



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

10 Σεπτεμβρίου 2026

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5526

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΔΙΟΙΚ/2269/153/27

Καθορισμός του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης καθώς και η σειρά με την οποία αναπληρώνουν την Πρύτανη σε περίπτωση προσωρινής απουσίας ή κωλύματος άσκησης των καθηκόντων της.

Η ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το ν.δ. 87/1973 «Περί ιδρύσεως Πανεπιστημίων εις Θράκην και εις Κρήτην» (Α' 159).
2. Τα άρθρα 5 και 9 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).
3. Τα άρθρα 76-78 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).
4. Τα άρθρα 8, 9 και 20 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45).
5. Την παρ. 3 του άρθρου 12 και τις παρ. 1 και 2 του άρθρου 15 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).
6. Τον ν. 5094/2024 «Ενίσχυση του Δημόσιου Πανεπιστημίου Πλαίσιο λειτουργίας μη κερδοσκοπικών παρατηρημάτων ξένων πανεπιστημίων και άλλες διατάξεις» (Α' 39).
7. Το π.δ. 86/2013 «Συγχώνευση Τμημάτων, ίδρυση - συγκρότηση - ανασυγκρότηση Σχολών στο Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης» (Α' 124).
8. Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΔΙΟΙΚ/395/27/5/7-9-2026 (υπ' αρ. 2/76/3-9-2026 συν.) απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης με την οποία διατυπώθηκε η σύμφωνη γνώμη του Συμβουλίου Διοίκησης του Δ.Π.Θ. περί καθορισμού του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και της σειράς αναπλήρωσης της Πρυτάνεως, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4957/2022 (Α' 141).
9. Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΠΡ/393/22/1-9-2026 (ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΔΙΟΙΚ/395/27/5/1-9-2026) εισήγηση της Πρυτάνεως του Δ.Π.Θ. Καθηγήτριας Μαρίας Μιχαλοπούλου περί καθορισμού του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και της σειράς αναπλήρωσης της Πρυτάνεως.
10. Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΔΔΚ/71334/6421/17-6-2026 (Υ.Ο.Δ.Δ. 879) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Δ.Π.Θ. περί εκλογής Πρύτανη και ορισμού τεσσάρων Αντιπρυτάνεων του Δ.Π.Θ. με θητεία έως 31-8-2030.
11. Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΔΔΚ/61695/5392/8-5-2026 (Υ.Ο.Δ.Δ. 661) διαπιστωτική πράξη συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.
12. Τις άμεσες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες εύρυθμης και αποτελεσματικής λειτουργίας των υπηρεσιών και μονάδων του Ιδρύματος.
13. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του τακτικού προϋπολογισμού του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.



14. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει:

Τον καθορισμό του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, έως τη λήξη της θητείας τους την 31η.08.2030, καθώς και τη σειρά με την οποία αναπληρώνουν την Πρύτανη σε περίπτωση προσωρινής απουσίας ή κωλύματος άσκησης των καθηκόντων του, ως ακολούθως:

Α. Καθορισμός τομέα ευθύνης και επιμέρους αρμοδιοτήτων των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων:

1. Τομέας ευθύνης Οικονομικών και Ανάπτυξης

Ο τομέας ευθύνης Οικονομικών και Ανάπτυξης ανατίθεται στον Αναπληρωτή Καθηγητή του Τμήματος Πληροφορικής της Σχολής Θετικών Επιστημών του Δ.Π.Θ., Δημήτριο Καραμπατζάκη του Παπάγου με ΑΔΤ: Α02829748, ως Αντιπρύτανη Οικονομικών και Ανάπτυξης, στον οποίο μεταβιβάζονται οι ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Η κατάρτιση, σε συνεργασία με την Πρύτανη και τον Εκτελεστικό Διευθυντή, του προϋπολογισμού του Δ.Π.Θ. (τακτικό προϋπολογισμό, προϋπολογισμό δημοσίων επενδύσεων και ιδίων πόρων), καθώς και των αναμορφώσεων τους.

2. Η κατάρτιση, σε συνεργασία με την Πρύτανη και τον Εκτελεστικό Διευθυντή, του τελικού οικονομικού απολογισμού του Δ.Π.Θ.

3. Η κατάρτιση σε συνεργασία με την Πρύτανη και τον Εκτελεστικό Διευθυντή του ισολογισμού του Δ.Π.Θ.

4. Η έγκριση της εκτέλεσης δαπανών και η λήψη κάθε απόφασης που απαιτείται για τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων με σκοπό την προμήθεια ειδών, την παροχή υπηρεσιών και την εκτέλεση έργων ή μελετών, καθαρής αξίας, πλέον Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.), με ανώτατο όριο το ποσό που αντιστοιχεί στη διαγωνιστική διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, εφόσον οι δαπάνες βαρύνουν τον τακτικό προϋπολογισμό ή το ΕΠΑ του Α.Ε.Ι., καθώς και η υπογραφή των πάσης φύσεως εγγράφων που αφορούν την έγκριση και εκτέλεση των ανωτέρω δαπανών (π.χ. υπογραφή σκοπιμότητας, πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, απαντητικά έγγραφα, υπογραφή σύμβασης, τροποποίηση σύμβασης, παράταση ή μετάθεση σύμβασης κ.λπ.).

5. Η συγκρότηση των πάσης φύσεως επιτροπών, όπως τεχνικών προδιαγραφών, διενέργειας και αξιολόγησης, παρακολούθησης και παραλαβής, και η έγκριση των πρακτικών τους για διαγωνιστικές διαδικασίες για τις οποίες έχει αρμοδιότητα, σύμφωνα με την περ. 4.

6. Η υπογραφή όλων των εγγράφων που απαιτούνται για την εκτέλεση των αποφάσεων των αρμοδίων οργάνων, που αφορούν τη διεξαγωγή κάθε είδους διαγωνιστικής διαδικασίας για τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων με σκοπό την προμήθεια ειδών, μίσθωση ακινήτων και την παροχή υπηρεσιών ή την εκτέλεση έργων ή μελετών, εφόσον οι δαπάνες βαρύνουν τον τακτικό προϋπολογισμό ή το ΕΠΑ του Α.Ε.Ι. και υπερβαίνουν το όριο της αξίας δαπανών που έχει ανατεθεί στην Πρύτανη του Α.Ε.Ι., σύμφωνα με την περ. ζ' της παρ. 1 του άρθρου 15 του ν. 4957/2022, καθώς και την εκτέλεση έργων και μελετών για την αναβάθμιση των υποδομών και του εξοπλισμού των ακαδημαϊκών μονάδων και λοιπών ακαδημαϊκών και ερευνητικών δομών του Α.Ε.Ι. στο πλαίσιο υλοποίησης του στρατηγικού σχεδίου του Α.Ε.Ι. και την εκτέλεσή τους, έως την ολοκλήρωση (ενδεικτικά: διακηρύξεις, προκηρύξεις, περιλήψεις Δημόσιων Διαγωνισμών, διευκρινίσεις επί ερωτημάτων, προσκλήσεις υποβολής δικαιολογητικών, συμβάσεις κ.λπ.), πλην της υπογραφής των συμβάσεων που συνάπτονται στο πλαίσιο Συμπράξεων Δημοσίου και Ιδιωτικού Τομέα (Σ.Δ.Ι.Τ.), η αρμοδιότητα υπογραφής των οποίων παραμένει στην Πρύτανη.

7. Η εποπτεία και ο συντονισμός των έργων και των πολιτικών που οδηγούν σε οικονομίες κλίμακας και εξοικονόμηση πόρων.

8. Η υπογραφή μισθοδοτικών καταστάσεων του προσωπικού.

9. Η υπογραφή αποφάσεων ανάληψης υποχρεώσεων και ανατροπών ανάληψης υποχρεώσεων, με τον Προϊστάμενο της Οικονομικής Υπηρεσίας, σε εκτέλεση αποφάσεων των αρμοδίων οργάνων.

10. Η εποπτεία του Τεχνικού Συμβουλίου.

11. Η κατάρτιση σε συνεργασία με την Πρύτανη και τον εκτελεστικό διευθυντή των προγραμματικών συμφωνιών του άρθρου 15 του ν. 4653/2020 (Α' 12) με το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, για τον τομέα ευθύνης του.

12. Η κατάρτιση σε συνεργασία με την Πρύτανη και τον Εκτελεστικό Διευθυντή του ετήσιου προγραμματισμού και απολογισμού για την αξιοποίηση της περιουσίας του Δ.Π.Θ., καθώς και του ετήσιου απολογισμού δραστηριοτήτων και της εν γένει λειτουργίας της Αντιπρυτανείας Οικονομικών και Ανάπτυξης του Δ.Π.Θ.

13. Η εποπτεία δωρεών και κληροδοτημάτων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

14. Είναι διατάκτης των δαπανών του Α.Ε.Ι.



15. Η ευθύνη για θέματα ασφάλειας και για την προστασία του πάσης φύσεως προσωπικού και των φοιτητών του Δ.Π.Θ., καθώς και της ακίνητης και κινητής περιουσίας του Ιδρύματος.

16. Η μέριμνα για τη λήψη μέτρων που διασφαλίζουν την ισότιμη πρόσβαση του διδακτικού προσωπικού, ερευνητικού, διοικητικού και λοιπού προσωπικού με αναπηρία στους χώρους του Δ.Π.Θ., καθώς και την πρόσβαση των φοιτητών με αναπηρία ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες στη διδασκαλία και την έρευνα και όλες τις δραστηριότητες που αναπτύσσονται εντός της ακαδημαϊκής κοινότητας.

17. Η συγκρότηση Επιτροπών για τη μελέτη ή τη διεκπεραίωση θεμάτων που εμπίπτουν στις αρμοδιότητές του.

18. Η κατάρτιση, σε συνεργασία με την Πρύτανη και τον Εκτελεστικό Διευθυντή, των τροποποιήσεων του εσωτερικού κανονισμού για τον τομέα ευθύνης του.

19. Η κατάρτιση, σε συνεργασία με την Πρύτανη και τον Εκτελεστικό Διευθυντή, των τροποποιήσεων του Οργανισμού του Α.Ε.Ι. για τον τομέα ευθύνης του.

20. Η κατάρτιση, σε συνεργασία με την Πρύτανη και τον Εκτελεστικό Διευθυντή τετραετούς στρατηγικού σχεδίου για την ανάπτυξη του Δ.Π.Θ. σε θέματα σχετικά με τις αρμοδιότητές του.

21. Η προπαρασκευή και εποπτεία θεμάτων που σχετίζονται με τη λειτουργία και τη συντήρηση των κτιριακών εγκαταστάσεων, του περιβάλλοντος χώρου του Πανεπιστημίου, την εποπτεία της επάρκειας και καλής λειτουργίας των υποδομών, καθώς και των αναγκών σε συντηρήσεις και επισκευές, όπως και η εποπτεία για τον ποιοτικό έλεγχο των τεχνικών έργων και την τήρηση της σχετικής νομοθεσίας.

22. Η παρακολούθηση θεμάτων που αφορούν στην ενεργειακή και περιβαλλοντολογική αναβάθμιση των κτηρίων και υποδομών του Ιδρύματος και την ασφάλεια αυτών.

23. Η υλοποίηση και παρακολούθηση των έργων του Ιδρύματος που πραγματοποιούνται με τη Σύμπραξη Δημόσιου και Ιδιωτικού Τομέα (Σ.Δ.Ι.Τ.).

24. Η εισήγηση θεμάτων σχετικά με το σχεδιασμό και την υλοποίηση δράσεων αύξησης των ιδίων εσόδων του Πανεπιστημίου και την προώθηση της πολιτικής χορηγιών.

25. Η παρακολούθηση των εκθέσεων του Τεχνικού Ασφαλείας και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του Ιδρύματος στις υποδείξεις/συστάσεις του.

2. Τομέας ευθύνης Ακαδημαϊκών Θεμάτων και Ψηφιακής Μετάβασης

Ο τομέας ευθύνης Ακαδημαϊκών Θεμάτων και Ψηφιακής Μετάβασης ανατίθεται στον Καθηγητή πρώτης βαθμίδας του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών της Πολυτεχνικής Σχολής του Δ.Π.Θ., Γεώργιο Συρακούλη του Χρήστου με ΑΔΤ: ΑΗ406350, ως Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Θεμάτων και Ψηφιακής Μετάβασης, στον οποίο μεταβιβάζονται οι ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Η εποπτεία οργάνωσης και λειτουργίας των ακαδημαϊκών μονάδων του Δ.Π.Θ.

2. Η συνεργασία με Σχολές και Τμήματα του Δ.Π.Θ. και ο συντονισμός των διατμηματικών και διδρυματικών ενεργειών και πρωτοβουλιών για ακαδημαϊκά ζητήματα.

3. Η εποπτεία της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας του Δ.Π.Θ. (ΜΟΔΙΠ).

4. Η εποπτεία και ο συντονισμός όλων των διδακτορικών σπουδών, μεταδιδακτορικής έρευνας, παιδαγωγικής και διδακτικής επάρκειας, προγραμμάτων εσωτερικής κινητικότητας φοιτητών.

5. Η εποπτεία και ο συντονισμός δράσεων υποστήριξης διδασκαλίας και μάθησης και συμβουλευτικής και υποστήριξης των φοιτητών, καθώς και η εποπτεία των δομών συμβουλευτικής του Δ.Π.Θ.

6. Η εποπτεία και ο συντονισμός των δράσεων της Πρακτικής Άσκησης και η υπογραφή σχετικών συμβάσεων.

7. Η υπογραφή αντιγράφων πτυχίων, μεταπτυχιακών και διδακτορικών διπλωμάτων, πιστοποιητικών, βεβαιώσεων, επιστολών, τα οποία προορίζονται για χρήση στο εξωτερικό.

8. Τα θέματα φοιτητικής μέριμνας που αφορούν κυρίως σίτιση, στέγαση, υγειονομική περίθαλψη, υποτροφίες, βραβεία, μεταφορά φοιτητών, μετά από σχετικές αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων, καθώς και τα θέματα εγγραφών, μετεγγραφών, και ανταλλαγής φοιτητών.

9. Τα θέματα σχετικά με τον σχεδιασμό και την εποπτεία δράσεων του Ιδρύματος που σχετίζονται με τη Δομή Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας «ΔΑΣΤΑ», καθώς και η εποπτεία και ο συντονισμός του Γραφείου Διασύνδεσης.

10. Η εποπτεία των φοιτητικών εστιών, των οποίων τη διοικητική ευθύνη έχει το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης.

11. Τα θέματα συντονισμού μελών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. για ακαδημαϊκά ζητήματα.

12. Η κατάρτιση σε συνεργασία με την Πρύτανη τετραετούς στρατηγικού σχεδίου για την ανάπτυξη του Δ.Π.Θ. σε θέματα σχετικά με τις αρμοδιότητές του.



13. Η κατάρτιση σε συνεργασία με την Πρύτανη και τον εκτελεστικό διευθυντή των προγραμματικών συμφωνιών του άρθρου 15 του ν. 4653/2020 (Α' 12) με το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, για τον τομέα ευθύνης του.

14. Η συγκρότηση επιτροπών για τη μελέτη ή τη διεκπεραίωση θεμάτων που εμπίπτουν στις αρμοδιότητές του.

15. Η κατάρτιση, σε συνεργασία με την Πρύτανη και τον Εκτελεστικό Διευθυντή, τροποποιήσεις του εσωτερικού κανονισμού για τον τομέα ευθύνης του.

16. Η κατάρτιση, σε συνεργασία με την Πρύτανη και τον Εκτελεστικό Διευθυντή, τροποποιήσεις του Οργανισμού του Α.Ε.Ι. για τον τομέα ευθύνης του.

17. Η κατάρτιση του ετήσιου απολογισμού των δραστηριοτήτων και της εν γένει λειτουργίας της Αντιπρυτανείας Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, Φοιτητικών Θεμάτων και Δια Βίου Εκπαίδευσης του Δ.Π.Θ.

18. Η διοικητική υποστήριξη και ο συντονισμός θεμάτων που αφορούν τη λειτουργία της Επιτροπής Δεοντολογίας.

19. Η εποπτεία όλων των ελληνόγλωσσων και ξενόγλωσσων προπτυχιακών και μεταπτυχιακών σπουδών και ο συντονισμός των ενεργειών για την αξιολόγηση και την πιστοποίηση των προγραμμάτων σπουδών και των ακαδημαϊκών Τμημάτων και του Ιδρύματος.

20. Η μέριμνα για θέματα σχετικά με τις πολιτιστικές, κοινωνικές, περιβαλλοντικές, αθλητικές και εθελοντικές δραστηριότητες των φοιτητών.

21. Η μέριμνα για θέματα σχετικά με την παρακολούθηση των αποφοίτων (student tracking, alumni).

22. Η εποπτεία θεμάτων ψηφιακών υποδομών, ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, ψηφιακού μετασχηματισμού, υπηρεσιών μηχανοργάνωσης, πληροφορικής, επικοινωνιών και δικτύων.

23. Ο συντονισμός και η εποπτεία ζητημάτων ισότητας των φύλων, συνηγόρου του φοιτητή, κοινωνίας των πολιτών, εθελοντισμού και κοινωνικής πολιτικής.

24. Η εποπτεία της Μονάδας Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

3. Τομέας ευθύνης Διεθνοποίησης και Διοικητικών Θεμάτων

Ο τομέας ευθύνης Διεθνοποίησης και Διοικητικών Θεμάτων ανατίθεται στην Καθηγήτρια πρώτης βαθμίδας του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής του Δ.Π.Θ., Μαρία Γρηγορίου του Ευαγγέλου με ΑΔΤ: Α02325706, ως Αντιπρύτανη Διεθνοποίησης και Διοικητικών Θεμάτων, στην οποία μεταβιβάζονται οι ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Ο συντονισμός και η εποπτεία των ζητημάτων που αφορούν στη διοικητική οργάνωση και των διοικητικών θεμάτων που αφορούν στη λειτουργία όλων των ακαδημαϊκών μονάδων και των διοικητικών υπηρεσιών του Δ.Π.Θ.

2. Η εποπτεία και ο συντονισμός θεμάτων του ακαδημαϊκού, του λοιπού και του διοικητικού προσωπικού του Δ.Π.Θ., καθώς και θεμάτων σχετιζόμενων με την εκπαίδευση και κατάρτιση των διοικητικών στελεχών.

3. Η εποπτεία της στοχοθεσίας των διοικητικών υπηρεσιών και της αξιολόγησης του διοικητικού προσωπικού.

4. Η κατάρτιση σε συνεργασία με την Πρύτανη των τροποποιήσεων του Οργανισμού και του Εσωτερικού Κανονισμού ως προς τον τομέα ευθύνης του και η εποπτεία τήρησής τους.

5. Η υπογραφή πράξεων περικοπής αποδοχών του προσωπικού.

6. Τα σχετικά θέματα με την οργάνωση και λειτουργία των βιβλιοθηκών του Πανεπιστημίου.

7. Η υπογραφή των εντολών μετακίνησης Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π. και διοικητικού προσωπικού στο εσωτερικό και στο εξωτερικό για συμμετοχή σε συνέδρια, ανταλλαγές, διαπανεπιστημιακές συμφωνίες, έρευνα, εκπροσώπηση της Σχολής/Τμήματος ή του Πανεπιστημίου καθώς και για εκτέλεση υπηρεσίας.

8. Η ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δ.Π.Θ. και η μέριμνα για τη συνεργασία των οργάνων του Δ.Π.Θ. των διδασκόντων και των φοιτητών.

9. Η κατάρτιση, σε συνεργασία με τον Εκτελεστικό Διευθυντή, του σχεδίου ετήσιου και πολυετούς προγραμματισμού προσλήψεων διοικητικού προσωπικού σύμφωνα με τις ανάγκες του Δ.Π.Θ. και η υποβολή αυτού προς έγκριση στο Συμβούλιο Διοίκησης.

10. Η μέριμνα για την οργάνωση των διοικητικών υπηρεσιών του Δ.Π.Θ.

11. Η κατάρτιση σε συνεργασία με την Πρύτανη των προγραμματικών συμφωνιών του άρθρου 15 του ν. 4653/2020 (Α' 12) με το Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού για τον τομέα ευθύνης του.

12. Η συγκρότηση επιτροπών για τη μελέτη ή τη διεκπεραίωση θεμάτων που εμπίπτουν στις αρμοδιότητές του.

13. Η κατάρτιση, σε συνεργασία με την Πρύτανη και τον Εκτελεστικό Διευθυντή τετραετούς στρατηγικού σχεδίου για την ανάπτυξη του Δ.Π.Θ. σε θέματα σχετικά με τις αρμοδιότητές του.



14. Η κατάρτιση του ετήσιου απολογισμού των δραστηριοτήτων και της εν γένει λειτουργίας της Αντιπρυτανείας Διεθνοποίησης και Διοικητικών Θεμάτων του Δ.Π.Θ.

15. Η Προεδρία του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) με τις αρμοδιότητες όπως ορίζονται στον ν. 4957/2022.

16. Η προώθηση θεμάτων σχετικά με την εκπόνηση στρατηγικής για την ανάπτυξη της δια βίου μάθησης.

17. Η εποπτεία θεμάτων διεθνών σχέσεων και όλων των εκπαιδευτικών διεθνών ή ευρωπαϊκών προγραμμάτων που έχουν σχέση με την κινητικότητα φοιτητών, Καθηγητών και Λεκτόρων, λοιπού ακαδημαϊκού και διοικητικού προσωπικού, όπως τα: Erasmus+ κ.ά.

18. Η μέριμνα για την ανάπτυξη στρατηγικών συνεργειών του Ιδρύματος με Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα του εξωτερικού, με διεθνή ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα, καθώς και για την ανάπτυξη πάσης φύσεως διεθνών συνεργασιών, και η υπογραφή διμερών συμφωνιών με Πανεπιστήμια της αλλοδαπής.

19. Η υπογραφή εγγράφων που αναφέρονται σε θέματα υποστήριξης αλλοδαπών φοιτητών.

20. Η μέριμνα για την ανάπτυξη συνεργασιών και την αλληλεπίδραση του Δ.Π.Θ. με παραγωγικούς, δημόσιους, ιδιωτικούς και κοινωνικούς φορείς σε τοπικό, εθνικό και διεθνές επίπεδο.

21. Ο συντονισμός και η εποπτεία ακαδημαϊκών εκδηλώσεων (αναγορεύσεις επίτιμων διδασκόντων, κ.α.).

22. Η μέριμνα για τον σχεδιασμό και την προώθηση πολιτιστικών δράσεων και δράσεων κοινωνικής ευθύνης.

23. Η εποπτεία και ο συντονισμός της επικοινωνιακής πολιτικής, της δημόσιας προβολής και της εξωστρέφειας του Δ.Π.Θ., συμπεριλαμβανομένης της λειτουργίας, διαχείρισης και ενημέρωσης της επίσημης ιστοσελίδας, των μέσων κοινωνικής δικτύωσης, των ψηφιακών καναλιών επικοινωνίας και των δράσεων προβολής του Ιδρύματος σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.

4. Τομέας ευθύνης Έρευνας και Καινοτομίας

Ο τομέας ευθύνης Έρευνας και Καινοτομίας ανατίθεται στον Καθηγητή πρώτης βαθμίδας του Τμήματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Σχολής Επιστημών Γεωπονίας και Δασολογίας του Δ.Π.Θ., Γεώργιο Μπρούφα του Διονυσίου με ΑΔΤ: Α02886669, ως Αντιπρύτανη Έρευνας και Καινοτομίας, στον οποίο μεταβιβάζονται οι ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Η Προεδρία της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.).

2. Τα θέματα σχετικά με την εκπόνηση στρατηγικής και την προώθηση δομών για την ανάπτυξη της έρευνας, της καινοτομίας, τεχνογνωσίας και επιχειρηματικότητας.

3. Τα θέματα σχετικά με τον σχεδιασμό, προγραμματισμό και χρηματοδότηση εθνικών, Ευρωπαϊκών και διεθνών Προγραμμάτων.

4. Η υπογραφή των πράξεων πρόσληψης και των συμβάσεων Πανεπιστημιακών υποτρόφων και η προκήρυξη θέσης ερευνητή σύμφωνα με το άρθρο 166 του ν. 4957/2022.

5. Η εποπτεία της Μονάδας Μεταφοράς Τεχνολογίας και Καινοτομίας του Δ.Π.Θ. και η πρόταση προς τη Σύγκλητο για την έγκριση του κανονισμού λειτουργίας του.

6. Η κατάρτιση σε συνεργασία με την Πρύτανη και τον Εκτελεστικό Διευθυντή των προγραμματικών συμφωνιών του άρθρου 15 του ν. 4653/2020 (Α' 12) με το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, για τον τομέα ευθύνης του.

7. Η συγκρότηση επιτροπών για τη μελέτη ή τη διεκπεραίωση θεμάτων που εμπίπτουν στις αρμοδιότητές του.

8. Η κατάρτιση, σε συνεργασία με την Πρύτανη και τον Εκτελεστικό Διευθυντή, τροποποιήσεων του εσωτερικού κανονισμού του Δ.Π.Θ. για τον τομέα ευθύνης του.

9. Η κατάρτιση, σε συνεργασία με την Πρύτανη και τον Εκτελεστικό Διευθυντή, τροποποιήσεων του Οργανισμού του ΔΠΘ για τον τομέα ευθύνης του.

10. Η κατάρτιση, σε συνεργασία με την Πρύτανη και τον Εκτελεστικό Διευθυντή, τετραετούς στρατηγικού σχεδίου για την ανάπτυξη του Δ.Π.Θ. σε θέματα σχετικά με τις αρμοδιότητές του.

11. Η κατάρτιση του ετήσιου απολογισμού των δραστηριοτήτων και της εν γένει λειτουργίας της Αντιπρυτανείας Έρευνας και Καινοτομίας του Δ.Π.Θ.

12. Η προεδρία του Διοικητικού Συμβουλίου του Πανεπιστημιακού Κέντρου Έρευνας και Καινοτομίας (ΠΑ.Κ.Ε.Κ) του Ιδρύματος, σύμφωνα με το άρθρο 132 παρ. 1 του ν. 4957/2022

13. Η εποπτεία και συντονισμός των δομών υποστήριξης της καινοτομίας και της μεταφοράς τεχνολογίας (Κόμβου Καινοτομίας και Θερμοκοιτίδας Νεοφυών Επιχειρήσεων) που λειτουργούν στο πλαίσιο του Ιδρύματος

14. Η ανάληψη πρωτοβουλιών για την υποστήριξη της σύνδεσης έρευνας- καινοτομίας- κοινωνίας, συμπεριλαμβανομένης της προώθησης δράσεων κοινωνικής ευθύνης του Ιδρύματος.



Οι αρμοδιότητες που μεταβιβάζονται στους Αντιπρυτάνεις ασκούνται από αυτούς και μόνο στην περίπτωση προσωρινής απουσίας ή κωλύματός τους για οποιοδήποτε λόγο, ασκούνται από την Πρύτανη, χωρίς αυτό να συνιστά παράλληλη άσκηση αρμοδιοτήτων.

Β. Καθορισμός σειράς αναπλήρωσης Πρυτάνεως: Σε περίπτωση προσωρινής απουσίας ή κωλύματος άσκησης των καθηκόντων της, η Πρύτανης αναπληρώνεται κατά σειρά, από τον Αντιπρύτανη Έρευνας και Καινοτομίας, εφόσον δε αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Θεμάτων και Ψηφιακής Μετάβασης, εφόσον δε αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από την Αντιπρύτανη Διεθνοποίησης και Διοικητικών Θεμάτων, εφόσον δε αυτή απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρύτανη Οικονομικών και Ανάπτυξης.

Κομοτηνή, 8 Σεπτεμβρίου 2026

Η Πρύτανης

ΜΑΡΙΑ ΜΙΧΑΛΟΠΟΥΛΟΥ

