



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

14 Αυγούστου 2026

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5187

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1	Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Σαλαμίνας.	58823
2	Έγκριση κυκλοφοριακών ρυθμίσεων για τα θέματα (2), (4), (9), (13) (16) και (22) της υπ'αρ. 14/2026 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κομοτηνής (υπ'αρ. 5/2026 πρακτικό) στο πλαίσιο δημιουργίας διαβάσεων πεζών, χώρου φορτοεκφόρτωσης καθώς και για την επιμήκυνση υφιστάμενων θέσεων στάθμευσης μοτοποδηλάτων σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 2 του ΚΟΚ.	58827

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 52416

(1)

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Σαλαμίνας.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 5314/2026 (Α' 103) και ειδικότερα την υποπερ. ι της περ. ββ της υποπαρ. Β της παρ. 2 του άρθρου 138 και τα άρθρα 747, 748 και 749.

2. Το π.δ. 135/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (Α' 228).

3. Τον Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143), και ειδικότερα τα άρθρα 10 και 99.

4. Την υπ'αρ. 86780/19-12-2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών περί διορισμού του Γρηγορίου Ζαφειρόπουλου του Επαμεινώνδα, στη θέση του μετακλητού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

5. Το άρθρο 27 του ν. 5056/2023 (Α' 163).

6. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ -ΜΙΤΟΣ.

7. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Σαλαμίνας (Β' 2648/2011) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει (Β' 1085/2019).

8. Την υπ'αρ. 51/11-03-2026 (ΑΔΑ: ΨΧΞΟΩ1Ε-ΛΩΞ) απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Σαλαμίνας.

9. Την υπ'αρ. 28/31-03-2026 (ΑΔΑ: 9ΕΘΣΩ1Ε-4ΤΩ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Σαλαμίνας περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Σαλαμίνας.

10. Το υπ'αρ. 7498/14-04-2026 έγγραφο του Δήμου Σαλαμίνας, από το οποίο προκύπτουν η διαβίβαση της υπ'αρ. 28/2026 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου στο Υπηρεσιακό Συμβούλιο ώστε να παρασχεθεί η γνώμη του και η παρέλευση της 25ημερης προθεσμίας, σύμφωνα με το άρθρο 27 του ν. 5056/2023.

11. Την υπ'αρ. 11640/04-06-2026 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Σαλαμίνας, αποφασιζουμε:



Εγκρίνεται η υπ' αρ. 28/31-03-2026 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Σαλαμίνας περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου ως ακολούθως:

Α. Στην Ενότητα Δ που αφορά τις ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ προστίθεται παράγραφος 22 στο άρθρο 48 (Αρμοδιότητες Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής και Πολιτικών Ισότητας των Φύλων) [παρ. 21 έχει προστεθεί στο ίδιο άρθρο (48) και αφορά τις αρμοδιότητες του Προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» [τροποποίηση ΟΕΥ (Β' 1085/2019)] ως κάτωθι:

(Αρμοδιότητες Λειτουργίας Κέντρων Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.)

22. α) Παρέχει πληροφόρηση στους πολίτες για τα Κέντρα Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.) και τα παραρτήματά τους, με σκοπό την προσέλκυση των ανθρώπων που έχουν ανάγκη των παροχών τους και γενικά μεριμνά για την ευαισθητοποίηση της κοινότητας σε θέματα κοινωνικής αλληλεγγύης και κοινωνικής συνοχής.

β) Υποδέχεται, ενημερώνει, συμβουλεύει και παρέχει κοινωνική υποστήριξη στα μέλη του Κ.Α.Π.Η και στις οικογένειές τους. Ιδιαίτερη βαρύτητα δίδεται στην προσπάθεια για την παραμονή των ατόμων της τρίτης ηλικίας στο οικογενειακό και κοινωνικό τους περιβάλλον.

γ) Υποδέχεται, καταχωρεί και διαχειρίζεται τις αιτήσεις εγγραφής ή διαγραφής μελών των Κ.Α.Π.Η. και τηρεί τα σχετικά αρχεία (διοικητικά, οικονομικά κ.λπ.).

δ) Υλοποιεί προγράμματα δημιουργικής απασχόλησης, άθλησης και ψυχαγωγίας για τους ωφελούμενους των Κ.Α.Π.Η.

Β. Προστίθενται στην Ενότητα Δ που αφορά τις ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ στο άρθρο 50 (Αρμοδιότητες Τμήματος Παιδείας Διά Βίου Μάθησης και Πολιτισμού) στις (Αρμοδιότητες σε θέματα Παιδείας και Διά Βίου Μάθησης) νέες αρμοδιότητες ως κάτωθι:

- Στην παρ. 2 στην υποπαρ. α (Ίδρυση και λειτουργία Βιβλιοθηκών) προστίθενται οι κάτωθι αρμοδιότητες:

α.1) Μεριμνά για τη λειτουργία Βιβλιοθηκών, Αναγνωστηρίων και Δανειστικών Βιβλιοθηκών για τη διάσωση της παραδοσιακής κληρονομιάς και της πολιτιστικής ταυτότητας της Σαλαμίνας.

α.2) Φροντίζει για την αποτελεσματική και αποδοτική λειτουργία της κεντρικής Βιβλιοθήκης, καθώς και περιφερειακών βιβλιοθηκών και των κινητών βιβλιοθηκών που τυχόν δημιουργηθούν, σύμφωνα με τις αρχές, τις μεθόδους και τις προόδους της βιβλιοθηκονομίας.

α.3) Αναλαμβάνει την εγγραφή νέων μελών, την παροχή υπηρεσιών δανειστικής βιβλιοθήκης και την οργάνωση ειδικών κέντρων πληροφόρησης.

α.4) Παρακολουθεί τις νέες εκδόσεις και τις ανάγκες του αναγνωστικού κοινού και μέριμνα για τον εμπλουτισμό των συλλογών της βιβλιοθήκης με πάσης φύσεως έντυπο υλικό, βιβλία, εφημερίδες, περιοδικά, αφίσες, χάρτες κ.ά., με αγορές, με ανταλλαγές πολλαπλών αντιτύπων με άλλες Βιβλιοθήκες ή Ιδρύματα καθώς και με δωρεές.

α.5) Φροντίζει για την περιγραφική και θεματική καταγραφή, ευρετηρίαση καθώς και την ταξινόμηση ή αναταξινόμηση του έντυπου και μη υλικού όλων των βιβλιοθηκών, σύμφωνα με τους διεθνείς κανόνες.

α.6) Φροντίζει για τη συντήρηση, βιβλιοδέτηση και διαφύλαξη των εντύπων και των συλλογών, για την απόσυρση φθαρμένου υλικού και την ενημέρωση των καταλόγων.

α.7) Παρακολουθεί τις συνδρομές σε εφημερίδες και περιοδικά και εισηγείται για την αγορά νέων τίτλων. Φροντίζει για την ταξινόμηση των νέων τίτλων, την ενημέρωση των καταλόγων και τη βιβλιοδέτηση των νέων τόμων.

α.8) Μεριμνά για τη μικροφωτογράφιση και την ψηφιοποίηση των ημερήσιων τοπικών εφημερίδων, των σπανίων εκδόσεων και του πολύτιμου αρχαιικού υλικού.

α.9) Φροντίζει για την προβολή του έργου και των δυνατοτήτων των βιβλιοθηκών, καθώς και για τη δημιουργία ευρύτερου αναγνωστικού κοινού.

α.10) Μεριμνά για την έκδοση καταλόγων, ειδικών βιβλιογραφικών ή βιβλιογραφικών δελτίων της συλλογής των βιβλιοθηκών, σε όποια μορφή κριθεί χρήσιμο για την ευχερή πρόσβαση των χρηστών τους στη συλλογή.

α.11) Μεριμνά για την προσφορά εξ αποστάσεως υπηρεσιών και την ενδυνάμωση της αναγνωστικής συνήθειας στα παιδιά από μικρή ηλικία.

α.12) Εκπονεί προγράμματα και διοργανώνει εκδηλώσεις (εκθέσεις έντυπου - και μη - υλικού, συζητήσεις, διαλέξεις, σεμινάρια κ.λπ.) με στόχο τη μόρφωση, ενημέρωση ή ψυχαγωγία των δημοτών.

α.13) Συνεργάζεται με Βιβλιοθήκες, Ιδρύματα, Οργανισμούς, Σχολεία κ.ά., που ασχολούνται με το βιβλίο και τον πολιτισμό.

α.14) Διενεργεί περιοδική απογραφή του υλικού τους.

α.15) Μεριμνά για την εξυπηρέτηση ατόμων με ειδικές ανάγκες, μορφωτικών μειονοτήτων, μεταναστών, καθώς και οικοδεσπώνων αναγνωστών.



α.16) Μεριμνά για τη σύσταση και την εύρυθμη λειτουργία των αποκεντρωμένων μονάδων σε δημοτικές ενότητες του Δήμου.

α.17) Μεριμνά το συνεχή εμπλουτισμό των Βιβλιοθηκών.

α.18) Εισηγείται την οργάνωση εκθέσεων βιβλίου, ομιλιών, συζητήσεων, συνεδρίων, ημερίδων, γύρω από φιλολογικά, ιστορικά, λαογραφικά, περιβαλλοντικά θέματα, που έχουν σχέση με τη Σαλαμίνα και τη χώρα γενικότερα και συμβάλλουν στην άνοδο του μορφωτικού επιπέδου των πολιτών.

- Στην παρ. 4 (Μελετά και εισηγείται για τη ρύθμιση ζητημάτων εύρυθμης λειτουργίας της προσχολικής εκπαίδευσης και των σχολείων της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις) προστίθενται υποπαράγραφοι ως κάτωθι:

ιβ) Υλοποιεί δράσεις και προγράμματα για παιδιά προσχολικής ηλικίας.

ιγ) Επιμελείται της παροχής σύγχρονης προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα νήπια και βρέφη, εφαρμόζοντας τα κατάλληλα προγράμματα.

ιδ) Φροντίζει για τη σωστή ψυχοσωματική υγεία και ψυχοκινητική εξέλιξη των παιδιών, πραγματοποιώντας ατομικά προγράμματα, κύκλους παιδαγωγικών δραστηριοτήτων, παιδαγωγικά εργαστήρια και άλλες παιδαγωγικές δραστηριότητες και εκδηλώσεις σύμφωνα με τα επιστημονικά δεδομένα και ανάλογα με την ηλικία τους. Ειδικότερα:

1. Απασχολεί τα παιδιά σύμφωνα με τους καθορισμένους στόχους του προγράμματος και τηρεί βιβλίο ύλης για την καθημερινή διδασκαλία σύμφωνα με τα προγράμματα του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

2. Μεριμνά όχι μόνο για την ολόπλευρη ανάπτυξη των νηπίων αλλά και για τη φύλαξη και προστασία τους.

3. Προσφέρει αγωγή, ψυχαγωγία, περιποίηση, φροντίδα και φαγητό στα νήπια και στα βρέφη των Σταθμών σύμφωνα με τις αρχές της βρεφοκομικής και τις οδηγίες του παιδιάτρου.

4. Ενημερώνει τους γονείς σε τακτά χρονικά διαστήματα για τη γενική - σφαιρική εξέλιξη του παιδιού τους.

5. Συνεργάζεται με τους γονείς σε όλα τα θέματα που αφορούν τη ζωή και την εξέλιξη των παιδιών μέσα στους Σταθμούς.

6. Φροντίζει για την υγιεινή κατάσταση των παιδιών και ενημερώνει τις αρμόδιες υπηρεσίες.

7. Παρακολουθεί την καθαριότητα των νηπίων και κάθε αντικείμενο που έχει σχέση με αυτά ενθαρρύνοντας την αυτοεξυπηρέτησή τους.

8. Ευθύνεται για την άψογη καθαριότητα των χώρων των Σταθμών και των αντικειμένων τους και τον κατάλληλο αερισμό και φωτισμό.

9. Εφαρμόζει σωστά όλα τα μέτρα υγιεινής και ασφάλειας και ευθύνεται για κάθε πράξη ή παράλειψη που μπορεί να έχει επίπτωση στην υγεία των παιδιών.

10. Μεριμνά για την εξασφάλιση της διατροφής των νηπίων κατά την παραμονή τους στους Σταθμούς, μεριμνώντας για την υγιεινή παρασκευή του, την ποιότητα των υλικών και την τήρηση του εγκεκριμένου διαιτολογίου.

11. Εισηγείται για την προμήθεια την ταξινόμηση και τη συντήρηση του αναγκαίου παιδαγωγικού εξοπλισμού και υλικού.

12. Υποδέχεται, καταχωρεί και διαχειρίζεται τις αιτήσεις εγγραφής κ.λπ. και τηρεί τα σχετικά αρχεία (διοικητικά, οικονομικά κ.λπ.).

- Στην παράγραφο 5 υποπαράγραφο α (Δημιουργία πολιτιστικών και πνευματικών κέντρων, μουσείων, πινακοθηκών, κινηματογράφων και θεάτρων, φιλαρμονικών και σχολών διδασκαλίας μουσικής, σχολών χορού, ζωγραφικής, γλυπτικής κ.λπ.) προστίθενται οι κάτωθι αρμοδιότητες:

α.1) Μεριμνά για τη διάσωση, τη συντήρηση, την καταγραφή, τη διαφύλαξη, την ανάδειξη και την προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς της Σαλαμίνας.

α.2) Φροντίζει για τη συγκέντρωση, διατήρηση, προβολή και ανάδειξη του τοπικού ιστορικού αρχείου, του αρχείου τοπικού τύπου, του δημοτικού αρχείου και των ειδικών συλλογών.

α.3) Φροντίζει για τη διάσωση και συγκέντρωση όλων των δημοτικών εγγράφων ή χειρογράφων που παράγονται ή αναφέρονται στην πολιτική, οικονομική και διοικητική δραστηριότητα του δήμου ή της τοπικής κοινωνίας γενικότερα.

α.4) Μέριμνα για τη συντήρηση, ευρετηρίαση, ταξινόμηση και μικροφωτογράφιση ή ψηφιοποίηση των παραπάνω αρχείων, ώστε η διάθεσή τους να εξυπηρετεί το ευρύ κοινό αλλά και τη λειτουργία και τα προγράμματα του Δήμου.

α.5) Αξιοποιεί εφαρμογές ΤΠΕ για την ψηφιοποίηση των αρχείων καθώς και για τη μηχανοργάνωση των καταλόγων του υλικού.



α.6) Φροντίζει για την οργάνωση της έκθεσης των αρχείων σε κατάλληλους χώρους και προβολή τους για την προσέγγιση επισκεπτών.

α.7) Μεριμνά για την οργάνωση και διάθεση τυχόν ειδικών αρχείων που έχουν ιδιαίτερη ιστορική αξία για το τοπικό κοινό, με σκοπό να αξιοποιηθούν σε μελέτες και έρευνες.

α.8) Φροντίζει για την έκδοση δημοσιευμάτων που εξυπηρετούν τη γνώση των ιστορικών πηγών της τοπικής κοινωνίας.

α.9) Προωθεί την επιστημονική έρευνα σε θέματα τοπικής ιστορίας και διοργάνωση ειδικών συνεδρίων, ημερίδων, διαλέξεων κ.λπ. Συμμετέχει σε σχετικά ερευνητικά προγράμματα σε συνεργασία με άλλους επιστημονικούς φορείς.

α.10) Μεριμνά για τον εμπλουτισμό της αρχαιακής συλλογής με την αγορά ή την αποδοχή δωρεάς αρχαιακού υλικού από τους κατόχους τους και ομοιότυπων αρχαιακού υλικού που βρίσκονται σε διάφορους φορείς.

α.11) Συνεργάζεται με όλους τους τοπικούς φορείς για την εύρεση και τη διάσωση αρχαιακού υλικού.

α.12) Φροντίζει για την αξιοποίηση και συγκέντρωση υλικού από ιδιωτικά αρχαιακά ιδρύματα και συλλέκτες ή συνεργασία μαζί τους, ώστε να αξιοποιηθεί και αυτό το υλικό.

α.13) Μεριμνά για την αποτελεσματική λειτουργία του Μουσείου Ιστορίας και Λαϊκής Τέχνης του Δήμου Σαλαμίνος.

α.14) Μεριμνά για τη διαφύλαξη και ανάδειξη της ιστορίας και της πολιτιστικής κληρονομιάς της περιοχής του Δήμου.

α.15) Φροντίζει για την έρευνα και συγκέντρωση έργων τέχνης, κειμηλίων και άλλων αντικειμένων άυλων και υλικών, που αποτελούν αποδείξεις της τοπικής ζωής, των ηθών και των εθίμων της πόλης και της ευρύτερης περιοχής της, από απόψεως ιστορικής, αρχαιολογικής, φιλολογικής, αρχιτεκτονικής, κοινωνικοοικονομικής κ.λπ.

α.16) Μεριμνά για τη διασφάλιση των εκθεμάτων του μουσείου και μέριμνα για τη συντήρηση, αποκατάσταση και επισκευή των πιθανών φθορών τους.

α.17) Μεριμνά για την μελέτη και εισήγηση για τον εμπλουτισμό του μουσείου σε συνεργασία με άλλους συναφείς οργανισμούς.

α.18) Τηρεί ειδικό μητρώο για τις συλλογές του μουσείου.

α.19) Φροντίζει για την μεταφορά, εγκατάσταση και τοποθέτηση των εκθεμάτων καθώς και για την καλή λειτουργία των εγκαταστάσεων του μουσείου.

α.20) Μεριμνά για τη διοργάνωση, σε συνεργασία με τους τοπικούς φορείς, διαλέξεων, σεμιναρίων, συμποσίων και γενικά ανάπτυξη κάθε μορφής δραστηριότητας με σκοπό την προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς της πόλης.

α.21) Συνεργάζεται με τη σχολική κοινότητα διοργανώνοντας εκδηλώσεις, επισκέψεις κ.α. που προάγουν την εκπαιδευτική διαδικασία.

α.22) Επιμελείται για την δημιουργία τμημάτων παραδοσιακών χορών καθώς και την διδασκαλία μαθημάτων παραδοσιακών χορών.

- Στην παρ. 7 υποπαρ. α (Κατασκευή, συντήρηση και διαχείριση αθλητικών εγκαταστάσεων (δημοτικά γυμναστήρια, αθλητικά κέντρα και δημοτικοί χώροι άθλησης) προστίθενται οι κάτωθι αρμοδιότητες:

α.1) Μεριμνά για την κανονική λειτουργία των δημοτικών αθλητικών εγκαταστάσεων και την αποτελεσματική εφαρμογή των προγραμμάτων των αθλητικών και πολιτιστικών δραστηριοτήτων.

α.2) Προετοιμάζει τις εγκαταστάσεις για τη διεξαγωγή αθλητικών και κάθε είδους εκδηλώσεων.

α.3) Επιμελείται της διοργάνωσης υποδοχής, φιλοξενίας και ξενάγησης προσωπικοτήτων, καθώς αθλητών και ομάδων.

α.4) Μεριμνά για την εξασφάλιση της υγειονομικής κάλυψης των αθλούμενων για την αποφυγή ατυχημάτων αλλά και για την αντιμετώπιση καταστάσεων σε περιπτώσεις ατυχημάτων.

α.5) Φροντίζει για την ύπαρξη στις αθλητικές εγκαταστάσεις του κατάλληλου εξοπλισμού και μέσων για την άμεση παροχή υγειονομικής περίθαλψης στους ευρισκόμενους στους χώρους άθλησης.

α.6) Μεριμνά για την παροχή πρώτων βοηθειών, περίθαλψης και στην αντιμετώπιση έκτακτων περιστατικών (τραυματισμοί, κακώσεις κ.λπ.).

α.7) Μεριμνά για τη συλλογή των ιατρικών βεβαιώσεων των αθλούμενων ως προϋπόθεση για τη συμμετοχή τους στα αθλητικά προγράμματα και τηρεί σχετικό αρχείο.

α.8) Συντάσσει και εισηγείται τα ωρολόγια προγράμματα λειτουργίας των χώρων άθλησης.

α.9) Σχεδιάζει, προτείνει, οργανώνει, υλοποιεί, συμμετέχει σε συνέδρια, επιμορφωτικά προγράμματα, σεμινάρια, τουρνουά και κάθε είδους αθλητικές, πολιτιστικές και λοιπές εκδηλώσεις.

α.10) Φροντίζει για την εκπόνηση και την εφαρμογή χορηγικών προγραμμάτων και εκδηλώσεων.



α.11) Υποδέχεται, καταχωρεί και διαχειρίζεται τις αιτήσεις εγγραφής ή διαγραφής μελών και τηρεί τα σχετικά αρχεία (διοικητικά, οικονομικά κ.λπ.).

Γ. Στο μέρος 4 (Θέσεις Προσωπικού) συμπεριλαμβάνονται οι κάτωθι θέσεις:

Στο άρθρο 56 (Οργανικές Θέσεις με σχέση Εργασίας Δημοσίου Δικαίου) στην παρ. 2, οι θέσεις που συστήνονται αυτοδίκαια (παρ. 2β του άρθρου 27 του ν. 5056/2023) σύμφωνα με την υπ' αρ. 23/12-01-2024 (Β' 416) απόφαση του Δημάρχου Σαλαμίνας, ως εξής:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ

ΚΛΑΔΟΣ: ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ

Θέσεις τέσσερις (4) με βαθμούς Δ' - Α'

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ: ΔΕ

ΚΛΑΔΟΣ: ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ

Θέσεις δύο (2) με βαθμούς Δ' - Α'

Στο άρθρο 58 (Θέσεις με σχέση Εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου) στην παρ. 2, οι θέσεις που συστήνονται αυτοδίκαια (παρ. 2β του άρθρου 27 του ν. 5056/2023) σύμφωνα με την υπ' αρ. 23/12-01-2024 (Β' 416) απόφαση του Δημάρχου Σαλαμίνας, ως εξής:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

ΚΛΑΔΟΣ: ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

Θέσεις δύο (2) με βαθμούς Δ' - Α'

Ακροτελεύτιο άρθρο:

Από την παρούσα τροποποίηση προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου, ύψους 140.976,00 ευρώ, για το έτος 2026, που θα βαρύνει τους Α.Λ.Ε. 015.2120101.001, 015.2120102.001, 015.2120104.001 και 015.2190201.001. Για τα επόμενα έτη προκαλείται ετήσια δαπάνη ύψους 266.148,00 ευρώ, η οποία θα προβλέπεται στους αντίστοιχους προϋπολογισμούς.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 6 Αυγούστου 2026

Ο Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΖΑΦΕΙΡΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 75290

(2)

Έγκριση κυκλοφοριακών ρυθμίσεων για τα θέματα (2), (4), (9), (13) (16) και (22) της υπ' αρ. 14/2026 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κομοτηνής (υπ' αρ. 5/2026 πρακτικό) στο πλαίσιο δημιουργίας διαβάσεων πεζών, χώρου φορτοεκφόρτωσης καθώς και για την επιμήκυνση υφιστάμενων θέσεων στάθμευσης μοτοποδηλάτων σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 2 του ΚΟΚ.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΗΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 5314/2026 «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (Α' 103) και ειδικότερα τα άρθρα 7, 747, 748, 749 και 752 αυτού.

2. Τον ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).

3. Τον ν. 2647/1998 «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στις Περιφέρειες και την Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 237).

4. Το π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης» (Α' 235).

5. Την υπ' αρ. 40284/22-07-2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 902) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών για τον διορισμό του Δημητρίου Γαλαμάτη του Ιωάννη στη θέση του μετακλητού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης.



6. Την υπ' αρ. 78109/18.9.2025 απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης «Ανάθεση άσκησης αρμοδιοτήτων σε οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής, Περιβαλλοντικής και Αγροτικής Πολιτικής και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής, Περιβαλλοντικής και Αγροτικής Πολιτικής» (Β' 5068).

7. Την υπ' αρ. 65172/31-05-2024 απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης «Μετακίνηση του Ταμβακίδη Στυλιανού του Περικλή, κλάδου ΠΕ Γεωτεχνικών (Γεωπόνων), με βαθμό Α', από τη θέση του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας της Α.Δ.Μ.Θ. στη Διεύθυνση Υδάτων Κεντρικής Μακεδονίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης και ορισμός αυτού ως Αναπληρωτή Προϊσταμένου στη Γενική Διεύθυνση Χωροταξικής, Περιβαλλοντικής και Αγροτικής Πολιτικής της Α.Δ.Μ.-Θ.» (ΑΔΑ: 93ΜΨΟΡ1Υ-Π11).

8. Τα άρθρα 55 και 112 του ν. 5209/2025 «Κώδικας Οδικής Κυκλοφορίας και άλλες διατάξεις» (Α' 100).

9. Τον ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις» (Α' 112).

10. Τον ν. 3852/2010 (Α' 87).

11. Το υπ' αρ. 15109/13-05-2013 έγγραφο της Διεύθυνσης Οργάνωσης και Λειτουργίας ΟΤΑ του Υπουργείου Εσωτερικών «Εγκρίσεις αποφάσεων συλλογικών οργάνων των ΟΤΑ που αφορούν μέτρα ρύθμισης οδικής κυκλοφορίας από τους Γενικούς Γραμματείς Αποκεντρωμένων Διοικήσεων».

12. Την υπό στοιχεία ΔΜΕΟ/ο/7157/ε/1042/2008 υπουργική απόφαση «Κωδικοποίηση και αρίθμηση του Ελληνικού Διευρωπαϊκού Οδικού Δικτύου» (Β' 2631).

13. Την υπό στοιχεία ΔΜΕΟ/Ο/613/2011 υπουργική απόφαση «Έγκριση Προδιαγραφών και οδηγιών σήμανσης εκτελούμενων έργων (ΟΜΟΕ-ΣΕΕΟ)(ΟΜΟΕ 6 και 7)» (Β' 905).

14. Την υπό στοιχεία ΔΜΕΟ/ε/οικ./720/13-11-1992 εγκύκλιο «Τεχνικές Οδηγίες Κατακόρυφης Σήμανσης τυπικού οδικού δικτύου» (Εγκ. 3/92).

15. Την υπ' αρ. 13612/3/24-3-2011 (Εγκ. 3/11) εγκύκλιο «Διευκρινήσεις για την εφαρμογή των ρυθμίσεων της Αποφ-52907/28-12-2009 σε κοινόχρηστους χώρους των οικισμών που προορίζονται για την κυκλοφορία πεζών».

16. Την υπό στοιχεία ΔΟΥ/οικ/220/15-01-2015 εγκύκλιο της Γενικής Γραμματείας Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών Μεταφορών και Δικτύων «Μέτρα ρύθμισης της κυκλοφορίας για την εκτέλεση έργων [...]» (ΑΔΑ:Ω37Χ1-2ΥΑ).

17. Το υπό στοιχεία ΔΟΥ/2326/Φ-922/18-5-2015 έγγραφο του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού, Γενική Γραμματεία Υποδομών, Διεύθυνση Συγκοινωνιακών Υποδομών, Διεύθυνση Οδικών Υποδομών «Αρμοδιότητα έγκρισης μελετών παράκαμψης της κυκλοφορίας για συγκοινωνιακά έργα του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού».

18. Τον ν. 4735/2020 «Τροποποίηση του Κώδικα της Ελληνικής Ιθαγένειας, νέο πλαίσιο επιλογής διοικήσεων στον δημόσιο τομέα, ρύθμιση οργανωτικών θεμάτων της Γενικής Γραμματείας Ιθαγένειας και της Γενικής Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών, ρυθμίσεις για την αναπτυξιακή προοπτική και την εύρυθμη λειτουργία των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις» (Α' 197).

19. Την υπό στοιχεία ΔΙΠΑΔ/οικ./502/2003 υπουργική απόφαση «Έγκριση Τεχνικής προδιαγραφής σήμανσης εκτελούμενων οδικών έργων εντός και εκτός κατοικημένων περιοχών ως ελάχιστα όρια» (Β' 946).

20. Το υπό στοιχεία ΔΟΥ/1626/Φ-922/2-4-2015 έγγραφο της Διεύθυνσης Νομοθετικού Συντονισμού και Καλής Νομοθέτησης του ΥΠΟΜΕΔΙ «Διευκρινίσεις για τη λήψη των μέτρων ρύθμισης της κυκλοφορίας».

21. Το υπό στοιχεία ΔΟΥ/277/Φ.252/26-03-2018 έγγραφο του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών «Μέτρα ρύθμισης κυκλοφορίας (Κώδικας Οδικής Κυκλοφορίας ν. 2629/1999 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει)».

22. Την υπ' αρ. 6952/14-02-2011 κοινή υπουργική απόφαση «Υποχρεώσεις και μέτρα για την ασφαλή διέλευση των πεζών κατά την εκτέλεση εργασιών σε κοινόχρηστους χώρους πόλεων και οικισμών που προορίζονται για την κυκλοφορία των πεζών» (Β' 420).

23. Την υπό στοιχεία οικ. ΥΠΕΝ/ΔΜΕΑΑΠ/124964/1561/2022 υπουργική απόφαση «Αντικατάσταση της υπ' αρ. 52907/2009 υπουργικής απόφασης «Ειδικές ρυθμίσεις για την εξυπηρέτηση ατόμων με αναπηρία σε κοινόχρηστους χώρους των οικισμών που προορίζονται για την κυκλοφορία πεζών» (Β' 2621)» (Β' 6213) και ειδικότερα την παρ. 3α του άρθρου 25 αυτής.

24. Την υπό στοιχεία ΔΜΕΟ/Ο/3050/31-7-2013 απόφαση του Υπουργού Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων «Έγκριση Τεχνικών Οδηγιών κυκλοφοριακών παρεμβάσεων στο αστικό περιβάλλον για την εφαρμογή τους



σε περιοχές σχολικών συγκροτημάτων και περιοχές με αυξημένη κίνηση στα πλαίσια βελτίωσης της οδικής ασφάλειας» (Β' 2302).

25. Τις Οδηγίες Σχεδιασμού για την Αυτόνομη Διακίνηση και Διαβίωση ΑΜΕΑ του ΥΠΕΧΩΔΕ «Σχεδιάζοντας για όλους».

26. Την υπό στοιχεία ΠΕΝ/ΓΓΧΣΑΠ/61667/95/2025 κοινή υπουργική απόφαση «Τροποποίηση της υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΔΜΕΑΑΠ/124964/1561/28-11-2022 απόφασης «Αντικατάσταση της υπ' αρ. 52907/2009 υπουργικής απόφασης "Ειδικές ρυθμίσεις για την εξυπηρέτηση ατόμων με αναπηρία σε κοινόχρηστους χώρους των οικισμών που προορίζονται για την κυκλοφορία πεζών" (Β' 2621)» (Β' 6213)» (Β' 2859).

27. Το υπ' αρ. 22029/10-03-2026 έγγραφο της Διεύθυνσης Διοίκησης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης (ΑΔΜΘ) του Τμήματος Διοικητικού - Οικονομικού Ν. Ροδόπης με το οποίο ενημερώνει για το νομότυπο της διαδικασίας λήψης της απόφασης του θέματος και με το οποίο διαβιβάζεται στην υπηρεσία η με αριθμό 14/2026 απόφαση του θέματος.

28. Την υπ' αρ. 14/2026 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κομοτηνής αναφορικά με την έγκριση μελετών κυκλοφοριακών ρυθμίσεων αρμοδιότητας του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης στο πλαίσιο δημιουργίας διαβάσεων πεζών, θέσης φορτοεκφόρτωσης, επιμήκυνση υφιστάμενων θέσεων στάθμευσης μοτοποδηλάτων.

29. Το υπ' αρ. 29824/01-04-2026 έγγραφο της υπηρεσίας με το οποίο ζητήθηκαν διευκρινίσεις καθώς και συμπληρωματικά στοιχεία.

30. Τα συμπληρωματικά στοιχεία που απεστάλησαν από την Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Κομοτηνής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (υπό στοιχεία ΔΙΠΕΧΩΣΧ 61055/30-06-2026) και ειδικότερα τις μελέτες, ελεγμένες, εγκεκριμένες και θεωρημένες από την Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Κομοτηνής.

31. Το γεγονός ότι η ευθύνη για την υλοποίηση του έργου ανήκει αποκλειστικά στον Δήμο Κομοτηνής.

32. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

33. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

Και επειδή:

• Για τη λήψη μόνιμων μέτρων ρύθμισης της κυκλοφορίας για την δημιουργία διαβάσεων πεζών:

α) Επί των οδών Εγνατίας με Αχαιών και Κωστή Μοσκόφ (θέμα 2ο),

β) επί της δημοτικής οδού Κομοτηνής - Καρυδιάς, στο ύψος των οδών Σταύρου Γουδέλη και Χρήστου Σιανίδη (θέμα 4ο),

γ) επί της οδού Αντιγόνου, έμπροσθεν του Γ' Μειονοτικού Σχολείου Κομοτηνής (θέμα 9ο),

δ) επί της εισόδου του 1ου ειδικού Νηπιαγωγείου Κομοτηνής στον οικισμό Ροδίτη (θέμα 16ο), σύμφωνα με τις υποβληθείσες κυκλοφοριακές μελέτες οι προτεινόμενες κυκλοφοριακές ρυθμίσεις είναι απαραίτητες και συμβάλλουν στην εξυπηρέτηση των πολιτών και στη βελτίωση των κυκλοφοριακών συνθηκών της περιοχής. Επιπλέον για τις ανωτέρω διαβάσεις προκειμένου αυτές να είναι προσπελάσιμες από εμποδιζόμενα άτομα, κατά τη διαμόρφωση της διάβασης θα τηρούνται οι απαιτήσεις της υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΔΜΕΑΑΠ/124964/1561/2022 υπουργικής απόφασης «Αντικατάσταση της υπ' αρ. 52907/2009 υπουργικής απόφασης "Ειδικές ρυθμίσεις για την εξυπηρέτηση ατόμων με αναπηρία σε κοινόχρηστους χώρους των οικισμών που προορίζονται για την κυκλοφορία πεζών" (Β' 2621)» (Β' 6213) και οι σχετικές με αυτήν εγκύκλιοι 3/24-03-2011 και 7/10-06-2010 του Υ.Π.Ε.Κ.Α. και οι Γενικές Οδηγίες του Υ.Π.Ε.Χ.Ω.Δ.Ε. για Άτομα με Ειδικές Ανάγκες (Υ.Π.Ε.Χ.Ω.Δ.Ε./1998/«Σχεδιάζοντας για Όλους»).

Επίσης για τις προτεινόμενες ρυθμίσεις καθώς και για την κατακόρυφη και οριζόντια σήμανση λήφθησαν υπόψη οι ισχύοντες κανονισμοί και προδιαγραφές.

• για την λήψη μόνιμων μέτρων ρύθμισης της κυκλοφορίας για την εκ νέου δημιουργία θέσης φορτοεκφόρτωσης επί της οδού Χαριλάου Τρικούπη 18-20 (Χ:618038,98, Υ:4552687,77), (θέμα 13) σύμφωνα με την υποβληθείσα κυκλοφοριακή μελέτη που συνοδεύει την απόφαση του θέματος η προτεινόμενη κυκλοφοριακή ρύθμιση είναι απαραίτητη και συμβάλλει στην εξυπηρέτηση των καταστημάτων του συγκεκριμένου τμήματος της οδού. Επισημαίνεται, ότι η αιτούμενη θέση φορτοεκφόρτωσης είχε δοθεί με την υπ' αρ. 60/2021 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κομοτηνής και ακυρώθηκε με την υπ' αρ. 256/2025 απόφαση αυτού μετά από αίτημα κατοίκων της περιοχής με την επισήμανση ότι δεν χρησιμοποιείται διότι δεν υφίστανται καταστήματα που τη χρησιμοποιούν.

Από τα στοιχεία της εγκεκριμένης από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Κομοτηνής τεχνικής μελέτης προκύπτει ότι:



α) Η οδός Χαριλάου Τρικούπη είναι δημοτική οδός μονής κατεύθυνσης με καθαρό πλάτος οδοστρώματος 5,80μ. και διαθέτει πεζοδρόμια εκατέρωθεν της οδού.

β) Η συγκεκριμένη ρύθμιση απαιτείται για την εξυπηρέτηση των επιχειρήσεων της περιοχής κατά τις μέρες λειτουργίας των καταστημάτων, με γνώμονα την ασφάλεια των διερχόμενων οχημάτων, την αποφυγή κυκλοφοριακών φορτίσεων και την εύρυθμη λειτουργία των επιχειρήσεων της περιοχής,

• για την λήψη μόνιμων μέτρων ρύθμισης της κυκλοφορίας για την επιμήκυνση υφιστάμενων θέσεων στάθμευσης μοτοποδηλάτων (Χ:41.118705, Υ:25.403079), (θέμα 22).

Από τα στοιχεία της εγκεκριμένης από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Κομοτηνής τεχνικής μελέτης προκύπτει ότι:

α) Η προτεινόμενη κυκλοφοριακή ρύθμιση είναι απαραίτητη λόγω της αυξημένης κυκλοφοριακής συμμόρφωσης στο κέντρο της πόλης που εντείνει την ανάγκη χρήσης δικύκλων (μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων), καθιστώντας επιτακτική την επέκταση και τον επανασχεδιασμό των χώρων στάθμευσής τους. Κατά μήκος της οδού Ορφέως δεν υπάρχουν άλλες ορισμένες θέσεις στάθμευσης μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων.

β) Η οδός Ορφέως βρίσκεται στο κέντρο της πόλης και είναι κύρια αρτηρία (σύμφωνα με τον ΣΒΑΚ). Είναι δρόμος διπλής κατεύθυνσης, υψηλού κυκλοφοριακού φόρτου και υψηλής κυκλοφοριακής ικανότητας. Το πλάτος οδοστρώματος, στο εν λόγω σημείο, είναι 3,50 μ., με επιτρεπόμενη στάθμευση στη δεξιά πλευρά του δρόμου. Η ταχύτητα κίνησης στο σημείο είναι στα 30 χλμ./ώρα, σύμφωνα με τις διατάξεις του νέου ΚΟΚ ν. 5209/2025.

γ) Η συγκεκριμένη παρέμβαση δεν επιφέρει καμία επιδείνωση στις συνθήκες κυκλοφορίας ή στάθμευσης των υπόλοιπων οχημάτων, καθώς το περιορισμένο μήκος της επέκτασης (4,80 μ.) την καθιστά κυκλοφοριακά ανεπαίσθητη.

δ) Η προτεινόμενη διαμόρφωση δεν διαφοροποιεί την υφιστάμενη λειτουργία της οδού και δεν μεταβάλλει τα χαρακτηριστικά του οδοστρώματος και τις συνθήκες κυκλοφορίας.

ε) Η μελέτη είναι σύμφωνη με την υπ' αρ. 376663/28-11-2022 απόφαση του Υφυπουργού Υποδομών και Μεταφορών, αποφασίζουμε:

Την έγκριση κυκλοφοριακών ρυθμίσεων σύμφωνα με τα θέματα (2), (4), (9), (13) (16) και (22) της υπ' αρ. 14/2026 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κομοτηνής (υπ' αρ. 5/2026 πρακτικό) στο πλαίσιο δημιουργίας διαβάσεων πεζών, χώρου φορτοεκφόρτωσης καθώς και την επιμήκυνση υφιστάμενων θέσεων στάθμευσης μοτοποδηλάτων σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 2 του ΚΟΚ και συγκεκριμένα:

• Την λήψη μόνιμων μέτρων ρύθμισης της κυκλοφορίας για την δημιουργία διαβάσεων πεζών:

α) Επί των οδών Εγνατίας με Αχαιών και Κωστή Μοσκόφ (θέμα 2ο),

β) επί της δημοτικής οδού Κομοτηνής - Καρυδιάς, στο ύψος των οδών Σταύρου Γουδέλη και Χρήστου Σιανίδη (θέμα 4ο),

γ) επί της οδού Αντιγόνου, έμπροσθεν του Γ' Μειονοτικού Σχολείου Κομοτηνής (θέμα 9ο),

δ) επί της εισόδου του 1ου Ειδικού Νηπιαγωγείου Κομοτηνής στον οικισμό Ροδίτη (θέμα 16ο),

• την λήψη μόνιμων μέτρων ρύθμισης της κυκλοφορίας για την εκ νέου δημιουργία θέσης φορτοεκφόρτωσης επί της οδού Χαριλάου Τρικούπη 18-20 (Χ:618038,98, Υ:4552687,77), (θέμα 13ο),

• την λήψη μόνιμων μέτρων ρύθμισης της κυκλοφορίας για την επιμήκυνση υφιστάμενων θέσεων στάθμευσης μοτοποδηλάτων (Χ:41.118705, Υ:25.403079), (θέμα 22ο).

Αναλυτική περιγραφή των κυκλοφοριακών ρυθμίσεων της παρούσης υπάρχει στις κυκλοφοριακές μελέτες των ανωτέρω θεμάτων, όπως διαβιβάστηκαν στην υπηρεσία με το 30ο σχετικό έγγραφο, εφόσον δεν αντίκεινται στους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας.

Η εν λόγω έγκριση χορηγείται με τις παρακάτω προϋποθέσεις:

1. Τα γεωμετρικά χαρακτηριστικά, η σήμανση και τα περιοριστικά μέτρα θα είναι σύμφωνα με τις Προδιαγραφές και Οδηγίες Σήμανσης Εκτελούμενων Έργων (ΟΜΟΕ - ΣΕΕΟ) (Β' 905/2011).

2. Η προτεινόμενη διαμόρφωση για την θέση φορτοεκφόρτωσης στην αριστερή πλευρά (κατά τη φορά της κίνησης των οχημάτων) επί της Χαριλάου Τρικούπη 18-20 (Χ:618038,98, Υ:4552687,77) στην πόλη της Κομοτηνής, δεν διαφοροποιεί την υφιστάμενη λειτουργία της οδού και δεν μεταβάλλει τα χαρακτηριστικά του οδοστρώματος και τις συνθήκες κυκλοφορίας.

3. Οι αναγκαίες παρεμβάσεις για την υλοποίηση των κυκλοφοριακών ρυθμίσεων του θέματος να είναι σύμφωνες με τον Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας (ΚΟΚ), τις προδιαγραφές του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων και τις ισχύουσες Ευρωπαϊκές προδιαγραφές.

4. Την ευθύνη για την υλοποίηση των κυκλοφοριακών ρυθμίσεων του θέματος έχει ο Δήμος Κομοτηνής, ο οποίος υποχρεούται καθ' όλη τη διάρκειά τους να αξιολογεί την αποτελεσματικότητά τους σε σχέση με το ευρύτερο δίκτυο κυκλοφορίας της πόλης, παρακολουθώντας και συντηρώντας τα σχετικά έργα.



5. Τα μέτρα που λαμβάνονται με την παρούσα απόφαση να ισχύσουν από την τοποθέτηση των οικείων πινακίδων σήμανσης και των διαγραμμίσεων στο οδόστρωμα και την κατάργηση των υφιστάμενων που έρχονται σε αντίθεση με την νέα σήμανση. Για τις προτεινόμενες ρυθμίσεις καθώς και για την κατακόρυφη και οριζόντια σήμανση να ληφθούν υπόψη οι ισχύοντες κανονισμοί και προδιαγραφές.

6. Οι παραπάνω κυκλοφοριακές ρυθμίσεις θα υλοποιηθούν σύμφωνα με τη μελέτη (30ο σχετικό) και τις Οδηγίες Σχεδιασμού για την Αυτόνομη Διακίνηση και Διαβίωση ΑΜΕΑ του ΥΠΕΧΩΔΕ «Σχεδιάζοντας για όλους».

7. Οι παραπάνω κυκλοφοριακές ρυθμίσεις θα υλοποιηθούν τηρώντας τις απαιτήσεις της υπό στοιχεία οικ. ΥΠΕΝ/ΔΜΕΑΑΠ/124964/1561/2022 (Β' 6213) υπουργικής απόφασης «Αντικατάσταση της υπ' αρ. 52907/2009 υπουργικής απόφασης «Ειδικές ρυθμίσεις για την εξυπηρέτηση ατόμων με αναπηρία σε κοινόχρηστους χώρους των οικισμών που προορίζονται για την κυκλοφορία πεζών» (Β' 2621)» ειδικότερα την παρ. 3α του άρθρου 25 αυτής καθώς και τις σχετικές με αυτήν υπ' αρ. 3/24-03-2011 και 7/10-06-2010 εγκυκλίου.

8. Οι παραπάνω κυκλοφοριακές ρυθμίσεις θα υλοποιηθούν τηρώντας τις απαιτήσεις της υπό στοιχεία ΔΜΕΟ/Ο/3050/31-7-2013 απόφασης του Υπουργού Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων «Έγκριση Τεχνικών Οδηγιών κυκλοφοριακών παρεμβάσεων στο αστικό περιβάλλον για την εφαρμογή τους σε περιοχές σχολικών συγκροτημάτων και περιοχές με αυξημένη κίνηση στα πλαίσια βελτίωσης της οδικής ασφάλειας» (Β' 2302).

9. Με τις προτεινόμενες κυκλοφοριακές ρυθμίσεις να επιτυγχάνεται η βελτίωση προσπέλασης και κίνησης των πεζών, μαθητών και Ατόμων με Αναπηρία (ΑμεΑ).

10. Η απόφαση αυτή δεν υποκαθιστά απαιτούμενες άλλες άδειες ή εγκρίσεις που απαιτούνται για την δημιουργία διαβάσεων πεζών, την χωροθέτηση της θέσης φορτοεκφόρτωσης καθώς και για την επιμήκυνση υφιστάμενων θέσεων στάθμευσης μοτοποδηλάτων.

11. Οι αρχές στις οποίες κοινοποιείται η παρούσα απόφαση παρακαλούνται να παρακολουθούν την ακριβή εκτέλεση και λειτουργία του έργου του θέματος στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων τους.

12. Αφορά στα προτεινόμενα μέτρα ρύθμισης της κυκλοφορίας και όχι στην έγκριση της κυκλοφοριακής μελέτης ή σήμανσης ή της μελέτης εφαρμογής των κυκλοφοριακών ρυθμίσεων.

Αρμόδιος φορέας για την εφαρμογή των προτεινόμενων μέτρων ρύθμισης της κυκλοφορίας που εγκρίνονται με την παρούσα, την επιλογή και την χωροθέτηση της κατάλληλης σήμανσης, είναι ο φορέας συντήρησης της υπό παρέμβαση οδού, δηλαδή ο Δήμος Κομοτηνής, σύμφωνα με το άρθρο 14 του ν. 5209/2025 (Α' 100), ο οποίος υποχρεούται καθ' όλη τη διάρκεια εφαρμογής των προτεινόμενων μέτρων ρύθμισης της κυκλοφορίας να αξιολογεί την αποτελεσματικότητά τους σε σχέση με το ευρύτερο δίκτυο κυκλοφορίας της πόλης, παρακολουθώντας και συντηρώντας τα σχετικά έργα.

Η παρούσα απόφαση αναρτάται στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο του Προγράμματος «Διαύγεια», σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4727/2020 (Α' 184) και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, σύμφωνα με το άρθρο 111 του ν. 5209/2025 (Α' 100). Η παρούσα απόφαση τίθεται σε ισχύ από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κατά της παρούσας απόφασης επιτρέπεται, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 1 του ν. 2503/1997, προσφυγή στον Υπουργό Υποδομών και Μεταφορών μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριάντα (30) ημερών.

Θεσσαλονίκη, 6 Αυγούστου 2026

Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΤΑΜΒΑΚΙΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- Β.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση
https://eservices.et.gr

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30



* 0 2 0 5 1 8 7 1 4 0 8 2 6 0 0 1 0 *