



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

24 Ιουλίου 2026

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4619

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- | | | |
|---|---|-------|
| 1 | Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες για το προσωπικό που υπηρετεί στη Διεύθυνση Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφέρειας Ηπείρου, για το Β' εξάμηνο έτους 2026. | 50057 |
| 2 | Ανάκληση της υπό στοιχεία ΙΕ/11094/Π07//5/00528/ν. 3299/2004/26-04-2011 (ορθή επανάληψη) απόφασης για την υπαγωγή επενδυτικού σχεδίου της εταιρείας «ΝΤΟΒΑΣ ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε» στις διατάξεις του ν. 3299/2004 και ανάκτηση της χορηγηθείσας επιχορήγησης. | 50061 |

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΠΗ/ΔΚΜ/139709/849

(1)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες για το προσωπικό που υπηρετεί στη Διεύθυνση Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφέρειας Ηπείρου, για το Β' εξάμηνο έτους 2026.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

- Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).
- Το π.δ. 140/2010 «Οργανισμός Περιφέρειας Ηπείρου» (Α' 233).
- Την υπ' αρ. 55102/2-12-2025 απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας «Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Ηπείρου» (Β' 6768).
- Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής και συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών ρυθμίσεων» (Α' 176).
- Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015» (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ).
- Την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/οικ.1692/27-6-2006 (Β' 769) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25-7-2011 (Β' 1659).
- Το Μέρος Γ' του ν. 5045/2023 «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις».
- Την υπό στοιχεία 2/97758/ΔΕΠ/19-10-2023 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Μέρους Γ' του ν. 5045/2023 «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας-Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις» (ΑΔΑ: Ψ167Η-Θ16).
- Το γεγονός ότι για την υπερωριακή απασχόληση έχουν προβλεφθεί σχετικές πιστώσεις στον Προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2026 της Περιφέρειας Ηπείρου.



11. Την υπ' αρ. 139458/5268/14-7-2026 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης του Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης της Διεύθυνσης Οικονομικού της Περιφέρειας Ηπείρου/ΠΕ Ιωαννίνων.

12. Τις αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες της Διεύθυνσης Κοινωνικής Μέριμνας.

13. Την ανάγκη εύρυθμης λειτουργίας της Διεύθυνσης Κοινωνικής Μέριμνας.

14. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε κατά το Β' εξάμηνο του 2026 την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες, για το προσωπικό που απασχολείται στην Διεύθυνση Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφέρειας Ηπείρου για την αντιμετώπιση εκτάκτων και επείγουσών αναγκών όπως:

1. Τμήμα Κοινωνικής Αρωγής

- Μέριμνα για την εφαρμογή προγραμμάτων για τις κοινωνικές ομάδες που χρήζουν ειδικής προστασίας.

- Μέριμνα για την έκδοση και ανάκληση παραχωρητηρίων, τον έλεγχο για τη ρύθμιση των δόσεων και τη βεβαίωση των χρεών παλαιών και νέων προσφύγων.

- Παρακολούθηση της νομιμοποίησης ανωμάλων αγοραπωλησιών και των σχετικών με την ανταλλαγή και μεταβίβαση παραχωρηθέντων ακινήτων καθώς και εξάλειψη υποθηκών.

- Διαχείριση αρχείου υπηρεσίας (αρχειοθέτηση και εκκαθάριση).

- Χορήγηση αδειών διενέργειας εράνων, λαχειοφόρων και φιλανθρωπικών αγορών σε υπερτοπικό επίπεδο.

- Λόγω της εφαρμογής του Εθνικού κτηματολογίου, αναζήτηση στοιχείων φακέλων και έκδοση βεβαιώσεων για την εγγραφή ακινήτων (αναζήτηση και χορήγηση αντιγράφων παραχωρητηρίων, αντιγράφων χαρτών και τοπογραφικών διαγραμμάτων παραχωρημένων εκτάσεων και εκτάσεων ιδιοκτησίας του Υπουργείου Υγείας).

- Την ευθύνη λειτουργίας του Αποθηκευτικού Κέντρου για το σκηνικό και λοιπό υλικό για τις φυσικές καταστροφές, που εδρεύει στα Ιωάννινα, καθώς και τη φύλαξη, διαχείριση και διάθεση αυτού σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας.

2. Τμήμα Κοινωνικών Υπηρεσιών και Περιφερειακού Παρατηρητηρίου Κοινωνικής ένταξης και Κοινωνικής Συνοχής

- Τη διασύνδεση των κοινωνικών υπηρεσιών και δομών σε επίπεδο Περιφέρειας για θέματα κοινωνικής πρόνοιας.

- Την άσκηση αρμοδιοτήτων σχετικών με τον Κοινωνικό Σύμβουλο, κατ' εφαρμογή της παρ. 4 του άρθρου 1 του ν. 2345/1995 (Α' 213) όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 31 του ν. 4837/2021 (Α' 178) σε θέματα ελέγχου φορέων κοινωνικής πρόνοιας Δημόσιου και Ιδιωτικού Δικαίου, κερδοσκοπικού και μη χαρακτήρα, οι οποίοι παρέχουν οργανωμένες υπηρεσίες κοινωνικής φροντίδας που έχουν σχέση με την προστασία των παιδιών, των ηλικιωμένων και των Ατόμων με Αναπηρία κ.λπ., περιλαμβανομένης της σύνταξης σχετικών εκθέσεων και διατύπωσης αντίστοιχων προτάσεων.

- Τη χορήγηση άδειας ίδρυσης και άδειας λειτουργίας και εποπτεία σε Μονάδες Φροντίδας Ηλικιωμένων (Μ.Φ.Η.) ή ατόμων, που πάσχουν ανίατα από κινητική αναπηρία, από φυσικά ή νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου, κερδοσκοπικού και μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα.

- Τη χορήγηση άδειας λειτουργίας και εποπτεία σε ΚΔΑΠ και ΚΔΑΠ-ΜΕΑ, από Δήμους ή ΝΠΙΔ και ιδιώτες.

- Τη χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας και εποπτεία Β.Σ.Ο.Φ. από Δήμους και φορείς ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα.

- Τη χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας και εποπτεία Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης (ΣΥΔ) Ατόμων με Αναπηρία, από φυσικά ή νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, κερδοσκοπικού ή μη χαρακτήρα.

- Τη χορήγηση άδειας λειτουργίας και εποπτεία σε Κ.Η.Φ.Η., από φυσικά ή νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, κερδοσκοπικού και μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα.

- Τη χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας και εποπτεία σε Κέντρα Αποθεραπείας και Αποκατάστασης (ΚΑΑ), Δημέρευσης ΚΔΗΦ, Ημερήσιας Νοσηλείας και Κλειστής Νοσηλείας από φυσικά ή ΝΠΙΔ, κερδοσκοπικού και μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα.

- Την αδειοδότηση και εποπτεία Θεραπευτηρίων Χρόνιων Παθήσεων.

- Τη χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας σε παιδικές εξοχές - κατασκηνώσεις από φορείς κερδοσκοπικού ή μη χαρακτήρα.

- Τη χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας μονάδων Παιδικής Προστασίας και Φροντίδας (ΜοΠΠ) από νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα.

- Τη χορήγηση άδειας λειτουργίας Μονάδων Ημιαυτόνομης Διαβίωσης (ΜΗΔ) 15+, ατόμων δεκαπέντε ετών και άνω που διαβιούν σε Μονάδες Παιδικής Προστασίας και Φροντίδας.



- Τη συγκρότηση των επιτροπών γνωμοδότησης για την καταλληλότητα των ακινήτων (εκτάσεων και οικημάτων) και των άλλων προϋποθέσεων για τη χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας σε Μ.Φ.Η., Κ.Η.Φ.Η., Σ.Υ.Δ., Κ.Δ.Α.Π., Κ.Δ.Α.Π. - ΜΕΑ, Β.Σ.Ο.Φ, ΜοΠΠ, Παιδικών Εξοχών και Κέντρων Αποθεραπείας - Αποκατάστασης (ΚΔΗΦ, Ημερήσιας Νοσηλείας και Κλειστής Νοσηλείας), για όλη την Περιφέρεια Ηπείρου.
- Τη διενέργεια όλων των απαραίτητων διαδικασιών για την επιχορήγηση, από πιστώσεις του κρατικού προϋπολογισμού, των ιδρυμάτων ΝΠΙΔ, Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων (Μ.Κ.Ο.) και φιλανθρωπικών σωματείων που ασκούν κοινωνική πρόνοια σε όλες τις Π.Ε. της οικείας Περιφέρειας.
- Τη διενέργεια κοινωνικών ερευνών σε όλη τη χωρική αρμοδιότητα της Περιφέρειας για την εντοπισμό και την ανάδειξη των κοινωνικών προβλημάτων και την εφαρμογή νέων προγραμμάτων Πρόνοιας.
- Το σχεδιασμό και την υλοποίηση περιφερειακών, εθνικών και ευρωπαϊκών προγραμμάτων κοινωνικής φροντίδας.
- Την κατηγοριοποίηση, ιεράρχηση και επεξεργασία παρεμβάσεων, προτάσεων και επιμέρους αναγκών, όπως αυτές προκύπτουν από τη διαδικασία της δημόσιας διαβούλευσης και τις σχετικές εισηγήσεις του Περιφερειακού και των Δημοτικών Συμβουλίων και των αρμοδίων υπηρεσιών για θέματα κοινωνικής προστασίας.
- Την ανάδειξη τοπικών αναγκών σε θέματα πολιτικών κοινωνικής προστασίας, πρόνοιας και αλληλεγγύης.
- Την αποτύπωση και χαρτογράφηση των χωρικών διαστάσεων της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού.
- Τη διατύπωση εισηγητικών προτάσεων για τη λήψη μέτρων και πολιτικών και την υποβολή τους στο Περιφερειακό Συμβούλιο για έγκριση.
- Τη σύνταξη/αναθεώρηση της Περιφερειακής Στρατηγικής για την Κοινωνική Ένταξη (ΠεΣΚΕ) σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Διεύθυνσης Κοινωνικής Ένταξης και Κοινωνικής Συνοχής και της Διεύθυνσης Καταπολέμησης της Φτώχειας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας.
- Το συντονισμό των Δήμων εντός των ορίων της Περιφέρειας σε θέματα κοινωνικής αλληλεγγύης και τη μέριμνα για την εφαρμογή οριζόντιων μέτρων πολιτικής και την ανάπτυξη παρεμβάσεων στο πλαίσιο της αντιμετώπισης ειδικών τοπικών αναγκών.
- Τη δικτύωση όμορων Δήμων με επιδιωκόμενο σκοπό την αντιμετώπιση κοινών αναγκών.
- Την παρακολούθηση σε περιφερειακό επίπεδο της ΠεΣΚΕ με έμφαση στην πρόοδο, που έχει επιτευχθεί κατά την εφαρμογή των επιμέρους δράσεων και την επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί τόσο σε επίπεδο Περιφέρειας όσο και σε επίπεδο Δήμων.
- Την αξιοποίηση στοιχείων και πληροφοριών από τα πληροφοριακά συστήματα και τις εισηγήσεις των Κοινωνικών Υπηρεσιών των Δήμων, καθώς και την εξέταση της μεταβολής των δεικτών κοινωνικού αποκλεισμού σε μεσοπρόθεσμο και μακροπρόθεσμο ορίζοντα.
- Τη διενέργεια τακτικών συναντήσεων με εκπροσώπους της Περιφέρειας, των Δήμων, των κοινωνικών εταίρων, της κοινωνίας των πολιτών, των φορέων υλοποίησης παρεμβάσεων κοινωνικού χαρακτήρα, της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας (ΕΥΔ ΕΠ/ΠΔΜ), του Τμήματος Κοινωνικών Υποθέσεων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, σχετικά με την υλοποίηση των επιμέρους παρεμβάσεων και γενικότερα τη διενέργεια του κοινωνικού διαλόγου - διαβούλευσης σε περιφερειακό επίπεδο.
- Τη δικτύωση των φορέων υλοποίησης προνοιακών παρεμβάσεων και κοινωνικών υπηρεσιών σε περιφερειακό επίπεδο, την καταγραφή των βέλτιστων πρακτικών και τον εντοπισμό αποκλίσεων από την υλοποίηση.
- Την εκπόνηση ετήσιας Περιφερειακής Έρευνας Εισοδήματος και Συνθηκών Διαβίωσης για τη διαπίστωση των επιπτώσεων συγκεκριμένων πολιτικών στη βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων της οικείας Περιφέρειας.
- Την ανάπτυξη και εφαρμογή εργαλείων και δεικτών παρακολούθησης των διαδικασιών κοινωνικής ένταξης των ωφελουμένων της ΠεΣΚΕ, ιδίως σε ζητήματα, που άπτονται της ένταξης στην αγορά εργασίας και της ανάπτυξης οικονομικής δραστηριότητας.
- Την παρακολούθηση και καταγραφή κοινωνικών φαινομένων, όπως ακραία φτώχεια, υπερχρεωμένα νοικοκυριά και την αντιμετώπιση κοινωνικών προβλημάτων, ιδιαίτερα των ευάλωτων πληθυσμιακών ομάδων.
- Τη δημιουργία διαδικτυακής πύλης για την καταγραφή της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού, τη συλλογή, επεξεργασία και ανάλυση συγκεντρωτικών στοιχείων στατιστικού χαρακτήρα και αναφορών κοινωνικών φαινομένων σε περιφερειακό και τοπικό επίπεδο, καθώς και δράσεων της περιφερειακής στρατηγικής.
- Τη διαβίβαση στοιχείων, δεδομένων και πληροφοριών προς το Ενιαίο Γεωπληροφοριακό Σύστημα (Ε.ΓΠ.Σ) του Εθνικού Μηχανισμού.



- Τη σύνταξη και υποβολή ετήσιας έκθεσης, κατόπιν έγκρισης από το Περιφερειακό Συμβούλιο προς τις αρμόδιες Υπηρεσίες της Διεύθυνσης Κοινωνικής Ένταξης και Κοινωνικής Συνοχής και της Διεύθυνσης Καταπολέμησης της Φτώχειας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας

3. Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας και Εθελοντισμού:

- Τον καθορισμό των προϋποθέσεων και του τρόπου άσκησης του αντικειμένου της κοινωνικής εργασίας σε όλους τους τομείς εφαρμογής.

- Την εκπαίδευση σπουδαστών κοινωνικής εργασίας κατά τη διάρκεια της πρακτικής τους άσκησης.

- Την εφαρμογή προγραμμάτων στέγασης, κοινωνικής και οικονομικής επανένταξης ευπαθών ομάδων του πληθυσμού.

- Τη συμβουλευτική, ψυχολογική και κοινωνική υποστήριξη των ευπαθών ομάδων, για θέματα άσκησης κοινωνικής εργασίας.

- Θέματα διακρατικών υιοθεσιών με τη χωρική αρμοδιότητα που προβλέπεται στο π.δ. 226/1999.

- Την εφαρμογή του Θεσμού της Αναδοχής και της Υιοθεσίας, όπως προβλέπεται από τις διατάξεις του ν. 4538/2018 και την διεκπεραίωση αιτημάτων Υποψηφίων Αναδόχων και Θετών Γονέων, την παροχή ενημέρωσης, συμβουλευτικής και ψυχολογικής υποστήριξης.

- Την διεξαγωγή κοινωνικής έρευνας για τους υποψηφίους θετούς (ΥΘΓ) και τους υποψηφίους αναδόχους γονείς (ΥΑΓ), την σύνταξη Εκθέσεων πιστοποίησης καταλληλότητας και την εγγραφή τους στα Ειδικά Μητρώα Θετών και Αναδόχων Γονέων αντίστοιχα.

- Τον σχεδιασμό και την υλοποίηση προγραμμάτων εκπαίδευσης και επιμόρφωσης υποψηφίων θετών και αναδόχων γονέων και την έκδοση βεβαιώσεων για την εγγραφή τους στα Ενιαία Εθνικά Μητρώα Θετών/Αναδόχων Γονέων.

- Την τήρηση ηλεκτρονικού μητρώου υποψηφίων ανάδοχων και θετών γονέων.

- Τη μηνιαία εποπτεία των αναδοχών, με παράλληλη σύνταξη Εκθέσεων Αξιολόγησης της προσαρμογής του παιδιού και διαβίβασή τους στο Εθνικό Κέντρο Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΕΚΚΑ) και στην εκάστοτε αρμόδια Εισαγγελία Πρωτοδικών.

- Την εποπτεία των υιοθεσιών, κατά τα πρώτα τρία έτη από την τελεσίδικη απόφαση και την σύνταξη Εκθέσεων Αξιολόγησης προσαρμογής, ανά εξάμηνο, με παράλληλη ενημέρωση του ΕΚΚΑ (εισαγωγή στην ειδική ηλεκτρονική πλατφόρμα).

- Την αναζήτηση ριζών μετά την ενηλικίωση του υιοθετούμενου παιδιού (ν. 2447/1996).

- Την τήρηση Μητρώου Υπευθύνων Προστασίας Ανηλίκων όλων των Μονάδων και Φορέων Παιδικής Προστασίας, δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου, την παρακολούθηση και εποπτεία τους με στόχο την έγκαιρη αντιμετώπιση περιστατικών κάθε μορφής κακοποίησης των ανηλίκων που τελούν υπό την προστασία τους.

- Την τήρηση Μητρώου Υπευθύνων Προστασίας Ωφελούμενων όλων των φορέων κοινωνικής πρόνοιας, δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου, οι οποίοι παρέχουν οργανωμένες υπηρεσίες κοινωνικής φροντίδας, κλειστής ή ανοιχτής περιθαλψής σε ενήλικους με αναπηρία, σε ηλικιωμένους και σε χρονίως πάσχοντες, με σκοπό την έγκαιρη αντιμετώπιση κάθε μορφής περιστατικών κακοποίησης ή αμελούς θεραπευτικής πρόληψης ή αντιμετώπισης των αναγκών των ωφελούμενων που τελούν υπό την προστασία τους.

- Την σύνταξη γνωμοδοτικής έκθεσης Αξιολόγησης και την έκδοση εισήγησης σκοπιμότητας για την πιστοποίηση των φορέων και των νομικών προσώπων ιδιωτικού δικαίου που παρέχουν κοινωνική φροντίδα, καθώς και την τήρηση μητρώου πιστοποιημένων φορέων για όλη την Περιφέρεια.

Καθώς και για τις ανάγκες των κατωτέρω οργανικών μονάδων, οι οποίες εφόσον δεν είναι στελεχωμένες, οι αρμοδιότητες τους επιμερίζονται στο προσωπικό της διεύθυνσης, κατά περίπτωση:

α. Γραφείο Διοικητικής Υποστήριξης, με αρμοδιότητα την υποστήριξη της Διεύθυνσης σε διοικητικά θέματα.

β. Γραφείο για τα Δικαιώματα των Ατόμων με Αναπηρίες.

- Την παρακολούθηση της υλοποίησης των υιοθετούμενων δημόσιων πολιτικών, κατ'εφαρμογή της Σύμβασης των Ηνωμένων Εθνών για τα δικαιώματα των Ατόμων με Αναπηρίες,

- την προώθηση της ισότιμης μεταχείρισης και της πλήρους συμμετοχικότητας των Ατόμων με Αναπηρίες με στόχο τη διευκόλυνση της ζωής και της καθημερινότητάς τους, καθώς και τη διασφάλιση της ενσωμάτωσης της διάστασης της αναπηρίας σε όλους τους τομείς πολιτικής.

- την εκπόνηση ετήσιας απολογιστικής έκθεσης για την αποτύπωση των εφαρμοζόμενων πολιτικών για την αναπηρία σε όλη την Περιφέρεια και

- το σχεδιασμό εξειδικευμένων δράσεων για τα Άτομα με Αναπηρία στοχεύοντας στη συμπερίληψη, την ευαισθητοποίηση της κοινωνίας των πολιτών και την άρση του κοινωνικού αποκλεισμού.



Στη συνέχεια θα εκδοθεί απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης, στην οποία θα αναφέρονται, οι συμμετέχοντες υπάλληλοι, το αντικείμενο απασχόλησης, το χρονικό διάστημα, καθώς και οι κατά μήνα ώρες απασχόλησης για τον καθένα. Για την υπερωριακή εργασία θα τηρείται ξεχωριστό δελτίο παρουσίας των υπαλλήλων, στο οποίο θα αναγράφεται η ώρα έναρξης και η ώρα αποχώρησης. Ο Περιφερειάρχης Ηπείρου θα βεβαιώνει την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων και το υπερωριακά παραχθέν έργο.

Οι υπάλληλοι που προβλέπεται να απασχοληθούν είναι επτά (7) και οι ώρες απογευματινής απασχόλησης των υπαλλήλων θα είναι στο σύνολό τους οκτακόσιες σαράντα (840) για το σύνολο του Β' εξαμήνου του 2026 και σε κάθε περίπτωση δε θα ξεπερνούν τις εκατό είκοσι (120) ώρες το εξάμηνο ανά υπάλληλο. Η δε συνολική δαπάνη που προκαλείται ανέρχεται στο ποσό των 5.500,00 € και θα βαρύνει τον Ε.Φ. 0072 ΑΛΕ 2120201001 του Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Ηπείρου, οικονομικού έτους 2026.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 14 Ιουλίου 2026

Ο Περιφερειάρχης

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΧΡΙΜΑΝΗΣ

(2)

Ανάκληση της υπό στοιχεία ΙΕ/11094/Π07//5/00528/ν. 3299/2004/26-04-2011 (ορθή επανάληψη) απόφασης για την υπαγωγή επενδυτικού σχεδίου της εταιρείας «ΝΤΟΒΑΣ ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε» στις διατάξεις του ν. 3299/2004 και ανάκτηση της χορηγηθείσας επιχορήγησης.

Με την υπό στοιχεία ΔΑΠ/140089/4440/14-7-2026 απόφαση του Περιφερειάρχη Ηπείρου ανακαλείται η υπό στοιχεία ΙΕ/11094/Π07//5/00528/ν. 3299/2004/26-04-2011 (ορθή επανάληψη) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας, για την υπαγωγή της εταιρείας «ΝΤΟΒΑΣ ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε.» (Α.Φ.Μ. 997862121) στις διατάξεις του ν. 3299/2004 για την ενίσχυση επενδυτικού της σχεδίου, που αφορά τη μετατροπή διατηρητέου κτίσματος σε παραδοσιακό κατάλυμα Α' τάξης, δυναμικότητας τεσσάρων (4) δωματίων και δέκα (10) κλινών, στη θέση «Κόντρα» Θεσπρωτικού, του Δήμου Θεσπρωτικού, Π.Ε. Πρέβεζας, Περιφέρειας Ηπείρου, συνολικού ενισχυόμενου κόστους 560.000,00 ευρώ και συνολικής ενίσχυσης 302.400,00 ευρώ, και ανακτάται εντόκως η χορηγηθείσα ενίσχυση ως αχρεωστήτως καταβληθείσα, ποσού 151.200,00 ευρώ.

Η ανάκληση της απόφασης υπαγωγής και η ανάκτηση της χορηγηθείσας ενίσχυσης απαιτείται διότι ο φορέας του επενδυτικού σχεδίου «ΝΤΟΒΑΣ ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε.» δεν υπέβαλε αίτηση για την πιστοποίηση της ολοκλήρωσης και έναρξης της παραγωγικής λειτουργίας του επενδυτικού σχεδίου μέχρι την 31-12-2025, σύμφωνα με την υπ' αρ. 69221/2766/30-04-2024 απόφαση του Περιφερειάρχη Ηπείρου.

Για την έκδοση της απόφασης δεν απαιτείται η προηγούμενη ακρόαση του φορέα, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 74 του ν. 5218/2025 (Α' 125).

Για την έκδοση της απόφασης δεν απαιτείται γνωμοδότηση της Γνωμοδοτικής Επιτροπής, σύμφωνα με το άρθρο 122 του ν. 4887/2022 και το άρθρο 74 του ν. 5218/2025.

Ο Περιφερειάρχης

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΧΡΙΜΑΝΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- A.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- B.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση
https://eservices.et.gr

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30



* 0 2 0 4 6 1 9 2 4 0 7 2 6 0 0 0 6 *