια του Προγράμματος με τις εξελίξεις και τις ανάγκες στην παραγωγή, την ανάπτυξη, την κοινωνία και την αγορά εργασίας. Συγκεκριμένα, οι τρεις από τους τέσσερις κύκλους μαθημάτων του Προγράμματος αφορούν θεματικές περιοχές επιστήμης δεδομένων για την δημοσιογραφία και την επικοινωνία, σχεδιασμού εμπειρίας εικονικών περιβαλλόντων και συμμετοχικής διακυβέρνησης και ψηφιακής κοινωνικής και ανθρωπιστικής καινοτομίας οι οποίες θεωρούνται ιδιαίτερα πρωτοπόρες στις μέρες μας και εμφανίζουν μεγάλα περιθώρια ανάπτυξης, με άμεσα θετικό αντίκτυπο στην οικονομία και στην κοινωνία. γ) Η εκδήλωση ενδιαφέροντος από πτυχιούχους του Τμήματος και γενικώς νέους επιστήμονες και ερευνητές να εξειδικευθούν στα συγκεκριμένα πεδία επικοινωνίας και ψηφιακών μέσων. δ) Η γενικότερη επίδραση του Προγράμματος στην ελληνική κοινωνία μέσα από την προβολή και διάχυση των μέχρι σήμερα αποτελεσμάτων του.

1.2 Το Π.Μ.Σ. οδηγεί στην απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Ψηφιακά Μέσα Επικοινωνίας και Περιβάλλοντα Αλληλεπίδρασης» («Master of Science in Digital Communication Media and Interaction Environments»), μετά την πλήρη και επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών με βάση το πρόγραμμα σπουδών.

1.3 Οι τίτλοι απονέμονται από το Τμήμα Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.

1.4 Μαθησιακά αποτελέσματα, προσόντα που αποκτώνται από την επιτυχή παρακολούθηση του Π.Μ.Σ. Τα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα από την επιτυχή παρακολούθηση κάθε ενός από τα μαθήματα

επιλογής του ΠΜΣ «Ψηφιακά Μέσα Επικοινωνίας και Περιβάλλοντα Αλληλεπίδρασης» είναι: (1) Η εξοικείωση με α) σύγχρονες επιστημονικές έννοιες και ορολογίες, β) σύγχρονες επιστημονικές μεθοδολογίες και τεχνικές, γ) σύγχρονα ψηφιακά εργαλεία, δ) επιλεγμένη βιβλιογραφία και σημαντικά παραδείγματα που καλύπτουν το αντικείμενο του μαθήματος με πληρότητα και εμβάθυνση. (2) Ειδικότερα μαθησιακά αποτελέσματα που απορρέουν από τον εξειδικευμένο χαρακτήρα κάθε μαθήματος, όπως αυτά παρουσιάζονται στο αντίστοιχο περίγραμμα μαθήματος. (3) Η επιστημονική διαγονιμοποίηση των παραπάνω μαθησιακών αποτελεσμάτων με τα αντίστοιχα μαθησιακά αποτελέσματα των άλλων μαθημάτων του ίδιου κύκλου, και συνολικά όλων των μαθημάτων του ΠΜΣ «Ψηφιακά Μέσα Επικοινωνίας και Περιβάλλοντα Αλληλεπίδρασης». (4) Η επιστημονικά ορθή αξιοποίηση των παραπάνω σε ερευνητικές εργασίες πρωτότυπου χαρακτήρα. (5) Η ανάπτυξη δεξιοτήτων α) ατομικής και ομαδικής επιστημονικής εργασίας και β) επιστημονικής γραφής και παρουσίασης. (6) Η ανάπτυξη κατανόησης και στάσεων υπεύθυνης και ενεργητικής τήρησης των κανόνων επιστημονικής και ερευνητικής δεοντολογίας. Τα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα από την επιτυχή εκπόνηση διπλωματικής εργασίας του ΠΜΣ «Ψηφιακά Μέσα Επικοινωνίας και Περιβάλλοντα Αλληλεπίδρασης» είναι τα μαθησιακά αποτελέσματα υπ’ αριθμόν (3), (4), (5) και (6) παραπάνω και επιπλέον: (7) Η ανάπτυξη δεξιοτήτων εντοπισμού και αξιοποίησης επιστημονικών πηγών και ερευνητικών δεδομένων μεγάλης ευρύτητας και όγκου. (8) Η ανάπτυξη δεξιοτήτων διαμόρφωσης πρωτότυπης και συνθετικής ερευνητικής στοχοθεσίας και αποτελεσματικού ερευνητικού σχεδιασμού. (9) Η ανάπτυξη δεξιοτήτων σχεδιασμού και διαχείρισης ενός έργου εκπόνησης επιστημονικής εργασίας σύμφωνα με απαιτήσεις ποιότητας και χρόνου. (10) Η ανάπτυξη δεξιοτήτων οργάνωσης και σύνταξης ενός επιστημονικού κειμένου μεγάλου μεγέθους. Τα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα από τη συνολική επιτυχή φοίτηση στο ΠΜΣ «Ψηφιακά Μέσα Επικοινωνίας και Περιβάλλοντα Αλληλεπίδρασης» προκύπτουν σωρευτικά από τα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα των μαθημάτων που επιλέγει στη μαθησιακή διαδρομή της/του στο Πρόγραμμα κάθε μεταπτυχιακή/μεταπτυχιακός φοιτήτρια/φοιτητής, και από τα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα της εκπόνησης διπλωματικής εργασίας. Επιπροσθέτως, τα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα από την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης στο ΠΜΣ «Ψηφιακά Μέσα Επικοινωνίας και Περιβάλλοντα Αλληλεπίδρασης» περιλαμβάνουν τα εξής συνολικά μαθησιακά αποτελέσματα: (11) Σε πλάτος και σε βάθος κατανόηση των σύγχρονων επιστημονικών και ερευνητικών ζητημάτων στο πεδίο των ψηφιακών μέσων επικοινωνίας και περιβαλλόντων αλληλεπίδρασης. (12) Ανεπτυγμένη ικανότητα κατανόησης και κριτικής σκέψης για νέα πολυπειθαρχικά και διαπειθαρχικά επιστημονικά ζητήματα, με αφετηρία το πεδίο των ψηφιακών μέσων επικοινωνίας και περιβαλλόντων αλληλεπίδρασης και δυνατότητα μεταγνωστικής γενίκευσης της ικανότητας αυτής και σε άλλα πεδία. (13) Ικανότητα επιτυχούς ανταπόκρισης στις απαιτήσεις τυπικής και χρονικής συνέπειας και ουσιαστικής ποιότητας που θέτει ένας κύκλος σπουδών επιστημονικής εξειδίκευσης υψηλού επιπέδου.

Άρθρο 2
Δομή και Όργανα του ΠΜΣ

Αρμόδια όργανα για τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το νόμο 4957/2022 είναι:

2.1 Σε επίπεδο Ιδρύματος αρμόδια όργανα είναι η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών και η Σύγκλητος.

2.2 Σε επίπεδο Τμήματος αρμόδια όργανα είναι:

2.2.1 Η Συνέλευση του Τμήματος. Αρμοδιότητες της Συνέλευσης είναι να:

α) Εισηγείται στη Σύγκλητο διά της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών την αναγκαιότητα ίδρυσης/τροποποίησης Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,

β) ορίζει τον/ην Διευθυντή/τρια και τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής κάθε Π.Μ.Σ. του Τμήματος,

γ) εισηγείται εκπροσώπους για τον ορισμό των Επιτροπών Προγραμμάτων Σπουδών των ΔΠΜΣ στα οποία συμμετέχει το Τμήμα,

δ) συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,

ε) αναθέτει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ. και δύναται να αναθέτει επικουρικό διδακτικό έργο σε Π.Μ.Σ. στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ.

στ) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,

ζ) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης και απονέμει το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών,

η) εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.),

θ) αναθέτει σε μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες τη διεξαγωγή επικουρικού διδακτικού έργου σε προγράμματα σπουδών πρώτου κύκλου σπουδών του Τμήματος,

ι) ασκεί κάθε άλλη νόμιμη αρμοδιότητα.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οι αρμοδιότητες των περ. δ) και στ) δύναται να μεταβιβάζονται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

2.2.2 Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.)

Η Σ.Ε. αποτελείται από τον/την Διευθυντή/ντρια του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος και ομότιμους καθηγητές/τριες, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ. και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως:

α) Καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους, και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.),

β) καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ) εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ.,

δ) εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών, ε) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου,

στ) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,

ζ) καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

η) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

2.2.3 Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ.

Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ. προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας καθηγητή ή αναπληρωτή καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Προεδρεύει της Σ.Ε., συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

β) εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ) εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

δ) είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος/η του προγράμματος και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

ε) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.,

στ) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ., καθώς και τα μέλη της Σ.Ε. δεν δικαιούνται αμοιβής ή οιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

2.3 Γραμματειακή υποστήριξη Π.Μ.Σ.

α) Η Γραμματεία του Τμήματος είναι αρμόδια για τη γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη του Π.Μ.Σ.

β) Ο/Η Γραμματέας του Τμήματος ορίζει υπάλληλο ή υπαλλήλους - ανάλογα με τον αριθμό των Π.Μ.Σ. και τον φόρτο εργασίας - ως αρμόδιο/ους για τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών της Σχολής/του Τμήματος.

γ) Το Π.Μ.Σ. έχει ιδίους πόρους και μπορεί να προσλαμβάνει, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, εξωτερικούς συνεργάτες για τη γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη, οι οποίοι και πάλι βρίσκονται υπό την επιστασία της Γραμματείας του Τμήματος.

Άρθρο 3
Κατηγορίες και Αριθμός Εισακτέων

3.1 Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι πανεπιστημίων των Σχολών ή Τμημάτων Πληροφορικής, Επιστήμης Υπολογιστών, Ψηφιακής Τεχνολογίας, Σχεδιασμού και Εφαρμοσμένων Τεχνών, Αρχιτεκτονικής, Γραφικής Τέχνης, Ψηφιακής Δημιουργίας και Καλών Τεχνών, Επικοινωνίας, Πολιτισμού, Δημοσιογραφίας και ΜΜΕ, Φιλοσοφικών, Κοινωνικών, Νομικών, Πολιτικών, Οικονομικών, Ανθρωπιστικών Επιστημών, Επιστημών της

Αγωγής και Επιστημών της Υγείας και συναφών Τμημάτων της ημεδαπής ή Τμημάτων αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, πτυχιούχοι Τ.Ε.Ι. συναφούς γνωστικού αντικειμένου, καθώς και απόφοιτοι άλλων Τμημάτων ΑΕΙ ή Σχολών Ανώτατης Παιδείας της ημεδαπής ή Τμημάτων αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

3.2 Ο ανώτατος αριθμός των εισακτέων φοιτητών/τριών στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται σε 20 (είκοσι) συνολικά. Ο ανώτατος αριθμός εισακτέων προσδιορίζεται σύμφωνα με τον αριθμό των διδασκόντων του Π.Μ.Σ. και την αναλογία φοιτητών-διδασκόντων, την υλικοτεχνική υποδομή, τις αίθουσες διδασκαλίας, την απορρόφηση των διπλωματούχων από την αγορά εργασίας.

3.3 Επιπλέον του αριθμού εισακτέων γίνεται δεκτό ένα (1) μέλος των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. κατ’ έτος, εφόσον το έργο που επιτελεί στο Ίδρυμα είναι συναφές με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

3.4 Οι υπότροφοι του ΙΚΥ, οι αλλοδαποί υπότροφοι του ελληνικού κράτους, για το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ., εφόσον πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις, εισάγονται χωρίς εξετάσεις.

Άρθρο 4
Τρόπος Εισαγωγής

4.1 Η επιλογή των φοιτητών/τριών γίνεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών ΕΚΠΑ και τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού.

4.2 Κάθε ακαδημαϊκό έτος και εντός του εαρινού εξαμήνου, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης ΕΚΠΑ, δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του Ιδρύματος προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών στο ΠΜΣ. Οι σχετικές αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του ΠΜΣ αποκλειστικά και μόνο μέσω της Υπηρεσίας Ηλεκτρονικής Υποβολής Αιτημάτων ΕΚΠΑ (eprotocol.uoa.gr), με την επιλογή «Αίτηση Υποψηφιότητας σε Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών», σε προθεσμία που ορίζεται κατά την προκήρυξη και μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

4.3 Η Συνέλευση του Τμήματος αναθέτει στη Σ.Ε. τη διαδικασία επιλογής των εισακτέων.

4.4 Απαραίτητα δικαιολογητικά για την κατάθεση υποψηφιότητας είναι:

α) Αίτηση υποψηφιότητας στα ελληνικά ή, προκειμένου για αλλοδαπούς υποψήφιους, στα αγγλικά. Η αίτηση αυτή περιλαμβάνει υποχρεωτικά προς συμπλήρωση πεδία επιβεβαίωσης της γνώσης, κατανόησης και δυνατότητας τήρησης του θεσμικού πλαισίου και των ειδικότερων όρων λειτουργίας του ΠΜΣ «Ψηφιακά Μέσα Επικοινωνίας και Περιβάλλοντα Αλληλεπίδρασης».

β) Αναλυτική έκθεση των λόγων του ενδιαφέροντος του υποψηφίου για φοίτηση στο ΠΜΣ «Ψηφιακά Μέσα Επικοινωνίας και Περιβάλλοντα Αλληλεπίδρασης» στα ελληνικά ή, προκειμένου για αλλοδαπούς υποψήφιους, στα αγγλικά. Η έκθεση αυτή συνοδεύεται υποχρεωτικά από προτεινόμενο από τον υποψήφιο κατά μη δεσμευτικό τρόπο σχέδιο μάθησης για τη φοίτησή του στο Πρόγραμμα, το οποίο αναφέρει παρακολούθηση συγκεκριμένων επιλεγόμενων μαθημάτων του Προγράμματος καθώς και ενδεικτική θεματική περιοχή για την εκπόνηση διπλωματικής εργασίας σύμφωνα με τα επιστημονικά ενδιαφέροντα του υποψηφίου.

γ) Φωτοτυπία δύο όψεων αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου σε ισχύ.

δ) Βιογραφικό σημείωμα στα ελληνικά ή, προκειμένου για αλλοδαπούς υποψήφιους, στα αγγλικά.

ε) Αντίγραφο πτυχίου ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών

στ) Αντίγραφα άλλων τίτλων σπουδών, εάν υπάρχουν.

ζ) Πιστοποιητικά αναλυτικής βαθμολογίας για τις σπουδές για τις οποίες υποβάλλονται τίτλοι σπουδών.

η) Αντίγραφα εκπονηθεισών πτυχιακών ή διπλωματικών εργασιών, εάν υπάρχουν.

θ) Αντίγραφα δημοσιευμένων επιστημονικών εργασιών με διαδικασία κρίσης, εάν υπάρχουν.

ι) Αποδεικτικά επαγγελματικής ή/και ερευνητικής δραστηριότητας, εάν υπάρχουν.

ια) Δύο συστατικές επιστολές, εφόσον δεν πρόκειται για πτυχιούχους του Τμήματος Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης ΕΚΠΑ.

ιβ) Αντίγραφα πιστοποιητικών γνώσης της αγγλικής γλώσσας επιπέδου τουλάχιστον C1, ή τίτλους εκπαίδευσης ή σπουδών στα αγγλικά.

ιγ) Αντίγραφα πιστοποιητικών γλωσσομάθειας άλλων ευρωπαϊκών και μη ευρωπαϊκών γλωσσών.

ιδ) Προκειμένου για αλλοδαπούς υποψήφιους, αντίγραφα πιστοποιητικών ελληνομάθειας ή αντίγραφο βεβαίωσης παρακολούθησης μαθημάτων ελληνικής γλώσσας.

ιε) Πιστοποιητικό αναγνώρισης ακαδημαϊκού τίτλου σπουδών της αλλοδαπής.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά (α) έως και (ιε) στο σύνολό τους διατηρούνται στο αρχείο του Προγράμματος και δεν επιστρέφονται στους υποβάλλοντες.

4.5 Για τους/ις φοιτητές/τριες από ιδρύματα της αλλοδαπής, που δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό αναγνώρισης ακαδημαϊκού τίτλου σπουδών από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., ακολουθείται η ακόλουθη διαδικασία:

Η Συνέλευση του Τμήματος ορίζει επιτροπή αρμόδια να διαπιστώσει εάν ένα ίδρυμα της αλλοδαπής ή ένας τύπος τίτλου ιδρύματος της αλλοδαπής είναι αναγνωρισμένα.

Η επιτροπή ελέγχει εάν ένα ίδρυμα της αλλοδαπής ή ένας τύπος τίτλου ιδρύματος της αλλοδαπής συμπεριλαμβάνονται στο σχετικό Μητρώο των αλλοδαπών ιδρυμάτων που τηρεί και επικαιροποιεί ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

Αν το ίδρυμα της αλλοδαπής ανήκει στον κατάλογο ιδρυμάτων του άρθρου 307, του Νόμου 4957/2022, τότε ο υποψήφιος υποχρεούται να προσκομίσει βεβαίωση τόπου σπουδών, η οποία εκδίδεται και αποστέλλεται από το πανεπιστήμιο της αλλοδαπής. Αν ως τόπος σπουδών ή μέρος αυτών βεβαιώνεται η ελληνική επικράτεια, ο τίτλος σπουδών δεν αναγνωρίζεται, εκτός αν το μέρος σπουδών που έγιναν στην ελληνική επικράτεια βρίσκεται σε δημόσιο Α.Ε.Ι.

4.6 Η αξιολόγηση των υποψηφίων και η επιλογή των εισακτέων γίνεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

- Βαθμός πτυχίου (ποσοστό 15%).
- Μέσος όρος βαθμολογίας σε τρία προπτυχιακά μαθήματα σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ (ποσοστό 15%)
- Πιστοποιημένη γνώση αγγλικής γλώσσας (ποσοστό 15%).
- Επίδοση σε πτυχιακή ή διπλωματική εργασία, όπου αυτή προβλέπεται στον Α’ κύκλο σπουδών (ποσοστό 5%).
- Κατοχή δεύτερου πτυχίου Α’ ή Β’ κύκλου σπουδών (ποσοστό 5%).
- Δημοσιευμένες επιστημονικές εργασίες με διαδικασία κρίσης (ποσοστό 5%).
- Πιστοποιημένη γνώση γλωσσών πέραν της μητρικής και της αγγλικής (ποσοστό 5%).
- Επαγγελματική ή/και ερευνητική δραστηριότητα (ποσοστό 5%).
- Προφορική συνέντευξη σε τριμελή επιτροπή οριζόμενη από τη Σ.Ε. βάσει της οποίας κρίνονται τα ενδιαφέροντα και η γενική ικανότητα των υποψηφίων να ανταπεξέλθουν στις απαιτήσεις του Προγράμματος. Ειδικότερα η απόδοση των υποψηφίων στην προφορική συνέντευξη αξιολογείται με κριτήριο (1) την αναλυτική σκέψη και την ικανότητα των υποψηφίων για προσέγγιση, με τρόπο επιστημονικά τεκμηριωμένο και μεθοδολογικά συνεπή, θεμάτων συναφών με το αντικείμενο του Προγράμματος και ανάπτυξη σχετικής επιχειρηματολογίας, (2) τον βαθμό γνώσης εκ μέρους των υποψηφίων της σχετικής προβληματικής και της συναφούς βιβλιογραφίας και (3) την εγγύτητα των επιστημονικών και επαγγελματικών ενδιαφερόντων των υποψηφίων προς το αντικείμενο του Προγράμματος (ποσοστό 30%).

4.7 Απαραίτητη προϋπόθεση για την εισαγωγή και φοίτηση υποψηφίου στο ΠΜΣ «Ψηφιακά Μέσα Επικοινωνίας και Περιβάλλοντα Αλληλεπίδρασης» είναι να έχει λάβει βαθμολογία συνέντευξης τουλάχιστον 10 με άριστα το 30. Με βάση την προϋπόθεση αυτήν και τα συνολικά κριτήρια, η Σ.Ε. καταρτίζει τον πίνακα αξιολόγησης των φοιτητών/τριών και τον καταθέτει προς έγκριση στη Συνέλευση.

Οι επιτυχόντες/ουσες θα πρέπει να εγγραφούν στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. εντός επτά (7) ημερών από την απόφαση της Συνέλευσης.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας (με μαθηματική στρογγυλοποίηση στην ακέραιη μονάδα της κλίμακας 100), εισάγονται οι ισοβαθμήσαντες υποψήφιοι, σε ποσοστό που δεν υπερβαίνει το 10% του ανώτατου αριθμού εισακτέων και μόνο εφόσον έχουν λάβει βαθμολογία συνέντευξης τουλάχιστον 10 με άριστα το 30.

Σε περίπτωση μη εγγραφής ενός ή περισσοτέρων φοιτητών/τριών, θα κληθούν να εγγραφούν στο Π.Μ.Σ. οι επιλαχόντες/ουσες (αν υπάρχουν), με βάση τη σειρά τους στον εγκεκριμένο αξιολογικό πίνακα και μόνο εφόσον έχουν λάβει βαθμολογία συνέντευξης τουλάχιστον 10 με άριστα το 30.

Άρθρο 5
Διάρκεια Φοίτησης

5.1 Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη Μεταπτυχιακού Διπλώματος Σπουδών (Μ.Δ.Σ.) ορίζεται σε 3 (τρία) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης διπλωματικής εργασίας.

5.2 Υπάρχει δυνατότητα παράτασης, έπειτα από αιτιολογημένη αίτηση του φοιτητή και έγκριση από τη Συνέλευση. Ο χρόνος παράτασης είναι 1 ακαδημαϊκό εξάμηνο. Έτσι, ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται στα 4 (τέσσερα) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του χρονικού ορίου ο μεταπτυχιακός φοιτητής/η μεταπτυχιακή φοιτήτρια διαγράφεται κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος.

5.3 Οι φοιτητές/τριες που δεν έχουν υπερβεί το ανώτατο όριο φοίτησης, έπειτα από αιτιολογημένη αίτησή τους προς τη Συνέλευση του Τμήματος, δύνανται να διακόψουν τη φοίτησή τους για χρονική περίοδο 1 (ενός)

εξαμήνου ή 2 (δύο) συνεχόμενων εξαμήνων. Αναστολή φοίτησης χορηγείται για σοβαρούς λόγους (στρατιωτική θητεία, ασθένεια, λοχεία, απουσία στο εξωτερικό κ.ά.).

Η αίτηση πρέπει να είναι αιτιολογημένη και να συνοδεύεται από όλα τα σχετικά δικαιολογητικά αρμόδιων δημόσιων αρχών ή οργανισμών, από τα οποία αποδεικνύονται οι λόγοι αναστολής φοίτησης. Η φοιτητική ιδιότητα αναστέλλεται κατά τον χρόνο διακοπής της φοίτησης και δεν επιτρέπεται η συμμετοχή σε καμία εκπαιδευτική διαδικασία. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Τουλάχιστον δύο εβδομάδες πριν από το πέρας της αναστολής φοίτησης, ο/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να επανεγγραφεί στο πρόγραμμα για να συνεχίσει τις σπουδές του/της με τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του/της ενεργού φοιτητή/τριας. Οι φοιτητές/τριες δύνανται με αίτησή τους να διακόψουν την αναστολή φοίτησης και να επιστρέψουν στο Πρόγραμμα μόνο στην περίπτωση που έχουν αιτηθεί αναστολή φοίτησης για δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα. Η αίτηση διακοπής της αναστολής φοίτησης πρέπει να κατατίθεται το αργότερο δύο εβδομάδες πριν από την έναρξη του δεύτερου εξαμήνου της αναστολής.

5.4 Η διάρκεια αναστολής ή παράτασης του χρόνου φοίτησης συζητείται και εγκρίνεται κατά περίπτωση από τη Σ.Ε., η οποία και εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 6
Πρόγραμμα Σπουδών

6.1 Το Π.Μ.Σ. ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο εκάστου ακαδημαϊκού έτους.

6.2. Το ΠΜΣ είναι πλήρους φοίτησης.

6.3 Για την απόκτηση διπλώματος του Π.Μ.Σ. απαιτούνται συνολικά 90 (ενενήντα) πιστωτικές μονάδες (ECTS). Όλα τα μαθήματα διδάσκονται εβδομαδιαίως και, κατά περίπτωση, περιλαμβάνουν εργαστηριακές ασκήσεις, σεμινάρια, και άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες.

6.4 Η γλώσσα διδασκαλίας των μαθημάτων είναι η ελληνική ή κατά περίπτωση η αγγλική. Η γλώσσα συγγραφής επιστημονικών εργασιών και της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι η ελληνική προκειμένου για ημεδαπούς/ές και η αγγλική προκειμένου για αλλοδαπούς/ές μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες.

6.5 Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες υποχρεούνται σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση μεταπτυχιακών μαθημάτων, εργαστηρίων, σεμιναρίων και εν γένει εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων στις οποίες αποδίδονται πιστωτικές μονάδες ECTS, σε ερευνητική απασχόληση και συγγραφή επιστημονικών εργασιών, καθώς και σε εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

6.6 Η εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας πραγματοποιείται στο Γ’ εξάμηνο σπουδών και πιστώνεται με 30 (τριάντα) ECTS.

6.7 Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται διά ζώσης ή εξ αποστάσεως, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και όσα ορίζονται στο άρθρο 7 του παρόντος κανονισμού.

6.8 Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να ενημερώνονται για όλες τις ανακοινώσεις που αναρτώνται στην ιστοσελίδα ανακοινώσεων μεταπτυχιακών σπουδών του Τμήματος Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης ΕΚΠΑ και στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ. Τα μαθήματα αρχίζουν σύμφωνα με την ώρα που αναγράφεται στο ωρολόγιο πρόγραμμα. Σε έκτακτες περιπτώσεις αλλαγής, αναρτάται ξεχωριστή ανακοίνωση.

6.9 Η χρήση των ιδρυματικών διευθύνσεων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου συνιστά έγκυρο τρόπο επικοινωνίας.

6.10 Τα μαθήματα του Προγράμματος διαρθρώνονται σε θεματικούς κύκλους, και προσφέρονται στο σύνολό τους ως μαθήματα επιλογής στα δύο πρώτα εξάμηνα σπουδών. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δύνανται να επιλέξουν σύμφωνα με τα ειδικότερα επιστημονικά τους ενδιαφέροντα 3 από τα προσφερόμενα μαθήματα κάθε εξαμήνου, ενώ ο Οδηγός Σπουδών του Προγράμματος παρέχει καθοδήγηση ως προς συνιστώμενες ροές μαθημάτων.

6.11 Μία πιστωτική μονάδα (ECTS) αντιστοιχεί σε 25-30 ώρες εργασίας του μεταπτυχιακού φοιτητή, οι οποίες περιλαμβάνουν παρακολούθηση παραδόσεων, φροντιστηριακών ασκήσεων ή εργαστηρίων, συμμετοχή σε σεμινάρια, ιδιωτική μελέτη, προετοιμασία εργασιών, πρακτική άσκηση, εξετάσεις. Κάθε ένα από τα προσφερόμενα μαθήματα του Προγράμματος αντιστοιχεί σε 250-300 ώρες φόρτου εργασίας ανά εξάμηνο, εκ των οποίων οι 39 ώρες αντιστοιχούν στην παρακολούθηση παραδόσεων και οι υπόλοιπες 211-261 ώρες αντιστοιχούν στην πραγματοποίηση των υπόλοιπων ως άνω δραστηριοτήτων.

6.12 Κάθε ένα από τα προσφερόμενα μαθήματα του Προγράμματος, προκειμένου να πραγματοποιηθεί, απαιτείται να επιλεγεί από τουλάχιστον 4 (τέσσερις) μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες.

6.13 Το ενδεικτικό πρόγραμμα των μαθημάτων διαμορφώνεται ως εξής:

Α΄ εξάμηνο		
Μαθήματα επιλογής	Διδακτικές ώρες ανά εβδομάδα	Πιστωτικές μονάδες ECTS
ΔΙΑΜ.1 Μεθοδολογία Έρευνας και Ποσοτική Ανάλυση Δεδομένων	3	10
ΔΙΑΜ.3 Αφήγηση στο Νέο Τεχνολογικό Επικοινωνιακό Περιβάλλον	3	10
ΕΔΔΕ.1 Μεθοδολογία Σχεδιασμού Αλληλεπιδραστικών Συστημάτων	3	10
ΣΕΕΠ.1 Σχεδιασμός Ψηφιακά Διαμεσολαβημένων Περιβαλλόντων Επικοινωνίας	3	10
ΣΑΚΚ.1 Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση και Ψηφιακή Δημόσια Συμμετοχή	3	10
Σύνολο (για επιλογή 3 εκ των παραπάνω μαθημάτων)	9	30
Β΄ εξάμηνο		
Μαθήματα επιλογής	Διδακτικές ώρες ανά εβδομάδα	Πιστωτικές μονάδες ECTS
ΔΙΑΜ.2 Μεθοδολογία Ποιοτικής Προσέγγισης και Μεικτοί Μεθοδολογικοί Σχεδιασμοί	3	10
ΕΔΔΕ.2 Ανάλυση Μεγάλων Δεδομένων μέσω της Γλώσσας Python	3	10
ΕΔΔΕ.3 Αλγόριθμοι Μηχανικής Μάθησης στην Κατανόηση και Επεξεργασία Δεδομένων	3	10
ΣΕΕΠ.2 Σχεδιασμός και Αξιολόγηση Εμπειρίας Χρήστη	3	10
ΣΕΕΠ.3 Ανάπτυξη Τρισδιάστατου Περιεχομένου και Εικονικών Περιβαλλόντων	3	10
ΣΑΚΚ.2 Ψηφιακά Οργανωμένη Κοινωνική Αλληλεγγύη και Ψηφιακά Μέσα για Καλό	3	10
ΣΑΚΚ.3 Ανθρωπιστική Τεχνολογία, Συμμετοχικός Σχεδιασμός και Καινοτομία Χαμηλών Πόρων	3	10
Σύνολο (για επιλογή 3 εκ των παραπάνω μαθημάτων)	9	30
Γ΄ εξάμηνο		
		Πιστωτικές μονάδες ECTS
Εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας		30
Σύνολο		30

Β. Περιεχόμενο/Περιγραφή μαθημάτων

Κύκλος μαθημάτων ΔΙΑΜ

Διαμήκεις Προσεγγίσεις στο Νέο Τεχνολογικό Επικοινωνιακό Περιβάλλον

ΔΙΑΜ.1 Μεθοδολογία Έρευνας και Ποσοτική Ανάλυση Δεδομένων

Το θεωρητικό μέρος του μαθήματος εστιάζεται στη μεθοδολογία έρευνας με θεματικές ενότητες για επιστημολογικές προσεγγίσεις, δομικά συστατικά στοιχεία έρευνας, κύρια μέσα συλλογής δεδομένων, βασικά στάδια έρευνας, περιγραφή ερευνητικών μεθόδων: αντικείμενο, σχεδιασμός, πλεονεκτήματα και μειονεκτήματα. Το εφαρμοσμένο μέρος εισάγει στη χρήση του στατιστικού πακέτου SPSS με ενότητες για το περιβάλλον SPSS, εισαγωγή, έλεγχο και διόρθωση στοιχείων, επεξεργασία δεδομένων, ανάλυση με μεθόδους περιγραφικής και επαγωγικής στατιστικής εκτίμησης παραμέτρων και ελέγχου υποθέσεων σε πραγματικά δεδομένα έρευνας ψηφιακών μέσων επικοινωνίας και περιβαλλόντων αλληλεπίδρασης. Οι μαθησιακοί στόχοι του μαθήματος είναι: οι συμμετέχοντες να κατανοήσουν τις θεωρητικές προσεγγίσεις, τα χαρακτηριστικά και τις διαφορές ποσοτικών και ποιοτικών μεθόδων έρευνας, να αποκτήσουν βασικές γνώσεις σχετικά με τα απαραίτητα εργαλεία και στάδια έρευνας, να έχουν ολοκληρωμένη εικόνα των διαφόρων ερευνητικών μεθόδων και να αποκτήσουν

απαραίτητες γνώσεις και δεξιότητες, ώστε να σχεδιάζουν θεωρητικά και να διεξάγουν πρακτικά μια επιστημονική έρευνα. Επίσης, να εργάζονται στο στατιστικό πακέτο SPSS, να εισάγουν, ελέγχουν, διορθώνουν και αποθηκεύουν δεδομένα σε ψηφιακά αρχεία, να επεξεργάζονται και να αναλύουν ερευνητικά δεδομένα με χρήση περιγραφικής και επαγωγικής στατιστικής, καθώς και να ελέγχουν υποθέσεις έρευνας με χρήση του στατιστικού πακέτου SPSS.

ΔΙΑΜ.2 Μεθοδολογία Ποιοτικής Προσέγγισης και Μεικτοί Μεθοδολογικοί Σχεδιασμοί

Το μάθημα εισάγει τους φοιτητές στις ποιοτικές μεθόδους ερευνητικού σχεδιασμού. Έμφαση δίνεται στην ερμηνευτική, φαινομενολογική και κριτική θεώρηση της ερευνητικής διαδικασίας, τόσο σε επίπεδο διατύπωσης των ερευνητικών ερωτημάτων, όσο και σε επίπεδο συλλογής, επεξεργασίας και ανάλυσης των δεδομένων. Το μάθημα επικεντρώνεται στην κατανόηση και στη μελέτη ποιοτικών ερευνητικών μεθόδων και ειδικά εκείνων που διερευνούν ζητήματα χρήσης και εμπειρίας από υφιστάμενα ψηφιακά μέσα αλλά και των αναγκών και προθέσεων για νέες εφαρμογές ψηφιακών μέσων επικοινωνίας και περιβαλλόντων αλληλεπίδρασης. Τέτοιες μέθοδοι είναι οι συνεντεύξεις βάθους, οι ομάδες εστίασης, η παρατήρηση και η ανάλυση περιεχομένου. Επίσης, ιδιαίτερο βάρος δίνεται στους μεικτούς ερευνητικούς σχεδιασμούς, που επιτρέπουν μια ευρεία και ταυτόχρονα εις βάθος προσέγγιση των υπό διερεύνηση ζητημάτων. Πρωτίστως όμως, οι φοιτητές εκπαιδεύονται σε μια ολοκληρωμένη διαδικασία εκπόνησης ενός ερευνητικού εγχειρήματος που αφορά τον εντοπισμό ερευνητικών προβλημάτων, τη δόμηση ερευνητικών ερωτημάτων, τα κριτήρια επιλογής της κατάλληλης ερευνητικής μεθόδου με βάση τα υπό διερεύνηση ζητήματα, τις τεχνικές ανάλυσης και καταγραφής των ερευνητικών δεδομένων και τα κριτήρια επιστημονικής εγκυρότητας και αξιοπιστίας. Επίσης, διδάσκονται τον τρόπο συγγραφής μιας επιστημονικής δημοσίευσης και εργασίας, με σκοπό την σύνθεση όλων των παραπάνω στο πλαίσιο εκπόνησης ολοκληρωμένων επιστημονικών εργασιών.

ΔΙΑΜ.3 Αφήγηση στο Νέο Τεχνολογικό Επικοινωνιακό Περιβάλλον

Το μάθημα εκκινεί από τη διερεύνηση της αφηγηματικής σκηνοθεσίας του λόγου και της εικόνας. Κείμενα και εικόνες με εξιστορητικό χαρακτήρα, από τον χώρο της επικαιρότητας, της ιστορικής μαρτυρίας και της λογοτεχνικής φαντασίας, καθώς και εικαστικές και οπτικοακουστικές αναπαραστάσεις με αντίστοιχο περιεχόμενο, αναδεικνύουν την επικοινωνιακή διάσταση της κειμενοποίησης και της οπτικοποίησης της ιδέας, της φαντασίας, του γεγονότος και της μαρτυρίας. Με ερμηνευτικά εργαλεία σημειολογίας, στρουκτουραλισμού και αποδόμησης διερευνώνται ο χώρος και ο χρόνος δράσης, τα δρώντα πρόσωπα και οι χαρακτήρες, η πλοκή και η εξέλιξη. Μελετώνται επίσης αφηγηματικές τεχνικές όπως η γραμμικότητα, η κυκλικότητα και ο αναχρονισμός. Παρουσιάζεται η μορφή της ψηφιακής αφήγησης (digital storytelling), όπως αυτή έχει αναδειχθεί στο νέο τεχνολογικό επικοινωνιακό περιβάλλον με την εισαγωγή πολυμεσικών στοιχείων (ψηφιακή εικόνα, video, υπότιτλοι, ήχοι, μουσική). Δίδεται έμφαση στη δυνατότητα της ψηφιακής αφήγησης να αναδεικνύει, διαχειρίζεται και διακινεί συναισθήματα, εντασσόμενη κατ’ αυτόν τον τρόπο στη προσπάθεια για μια ανθρωποκεντρική, και μέσω της τεχνολογίας, παιδεία (human[e]ducation). Με πρακτικά παραδείγματα και εργαστηριακές παρουσιάσεις εργαλείων δημιουργίας ψηφιακής αφήγησης, οι συμμετέχοντες καλούνται να αναπτύξουν αφηγήσεις πρώτου προσώπου με ψηφιακά μέσα. Ταυτόχρονα, καλούνται να προτείνουν αξιοποιήσεις αφηγηματικών διαδικασιών στην ανάπτυξη ψηφιακών μέσων επικοινωνίας και περιβαλλόντων αλληλεπίδρασης.

Κύκλος μαθημάτων ΕΔΔΕ

Η Επιστήμη των Δεδομένων στη Δημοσιογραφία και την Επικοινωνία

ΕΔΔΕ.1 Μεθοδολογία Σχεδιασμού Αλληλεπιδραστικών Συστημάτων

Στο μάθημα παρουσιάζεται η μεθοδολογία χρηστοκεντρικού σχεδιασμού που μπορεί να χρησιμοποιηθεί στην ανάπτυξη οπουδήποτε ψηφιακού περιβάλλοντος αλληλεπίδρασης. Τα νέα αυτά περιβάλλοντα πρέπει να σχεδιάζονται με κανόνες οι οποίοι κατοχυρώνουν την ευχρηστία, μειώνουν την πολυπλοκότητα, υποστηρίζουν αυξημένα επίπεδα αλληλεπίδρασης, προσαρμόζονται στις ιδιαιτερότητες και τις προτιμήσεις του κάθε χρήστη, εξασφαλίζουν φιλικότητα χρήσης και εργονομία, καθώς και ανθρωποκεντρικό σχεδιασμό, ώστε να αποφεύγεται ο αποπροσανατολισμός και η δυσχέρεια στην πλοήγηση των χρηστών μέσα στο περιβάλλον διάδρασης. Παρουσιάζεται το πρώτο στάδιο της ανάλυσης κατά το οποίο αποφασίζεται ο σκοπός, το κοινό, το περιεχόμενο και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης ενός τέτοιου περιβάλλοντος. Ακολουθεί το στάδιο του σχεδιασμού όπου καθορίζεται το είδος και ο βαθμός της διάδρασης, η πλοήγηση και η αισθητική του περιβάλλοντος αλληλεπίδρασης. Στο επόμενο στάδιο της παραγωγής πραγματοποιείται η υλοποίηση πρωτοτύπων του περιβάλλοντος διάδρασης κάνοντας χρήση ειδικού λογισμικού. Στα πλαίσια του μαθήματος ειδικά εργαστηριακά μαθήματα είναι αφιερωμένα στην χρήση των εργαλείων αυτών. Στο τελευταίο στάδιο της αξιολόγησης αναφέρονται τρόποι αξιολόγησης ενός ψηφιακού περιβάλλοντος διάδρασης ελέγχοντας αρχικά την τεχνική αρτιότητα του περιβάλλοντος αλλά κυρίως την χρηστικότητά του και τον βαθμό αποδοχής του τελικού χρήστη μέσω τεχνικών συνεντεύξεων, ερωτηματολογίων, ποιοτικών και ποσοτικών μετρήσεων.

ΕΔΔΕ.2 Ανάλυση Μεγάλων Δεδομένων μέσω της Γλώσσας Python

Κατά τη διάρκεια του μαθήματος δίνεται αρχικά μια εισαγωγή στη γλώσσα προγραμματισμού Python, ώστε να δημιουργηθεί η βάση από την οποία θα εξαρτηθούν οι επόμενες ενότητες προγραμματισμού και κωδικοποίησης. Μη-δομημένα σύνολα δεδομένων πραγματικού κόσμου καθαρίζονται, αναλύονται και υποβάλλονται σε επεξεργασία, αναδεικνύοντας σύγχρονα δημοσιογραφικά έργα. Οι συμμετέχοντες εξοικειώνονται με μια ποικιλία μορφών δεδομένων και με μεθόδους αποθήκευσης, πρόσβασης και επεξεργασίας πληροφοριών, όπως για παράδειγμα έγγραφα που διαχωρίζονται με κόμματα, αλληλεπίδραση με API ιστοτόπων και JSON, βιβλιοθήκες εγγράφων, κανονικές εκφράσεις, εξόρυξη κειμένου, βάσεις δεδομένων SQL και πολλά άλλα. Οι συμμετέχοντες ασχολούνται επίσης με λιγότερο προσβάσιμα δεδομένα, δημιουργώντας scrapers ιστού και μετατρέποντας τα δύσκολα στη χρήση αρχεία PDF σε χρήσιμες πληροφορίες. Το μάθημα επίσης συμπεριλαμβάνει βασικές αρχές οπτικοποίησης και απεικόνισης δεδομένων μέσω δημιουργίας γραφημάτων, καθώς και την αξιοποίηση από τους συμμετέχοντες γνωστών εργαλείων όπως το Google και το StackOverflow, για την επίλυση προβλημάτων προγραμματισμού. Τελικό στόχο του μαθήματος αποτελεί η εξοικείωση των συμμετεχόντων με τον προγραμματισμό και την επεξεργασία (μεγάλων) δεδομένων, και προς τούτο παρουσιάζονται ενότητες και εργαλεία που περιλαμβάνουν τα επόμενα: Python, βασική στατιστική ανάλυση, HTML, CSVs, APIs, SQL, APIs, CSVs,κανονικές εκφράσεις, PDF processing, pandas, Python, HTML, BeautifulSoup, Jupyter/IPython Notebooks, git/GitHub, StackOverflow, data cleaning, command line tools και άλλα.

ΕΔΔΕ.3 Αλγόριθμοι Μηχανικής Μάθησης στην Κατανόηση και Επεξεργασία Δεδομένων

Η μηχανική μάθηση και η επιστήμη των δεδομένων αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της επεξεργασίας και κατανόησης μεγάλων συνόλων δεδομένων. Οι αλγόριθμοι μηχανικής μάθησης μπορούν να βοηθήσουν σε πλείστες όσες σύγχρονες εφαρμογές, όπως η αναζήτηση συσχετίσεων μεταξύ ατυχημάτων ή εγκλημάτων ή σχέσεων ανθρώπων ή επιχειρήσεων, η ανάλυση συναισθημάτων ή απόψεων για πολιτικά πρόσωπα ή πολιτικές θέσεις, η ανάλυση σχολίων πελατών ή απόψεων για προϊόντα και διαφημίσεις, ή η αναζήτηση πληροφοριών σε μεγάλους όγκους εγγράφων. Στο πλαίσιο του μαθήματος, μέσω εποπτευόμενης και μη εποπτευόμενης μάθησης, οι συμμετέχοντες καλούνται να υλοποιήσουν καλές πρακτικές, να δημιουργήσουν απόψεις και να κατανοήσουν πώς μπορούν να επικεντρώνουν καλύτερα τις προσπάθειές τους για αναζήτηση πληροφορίας σε μεγάλα σύνολα δεδομένων. Το μάθημα αποσκοπεί επίσης στην ανάπτυξη κριτικής θεώρησης για τις εφαρμογές των αλγορίθμων μηχανικής μάθησης, αποκαλύπτοντας τις παγίδες και τις προκαταλήψεις που μπορεί να κρύβονται πίσω από ένα προσωπικό έργο αλλά και το έργο των άλλων. Τελικό στόχο του μαθήματος αποτελεί η ανάπτυξη δεξιοτήτων σε ζητήματα ανάλυσης δεδομένων, αναγνώρισης προτύπων και εξόρυξης γνώσης. Προς τούτο, τα περιεχόμενα του μαθήματος περιλαμβάνουν ενότητες και εργαλεία όπως γραμμική παλινδρόμηση, clustering, text mining, επεξεργασία φυσικής γλώσσας, δέντρα αποφάσεων, μηχανική μάθηση, scikit-learn και άλλα.

Κύκλος μαθημάτων ΣΕΕΠ

Σχεδιασμός Εμπειριών Εικονικής Πραγματικότητας

ΣΕΕΠ.1 Σχεδιασμός Ψηφιακά Διαμεσολαβημένων Περιβαλλόντων Επικοινωνίας

Τα φυσικά περιβάλλοντα της καθημερινής ζωής λειτουργούν ως πλαίσια για διαπροσωπική επικοινωνία. Η διείσδυση και ενσωμάτωση τεχνολογικών συστημάτων και δικτύων επικοινωνίας σε πολλούς τομείς καθημερινής δράσης μεταλλάσσει και επαναπροσδιορίζει τα χαρακτηριστικά και τις δυνατότητες που παρέχουν τα φυσικά περιβάλλοντα, διαμεσολαβώντας τη διαπροσωπική επικοινωνία των ατόμων εντός αυτών και την προσωπική επικοινωνία κάθε ατόμου με τις τεχνολογικές δομές που εμπεριέχουν. Πέρα από τεχνολογίες αμιγώς ψηφιακών περιβαλλόντων επικοινωνίας (εικονικά περιβάλλοντα, περιβάλλοντα υπερμέσου), οι πρόσφατες εξελίξεις τεχνολογιών κινητής και ασύρματης επικοινωνίας, γεωγραφικών συστημάτων εντοπισμού και αλληλεπιδραστικών συστημάτων διεπαφής μεταβάλλουν τους τρόπους δράσης και επικοινωνίας σε οποιοδήποτε φυσικό περιβάλλον. Στο μάθημα διερευνάται η λειτουργία, η χρήση και οι επιπτώσεις των παραπάνω επικοινωνιακών συστημάτων και περιβαλλόντων σε ατομικό και κοινωνικό επίπεδο. Μελετώνται οι περιπτώσεις των εικονικών περιβαλλόντων, άλλων μορφών περιβαλλόντων εμβύθισης (προβολικά συστήματα και θόλοι), μέσων κινητής επικοινωνίας και επικοινωνίας δι’ εντοπισμού (mobile και locative media), μέσων πανταχού παρούσας και διάχυτης υπολογιστικής (ubiquitous και pervasive computing και media) και διαδικτύου των πραγμάτων (internet of things), σε διαφορετικής κλίμακας και υπόστασης περιβαλλοντικά πλαίσια (αντικείμενο, ιδιωτικός ή δημόσιος χώρος, αστικός χώρος, γεωγραφικός χώρος, κυβερνοχώρος). Υιοθετείται μια διεπιστημονική προσέγγιση διερεύνησης, με έμφαση στις ψυχολογικές, τεχνολογικές, κοινωνικές και πολιτισμικές πτυχές της χρήσης. Απώτερος στόχος του μαθήματος είναι η διαμόρφωση ενός πολυεπίπεδου θεωρητικού υπόβαθρου, το οποίο θα πλαισιώσει κατάλληλα τη διδασκαλία των πιο πρακτικών και εξειδικευμένων αντικειμένων του

σχεδιασμού, της υλοποίησης και της αξιολόγησης εικονικών περιβαλλόντων, στα δύο επόμενα μαθήματα του κύκλου.

ΣΕΕΠ.2 Σχεδιασμός και Αξιολόγηση Εμπειρίας Χρήστη

Αντικείμενο του μαθήματος είναι η διαδικασία σχεδιασμού, υλοποίησης και αξιολόγησης εικονικών περιβαλλόντων ώστε αυτά να παρέχουν την βέλτιστη δυνατή εμπειρία χρήσης (user experience). Οι συμμετέχοντες εισάγονται στο θεωρητικό και μεθοδολογικό πλαίσιο δημιουργίας και αξιολόγησης εικονικών περιβαλλόντων και διεπαφών με έμφαση στην εμπειρία χρήστη (user experience design and evaluation), και εξοικειώνονται με τις διαδικασίες αυτές στην πράξη μέσω ομαδικών εργασιών που επιζητούν δημιουργικότητα μέσα από τη συνεργασία. Το μάθημα δομείται μέσα από τις εξής ενότητες: ιστορική εξέλιξη της αλληλεπίδρασης ανθρώπου - υπολογιστή, θέματα γνωστικής ψυχολογίας στον σχεδιασμό αλληλεπίδρασης ανθρώπου - υπολογιστή, αντίληψη-προσοχή-μνήμη, το συναίσθημα ως βασικός παράγων του σχεδιασμού αλληλεπίδρασης, ευχρηστία και εμπειρία χρήσης εικονικών περιβαλλόντων-παιγνιώδης προσέγγιση, ποσοτική και ποιοτική αξιολόγηση αλληλεπιδραστικών συστημάτων, δημιουργία πρωτοτύπων, εμπειρία χρήσης σε εικονικά περιβάλλοντα: ειδικά χαρακτηριστικά και παράμετροι. Η πρακτική διάσταση της διαδικασίας σχεδιασμού και αξιολόγησης εικονικών περιβαλλόντων διδάσκεται μέσω πολλαπλών εργαστηριακών συνεδριών και παραδειγμάτων που δημιουργούνται και διερευνώνται από τους συμμετέχοντες, κάνοντας χρήση ψηφιακών αλλά και αναλογικών μέσων. Παράλληλα, σημαντικός στόχος του μαθήματος είναι η εκμάθηση δημιουργικών πτυχών της σύνθεσης εικονικών περιβαλλόντων, μη γραμμικού περιεχομένου και αφηγήσεων, που εντάσσονται στα ψηφιακά περιβάλλοντα επικοινωνίας γενικότερα. Απώτερος στόχος του μαθήματος είναι οι συμμετέχοντες να δύνανται να σχεδιάσουν εικονικά περιβάλλοντα που παρέχουν ικανοποιητική εμπειρία χρήσης και να αξιολογήσουν την εμπειρία αυτή, αξιοποιώντας έγκυρες μεθοδολογικές προσεγγίσεις και εργαλεία.

ΣΕΕΠ.3 Ανάπτυξη Τρισδιάστατου Περιεχομένου και Εικονικών Περιβαλλόντων

Αντικείμενο του μαθήματος είναι η ανάπτυξη τρισδιάστατου περιεχομένου και περιβαλλόντων, αλλά και ο προγραμματισμός της αλληλεπίδρασης, για τη δημιουργία εμπειριών εικονικής πραγματικότητας. Προς τούτο μελετώνται τα βασικά στάδια στα οποία συνίσταται η διαδικασία υλοποίησης εικονικών περιβαλλόντων, ενώ παράλληλα αναδεικνύονται βασικά ζητήματα πρακτικής εφαρμογής των σχετικών τεχνολογιών. Βασικό στόχο του μαθήματος αποτελεί η εκμάθηση λογισμικού τρισδιάστατης μοντελοποίησης (3DS max, Blender) και ανάπτυξης διαδραστικών εμπειριών σε τρισδιάστατα περιβάλλοντα (Unity). Απώτερος στόχος είναι οι συμμετέχοντες να μπορούν να σχεδιάζουν αλλά και να υλοποιούν ολοκληρωμένες, λειτουργικές και ικανοποιητικές εμπειρίες εικονικής πραγματικότητας. Η διδασκαλία του μαθήματος βασίζεται σε διαλέξεις και σε εργαστήρια για πρακτική εξάσκηση, ενώ συμπληρώνεται από πρόσθετο εκπαιδευτικό υλικό σε ηλεκτρονική μορφή, με σκοπό την υποστήριξη της περαιτέρω εξειδίκευσης των συμμετεχόντων στο αντικείμενο, ανάλογα με τους επιστημονικούς τους στόχους και το υπάρχον γνωστικό τους υπόβαθρο. Ταυτόχρονα, στο πλαίσιο του μαθήματος πραγματοποιούνται σεμινάρια πρακτικής εκμάθησης: μεθόδων καταγραφής τρισδιάστατου περιεχομένου για τρισδιάστατες αναπαραστάσεις σε εικονικά περιβάλλοντα (3D scanning, panoramic video, κ.ά.) και λογισμικού για μετα-παραγωγή (post-production) περιεχομένου σε εικονικά περιβάλλοντα.

Κύκλος μαθημάτων ΣΑΚΚ

Συμμετοχική Διακυβέρνηση και Ψηφιακή Κοινωνική και Ανθρωπιστική Καινοτομία

ΣΑΚΚ.1 Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση και Ψηφιακή Δημόσια Συμμετοχή

Αντικείμενο του μαθήματος είναι η παρουσίαση θεωρητικού υποβάθρου, μεθοδολογικών αρχών, τεχνολογικών εργαλείων και παραδειγματικών εφαρμογών για την στάθμη ανάπτυξης της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και ψηφιακής δημόσιας συμμετοχής στην Ελλάδα και διεθνώς. Έμφαση αποδίδεται σε εφαρμογές ηλεκτρονικής συμμετοχής (e- participation) και ηλεκτρονικής διακυβέρνησης (e-governance) για δημόσια θέματα εθνικού και καθημερινού ενδιαφέροντος (high, low politics), με παραδείγματα από αναπτυγμένες και αναπτυσσόμενες χώρες. Οι ενότητες του μαθήματος περιλαμβάνουν θέματα όπως ενδεικτικά διαδίκτυο, διακυβέρνηση και δημοκρατική κοινωνία, ηλεκτρονική διακυβέρνηση, σχεδιασμός και διαχείριση ψηφιακών δημόσιων υπηρεσιών, συν- σχεδιασμός υπηρεσιών δημοσίου συμφέροντος (public interest service co-design), παραγωγή καινοτομίας καθοδηγούμενης από τους πολίτες (citizen-driven innovation), ψηφιακές δημοκρατικές λειτουργίες, ανοικτή διακυβέρνηση, ανοικτά δημόσια δεδομένα, διαφάνεια και λογοδοσία, δημόσια χρήση και ιδιωτικότητα δεδομένων των πολιτών, ηλεκτρονικά κοινοβούλια, ηλεκτρονική και δημόσια συμμετοχή, θετική δέσμευση των πολιτών (citizen engagement), διακυβέρνηση, συμμετοχή και συλλογικά ψηφιακά μέσα (social media), ηλεκτρονική διακυβέρνηση και συμμετοχή στην τοπική αυτοδιοίκηση, ανοικτοί και συμμετοχικοί προϋπολογισμοί, εκπαίδευση στην πολιτειότητα (citizenship education) και πολιτειακή ηθική (civic ethics), νέα σχήματα δημόσιας συμμετοχής, στρατηγικός σχεδιασμός και επιχειρησιακή αποτίμηση υπηρεσιών ηλε-

κτρονικής διακυβέρνησης και δημόσιας συμμετοχής, επαγγελματικοποίηση σχημάτων δημόσιας συμμετοχής. Οι δραστηριότητες του μαθήματος περιλαμβάνουν εργασίες βιβλιογραφίας, εργαλείων και περιπτώσεων ψηφιακής διακυβέρνησης και δημόσιας συμμετοχής, καθώς και επιχειρησιακού και λειτουργικού σχεδιασμού πρωτότυπων προτάσεων για νέες υπηρεσίες.

ΣΑΚΚ.2 Ψηφιακά Οργανωμένη Κοινωνική Αλληλεγγύη και Ψηφιακά Μέσα για Καλό

Αντικείμενο του μαθήματος αποτελεί η αξιοποίηση ψηφιακών μέσων επικοινωνίας για σκοπούς κοινωνικής συμμετοχής, κοινωνικής αλληλεγγύης και εν γένει σκοπούς της ατζέντας των συλλογικών ψηφιακών μέσων για καλό (social media for good). Ιδιαίτερη έμφαση αποδίδεται στην αξιοποίηση ψηφιακών μέσων για περιπτώσεις αυτο- οργανωμένων εγχειρημάτων κοινωνικής αλληλεγγύης, αυτο-οργανωμένων τοπικών δράσεων και κοινωνικών κινημάτων, χρήσεων για σκοπούς θετικής κοινωνικής αλλαγής καθώς και χρήσεων για σκοπούς αυτο-συνηγορίας (self-advocacy) ατόμων και ομάδων που μειονεκτούν. Το μάθημα εστιάζεται σε ψηφιακές τεχνολογίες με χαρακτηριστικά μέσων πολιτειότητας (civic media) (δικτύωση, συζήτηση, κατανεμημένη ιδιοκτησία, διατήρηση περιεχομένου), και περιλαμβάνει θέματα επικοινωνίας με συλλογικά ψηφιακά μέσα και ψηφιακά κοινωνικά δίκτυα, ψηφιακών επικοινωνιακών πλάνων υπό περιορισμούς χαμηλής τεχνογνωσίας και χαμηλών πόρων, στρατηγικού σχεδιασμού και επιχειρησιακής αποτίμησης της ψηφιακής επικοινωνίας για κοινωνικούς και μη κερδοσκοπικούς σκοπούς, επικοινωνιακής χρήσης ψηφιακών μέσων από φορείς της Κοινωνίας Πολιτών και του τρίτου τομέα, ζητήματα ψηφιακής αλληλεγγύης (digital solidarity), ψηφιακής συλλογικής δράσης (digital collective action), ψηφιακής κοινωνικής καινοτομίας (digital social innovation) και ψηφιακών στρατηγικών ζωντάνιας κοινοτήτων (community livelihood), αργών πόλεων (slow cities) και δράσεων επιβράδυνσης (invisible (r)evolutions) σε αναπτυγμένες και αναπτυσσόμενες χώρες. Η ευρύτερη θεματολογία του μαθήματος περιλαμβάνει περιπτώσεις αξιοποίησης ανοικτών/μεγάλων δεδομένων για σκοπούς κοινωνικής καινοτομίας (data-driven innovation), καθώς και κοινωνικής αξιοποίησης ψηφιακών παιχνιδιών σοβαρού σκοπού (serious games).

ΣΑΚΚ.3 Ανθρωπιστική Τεχνολογία, Συμμετοχικός Σχεδιασμός και Καινοτομία Χαμηλών Πόρων

Το μάθημα παρέχει ενημέρωση και υπόβαθρο για την ανάπτυξη επικοινωνιακά, συμμετοχικά και τεχνολογικά ενισχυμένων ανθρωπιστικών λύσεων σε χώρες του αναπτυγμένου, αναπτυσσόμενου και μη ανεπτυγμένου κόσμου. Έμφαση αποδίδεται σε περιπτώσεις προσφυγικών/μεταναστευτικών ροών προς χώρες του παγκόσμιου βορρά (global north), ανθρωπιστικών κρίσεων/καθημερινών ανθρωπιστικών αναγκών σε χώρες του παγκόσμιου νότου (global south), διάδρασης διεθνών οργανισμών και παγκόσμιας διακυβέρνησης (global governance). Παρουσιάζονται θέματα ανθρωπιστικής τεχνολογίας (humanitarian technology) όπως ενδεικτικά η ανθρωπιστική χρήση ψηφιακών επικοινωνιακών μέσων, κοινωνικών δικτύων, γεωγραφικού υποβάθρου, ανοικτών δεδομένων, υπεύθυνων δεδομένων (responsible data), αυτοοργανωμένης δικτύωσης (ad hoc networking), ελεύθερης ασύρματης πρόσβασης (free wifi), καθώς και αυτο-/συν- δημιουργικών (DIY/DIWO) λύσεων χαμηλής πιστότητας (lo-fi) που ανταποκρίνονται σε προβλήματα του πλέγματος νερού-τροφής-ενέργειας (water-food-energy nexus) και στόχους αειφόρας ανάπτυξης (sustainable development goals) του ΟΗΕ. Στο πεδίο του συμμετοχικού σχεδιασμού (participatory design), έμφαση αποδίδεται σε τεχνικές άτυπης (informal) και ισομερούς (equitable) διάδρασης όπως καφέ του κόσμου (world café), ανοικτοί χώροι διάσκεψης (open spaces) και α-συνέδρια (unconferences), προσεγγίσεις παιγνιοποιημένης (gamified) και αφηγηματικής (narrative) συμμετοχής, ζητήματα ανθρωπιστικού σχεδιασμού (humanitarian design) και μεθόδους συμμετοχικής εκτίμησης, παρακολούθησης και αξιολόγησης (PAME). Στο πεδίο της καινοτομίας χαμηλών πόρων, έμφαση αποδίδεται σε τεχνικές ανοικτής (open), συνεργατικής (collaborative), τοπικής (local), ανοδικής (bottom-up) και φθηνής (frugal) καινοτομίας, με στήριξη από τον τρίτο και τον δημόσιο τομέα.

Άρθρο 7
Εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση

Η εκπαιδευτική διαδικασία δύναται να διεξάγεται με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, ακόμη και σε Π.Μ.Σ. που δεν έχουν συμπεριλάβει τη δυνατότητα αυτή στην απόφαση ίδρυσής τους, αποκλειστικά στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- σε ανωτέρα βία ή έκτακτες συνθήκες, όπου δεν καθίσταται δυνατή η διά ζώσης διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας ή η χρήση των υποδομών του ΕΚΠΑ για τη διεξαγωγή των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και λοιπών δραστηριοτήτων του,

- οργάνωσης μαθημάτων εμβάθυνσης και φροντιστηριακών ασκήσεων, πέραν των υποχρεωτικών ωρών διδακτικού έργου ανά μάθημα.

Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, οι συναντήσεις σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης διέπονται από όλους τους ακόλουθους περιορισμούς και υποχρεώσεις:

- οι συναντήσεις αυτές δεν βιντεοσκοπούνται και δεν τηλεμεταδίδονται

- οι φοιτητές του Προγράμματος συνδέονται με τα πραγματικά τους ονομαστικά στοιχεία, ευρισκόμενοι όχι εν κινήσει αλλά σε ασφαλή και σταθερό φυσικό χώρο χωρίς περισπάσεις και χωρίς παρουσία τρίτων προσώπων, διατηρώντας ανοικτές τις κάμερες των συσκευών τους καθ’όλη τη διάρκεια της συνάντησης και σιγασμένα τα μικρόφωνα των συσκευών τους όταν δεν ομιλούν, και χρησιμοποιώντας συσκευές σύνδεσης με μεγάλο μέγεθος οθόνης και όχι κινητά τηλέφωνα.

Υπεύθυνη για την υποστήριξη της εξ αποστάσεως εκπαιδευτικής διαδικασίας, όπως και για τα ζητήματα σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων είναι η Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης του ΕΚΠΑ.

Το ΕΚΠΑ τηρεί ηλεκτρονική πλατφόρμα προσβάσιμη και σε άτομα με αναπηρία, μέσω της οποίας παρέχονται υπηρεσίες ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Στην ηλεκτρονική πλατφόρμα δύναται να αναρτάται εκπαιδευτικό υλικό ανά μάθημα, το οποίο δύναται να περιλαμβάνει σημειώσεις, παρουσιάσεις, ασκήσεις, ενδεικτικές λύσεις αυτών, καθώς και βιντεοσκοπημένες διαλέξεις, εφόσον τηρείται η κείμενη νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων. Το πάσης φύσεως εκπαιδευτικό υλικό παρέχεται αποκλειστικά για εκπαιδευτική χρήση των φοιτητών και προστατεύεται από τον ν. 2121/1993 (Α’ 25), εφόσον πληρούνται οι σχετικές προϋποθέσεις.

Άρθρο 8
Εξετάσεις και Αξιολόγηση Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριων

8.1 Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο εξάμηνα σπουδών, το χειμερινό και το εαρινό, έκαστο εκ των οποίων περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας και τρεις (3) εβδομάδες εξετάσεων. Τα μαθήματα του χειμερινού και εαρινού εξαμήνου εξετάζονται επαναληπτικώς κατά την περίοδο του Σεπτεμβρίου.

8.2 Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του μαθήματος.

8.3 Η παρακολούθηση των μαθημάτων/εργαστηρίων κ.λπ. είναι υποχρεωτική. Ένας μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια θεωρείται ότι έχει παρακολουθήσει κάποιο μάθημα (και επομένως έχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις) μόνο αν έχει παρακολουθήσει τουλάχιστον 10 εκ των 13 συναντήσεων του μαθήματος. Σε αντίθετη περίπτωση, ο μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια υποχρεούται να παρακολουθήσει εκ νέου το μάθημα κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

8.4 Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών και η επίδοσή τους στα μαθήματα που υποχρεούνται να παρακολουθήσουν στο πλαίσιο του ΠΜΣ πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις ή με εκπόνηση εργασιών καθ’ όλη τη διάρκεια του εξαμήνου. Ο τρόπος αξιολόγησης ορίζεται από τον διδάσκοντα του κάθε μαθήματος. Στο βαθμό κάθε μαθήματος συνυπολογίζεται η αξιολόγηση επίδοσης κατά τη διάρκεια του εξαμήνου (εργασίες ή άλλες εκπαιδευτικές διαδικασίες, κατά την κρίση του διδάσκοντος). Η βαρύτητα των εργασιών στον τελικό βαθμό ανακοινώνεται από τον διδάσκοντα κατά την έναρξη του εξαμήνου. Κατά τη διεξαγωγή γραπτών ή προφορικών εξετάσεων, ως μεθόδων αξιολόγησης, εξασφαλίζεται υποχρεωτικά το αδιάβλητο της διαδικασίας. Η βαθμολόγηση γίνεται στην κλίμακα 0-10 και ο τελικός βαθμός δύναται να περιλαμβάνει και υποδιαιρέσεις μισής μονάδας (0,5). Τα αποτελέσματα των εξετάσεων ανακοινώνονται από τον διδάσκοντα και αποστέλλονται στη Γραμματεία του ΠΜΣ και του Τμήματος μέσα σε τέσσερις (4) εβδομάδες το αργότερο από την εξέταση του μαθήματος.

8.5 Για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών ή συνθηκών που ανάγονται σε λόγους ανωτέρας βίας δύναται να εφαρμόζονται εναλλακτικές μέθοδοι αξιολόγησης, όπως η διεξαγωγή γραπτών ή προφορικών εξετάσεων με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων, υπό την προϋπόθεση ότι εξασφαλίζεται το αδιάβλητο της διαδικασίας της αξιολόγησης.

8.6 Δύναται να εφαρμόζονται εναλλακτικές μέθοδοι για την αξιολόγηση φοιτητών/τριών με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες μετά από απόφαση της Σ.Ε και εισήγηση της επιτροπής ΑμεΑ του Τμήματος και λαμβάνοντας υπόψη τις σχετικές οδηγίες της Μονάδας Προσβασιμότητας Φοιτητών με αναπηρία.

8.7 Η αξιολόγηση των φοιτητών/τριών των προγραμμάτων σπουδών δεύτερου κύκλου που οργανώνονται με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης δύναται να πραγματοποιείται με εξ αποστάσεως εξετάσεις, υπό την προϋπόθεση ότι εξασφαλίζεται το αδιάβλητο της διαδικασίας της αξιολόγησης.

8.8 Στις περιπτώσεις ασθένειας ή ανάρρωσης από βαριά ασθένεια συνιστάται ο/η διδάσκων/ουσα να διευκολύνει, με όποιον τρόπο θεωρεί ο/η ίδιος/α πρόσφορο, τον/την φοιτητή/τρια (π.χ. προφορική εξ αποστάσεως εξέταση). Κατά τις προφορικές εξετάσεις ο/η διδάσκων/ουσα εξασφαλίζει ότι δεν θα παρευρίσκεται μόνος του/της με τον/την εξεταζόμενο/η φοιτητή/τρια.

8.9 Μαθήματα στα οποία κάποιος δεν έλαβε προβιβάσιμο βαθμό, οφείλει να τα επαναλάβει. Εντός της ανώτατης διάρκειας σπουδών που προβλέπεται στον παρόντα Κανονισμό παρέχεται σε κάθε μεταπτυχιακό

φοιτητή η δυνατότητα να συμμετάσχει τρεις φορές στην εξέταση κάθε μαθήματος, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζονται στον Κανονισμό, δηλαδή της κανονικής εγγραφής στο αντίστοιχο ακαδημαϊκό εξάμηνο φοίτησης με καταβολή του τέλους φοίτησης και της υποχρεωτικής παρακολούθησης των παραδόσεων. Υπέρβαση αυτού του ορίου δεν επιτρέπεται. Η συμμετοχή σε εξέταση κατά την εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου που ακολουθεί τη λήξη του δεύτερου ακαδημαϊκού έτους φοίτησης αποκλείεται.

8.10 Διόρθωση βαθμού επιτρέπεται, εφόσον έχει εμφιλοχωρήσει προφανής παραδρομή ή αθροιστικό σφάλμα, ύστερα από έγγραφο του/της αρμόδιου διδάσκοντα/ουσας και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

8.11 Αν ο φοιτητής/τρια αποτύχει περισσότερες από τρεις (3) φορές στο ίδιο μάθημα, ακολουθείται η διαδικασία που ορίζει η ισχύουσα νομοθεσία.

8.12 Τα γραπτά φυλάσσονται υποχρεωτικά και με επιμέλεια του υπεύθυνου του μαθήματος για δύο (2) χρόνια. Μετά την πάροδο του χρόνου αυτού τα γραπτά παύουν να έχουν ισχύ και με ευθύνη της Συνέλευσης συντάσσεται σχετικό πρακτικό και καταστρέφονται - εκτός αν εκκρεμεί σχετική ποινική, πειθαρχική ή οποιαδήποτε άλλη διοικητική διαδικασία.

8.13 Για τον υπολογισμό του βαθμού του τίτλου σπουδών λαμβάνεται υπόψη η βαρύτητα που έχει κάθε μάθημα στο πρόγραμμα σπουδών και η οποία εκφράζεται με τον αριθμό των πιστωτικών μονάδων (ECTS). Ο αριθμός των πιστωτικών μονάδων (ECTS) του μαθήματος αποτελεί ταυτόχρονα και τον συντελεστή βαρύτητας αυτού του μαθήματος. Για τον υπολογισμό του βαθμού του τίτλου σπουδών πολλαπλασιάζεται ο βαθμός κάθε μαθήματος με τον αντίστοιχο αριθμό των πιστωτικών μονάδων (του μαθήματος) και το συνολικό άθροισμα των επιμέρους γινομένων διαιρείται με το σύνολο των πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για την απόκτηση του τίτλου. Ο υπολογισμός αυτός εκφράζεται με τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

$$\textbf{Βαθμός πτυχίου/διπλώματος} = \left(\sum_{\kappa=1}^{N} \text{ΒΜ}_\kappa \cdot \text{ΠΜ}_\kappa\right)/\text{ΣΠΜ}$$

όπου:

Ν = αριθμός μαθημάτων που απαιτούνται για τη λήψη του αντίστοιχου τίτλου σπουδών

ΒΜκ = βαθμός του μαθήματος κ

ΠΜκ = πιστωτικές μονάδες του μαθήματος κ

ΣΠΜ = σύνολο πιστωτικών μονάδων για τη λήψη του αντίστοιχου τίτλου σπουδών

Για την απόκτηση ΔΜΣ κάθε μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια οφείλει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς σε σύνολο 6 (έξι) προσφερόμενων μαθημάτων του ΠΜΣ και να εκπονήσει και να υποστηρίξει επιτυχώς μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, συγκεντρώνοντας έτσι 90 (ενενήντα) πιστωτικές μονάδες ECTS.

Άρθρο 9

Εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

9.1 Στο Γ’ εξάμηνο του Προγράμματος προβλέπεται η εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας (ΜΔΕ). Κατά την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού έτους το ΠΜΣ έχει τη διακριτική ευχέρεια να ανακοινώνει έως 20 πιθανά θέματα μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών, σε γενικότερα ή εξειδικευμένα πεδία του Προγράμματος, από τα οποία οι φοιτητές πρέπει να έχουν επιλέξει έως το τέλος του εαρινού εξαμήνου (Β’ εξαμήνου). Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν, ωστόσο, να προτείνουν προς έγκριση και θέματα που δεν περιλαμβάνονται στον κατάλογο που έχει ανακοινωθεί. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποβάλλουν γραπτό σχέδιο της εργασίας τους, το όνομα του επιβλέποντα καθηγητή, καθώς και τη σύμφωνη γνώμη του σχετικά με την αποδοχή του προτεινόμενου σχεδίου, τα οποία πρέπει, μέσα στην ίδια προθεσμία, να κατατεθούν στη Γραμματεία του Προγράμματος και να τεθούν υπόψη της ΣΕ του ΠΜΣ.

9.2 Η ΜΔΕ πρέπει να είναι ατομική, πρωτότυπη, να έχει ερευνητικό χαρακτήρα και να συντάσσεται σύμφωνα με τις οδηγίες συγγραφής που είναι αναρτημένες στην ιστοσελίδα του κάθε Π.Μ.Σ. Κατά περίπτωση η ΜΔΕ μπορεί να συνοδεύεται και από συναφές οπτικοακουστικό υλικό ή κώδικα γλώσσας προγραμματισμού.

9.3 Ύστερα από αίτηση του/της υποψηφίου/ας στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο/η επιβλέπων/ουσα και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, η Συντονιστική Επιτροπή ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα αυτής και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο/η επιβλέπων/ουσα. Η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας η ελληνική για ημεδαπούς και η αγγλική ή η ελληνική για αλλοδαπούς φοιτητές και ορίζεται μαζί με τον ορισμό του θέματος.

9.4 Ο τίτλος της εργασίας μπορεί να οριστικοποιηθεί κατόπιν αίτησης του/ης φοιτητή/τριας και σύμφωνης γνώμης του/ης επιβλέποντος/ουσας προς τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. Στην αίτηση πρέπει να υπάρχει και συνοπτική δικαιολόγηση της αλλαγής.

9.5 Η τελική μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, προκειμένου να προχωρήσει προς υποστήριξη, κατατίθεται στη Γραμματεία του ΠΜΣ σε 1 (ένα) βιβλιοδετημένο πλήρες αντίτυπο, καθώς και σε ψηφιακή μορφή (CD). Η Γραμματεία του ΠΜΣ πρωτοκολλεί την κατατεθείσα μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία και φροντίζει την διανομή ψηφιακών αντιτύπων στα μέλη της τριμελούς επιτροπής.

9.6 Για να εγκριθεί η εργασία ο/η φοιτητής/τρια οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής. Οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες εξετάζονται από την τριμελή επιτροπή με δημόσια προφορική υποστήριξη υπό την προϋπόθεση ότι ο/η φοιτητής/φοιτήτρια έχει ολοκληρώσει επιτυχώς 6 (έξι) από τα μαθήματα του Προγράμματος.

9.7 Η τριμελής εξεταστική επιτροπή δύναται: (1) Να αποδεχθεί την μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία ως έχει ή να ζητήσει ελάσσονες διορθώσεις, στις οποίες ο μεταπτυχιακός φοιτητής ανταποκρίνεται εντός χρονικού διαστήματος 20 ημερών. Εφόσον αυτό ζητηθεί, η επιτροπή καταθέτει τον τελικό βαθμό στη Γραμματεία του ΠΜΣ χωρίς περαιτέρω εξέταση. (2) Να ζητήσει μείζονος σημασίας διορθώσεις στη μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία στις οποίες ο μεταπτυχιακός φοιτητής ανταποκρίνεται εντός χρονικού διαστήματος 45 ημερών. (3) Να απορρίψει την εργασία. Στην περίπτωση (2) ορίζεται επανεξέταση της διορθωμένης εργασίας την αμέσως επόμενη εξεταστική περίοδο, οπότε εάν ο μεταπτυχιακός φοιτητής δεν ανταποκριθεί επιτυχώς, διαγράφεται ύστερα από αιτιολογημένη εισήγηση της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής προς την ΣΕ, εισήγηση της ΣΕ προς την Συνέλευση Τμήματος και απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος. Στην περίπτωση (3) ο μεταπτυχιακός φοιτητής διαγράφεται ύστερα από αιτιολογημένη εισήγηση της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής προς την ΣΕ, εισήγηση της ΣΕ προς την Συνέλευση Τμήματος και απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος.

9.8 Εφόσον η τριμελής επιτροπή κάνει δεκτή την μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, ο βαθμός της εργασίας εξάγεται ως ο μέσος όρος του βαθμού (0-10) που θέτει κάθε μέλος της τριμελούς επιτροπής και στρογγυλεύεται στο πλησιέστερο πολλαπλάσιο μισής μονάδας (0,5). Εάν ο βαθμός της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι μικρότερος του 5 (πέντε), δεν απονέμεται το Δ.Μ.Σ.

9.9 Η βαθμολόγηση της διπλωματικής εργασίας κατατίθεται σε ειδικό έντυπο στη Γραμματεία του ΠΜΣ με ευθύνη του επιβλέποντα καθηγητή.

9.10 Ο τύπος του εντύπου βαθμολόγησης των μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών του Προγράμματος, στο οποίο αναφέρεται το Πρόγραμμα «Ψηφιακά Μέσα Επικοινωνίας και Περιβάλλοντα Αλληλεπίδρασης», το Τμήμα Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης, το Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών, το ονοματεπώνυμο του μεταπτυχιακού φοιτητή, τα ονοματεπώνυμα των μελών της επιτροπής, ο τίτλος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, η ημερομηνία υποστήριξης και ο βαθμός, ορίζεται ύστερα από εισήγηση της ΣΕ και απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του παρόντος Κανονισμού και η τήρησή του είναι υποχρεωτική για όλες τις μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες του Προγράμματος.

9.11 Ο/Η Επιβλέπων/ουσα και τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας ορίζονται από τις κατωτέρω κατηγορίες που έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.:

α) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΕΚΠΑ ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης,

β) ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΕΚΠΑ ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) συνεργαζόμενοι καθηγητές,

δ) εντεταλμένοι διδάσκοντες,

ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ) ερευνητές και ειδικοί λειτουργικοί επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α’ 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

Με απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.Τ.Ε.Π. και Ε.ΔΙ.Π. του Τμήματος, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

9.12 Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία έχει έκταση από 18.000 έως 22.000 λέξεις. Δακτυλογραφείται σε ευανάγνωστη γραμματοσειρά, μεγέθους 11 στιγμών, με διάστιχο 1,5 γραμμές και σε σελίδες μεγέθους Α4.

9.13 Οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες του Προγράμματος ακολουθούν υποχρεωτικά ένα από τα καθιερωμένα πρότυπα βιβλιογραφικών αναφορών, και ιδίως το πρότυπο APA, κατά ενιαίο τρόπο για το σύνολο των βιβλιογραφικών αναφορών και παραπομπών.

9.14 Ο τύπος του εξωφύλλου των μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών του Προγράμματος, στο οποίο αναφέρεται το Πρόγραμμα «Ψηφιακά Μέσα Επικοινωνίας και Περιβάλλοντα Αλληλεπίδρασης», το Τμήμα

Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης, το Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών, το ονοματεπώνυμο του μεταπτυχιακού φοιτητή, το ονοματεπώνυμο του επιβλέποντα καθηγητή, ο τίτλος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας και το ακαδημαϊκό έτος, ορίζεται ύστερα από εισήγηση της ΣΕ και απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του παρόντος Κανονισμού και η τήρησή του είναι υποχρεωτική για όλες τις μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες του Προγράμματος.

9.15 Για την ορθή εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας πρέπει να τηρηθεί με συνέπεια εκ μέρους του μεταπτυχιακού φοιτητή ένα χρονοδιάγραμμα εργασιών σε συνεννόηση με τον επιβλέποντα καθηγητή.

9.16 Στη μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία (και σε οποιαδήποτε εργασία στο πλαίσιο του Προγράμματος), ο μεταπτυχιακός φοιτητής πρέπει να αναφέρει τις γραπτές, προφορικές και οπτικοακουστικές πηγές που χρησιμοποίησε, προκειμένου να μην τελείται λογοκλοπή. Για τον ίδιο λόγο πρέπει όλα τα αποσπάσματα κειμένου που προέρχονται από άλλες πηγές να παρατίθενται με σαφώς διακριτή μορφοποίηση από το υπόλοιπο κείμενο (πλάγια γραμματοσειρά, εγκλεισμός σε εισαγωγικά, ξεχωριστή παράγραφος προκειμένου για αποσπάσματα μεγαλύτερου μεγέθους) και με πλήρη στοιχεία αναφοράς στην πηγή προέλευσης, και επίσης όλα τα αποσπάσματα μη κειμενικού περιεχομένου που προέρχονται από άλλες πηγές (εικόνες, φωτογραφίες, πίνακες στοιχείων, διαγράμματα, σχήματα κ.ο.κ.) να παρατίθενται με πλήρη στοιχεία αναφοράς στην πηγή προέλευσης. Συνολικά, το προερχόμενο από άλλες πηγές περιεχόμενο δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να υπερβαίνει ποσοστό 20% της συνολικής εργασίας, και οπωσδήποτε να μην προέρχονται από άλλες πηγές τα πρωτότυπα αποτελέσματα που είναι ζητούμενα στο πλαίσιο της εργασίας.

9.17 Η λογοκλοπή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Ως λογοκλοπή νοείται:

α) Αντιγραφή της εργασίας (δημοσιευμένης ή μη) κάποιου άλλου.

β) Χρησιμοποίηση της εργασίας άλλων (δημοσιευμένης ή μη) χωρίς την δέουσα αναφορά.

γ) Επανάληψη μέρους εργασίας, η οποία έχει κατατεθεί από τον μεταπτυχιακό φοιτητή στο παρελθόν στο ίδιο ή σε πρόγραμμα σπουδών και έχει ήδη αξιολογηθεί, χωρίς αυτό να προσδιορίζεται και να γνωστοποιείται ρητώς.

δ) Παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης χωρίς σχετική αναφορά στην πηγή.

ε) Η χρήση εργαλείων και εφαρμογών τεχνητής νοημοσύνης για την παραγωγή αποτελεσμάτων της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας (κείμενο, κώδικας προγραμματισμού, οπτικοακουστικό υλικό).

Σε περιπτώσεις διαπιστούμενης λογοκλοπής και έπειτα από αιτιολογημένη εισήγηση της ΣΕ, η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αποφασίσει πειθαρχική ποινή ανάλογα με την έκταση της λογοκλοπής.

9.18 Η κατάθεση της διπλωματικής εργασίας, όπως και οποιασδήποτε άλλης ατομικής ή ομαδικής εργασίας στο πλαίσιο του Προγράμματος, ενέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης εκ μέρους του συγγραφέα/όλων των συγγραφέων της εργασίας ότι (α) έχει/έχουν πλήρη γνώση και κατανόηση των σχετικών με την αποφυγή και τις επιπτώσεις λογοκλοπής διατάξεων του παρόντος Κανονισμού, (β) έχει/έχουν λάβει στην εργασία του/τους όλες τις οφειλόμενες πρόνοιες ώστε το περιεχόμενο που προέρχεται από τρίτες πηγές να είναι επισημασμένο και τεκμηριωμένο σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό, και (γ) όλο το περιεχόμενο της εργασίας που δεν είναι επισημασμένο/τεκμηριωμένο ως προερχόμενο από τρίτες πηγές αποτελεί πρωτότυπο δικό του/τους δημιούργημα.

9.19 Οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες πρέπει να κατατίθενται στη Γραμματεία του ΠΜΣ εντός των οριζόμενων προθεσμιών και πάντως το αργότερο έως την 28η Φεβρουαρίου κάθε έτους. Σε αντίθετη περίπτωση, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καταθέτουν στη ΣΕ αίτημα παράτασης και, εφόσον αυτό εγκριθεί, καταβάλλουν έως και το τέλος Μαρτίου τα τέλη φοίτησης του εαρινού εξαμήνου και προχωρούν στην κατάθεση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας εντός των νέων οριζόμενων προθεσμιών.

9.20 Οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες εφόσον εγκριθούν από την εξεταστική επιτροπή, αναρτώνται υποχρεωτικά στο Ψηφιακό Αποθετήριο "ΠΕΡΓΑΜΟΣ", σύμφωνα με τις αποφάσεις της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ.

9.21 Εφόσον η Μ.Δ.Ε. περιέχει πρωτότυπα αποτελέσματα μη δημοσιευμένα, δύναται, κατόπιν αιτήσεως του/της επιβλέποντος/ουσας, η οποία συνυπογράφεται από τον/την μεταπτυχιακό φοιτητή/τρια, να δημοσιευθούν στην ιστοσελίδα μόνο οι περιλήψεις, και το πλήρες κείμενο να δημοσιευθεί αργότερα.

Άρθρο 10

Υποχρεώσεις και Δικαιώματα Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριων

10.1 Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, έως και τη λήξη τυχόν χορηγηθείσας παράτασης φοίτησης, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

10.2 Το Ίδρυμα εξασφαλίζει στους/ις φοιτητές/τριες με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και τη διδασκαλία αξιοποιώντας τις υπηρεσίες που παρέχει η Μονάδα Προσβασιμότητας για Φοιτητές με Αναπηρία (ΦμεΑ) ΕΚΠΑ (https://access.uoa.gr/).

10.3 Το Γραφείο Διασύνδεσης του ΕΚΠΑ παρέχει συμβουλευτική υποστήριξη φοιτητών σε θέματα σπουδών και επαγγελματικής αποκατάστασης (https://www.career.uoa.gr/ypiresies/).

10.4 Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες καλούνται να συμμετέχουν και να παρακολουθούν σεμινάρια ερευνητικών ομάδων, συζητήσεις βιβλιογραφικής ενημέρωσης, εκπαιδευτικές επισκέψεις, εργαστήρια, σεμινάρια εξειδίκευσης, συνέδρια/ημερίδες με γνωστικό αντικείμενο συναφές με αυτό του ΠΜΣ, διαλέξεις ή άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις του ΠΜΣ.

10.5 Η Συνέλευση του Τμήματος Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης, μετά την εισήγηση της Σ.Ε., δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών εάν:

· υπερβούν το ανώτατο όριο απουσιών,

· έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στον παρόντα κανονισμό,

· υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ., όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό,

· έχουν παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις όσον αφορά την αντιμετώπιση πειθαρχικών παραπτωμάτων από τα αρμόδια πειθαρχικά Όργανα,

· δεν καταβάλλουν το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης,

· υποβάλουν αίτηση διαγραφής οι ίδιοι.

10.6 Σε περίπτωση που μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια διαγραφεί από το Π.Μ.Σ., μπορεί να αιτηθεί χορήγηση βεβαίωσης για τα μαθήματα στα οποία έχει εξεταστεί επιτυχώς.

10.7 Οι φοιτητές/τριες μπορούν να συμμετέχουν σε διεθνή προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών/τριων, όπως το πρόγραμμα ERASMUS + ή CIVIS, κατά την κείμενη νομοθεσία και σύμφωνα με τις συναφθείσες συνεργασίες. Στην περίπτωση αυτή ο μέγιστος αριθμός ECTS που μπορούν να αναγνωρίσουν είναι τριάντα (30). Η δυνατότητα αυτή παρέχεται μετά το Α’ εξάμηνο σπουδών τους. Οι φοιτητές/τριες θα πρέπει να κάνουν αίτηση προς τη Σ.Ε. και να ακολουθήσουν τους όρους του προγράμματος.

Το Π.Μ.Σ. μπορούν να το παρακολουθήσουν και φοιτητές/τριες από διεθνή προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών/τριών, όπως το πρόγραμμα ERASMUS+ ή CIVIS, σύμφωνα με τις συναφθείσες συνεργασίες.

10.8 Οι φοιτητές/τριες μπορούν να κάνουν πρακτική άσκηση σε φορείς επιχειρησιακής εφαρμογής των γνώσεων και δεξιοτήτων που αποκομίζουν κατά τις σπουδές τους στο Πρόγραμμα, υπό την απαραίτητη προϋπόθεση ότι η άσκηση αυτή καλύπτεται στο σύνολό της από α) όρους οι οποίοι γνωστοποιούνται εκ των προτέρων στον μεταπτυχιακό φοιτητή και το Πρόγραμμα και γίνονται ανεπιφύλακτα αποδεκτοί, β) οικονομική αποζημίωση του ασκούμενου φοιτητή και γ) πλήρη ασφαλιστική κάλυψη του ασκούμενου φοιτητή. Η πρακτική άσκηση λαμβάνει 5 (πέντε) ECTS που δεν προσμετρώνται στα 90 (ενενήντα) ECTS του κανονικού προγράμματος σπουδών, αλλά αναφέρεται στο παράρτημα διπλώματος. Πρακτική Άσκηση μπορεί να γίνει και μέσω των προγραμμάτων ανταλλαγής π.χ. Erasmus +, CIVIS σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

10.9 Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες του Ε.Κ.Π.Α. δύνανται να εγγραφούν σε Π.Μ.Σ. του ιδίου ή άλλων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής στο πλαίσιο εκπαιδευτικών ή ερευνητικών προγραμμάτων συνεργασίας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

10.10 Είναι δυνατή η παράλληλη φοίτηση σε προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών και σε μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών ή σε δύο (2) Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών του ίδιου ή άλλου Τμήματος, του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.

10.11 Στο τέλος κάθε εξαμήνου πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος/ουσας από τους/ις μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες (βλ. άρθρο 8).

10.12 Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες μπορούν να αιτηθούν την έκδοση παραρτήματος διπλώματος στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα.

10.13 Για τη συμμετοχή τους στο Π.Μ.Σ. «Ψηφιακά Μέσα Επικοινωνίας και Περιβάλλοντα Αλληλεπίδρασης» οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες καταβάλλουν τέλη φοίτησης που ανέρχονται στο ποσό των 650 (εξακοσίων πενήντα) ευρώ ανά εξάμηνο. Η καταβολή του τέλους γίνεται στην αρχή κάθε εξαμήνου.

10.14 Τα τέλη φοίτησης καταβάλλονται όχι μόνον για τα τρία εξάμηνα κανονικής διάρκειας των σπουδών, αλλά για όλα τα εξάμηνα φοίτησης έως τη συμπλήρωση της ανώτατης προβλεπόμενης διάρκειας των σπουδών, με εξαίρεση τον προβλεπόμενο χρόνο αναστολής.

10.15 Τα τέλη φοίτησης καταβάλλονται σε τραπεζικό λογαριασμό του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του ΕΚΠΑ και ο μεταπτυχιακός φοιτητής προσκομίζει την απόδειξη στην Γραμματεία του ΠΜΣ προκειμένου να του χορηγηθεί εξοφλητική απόδειξη και να ενημερωθεί ο φάκελός του.

10.16 Σε περίπτωση μη καταβολής των τελών φοίτησης, ο μεταπτυχιακός φοιτητής δεν έχει δικαίωμα παρακολούθησης του ΠΜΣ. Στην περίπτωση αυτή η Γραμματεία του Προγράμματος ενημερώνει τον Διευθυντή

και τη ΣΕ του ΠΜΣ. Ο χρόνος μη παρακολούθησης λόγω μη καταβολής των τελών φοίτησης συνυπολογίζεται στο χρόνο φοίτησης για όλες τις συνέπειες και ιδίως για την υπέρβαση του ανώτατου χρόνου φοίτησης, οπότε επέρχονται οι συνέπειες του σχετικών άρθρων του παρόντος Κανονισμού. Τέλη φοίτησης που έχουν καταβληθεί δεν επιστρέφονται. Ιδίως δεν αποτελεί λόγο επιστροφής καταβληθέντων τελών φοίτησης η μη παρακολούθηση των μαθημάτων, η εγκατάλειψη των σπουδών, η ανάκληση της δήλωσης εγγραφής στο ΠΜΣ, καθώς και η αίτηση διαγραφής από αυτό που οφείλονται σε υπαιτιότητα του φοιτητή.

Άρθρο 11
Απαλλαγή Διδάκτρων

11.1 Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης, οι φοιτητές/τριες Π.Μ.Σ., που πληρούν τα οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια και τις προϋποθέσεις αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για τη συμμετοχή σε ένα μόνο Π.Μ.Σ. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι/ες φοιτητές/τριες δεν ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών/τριων που εισάγονται στο Π.Μ.Σ. ανά ακαδημαϊκό έτος.

11.2 Η αίτηση για απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης υποβάλλεται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών/τριών των Π.Μ.Σ.. Η οικονομική κατάσταση υποψηφίου/ας σε καμία περίπτωση δεν αποτελεί λόγο μη επιλογής σε Π.Μ.Σ..

11.3 Δεν δικαιούνται απαλλαγή όσοι λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή, ούτε οι πολίτες χωρών εκτός Ε.Ε.

11.4 Η εξέταση των κριτηρίων περί απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης πραγματοποιείται από τη Συνέλευση του Τμήματος και εκδίδεται αιτιολογημένη απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της αίτησης.

11.5 Εφόσον η ισχύουσα νομοθεσία θέτει ηλικιακό κριτήριο, συνιστάται, για λόγους χρηστής διοίκησης και ίσης μεταχείρισης, ως ημερομηνία γέννησης των φοιτητών/τριών να θεωρείται η 31η Δεκεμβρίου του έτους γέννησης.

11.6 Τα μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π., που γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι σύμφωνα με τη διάταξη 3.3 του παρόντος κανονισμού, απαλλάσσονται από την καταβολή διδάκτρων.

11.7 Σε περίπτωση που φοιτούν ταυτόχρονα σε Π.Μ.Σ. του Ιδρύματος μέλη της ίδιας οικογένειας μέχρι β’ βαθμού συγγένειας εξ αίματος ή εξ αγχιστείας υπάρχει η δυνατότητα να παρέχεται μείωση στα καταβαλλόμενα τέλη φοίτησης κατά 50%.

Άρθρο 12
Υποτροφίες και Βραβεία

Για την πραγματοποίηση των σπουδών τους οι φοιτητές/τριες μπορούν να λάβουν υποτροφίες και βραβεία.

12.1 Οι υποτροφίες αυτές διακρίνονται σε:

α) Υποτροφίες αριστείας (μέχρι δύο), οι οποίες αποδίδονται στους/ις αριστούχους φοιτητές/τριες του Π.Μ.Σ. βάσει της επίδοσής τους στα μαθήματα του Α’ εξαμήνου. Οι υποτροφίες απαλλάσσουν τους/τις δικαιούχους τους από τα τέλη φοίτησης του Γ’’εξαμήνου.

Προϋποθέσεις

Υποψηφιότητα για υποτροφίες αριστείας μπορούν να καταθέσουν οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες που έχουν ολοκληρώσει το ήμισυ της κανονικής διάρκειας φοίτησης. Οι υποψήφιοι/ιες δεν πρέπει να κατέχουν έμμισθη θέση στον δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα ούτε να λαμβάνουν υποτροφία από οποιοδήποτε άλλο φορέα για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Κριτήρια

- βαθμολογική επίδοση στα μαθήματα (με μέσο όρο μεγαλύτερο ή ίσο του οκτώ)
- επιτυχής ολοκλήρωση όλων των μαθημάτων σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών
- ατομικό και οικογενειακό εισόδημα

Σε περίπτωση ισοβαθμίας και σύμπτωσης εισοδήματος, γίνεται κλήρωση. Σε περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια αποποιηθεί την υποτροφία, παρέχεται στον/στην επόμενο/η στη σειρά κατάταξης.

Διαδικασία

Οι φοιτητές/τριες μετά την πρόσκληση υποβάλλουν στη Γραμματεία του Τμήματος Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης αίτηση συνοδευόμενη υποχρεωτικά από τα κατωτέρω δικαιολογητικά:

1) Αναλυτική βαθμολογία,

2) υπεύθυνη δήλωση, υπογεγραμμένη μέσω της πλατφόρμας govgr, με το εξής κείμενο: «Δεν κατέχω έμμισθη θέση στον δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα ούτε λαμβάνω υποτροφία από οποιοδήποτε άλλο φορέα για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα»,

3) πρόσφατο εκκαθαριστικό εφορίας (ατομικό και οικογενειακό).

Η Σ.Ε του ΠΜΣ εξετάζει τις υποψηφιότητες και εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος, η οποία αποφασίζει σχετικά.

β) Ανταποδοτικές υποτροφίες. Η Συνέλευση του Τμήματος δύναται να χορηγεί έως τρεις (3) ανταποδοτικές υποτροφίες για διεξαγωγή επικουρικού διδακτικού έργου σε προγράμματα σπουδών α’ κύκλου σε μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες ανάλογα με τον αριθμό εισακτέων του ΠΜΣ και τις οικονομικές δυνατότητες του Προγράμματος κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του ΠΜΣ. Το ποσό της ανταποδοτικής υποτροφίας δύναται να καλύπτει μέρος ή το σύνολο των τελών φοίτησης και υπολογίζεται βάσει πραγματικών ωρών απασχόλησης. Η αμοιβή ανά ώρα αποφασίζεται στην αρχή κάθε έτους με εισήγηση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Η απόφαση αυτή γνωστοποιείται στους/ις φοιτητές/τριες του Π.Μ.Σ.

Το κόστος των ανταποδοτικών υποτροφιών δύναται να βαρύνει τον προϋπολογισμό έργων/προγραμμάτων, τα οποία χρηματοδοτούνται από ιδιωτικούς, διεθνείς και ίδιους πόρους του άρθρου 230 του ν. 4957/2022, καθώς και συγχρηματοδοτούμενων έργων του Εταιρικού Συμφώνου για το Πλαίσιο Ανάπτυξης (ΕΣΠΑ).

Για τη χορήγηση ανταποδοτικών υποτροφιών ισχύουν οι προϋποθέσεις, τα κριτήρια και η διαδικασία της παραγράφου 12 α) για απονομή υποτροφιών αριστείας.

Ως επικουρικό διδακτικό έργο ορίζεται η επικουρία των μελών Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) κατά την άσκηση του διδακτικού τους έργου, η άσκηση των φοιτητών α’ κύκλου, η διεξαγωγή φροντιστηρίων, εργαστηριακών ασκήσεων, η εποπτεία εξετάσεων και η διόρθωση ασκήσεων.

12.2 Βραβεία Αριστείας. Το ΠΜΣ μπορεί να απονέμει βραβεία αριστείας στους/ις τρεις πρώτους φοιτητές/τριες κάθε σειράς με την ολοκλήρωση των μαθημάτων του Α’ και Β’ εξαμήνου, έπειτα από εισήγηση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Τα βραβεία δεν έχουν οικονομικό όφελος. Το βραβείο υπογράφεται από τον Διευθυντή/ντρια του Π.Μ.Σ. και τον/την Πρόεδρο του Τμήματος.

Προϋποθέσεις

1. Μέσος όρος μαθημάτων Α’ και Β’ εξαμήνου μεγαλύτερος/ίσος του οκτώ.

2. Ολοκλήρωση και επιτυχής εξέταση στην εξεταστική του Φεβρουαρίου (Α’ εξάμηνο) και Ιουνίου (Β’ εξάμηνο) στα κανονικά έτη σπουδών (Α’ και Β’ εξάμηνο κάθε σειράς).

Διαδικασία

Μετά την κατάθεση της βαθμολογίας του Ιουνίου, η Σ.Ε. εξετάζει τις βαθμολογίες των φοιτητών/τριών της σειράς, και εφ’ όσον πληρούνται οι προηγούμενες προϋποθέσεις κατατάσσει τους/τις φοιτητές/τριες σε φθίνουσα σειρά (ως προς τον μέσο όρο της βαθμολογίας τους) και εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος την απονομή βραβείων στους/ις τρεις (3) πρώτους φοιτητές/τριες.

Μέσος Όρος: Σε όλες τις περιπτώσεις απονομής υποτροφιών ή βραβείων ο μέσος όρος υπολογίζεται από τον τύπο:

$$\textbf{Μέσος Όρος} = \left(\sum_{\kappa=1}^{N} \text{ΒΜ}_{\kappa} \cdot \text{ΠΜ}_{\kappa}\right)/\text{ΣΠΜ}$$

όπου:

Ν = αριθμός μαθημάτων των εξαμήνων κατά περίπτωση,

ΒΜκ= βαθμός του μαθήματος κ,

ΠΜκ = πιστωτικές μονάδες του μαθήματος κ,

ΣΠΜ = σύνολο πιστωτικών μονάδων του/των εξαμήνου(ων) κατά περίπτωση.

12.3 Χρηματικά Βραβεία που προέρχονται είτε από χορηγίες, είτε από δωρεές νομικών και φυσικών προσώπων. Αποδίδονται στους/ις αριστούχους φοιτητές/τριες του Π.Μ.Σ. βάσει της επίδοσής τους στα μαθήματα του Α’ εξαμήνου και/ή της Διπλωματικής τους Εργασίας.

Προϋποθέσεις

Υποψηφιότητα για υποτροφίες αριστείας μπορούν να καταθέσουν οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες που έχουν ολοκληρώσει το Α’ εξάμηνο φοίτησης και/ή μετά την αξιολόγηση της διπλωματικής τους εργασίας. Οι υποψήφιοι/ιες δεν πρέπει να έχουν απαλλαγή τελών φοίτησης.

Κριτήρια

- βαθμολογική επίδοση στα μαθήματα (με μέσο όρο μεγαλύτερο ή ίσο του οκτώ) και/ή στην διπλωματική τους εργασία

- επιτυχής ολοκλήρωση όλων των μαθημάτων σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, τα χρηματικά ποσά μοιράζονται στους ισοψηφήσαντες. Σε περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια αποποιηθεί την υποτροφία, παρέχεται στον/στην επόμενο/η στη σειρά κατάταξης.

Διαδικασία

Οι φοιτητές/τριες μετά την πρόσκληση υποβάλλουν στη Γραμματεία του Τμήματος Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης αίτηση συνοδευόμενη υποχρεωτικά από τα κατωτέρω δικαιολογητικά:

1) Αναλυτική βαθμολογία,

2) υπεύθυνη δήλωση ότι δεν είμαι απαλλαγμένος/η από τα τέλη φοίτησης του συγκεκριμένου μεταπτυχιακού προγράμματος.

Η Σ.Ε του ΠΜΣ εξετάζει τις υποψηφιότητες και εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος, η οποία αποφασίζει σχετικά.

Άρθρο 13
Υποδομή και Χρηματοδότηση του Π.Μ.Σ.

13.1 Για την εύρυθμη λειτουργία του ΠΜΣ διατίθενται αίθουσες διδασκαλίας και σεμιναρίων, αμφιθέατρα εξοπλισμένα με οπτικοακουστικά μέσα και εργαστήρια του Τμήματος Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης ΕΚΠΑ.

13.2 Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του ΠΜΣ γίνεται από τη Γραμματεία του ΠΜΣ, η οποία στελεχώνεται από διοικητικό προσωπικό του Τμήματος Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης ΕΚΠΑ. Για τις εργασίες διοικητικής και γραμματειακής υποστήριξης του ΠΜΣ δύνανται να απασχολούνται επικουρικά και υπότροφοι ή συνεργάτες συμβεβλημένοι με το ΠΜΣ για τον σκοπό αυτό.

13.3 Η χρηματοδότηση του Π.Μ.Σ. μπορεί να προέρχεται από:

α) Τέλη φοίτησης,

β) δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,

γ) κληροδοτήματα,

δ) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα,

ε) ιδίους πόρους του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) και

στ) τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων,

ζ) κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

13.4 Η καταβολή των τελών φοίτησης πραγματοποιείται από τον ίδιο τον/την φοιτητή/τρια ή από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του/της φοιτητή/τριας, εφόσον αυτό προβλέπεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

13.5 Η διαχείριση των πόρων των Π.Μ.Σ. του Α.Ε.Ι. πραγματοποιείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Ε.Κ.Π.Α.

13.6 Οι πόροι των Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως εξής:

α) Ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. για την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ. Όταν τα έσοδα του Π.Μ.Σ. προέρχονται από δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις, κληροδοτήματα ή πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, πραγματοποιείται η παρακράτηση υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. που ισχύει για τα έσοδα από αντίστοιχες πηγές χρηματοδότησης,

β) το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων του Π.Μ.Σ. διατίθεται για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 14
Ανάθεση Διδασκαλίας/Διδάσκοντες στο Π.Μ.Σ.

14.1 Το διδακτικό έργο των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) ανατίθεται, κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

α) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΕΚΠΑ ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης,

β) ομότιμους καθηγητές/τριες ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΕΚΠΑ ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) συνεργαζόμενους/ες καθηγητές/τριες,

δ) εντεταλμένους/ες διδάσκοντες/ουσες,

ε) επισκέπτες καθηγητές/τριες ή επισκέπτες ερευνητές/τριες,

στ) ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α’ 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

ζ) επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

14.2 Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων/ουσών δύνανται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του Π.Μ.Σ. Δεν επιτρέπεται η καταβολή αμοιβής ή άλλης παροχής από τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, καθορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντος/ουσας. Ειδικώς οι διδάσκοντες/ουσες που έχουν την ιδιότητα μέλους Δ.Ε.Π. δύνανται να αμείβονται επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν προς το Π.Μ.Σ., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους, όπως ορίζονται στην παρ. 2 του άρθρου 155 του ν. 4957/2022. Το τελευταίο εδάφιο εφαρμόζεται αναλογικά και για τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.ΕΠ., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους.

14.3 Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος/ουσας του Π.Μ.Σ.

14.5 Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ.

Οι αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος για την κατανομή του διδακτικού έργου περιλαμβάνουν υποχρεωτικά τα ακόλουθα στοιχεία:

α) το ονοματεπώνυμο του/ης διδάσκοντα/ουσας,

β) την ιδιότητά του/ης (π.χ. μέλος Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π. κ.ά.),

γ) το είδος του διδακτικού έργου που ανατίθεται ανά διδάσκοντα/ουσα (μάθημα, σεμινάριο ή εργαστήριο),

δ) τον αριθμό των ωρών διδασκαλίας ανά μάθημα, σεμινάριο ή εργαστήριο.

14.6 Η κατανομή του διδακτικού έργου πραγματοποιείται πριν από την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους τόσο για το χειμερινό όσο και για το εαρινό εξάμηνο. Σε περίπτωση που η κατανομή του διδακτικού έργου δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί ταυτόχρονα και για τα δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα, η απόφαση θα λαμβάνεται πριν από την έναρξη του κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου. Με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος η ανάθεση διδακτικού έργου δύναται να τροποποιείται κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους.

14.7 Οι διδάσκοντες/ουσες, κατά το χρονικό διάστημα που τελούν σε καθεστώς εκπαιδευτικής άδειας ή αναστολής καθηκόντων, δύνανται να παρέχουν διδακτικό έργο προς το Π.Μ.Σ., εάν κρίνουν ότι το πρόγραμμά τους το επιτρέπει, υπό την προϋπόθεση βεβαίως ότι βάσει των συντρεχουσών συνθηκών τούτο είναι ουσιαστικά και πρακτικά εφικτό, ζήτημα το οποίο πρέπει κατά περίπτωση να κριθεί αρμοδίως.

Άρθρο 15
Απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

15.1 Ο/Η φοιτητής/τρια ολοκληρώνει τις σπουδές για την απόκτηση Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τη συμπλήρωση του ελάχιστου αριθμού μαθημάτων και πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ., καθώς και την επιτυχή ολοκλήρωση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Η Συνέλευση διαπιστώνει την ολοκλήρωση των σπουδών προκειμένου να χορηγηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.).

15.2 Με την ολοκλήρωση της ανωτέρω διαδικασίας χορηγείται στον/η μεταπτυχιακό/η φοιτητή/ρια βεβαίωση περάτωσης σπουδών, χάνεται η φοιτητική του/ης ιδιότητα και παύει η συμμετοχή του/ης στα συλλογικά όργανα διοίκησης του Πανεπιστημίου.

15.3 Το Δ.Μ.Σ. πιστοποιεί την επιτυχή αποπεράτωση των σπουδών και αναγράφει βαθμό, με ακρίβεια δύο δεκαδικών ψηφίων, κατά την ακόλουθη κλίμακα: Άριστα (8,5 έως 10), Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου) και Καλώς (5 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).

15.4 Ο τύπος του Δ.Μ.Σ. ανά είδος Π.Μ.Σ. είναι κοινός για όλα τα Τμήματα και τις Σχολές του Ε.Κ.Π.Α. και περιλαμβάνεται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Ιδρύματος.

15.5 Στο πλαίσιο του Π.Μ.Σ. απονέμεται «Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στα Ψηφιακά Μέσα Επικοινωνίας και Περιβάλλοντα Αλληλεπίδρασης» (“Master of Science in Digital Communication Media and Interaction Environments”).

Άρθρο 16
Ορκωμοσία

16.1 Η ορκωμοσία δεν αποτελεί συστατικό τύπο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του εγγράφου τίτλου του διπλώματος. Η καθομολόγηση γίνεται στο πλαίσιο της Συνέλευσης του Τμήματος Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης και σε χώρο του Τμήματος ή της Σχολής, παρουσία του/ης Διευθυντή/ντριας του Π.Μ.Σ., του/της Προέδρου του Τμήματος ή του/της Αναπληρωτή/τριας του/της και, κατά τις δυνατότητες, ενδεχομένως εκπροσώπου του Πρυτάνεως.

16.2 Αίτημα για τελετή ορκωμοσίας μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στη Μεγάλη Αίθουσα Τελετών του Κεντρικού κτηρίου εξετάζεται κατά περίπτωση από τον Πρύτανη, βάσει εκτίμησης των εκάστοτε δυνατοτήτων και του αριθμού των ορκιζόμενων που θα δηλώνεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. στη Διεύθυνση Εκπαίδευσης και Έρευνας.

16.3 Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες, που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το Π.Μ.Σ., σε εξαιρετικές περιπτώσεις (σπουδές, διαμονή ή εργασία στο εξωτερικό, λόγοι υγείας κ.λπ.), μπορούν να αιτηθούν στη Γραμματεία του Τμήματος εξαίρεση από την υποχρέωση καθομολόγησης. Η εξαίρεση από την υποχρέωση καθομολόγησης εγκρίνεται από τον/την Πρόεδρο του Τμήματος και τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών, Διεθνών Σχέσεων και Εξωστρέφειας.

Άρθρο 17
Αξιολόγηση Π.Μ.Σ.

17.1 Αξιολόγηση από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης

Το Π.Μ.Σ. αξιολογείται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης του Τμήματος που διοργανώνεται από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.). Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

Αν το Π.Μ.Σ. κατά το στάδιο της αξιολόγησής του κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, λειτουργεί μέχρι την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών/τριών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών.

17.2 Εσωτερική αξιολόγηση

Η εσωτερική αξιολόγηση των ΠΜΣ πραγματοποιείται σε ετήσια βάση από τη Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Ιδρύματος. Στη διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης συμμετέχουν όλοι οι εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση των ενεργειών και των δράσεων του ΠΜΣ και πιο συγκεκριμένα, οι φοιτητές/τριες, τα μέλη του διδακτικού προσωπικού, το προσωπικό διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης και τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής του ΠΜΣ.

Η διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης πραγματοποιείται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος, τις οδηγίες και τα πρότυπα της ΕΘΑΑΕ.

Η εσωτερική αξιολόγηση των ΠΜΣ περιλαμβάνει την αποτίμηση του διδακτικού έργου, καθώς και όλων των ακαδημαϊκών λειτουργιών και δράσεων του.

Αναλυτικότερα αξιολογούνται:

α) Το περιεχόμενο του Προγράμματος Σπουδών σύμφωνα με την πιο πρόσφατη έρευνα στο συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται ο σύγχρονος χαρακτήρας του ΠΜΣ,

β) ο φόρτος εργασίας των μαθημάτων, καθώς και η πορεία και η ολοκλήρωση των μεταπτυχιακών σπουδών από τους/ις φοιτητές/τριες,

γ) ο βαθμός ικανοποίησης των προσδοκιών των φοιτητών/τριών από το Πρόγραμμα Σπουδών, τις προσφερόμενες υπηρεσίες υποστήριξης των σπουδών τους και το μαθησιακό περιβάλλον,

δ) τα μαθήματα του Προγράμματος σε εξαμηνιαία βάση μέσω ερωτηματολογίων που συμπληρώνουν οι φοιτητές/τριες του ΠΜΣ.

Η αξιοποίηση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης αποβλέπουν στη βιωσιμότητα του Προγράμματος, το υψηλό επίπεδο σπουδών, τη βελτίωση των παροχών του και την αποδοτικότητα των διδασκόντων του. Η Σ.Ε. εξετάζει και αναλύει τα αποτελέσματα της εσωτερικής αξιολόγησης των μαθημάτων και προβαίνει στις απαραίτητες διορθωτικές ενέργειες, με στόχο τη βελτίωση του επιπέδου των σπουδών.

Άρθρο 18
Χρονική Διάρκεια Λειτουργίας Του Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι το ακαδημαϊκό έτος 2027-2028 εφόσον πληροί τα κριτήρια της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, σύμφωνα με ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 19
Ισότητα των Φύλων και Πολιτική μη Διακρίσεων

19.1 Το ΠΜΣ «Ψηφιακά Μέσα Επικοινωνίας και Περιβάλλοντα Αλληλεπίδρασης» λειτουργεί σύμφωνα με τις ιδρυματικές πολιτικές του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών και του Γραφείου Θεμάτων

Φύλου και Ισότητας (ΘΕΦΥΛΙΣ ΕΚΠΑ) και δεν προχωρά σε οποιουδήποτε είδους πρακτικές διακρίσεων με βάση το φύλο ή άλλους παράγοντες.

19.2 Ειδικά το Πρόγραμμα αναγνωρίζει την ανάγκη να αντανακλώνται οι πολιτικές ισοτιμίας των φύλων και προαγωγής της διαπολιτισμικότητας στην κοινότητα μεταπτυχιακών φοιτητών, διδασκόντων και συνεργατών του.

19.3 Σε οποιαδήποτε σημεία του παρόντος Κανονισμού χρησιμοποιείται το αρσενικό γραμματικό γένος, νοείται ως αναφερόμενο σε όλα τα φύλα.

19.4 Σε οποιαδήποτε σημεία του παρόντος Κανονισμού προβλέπονται διαφοροποιήσεις για ημεδαπούς και αλλοδαπούς υποψήφιους συμμετέχοντες και μεταπτυχιακούς φοιτητές, αυτές αφορούν αποκλειστικά και μόνο τις ανάγκες συνεκτικού γλωσσικού πλαισίου εργασίας του Προγράμματος και σε καμία περίπτωση δεν προκαλούν διακρίσεις.

Άρθρο 20
Μεταβατικές Διατάξεις

Οι ήδη εγγεγραμμένοι/ες φοιτητές/τριες ολοκληρώνουν τις σπουδές τους σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό.

Για όσα θέματα δεν ορίζονται στην ισχύουσα νομοθεσία, στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Ε.Κ.Π.Α. ή στον παρόντα Κανονισμό, αρμόδια να αποφασίσουν είναι τα όργανα του Π.Μ.Σ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρύτανης

ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ ΣΙΑΣΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02042301307260024