



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

17 Σεπτεμβρίου 2026

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5645

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 23/2026

Έγκριση της τροποποίησης του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Εφετείου Αθηνών, που επήλθε με την υπ' αρ. 2/2026 απόφαση (σε ορθή επανάληψη) της Ολομέλειας αυτού.

Η ΟΛΟΜΕΛΕΙΑ ΤΟΥ ΑΡΕΙΟΥ ΠΑΓΟΥ
(Σε συμβούλιο)

Σήμερα, 24 Ιουνίου 2026, ημέρα Τετάρτη και ώρα 09.30' στο Κατάστημα του Αρείου Πάγου και στην Αίθουσα της Ολομέλειας συνήλθε, ύστερα από νόμιμη πρόσκληση της Προέδρου του Αρείου Πάγου, η κατά το άρθρο 15 του Κώδικα Οργανισμού Δικαστηρίων και Κατάστασης Δικαστικών Λειτουργιών (ν. 4938/2022) Ολομέλεια, στην οποία έλαβαν μέρος οι: 1) Αναστασία Παπαδοπούλου, Πρόεδρος του Αρείου Πάγου, 2) Αγάπη Τζουλιαδάκη, 3) Αλεξάνδρα Αποστολάκη, 4) Σταυρούλα Κουσουλού, 5) Σωκράτης Πλαστήρας, 6) Χρυσούλα Πλατιά, 7) Βαρβάρα Πάπαρη, 8) Ελπίδα Σιμιτοπούλου, 9) Αικατερίνη Χονδρορίζου, 10) Παναγιώτης Λυμπερόπουλος, 11) Μιχαήλ Αποστολάκης, Αντιπρόεδροι του Αρείου Πάγου, 12) Στέφανος-Σπυρίδων Πανταζόπουλος, 13) Παναγιώτης Βενιζελέας, 14) Ελένη Χροναίου, 15) Ευτύχιος Νικόπουλος, 16) Γεώργιος Παπαγεωργίου, 17) Κορνηλία Πανούτσου, 18) Παναγιώτα Γκουδή-Νινέ, 19) Νίκη Κατσιαούνη, 20) Φωτεινή Μηλιώνη, 21) Απόστολος Φωτόπουλος, 22) Μαρία Πετσάλη, 23) Ερασμία Λιούλη, 24) Βαία Ζαρχανή, 25) Σπυριδούλα Λιάτη, 26) Ευαγγελία Στεργίου, 27) Στυλιανή Μπλέτα, 28) Ηλίας Γιαρένης, 29) Ελένη Θεοδωρακοπούλου - Εισηγήτρια, 30) Δέσποινα Βασιλοδημητράκη, 31) Ευγενία Μπιτσακάκη, 32) Αικατερίνη Πατσιαρά, 33) Παναγιώτης Φιλόπουλος, 34) Παρασκευή Γρίβα, 35) Στυλιανός Κακαβιάς, 36) Γεώργιος Μικρούδης, 37) Ευαγγελία Γίτση, 38) Αθανάσιος Νικολόπουλος, 39) Μαρία Τατσέλου, 40) Ειρήνη Νικολάου, 41) Αναστασία Καραμανίδου, 42) Ιωάννα Στρατσιάνη, 43) Χριστίνα Τζίμα, 44) Άλκηστις Σιάννου, 45) Βασιλική Μουγιάντση, 46) Μαργαρίτα Νικάκη, 47) Αριστεά Τσαμαδιά, 48) Δήμητρα Σίσκου, 49) Ευαγγελία Δαούτη, 50) Αναστάσιος Σάββας, 51) Αγγελική Καρδαρά, 52) Χρυσούλα Μανέτα, 53) Ευαγγελία Ψαράκη, 54) Νικόλαος Κουτσούκος, 55) Ανθία Τσαφίτσα, 56) Γεσθημανή Τσουλφόγλου, 57) Φωτεινή Αθανασίου, 58) Ιωάννης Πανούσης, 59) Χριστίνα Ρωμέση, 60) Βασιλική Βλαχοπαναγιώτου, 61) Μυρτώ Τζεφεράκου και 62) Παγώνα Παναγιώτου, Αρεοπαγίτες. Κωλύονται και δεν παρέστησαν οι λοιποί Αντιπρόεδροι του Αρείου Πάγου, Αρεοπαγίτες και Αντεισαγγελείς του Αρείου Πάγου.

Παραστάθηκαν ο Εισαγγελέας του Αρείου Πάγου, Κωνσταντίνος Τζαβέλλας, και η Γραμματέας της Ολομέλειας, Ηρακλεία Γιαννακοπούλου, Προϊσταμένη Διεύθυνσης της Γραμματείας του Αρείου Πάγου.

Στην αρχή της συνεδρίασης, η Πρόεδρος γνωστοποίησε στα μέλη της ότι στον Άρειο Πάγο υπηρετούν, εκτός από την Πρόεδρο του Αρείου Πάγου, 11 Αντιπρόεδροι και 78 Αρεοπαγίτες.

Κατόπιν, μετά από εντολή της Προέδρου, η Γραμματέας της Ολομέλειας εκφώνησε τα ονόματα των υπηρετούντων Αντιπροέδρων του Αρείου Πάγου και Αρεοπαγιτών, όπου διαπιστώθηκε ότι, από τους 90 συνολικά υπηρετούντες Δικαστές του Αρείου Πάγου, είναι παρόντες οι αναφερόμενοι στην αρχή της παρούσας εξήντα δύο (62) , δηλαδή είναι παρόντα περισσότερα από τα μισά μέλη της, άρα υπάρχει η προβλεπόμενη από το νόμο απαρτία (άρθρο 81 παρ. 9 και 91 παρ. 12β εδ. α' του ν. 4938/2022) .

Στη συνέχεια, η Πρόεδρος της Ολομέλειας κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Η Ολομέλεια του Αρείου Πάγου συγκλήθηκε νομίμως, κατόπιν της από 17 Ιουνίου 2026 έγγραφης πρόσκλησης της Προέδρου του Αρείου Πάγου προς τον Εισαγγελέα του Αρείου Πάγου και τους υπηρετούντες στον Άρειο Πάγο δικαστικούς λειτουργούς (άρθρο 15 παρ. 2 του ν. 4938/2022, όπως ισχύει) , προκειμένου



να αποφασίσει για την έγκριση ή μη της υπ' αρ. 2/2026 απόφασης της Ολομέλειας του Εφετείου Αθηνών, η οποία διαβιβάστηκε με το υπ' αρ. 7280/02-06-2026 έγγραφο της Προέδρου του Τριμελούς Συμβουλίου Διεύθυνσης του Εφετείου Αθηνών, Σοφίας Λιγνού, το οποίο έχει ως ακολούθως: «Σας υποβάλλουμε υπηρεσιακό αντίγραφο της υπ' αρ. 2/2026 απόφασης της Ολομέλειας του Εφετείου Αθηνών, και παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες».

Στη συνέχεια, η Εισηγήτρια - Αρεοπαγίτης, Ελένη Θεοδωρακοπούλου, αφού έθεσε υπόψη των μελών της Ολομέλειας: α. το παραπάνω έγγραφο του Εφετείου Αθηνών και β. την υπό κρίση υπ' αρ. 2/2026 απόφαση (σε ορθή επανάληψη), εισηγήθηκε την έγκριση της τροποποίησης του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας, με την ως άνω απόφαση της Ολομέλειας του Εφετείου Αθηνών.

Ο Εισαγγελέας του Αρείου Πάγου ανέπτυξε την πρότασή του και συμφώνησε με την άποψη της Εισηγήτριας. Στη συνέχεια αποχώρησε από την αίθουσα πριν την έναρξη της ψηφοφορίας, σύμφωνα με το άρθρο 15 παρ. 1 εδ. γ' του ν. 4938/2022.

ΣΚΕΦΘΗΚΕ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΝΟΜΟ

Με την παρ. 7 του άρθρου 19 «Κανονισμοί Εσωτερικής Υπηρεσίας» του ν.4938/2022 «Κώδικας Οργανισμού Δικαστηρίων και Κατάστασης Δικαστικών Λειτουργιών» (ΚΟΔΚΔΛ), ορίζεται ότι «Οι κανονισμοί και οι τροποποιήσεις τους υποβάλλονται προς έγκριση, υποχρεωτικά, σε ενιαίο κωδικοποιημένο κείμενο αμέσως στις οικείες ολομέλειες των ανώτατων δικαστηρίων, οι οποίες έχουν δικαίωμα συμπλήρωσης, τροποποίησης ή ακύρωσης αυτών, ως προς όλα τα σημεία και ειδικότερα ως προς τον αριθμό των δικασίμων και των υποθέσεων που προσδιορίζονται σε κάθε δικάσιμο. Οι κανονισμοί ισχύουν μόνο μετά την τελική έγκρισή τους από τις ολομέλειες των ανώτατων δικαστηρίων και, αφού διαβιβαστούν στον Υπουργό Δικαιοσύνης, δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως».

Περαιτέρω, με την παρ. 6 του ιδίου ως άνω άρθρου του ν. 4938/2022, ορίζεται ότι «Έναν (1) μήνα πριν από την επικείμενη κατάρτιση, συμπλήρωση, τροποποίηση, αντικατάσταση ή κατάργηση του κανονισμού ή διατάξεων του ειδοποιούνται εγγράφως: α) η οικεία ένωση δικαστικών λειτουργιών, β) ο γραμματέας του δικαστηρίου ή της εισαγγελίας, γ) ο δικηγορικός σύλλογος της έδρας του δικαστηρίου και δ) η οικεία συνδικαλιστική οργάνωση των δικαστικών υπαλλήλων, για να υποβάλουν, αν επιθυμούν, έγγραφες προτάσεις για θέματα σχετικά με το αντικείμενο του κανονισμού. Τις προτάσεις αυτές καλούνται να αναπτύξουν, αμέσως μετά από την έναρξη της συνεδρίασης της ολομέλειας, ο εκπρόσωπος της ένωσης δικαστικών λειτουργιών, ο γραμματέας του δικαστηρίου ή της εισαγγελίας και οι πρόεδροι του δικηγορικού συλλόγου και της συνδικαλιστικής οργάνωσης των δικαστικών υπαλλήλων, οι οποίοι στη συνέχεια αποχωρούν».

Στην προκειμένη περίπτωση, η Ολομέλεια του Εφετείου Αθηνών, με την 2/2026 απόφαση (σε ορθή επανάληψη), ενέκρινε την τροποποίηση, συμπλήρωση και κωδικοποίηση του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Εφετείου Αθηνών (ίδρυση ποινικού τμήματος, τροποποίηση, κωδικοποίηση λοιπών διατάξεων).

Κατόπιν τούτων, η Ολομέλεια αποφάσισε, ομόφωνα, την έγκριση της γενομένης με την 2/2026 απόφαση (σε ορθή επανάληψη) τροποποίησης, συμπλήρωσης και κωδικοποίησης του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Εφετείου Αθηνών, όπως ειδικότερα ορίζεται στο διατακτικό.

ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΛΟΓΟΥΣ ΑΥΤΟΥΣ

Εγκρίνεται, ομόφωνα, η γενόμενη με την υπ' αρ. 2/2026 απόφαση (σε ορθή επανάληψη) τροποποίηση, συμπλήρωση και κωδικοποίηση του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Εφετείου Αθηνών, ως εξής:

«ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΦΕΤΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ»

ΤΜΗΜΑ ΠΡΩΤΟ

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΟΥ

Άρθρο 1

ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΟΥ ΕΦΕΤΕΙΟΥ

Το Εφετείο Αθηνών λειτουργεί σε ένα αμιγώς Πολιτικό Τμήμα και σε ένα αμιγώς Ποινικό Τμήμα.

Άρθρο 2

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΚΑΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Το Πολιτικό Τμήμα λειτουργεί σε είκοσι δύο (22) επιμέρους τμήματα, τα οποία στελεχώνονται από Προέδρους Εφετών και Εφέτες. Οι Πρόεδροι Εφετών που δεν προεδρεύουν σε τριμελείς συνθέσεις τμημάτων ή κλιμακίων, στελεχώνουν τα μονομελή εφετεία.

Η κατανομή των υποθέσεων στα τμήματα αυτά ορίζεται ως εξής:

**1ο και 2ο Τμήματα (ΔΗΜΟΣΙΟ)**

Στα τμήματα αυτά υπάγονται:

α) Οι υποθέσεις στις οποίες διάδικος είναι το Δημόσιο ή οποιοδήποτε νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου, με εξαίρεση τις διαφορές που απορρέουν από ιδιωτικού δικαίου σύμβαση ή σχέση παροχής εξαρτημένης εργασίας και τις διαφορές από αμοιβές για παροχή εργασίας, που εκδικάζονται κατά τη διαδικασία των άρθρων 614 αριθ. 3, και 621 - 622 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας,

β) οι διοικητικές διαφορές και οι δίκες από εκτέλεση που επισπεύδεται κατά τη διαδικασία διοικητικής εκτέλεσης, εφόσον εξακολουθούν να υπάγονται στη δικαιοδοσία των τακτικών πολιτικών δικαστηρίων,

γ) οι υποθέσεις από αναγκαστικές απαλλοτριώσεις κάθε είδους,

δ) οι υποθέσεις που εισάγονται απευθείας στο Εφετείο σε πρώτο βαθμό και αναφέρονται στην εκτέλεση δημοσίων, δημοτικών ή κοινοτικών έργων κατά τη σχετική ειδική νομοθεσία ή στην εκτέλεση έργων άλλων φορέων δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, εφόσον διέπονται από τη νομοθεσία αυτή,

ε) οι υποθέσεις που αναφέρονται στην ερμηνεία διαθήκης ή άλλης πράξεως με την οποία διατίθενται περιουσιακά στοιχεία με κληρονομία, κληροδοσία ή δωρεά υπέρ του κράτους ή κοινωφελών σκοπών.

3ο Τμήμα (ΕΚΤΕΛΕΣΗ)

Στο τμήμα αυτό υπάγονται οι διαφορές που αφορούν δίκες περί την εκτέλεση και ενδεικτικά αντιρρήσεις των άρθρων 933 και 936 ΚΠολΔ, καθώς και οι συναφείς με αυτές τις διαφορές αιτήσεις αναστολής, εφόσον δεν υπάγονται στο 19ο Τμήμα (ασφαλιστικών). Αιτήσεις αναστολής εκτέλεσης προσωρινά εκτελεστής απόφασης (άρθρο 913 ΚΠολΔ) υπάγονται στα πολιτικά τμήματα, στα οποία έχει προσδιοριστεί η κύρια υπόθεση.

4ο και 5ο Τμήματα (ΕΡΓΑΤΙΚΟ)

Στα τμήματα αυτά υπάγονται: α) οι εργατικές διαφορές, οι διαφορές επαγγελματιών και οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης, οι διαφορές από αμοιβές πάσης φύσης (άρθρα 16 αριθ. 2 έως 8, 10 και 24 του ΚΠολΔ) οι οποίες δικάζονται κατά τη διαδικασία των άρθρων 614 παρ. 3, 4 και 5, 621, 622 και 622Α του ίδιου Κώδικα, β) όσες διαφορές δικάζονται κατά τις ως άνω διατάξεις σύμφωνα με ειδικούς νόμους, γ) οι αγωγές ακύρωσης διαιτητικής απόφασης (άρθρο 897 επ. ΚΠολΔ).

6ο και 7ο Τμήματα (ΜΙΣΘΩΣΕΙΣ)

Στα τμήματα αυτά υπάγονται:

α) Οι κύριες ή παρεπόμενες διαφορές από μίσθωση κάθε είδους πράγματος ή άλλου προσοδοφόρου αντικειμένου ή από επίμορτη αγροληψία (άρθρα 16 αριθ. 1 και 14, 614 αριθ. 1 ΚΠολΔ),

β) οι διαφορές από οριζόντια ή κάθετη ιδιοκτησία (άρθρα 16 αριθ. 13 και 614 αριθ. 2 ΚΠολΔ),

γ) κάθε άλλη διαφορά, η οποία εκδικάζεται κατά την ειδική διαδικασία των άρθρων 614 αριθ. 1 και 2 και 615 επ. του ΚΠολΔ.

8ο Τμήμα (ΕΜΠΡΑΓΜΑΤΟ - ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΚΟ)

Στο τμήμα αυτό υπάγονται οι υποθέσεις εμπραγμάτου δικαίου και κληρονομικού δικαίου.

9ο Τμήμα (ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ)

Στο τμήμα αυτό υπάγονται αποκλειστικά οι υποθέσεις οικογενειακού δικαίου (άρθρο 48 παρ. 1 ν. 2447/1996).

10ο, 11ο και 12ο Τμήματα (ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΑ)

Στα τμήματα αυτά υπάγονται οι διαφορές για ζημιές από αυτοκίνητο καθώς και από τη σύμβαση ασφάλισής του (άρθρο 614 αριθ. 6 ΚΠολΔ).

13ο, 14ο, 15ο και 16ο Τμήματα (ΕΝΟΧΙΚΟ - ΕΜΠΟΡΙΚΟ)

Στα τμήματα αυτά υπάγονται οι υποθέσεις ενοχικού και εμπορικού δικαίου, οι υποθέσεις ή διαφορές που ανάγονται στην προσωπική ή αστική κατάσταση φυσικών ή νομικών προσώπων ή στην εφαρμογή του σωματειακού δικαίου, καθώς και κάθε άλλη διαφορά που δεν υπάγεται στα λοιπά τμήματα.

17ο Τμήμα (ΣΗΜΑΤΑ)

Στο τμήμα αυτό, το οποίο απαρτίζεται από τους δικαστές που στελεχώνουν το 15ο τμήμα, υπάγονται υποθέσεις κοινοτικών σημάτων και υποθέσεις που αναφέρονται σε διπλώματα ευρεσιτεχνίας, πιστοποιητικά υποδείγματος χρησιμότητας, μεταφορά τεχνολογίας, τοπογραφίες προϊόντων ημιαγωγών και συμπληρωματικά πιστοποιητικά προστασίας, βιομηχανικά σχέδια και υποδείγματα και οι υποθέσεις εφευρέσεων που υπάγονται στη δικαιοδοσία των πολιτικών δικαστηρίων (άρθρα 6 έως 11 του Ν. 2943/2001).

18ο Τμήμα (ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ)

Στο τμήμα αυτό, το οποίο απαρτίζεται από τους δικαστές που στελεχώνουν το 16ο τμήμα, υπάγονται οι υποθέσεις πνευματικής ιδιοκτησίας (άρθρο 3 παρ. 26α και β ν. 2479/1997).

19ο Τμήμα (ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΑ ΜΕΤΡΑ)

Στο τμήμα αυτό, το οποίο στελεχώνεται από όλους τους δικαστές (Προέδρους Εφετών και Εφέτες) που υπηρετούν στα επιμέρους τμήματα του Πολιτικού Τμήματος, υπάγονται οι υποθέσεις αιτήσεων αναστολής της



διαδικασίας αναγκαστικής εκτέλεσης και χορήγησης προσωρινής διαταγής επί αιτήσεων ασφαλιστικών μέτρων και εκουσίας δικαιοδοσίας ενώπιον συνθέσεων του Τριμελούς και Μονομελούς Εφετείου, σε όσες περιπτώσεις δεν εισάγονται προς εκδίκαση με την κύρια υπόθεση. Για την εκδίκαση των ως άνω υποθέσεων καταρτίζονται με απόφαση του Τριμελούς Συμβουλίου Διεύθυνσης, σε τακτά χρονικά διαστήματα, εβδομαδιαίοι πίνακες, που περιλαμβάνουν τον αναγκαίο αριθμό Προέδρων Εφετών και Εφετών, στους οποίους κατανέμονται σύμμετρα οι υποθέσεις, ανά είδος και αριθμό.

20ο Τμήμα (ΔΙΚΑΙΗ ΙΚΑΝΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΑΔΙΚΟΥ)

Στο τμήμα αυτό, που στελεχώνεται από έναν Πρόεδρο Εφετών με τον αναπληρωτή του, υπάγονται διαφορές από αιτήσεις επιδίκασης δίκαιης ικανοποίησης διαδίκου που έλαβε μέρος σε δίκη ενώπιον των πολιτικών δικαστηρίων ή του Ελεγκτικού Συνεδρίου, για τον λόγο ότι η διαδικασία για την εκδίκαση της υπόθεσης καθυστέρησε αδικαιολόγητα και συγκεκριμένα ότι διήρκεσε πέραν του εύλογου χρόνου που απαιτείται για τη διάγνωση των πραγματικών και νομικών ζητημάτων που ανέκυψαν στη δίκη (άρθρα 1, 2 παρ. 1 και 2 ν. 4239/2014).

21ο Τμήμα (ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ - ΕΝΕΡΓΕΙΑ - ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ)

Στο τμήμα αυτό, το οποίο απαρτίζεται από τους δικαστές που στελεχώνουν το 13ο τμήμα του Εφετείου, υπάγονται διαφορές μεταξύ ιδιωτών που αφορούν στις ηλεκτρονικές επικοινωνίες, στην ενέργεια και στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα με βάση το εθνικό ή το ενωσιακό δίκαιο (άρθρο 359 ν. 4700/2020).

22ο Τμήμα (ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΣ)

Στο τμήμα αυτό, το οποίο απαρτίζεται από τους δικαστές που στελεχώνουν το 14ο τμήμα του Εφετείου, υπάγονται διαφορές από παραβάσεις του δικαίου ανταγωνισμού, όπως αγωγές αποζημίωσης από ενάγοντες που δραστηριοποιούνται σε διαφορετικές βαθμίδες διανομής (άρθρο 13, ν. 4529/2018).

Άρθρο 3

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

1. Τα επιμέρους τμήματα του Πολιτικού Τμήματος, με εξαίρεση το 20ο τμήμα, λειτουργούν σε συνθέσεις (κλιμάκια). «Οι δικαστές που υπηρετούν στα τμήματα 3ο, 4ο, 5ο, 6ο, 7ο, 10ο, 11ο, 12ο και 20ο συγκροτούν το μονομελές εφετείο στα αντίστοιχα τμήματα, ενώ οι δικαστές που υπηρετούν στα τμήματα 1ο, 2ο, 8ο, 9ο, 13ο, 14ο, 15ο, 16ο, 17ο, 18ο, 19ο, 21ο και 22ο συγκροτούν το μονομελές και τριμελές εφετείο στα αντίστοιχα τμήματα. Στα τμήματα 3ο, 4ο, 5ο, 6ο, 7ο, 10ο, 11ο και 12ο οι πολυμελείς συνθέσεις διατηρούνται μέχρις εξατλήσεως των υποθέσεων οι οποίες εκκρεμούν ενώπιον του Τριμελούς Εφετείου Αθηνών».

2. Τον αριθμό των συνθέσεων ορίζει το Τριμελές Συμβούλιο Διεύθυνσης του Εφετείου ανάλογα με τον αριθμό των υποθέσεων και των δικαστών που υπηρετούν στο Πολιτικό Τμήμα του Εφετείου. Η κατανομή των υποθέσεων μεταξύ των κλιμακίων του Τριμελούς Εφετείου και των δικαστών του Μονομελούς Εφετείου κάθε Τμήματος γίνεται σύμμετρα, ώστε σε κάθε δικαστή να αναλογεί ίσος αριθμός υποθέσεων. Τα κλιμάκια του Τριμελούς Εφετείου εναλλάσσονται όσον αφορά τη σειρά της εκδίκασης των υποθέσεων στις καθορισμένες δικασίμους κατά τη φορά των δεικτών του ωρολογίου. Η εκδίκαση των υποθέσεων του Μονομελούς Εφετείου γίνεται από τους δικαστές του οικείου Πολιτικού Τμήματος, οι οποίοι καλούνται στην έδρα κατά σειρά αρχαιότητας. Κατά την έναρξη της συνεδρίασης λαμβάνει χώρα προεκφώνηση των υποθέσεων, κατά την οποία διαπιστώνεται ο αριθμός των υποθέσεων που πρόκειται να συζητηθεί και ακολούθως λαμβάνει χώρα ισομερής κατανομή των υποθέσεων κατά τα ανωτέρω. Στο Τριμελές Εφετείο την προεκφώνηση διενεργεί κάθε φορά το κλιμάκιο που καλείται να δικάσει πρώτο και στο Μονομελές Εφετείο την προεκφώνηση διενεργεί ο αρχαιότερος δικαστής και αν αυτός κωλύεται ο αμέσως επόμενος σε αρχαιότητα.

Άρθρο 4

ΟΡΙΣΜΟΣ ΔΙΚΑΣΤΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

1. Οι Δικαστές τοποθετούνται στο Πολιτικό Τμήμα από το Τριμελές Συμβούλιο Διεύθυνσης με σχετική απόφασή του και υπηρετούν με αποκλειστική απασχόληση για θητεία τουλάχιστον δύο (2) συνεχόμενων δικαστικών ετών.

2. Το Τριμελές Συμβούλιο Διεύθυνσης του Εφετείου μπορεί, με απόφασή του, να αυξομειώνει τον αριθμό των δικαστών που υπηρετούν στα επιμέρους τμήματα του Πολιτικού Τμήματος και να μετακινεί αυτούς από ένα τμήμα σε άλλο κατά τη διάρκεια του δικαστικού έτους, εφόσον το επιβάλλουν ειδικές υπηρεσιακές ανάγκες. Αν μταιιωθεί πολιτική δικάσιμος ή όταν προκύπτει σημαντική διαφορά ως προς τον αριθμό των συζητούμενων υποθέσεων μεταξύ των κλιμακίων του ίδιου τμήματος ή μεταξύ επιμέρους τμημάτων, το Τριμελές Συμβούλιο Διεύθυνσης λαμβάνει τα ενδεικνυόμενα μέτρα για τη σύμμετρη κατανομή των συζητούμενων υποθέσεων, λαμβάνοντας υπόψη το είδος και τη βαρύτητα των υποθέσεων των Τμημάτων.

**Άρθρο 5****ΕΙΔΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΟ ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΤΜΗΜΑ**

1. Υποθέσεις που είναι συναφείς αλλά ανήκουν σε διαφορετικά τμήματα του Πολιτικού Τμήματος εγγράφονται στο πινάκιο του τμήματος στο οποίο υπάγεται η κυρία υπόθεση ή στο πινάκιο ενός από τα τμήματα αυτά. Αν μία από τις συναφείς υποθέσεις έχει εγγραφεί ήδη στο πινάκιο ενός τμήματος, στο πινάκιο αυτό εγγράφονται και οι λοιπές συναφείς υποθέσεις.

2. Η μετά από αναβολή συζήτηση γίνεται ενώπιον του ίδιου τμήματος που αποφάσισε την αναβολή, εκτός αν η αναβολή αποφασίσθηκε για συνεκδίκηση με άλλη συναφή υπόθεση ή διαφορά που είναι εγγεγραμμένη στο πινάκιο άλλου τμήματος.

3. Αν εκδοθεί οποιαδήποτε παρεμπόδιση απόφαση, η υπόθεση εγγράφεται για να συζητηθεί περαιτέρω στο τμήμα που είχε εκδώσει την απόφαση αυτή. Αν έχει διαταχθεί αυτοπρόσωπη εμφάνιση των διαδίκων ή επανάληψη της συζήτησης (άρθρα 245, 254 ΚΠολΔ), η υπόθεση ανατίθεται στον ίδιο δικαστή του Μονομελούς Εφετείου ή από τον Πρόεδρο του Τμήματος στον ίδιο Εισηγητή του Τριμελούς Εφετείου, έστω και αν αυτός υπηρετεί σε άλλο τμήμα του Πολιτικού Τμήματος. Σε περίπτωση μεταθέσεως, παραιτήσεως, συνταξιοδοτήσεως, θανάτου ή υπηρεσίας του δικαστή στο Ποινικό Τμήμα, η υπόθεση, εφόσον αυτή έχει εκδικαστεί από το Τριμελές Εφετείο, ανατίθεται από τον Πρόεδρο του Τμήματος σε Εφέτη Εισηγητή της ίδιας σύνθεσης, ενώ αν έχει εκδικαστεί από το Μονομελές Εφετείο, ανατίθεται σε άλλο δικαστή του ίδιου τμήματος. Η υπηρεσία του δικαστή στο Ποινικό Τμήμα δεν κωλύει την έκδοση απόφασης σε περίπτωση διάταξης του άρθρου 237 παρ. 8 ΚΠολΔ που εκδόθηκε από τον ίδιο, είτε ως δικαστή Μονομελούς Εφετείου είτε ως Εισηγητή Τριμελούς Εφετείου.

4. Ανακοπές ερημοδικίας και αιτήσεις αναψηλάφησης δικάζονται από το τμήμα που έχει εκδώσει την προσβαλλόμενη απόφαση.

5. Κάθε αμφισβήτηση σχετικά με την υπαγωγή διαφοράς ή υποθέσεως σε ορισμένο τμήμα επιλύεται, πριν από την εγγραφή της στο πινάκιο ορισμένου τμήματος, από τον Πρόεδρο του Τριμελούς Συμβουλίου Διεύθυνσης του Εφετείου.

6. Εάν εγγραφεί υπόθεση σε τμήμα διαφορετικό από εκείνο στο οποίο υπάγεται, το δικαστήριο τη δικάζει, εκτός αν πρόκειται για υπόθεση οικογενειακού δικαίου (9ο τμήμα), υπόθεση κοινοτικού σήματος ή διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας κ.λ.π. (17ο τμήμα), υπόθεση δικαίου πνευματικής ιδιοκτησίας (18ο τμήμα), υπόθεση επιδίκασης δίκαιης ικανοποίησης διαδίκου λόγω αδικαιολόγητης καθυστέρησης (20ο τμήμα), διαφορές που αφορούν ηλεκτρονικές επικοινωνίες, ενέργεια και δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα (21ο τμήμα) ή διαφορές από παραβάσεις του δικαίου ανταγωνισμού (22ο τμήμα). Στις περιπτώσεις αυτές η υπόθεση παραπέμπεται στο οικείο τμήμα.

7. Υποθέσεις που επανασυζητούνται κατά νόμο (άρθρο 307 ΚΠολΔ) προσδιορίζονται στο τμήμα στο οποίο είχαν αρχικά συζητηθεί και εκδικάζονται από το τμήμα αυτό.

Άρθρο 6**ΤΑΚΤΙΚΕΣ ΔΙΚΑΣΙΜΟΙ ΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ**

Οι τακτικές δικάσιμοι των τμημάτων του Πολιτικού Τμήματος ορίζονται για κάθε τμήμα σε δεκαπέντε (15) για ολόκληρο το δικαστικό έτος και μέχρι δύο (2) κατά μήνα.

Άρθρο 7**ΗΜΕΡΕΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΣ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ**

1. Οι ημέρες των τακτικών δικάσιμων των τμημάτων του Πολιτικού Τμήματος ορίζονται ως εξής:

- α) Του 1ου και του 2ου τμήματος ημέρα Τρίτη, κάθε δεύτερη εβδομάδα κατ'εναλλαγή,
- β) του 3ου τμήματος ημέρα Πέμπτη, κάθε δεύτερη εβδομάδα, αρχής γενομένης από την 1η Πέμπτη του μήνα,
- γ) του 4ου και του 5ου τμήματος ημέρα Τρίτη, κάθε δεύτερη εβδομάδα κατ'εναλλαγή,
- δ) του 6ου και του 7ου τμήματος ημέρα Τρίτη, κάθε δεύτερη εβδομάδα κατ'εναλλαγή,
- ε) του 8ου και του 9ου τμήματος ημέρα Πέμπτη, κάθε δεύτερη εβδομάδα κατ'εναλλαγή,
- στ) του 10ου, του 11ου και του 12ου τμήματος ημέρα Πέμπτη, κάθε δεύτερη εβδομάδα κατ'εναλλαγή, τη μία εβδομάδα τα δύο και την επόμενη το ένα,
- ζ) του 13ου/21ου, του 14ου/22ου, του 15ου/17ου και του 16ου/18ου τμήματος ημέρα Πέμπτη, κάθε δεύτερη εβδομάδα κατ'εναλλαγή, τη μία εβδομάδα το 13ο/21ο τμήμα, το 14ο/22ο τμήμα και το 15ο/17ο τμήμα και την επόμενη το 16ο/18ο τμήμα έως το τέλος του δικαστικού έτους 2026 - 2027. Από 16.09.2027 και εφεξής θα συνεδριάζουν ημέρα Πέμπτη, κάθε δεύτερη εβδομάδα κατ'εναλλαγή, τη μία εβδομάδα το 13ο/21ο τμήμα και το 14ο/22ο τμήμα και την επόμενη το 15ο/17ο τμήμα και το 16ο/18ο τμήμα,



η) του 19ου τμήματος κάθε εργάσιμη ημέρα της εβδομάδος, εφόσον υπάρχουν εγγεγραμμένες υποθέσεις,
θ) του 20ου τμήματος ημέρα Πέμπτη, στις δικασίμους που ορίζονται με πράξη του Προέδρου του Τριμελούς Συμβουλίου Διεύθυνσης, η οποία εκδίδεται για κάθε δικαστικό έτος, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 2 του ν. 4239/2014,

2. Τα παραπάνω τμήματα συνεδριάζουν τακτικά:

- α) Από την πρώτη Τρίτη μετά τη 15η Σεπτεμβρίου έως και τη δεύτερη Πέμπτη του Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.
- β) Από την πρώτη Τρίτη μετά την 6η Ιανουαρίου έως και την τελευταία Πέμπτη πριν από τη Μεγάλη Εβδομάδα.
- γ) Από την πρώτη Τρίτη μετά την εβδομάδα της Διακαινησίμου έως και την πρώτη Πέμπτη του Ιουνίου.

Άρθρο 8

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΡΑΦΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΖΗΤΗΣΗ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΣΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

1. Για κάθε πολιτική δικάσιμο εγγράφονται στα αντίστοιχα πινάκια των τμημάτων του Πολιτικού Τμήματος έως οκτώ (8) υποθέσεις για κάθε δικαστή που υπηρετεί στο τμήμα. Υποθέσεις που εγγράφονται στα πινάκια καθ' υπέρβαση του παραπάνω αριθμού θα αναβάλλονται σε μεταγενέστερη δικάσιμο.

2. Η χρέωση κάθε δικαστή του Πολιτικού Τμήματος δεν μπορεί να υπερβαίνει ανά δικαστικό έτος τις εβδομήντα (70) δικογραφίες, στις οποίες δεν συνυπολογίζονται οι υποθέσεις γνήσιων ασφαλιστικών μέτρων. Κατά την κατανομή των υποθέσεων μεταξύ των δικαστών που υπηρετούν σε κάθε τμήμα λαμβάνεται υπόψη και η σοβαρότητα και δυσχέρεια των υποθέσεων.

Άρθρο 9

ΘΕΡΙΝΑ ΤΜΗΜΑΤΑ ΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

1. Κατά το διάστημα των θερινών τμημάτων και κατά τις περιόδους από 1 έως 15 Ιουλίου, από 16 έως 31 Ιουλίου και από 1 έως 5 Σεπτεμβρίου συνεδριάζει την πρώτη Τρίτη κάθε περιόδου πολιτικό δικαστήριο, στο πινάκιο του οποίου εγγράφονται έως τέσσερις (4) δικογραφίες για κάθε δικαστή που υπηρετεί στο αντίστοιχο τμήμα. Στο πινάκιο των πολιτικών δικασίμων εγγράφονται, μετά από σχετική αίτηση του διαδίκου και κατόπιν έγκρισης αυτής από τον Πρόεδρο του Τριμελούς Συμβουλίου Διεύθυνσης, μόνο υποθέσεις για τις οποίες συντρέχουν λόγοι επείγοντος.

2. Καθ' όλη τη διάρκεια των θερινών τμημάτων (01 Ιουλίου έως και 15 Σεπτεμβρίου) συνεδριάζει κατά τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας το 19ο τμήμα (ασφαλιστικών μέτρων) .

Άρθρο 10

ΠΟΙΝΙΚΟ ΤΜΗΜΑ

Στο Ποινικό Τμήμα του Εφετείου Αθηνών ανήκουν οι δικαστές που στελεχώνουν τις συνθέσεις των ποινικών δικαστηρίων (Τμήμα Ποινικών Εδρών) , οι ανακριτές που ορίζονται με τη διαδικασία του άρθρου 28 του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας ή άλλης διάταξης νόμου, οι δικαστές ανηλίκων που ορίζονται με τη διαδικασία των άρθρου 30 του ΚΟΔΚΔΛ και οι δικαστές που υπηρετούν στα δικαστικά συμβούλια (Τμήμα Βουλευμάτων) . Σε αυτό το Τμήμα υπάγονται οι υποθέσεις της αρμοδιότητας του Συμβουλίου Εφετών, οι υποθέσεις που εκκρεμούν ενώπιον των ανακριτών, καθώς και όσες εισάγονται προς εκδίκαση ενώπιον των ποινικών δικαστηρίων του Εφετείου Αθηνών, ήτοι του Μονομελούς Εφετείου, του Τριμελούς Εφετείου, του Εφετείου Ανηλίκων και του Μικτού Ορκωτού Εφετείου.

ΑΡΘΡΟ 11

ΤΜΗΜΑ ΠΟΙΝΙΚΩΝ ΕΔΡΩΝ

1. Στο Τμήμα Ποινικών Εδρών υπηρετούν Πρόεδροι Εφετών και Εφέτες με αποκλειστική απασχόληση, για θητεία δύο (2) συνεχόμενων δικαστικών ετών, η οποία δύναται να παραταθεί για άλλο ένα (1) δικαστικό έτος μέχρι τη συμπλήρωση τριών (3) συνεχόμενων δικαστικών ετών, ανά βαθμό. Η θητεία δύναται να παραταθεί επιπλέον του ανωτέρω διαστήματος για ένα (1) δικαστικό έτος ακόμα με αίτηση του ήδη υπηρετούντος στο Ποινικό Τμήμα δικαστή. Οι παρατάσεις διενεργούνται με απόφαση του Τριμελούς Συμβουλίου Διεύθυνσης του Εφετείου. Δυνατότητα νέας θητείας στο Τμήμα Ποινικών Εδρών παρέχεται μόνο μετά την πάροδο δύο (2) δικαστικών ετών, εκτός αν, λόγω έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών (ήτοι σε περίπτωση αδυναμίας στελέχωσης), κρίνεται αναγκαίο να οριστεί δικαστικός λειτουργός ως μέλος του Τμήματος Ποινικών Εδρών και πριν την πάροδο δύο δικαστικών ετών από την ολοκλήρωση της προηγούμενης θητείας του. Οι Πρόεδροι Εφετών και οι Εφέτες του Τμήματος Ποινικών Εδρών ορίζονται από την Ολομέλεια του Δικαστηρίου κατόπιν εισήγησης του Προέδρου του Τριμελούς Συμβουλίου Διεύθυνσης, στην οποία περιλαμβάνεται και αιτιολογημένη πρόταση



για τον αριθμό των δικαστών που θα ορισθούν. Κριτήρια που λαμβάνονται υπόψη για τον ορισμό, καθώς και για τις παρατάσεις της θητείας, πλην της αρχαιότητας, είναι, ιδίως, η προηγούμενη εμπειρία, η ικανότητα διεύθυνσης της διαδικασίας, η ταχύτητα διεκπεραίωσης της δίκης, τα στατιστικά στοιχεία και ο αριθμός των εκδικασθεισών και αναβληθεισών υποθέσεων. Οι αποφάσεις της Ολομέλειας και του Τριμελούς Συμβουλίου Διεύθυνσης πρέπει να είναι επαρκώς αιτιολογημένες.

2. Σε περίπτωση έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών, το Τριμελές Συμβούλιο Διεύθυνσης δύναται να μετακινεί στο Τμήμα Ποινικών Εδρών δικαστές, οι οποίοι υπηρετούν στο Πολιτικό Τμήμα του Εφετείου, προκειμένου να απασχοληθούν κατ' αποκλειστικότητα σ' αυτό. Μετά από την άρση των έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών, οι ανωτέρω δικαστές επιστρέφουν στο τμήμα του Πολιτικού Τμήματος, στο οποίο προηγουμένως υπηρετούσαν, χωρίς ο χρόνος υπηρεσίας τους στο Τμήμα Ποινικών Εδρών να λογίζεται ως χρόνος θητείας σε αυτό.

3. Αιτήσεις εξαιρέσεως κατά μέλους ή μελών (Προέδρου ή Εφέτη ή περισσότερων Εφετών) ποινικού δικαστηρίου, σε σχέση με εισαχθείσα σ' αυτό υπόθεση ή δηλώσεις αποχής μέλους ή μελών (Προέδρου ή Εφέτη ή περισσότερων Εφετών) ποινικού δικαστηρίου, εκδικάζονται από την ίδια σύνθεση, χωρίς τη συμμετοχή του μέλους/μελών του/των οποίου/ων ζητείται η εξαίρεση ή που υπέβαλε/αν δήλωση αποχής, το/α οποίο/α αντικαθίσταται/νται από δικαστή/ές που έχουν κληρωθεί ως αναπληρωματικοί την ημέρα υποβολής της αίτησης εξαίρεσης ή της δήλωσης αποχής. Αν η αίτηση εξαίρεσης ή η δήλωση αποχής υποβληθεί σε ημέρα, για την οποία δεν έχουν κληρωθεί αναπληρωματικοί δικαστές, τότε καλούνται οι αναπληρωματικοί της αμέσως προηγούμενης ποινικής διαδικασίας. Εφόσον η αίτηση εξαίρεσης ή η δήλωση αποχής γίνει δεκτή, η υπόθεση εκδικάζεται από την ίδια σύνθεση, στην οποία μετέχει/ουν, στη θέση του/των εξαιρεθέντος/ων ή απέχοντος/ων δικαστή/ων αναπληρωματικός/οι από τους δικαστές που έχουν κληρωθεί ως αναπληρωματικοί κατά την αρχική δικάσιμο, εξαιρουμένου/ων του αναπληρωματικού/ων που έκρινε/αν επί της αιτήσεως εξαίρεσης ή της δήλωσης αποχής.

ΑΡΘΡΟ 12

ΤΜΗΜΑ ΒΟΥΛΕΥΜΑΤΩΝ

1. Το Τμήμα Βουλευμάτων αποτελείται από τρία (3) κλιμάκια, υπό στοιχεία Α, Β και Γ. Για τη συγκρότηση του Τμήματος Βουλευμάτων ορίζεται από την Ολομέλεια του Εφετείου Αθηνών ο αριθμός των δικαστών που είναι αναγκαίος για τη στελέχωσή του. Οι δικαστές, Πρόεδροι Εφετών και Εφέτες, που μετέχουν στο Τμήμα Βουλευμάτων, με ισάριθμους αναπληρωματικούς, ορίζονται έως δύο (2) δικαστικά έτη με κλήρωση μεταξύ των Προέδρων Εφετών και Εφετών που έχουν οριστεί για να συμμετέχουν αποκλειστικά στο Ποινικό Τμήμα. Σε περίπτωση κλήρωσης των δικαστών για μία διετία, αυτοί δεν περιλαμβάνονται στην κλήρωση για τα επόμενα δύο (2) δικαστικά έτη. Η κλήρωση γίνεται από το Α' Τριμελές Εφετείο κατά την τελευταία δικάσιμο του Ιουνίου σε δημόσια συνεδρίαση και με δύο (2) κληρωτίδες. Αν δεν έχουν ολοκληρωθεί οι υπηρεσιακές μεταβολές, σύμφωνα με το άρθρο 61 ΚΟΔΚΔΛ, η κλήρωση μπορεί να διενεργηθεί το αργότερο μέχρι τις 15 Ιουλίου. Για την κλήρωση χρησιμοποιούνται, ως κλήροι, αδιαφανή σφαιρίδια. Αμέσως πριν από τη διενέργεια της κλήρωσης το ανωτέρω δικαστήριο συνέρχεται σε συμβούλιο, προκειμένου να τοποθετηθούν τα σφαιρίδια, αφού προηγουμένως επιδειχθούν σε όλα τα μέλη του συμβουλίου τα ονόματα όλων των Προέδρων Εφετών και των Εφετών. Στη συνέχεια, τοποθετούνται τα σφαιρίδια σε χωριστές κληρωτίδες για τους Προέδρους Εφετών και τους Εφέτες. Κατά τη δημόσια συνεδρίαση ο Πρόεδρος εξάγει από την πρώτη κληρωτίδα, που περιέχει τα σφαιρίδια με τα ονόματα όλων των Προέδρων Εφετών, τον ορισθέντα από την ολομέλεια αριθμό Προέδρων Εφετών και των αναπληρωματικών τους. Ακολούθως, εξάγει από τη δεύτερη κληρωτίδα, που περιέχει τα σφαιρίδια με τα ονόματα όλων των Εφετών του Ποινικού Τμήματος, αριθμό κλήρων ίσο προς τον διπλάσιο αριθμό των Εφετών που πρόκειται να υπηρετήσουν στο Τμήμα Βουλευμάτων. Από τους κληρωθέντες, οι πρώτοι κατά σειρά της κλήρωσης μέχρι τη συμπλήρωση του ημίσεος του όλου αριθμού αποτελούν τα τακτικά και οι υπόλοιποι τα αναπληρωματικά μέλη του τμήματος. Για τα δύο στάδια της κλήρωσης συντάσσονται πρόχειρα πρακτικά, σε δύο όμοια πρωτότυπα, τα οποία υπογράφονται στην έδρα. Το ένα από αυτά αναρτάται αμέσως στον πίνακα ανακοινώσεων του δικαστηρίου. Τα αναπληρωματικά μέλη συμμετέχουν στις συνθέσεις των ποινικών ακροατηρίων και αναπληρώνουν κατά τη σειρά κλήρωσής τους τα τακτικά, όταν ελλείπουν, απουσιάζουν ή κωλύονται. Η θητεία των μελών του Τμήματος Βουλευμάτων αρχίζει στις 16 Σεπτεμβρίου του έτους της κλήρωσης.

2. Η κατανομή των υποθέσεων μεταξύ των τριών κλιμακίων του Τμήματος Βουλευμάτων γίνεται ως ακολούθως:

1) Στο Α' κλιμάκιο εισάγονται οι υποθέσεις, στις οποίες το αρχικό γράμμα του επωνύμου του κατηγορουμένου, του εκκαλούντος, του αιτούντος ή του προσφεύγοντος κ.λπ. ή του πρώτου των εξ αυτών αρχίζει από Α-ΚΑΠ.



2) Στο Β' κλιμάκιο εισάγονται οι υποθέσεις, στις οποίες το αρχικό γράμμα του επωνύμου του κατηγορουμένου, του αιτούντος ή του προσφεύγοντος κ.λπ. ή του πρώτου εξ αυτών, αρχίζει από (ΚΑΡ-ΠΑΜ) και

3) στο Γ' κλιμάκιο εισάγονται οι υποθέσεις, στις οποίες το αρχικό γράμμα του επωνύμου του κατηγορουμένου, του αιτούντος ή του προσφεύγοντος κ.λπ. ή του πρώτου εξ αυτών, αρχίζει από ΠΑΝ Ως προς τα ξενόγλωσσα επίθετα:

1) Στο Α' κλιμάκιο εισάγονται οι υποθέσεις, στις οποίες το αρχικό γράμμα του επωνύμου του κατηγορουμένου ή του πρώτου των κατηγορουμένων, εφόσον είναι αλλοδαπός, αρχίζει από Α, Β, C, D, E, F, G, H και Ι.

2) Στο Β' κλιμάκιο εισάγονται οι υποθέσεις, στις οποίες το αρχικό γράμμα του επωνύμου του κατηγορουμένου ή του πρώτου των κατηγορουμένων, εφόσον είναι αλλοδαπός, αρχίζει από J, K, L, M, N, O και P και

3) στο Γ' κλιμάκιο εισάγονται οι υποθέσεις, στις οποίες το αρχικό γράμμα του επωνύμου του κατηγορουμένου ή του πρώτου των κατηγορουμένων, εφόσον είναι αλλοδαπός, αρχίζει από Q, R, S, T, U, V, W, X, Y και Z.

Το ίδιο σύστημα εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις των εκδόσεων - εκτελέσεως ευρωπαϊκών ενταλμάτων σύλληψης, στις πράξεις - διατάξεις που εκδίδει ο Πρόεδρος Εφετών για την απ' ευθείας εισαγωγή της υποθέσεως στο ακροατήριο και στα εντάλματα σύλληψης των υπό έκδοση ή των διωκόμενων με ευρωπαϊκό ένταλμα σύλληψης ατόμων, που επίσης εκδίδει ο Πρόεδρος, οπότε η ανωτέρω κατανομή γίνεται ως ανωτέρω, μεταξύ των Προέδρων των αντίστοιχων κλιμακίων. Στην περίπτωση, που ο αρμόδιος κατά τα ως άνω Πρόεδρος είναι απών για οποιονδήποτε λόγο και το σχετικό ένταλμα πρέπει να εκδοθεί άμεσα, είναι δυνατό να εκδοθεί από οποιονδήποτε εκ των λοιπών Προέδρων, που βρίσκεται στην υπηρεσία. Επί πλειόνων κατηγορουμένων, αιτούντων, προσφευγόντων κ.λπ., ως πρώτος θεωρείται: α) στις εφέσεις, ο πρώτος, με βάση του διατακτικού του εκκαλούμενου παραπεμπτικού βουλεύματος, β) στις αιτήσεις, προσφυγές κ.λπ., ο πρώτος των αιτούντων, προσφευγόντων κ.λπ., εφόσον πρόκειται περί ενιαίου δικογράφου (αιτήσεως, προσφυγής κ.λπ.) ή αν εισάγονται περισσότερα δικόγραφα (αιτήσεις, προσφυγές κ.λπ.) με την ίδια εισαγγελική πρόταση, ο αριθμός εκθέσεως καταθέσεως κάθε δικογράφου, γ) στις υποθέσεις άρσεως τηλεφωνικού κ.λπ. απορρήτου, ο αναφερόμενος ως πρώτος στην οικεία εισαγγελική πρόταση και δ) ως προς τις λοιπές υποθέσεις (ουσίας), ως πρώτος κατηγορούμενος θεωρείται αυτός που εμφανίστηκε πρώτος προς απολογία ενώπιον του διενεργήσαντος την κυρία ανάκριση Ανακριτή, σε περίπτωση δε που ουδείς των κατηγορουμένων εμφανίστηκε ενώπιον του Ανακριτή, με βάση τη χρονολογία έκδοσης των ενταλμάτων σύλληψης ή ενταλμάτων βίαιας προσαγωγής. Κάθε επόμενη προσφυγή ή αίτηση (δεύτερη, τρίτη κ.λπ.) του ίδιου ατόμου για την ίδια υπόθεση, διώκουσα την άρση ή αντικατάσταση προσωρινής κράτησης ή περιοριστικών όρων ή τροποποίηση τούτων ή άλλων εξαναγκαστικών σε βάρος του ίδιου μέτρων, που ασκείται, μετά την απόρριψη της πρώτης προσφυγής ή αίτησης τούτου, εισάγεται, ανά μία, σε ένα εκ των λοιπών κλιμακίων, κυκλικά, από το Α προς το Γ. Οι υποθέσεις που εισάγονται προς κρίση, μετά από αναίρεση και εφόσον τα αναιρεσιβληθέντα βουλεύματα εκδόθηκαν από τα υπηρετούντα κλιμάκια, με συνέπεια να κωλύονται ο Πρόεδρος και δύο Εφέτες, ανατίθενται σε ένα εκ των λοιπών κλιμακίων, κυκλικά και με αριθμητική σειρά, ανά μία, από το Α προς το Γ.

Κατά τη διάρκεια των τμημάτων διακοπών των εορτών Χριστουγέννων - Πρωτοχρονιάς και Πάσχα, εισάγονται στο κλιμάκιο που υπηρετεί (και ανεξαρτήτως επιθέτου κατηγορουμένου) όλες οι παρεμπίπτουσες υποθέσεις (όπως εξακολουθήσεις, παρατάσεις, αιτήσεις άρσης ή αντικατάστασης προσωρινής κράτησης ή περιοριστικών όρων, προσφυγές κατά ενταλμάτων προσωρινής κράτησης ή κατά διατάξεων επιβολής περιοριστικών όρων, άρσεις τηλεφωνικών απορρήτων, αιτήσεις άρσης κατάσχεσης - ορισμού μεσεγγυούχου, παρατάσεις διατάξεων του Οικονομικού Εισαγγελέα περί δέσμευσης περιουσιακών στοιχείων, αιτήσεις εξαιρέσεως δικαστικών λειτουργιών, δηλώσεις αποχής δικαστικών λειτουργιών, που έχουν στοιχεία κατεπείγοντος, διορθώσεις ή συμπληρώσεις βουλεύματος), οι πράξεις - διατάξεις και τα εντάλματα σύλληψης των υπό έκδοση ή των διωκόμενων με ευρωπαϊκό ένταλμα σύλληψης ατόμων ή οποιαδήποτε άλλη υπόθεση ενέχει στοιχείο κατεπείγοντος και πρέπει ν' αντιμετωπιστεί άμεσα. Οι λοιπές υποθέσεις (εφέσεις και ουσίας, εκδόσεις και εκτελέσεις ευρωπαϊκών ενταλμάτων σύλληψης) θα κατανέμονται, όπως ανωτέρω.

3. Αιτήσεις εξαιρέσεως κατά μέλους ή μελών (Προέδρου Εφετών ή Εφέτη ή περισσότερων Εφετών) ενός κλιμακίου, σε σχέση με εισαχθείσα στο κλιμάκιο αυτό υπόθεση προς έκδοση βουλεύματος ή και δηλώσεις αποχής μέλους ή μελών ενός κλιμακίου, στο οποίο έχει χρεωθεί συγκεκριμένη υπόθεση προς έκδοση βουλεύματος, εισάγονται, ανά υπόθεση, σε ένα εκ των λοιπών κλιμακίων, κυκλικά με αριθμητική σειρά, από το Α προς το Γ. Εφόσον η αίτηση εξαιρέσεως ή η δήλωση αποχής γίνει δεκτή, η υπόθεση δικάζεται από το επόμενο κατά αύξουσα σειρά κλιμάκιο από εκείνο που έκρινε την αίτηση ή τη δήλωση. Αντίθετα, εάν η αίτηση εξαιρέσεως ή η δήλωση αποχής απορριφθούν, η υπόθεση επιστρέφει και εισάγεται στο κλιμάκιο, στο οποίο εισήχθη αρχικά.

4. Σε περίπτωση ολιγοήμερου κωλύματος (ασθενείας, ανάγκη απουσίας, που οφείλεται σε εξαιρετικό και ανυπέρβλητο λόγο κ.λπ.) μέλους ή μελών κλιμακίου, οι ανάγκες καλύπτονται από τα λοιπά μέλη του ίδιου



κλιμακίου, εφόσον επαρκούν, άλλως, ο αριθμός συμπληρώνεται από αντίστοιχους αναπληρωματικούς, με τη σειρά κληρώσεώς τους. Σε περίπτωση που το παραπάνω κώλυμα αναφύεται στο πρόσωπο του Πρόεδρου, τότε στις επείγουσες υποθέσεις (όπως εξακολουθήσεις, παρατάσεις, άρσεις τηλεφωνικού απορρήτου κ.λ.π.) αυτός αναπληρώνεται από Πρόεδρο των λοιπών κλιμακίων, κυκλικά, από το Α προς το Γ. Αντίθετα, αν πρόκειται περί μακροχρόνιου κωλύματος, τότε ο κωλυόμενος δικαστής (Πρόεδρος Εφετών ή Εφέτης) αναπληρώνεται από τους κληρωθέντες ως αναπληρωματικούς, με τη σειρά κληρώσεώς τους.

ΑΡΘΡΟ 13

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΟΙΝΙΚΩΝ ΔΙΚΑΣΙΜΩΝ - ΔΙΑΚΟΠΗ ΠΟΙΝΙΚΩΝ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ

1. Οι ποινικές δικάσιμοι ορίζονται μέσα στις περιόδους από 16 Σεπτεμβρίου έως και 20 Δεκεμβρίου και από 7 Ιανουαρίου έως και 30 Ιουνίου κάθε έτους, με εξαίρεση τις ημέρες της Μεγάλης Εβδομάδας, της Εβδομάδας της Διακαινησίμου και τις νόμιμες αργίες, ως εξής:

Α) Του Τριμελούς Εφετείου Πλημμελημάτων (ΤΕΠ), το οποίο λειτουργεί υπό τις συνθέσεις Α και Β, σε δέκα πέντε (15) συνεδριάσεις κατ' ανώτατο όριο το μήνα. Συγκεκριμένα, η Α' Σύνοψη του ΤΕΠ συνεδριάζει κάθε Δευτέρα, Τετάρτη και Παρασκευή εκάστου μηνός, ήτοι δώδεκα (12) συνεδριάσεις το μήνα. Επίσης το Α' ΤΕΠ διενεργεί την κλήρωση των ποινικών συνθέσεων κατά την πρώτη δικάσιμο μετά τις 10 μήνα. Η Β' Σύνοψη του ΤΕΠ συνεδριάζει την τρίτη και τέταρτη Παρασκευή και την τέταρτη Τετάρτη κάθε μήνα, ήτοι τρεις (3) συνεδριάσεις το μήνα. Η Α' σύνοψη του ΤΕΠ εκδικάζει και τις υποθέσεις πλημμελημάτων της Ευρωπαϊκής Εισαγγελίας, χωρίς επιβάρυνση του συνολικού αριθμού των υποθέσεων του εν λόγω δικαστηρίου, όπως ορίζεται στο άρθρο 15.

Β) Του Μονομελούς Εφετείου Κακουργημάτων (ΜΕΚ), που λειτουργεί υπό τις συνθέσεις Α, Β, Γ και Δ, σε σαράντα τέσσερις (44) συνεδριάσεις κατ' ανώτατο όριο το μήνα, και πιο συγκεκριμένα κάθε Δευτέρα συνεδριάζουν οι συνθέσεις Α, Β και Δ, κάθε πρώτη Τετάρτη οι συνθέσεις Α, Β και Γ, κάθε δεύτερη, τρίτη και τέταρτη Τετάρτη οι συνθέσεις Α, Β, Γ και Δ και κάθε Παρασκευή οι συνθέσεις Α, Β, Γ και Δ.

Γ) Του Τριμελούς Εφετείου Κακουργημάτων (ΤΕΚ) που λειτουργεί υπό τις συνθέσεις Α, Β και Γ, σε δέκα τρεις (13) συνεδριάσεις το μήνα και πιο συγκεκριμένα το Α' ΤΕΚ συνεδριάζει κάθε Παρασκευή και τη δεύτερη Τετάρτη κάθε μήνα, το Β' ΤΕΚ συνεδριάζει κάθε Τετάρτη και το Γ' ΤΕΚ συνεδριάζει κάθε Δευτέρα. Η Γ' σύνοψη του ΤΕΚ εκδικάζει σε πρώτο βαθμό και τα κακουργήματα αρμοδιότητας της Ευρωπαϊκής Εισαγγελίας, χωρίς επιβάρυνση του συνολικού αριθμού των υποθέσεων του εν λόγω δικαστηρίου, όπως ορίζεται στο άρθρο 15.

Δ) Του Τριμελούς Εφετείου Κακουργημάτων Β' βαθμού από Μονομελή (ΤΕΚ-ΒΜ), που λειτουργεί υπό τις συνθέσεις Δ, Ε, ΣΤ και Ζ, σε είκοσι οκτώ (28) συνεδριάσεις μηνιαίως και πιο συγκεκριμένα το Δ' ΤΕΚ συνεδριάζει κάθε πρώτη και τρίτη Τετάρτη κάθε μήνα, το Ε' ΤΕΚ συνεδριάζει κάθε πρώτη, δεύτερη, τρίτη και τέταρτη Δευτέρα, Τετάρτη και Παρασκευή κάθε μήνα, το ΣΤ' ΤΕΚ συνεδριάζει κάθε πρώτη, δεύτερη, τρίτη και τέταρτη Δευτέρα, Τετάρτη και Παρασκευή κάθε μήνα και το Ζ' ΤΕΚ συνεδριάζει κάθε πρώτη και δεύτερη Παρασκευή κάθε μήνα.

Ε) Του Τριμελούς Εφετείου Κακουργημάτων Β' βαθμού από Τριμελή (ΤΕΒΒ), που δικάζει εφέσεις κατά αποφάσεων του Τριμελούς Εφετείου και λειτουργεί υπό τις συνθέσεις Α, Β, Γ, Δ και Αναστολών, σε δέκα επτά (17) συνεδριάσεις κάθε μήνα και πιο συγκεκριμένα το Α' ΤΕΒΒ συνεδριάζει κάθε πρώτη και τρίτη Δευτέρα κάθε μήνα, καθώς και κάθε πρώτη και τρίτη Παρασκευή κάθε μήνα, το Β' ΤΕΒΒ συνεδριάζει κάθε πρώτη και τρίτη Δευτέρα κάθε μήνα, καθώς και κάθε πρώτη, δεύτερη, τρίτη και τέταρτη Τετάρτη κάθε μήνα, το Γ' ΤΕΒΒ συνεδριάζει κάθε πρώτη και τρίτη Παρασκευή κάθε μήνα, το Δ' ΤΕΒΒ συνεδριάζει κάθε πρώτη και τρίτη Παρασκευή κάθε μήνα, ενώ το Αναστολών συνεδριάζει κάθε πρώτη και τρίτη Δευτέρα κάθε μήνα και την πρώτη Τετάρτη κάθε μήνα. Η Δ' σύνοψη του ΤΕΒΒ εκδικάζει κατ' έφεση και τα κακουργήματα αρμοδιότητας της Ευρωπαϊκής Εισαγγελίας, χωρίς επιβάρυνση του συνολικού αριθμού των υποθέσεων του εν λόγω δικαστηρίου, όπως ορίζεται στο άρθρο 15.

ΣΤ) Του Μικτού Ορκωτού Εφετείου (ΜΟΕ), που λειτουργεί υπό τις συνθέσεις Α και Β, σε δέκα οκτώ (18) συνεδριάσεις το μήνα κατ' ανώτατο όριο και συγκεκριμένα το Α' ΜΟΕ συνεδριάζει κάθε Δευτέρα, την πρώτη Τετάρτη, καθώς και την πρώτη, δεύτερη και την τρίτη Παρασκευή κάθε μήνα και το Β' ΜΟΕ συνεδριάζει κάθε Δευτέρα και Τετάρτη, καθώς και κάθε δεύτερη Παρασκευή κάθε μήνα.

Ζ) Του Τριμελούς Εφετείου Ανηλίκων, σε έντεκα (11) συνεδριάσεις κατ' ανώτατο όριο ετησίως και πιο συγκεκριμένα την πρώτη εργάσιμη Τρίτη του μηνός Σεπτεμβρίου, μετά την έναρξη του δικαστικού έτους, και την πρώτη εργάσιμη Τρίτη κάθε μήνα, με εξαίρεση τον μήνα Αύγουστο.

2. Σε περίπτωση που δεν ολοκληρωθεί η εκδίκαση των υποθέσεων, το ποινικό δικαστήριο διακόπτει υποχρεωτικά το σύνολο των μη εκδικασθεισών υποθέσεων ή, τουλάχιστον μία εξ αυτών, κατά την κρίση του, για την αμέσως επόμενη εργάσιμη ημέρα, εκτός εάν αυτό δεν είναι εφικτό για λόγους ανωτέρας βίας, οπότε η συνεδρίαση διακόπτεται για την κατά το δυνατόν συντομότερη εργάσιμη ημέρα, εντός των προθεσμιών του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας. Οι λόγοι ανωτέρας βίας πρέπει να αναγράφονται στην περί διακοπής της συνεδρίασης απόφαση.

**Άρθρο 14****ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΔΙΚΑΣΙΜΟΙ ΘΕΡΙΝΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ**

Κατά τη διάρκεια των θερινών τμημάτων οι ποινικές δικάσιμοι ορίζονται μέσα στις παρακάτω περιόδους ως εξής:

Α) Από 1 έως 15 Ιουλίου:

i) Το Τριμελές Εφετείο Πλημμελημάτων (ΤΕΠ) συνεδριάζει σε έξι (6) συνολικά δικασίμους και συγκεκριμένα συνεδριάζουν οι συνθέσεις Α' και Β' ΤΕΠ την πρώτη Δευτέρα, Τετάρτη και Παρασκευή (η σύνθεση Α' ΤΕΠ συνεδριάζει μετά τις δέκα του μήνα για την κλήρωση των ποινικών δικαστηρίων του μηνός Σεπτεμβρίου), ii) το Μονομελές Εφετείο Κακουρηγημάτων (ΜΕΚ) συνεδριάζει σε έξι (6) συνολικά δικασίμους και συγκεκριμένα η σύνθεση Α' ΜΕΚ συνεδριάζει κάθε Δευτέρα και Τετάρτη, ενώ η σύνθεση Β' ΜΕΚ συνεδριάζει την πρώτη Δευτέρα, iii) το Τριμελές Εφετείο Κακουρηγημάτων (ΤΕΚ) συνεδριάζει σε δύο (2) συνολικά δικασίμους και συγκεκριμένα η σύνθεση Α' ΤΕΚ συνεδριάζει την πρώτη και τη δεύτερη Παρασκευή, iv) το Τριμελές Εφετείο Κακουρηγημάτων Β' Βαθμού από Μονομελή (ΤΕΚ-ΒΜ) συνεδριάζει σε τρεις (3) συνολικά δικασίμους και συγκεκριμένα η σύνθεση Ε' ΤΕΚ-ΒΜ συνεδριάζει την πρώτη και δεύτερη Παρασκευή και την πρώτη Τετάρτη,

v) το Τριμελές Εφετείο Κακουρηγημάτων Β' Βαθμού από Τριμελή (ΤΕΒΒ) συνεδριάζει σε δύο (2) συνολικά δικασίμους και συγκεκριμένα η σύνθεση Α' ΤΕΒΒ συνεδριάζει την πρώτη Τετάρτη και η σύνθεση Β' ΤΕΒΒ συνεδριάζει τη δεύτερη Τετάρτη, ενώ μία (1) σύνθεση Αναστολών συνεδριάζει την πρώτη Δευτέρα, vi) το Μικτό Ορκωτό Εφετείο (ΜΟΕ) συνεδριάζει σε δύο (2) συνολικά δικασίμους και συγκεκριμένα οι συνθέσεις Α' και Β' ΜΟΕ συνεδριάζουν και κάνουν έναρξη την πρώτη Δευτέρα και vii) το Τριμελές Εφετείο Ανηλίκων συνεδριάζει σε μία δικάσιμο και συγκεκριμένα την πρώτη Τρίτη.

Β) Από 16 έως 31 Ιουλίου:

i) Το Τριμελές Εφετείο Πλημμελημάτων (ΤΕΠ) συνεδριάζει σε τρεις (3) συνολικά δικασίμους και συγκεκριμένα συνεδριάζει η σύνθεση Α' την πρώτη Δευτέρα, Τετάρτη και Παρασκευή, ii) το Μονομελές Εφετείο Κακουρηγημάτων (ΜΕΚ) συνεδριάζει σε τρεις (3) κατ' ανώτατο όριο δικασίμους και συγκεκριμένα η σύνθεση Α' ΜΕΚ συνεδριάζει κάθε Δευτέρα, iii) το Τριμελές Εφετείο Κακουρηγημάτων (ΤΕΚ) συνεδριάζει σε δύο (2) συνολικά δικασίμους και συγκεκριμένα η σύνθεση Α' ΤΕΚ συνεδριάζει την πρώτη Δευτέρα και την πρώτη Παρασκευή, iv) το Τριμελές Εφετείο Κακουρηγημάτων Β' Βαθμού από Μονομελή (ΤΕΚ-ΒΜ) συνεδριάζει σε δύο (2) συνολικά δικασίμους και συγκεκριμένα η σύνθεση Ε' ΤΕΚ-ΒΜ συνεδριάζει την πρώτη Δευτέρα και την πρώτη Παρασκευή,

v) το Τριμελές Εφετείο Κακουρηγημάτων Β' Βαθμού από Τριμελή (ΤΕΒΒ) συνεδριάζει σε δύο (2) συνολικά δικασίμους και συγκεκριμένα η σύνθεση Α' ΤΕΒΒ συνεδριάζει την πρώτη Τετάρτη και η σύνθεση Β' ΤΕΒΒ συνεδριάζει τη δεύτερη Τετάρτη, ενώ μία (1) σύνθεση Αναστολών συνεδριάζει την πρώτη Δευτέρα και vi) το Μικτό Ορκωτό Εφετείο (ΜΟΕ) συνεδριάζει σε μία (1) δικάσιμο και συγκεκριμένα η σύνθεση Α' ΜΟΕ συνεδριάζει και κάνει έναρξη την πρώτη Δευτέρα.

Γ) Από 1 έως 15 Σεπτεμβρίου:

i) Το Τριμελές Εφετείο Πλημμελημάτων (ΤΕΠ) συνεδριάζει σε έξι (6) συνολικά δικασίμους και συγκεκριμένα συνεδριάζουν οι συνθέσεις Α' και Β' ΤΕΠ την πρώτη Δευτέρα, Τετάρτη και Παρασκευή (η σύνθεση Α' ΤΕΠ συνεδριάζει μετά τις δέκα του μήνα για την κλήρωση των ποινικών δικαστηρίων του μηνός Οκτωβρίου), ii) το Μονομελές Εφετείο Κακουρηγημάτων (ΜΕΚ) συνεδριάζει σε έξι (6) κατ' ανώτατο όριο δικασίμους και συγκεκριμένα η σύνθεση Α' ΜΕΚ συνεδριάζει κάθε Τετάρτη και Παρασκευή, ενώ η σύνθεση Β' ΜΕΚ συνεδριάζει την πρώτη Τετάρτη, iii) το Τριμελές Εφετείο Κακουρηγημάτων (ΤΕΚ) συνεδριάζει σε πέντε (5) κατ' ανώτατο όριο δικασίμους και συγκεκριμένα η σύνθεση Α' ΤΕΚ συνεδριάζει κάθε Δευτέρα και Παρασκευή, iv) το Τριμελές Εφετείο Κακουρηγημάτων Β' Βαθμού από Μονομελή (ΤΕΚ-ΒΜ) συνεδριάζει σε τέσσερις (4) συνολικά δικασίμους και συγκεκριμένα η σύνθεση Ε' ΤΕΚ-ΒΜ συνεδριάζει την πρώτη Δευτέρα, Τετάρτη και Παρασκευή και τη δεύτερη Τετάρτη,

v) το Τριμελές Εφετείο Κακουρηγημάτων Β' Βαθμού από Τριμελή (ΤΕΒΒ) συνεδριάζει σε δύο (2) συνολικά δικασίμους και συγκεκριμένα η σύνθεση Α' ΤΕΒΒ συνεδριάζει την πρώτη Τετάρτη και η σύνθεση Β' ΤΕΒΒ συνεδριάζει τη δεύτερη Τετάρτη, ενώ μία (1) σύνθεση Αναστολών συνεδριάζει την πρώτη Δευτέρα και vi) το Μικτό Ορκωτό Εφετείο (ΜΟΕ) συνεδριάζει σε δύο (2) συνολικά δικασίμους και συγκεκριμένα η σύνθεση Α' ΜΟΕ συνεδριάζει την πρώτη Δευτέρα (και κάνει έναρξη) και τη δεύτερη Δευτέρα.

Άρθρο 15**ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΙΝΙΚΩΝ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ**

Ο αριθμός των ποινικών υποθέσεων που θα προσδιορίζονται σε κάθε ποινικό Δικαστήριο για τις προβλεπόμενες παραπάνω δικασίμους, ορίζεται ως εξής:



Α) Στο Μικτό Ορκωτό Εφετείο (ΜΟΕ) θα προσδιορίζονται μέχρι δύο (2) υποθέσεις ουσίας κατ' ανώτατο όριο.
Β) Στο Τριμελές Εφετείο Β' Βαθμού από Τριμελή (ΤΕΒΒ) θα προσδιορίζονται μέχρι οκτώ (8) υποθέσεις ουσίας κατ' ανώτατο όριο και στο Τριμελές Εφετείο Αναστολών μέχρι τριάντα (30) αιτήσεις.

Γ) Στο Τριμελές Εφετείο Κακουργημάτων (ΤΕΚ) θα προσδιορίζονται μέχρι δέκα (10) υποθέσεις ουσίας κατ' ανώτατο όριο.

Δ) Στο Τριμελές Εφετείο Κακουργημάτων Β' βαθμού από Μονομελή (ΤΕΚ - ΒΜ) θα προσδιορίζονται μέχρι δώδεκα (12) υποθέσεις ουσίας κατ' ανώτατο όριο.

Ε) Στο Μονομελές Εφετείο Κακουργημάτων (ΜΕΚ) θα προσδιορίζονται μέχρι δώδεκα (12) υποθέσεις ουσίας κατ' ανώτατο όριο.

ΣΤ) Στο Τριμελές Εφετείο Πλημμελημάτων (ΤΕΠ) θα προσδιορίζονται μέχρι δέκα (10) υποθέσεις ουσίας κατ' ανώτατο όριο.

Ζ) Στο Τριμελές Εφετείο Ανηλίκων θα προσδιορίζονται μέχρι οκτώ (8) υποθέσεις ουσίας κατ' ανώτατο όριο.

Το Δικαστήριο απέχει από την εκδίκαση των υποθέσεων που έχουν προσδιορισθεί πέραν του αριθμού που ορίζεται για κάθε Δικαστήριο. Με απόφασή του, όμως, που απαγγέλλεται στην αρχή της συνεδρίασης, μπορεί, σύμφωνα με το άρθρο 374 παρ. 3 του ΚΠΔ, να αλλάξει τη σειρά των υποθέσεων στο έκθεμα και στη θέση της τελευταίας ή των τελευταίων από τον αριθμό εκείνων που πρέπει, σύμφωνα με τα παραπάνω, να εκδικάσει, να τοποθετήσει εκ των υπεράριθμων εκείνες των οποίων επίκειται παραγραφή, καθώς και εκείνες στις οποίες κρατείται ο κατηγορούμενος για τη δικαζόμενη υπόθεση ή εκείνες με μεγάλο αριθμό διαδίκων, μαρτύρων, δικηγόρων κ.λπ.

Άρθρο 16

ΚΛΗΡΩΣΗ ΣΥΝΘΕΣΕΩΝ ΤΩΝ ΠΟΙΝΙΚΩΝ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ

Η κλήρωση των συνθέσεων των ποινικών δικαστηρίων, όπως αυτές καθορίζονται από τις οικείες διατάξεις του ΚΠΔ, διενεργείται ηλεκτρονικά, εκτός και αν για λόγους ανωτέρας βίας αυτό δεν είναι εφικτό, οπότε η κλήρωση λαμβάνει χώρα με αδιαφανή σφαιρίδια. Η κλήρωση διενεργείται σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις του ΚΟΔΚΔΛ, όπως αυτός κάθε φορά ισχύει. Σε περίπτωση κατά την οποία κληρωθεί Πρόεδρος Εφετών ή Εφέτης σε σύνθεση ποινικού δικαστηρίου, αυτός εξαιρείται από την κλήρωση των συνθέσεων των ποινικών δικαστηρίων, που συνεδριάζουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Άρθρο 17

ΩΡΕΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ

1. Οι πολιτικές συνεδριάσεις αρχίζουν την ενδεκάτη (11.00 π.μ.) ώρα.
2. Οι ποινικές συνεδριάσεις αρχίζουν την ενάτη (09.00 π.μ.) ώρα, εκτός από τις συνεδριάσεις του Τριμελούς Εφετείου Ανηλίκων, που αρχίζουν την δεκάτη (10.00 π.μ.) ώρα.

Άρθρο 18

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΝΟΜΟΛΟΓΙΑΣ

1. Ιδρύεται Γραφείο Έρευνας και Νομολογίας που διευθύνεται από Τριμελή Επιτροπή. Στην Επιτροπή μετέχουν ένας Πρόεδρος Εφετών ως πρόεδρος και δύο Εφέτες ως μέλη που ορίζονται με τους αναπληρωτές τους από το Τριμελές Συμβούλιο Διεύθυνσης του Εφετείου. Η Επιτροπή παρακολουθεί τη νομοθεσία και τη νομολογία και επιλέγει από μεν τη νομοθεσία τα τμήματα των νόμων ή των κανονιστικών πράξεων (Υπουργικές Αποφάσεις κ.λπ.) που κρίνει ότι έχουν ενδιαφέρον για τους δικαστές γενικότερα, από δε τη νομολογία τις αποφάσεις, κυρίως των ανωτάτων δικαστηρίων, που παρουσιάζουν γενικότερο νομικό ενδιαφέρον. Τέλος, καταρτίζει δελτίο στο οποίο καταχωρίζονται σε περίληψη τα αντίστοιχα κείμενα και τα στοιχεία δημοσίευσής τους. Τα δελτία αυτά με ευθύνη του Τριμελούς Συμβουλίου αναπαράγονται και διανέμονται στους δικαστές του Εφετείου.

2. Για την ενότητα της νομολογίας μεταξύ των πολιτικών τμημάτων του Εφετείου που έχουν το ίδιο αντικείμενο υποθέσεων (Δημοσίου, Εργατικού, Μισθώσεων κ.λπ.) ορίζεται ένας εφέτης από κάθε κλιμάκιο του ευρύτερου τμήματος, ο οποίος θα μετέχει σε κοινή διάσκεψη με τους εφέτες των άλλων κλιμακίων. Στη διάσκεψη αυτή, την οποία, θα ορίζει, θα οργανώνει και θα διευθύνει ο οριζόμενος κάθε φορά από το Τριμελές Συμβούλιο Πρόεδρος Εφετών, θα συζητούνται κοινά νομικά θέματα που απασχολούν τα τμήματα και θα ανταλλάσσονται απόψεις για την κατά το δυνατόν κοινή αντιμετώπισή τους από όλα τα τμήματα. Αν κριθεί αναγκαίο μπορεί να συντάσσεται και δελτίο με περιληπτική αναφορά των θεμάτων και των λύσεων που προτάθηκαν, το οποίο θα διανέμεται στους λοιπούς δικαστές.



Άρθρο 19

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ

Με απόφαση της Ολομέλειας ορίζεται Τριμελής Επιτροπή αποτελούμενη από ένα Πρόεδρο Εφετών και δύο Εφέτες η οποία θα διαχειρίζεται τα χρηματικά ποσά που περιέρχονται στο Εφετείο.

Άρθρο 20

ΟΛΟΜΕΛΕΙΑ ΕΦΕΤΕΙΟΥ

Η Ολομέλεια του Εφετείου Αθηνών αποτελείται από τους Προέδρους Εφετών και Εφέτες που υπηρετούν στο Εφετείο Αθηνών. Οι Δικαστές καλούνται με ατομική πρόσκληση του Προέδρου του Τριμελούς Συμβουλίου, που αποστέλλεται στις υπηρεσιακές διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου κάθε δικαστή και με γνωστοποίηση που αναρτάται στον πίνακα των ανακοινώσεων της αίθουσας δικαστών, πέντε τουλάχιστον ημέρες πριν από τη συνεδρίαση και περιέχει τα θέματα που θα συζητηθούν και τον τόπο διεξαγωγής των εργασιών της Ολομέλειας. Ο Διευθύνων την Εισαγγελία Εφετών Αθηνών προσκαλείται στην Ολομέλεια με ατομική πρόσκληση πριν από την ίδια προθεσμία, παρίσταται δε κατά τη συνεδρίαση και αφού εκφράσει τη γνώμη του αποχωρεί. Ο Πρόεδρος του Τριμελούς Συμβουλίου Διεύθυνσης του Εφετείου ορίζει τον Εισηγητή για το θέμα που πρόκειται να εισαχθεί προς συζήτηση στην Ολομέλεια και ο τελευταίος συντάσσει την εισήγησή του, η οποία αποστέλλεται σε σχέδιο στην υπηρεσιακή διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου κάθε δικαστή τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν από την ημέρα που ορίστηκε για τη σύγκληση της Ολομέλειας. Ως προς τα υπόλοιπα ζητήματα και τις αρμοδιότητες της Ολομέλειας εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις του ν. 4938/2022 (Κώδικας Οργανισμού Δικαστηρίων και Κατάστασης Δικαστικών Λειτουργιών).

ΤΜΗΜΑ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ

Άρθρο 21

Η Γραμματεία του Εφετείου, για τη λειτουργία της οποίας προβλέπονται συνολικά διακόσιες εξήντα οκτώ (268) οργανικές θέσεις δικαστικών υπαλλήλων και συγκεκριμένα διακόσιες είκοσι (220) οργανικές θέσεις γραμματέων, τέσσερις (4) οργανικές θέσεις δακτυλογράφων, δεκαπέντε (15) οργανικές θέσεις επιμελητών, τέσσερις (4) οργανικές θέσεις φυλάκων, δέκα (10) οργανικές θέσεις υπαλλήλων πληροφορικής, εκ των οποίων οι τρεις (3) κλάδου Π.Ε. και οι επτά (7) κλάδου Τ.Ε., δέκα (10) οργανικές θέσεις υπαλλήλων Π.Ε. τεκμηρίωσης και επικουρίας δικαστικού έργου, δύο (2) οργανικές θέσεις υπαλλήλων Π.Ε. στατιστικής, μία (1) οργανική θέση οικονομολόγου, μία (1) οργανική θέση μεταφραστή, μία (1) οργανική θέση Δ.Ε. οδηγού, διευθύνεται από Προϊστάμενο Διεύθυνσης Γραμματείας.

Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης της Γραμματείας του Δικαστηρίου διευθύνει τις υπηρεσίες της Γραμματείας, δίνει τις αναγκαίες οδηγίες στο προσωπικό της Γραμματείας για την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία της, πάντοτε υπό την καθοδήγηση και σύμφωνη γνώμη του Προέδρου και των μελών του Τριμελούς Συμβουλίου Διεύθυνσης του Εφετείου. Μετέχει στη συνεδρίαση του δικαστικού Συμβουλίου και της Ολομέλειας του Δικαστηρίου, εκτός εάν ο νόμος ορίζει διαφορετικά (άρθρο 11 παρ. 3 ν. 4938/2022). Υποβάλλει έγγραφες προτάσεις για θέματα που σχετίζονται με τον κανονισμό και τις αναπτύξεις στη συνεδρίαση της Ολομέλειας. Είναι υπεύθυνος για την ευπρέπεια του κτιρίου καθώς και για τη φύλαξη των επίπλων και σκευών του δικαστηρίου. Εισηγείται στο Τριμελές Συμβούλιο Διεύθυνσης την τοποθέτηση και μετακίνηση των Προϊσταμένων των Τμημάτων και των δικαστικών υπαλλήλων. Στον προϊστάμενο της Διεύθυνσης ανήκει ο έλεγχος των δελτίων καθημερινής παρουσίας των δικαστικών υπαλλήλων και του βοηθητικού προσωπικού του Εφετείου. Επίσης στον Προϊστάμενο Διεύθυνσης της Γραμματείας του Εφετείου Αθηνών, υπάγονται και οι Επιμελητές Δικαστηρίων, τους οποίους χρησιμοποιεί ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας στα Τμήματα.

Τα Τμήματα της Γραμματείας του Δικαστηρίου, πολιτικά και ποινικά, είναι δεκατρία (13).

1ο ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ

Στο τμήμα αυτό υπάγεται η διεκπεραίωση της διοικητικής υπηρεσίας της Γραμματείας, η τήρηση γενικού και εμπιστευτικού πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων. Η τήρηση μητρώου υπαλλήλων, η τήρηση και ενημέρωση ατομικών φακέλων υπαλλήλων, δακτυλογράφων, επιμελητών, καθαριστριών και φυλάκων. Η τήρηση βιβλίων κανονικών, αναρρωτικών, εκπαιδευτικών αδειών και αδειών χωρίς αποδοχές δικαστών και υπαλλήλων, η σύνταξη εγγράφων που αφορούν τις άδειες αυτές, η αποστολή τους και η τήρηση εν γένει της όλης διαδικασίας για τη γνωστοποίηση της χορηγήσεως των αδειών αυτών στους ενδιαφερόμενους και στο Υπουργείο Δικαιοσύνης.



Η τήρηση βιβλίου και η σύνταξη εκθέσεων εμφανίσεως και αναχωρήσεως δικαστών και υπαλλήλων. Η διεκπεραίωση της αλληλογραφίας, η καθαρογραφή κάθε φύσεως εγγράφων και πράξεων και αποφάσεων του Τριμελούς Συμβουλίου Διεύθυνσης του Εφετείου Αθηνών και των αποφάσεων της Ολομέλειας. Η διεκπεραίωση των διατυπώσεων του ορισμού δικαστών για τη συμμετοχή τους σε κάθε φύσεως Συμβούλια και Επιτροπές. Η διεκπεραίωση των εργασιών που απαιτούνται για τη συγκρότηση των ποινικών δικαστηρίων, καθώς και η σύνταξη και παράδοση σημειωμάτων υπηρεσίας στους δικαστές και για την αναπλήρωση ή την αντικατάστασή τους, η σύνταξη και διεκπεραίωση κάθε εγγράφου σχετικού με την αναχώρηση για εκτός έδρας υπηρεσία δικαστών και την επάνοδό τους. Η φροντίδα και φύλαξη των θυρίδων των δικαστών και η τοποθέτηση σ αυτές των κάθε φύσεως υπηρεσιακών εγγράφων. Η μέριμνα για την καλή λειτουργία των φωτοτυπικών μηχανημάτων, η έκδοση κάθε φύσεως φωτοαντιγράφων. Η οργάνωση της βιβλιοθήκης, η εξυπηρέτηση των δικαστών για την ανάγνωση και το δανεισμό βιβλίων και η μέριμνα για τη βιβλιοδέτηση των νομικών περιοδικών. Η κοινοποίηση χρονοεπιδομάτων, εγγράφων, προαγωγών κ.λπ. δικαστών, υπαλλήλων και βοηθητικού προσωπικού και η αποστολή βιογραφικών σημειωμάτων των δικαστών στον Επιθεωρητή Αρεοπαγίτη. Επίσης στο τμήμα αυτό υπάγεται η διαχείριση του Εφετείου σε σχέση με την αγορά και διάθεση γραφική ύλη, επίπλων και σκευών, η διεκπεραίωση της εργασίας για τη συγκρότηση των σχετικών Επιτροπών διενέργειας διαγωνισμών και προμηθειών και η τήρηση των σχετικών βιβλίων. Επίσης η μέριμνα για την καλή λειτουργία των ηλεκτρολογικών, μηχανολογικών, υδραυλικών εγκαταστάσεων του κτιρίου, καθώς και για τη συντήρηση και καθαριότητά του, με επίβλεψη του συνεργείου καθαριότητας, καθώς και του προσωπικού καθαριότητας που υπάγεται στο Δημόσιο. Στο Τμήμα αυτό θα υπηρετούν δώδεκα (12) Γραμματείς, τρεις (3) Επιμελητές, δέκα (10) Υπάλληλοι Π.Ε. τεκμηρίωσης και επικουρίας δικαστικού έργου, ένας (1) Μεταφραστής και ένας (1) Οδηγός.

2ο ΤΜΗΜΑ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΟΥ ΚΑΙ ΣΥΜΒΟΥΛΙΩΝ

Στο τμήμα αυτό υπάγεται η διεκπεραίωση όλων των εργασιών που σχετίζονται με την άσκηση των πειθαρχικών αγωγών κατά δικαστικών λειτουργών και δικαστικών υπαλλήλων, υποθηκοφυλάκων, συμβολαιογράφων και δικαστικών επιμελητών και την εκδίκαση αυτών από τα αρμόδια κατά το νόμο πειθαρχικά συμβούλια. Επίσης οι εργασίες λειτουργίας των υπηρεσιακών συμβουλίων που αφορούν χορήγηση μισθολογικών κλιμακίων, μεταθέσεις, αποσπάσεις, άδειες κ.λπ. σε δικαστικούς υπαλλήλους, επιμελητές δικαστηρίων, υποθηκοφύλακες και συμβολαιογράφους. Η διεκπεραίωση όλων των εργασιών που αφορούν τη διεξαγωγή προκαταρκτικής εξετάσεως για τη διαπίστωση συνδρομής λόγου άσκησης πειθαρχικής δίωξης κατά Προέδρων Πρωτοδικών, Πρωτοδικών, Παρέδρων και Ειρηνοδικών, η τήρηση όλων των βιβλίων που σχετίζονται με τις άνω εργασίες (βιβλίου εισαγομένων πειθαρχικών αγωγών, δημοσιεύσεως αποφάσεων, αρχείου δικογραφιών, εμπιστευτικού πρωτοκόλλου καταχώρησης καταγγελιών κατά δικαστικών λειτουργών, ασκουμένων πειθαρχικών δίωξεων, αποφάσεων συμβουλίων κ.λπ.). Η τήρηση της σχετικής αλληλογραφίας και η αποστολή αντιγράφων αποφάσεων στις αρμόδιες υπηρεσίες, η διεκπεραίωση των εργασιών επιθεώρησης των Πρωτοδικείων και των Γραμματειών, η καθαρογραφή των εκθέσεων και η σχετική αλληλογραφία. Στο γραφείο αυτό θα υπηρετούν πέντε (5) Γραμματείς.

3ο ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΔΡΩΝ

Στο τμήμα αυτό υπάγεται η εκτέλεση των καθηκόντων των γραμματέων της έδρας των Πολιτικών Τμημάτων του Εφετείου. Ειδικότερα υπάγεται η κατάρτιση των φακέλων των Πολιτικών υποθέσεων, η παραλαβή των προτάσεων της προσθήκης και της αντίκρουσης και των εγγράφων των διαδίκων, η συμμετοχή στη σύνθεση των Πολιτικών Τμημάτων κατά τις δικασίμους, η σύνταξη των πρακτικών συνεδριάσεως και η καταχώριση στο πινάκιο των υποθέσεων που αναβάλλονται. Η παράδοση των φακέλων των δικογραφιών στους Προέδρους των Τμημάτων και στους οριζόμενους από αυτούς εισηγητές των υποθέσεων, η τήρηση και ενημέρωση του βιβλίου εισηγητών, καθώς και κάθε εργασία σχετική με την πρόσκληση των πληρεξουσίων δικηγόρων για τη συμπλήρωση τυπικών ελλείψεων (άρθρο 227 ΚΠολΔ). Στο τμήμα αυτό θα υπηρετούν δεκαέξι (16) Γραμματείς.

4ο ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΥ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ

Στο τμήμα αυτό υπάγεται ο προσδιορισμός δικασίμων για τις πολιτικές υποθέσεις, η κατάρτιση των πινάκων, η έκδοση αντιγράφων των δικογράφων των ενδίκων μέσων κατά πολιτικών αποφάσεων, η καταχώριση στο πρωτόκολλο, η ευρετηρίαση και η τήρηση των σχετικών βιβλίων. Στο τμήμα αυτό θα υπηρετούν επτά (7) Γραμματείς.

5ο ΤΜΗΜΑ ΠΟΙΝΙΚΩΝ ΕΔΡΩΝ

Το Τμήμα ποινικών εδρών έχει ως αντικείμενο την εκτέλεση των καθηκόντων των Γραμματέων της έδρας των ποινικών δικαστηρίων και δη τη συμμετοχή τους στη σύνθεση αυτών, τη σύνταξη των πρακτικών και την καθαρογραφή των αποφάσεων και τη σύνταξη αποσπασμάτων τους, την παράδοση των δικογραφιών στο Τμήμα διακίνησης και παρακολούθησης της πορείας των ποινικών δικογραφιών για χρέωση και προώθηση στους δικαστές προς σύνταξη σκεπτικών, την καταχώριση των αποφάσεων στο ειδικό βιβλίο και την απο-



στολή των δικογραφιών στην Εισαγγελία. Στο Τμήμα αυτό θα υπηρετούν εκατόν δώδεκα (112) Γραμματείς και τέσσερις (4) Επιμελητές.

6ο ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΟΡΕΙΑΣ ΠΟΙΝΙΚΩΝ ΔΙΚΟΓΡΑΦΙΩΝ

Το Τμήμα διακίνησης και παρακολούθησης πορείας ποινικών δικογραφιών έχει ως αντικείμενο την προώθηση των δικογραφιών, μετά την παράδοσή τους από τους γραμματείς των εδρών, στους δικαστές για τη σύνταξη σκεπτικών, την αλληλογραφία και την παροχή πληροφοριών για κάθε ποινική δικογραφία, τη συγκέντρωση και ταξινόμηση των ποινικών αποφάσεων, μετά την καταχώρησή τους στο Ειδικό βιβλίο, τη βιβλιοδεσία και αποστολή τους στο Αρχείο και τη χορήγηση αντιγράφων των ποινικών αποφάσεων και των αποσπασμάτων τους. Στο τμήμα αυτό θα υπηρετούν έξι (6) Γραμματείς και ένας (1) Επιμελητής.

7ο ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ - ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ - ΠΟΙΝΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ - ΠΟΙΝΙΚΩΝ ΕΝΔΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ

Στο τμήμα αυτό υπάγεται η τήρηση του βιβλίου δημοσίευσας αποφάσεων και διακινήσεως των ποινικών δικογραφιών, πλην Μ.Ο.Ε., η μηχανογραφική καταχώριση των αποφάσεων σε ειδικό βιβλίο, η απόδοση εγγυήσεων και η έκδοση πιστοποιητικών αμετακλήτου, τα ποινικά ένδικα μέσα (εφέσεις, αναιρέσεις, αιτήσεις ακυρώσεων). Η έκδοση επειγόντων αποσπασμάτων και αντιγράφων, η εκκαθάριση των χρηματικών ποινών και των στερητικών της ελευθερίας ποινών που μετατρέπονται σε χρηματικές, η βεβαίωση χρηματικών ποινών, εξόδων και προστίμων λιπομαρτύρων στα αρμόδια δημόσια ταμεία (σύνταξη αναλυτικών και συγκεντρωτικών καταστάσεων), η σύνταξη φύλλων έκπτωσης για επιστροφή καταβληθέντων χρηματικών ποσών ύστερα από αναίρεση, αθώωση κατ' έφεση, μείωση ποινής, ανάκληση λιπομαρτυρίας κ.λ.π. Η τήρηση ειδικού βιβλίου για τις ως άνω πράξεις, η σύνταξη δελτίων ποινικού μητρώου και στατιστικών δελτίων καταδικαζομένων, η τήρηση πρωτοκόλλου συντασσομένων δελτίων, η υποβολή των δελτίων ποινικού μητρώου στις αρμόδιες Εισαγγελίες, μετά από έλεγχο για το αμετάκλητο των αποφάσεων, η σχετική αλληλογραφία και η άσκηση των ενδίκων μέσων κατά των αποφάσεων των ποινικών δικαστηρίων, η τήρηση της αλληλογραφίας με τις φυλακές και άλλες υπηρεσίες και γενικά η παροχή πληροφοριών σχετικά με τη δημοσίευση, εκκαθάριση, βεβαίωση και το ποινικό μητρώο. Το Τμήμα αυτό θα εξακολουθήσει να λειτουργεί μηχανογραφικά, όσο αφορά τη δημοσίευση των ποινικών αποφάσεων και την εκκαθάριση με προοπτική να περιλάβει μηχανογραφικά το ποινικό μητρώο και τα ποινικά ένδικα μέσα. Το Τμήμα αυτό θα έχει επιπλέον τη δυνατότητα για on line πληροφόρηση με ενδιαφερόμενους φορείς, όπως Δικ. Συλλόγους κ.λπ. Στο τμήμα αυτό θα υπηρετούν δεκατέσσερις (14) Γραμματείς και ένας (1) Επιμελητής.

8ο ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ - ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΝΔΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ

Στο τμήμα αυτό υπάγεται η δημοσίευση των πολιτικών αποφάσεων, η ευρετηρίαση αυτών, η ενημέρωση του βιβλίου εισηγητών και η εκτέλεση κάθε συναφούς προς τις ανωτέρω ενέργειες εργασίας. Η σύνταξη μηνιαίων πινάκων πολιτικών και ποινικών αποφάσεων, η σύνταξη μηνιαίων καταστάσεων με την εργασία και την εκκρεμότητα που εμφανίζει ο κάθε δικαστής, καθώς και καταστάσεων του ποινικού τμήματος, η συγκέντρωση και ο έλεγχος των στατιστικών δελτίων και η αποστολή τους στην αρμόδια στατιστική υπηρεσία, η συγκέντρωση των απαραίτητων στοιχείων για τη διευκόλυνση της επιθεώρησης και η σύνταξη των ατομικών δελτίων των δικαστών, που αποστέλλονται στον επιθεωρητή. Η άσκηση των ενδίκων μέσων κατά πολιτικών αποφάσεων, η τήρηση του βιβλίου ενδίκων μέσων, η σύνταξη εκθέσεων παραίτησεως από ένδικα μέσα, η χορήγηση αντιγράφων και πιστοποιητικών. Η σύνταξη έκθεσης όρκισης πραγματογνωμόνων και διορισμού τεχνικών συμβούλων, η σύνταξη έκθεσης κατάθεσης πραγματογνωμοσύνης και η χορήγηση αντιγράφων, η καθαρογραφή των πράξεων επί αιτήσεων προτίμησης υποθέσεων για εκδίκασή τους κατά τη διάρκεια των δικαστικών διακοπών, η καθαρογραφή των πράξεων Προέδρου και Εισηγητών για αντικατάσταση πραγματογνώμονα, παράταση ή σύντμηση προθεσμιών διεξαγωγής αποδείξεων και κάθε άλλη συναφής εργασία. Επίσης η παραλαβή των δικογραφιών και των σχεδίων των αποφάσεων που αφορούν το Μεταβατικό Εφετείο Χαλκίδας και προώθησή τους στη Χαλκίδα για δημοσίευση και καθαρογραφή στο εκεί δικαστικό κατάστημα. Στο τμήμα αυτό θα υπηρετούν έξι (6) Γραμματείς και δύο (2) υπάλληλοι Π.Ε. Στατιστικής.

9ο ΤΜΗΜΑ ΒΟΥΛΕΥΜΑΤΩΝ

Στο τμήμα αυτό υπάγεται η μέριμνα για την έκδοση βουλευμάτων του Συμβουλίου Εφετών, η καταχώριση εισερχομένων εισαγγελικών προτάσεων προς έκδοση βουλευμάτων, η καθαρογραφή και δημοσίευση των βουλευμάτων και η επανυποβολή των δικογραφιών στην Εισαγγελία Εφετών με αντίγραφα βουλευμάτων, η διεκπεραίωση των εισερχομένων δικογραφιών και η έκδοση διατάξεων του Προέδρου του Ποινικού Τμήματος (καθαρογραφή, δημοσίευση κ.λπ.). Η διεκπεραίωση της διαδικασίας της έκδοσης και δικαστικής συνδρομής, η άσκηση ενδίκων μέσων κατά βουλευμάτων και η έκδοση πιστοποιητικών για το αμετάκλητο αυτών. Η σύνταξη του ετησίου καταλόγου ενόρκων του Μικτού Ορκωτού Εφετείου Αθηνών, του μηνιαίου καταλόγου και του καταλόγου κλήρωσης των ενόρκων, οι προσφυγές κατά της απευθείας κλήσεως (άρθρο 322 παρ. 3



Κ.ΠοινΔ), η σύνταξη πρακτικών αυτοπροσώπων εμφανίσεων ενώπιον του Συμβουλίου, η καθαρογραφή των απαιτούμενων εγγράφων, η μεταρρύθμιση του πίνακα των πραγματογνωμόνων και η τήρηση των σχετικών βιβλίων. Στο τμήμα αυτό θα υπηρετούν έντεκα (11) Γραμματείς, ένας (1) Επιμελητής και δύο (2) Δακτυλογράφοι.

10ο ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ

Στο τμήμα αυτό υπάγεται η μισθοδοσία των δικαστών, δικαστικών υπαλλήλων και του λοιπού προσωπικού, η τήρηση του μητρώου μισθοδοσίας και η ενημέρωσή του με τις υπηρεσιακές και οικογενειακές μεταβολές για τη χορήγηση επιδομάτων κ.λπ., η σύνταξη μισθοδοτικών καταστάσεων, η χορήγηση πιστοποιητικών ως προς τις αποδοχές, η σύνταξη κάθε έτος των βεβαιώσεων αποδοχών για την υποβολή της δηλώσεως φορολογίας εισοδήματος, τη σύνταξη των καταστάσεων και λοιπών δικαιολογητικών για αποζημίωση εκτός έδρας και αποζημίωση για υπερωριακή εργασία και η παρακολούθηση λειτουργίας του ηλεκτρονικού υπολογιστή για τα δεδομένα του λογιστηρίου. Στο τμήμα αυτό εντάσσεται και το Ειδικό Γραφείο, που συστήθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του ν. 3900/2010, στην αρμοδιότητα του οποίου ανήκει η διαχείριση της ετήσιας επιχορήγησης που προβλέπεται από την ως άνω διάταξη προς τις υπηρεσίες: Εφετείο Αθηνών, Εισαγγελία Αθηνών, Ιατροδικαστική Υπηρεσία, Υποθηκοφυλακείο Αθηνών, Υποθηκοφυλακείο Χαλανδρίου, Υπηρεσία Επιμελητών Ανηλίκων Αθηνών, Εταιρία Προστασίας Ανηλίκων, Υποθηκοφυλακεία Αχαρνών, Ελευσίνας, Ζωγράφου, Ηλιούπολης, Κερατέας, Κηφισιάς, Μεγάρων, Ν. Ιωνίας, Παπάγου και Περιστερίου για την ανάθεση υπηρεσιών καθαριότητας, συντήρησης ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού και εγκαταστάσεων ανελκυστήρων, εξοπλισμού πληροφορικής, μηχανών γραφείου, κλιματιστικών μηχανημάτων, πυρασφάλειας, φύλαξης και κάθε άλλης έκτακτης συναφούς προς τις ανωτέρω δαπάνης, καθώς επίσης για την προμήθεια γραφικής ύλης, αναλώσιμων υλικών των ως άνω μηχανημάτων ή εγκαταστάσεων και ειδών υγιεινής ή καθαριότητας. Στο τμήμα Λογιστηρίου θα υπηρετούν πέντε (5) Γραμματείς, (3) του Ειδικού Γραφείου του άρθρου 64 του ν. 3900/2010 και ένας (1) οικονομολόγος.

11ο ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΟΓΡΑΦΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ

Στο τμήμα αυτό υπάγεται η παραλαβή των σχετικών δικογραφιών από το Τμήμα Δημοσίευσης, ο έλεγχος για την ύπαρξη των σχεδίων αποφάσεως και η καταχώρηση στα βιβλία κινήσεως, η καθαρογραφή των αποφάσεων και χρέωση αυτών στα βιβλία δακτυλογράφων, η παραλαβή των δικογραφιών και των αποφάσεων καθαρογραμμένων, η χρέωση στα βιβλία αποφάσεων και η αρχειοθέτηση των δικογραφιών. Η προώθηση και διανομή των καθαρογραμμένων αποφάσεων και πρακτικών στις θυρίδες των εισηγτηών για θεώρηση και στη συνέχεια η παράδοση αυτών στα γραφεία των Προέδρων των τμημάτων για υπογραφή. Η ενημέρωση των βιβλίων κινήσεως και η προώθηση των αποφάσεων στους γραμματείς της έδρας, η παραλαβή από αυτούς των αποφάσεων, η ενημέρωση των βιβλίων και η προσωρινή αρχειοθέτηση των αποφάσεων σε φακέλους. Η τήρηση βιβλίων κινήσεως αποφάσεων και δικογραφιών για ενημέρωση διαδίκων και πληρεξουσίων δικηγόρων. Η έκδοση απογράφων, πιστοποιητικών και υπηρεσιακών βεβαιώσεων, η τήρηση αλληλογραφίας με διάφορες υπηρεσίες. Η παράδοση αντιγράφων αποφάσεων, η προετοιμασία και η παράδοση αντιγράφων αποφάσεων στον Επιθεωρητή Αρεοπαγίτη. Ο έλεγχος των πρωτοτύπων των αποφάσεων και των πρακτικών και η προώθηση αυτών για βιβλιοδεσία. Ο έλεγχος, η ταξινόμηση των δικογραφιών σε δέματα και η αποστολή τους στο Γενικό Αρχείο του Εφετείου. Επίσης η παράδοση φωτοτυπικού αντιγράφου του σχεδίου των πολιτικών αποφάσεων στους πληρεξουσικούς δικηγόρους, η επικύρωση των αντιγράφων των αποφάσεων και των σχετικών, καθώς επίσης η προώθηση των δικογραφιών και αποφάσεων του Μεταβατικού Εφετείου Χαλκίδας για θεώρηση στον εισηγητή, υπογραφή από τον Πρόεδρο και αποστολή στη Χαλκίδα για την αρχειοθέτησή τους στο εκεί δικαστικό κατάστημα. Στο τμήμα αυτό θα υπηρετούν έντεκα (11) Γραμματείς, δύο (2) Επιμελητές και δύο (2) Δακτυλογράφοι.

12ο ΤΜΗΜΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ

Στο τμήμα αυτό υπάγεται η αρχειοθέτηση των πολιτικών και ποινικών δικογραφιών, των πολιτικών και ποινικών αποφάσεων και των βουλευμάτων, η έκδοση αντιγράφων και απογράφων, η χορήγηση βεβαιώσεως για το αμετάκλητο των αποφάσεων, καθώς και των σχετικών πιστοποιητικών, η απόδοση γραμματίων για τέλη ερημοδικίας με σύνταξη εκθέσεως κ.λπ., η διεκπεραίωση της σχετικής αλληλογραφίας και η τήρηση των σχετικών βιβλίων. Στο τμήμα αυτό θα υπηρετούν δέκα (10) Γραμματείς και τρεις (3) επιμελητές.

13ο ΤΜΗΜΑ ΜΕΘΟΔΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΕΩΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Στην αρμοδιότητα του τμήματος αυτού υπάγεται: Η εφαρμογή σύγχρονων μεθόδων και συστημάτων πληροφορικής για την καλύτερη οργάνωση και λειτουργία των υπηρεσιών του Εφετείου. Η μέριμνα για τη συγκέντρωση και αξιολόγηση των στατιστικών στοιχείων και προτάσεων. Η απλούστευση των διαδικασιών για την πάταξη της γραφειοκρατίας. Η παρακολούθηση και ο εκσυγχρονισμός των υπηρεσιακών εντύπων. Η εξυπηρέτηση του γραφείου νομολογίας όπως προβλέπεται να λειτουργεί σύμφωνα με το άρθρο 20 ν. 1756/1988.



Στο τμήμα αυτό υπηρετούν δύο (2) Γραμματείς και δέκα (10) υπάλληλοι του κλάδου πληροφορικής, εκ των οποίων τρεις (3) Π.Ε. και επτά (7) Τ.Ε.

Άρθρο 22

ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Το Τριμελές Συμβούλιο Διεύθυνσης του Εφετείου μπορεί με απόφασή του να αυξομειώνει τον αριθμό των δικαστικών υπαλλήλων στα Τμήματα ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

2. Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης της Γραμματείας του Δικαστηρίου, εφόσον το επιβάλλουν ειδικές υπηρεσιακές ανάγκες, δύναται να αναθέτει προσωρινά σε υπάλληλο ή σε υπαλλήλους ορισμένου τμήματος την εκτέλεση εργασιών που ανήκουν στην αρμοδιότητα άλλου τμήματος, μετά από προηγούμενη έγκριση του Προέδρου του Τριμελούς Συμβουλίου Διεύθυνσης του Εφετείου.

Άρθρο 23

1. Από την έναρξη της ισχύος του Κανονισμού αυτού καταργούνται οι Κανονισμοί Οργάνωσης και Λειτουργίας του Δικαστηρίου και της Γραμματείας του Δικαστηρίου που εγκρίθηκαν με όλες τις προηγούμενες αποφάσεις της Ολομέλειας του Εφετείου και κάθε άλλη διάταξη που ρυθμίζει διαφορετικά θέματα ρυθμιζόμενα με τον Κανονισμό αυτό. Δικάσιμοι, πολιτικές και ποινικές, στις οποίες έχουν προσδιορισθεί υποθέσεις εξακολουθούν να ισχύουν.

2. Η ισχύς του Κανονισμού αυτού αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Κρίθηκε, αποφασίστηκε και δημοσιεύθηκε στην Αθήνα, στις 24 Ιουνίου 2026.

Η Πρόεδρος

ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ

Αριθμ. πρωτ. 432

Διαβιβάζεται για δημοσίευση η υπ' αρ. 23/2026 απόφαση της Ολομέλειας του Αρείου Πάγου (Σε συμβούλιο) στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Σεπτεμβρίου 2026

Με εντολή Προέδρου του Αρείου Πάγου

Ο Γραμματέας του Τμήματος Συμβουλίων του Αρείου Πάγου

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΣΑΚΚΑΣ

