



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

22 Σεπτεμβρίου 2026

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5693

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 21619

Τροποποίηση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Κρήτης, βάσει των διατάξεων του ν. 4957/2022.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» και ιδίως την παρ. 4 του άρθρου 16 και τα άρθρα 90 έως 97 (Α' 141).

2. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσώρευσης πιστωτικών μονάδων Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

3. Τα άρθρα 5 και 9 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

4. Τα άρθρα 75-80 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024 - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184), και την παρ. 5 του άρθρου 108 του ιδίου νόμου περί κατάργησης άρθρων του ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (Α' 112).

5. Το ν.δ. 87/1973 «Περί ιδρύσεως Πανεπιστημίων εις Θράκην και εις Κρήτην» (Α' 159), όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει με τις διατάξεις του ν.δ. 114/1974 (Α' 310), του ν. 259/1976 (Α' 25), του π.δ. 296/1973 «Περί καθορισμού του τίτλου και της έδρας του εν Κρήτη ιδρυθέντος Πανεπιστημίου» (Α' 239), και τις διατάξεις του π.δ. 103/1983 «Διαδικασία ένταξης καθηγητών, διάρθρωση σε Σχολές Τμήματα και Τομείς και προϋποθέσεις για την αυτοδύναμη λειτουργία του Πανεπιστημίου Κρήτης» (Α' 48), καθώς και τη λοιπή νομοθεσία περί ιδρύσεως του Πανεπιστημίου Κρήτης και της μετονομασίας των ακαδημαϊκών μονάδων του.

6. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/01.11.2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, με θέμα «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

7. Την υπ' αρ. 522η/24.10.2024, θέμα Εκπαίδευσης και Έρευνας 1ο, (ΑΔΑ: ΨΛ8Λ469Β7Γ-ΩΗΤ) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης για τη Συγκρότηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Κρήτης.

8. Την υπ' αρ. 7872/12.04.2024 διαπιστωτική πράξη Πρύτανη «Εκλογή Πρύτανη και ορισμός τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Κρήτης» με τετραετή θητεία από 01.09.2024 έως 31.08.2028 (Υ.Ο.Δ.Δ. 377 - Υ.Ο.Δ.Δ. 411 διόρθωση σφάλματος).

9. Την υπ' αρ. 18306/03.09.2024 απόφαση Πρύτανη «Καθορισμός των τομέων ευθύνης, μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους τέσσερις (4) Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Κρήτης και καθορισμός της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη από τους Αντιπρυτάνεις» (Β' 5137, διόρθωση σφάλματος Β' 5298).



10. Την υπ' αρ. 19365/08.09.2025 (ΑΔΑ: ΡΑ0Λ469Β7Γ-ΦΔΥ) πράξη συγκρότησης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης για το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 18203/23.07.2026 πράξη (ΑΔΑ: ΡΣ1Ξ469Β7Γ-ΗΕΦ).

11. Την υπ' αρ. 3652/20.02.2026 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης «Κανονισμός Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Κρήτης (Β' 1300).

12. Την υπ' αρ. 1226/01.02.2018 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης με τίτλο «Έγκριση Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Φιλολογίας» (Β' 502).

13. Την εισήγηση της υπ' αρ. 21ης/10.06.2026 Συνέλευσης του Τμήματος Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Κρήτης.

14. Το σχέδιο Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Κρήτης.

15. Την εισήγηση της υπ' αρ. 32ης/13.07.2026 συνεδρίασης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Κρήτης σχετικά με την τροποποίηση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Κρήτης.

16. Τα πρακτικά της υπ' αρ. 550ης/23.07.2026 συνεδρίασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης για το παρόν θέμα.

17. Την εισήγηση της Αντιπρυτάνεως Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, Δια βίου Μάθησης και Ερευνητικής Πολιτικής, Καθηγήτριας Μαρίας Βαμβακάκη.

18. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού και του τακτικού προϋπολογισμού του Ιδρύματος.

19. Το γεγονός ότι η παρούσα δεν αφορά σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει:

Τροποποιεί τον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Κρήτης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Α' 141), ως ακολούθως:

Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών Τμήματος Φιλολογίας

Άρθρο 1

Γενικές διατάξεις - Πεδίο Εφαρμογής

1. Ο Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών εξειδικεύει το προβλεπόμενο από τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Κρήτης θεσμικό πλαίσιο για τον τρίτο κύκλο σπουδών στο Τμήμα Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Κρήτης.

2. Οι Διδακτορικές Σπουδές (Δ.Σ.) του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Κρήτης αποσκοπούν στην προαγωγή και εξέλιξη της γνώσης, στην ανάπτυξη της πρωτότυπης έρευνας και στη διαμόρφωση ερευνητών/τριών στα πεδία των Κλασικών Σπουδών, της Βυζαντινής Φιλολογίας, της Νεοελληνικής Φιλολογίας, της Γλωσσολογίας, των Θεατρικών και Κινηματογραφικών Σπουδών, καθώς και των Ψηφιακών Ανθρωπιστικών Επιστημών. Στόχος του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών (Π.Δ.Σ.) είναι επίσης η προώθηση και ενδυνάμωση της συνεργασίας του Τμήματος Φιλολογίας με άλλα Τμήματα και Σχολές του Πανεπιστημίου Κρήτης ή/και άλλων Πανεπιστημίων της ημεδαπής και της αλλοδαπής, καθώς και με ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς και λοιπούς συναφείς φορείς, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

3. Ως προς τα μαθησιακά αποτελέσματα, οι φοιτητές και φοιτήτριες του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Φιλολογίας αποκτούν γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες που αντιστοιχούν στο όγδοο επίπεδο του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων. Με την επιτυχή ολοκλήρωση του Προγράμματος, οι απόφοιτοι είναι σε θέση να:

- Διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις αιχμής στα πεδία που θεραπεύει το Τμήμα Φιλολογίας, ώστε να βρίσκονται στο υψηλότερο διεθνές επιστημονικό επίπεδο,
- κατανοούν σε βάθος τις θεωρητικές, μεθοδολογικές και επιστημολογικές αρχές που διέπουν την έρευνα εν γένει,
- αναγνωρίζουν τις διεπιστημονικές συνδέσεις του πεδίου τους με άλλες ανθρωπιστικές επιστήμες όπως την ιστορία, τη φιλοσοφία καθώς και τις γνωσιακές επιστήμες,
- σχεδιάζουν, οργανώνουν και υλοποιούν αυτόνομη, πρωτότυπη και επιστημονικά τεκμηριωμένη έρευνα, διεθνούς αναγνώρισης, και η οποία προάγει την επιστημονική γνώση,
- εφαρμόζουν προηγμένες και εξειδικευμένες μεθοδολογίες έρευνας, όπως κριτική έκδοση κειμένων, αρχαική έρευνα, γλωσσολογική ανάλυση σωμάτων κειμένων, δραματολογική και φιλική ανάλυση,
- αναπτύσσουν νέες θεωρητικές και μεθοδολογικές προσεγγίσεις, εννοιολογικά εργαλεία και ερμηνευτικά μοντέλα για την ανάλυση κειμένων, γλωσσικών δεδομένων ή πολιτισμικών φαινομένων.

- συγγράφουν υψηλού επιπέδου επιστημονικές μελέτες, μονογραφίες και άρθρα για διεθνή επιστημονικά περιοδικά και συνέδρια,
- επιδεικνύουν ακαδημαϊκή ακεραιότητα, τηρώντας αυστηρά τους κανόνες της δεοντολογίας της έρευνας-
- επικοινωνούν με σαφήνεια και επιστημονική εγκυρότητα τις ιδέες, τα ευρήματα και τις θεωρητικές τους γνώσεις στην ευρύτερη επιστημονική κοινότητα και στο κοινωνικό σύνολο,
- διδάσκουν και μεταδίδουν εξειδικευμένες γνώσεις στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση και σε Ερευνητικά Ιδρύματα, καθοδηγώντας νεότερους ερευνητές και ερευνήτριες,
- διαχειρίζονται ερευνητικά έργα (projects), διεκδικώντας χρηματοδοτήσεις και συντονίζοντας ερευνητικές ομάδες σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.

4. Η δομή, η οργάνωση και η λειτουργία του Π.Δ.Σ. του Τμήματος Φιλολογίας διέπονται από τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας και των κανονιστικών κειμένων του Πανεπιστημίου Κρήτης, της Φιλοσοφικής Σχολής και του Τμήματος Φιλολογίας, καθώς και από τον παρόντα Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος.

5. Η Συνέλευση του Τμήματος Φιλολογίας είναι το όργανο διοίκησης του Π.Δ.Σ. Οι επιμέρους αρμοδιότητές της ορίζονται από τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Κρήτης (άρθρο 29). Η Συνέλευση είναι επίσης αρμόδια να κρίνει και να διευθετεί κάθε οργανωτικό, διοικητικό ή ακαδημαϊκό ζήτημα του Π.Δ.Σ., του οποίου η ρύθμιση δεν προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία ή τα λοιπά κανονιστικά κείμενα του Πανεπιστημίου Κρήτης, της Φιλοσοφικής Σχολής και του Τμήματος, ή από τις αποφάσεις των παραπάνω αρμοδίων οργάνων ή τον παρόντα Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών. Η Συνέλευση του Τμήματος Φιλολογίας είναι επίσης αρμόδια για κάθε ζήτημα ερμηνείας του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 2

Εισαγωγή Φοιτητών/τριών

B.1 Προϋποθέσεις

Για την εγγραφή στον τρίτο κύκλο σπουδών του Τμήματος Φιλολογίας προϋποτίθεται η κατοχή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ή Διδακτορικού Διπλώματος (Δ.Δ.) συναφούς αντικειμένου ελληνικού πανεπιστημίου ή ισότιμου και αναγνωρισμένου από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. τίτλου μεταπτυχιακών σπουδών ή Δ.Δ. ομοταγούς και αναγνωρισμένου ιδρύματος της αλλοδαπής, ή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου.

Κατ' εξαίρεση και με απόφαση της Συνέλευσης μπορούν να εγγραφούν ως υποψήφιοι/ες διδάκτορες: (α) κάτοχοι Δ.Μ.Σ. ή Δ.Δ. μη συναφούς αντικειμένου, (β) μη κάτοχοι Δ.Μ.Σ. οι οποίοι διαθέτουν αναγνωρισμένο επιστημονικό έργο, αντίστοιχο ποσοτικά και ποιοτικά των ερευνητικών εργασιών που προβλέπει το αντίστοιχο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος και γ) απόφοιτοι προπτυχιακού προγράμματος σπουδών Α.Ε.Ι., κατ' ελάχιστον πενταετούς διάρκειας, που αντιστοιχεί σε τριακόσιες (300) πιστωτικές μονάδες του Ευρωπαϊκού Συστήματος Μεταφοράς και Συσώρευσης Ακαδημαϊκών Μονάδων (ECTS).

Οι υποψήφιοι/ες διδάκτορες οφείλουν να έχουν επαρκή γνώση μιας τουλάχιστον ξένης γλώσσας επιπέδου B2 ή ανώτερου, όπως προκύπτει από σχετικά πιστοποιητικά γλωσσομάθειας ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών που έχει αποκτηθεί σε ίδρυμα της αλλοδαπής.

Για τους/τις αλλοδαπούς/ές υποψήφιους/ες διδάκτορες που δεν κατέχουν Δ.Μ.Σ. ελληνικού πανεπιστημίου, απαραίτητη προϋπόθεση, εκτός από την αναγνώριση του τίτλου σπουδών τους, είναι η κατοχή πιστοποιητικού επάρκειας ελληνικής γλώσσας, εφόσον γλώσσα σύνταξης της διατριβής τους καθοριστεί η ελληνική.

B.2 Αίτηση και απαιτούμενα συνοδευτικά και δικαιολογητικά έγγραφα

Για την εγγραφή του/της ο/η ενδιαφερόμενος/η υποβάλλει στη Γραμματεία του Τμήματος Φιλολογίας αίτηση υποψηφιότητας στην οποία προτείνει α) τον τίτλο της διδακτορικής διατριβής, β) τον/την επιβλέποντα/ουσα του/της οποίου/ας το γνωστικό αντικείμενο ή το επιστημονικό έργο είναι συναφές με αυτό της προς εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής και γ) τη γλώσσα εκπόνησής της.

Η αίτηση συνοδεύεται από:

1. Αντίγραφα τίτλων σπουδών.
2. Πιστοποιητικά αναλυτικής βαθμολογίας σπουδών.
3. Αντίγραφα τίτλων γλωσσομάθειας.
4. Αντίγραφα επιστημονικών δημοσιεύσεων, εφόσον υπάρχουν, συνοδευόμενα από περίληψη.
5. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.
6. Έκθεση ερευνητικών ενδιαφερόντων.
7. Ερευνητική πρόταση.

8. Οποιαδήποτε επικουρικά στοιχεία (συστατικές επιστολές, βραβεία, κ.ά.), που ο/η ενδιαφερόμενος/η κρίνει ότι θα βοηθήσουν στην πληρέστερη αξιολόγηση της αίτησής του/της.



Το βιογραφικό σημείωμα, η έκθεση ερευνητικών ενδιαφερόντων και η ερευνητική πρόταση επιτρέπεται να κατατεθούν στη γλώσσα στην οποία ο/η ενδιαφερόμενος/η προτείνει να εκπονηθεί η διδακτορική διατριβή, αν η γλώσσα αυτή είναι άλλη από την ελληνική.

Για πτυχιούχους Πανεπιστημίων του εξωτερικού χρειάζεται βεβαίωση ισοτιμίας του πτυχίου από τον αρμόδιο φορέα αναγνώρισης τίτλων (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), εάν υπάρχει. Σε περίπτωση μη κατοχής αυτής της βεβαίωσης, η αίτηση γίνεται δεκτή αν το Α.Ε.Ι. εξωτερικού και ο τύπος τίτλου περιλαμβάνονται στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής και στο Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της Αλλοδαπής (<https://mitroa.doatp.gr/>), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 304 του ν. 4957/2022. Εάν στο παραπάνω μητρώο αναφέρεται ότι το ίδρυμα της αλλοδαπής απονέμει τίτλους σπουδών που οργανώνονται μέσω συμφωνίας δικαιόχρησης με ιδιωτικούς φορείς στην Ελλάδα απαιτείται «Βεβαίωση Τόπου και Τρόπου Σπουδών», η οποία πρέπει να αποσταλεί αρμοδίως από το πανεπιστήμιο της αλλοδαπής (σχετικό υπόδειγμα Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. χορηγείται από το Τμήμα Φιλολογίας). Οι υποψήφιοι/ες έχουν την υποχρέωση να μεριμνούν οι ίδιοι/ες για την έκδοση της βεβαίωσης και την αποστολή της από τη Γραμματεία του Πανεπιστημίου της αλλοδαπής απευθείας στο email του Τμήματος Φιλολογίας (philology@phl.uoc.gr). Το αντίγραφο πτυχίου και το πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

Β.3 Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής

Ο/Η ενδιαφερόμενος/η υποβάλλει αίτηση στη Γραμματεία του Τμήματος Φιλολογίας οποιαδήποτε στιγμή μέσα στην ακαδημαϊκή χρονιά. Η εξέταση των αιτήσεων γίνεται σε δύο περιόδους, σύμφωνα με τις παρακάτω προθεσμίες ανά εξάμηνο:

	Χειμερινό εξάμηνο	Εαρινό εξάμηνο
Κατάθεση αίτησης	έως 5 Σεπτεμβρίου	έως 5 Φεβρουαρίου
Ανακοίνωση αποτελεσμάτων	έως 20 Οκτωβρίου	έως 20 Μαρτίου

Η αίτηση και τα λοιπά δικαιολογητικά υποβάλλονται όπως υποδεικνύεται στη σχετική ιστοσελίδα του Τμήματος Φιλολογίας για τις Διδακτορικές Σπουδές.

Το Τμήμα μπορεί να εξετάσει σε διαφορετικές από τις αναγραφόμενες προθεσμίες αιτήσεις για θέσεις υποψηφίων διδασκόντων που ενδέχεται να προκηρύξει στο πλαίσιο ένταξής τους σε ερευνητικά προγράμματα των μελών Δ.Ε.Π. ή των Εργαστηρίων του, ή αιτήσεις κατόχων υποτροφιών, καθώς και αιτήσεις υποψηφίων σε υποτροφίες που το Τμήμα θα προκηρύξει με δημόσια πρόσκληση εφόσον εξασφαλίσει τη σχετική χρηματοδότηση.

Εφόσον η αίτηση γίνει δεκτή, ο/η αιτών/ούσα υποχρεούται να προσκομίσει, εντός πέντε ημερών από την ανακοίνωση του αποτελέσματος, επικυρωμένα τα αντίγραφα όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών (βλ. Β.2), για να εγγραφεί. Η εγγραφή του/της αιτούντα/ούσας ολοκληρώνεται εντός δέκα ημερών από την ανακοίνωση του αποτελέσματος.

Β.4 Ανάθεση επίβλεψης διδακτορικής διατριβής

Εντός σαράντα πέντε (45) ημερών από τη λήξη της προθεσμίας κατάθεσης των αιτήσεων η Συνέλευση του Τμήματος κατηγοριοποιεί τις αιτήσεις που υποβλήθηκαν βάσει του γνωστικού αντικείμενου και ορίζει ανά κατηγορία μία ή περισσότερες τριμελείς επιτροπές αποτελούμενες από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή και μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Κρήτης με κατάλληλη αιτιολόγηση, όπως για παράδειγμα σε περιπτώσεις διεπιστημονικών θεμάτων. Οι επιτροπές εξετάζουν τις αιτήσεις και τα συνυποβληθέντα έγγραφα, καλούν τους/τις αιτούντες/ούσες σε συνέντευξη και στη συνέχεια υποβάλλουν στη Συνέλευση υπόμνημα στο οποίο εκτίθενται οι λόγοι αποδοχής ή απόρριψης και προτείνεται επιβλέπων/ουσα, αν δεν έχει ήδη προταθεί στην αίτηση. Η Συνέλευση συνεκτιμά τη γνώμη του/της προτεινόμενου/ης ως επιβλέποντα/ουσας με το υπόμνημα της επιτροπής και εγκρίνει ή απορρίπτει αιτιολογημένα την αίτηση. Σε περίπτωση που ο/η υποψήφιος/α δεν έχει προτείνει επιβλέποντα/ουσα, η τριμελής επιτροπή εισηγείται στη Συνέλευση το πρόσωπο που κρίνει ότι είναι κατάλληλο να επιβλέψει τη διδακτορική διατριβή σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου Γ1 του παρόντος. Στην εγκριτική απόφαση της Συνέλευσης ορίζεται και η γλώσσα συγγραφής της διδακτορικής διατριβής.

Εφόσον η αίτηση γίνει δεκτή, η Συνέλευση επικυρώνει το θέμα της διατριβής και ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα και τα άλλα δύο μέλη της Συμβουλευτικής Επιτροπής. Κατά την επιλογή του/της επιβλέποντα/ουσας και των υπολοίπων μελών της Συμβουλευτικής Επιτροπής λαμβάνονται υπόψη τα ιδιαίτερα επιστημονικά ενδιαφέροντα των τελευταίων (βλ. παραπάνω), καθώς και ο αριθμός των υποψηφίων διδασκόντων που ο/η καθένας/καθεμία επιβλέπει. Ειδικότερα, οι διδάσκοντες/ουσες στο Τμήμα δεν επιτρέπεται να επιβλέπουν ταυτόχρονα περισσότερους/ες από πέντε (5) υποψήφιους/ες διδάκτορες. Υπέρβαση του ορίου αυτού, για εξαιρετικούς λόγους που τεκμηριώνονται, απαιτεί έγκριση της Συνέλευσης.



Αν ο/η προτεινόμενος/η από τον/την αιτούντα/ούσα ως επιβλέπων/ουσα αρνηθεί αιτιολογημένα ή κωλύεται να αναλάβει την επίβλεψη, η Συνέλευση μπορεί να προτείνει στον/την αιτούντα/ούσα ως επιβλέποντα/ουσα άλλο πρόσωπο που εμπίπτει στις κατηγορίες του άρθρου Γ1, εφόσον αυτό συναινεί. Στην περίπτωση αυτή, ο/η αιτών/ούσα εγγράφεται εφόσον αποδεχθεί την πρόταση της Συνέλευσης.

Η Γραμματεία του Τμήματος ενημερώνει τους/τις υποψήφιους/ες, εγγράφει τους/τις επιτυχόντες/ούσες στο Μητρώο Υποψήφιων Διδασκόντων του Τμήματος και του Πανεπιστημίου Κρήτης και τους αποστέλλει τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Ιδρύματος, τον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Φιλολογίας, τον Κώδικα Δεοντολογίας και Καλής Πρακτικής, την Πολιτική του Πανεπιστημίου για την Προστασία και Διαχείριση της Διανοητικής Ιδιοκτησίας, όπως αυτή ενσωματώνεται στον Κανονισμό Λειτουργίας της Μονάδας Μεταφοράς Τεχνολογίας και Καινοτομίας του Πανεπιστημίου Κρήτης, καθώς και κάθε άλλο έγγραφο ενημέρωσης που το Τμήμα κρίνει απαραίτητο.

Ο/Η υποψήφιος/α διδάκτορας που επιλέγεται εντάσσεται στο Π.Δ.Σ. με θέμα Διδακτορικής Διατριβής αυτό το οποίο είχε υποβάλει στην αίτησή του/της. Αιτήσεις για έγκριση αλλαγής, τροποποίησης ή εξειδίκευσης του θέματος ή/και του περιεχομένου της διδακτορικής διατριβής υποβάλλονται από τον/την υποψήφιο/α διδάκτορα με τη σύμφωνη γνώμη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος (βλ. Γ4.3).

B.5 Δημοσιοποίηση

Τα ονόματα των υποψήφιων διδασκόντων και των επιβλεπόντων/ουσών τους, οι τίτλοι των εκπονούμενων διδακτορικών διατριβών και σύντομο σημείωμα περιγραφικό του αντικείμενου τους, καθώς και η σύνθεση των Συμβουλευτικών Επιτροπών, αναρτώνται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα.

Γ. Φοίτηση - Εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής

Γ.1 Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή

Στην Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή δύναται να συμμετέχουν ως μέλη: α) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) κάθε βαθμίδας του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Κρήτης, β) μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Κρήτης ή άλλου Α.Ε.Ι., γ) ομότιμοι καθηγητές/τριες και αφυπηρετησάντα μέλη Δ.Ε.Π., δ) μέλη Δ.Ε.Π. σε Ανώτατα Στρατιωτικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και Ανώτατες Εκκλησιαστικές Ακαδημίες, ε) ερευνητές/ήτριες κάθε βαθμίδας και Ειδικοί Λειτουργικοί Επιστήμονες (Ε.Λ.Ε.), κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος που υπηρετούν σε ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258), συμπεριλαμβανομένης της Ακαδημίας Αθηνών, εφόσον διαθέτουν διδακτορικό δίπλωμα και ερευνητική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της διδακτορικής διατριβής, καθώς και ομότιμοι/ες και αφυπηρετήσαντες/σες ερευνητές/ήτριες των φορέων αυτών, με τις ίδιες ανωτέρω προϋποθέσεις, στ) καθηγητές/ήτριες ιδρυμάτων της αλλοδαπής και ερευνητές/ήτριες ερευνητικών οργανισμών της αλλοδαπής.

Η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή απαρτίζεται από τον/την επιβλέποντα/ουσα και δύο ακόμη μέλη, με αρμοδιότητα την υποστήριξη του/της υποψήφιου/ας διδάκτορα κατά τη διαδικασία εκπόνησης και συγγραφής της διδακτορικής διατριβής και την παρακολούθηση της προόδου της. Τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής έχουν είτε ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο είτε ίδιο ή συναφές επιστημονικό έργο με την προς εκπόνηση διδακτορική διατριβή. Ο συνολικός αριθμός των ομότιμων καθηγητών/τριών και αφυπηρετησάντων μελών Δ.Ε.Π. που συμμετέχουν στην Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή δεν δύναται να υπερβαίνει το ένα (1).

Ο/Η επιβλέπων/ουσα και τα μέλη της συμβουλευτικής επιτροπής δεν δικαιούνται αμοιβής ή άλλης αποζημίωσης για την υποστήριξη της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής.

Μέλη Δ.Ε.Π. που βρίσκονται σε επιστημονική άδεια δύναται να οριστούν ως επιβλέποντες/ουσες ή μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

Ο/Η επιβλέπων/ουσα του/της υποψήφιου/ας διδάκτορα είναι κατ' αρχήν μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Κρήτης και ανήκει στην ίδια ή σε συναφή επιστημονική ειδικότητα με αυτήν στην οποία διεξάγεται η διδακτορική έρευνα. Το επιβλέπον μέλος Δ.Ε.Π. προεδρεύει της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

Σε περίπτωση που ο/η επιβλέπων/ουσα είναι μέλος Δ.Ε.Π. άλλου Α.Ε.Ι. ή προέρχεται από τις κατηγορίες γ) έως στ) της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου, τουλάχιστον ένα μέλος της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής πρέπει να είναι μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Κρήτης, με ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο ή με επιστημονικό έργο συναφές με τη θεματική της διδακτορικής διατριβής. Επιπλέον, ένα ακόμη μέλος της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής πρέπει να είναι μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος Φιλολογίας ή άλλου Τμήματος του Πανεπιστημίου Κρήτης με ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο ή με επιστημονικό έργο συναφές με τη θεματική της διδακτορικής διατριβής. Σε περίπτωση που ο/η επιβλέπων/



ουσα είναι μέλος Δ.Ε.Π. που προέρχεται από άλλο Τμήμα του Πανεπιστημίου Κρήτης, τουλάχιστον ένα μέλος της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής πρέπει να είναι μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Κρήτης, με ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο ή επιστημονικό έργο συναφές με τη θεματική της διδακτορικής διατριβής.

Η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή είναι αρμόδια για την υποστήριξη του/της υποψηφίου/ιας διδάκτορα κατά τη διάρκεια της εκπόνησης της διδακτορικής του/της διατριβής. Πιο συγκεκριμένα, η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή:

α) Συμβουλεύει τον/την υποψήφιο/α διδάκτορα σε θέματα που αφορούν τον καθορισμό της, θεματικής περιοχής της μελέτης του/της καθώς και των ερευνητικών ερωτημάτων με τακτικές συναντήσεις,

β) ενημερώνεται ανά έτος από τον/την υποψήφιο/α διδάκτορα σχετικά με την πρόοδο της έρευνας του/της και την αξιολογεί,

γ) αξιολογεί και εγκρίνει τα ετήσια υπομνήματα-εκθέσεις προόδου της έρευνας του/της υποψηφίου/ας διδάκτορα (βλ. Γ5),

δ) συζητά με τον/την υποψήφιο/α διδάκτορα για θέματα σχετικά με τις προοπτικές επαγγελματικής απασχόλησης μετά το πέρας των σπουδών του/της στον ακαδημαϊκό ή σε άλλο τομέα, συζητά θέματα ακαδημαϊκής δεοντολογίας και δεοντολογίας της έρευνας με τον/την υποψήφιο διδάκτορα και τον/τη βοηθά να τα κατανοήσει σε βάθος,

ε) εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος τη διαγραφή του/της υποψηφίου/ας διδάκτορα στις περιπτώσεις που προβλέπονται από τον παρόντα Κανονισμό,

στ) εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος την αλλαγή, τροποποίηση ή εξειδίκευση του θέματος ή/και του περιεχομένου της διδακτορικής διατριβής, κατόπιν αιτήματος που υποβάλλεται από τον/την υποψήφιο/α διδάκτορα.

Η αντικατάσταση μέλους της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής για την εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής πραγματοποιείται από τη Συνέλευση του Τμήματος μετά από τεκμηριωμένη αιτιολόγηση από τον/την επιβλέποντα/ουσα. Στην Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή μπορεί να παραμείνει έως ένα (1) μέλος που έχει αφυπηρετήσει ή μετακινηθεί σε άλλο Τμήμα του Πανεπιστημίου Κρήτης ή άλλο ΑΕΙ ή σε Ερευνητικό Ίδρυμα. Αν αφυπηρετήσουν ή μετακινηθούν δύο μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, τότε ένα τουλάχιστον αντικαθίσταται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος από εν ενεργεία μέλος ΔΕΠ ή Ερευνητή/τρια.

Στην περίπτωση που προκύψει θέμα αντικατάστασης του/της επιβλέποντος/ουσας, η εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής συνεχίζεται κανονικά με την ανάληψη της επίβλεψης από ένα εκ των άλλων δύο μελών της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και τη συμπλήρωσή της με ένα νέο μέλος τηρουμένων των προϋποθέσεων που ορίζει το Γ1 του παρόντος κανονισμού.

Σε περίπτωση αφυπηρέτησης ή μετακίνησης του/της επιβλέποντος/ουσας σε άλλο Τμήμα του Πανεπιστημίου Κρήτης ή σε άλλο ΑΕΙ ή σε Ερευνητικό Ίδρυμα, αυτό συνεχίζει να επιτελεί χρέη επιβλέποντος/ουσας της διδακτορικής διατριβής που έχει αναλάβει εφόσον συναινεί, και ο τίτλος απονέμεται από το Πανεπιστήμιο Κρήτης.

Αν για οποιονδήποτε λόγο ο/η επιβλέπων/ουσα εκλείψει, αδυνατεί να επιτελέσει τα χρέη του/της ως επιβλέπων/ουσα, ή δεν ανταποκρίνεται σε αυτά αποδεδειγμένα, η Συνέλευση του Τμήματος δύναται να αναθέσει την επίβλεψη σε άλλον/η επιβλέποντα/ουσα, ύστερα από αίτηση του/της ιδίου/ας ή του/της υποψηφίου/ας διδάκτορα. Ο νέος/α επιβλέπων/ουσα είναι κατά προτίμηση το ένα από τα άλλα δύο μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Σε άλλη περίπτωση θα πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις που ισχύουν για την ανάληψη επίβλεψης διδακτορικής διατριβής. Αντίστοιχα η διάταξη αυτή εφαρμόζεται και για τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

Σε περίπτωση εμφάνισης προβλημάτων ή διχογνωμιών μεταξύ επιβλέποντος/ουσας και υποψηφίου/ας διδάκτορα ή/και μελών της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, το θέμα παραπέμπεται στη Συνέλευση του Τμήματος, η οποία αποφασίζει εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.

Δεν επιτρέπεται η συμμετοχή στην Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή υποψήφιο/ας διδάκτορα προσώπου που το οποίο συνδέεται με τον/την υποψήφιο/α διδάκτορα με σχέση συγγένειας εξ αίματος ή εξ αγχιστείας έως και τετάρτου βαθμού ή διατηρεί με τον/την υποψήφιο/α διδάκτορα σχέση ιδιάζουσας φιλίας ή έχθρας.

Γ.2 Διάρκεια εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής

Η χρονική διάρκεια φοίτησης για την απόκτηση διδακτορικού διπλώματος είναι τουλάχιστον τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Η μέγιστη διάρκεια ορίζεται στα έξι (6) πλήρη ημερολογιακά έτη, και δεν επιτρέπεται να δίνονται στον/στην υποψήφιο/α περισσότερες από τρεις ετήσιες παρατάσεις. Οι ετήσιες παρατάσεις δίνονται με απόφαση της Συνέλευσης του



Τμήματος Φιλολογίας, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, κατόπιν αιτιολογημένου αιτήματος του/της υποψηφίου/ας διδάκτορα και σύμφωνης γνώμης της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Το αίτημα του/της υποψηφίου υποβάλλεται στη Γραμματεία του Τμήματος τρεις τουλάχιστον μήνες πριν από τη συμπλήρωση της ως άνω μέγιστης διάρκειας.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις (στράτευση, εγκυμοσύνη, σοβαρή ασθένεια, σοβαροί οικογενειακοί και επαγγελματικοί λόγοι ή άλλη περίπτωση αντίστοιχης σοβαρότητας) ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας έχει το δικαίωμα σε αναστολή φοίτησης, η συνολική διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το ένα (1) έτος. Τη σχετική απόφαση λαμβάνει η Συνέλευση του Τμήματος κατόπιν αίτησης του/της υποψηφίου/ας διδάκτορα. Κατά την περίοδο αναστολής αίρονται όλες οι παροχές προς τον/την υποψήφιο/α διδάκτορα. Η αναστολή μπορεί να διακοπεί ύστερα από αίτηση επανεγγραφής του/της υποψήφιο/ας διδάκτορος προς τη Συνέλευση του Τμήματος.

Μετά τη λήξη του διαστήματος της αναστολής, η φοίτηση συνεχίζεται αυτόματα.

Ο χρόνος αναστολής της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής δεν προσμετράται στην προβλεπόμενη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Γ.3 Δικαιώματα και υποχρεώσεις των υποψηφίων διδακτόρων

Οι διδακτορικές σπουδές προσφέρονται δωρεάν.

Οι υποψήφιοι/ες διδάκτορες έχουν τα δικαιώματα και τις παροχές που το οικείο νομοθετικό πλαίσιο ορίζει για τους/τις μεταπτυχιακούς/ες φοιτητές/τριες.

Οι υποψήφιοι/ες διδάκτορες διατηρούν μέχρι και πέντε (5) έτη μετά την ολοκλήρωση της διδακτορικής διατριβής τους τα ίδια δικαιώματα στην πρόσβαση, στο δανεισμό και στη χρήση των ηλεκτρονικών υπηρεσιών της Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Κρήτης.

Κατά τη διάρκεια εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής, ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας οφείλει να έχει τακτική συνεργασία με τον/την επιβλέποντα/ουσα και τα δύο άλλα μέλη της Συμβουλευτικής Επιτροπής. Ο/Η υποψήφιος/α διδάκτορας δεν υποχρεούται να παρακολουθεί μαθήματα. Ο/Η επιβλέπων/επιβλέπουσα μπορεί ωστόσο να του/της υποδείξει, ανάλογα με τυχόν επιμέρους ανάγκες του/της, την παρακολούθηση ορισμένων μαθημάτων του Τμήματος Φιλολογίας ή άλλου Τμήματος του Πανεπιστημίου Κρήτης. Στον/στην υποψήφιο/α διδάκτορα συνιστάται η παρακολούθηση των συνεδρίων, ημερίδων και άλλων συναφών εκδηλώσεων του Τμήματος στους τομείς των ειδικών ενδιαφερόντων του/της.

Ο/Η υποψήφιος/α διδάκτορας μπορεί να συμμετέχει, ύστερα από συνεννόηση με τον/την επιβλέποντα/ουσα, σε ερευνητικά προγράμματα του Τμήματος Φιλολογίας και των οικείων Εργαστηρίων ή σε συναφή προγράμματα άλλων Α.Ε.Ι. ή αναγνωρισμένων ερευνητικών ιδρυμάτων της ημεδαπής ή και της αλλοδαπής. Με εισήγηση του/της επιβλέποντα/ουσας προς τη Συνέλευση μπορεί επίσης να ανατεθεί στον/την υποψήφιο/α διδάκτορα μικρής κλίμακας επικουρικό διδακτικό ή/και εργαστηριακό έργο στο πεδίο της ειδικότητας του/της υπό την επίβλεψη ενός μέλους Δ.Ε.Π. Ο/Η υποψήφιος/α διδάκτορας μπορεί επίσης να λαμβάνει υποτροφία ή αμοιβή στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων, αυτοχρηματοδοτούμενων ή λοιπών έργων/προγραμμάτων για την οικονομική ενίσχυση της διδακτορικής του/της έρευνας.

Οι υποψήφιοι/ες διδάκτορες οφείλουν να τηρούν την πολιτική του Πανεπιστημίου Κρήτης για τη διαχείριση της διανοητικής ιδιοκτησίας κατά τη δημοσίευση της διατριβής τους ή των επιμέρους εργασιών που εκπονούν. Επιπρόσθετα, οι υποψήφιοι/ες διδάκτορες κατά τη διάρκεια υλοποίησης της έρευνάς τους και εκπόνησης της διδακτορικής τους διατριβής οφείλουν να τηρούν απαρέγκλιτα όλους τους εγκεκριμένους από τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Κρήτης Κανονισμούς που άπτονται της Ηθικής και της Δεοντολογίας.

Γ.4 Εκπόνηση διδακτορικής διατριβής

Η εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής ξεκινά με την εγγραφή του/της υποψηφίου/ας διδάκτορα. Η διδακτορική διατριβή εκπονείται από τον/την υποψήφιο/α διδάκτορα και είναι αποτέλεσμα ανεξάρτητου ερευνητικού του/της έργου που πραγματοποιείται σύμφωνα με τα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα και σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, τον παρόντα Κανονισμό, τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Κρήτης και εν γένει με το θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας του Ιδρύματος.

Η εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής πραγματοποιείται στο Πανεπιστήμιο Κρήτης με την υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος, των Εργαστηρίων του και του Ιδρύματος σε συνεννόηση με τον/την επιβλέποντα/ουσα και με τη σύμφωνη γνώμη του/της υπεύθυνου/ης της αντίστοιχης μονάδας. Μέρος της Διδακτορικής Διατριβής είναι δυνατόν να εκπονείται σε άλλα Ιδρύματα και Ερευνητικά Κέντρα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής με τη σύμφωνη γνώμη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

Ο τίτλος της διδακτορικής διατριβής δύναται να τροποποιηθεί μερικώς για επιστημονικούς λόγους, με τη σύμφωνη γνώμη του/της επιβλέποντος/ουσας, ύστερα από αιτιολογημένη αίτηση του/της υποψηφίου/



ας διδάκτορα και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Φιλολογίας. Η αίτηση τροποποίησης μπορεί να υποβληθεί μέχρι την κατάθεση της εισηγητικής έκθεσης της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Η τροποποίηση του αρχικού θέματος δεν επηρεάζει τον χρόνο εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής. Όταν το θέμα της διδακτορικής διατριβής αλλάζει πλήρως, ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας οφείλει να καταθέσει εκ νέου αίτηση και ερευνητική πρόταση. Η Συνέλευση του Τμήματος εγκρίνει το νέο θέμα και την εκπόνηση της νέας διδακτορικής διατριβής, αποφασίζοντας ταυτόχρονα τη διακοπή της προηγούμενης διδακτορικής διατριβής. Στη συνέχεια ακολουθούνται εξ αρχής οι διαδικασίες επιλογής και επίβλεψης που προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό, χωρίς να προσμετράται ο χρόνος που έχει ήδη παρέλθει.

Η διδακτορική διατριβή συντάσσεται είτε στα ελληνικά είτε σε άλλη γλώσσα. Στην τελική μορφή της πρέπει να συνοδεύεται από εκτενή περίληψη στην αγγλική, εφόσον έχει συνταχθεί στην ελληνική, ή στην ελληνική, αν έχει συνταχθεί σε άλλη γλώσσα.

Η αναγκαία έκταση της διδακτορικής διατριβής προσδιορίζεται από τον/την εκάστοτε επιβλέποντα/ουσα σε συνεννόηση με τον/την υποψήφιο/α διδάκτορα. Ενδεικτικά καθορίζεται πως η έκταση της διδακτορικής διατριβής δεν πρέπει να υπερβαίνει τις 120.000 λέξεις. Στο ως άνω μέγεθος δεν συνυπολογίζεται το όποιο αναγκαίο για την τεκμηρίωση του θέματος εικονογραφικό, αρχειακό κ.ά. υλικό.

Στο εσώφυλλο κάθε κατατιθέμενης και εγκρινόμενης διδακτορικής διατριβής, μνημονεύεται, σε εμφανές σημείο, η σύνθεση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, καθώς και της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής της διδακτορικής διατριβής.

Γ.5 Εκπόνηση διδακτορικής διατριβής με συνεπίβλεψη - Διιδρυματικές συνεργασίες

Το Τμήμα Φιλολογίας δύναται να συνεργάζεται με άλλα Ιδρύματα, όπως στο άρθρο 27.4 του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Κρήτης, για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών με συνεπίβλεψη. Τα σχετικά με τη διαδικασία εκπόνησης της διατριβής, από την επιλογή του/της υποψήφιου/ας διδάκτορα ως και την απονομή του διδακτορικού τίτλου, καθώς και το ζήτημα της χορήγησης ενιαίου ή χωριστού τίτλου, καθορίζονται στο πλαίσιο Ειδικού Πρωτοκόλλου Συνεργασίας που καταρτίζεται από το Τμήμα Φιλολογίας και το συνεργαζόμενο ή τα συνεργαζόμενα Ιδρύματα και εγκρίνεται από τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Κρήτης και τα συλλογικά όργανα διοίκησης των συνεργαζόμενων ιδρυμάτων. Οι όροι του Ειδικού Πρωτοκόλλου Συνεργασίας οφείλουν να συνάδουν με το πλαίσιο λειτουργίας του Π.Δ.Σ. στο Τμήμα Φιλολογίας, όπως αυτό ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό και στα λοιπά κανονιστικά κείμενα του Πανεπιστημίου Κρήτης, και να είναι σύμφωνοι με την κείμενη νομοθεσία. Ο/Η υποψήφιος/α μπορεί να καταθέσει εξ αρχής αίτηση για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής με συνεπίβλεψη στο πλαίσιο διιδρυματικής συνεργασίας, αλλά μια τέτοια αίτηση επίσης μπορεί να γίνει και εντός του πρώτου χρόνου εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής.

Γ.6 Παρακολούθηση της προόδου του έργου των υποψηφίων διδασκόντων

Ο/Η υποψήφιος/α διδάκτορας υποβάλλει στην Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή, μέσω της Γραμματείας του Τμήματος, Έκθεση Προόδου (έκτασης 2.000-4.000 λέξεων), τουλάχιστον 30 ημέρες προτού συμπληρωθεί κάθε έτος από την εγγραφή του/της. Στην Έκθεση αυτή ο/η υποψήφιος/α παρουσιάζει την πρόοδο της διδακτορικής διατριβής κατά το προηγούμενο διάστημα και τον προγραμματισμό των εργασιών του/της για το επόμενο έτος. Στη συνέχεια, και προ του τέλους του ημερολογιακού έτους, δύναται να ορίζεται συνάντηση κατά την οποία ο/η υποψήφιος/α παρουσιάζει προφορικά την Έκθεση ενώπιον της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή συντάσσει και υπογράφει σύντομη αξιολόγηση, που κατατίθεται από τον/την επιβλέποντα/ουσα στη Γραμματεία του Τμήματος, η οποία την καταχωρεί στον ατομικό φάκελο του/της υποψήφιου/ας διδάκτορα, μαζί με την Έκθεση προόδου. Σε περίπτωση που η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή διαπιστώσει κάποιο πρόβλημα στην ομαλή υλοποίηση της διατριβής, προτείνει κατάλληλα μέτρα για την αντιμετώπισή του.

Η Συνέλευση του Τμήματος επικυρώνει την Έκθεση προόδου.

Γ.7 Διαγραφή υποψηφίων διδασκόντων

Η διαγραφή υποψήφιου/ας διδάκτορα είναι δυνατή με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Μεταξύ των λόγων για τη διαγραφή περιλαμβάνονται οι ακόλουθοι:

1. Αίτηση της/του υποψηφίας/ου για οικειοθελή αποχώρηση από το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος.
2. Η υπέρβαση από τον/την υποψήφιο/α διδάκτορα της μέγιστης χρονικής διάρκειας εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής, σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό.
3. Η μη υποβολή, επί δύο (2) συνεχόμενα έτη, Έκθεσης Προόδου από τον/την υποψήφιο/α.

4. Η διαπιστωμένη κατ' εξακολούθηση μη εκπλήρωση των υποχρεώσεων του/της, όπως περιγράφονται παραπάνω (Γ3).

5. Παραβίαση δεοντολογικών κανόνων ή τυχόν ανάρμοστη ακαδημαϊκή/ερευνητική συμπεριφορά όπως: λογοκλοπή, εκούσια και κακόβουλη καταστροφή ή παραποίηση πρωτοκόλλων εργαστηρίων, ημερολογίων έρευνας, καταστροφή υλικών και υποδομών κατά την πορεία εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής ή γενικότερη ερευνητική συμπεριφορά που προσβάλλει το Πανεπιστήμιο Κρήτης.

Εφόσον τεθεί ζήτημα διαγραφής του/της, και πριν από τη λήψη της σχετικής απόφασης, ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας καλείται για παροχή εξηγήσεων στη Συνέλευση του Τμήματος, τις οποίες οφείλει να καταθέσει και εγγράφως. Σε περίπτωση μη ανταπόκρισής του/της η απόφαση λαμβάνεται από τη Συνέλευση ερήμην του/της.

Δ. Απονομή Διδακτορικού Τίτλου

Δ.1 Εκκίνηση της διαδικασίας για την υποστήριξη διδακτορικής διατριβής

Μετά από την ολοκλήρωση της συγγραφής της διδακτορικής διατριβής και την υποβολή του τελευταίου υπομνήματος σχετικά με την πρόοδό της προς την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή, ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας μπορεί να υποβάλει αίτημα δημόσιας υποστήριξης της διατριβής. Η διαδικασία ενεργοποιείται με αίτηση του/της υποψηφίου/ας διδάκτορα, διά της Γραμματείας του Τμήματος, στη Συμβουλευτική Επιτροπή. Η αίτηση συνοδεύεται από ψηφιακό αντίγραφο της προς κρίση διδακτορικής διατριβής.

Η προθεσμία για την αποδοχή ή απόρριψη της αίτησης του/της υποψηφίου/ας ορίζεται στις εκατό (100) ημέρες από την κατάθεσή της.

Αν η τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή αποδεχθεί την αίτηση του/της υποψηφίου/ας διδάκτορα, καταθέτει έγγραφη θετική εισήγηση στη Συνέλευση του Τμήματος και η Συνέλευση ορίζει κατόπιν εισήγησης του/της επιβλέποντα/ουσας τα μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής για την κρίση και την αξιολόγηση της διδακτορικής διατριβής.

Στην Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή μετέχουν:

(α) Τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, και

(β) τέσσερα (4) επιπλέον μέλη, που πρέπει να πληρούν τα οριζόμενα από την νομοθεσία κριτήρια. Κατ' ελάχιστον τέσσερα (4) από τα επτά (7) μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής είναι μέλη Δ.Ε.Π. που ανήκουν στο Πανεπιστήμιο Κρήτης. Δεν επιτρέπεται τα αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. και οι ομότιμοι/ες καθηγητές/ήτριες να είναι περισσότεροι/ες από δύο (2).

Αν δεν κατατεθεί η εισήγηση από την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή προς τη Συνέλευση του Τμήματος στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα, η διαδικασία δύναται να συνεχιστεί κατόπιν αίτησης του/της υποψηφίου/ας διδάκτορα. Στην περίπτωση αυτή, το θέμα εξετάζεται στη Συνέλευση του Τμήματος και ορίζεται χρονικό διάστημα 30 ημερών, εντός του οποίου η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή υποχρεούται να υποβάλει τη σχετική εισήγηση. Σε περίπτωση αρνητικής εισήγησης από την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή, ορίζεται χρονικό διάστημα όχι μεγαλύτερο των έξι (6) μηνών προκειμένου να γίνουν βελτιώσεις στη διδακτορική διατριβή, κατόπιν του οποίου ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας υποβάλει νέο αίτημα δημόσιας υποστήριξης. Εάν η εισήγηση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής είναι εκ νέου αρνητική, η Συνέλευση του Τμήματος εξετάζει, κατόπιν αιτήματος του/της υποψηφίου/ας διδάκτορα, τη δυνατότητα συνέχισης της διαδικασίας και τον ορισμό Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Μετά την υποβολή της εισηγητικής έκθεσης της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και τον ορισμό της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής από τη Συνέλευση, ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας υποχρεούται να καταθέσει στη Γραμματεία του Τμήματος:

1. Τη Διδακτορική Διατριβή σε ψηφιακή μορφή.

2. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία να βεβαιώνει ότι: «Είμαι ο/η αποκλειστικός/ή συγγραφέας της υποβληθείσας Διδακτορικής Διατριβής με τίτλο «...». Η συγκεκριμένη Διδακτορική Διατριβή είναι πρωτότυπη και εκπονήθηκε αποκλειστικά για την απόκτηση του Διδακτορικού Διπλώματος του Τμήματος Φιλολογίας. Κάθε βοήθεια, την οποία είχα για την προετοιμασία της, αναγνωρίζεται πλήρως και αναφέρεται επακριβώς στη Διδακτορική Διατριβή. Επίσης, επακριβώς αναφέρω στη Διδακτορική Διατριβή τις πηγές τις οποίες χρησιμοποίησα, και μνημονεύω επώνυμα τα δεδομένα ή τις ιδέες που αποτελούν προϊόν πνευματικής ιδιοκτησίας άλλων, ακόμη κι εάν η συμπερίληψή τους στην παρούσα Διδακτορική Διατριβή υπήρξε έμμεση ή παραφρασμένη. Γενικότερα, βεβαιώνω ότι κατά την εκπόνηση της Διδακτορικής Διατριβής έχω τηρήσει απαρέγκλιτα όσα ο νόμος ορίζει περί πνευματικής ιδιοκτησίας και έχω συμμορφωθεί πλήρως με τα προβλεπόμενα στο νόμο περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, με τις αρχές της ηθικής και της δεοντολογίας της έρευνας και της εν γένει ακαδημαϊκής δεοντολογίας». Η υπεύθυνη δήλωση προσαρτάται στην οπίσθια (verso) όψη πριν από τη σελίδα τίτλου κάθε διδακτορικής διατριβής που κατατίθεται στο Τμήμα ή τηρείται σε αρχείο σε ηλεκτρονική μορφή στη Γραμματεία του Τμήματος σε περίπτωση που φέρει ψηφιακή υπογραφή.



Η Γραμματεία του Τμήματος υποχρεούται να διαβιβάσει τα έγγραφα στα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής τουλάχιστον πενήντα (50) ημέρες πριν από τη δημόσια υποστήριξη.

Σημείωση: Ενδεχόμενη υπέρβαση των προθεσμιών που αναφέρονται στο παρόν άρθρο δεν συνιστά λόγο ακυρότητας της διαδικασίας.

Δ.2 Υποστήριξη της διδακτορικής διατριβής

Ο τόπος και ο χρόνος της συνεδρίασης για τη δημόσια υποστήριξη και εξέταση της διδακτορικής διατριβής αποφασίζεται από κοινού από τον/την επιβλέποντα/ουσα και τον/την υποψήφιο/α διδάκτορα. Η δημόσια υποστήριξη πραγματοποιείται το αργότερο εντός έξι (6) μηνών από την ημερομηνία ορισμού της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής από τη Συνέλευση του Τμήματος. Τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την δημόσια υποστήριξη ο/η επιβλέπων/ουσα γνωστοποιεί στη Γραμματεία του Τμήματος τον τόπο και τον χρόνο διεξαγωγής της. Η Γραμματεία δημοσιοποιεί τον χώρο και χρόνο της συνεδρίασης τουλάχιστον επτά (7) ημέρες πριν από την ημερομηνία της υποστήριξης. Η πρόσκληση κοινοποιείται επίσης ταυτόχρονα στα μέλη της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής, καθώς και σε όλα τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Φιλολογίας και αναρτάται στην ιστοσελίδα του.

Ο/Η υποψήφιος/α διδάκτορας υποστηρίζει δημόσια τη διδακτορική διατριβή ενώπιον των μελών της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής σε χώρο του Πανεπιστημίου Κρήτης. Η συνεδρίαση για τη δημόσια υποστήριξη της διατριβής δύναται να πραγματοποιηθεί και με τη χρήση μέσων τηλεδιάσκεψης, εφόσον δεν είναι δυνατή η φυσική παρουσία όλων των μελών της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής και με την προϋπόθεση ότι διασφαλίζεται η φυσική παρουσία στην αίθουσα του/της υποψήφιου/ας διδάκτορα και τουλάχιστον τριών (3) μελών της Εξεταστικής Επιτροπής. Η συνεδρίαση και η όλη διαδικασία της εξέτασης συντονίζεται από τον/την επιβλέποντα/ουσα.

Η υποστήριξη περιλαμβάνει δύο φάσεις: Στην πρώτη φάση, η διαδικασία είναι δημόσια. Σε αυτήν, ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας αναπτύσσει προφορικά τα πορίσματα της έρευνάς του/της μέσα σε τριάντα (30) λεπτά και στη συνέχεια απαντά σε ερωτήσεις που του/της θέτουν τα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής.

Στη δεύτερη φάση, ο/η εξεταζόμενος/η και το κοινό αποχωρούν. Η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή συνεδριάζει χωρίς την παρουσία τρίτων, κρίνει την εργασία ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτότυπη σκέψη, την παραγωγή νέας γνώσης στο πεδίο και τη συμβολή της στην επιστήμη και εγκρίνει, με πλειοψηφία πέντε (5) τουλάχιστον μελών, ή απορρίπτει την απονομή του διδακτορικού διπλώματος.

Σε περίπτωση έγκρισης της διατριβής, η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή αξιολογεί τη διδακτορική διατριβή με τους βαθμούς Καλώς, Λίαν Καλώς ή Άριστα ή (ομόφωνα) Άριστα μετ' επαίνων. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με τη δημόσια ανακοίνωση του αποτελέσματος στον/την εξεταζόμενο/η. Για την απόφασή της η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή συντάσσει Πρακτικό, στο οποίο καταχωρίζεται η αιτιολόγηση του αποτελέσματος της διαδικασίας. Το πρακτικό υπογράφεται από όλα τα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής. Το υπογεγραμμένο Πρακτικό κατατίθεται από τον/την επιβλέποντα/ουσα στη Γραμματεία του Τμήματος και υποβάλλεται στη Συνέλευση προκειμένου να γίνει η αναγόρευση του/της υποψήφιου/ας διδάκτορα. Κατά την ημερομηνία έγκρισης της διδακτορικής διατριβής από την Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή αποκτάται η ιδιότητα του διδάκτορα. Η αναγόρευση από τη Συνέλευση του Τμήματος έχει βεβαιωτικό χαρακτήρα.

Η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή μπορεί να προτείνει προσθήκες, αλλαγές ή διορθώσεις. Ο/Η υποψήφιος/α διδάκτορας, εφόσον συμφωνεί, θα πρέπει να ολοκληρώσει αυτές τις αλλαγές εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία της υποστήριξης. Η τριμελής επιτροπή ελέγχει τις τροποποιήσεις και εγκρίνει την οριστική μορφή της διατριβής.

Ο/Η υποψήφιος/α διδάκτορας δεν έχει δικαίωμα ένστασης ενάντια στην απόφαση της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Δ.3 Αναγόρευση των υποψηφίων διδασκόντων σε διδάκτορες

Αφού ολοκληρωθεί η διαδικασία αξιολόγησης, και εφόσον το αποτέλεσμα της είναι θετικό, η διαδικασία που ακολουθείται για την αναγόρευση και την καθομολόγηση του/της υποψηφίου/ας διδάκτορα σε διδάκτορα είναι η ακόλουθη:

α) Κατάθεση αίτησης από τον/την υποψήφιο/α διδάκτορα στη Συνέλευση του Τμήματος για αναγόρευση - καθομολόγηση.

β) Κατάθεση από τον/την υποψήφιο/α διδάκτορα της διδακτορικής διατριβής του/της στη Γραμματεία του Τμήματος σε ψηφιακή μορφή.

γ) Βεβαίωση κατάθεσης της Διδακτορικής Διατριβής στη Βιβλιοθήκη/Αποθετήριο Διδακτορικών Διατριβών από τη Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος.

δ) Βεβαίωση κατάθεσης της Διδακτορικής Διατριβής στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης.



Η αναγόρευση των υποψηφίων διδασκόντων σε διδάκτορες και η καθομολόγησή τους γίνεται στο πλαίσιο της Συνέλευσης του Τμήματος. Σε συνεδρίαση της Συνέλευσης του Τμήματος, ο/η Πρόεδρος του Τμήματος θέτει δημόσια υπόψη του σώματος τα σχετικά έγγραφα που πιστοποιούν την επιτυχή ολοκλήρωση της διαδικασίας προφορικής παρουσίασης και αξιολόγησης της διδακτορικής διατριβής, τα οποία επικυρώνονται και συμπεριλαμβάνονται στα πρακτικά της συνεδρίασης.

Ακολουθεί η καθομολόγηση του/της διδάκτορα, καθώς και η απονομή του διδακτορικού διπλώματος, σύμφωνα με τους Κανόνες Τελετουργικού/Εθιμοτυπικού Χαρακτήρα του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Κρήτης.

Στο διδακτορικό δίπλωμα αναγράφεται το Πανεπιστήμιο Κρήτης, το Τμήμα Φιλολογίας, το ονοματεπώνυμο του/της διδάκτορος, ο χαρακτηρισμός της διατριβής (Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα, Άριστα μετ' επαίνων) και η ημερομηνία αναγόρευσης, και περιλαμβάνεται το λογότυπο του Πανεπιστημίου Κρήτης. Το διδακτορικό δίπλωμα υπογράφεται από τον/την Πρύτανη, τον/την Πρόεδρο του Τμήματος Φιλολογίας και τον/την Γραμματέα του Τμήματος Φιλολογίας και σφραγίζεται με τη σφραγίδα του Πανεπιστημίου.

Ε. Αξιολόγηση, γραμματειακή υποστήριξη και διδρυματικές συνεργασίες

Ε.1 Αξιολόγηση

Οι Διδακτορικές Σπουδές του Τμήματος Φιλολογίας υπόκεινται στις διαδικασίες εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, καθώς και διασφάλισης και πιστοποίησης της ποιότητάς του, οι οποίες προβλέπονται από το ισχύον νομικό πλαίσιο και από τις σχετικές αποφάσεις του Τμήματος Φιλολογίας.

Ε.2 Γραμματειακή υποστήριξη

Τη διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη των Δ.Σ. αναλαμβάνει το Τμήμα Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Κρήτης. Ειδικότερα, η Γραμματεία του Τμήματος έχει την ευθύνη της γραμματειακής υποστήριξης του Π.Δ.Σ. και υποχρεούται να τηρεί για κάθε υποψήφιο/α διδάκτορα ιδιαίτερο φάκελο που περιέχει:

1. Τους τίτλους και τα δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν με την αίτηση υποψηφιότητάς του/της,
2. αντίγραφα των πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων που του/της έχουν χορηγηθεί,
3. τα ετήσια υπομνήματά του/της προς τη Συμβουλευτική Επιτροπή και τα σχόλια επ' αυτών από τον/την επιβλέποντα/ουσα ή την Επιτροπή,
4. υποτροφίες ή βραβεία που του/της έχουν απονεμηθεί,
5. το πρακτικό έγκρισης ή απόρριψης της διδακτορικής διατριβής,
6. ηλεκτρονικό αντίγραφο της τελικής εγκεκριμένης μορφής της διδακτορικής διατριβής,
7. κάθε σχετικό έγγραφο που προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τον παρόντα Κανονισμό.

Το περιεχόμενο του ατομικού φακέλου είναι προσιτό μόνο στην αρμόδια υπηρεσία του Τμήματος, στον/την Πρόεδρο του Τμήματος, στον/την επιβλέποντα/ουσα και τα άλλα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, καθώς και στον/την ίδιο/α τον/την υποψήφιο/α διδάκτορα.

ΣΤ. Μεταβατικές διατάξεις

Ο παρών κανονισμός δεν έχει αναδρομική ισχύ. Οι υποψήφιοι/ες διδάκτορες που ανέλαβαν την εκπόνηση της διδακτορικής τους διατριβής πριν από την έναρξη ισχύος του παρόντος κανονισμού ακολουθούν τις διατάξεις των Κανονισμών που ίσχυαν κατά την έγκριση της υποψηφιότητάς τους από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Κατ' εξαίρεση, η διάρκεια εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής των υποψηφίων διδασκόντων που γράφτηκαν στο Π.Δ.Σ. πριν από την έναρξη ισχύος του παρόντος κανονισμού ρυθμίζεται από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού (άρθρο Γ2).

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία, από τον παρόντα Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών και από τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Κρήτης, ρυθμίζονται με αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος Φιλολογίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρέθυμνο, 14 Σεπτεμβρίου 2026

Ο Πρύτανης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΟΝΤΑΚΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- A.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- B.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση
https://eservices.et.gr

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

