



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

24 Σεπτεμβρίου 2026

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5773

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 295/31-08-2026

Τροποποίηση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Χημείας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με τίτλο «Επιστήμη Πολυμερών και Εφαρμογές της στη Βιομηχανία» («Polymer Chemistry and Its Applications in Industry») και μετονομασία του σε «Επιστήμη Πολυμερών και Εφαρμογές της στη Νανοτεχνολογία» («Polymer Science and Its Applications in Nanotechnology»).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4957/22 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις.» (Α' 141), και ειδικότερα τα άρθρα 79 έως και 88,
2. την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των ΑΕΙ με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" (Α' 141) για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα»,
3. την υπό στοιχεία 18137/Ζ1/16-02-2023 κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας οργάνωσης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.)» (Β' 1079),
4. τον ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83),
5. το π.δ. 85/2013 «Ίδρυση, μετονομασία, ανασυγκρότηση Σχολών και ίδρυση Τμήματος στο Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών» (Α' 124),
6. τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189) και ιδίως τα άρθρα 14 και 15,
7. την υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13-8-2007 «Εφαρμογή του Συστήματος Μεταφοράς και Συσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων (Β' 1466),
8. τον ν. 4589/2019 «Συνέργειες Εθνικού και Καποδιστριακού Αθηνών, Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών με τα Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, Παλλημνιακό Ταμείο και άλλες διατάξεις» (Α' 13),
9. την υπ' αρ. 249/30-12-2025 απόφαση της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ με την οποία τροποποιήθηκε ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του ΕΚΠΑ (Β' 7379),
10. την υπ' αρ. 729/30-05-2018 απόφαση της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ με την οποία επανιδρύθηκε το ΠΜΣ «Επιστήμη Πολυμερών και Εφαρμογές της στη Βιομηχανία» του Τμήματος Χημείας (Β' 2378),
11. την υπ' αρ. 862/02-07-2018 απόφαση της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ με την οποία εγκρίθηκε ο κανονισμός του ΠΜΣ «Επιστήμη Πολυμερών και Εφαρμογές της στη Βιομηχανία» του Τμήματος Χημείας (Β' 3662),
12. την υπ' αρ. 18/06-10-2023 απόφαση της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ με την οποία τροποποιήθηκε ο κανονισμός του ΠΜΣ «Επιστήμη Πολυμερών και Εφαρμογές της στη Βιομηχανία» του Τμήματος Χημείας (Β' 6064),
13. την απόφαση πιστοποίησης του Συμβουλίου Αξιολόγησης και Πιστοποίησης της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.) (συνεδρία 34η/20-12-2023 και 51η/08-07-2025),
14. το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης του Τμήματος Χημείας του ΕΚΠΑ (συνεδρίαση 04-05-2026),



15. το απόσπασμα πρακτικού της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΕΚΠΑ (11η συνεδρίαση 16-07-2026),

16. το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ (12η συνεδρίαση 29-07-2026),

17. το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού,

18. το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει:

Την τροποποίηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Χημείας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με τίτλο «Επιστήμη Πολυμερών και Εφαρμογές της στη Βιομηχανία» («Polymer Chemistry and Its Applications in Industry») και τη μετονομασία του σε «Επιστήμη Πολυμερών και Εφαρμογές της στη Νανοτεχνολογία» («Polymer Science and Its Applications in Nanotechnology»), από το ακαδημαϊκό έτος 2026-2027, ως ακολούθως:

Άρθρο 1

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Το Τμήμα Χημείας της Σχολής Θετικών Επιστημών του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών θα οργανώσει και θα λειτουργήσει από το ακαδημαϊκό έτος 2026-2027 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) με τίτλο «Επιστήμη Πολυμερών και Εφαρμογές της στη Νανοτεχνολογία» («Polymer Science and Its Applications in Nanotechnology»).

Το Π.Μ.Σ. υλοποιείται με μεθόδους διά ζώσης και εξ αποστάσεως εκπαίδευσης (blended learning), σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας.

Άρθρο 2

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ-ΣΚΟΠΟΣ

2.1 Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) «Επιστήμη Πολυμερών και Εφαρμογές της στη Νανοτεχνολογία» έχει ως αντικείμενο την παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακής εκπαίδευσης στο επιστημονικό πεδίο της Επιστήμης των Πολυμερών και των Εφαρμογών της στη Σύγχρονη Νανοτεχνολογία.

2.2 Σκοπός του Π.Μ.Σ. «Επιστήμη Πολυμερών και Εφαρμογές της στη Νανοτεχνολογία» είναι:

α) Η παροχή υψηλού επιπέδου γνώσεων στους μεταπτυχιακούς φοιτητές στη βασική, συστηματική και εφαρμοσμένη έρευνα στο πεδίο της επιστήμης πολυμερών και των εφαρμογών της στη σύγχρονη βιομηχανία.

β) η δημιουργία ικανού και εξειδικευμένου ανθρώπινου δυναμικού που θα στελεχώσει τη βιομηχανία, την τριτοβάθμια εκπαίδευση και διάφορες δημόσιες υπηρεσίες.

γ) η σύσφιξη των σχέσεων μεταξύ των επιστημόνων που εργάζονται στα πανεπιστημιακά και ερευνητικά ιδρύματα και τη βιομηχανία.

Το ΠΜΣ συμβάλλει στην ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας.

2.3 Με την επιτυχή ολοκλήρωση του προγράμματος οι απόφοιτοι θα είναι ικανοί να:

1. Μπορούν να συνθέσουν πολυμερικά υλικά με καθορισμένη μακρομοριακή αρχιτεκτονική και μοριακά χαρακτηριστικά.

2. μπορούν να συνδέσουν τις μακροσκοπικές ιδιότητες των πολυμερικών υλικών με την δομή τους και τα μακρομοριακά χαρακτηριστικά τους.

3. μπορούν να σχεδιάσουν πολυμερικά υλικά για σύγχρονες εφαρμογές σε φαρμακοβιομηχανία, βιομηχανία χρωμάτων, βιομηχανία σύνθεσης πολυμερικών υλικών, βιομηχανία παραγωγής μπαταριών κ.λπ.

4. μπορούν οι φοιτητές του ΜΠΣ να αναλύσουν και να χαρακτηρίσουν μοριακά πολυμερικά υλικά.

5. μπορούν να τροποποιήσουν τη δομή των πολυμερικών υλικών με σκοπό την κατάλληλη τροποποίηση των ιδιοτήτων τους.

6. μπορούν να αναμείξουν τα πολυμερικά υλικά ώστε να σχηματιστεί ένα μείγμα νανοσύνθετων υλικών με τις κατάλληλες ιδιότητες.

2.4 Η επίτευξη των μαθησιακών αποτελεσμάτων του Π.Μ.Σ. υποστηρίζεται από παιδαγωγικά τεκμηριωμένες μεθόδους σύγχρονης και ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, με αξιοποίηση ψηφιακών εργαλείων και εκπαιδευτικών πλατφορμών του Ιδρύματος.

Άρθρο 3

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΙ ΤΙΤΛΟΙ

3.1 Για την απόκτηση Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς στο σύνολο των προσφερόμενων μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και να εκπονήσει μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, συγκεντρώνοντας έτσι εκατόν είκοσι (120) ECTS.



3.2 Το ΠΜΣ απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στην «Επιστήμη Πολυμερών και Εφαρμογές της στη Νανοτεχνολογία» (MSc in «Polymer Science and Its Applications in Nanotechnology»).

Άρθρο 4

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ

4.1 Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι πανεπιστημίων των Τμημάτων Χημείας, Πανεπιστημίων και Πολυτεχνείων, των άλλων Τμημάτων Σχολών Θετικών Επιστημών, Τμημάτων Επιστήμης Υλικών και συναφών Τμημάτων της ημεδαπής ή Τμημάτων αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, καθώς και πτυχιούχοι Τ.Ε.Ι. συναφούς γνωστικού αντικείμενου.

4.2 Ο ανώτατος αριθμός των εισακτέων φοιτητών/τριών στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται σε είκοσι (20) συνολικά. Ο ανώτατος αριθμός εισακτέων προσδιορίζεται σύμφωνα με τον αριθμό των διδασκόντων του Π.Μ.Σ. και την αναλογία φοιτητών-διδασκόντων, την υλικοτεχνική υποδομή, τις αίθουσες διδασκαλίας, την απορρόφηση των διπλωματούχων από την αγορά εργασίας.

4.3 Επιπλέον του αριθμού εισακτέων γίνεται δεκτό ένα (1) μέλος των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. κατ' έτος, εφόσον το έργο που επιτελεί στο Ίδρυμα είναι συναφές με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

4.4 Οι υπότροφοι του ΙΚΥ, οι αλλοδαποί υπότροφοι του ελληνικού κράτους, για το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ., εφόσον πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις εισαγωγής στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί χωρίς εξετάσεις.

Άρθρο 5

ΤΡΟΠΟΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ

5.1 Η επιλογή των φοιτητών/τριών γίνεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του ΕΚΠΑ και τις προβλέψεις της παρούσας απόφασης.

5.2 Κάθε Ιούνιο, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Χημείας του Ε.Κ.Π.Α, δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του Ιδρύματος προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στο ΠΜΣ. Οι σχετικές αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του ΠΜΣ, σε προθεσμία που ορίζεται κατά την προκήρυξη και μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

5.3 Η Συνέλευση του Τμήματος αναθέτει στη Σ.Ε. τη διαδικασία επιλογής των εισακτέων.

5.4 Απαραίτητα δικαιολογητικά είναι:

1. Αίτηση συμμετοχής
2. Βιογραφικό σημείωμα
3. Αντίγραφο πτυχίου ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών
4. Αναλυτική βαθμολογία προπτυχιακών μαθημάτων
5. Επιστημονικές δημοσιεύσεις, εάν υπάρχουν
6. Αποδεικτικά επαγγελματικής ή ερευνητικής δραστηριότητας, εάν υπάρχουν
7. Φωτοτυπία δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας
8. Δύο (2) συστατικές επιστολές

9. Πιστοποιητικό ελληνομάθειας ή επαρκής, διαπιστωμένη από τη ΣΕ του Π.Μ.Σ., γνώση της ελληνικής γλώσσας για αλλοδαπούς υποψήφιους, οι οποίοι επιθυμούν να συμμετέχουν στο ΠΜΣ που διοργανώνεται στην ελληνική γλώσσα.

10. Αναγνώριση ακαδημαϊκού τίτλου σπουδών της αλλοδαπής από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

11. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου B2, κατά προτίμηση της αγγλικής.

5.5 Για τους/ις φοιτητές/τριες από ιδρύματα της αλλοδαπής, που δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό αναγνώρισης ακαδημαϊκού τίτλου σπουδών από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., ακολουθείται η ακόλουθη διαδικασία:

Η Συνέλευση του Τμήματος ορίζει επιτροπή αρμόδια να διαπιστώσει εάν ένα ίδρυμα της αλλοδαπής ή ένας τύπος τίτλου ιδρύματος της αλλοδαπής είναι αναγνωρισμένα.

Η επιτροπή ελέγχει εάν ένα ίδρυμα της αλλοδαπής ή ένας τύπος τίτλου ιδρύματος της αλλοδαπής συμπεριλαμβάνονται στο σχετικό Μητρώο των αλλοδαπών ιδρυμάτων που τηρεί και επικαιροποιεί ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

Αν το ίδρυμα της αλλοδαπής ανήκει στον κατάλογο ιδρυμάτων του άρθρου 307, του νόμου 4957/2022, τότε ο υποψήφιος υποχρεούται να προσκομίσει βεβαίωση τόπου σπουδών, η οποία εκδίδεται και αποστέλλεται από το πανεπιστήμιο της αλλοδαπής. Αν ως τόπος σπουδών ή μέρος αυτών βεβαιώνεται η ελληνική επικράτεια, ο τίτλος σπουδών δεν αναγνωρίζεται, εκτός αν το μέρος σπουδών που έγιναν στην ελληνική επικράτεια βρίσκεται σε δημόσιο Α.Ε.Ι.



5.6 Η αξιολόγηση των υποψηφίων και η επιλογή των εισακτέων γίνεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

- Βαθμός πτυχίου σε ποσοστό 10%
- Μέσος όρος βαθμολογίας σε προπτυχιακά μαθήματα σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ σε ποσοστό 15%
- Επίδοση σε Διπλωματική εργασία, όπου αυτή προβλέπεται στον Α' κύκλο σπουδών σε ποσοστό 5%
- Πιστοποιημένη γνώση ξένης γλώσσας, κατά προτίμηση της αγγλικής σε ποσοστό 10%
- Κατοχή δευτέρου πτυχίου Α' ή Β' κύκλου σπουδών σε ποσοστό 5%
- Ερευνητική δραστηριότητα σε ποσοστό 5%
- Δημοσιεύσεις σε ποσοστό 5%
- Συστατικές επιστολές από μέλη Δ.Ε.Π. ή Ερευνητές αναγνωρισμένων ερευνητικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος ή Επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία σε ποσοστό 5%
- Προφορική συνέντευξη σε ποσοστό 40%

Με βάση τα συνολικά κριτήρια, η Σ.Ε. καταρτίζει τον πίνακα αξιολόγησης των φοιτητών/τριών και τον καταθέτει προς έγκριση στη Συνέλευση.

Οι επιτυχόντες/ουσες θα πρέπει να εγγραφούν στη Γραμματεία του ΠΜΣ εντός τριάντα (30) ημερών από την απόφαση της Συνέλευσης.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας (με μαθηματική στρογγυλοποίηση στην ακέραιη μονάδα της κλίμακας 100), εισάγονται οι ισοβαθμήσαντες υποψήφιοι, σε ποσοστό που δεν υπερβαίνει το 10% του ανώτατου αριθμού εισακτέων.

Σε περίπτωση μη εγγραφής ενός ή περισσότερων φοιτητών/τριών, θα κληθούν να εγγραφούν στο Π.Μ.Σ., οι επιλαχόντες/ουσες (αν υπάρχουν), με βάση τη σειρά τους στον εγκεκριμένο αξιολογικό πίνακα.

Άρθρο 6

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

6.1 Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται σε τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης διπλωματικής εργασίας.

6.2 Υπάρχει δυνατότητα παράτασης, έπειτα από αιτιολογημένη αίτηση του φοιτητή και έγκριση από τη Συνέλευση. Η παράταση δεν υπερβαίνει τα τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Έτσι, ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται στα οκτώ (8) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

6.3 Οι φοιτητές/τριες που δεν έχουν υπερβεί το ανώτατο όριο φοίτησης, έπειτα από αιτιολογημένη αίτησή τους προς τη Συνέλευση του Τμήματος, δύνανται να διακόψουν τη φοίτησή τους για χρονική περίοδο που δεν υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Αναστολή φοίτησης χορηγείται για σοβαρούς λόγους (στρατιωτική θητεία, ασθένεια, λοχεία, απουσία στο εξωτερικό κ.ά.).

Η αίτηση πρέπει να είναι αιτιολογημένη και να συνοδεύεται από όλα τα σχετικά δικαιολογητικά αρμόδιων δημόσιων αρχών ή οργανισμών, από τα οποία αποδεικνύονται οι λόγοι αναστολής φοίτησης. Η φοιτητική ιδιότητα αναστέλλεται κατά τον χρόνο διακοπής της φοίτησης και δεν επιτρέπεται η συμμετοχή σε καμία εκπαιδευτική διαδικασία. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Τουλάχιστον δύο εβδομάδες πριν από το πέρας της αναστολής φοίτησης, ο/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να επανεγγραφεί στο πρόγραμμα για να συνεχίσει τις σπουδές του/της με τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του/της ενεργού φοιτητή/τριας. Οι φοιτητές/τριες δύνανται με αίτησή τους να διακόψουν την αναστολή φοίτησης και να επιστρέψουν στο Πρόγραμμα μόνο στην περίπτωση που έχουν αιτηθεί αναστολή φοίτησης για δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα. Η αίτηση διακοπής της αναστολής φοίτησης πρέπει να κατατίθεται το αργότερο δύο εβδομάδες πριν από την έναρξη του δεύτερου εξαμήνου της αναστολής.

6.4 Η διάρκεια αναστολής ή παράτασης του χρόνου φοίτησης συζητείται και εγκρίνεται κατά περίπτωση από τη Σ.Ε., η οποία και εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 7

ΦΟΙΤΗΣΗ ΣΤΟ Π.Μ.Σ.

7.1 Το Π.Μ.Σ. ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο εκάστου ακαδημαϊκού έτους.

7.2 Για την απόκτηση διπλώματος του Π.Μ.Σ. απαιτούνται συνολικά εκατόν είκοσι (120) πιστωτικές μονάδες (ECTS). Όλα τα μαθήματα διδάσκονται εβδομαδιαίως και, κατά περίπτωση, περιλαμβάνουν εργαστηριακές ασκήσεις, σεμινάρια, πρακτική άσκηση κ.λπ.



7.3 Η γλώσσα διδασκαλίας είναι η ελληνική, ενώ η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι η ελληνική και κατά περίπτωση η αγγλική.

7.4 Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες υποχρεούνται σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση σε τέσσερα (4) υποχρεωτικά και τρία (3) επιλεγόμενα μεταπτυχιακά μαθήματα, ερευνητική απασχόληση και συγγραφή επιστημονικών εργασιών, καθώς και σε εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας υπό την επίβλεψη του ορισθέντος ως επιβλέποντος μέλος ΔΕΠ. Οι επιλεγέντες μεταπτυχιακοί φοιτητές που είναι πτυχιούχοι Τμημάτων εκτός Χημείας πέρα των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. υποχρεούνται σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση μαθημάτων του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Χημείας που ορίζονται από τη ΣΕ.

7.5 Η εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας πραγματοποιείται κυρίως στο Δ' εξάμηνο σπουδών και πιστώνεται με τριάντα (30) ECTS.

7.6 Η διδασκαλία των μαθημάτων πραγματοποιείται με μεθόδους διά ζώσης και εξ αποστάσεως εκπαίδευσης (blended learning).

Η σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση υλοποιείται μέσω προγραμματισμένων διαδικτυακών συνεδριών σε πραγματικό χρόνο.

Η ασύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση υλοποιείται μέσω ολοκληρωμένου τεχνολογικού περιβάλλοντος (εκπαιδευτικής πλατφόρμας), όπου πραγματοποιούνται οργανωμένες μαθησιακές δραστηριότητες με αλληλεπίδραση διδάσκοντα-διδασκόμενων και διδασκόμενων μεταξύ τους.

Το ποσοστό των πιστωτικών μονάδων (ECTS) που προβλέπονται με ασύγχρονες μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης δεν υπερβαίνει το 25% των συνολικών ECTS του ΠΜΣ, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

Όλες οι δραστηριότητες της εκπαιδευτικής διαδικασίας του Π.Μ.Σ. «Επιστήμη Πολυμερών και Εφαρμογές της στη Νανοτεχνολογία» (μαθήματα, εργαστήρια) πραγματοποιούνται δια ζώσης. Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας του Π.Μ.Σ. δύναται να πραγματοποιείται και με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης - όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι λόγοι που επιβάλλουν την εξ αποστάσεως εκπαίδευση. Η οργάνωση μαθημάτων και λοιπών εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης αφορά σε μαθήματα και εκπαιδευτικές δραστηριότητες που από τη φύση τους δύναται να υποστηριχθούν με τη χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως εκπαίδευσης και δεν εμπεριέχουν πρακτική, εργαστηριακή ή κλινική εξάσκηση των φοιτητών/τριών, που για τη διεξαγωγή τους απαιτείται η συμμετοχή των φοιτητών/τριών με φυσική παρουσία. Υπεύθυνη για την υποστήριξη της εξ αποστάσεως εκπαιδευτικής διαδικασίας, όπως και για τα ζητήματα σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων είναι η Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης του ΕΚΠΑ. Οι πλατφόρμες που χρησιμοποιούνται στο ΕΚΠΑ για την εξ αποστάσεως εκπαίδευση είναι η πλατφόρμα WEBEX στην οποία το ΕΚΠΑ έχει συνδρομή, καθώς και η πλατφόρμα του Eclass που είναι ιδιόκτητη, ενώ και οι δύο πλατφόρμες είναι προσβάσιμες από όλα τα μέλη (διδάσκοντες/ουσες, φοιτητές/τριες) του ΕΚΠΑ και επομένως του ΠΜΣ μέσω του Ιδρυματικού τους λογαριασμού ο οποίος διασφαλίζει και την ασφάλεια. Με τις παραπάνω πλατφόρμες το ΕΚΠΑ, και επομένως το ΠΜΣ, διαθέτει αποδεδειγμένη ετοιμότητα για τη χρήση ολοκληρωμένου συστήματος τηλεεκπαίδευσης, σύγχρονης, αλλά και ασύγχρονης, υποστήριξης των συμμετεχόντων. Στις περιπτώσεις που θα εφαρμοστεί εξ' αποστάσεως εκπαίδευση, ο τεχνολογικός εξοπλισμός που απαιτείται από τους φοιτητές/τριες είναι:

- Ηλεκτρονικός υπολογιστής, κινητό τηλέφωνο ή tablet, με τα οποία να μπορεί να συνδεθεί ο φοιτητής/τρια στην πλατφόρμα τηλεδιάσκεψης Webex ή/και στο eClass

- Πρόσφατο λειτουργικό σύστημα Windows ή MacOS ή iOS ή Android

- Σύνδεση στο Διαδίκτυο

- Φυλλομετρητής ή εγκατεστημένη την ειδική εφαρμογή (Cisco Webex) για την πρόσβαση στην εφαρμογή τηλεδιάσκεψης και στο eClass

- Κάμερα, ηχεία και μικρόφωνο, για την επικοινωνία με τον διδάσκοντα

- Ιδρυματικός Λογαριασμός.

Το ΕΚΠΑ τηρεί ηλεκτρονική πλατφόρμα προσβάσιμη και σε άτομα με αναπηρία, μέσω της οποίας παρέχονται υπηρεσίες ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Στην ηλεκτρονική πλατφόρμα δύναται να αναρτάται εκπαιδευτικό υλικό ανά μάθημα, το οποίο δύναται να περιλαμβάνει σημειώσεις, παρουσιάσεις, ασκήσεις, ενδεικτικές λύσεις αυτών, καθώς και βιντεοσκοπημένες διαλέξεις, εφόσον τηρείται η κείμενη νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων. Το πάσης φύσεως εκπαιδευτικό υλικό παρέχεται αποκλειστικά για εκπαιδευτική χρήση των φοιτητών/τριών και προστατεύεται από τον ν. 2121/1993 (Α' 25), εφόσον πληρούνται οι σχετικές προϋποθέσεις.

7.7 Το ενδεικτικό πρόγραμμα των μαθημάτων διαμορφώνεται ως εξής:



Α' Εξάμηνο			
A/A	Μαθήματα Υποχρεωτικά	Διδ. Ώρες	ECTS
M1	Μέθοδοι Σύνθεσης Πολυμερών	52	10
M2	Μέθοδοι Χαρακτηρισμού Πολυμερών	52	10
M3	Πολυμερή σε ηλεκτρονικές και φωτονικές διατάξεις	52	10
Σύνολο		156	30
Β' Εξάμηνο (Επιλογή 3 από 6 Μαθήματα)			
A/A	Μαθήματα Επιλεγόμενα	Διδ. Ώρες	ECTS
M4	Σύνθεση Πολυμερών με Καθορισμένη Αρχιτεκτονική	52	10
M5	Φυσική Πολυμερών	52	10
M6	Μηχανικές ιδιότητες πολυμερών-Ρεολογία	52	10
M7	Νανοσύνθετα πολυμερικά υλικά-Σύνθεση, χαρακτηρισμός, ιδιότητες	52	10
M8	Μίγματα πολυμερών-Μικροφασικός διαχωρισμός-Μορφολογία	52	10
M9	Εφαρμογές πολυμερών στη νανοϊατρική και σε τεχνολογίες αιχμής	52	10
Σύνολο		156	30
Γ' Εξάμηνο			
A/A	Μάθημα Υποχρεωτικό	Διδ. Ώρες	ECTS
M10	Προχωρημένες Εργαστηριακές Τεχνικές Σύνθεσης και Μοριακού Χαρακτηρισμού – Ερευνητική Μεθοδολογία	156	30
Σύνολο		156	30
Δ' Εξάμηνο			ECTS
Εκπόνηση ερευνητικής διπλωματικής εργασίας			30
Σύνολο			30

7.8 Περιεχόμενο/Περιγραφή μαθημάτων

M1. Μέθοδοι Σύνθεσης Πολυμερών

Σχεδιασμός κατάλληλων μονομερών για διάφορα είδη πολυμερισμού. Ανιοντικός πολυμερισμός-Τεχνική υψηλού κενού. Κατιοντικός πολυμερισμός. Μέθοδοι ελεγχόμενων ριζικών πολυμερισμών (ATRP, NMR, RAFT). Πολυμερισμός σύμπλεξης (καταλύτες Ziegler-Natta, μεταλλοκένια, καταλύτες των late transition metals).

Προτεινόμενο Σύγγραμμα-Βοηθήματα:

H.L. Hsieh, R.P. Quirk, Anionic Polymerization: Principles and Practical Applications, Marcel Dekker Inc. (1996).

J.P. Kennedy, B. Ivan, Designed Polymers by Carbocationic Macromolecular Engineering. Theory and Practice, Hanser Publishers, Muenich (1992).

G. Odian, Principles of Polymerization, J. Wiley & Sons (1981)

J.R. Ebdon, G.C. Eastmond Eds, New Methods of Polymer Synthesis, Blackie Academic and Professional (1995)

K. Matyjaszewski Ed., Cationic Polymerizations, Marcel Dekker Inc. (1996)

W.J. Mijs Ed., New Methods of Polymer Synthesis, Plenum Press (1992)

Σημειώσεις διδασκόντων

M2. Μέθοδοι Χαρακτηρισμού Πολυμερών

Προσδιορισμός μοριακού βάρους και κατανομής μοριακών βαρών με τις μεθόδους SEC, LS, MALDI-TOF. Προσδιορισμός δομής και μικροδομής με φασματοσκοπία NMR. Προσδιορισμός σύστασης συμπολυμερών με UV, NMR. Προσδιορισμός εσωτερικού ιξώδους, γυροσκοπικής ακτίνας, αδιαταράκτων διαστάσεων και ευκαμψίας πολυμερών (ιξωδομετρία και σκέδαση). Θερμικές μέθοδοι ανάλυσης (DSC, TGA).

Προτεινόμενα Συγγράμματα - Βοηθήματα

H. Barth and J. Mays Eds. "Modern Methods of Polymer Analysis", Wiley, 1991

V.B.F. Mathot Ed., Calorimetry and Thermal Analysis, Hanser Publishers (1994)

E.A. Turi Ed., Thermal Characterization of Polymeric Materials, Academic Press (1997)

Σημειώσεις διδασκόντων

M3. Πολυμερή σε ηλεκτρονικές και φωτονικές διατάξεις

Εισαγωγή στην Νανοτεχνολογία. Αλληλεπίδραση φωτός-ύλης. Φωτοευαίσθητα/ακτινοευαίσθητα οργανικά υλικά (photoresists) με βάση κυρίως πολυμερή ή μικρά οργανικά μόρια για κατασκευή μικρο/νανοδομών.



Τεχνικές λιθογραφίας. Θερμοανθεκτικά μονωτικά πολυμερή ως διηλεκτρικά υλικά διατάξεων ή συστημάτων (εκτός και εντός ψηφίδας). Ημιαγώγιμα/αγώγιμα πολυμερή ως ενεργά υλικά ηλεκτρονικών και οπτοηλεκτρονικών διατάξεων. Οργανικές Διατάξεις όπως: Οργανικές Δίοδοι Εκπομπής φωτός, Οργανικά Φωτοβολταϊκά, Οργανικά τρανζίστορ κ.α.

Προτεινόμενα Συγγράμματα - Βοηθήματα:

Zheng Cui, «Nanofabrication, Principles, Capabilities and Limits», Springer, Cham, 2017.

Stephen R. Forrest, "Organic Electronics Foundations to Applications", Oxford University Press, 2020.

R.W. Dyson, Editor, "Specialty Polymers" Blakie (UK), Chapman & Hall (USA) 1987.

Σημειώσεις διδασκουσών

M4. Σύνθεση Πολυμερών με Καθορισμένη Αρχιτεκτονική

Σύνθεση ομοπολυμερών και συμπολυμερών με καθορισμένη δομή (γραμμικά, αστεροειδή, εμβολιασμένα, κυκλικά, δενδριτικά κ.λπ.) χρησιμοποιώντας τις διαφορετικές μεθόδους σύνθεσης πολυμερών και συνδυασμούς τους. Πολυμερισμός διάνοιξης δακτυλίου. Μεταθετικός πολυμερισμός διάνοιξης δακτυλίου.

Προτεινόμενα Συγγράμματα - Βοηθήματα:

H.L. Hsieh, R.P. Quirk, Anionic Polymerization: Principles and Practical Applications, Dekker Inc. (1996).

J.P. Kennedy, B. Ivan, Designed Polymers by Carbocationic Macromolecular Engineering. Theory and Practice, Hanser Publishers, Muenich (1992).

G. Odian, Principles of Polymerization, J. Wiley & Sons (1981)

J.R. Ebdon, G.C. Eastmond Eds, New Methods of Polymer Synthesis, Blackie Academic and Professional (1995)

K. Matyjaszewski Ed., Cationic Polymerizations, Marcel Dekker Inc. (1996)

W.J. Mijs, Ed., New Methods of Polymer Synthesis, Plenum Press (1992)

Σημειώσεις διδασκόντων

M5. Φυσική Πολυμερών

Διαμορφώσεις μακρομορίων. Στατιστική τυχαίου περιπάτου. Αδιατάρακτες διαστάσεις. Μοντέλο Kuhn. Θερμοδυναμική ημιαραιών και πυκνών πολυμερικών διαλυμάτων. Θεωρία Flory-Huggins και Flory-Krigbaum. Θερμοκρασία- θ , παράμετρος διαλυτότητας, παράμετρος αλληλεπίδρασης χ .

Στερεά Πολυμερή Κρυσταλλικά και Άμορφα

Υαλώδης μετάπτωση πολυμερών: Θερμοκρασία υαλώδους μετάπτωσης (T_g). Θεωρίες υαλώδους μετάπτωσης. Δυναμική πολυμερών κοντά στο T_g . Υαλώδης μετάπτωση σε πολυμερή/πρόσθετα και σε μίγματα πολυμερών.

Κρυστάλλωση πολυμερών: Αρχές κρυσταλλογραφίας. Δομή κρυσταλλικών πολυμερών. Κινητική της κρυστάλλωσης. Δυναμική ημικρυσταλλικών πολυμερών.

Προτεινόμενα Συγγράμματα - Βοηθήματα

J. Mark, A. Eisenberg, W. Graessley, L. Mandelkern, J. Koenig, Physical Properties of Polymers, 2nd Ed. ACS
L.H. Sperling, Introduction to Physical Polymer Science, 2nd Ed. Wiley, NY (1992)

G. Strobl, The Physics of Polymers, Springer, Berlin (1996)

U.W. Gedde, Polymer Physics, Chapman & Hall (1995)

P.J. Flory, Principles of Polymer Chemistry, Cornell University Press (1953).

P.J. Flory, Statistical Mechanics of Chain Molecules, Wiley (1969).

P.G. de Gennes, Scaling Concepts in Polymer Physics, Cornell Press, Ithaca (1979).

Σημειώσεις διδασκόντων

M6. Μηχανικές ιδιότητες πολυμερών-Ρεολογία

Ελαστικότητα πολυμερών. Εισαγωγή στη ρεολογία (νευτωνικά και μη-νευτωνικά ρευστά, ροή πολυμερικού τήγματος, ιξώδες τήγματος). Ιξώδοελαστικότητα (ερπυσμός, χαλάρωση τάσης, δυναμομηχανική ανάλυση, μηχανικά μοντέλα). Μοντέλο Rouse, εμπλοκές.

Προτεινόμενα Συγγράμματα - Βοηθήματα:

R.I. Tanner, Engineering Rheology, Oxford (1988).

J.D. Ferry, Viscoelastic Properties of Polymers, 3rd Ed. Wiley, NY (1980).

R.G. Larson, Constitutive Equations for Polymer Melts and Solutions, Butterworths, (1988).

R.D. Bird, R.C. Armstrong, O. Hassager, F. Curtiss, Dynamics of Polymeric Liquids,
Vol. 2: Kinetic Theory 2nd Ed. Wiley, NY (1987).

M. Doi, S.F. Edwards, The Theory of Polymer Dynamics, Oxford (1988).

Σημειώσεις διδάσκοντα

M7. Νανοσύνθετα πολυμερικά υλικά-Σύνθεση, Χαρακτηρισμός, Ιδιότητες



Εισαγωγή οργανικών μορίων πάνω σε επιφάνειες νανοσωλήνων άνθρακα, γραφενίου, φουλερενίου, οξειδίου του πυριτίου, χρυσού, αργύρου. Εμβολιασμός πολυμερικών αλυσίδων με την τεχνική του εμβολιασμού 'σε' και 'από' νανοδομές άνθρακα, οξειδίου του πυριτίου, χρυσού, αργύρου. Τεχνικές χαρακτηρισμού: μικροζυγός κρυστάλλου χαλαζία, φωτοηλεκτρονική φασματοσκοπία ακτίνων Χ, φασματοσκοπία επιφανειακών πλασμονίων, θερμοσταθμική ανάλυση, ελλειψομετρία, μικροσκοπία ατομικών δυνάμεων.

Προτεινόμενα Συγγράμματα - Βοηθήματα:

Σημειώσεις διδασκόντων

M8. Μίγματα πολυμερών-Μικροφασικός διαχωρισμός-Μορφολογία

Μορφολογία άμορφων συμπολυμερών. Διαχωρισμός μικροφάσεων. Τεχνικές μικροσκοπίας (TEM, SEM). Σκέδαση ακτίνων-Χ σε μικρή γωνία SAXS. Μικροσκοπία ατομικής δύναμης (AFM). Εφαρμογή τεχνικών χαρακτηρισμού στερεάς κατάστασης σε διφασικά και τριφασικά συστήματα πολυμερών. Επίδραση της αρχιτεκτονικής στην μορφολογία. Μορφολογία τήγματος σε σύγκριση με μορφολογία λεπτών υμενίων. Μίγματα πολυμερών και επίδραση στην τελική μορφολογία.

Προτεινόμενα Συγγράμματα - Βοηθήματα:

Σημειώσεις διδασκόντων

M9. Εφαρμογές πολυμερών στη νανοϊατρική και σε τεχνολογίες αιχμής

Βιολογικά εμπόδια για την μεταφορά φαρμακευτικών ουσιών μέσω νανοδομημένων υλικών στον οργανισμό. Τρόποι για να ξεπεραστούν τα βιολογικά εμπόδια. Είδη βιοπολυμερών για την χρήση στην νανοϊατρική. Κατηγορίες νανοδομημένων υλικών για την μεταφορά φαρμακομορίων. Σύνθεση αποκρινόμενων πολυμερικών βιοϋλικών. Αυτοργάνωση βιοσυμβατών συνθετικών πολυμερών και βιοπολυμερών προς σχηματισμό αποκρινόμενων, πολυλειτουργικών νανοδομών για την ελεγχόμενη μεταφορά φαρμακομορίων και για θεραπευτικές εφαρμογές. Χαρακτηρισμός νανοδομών με τεχνικές μικροσκοπίας, φασματοσκοπίας φθορισμού και άλλες φασματοσκοπικές και φυσικοχημικές μεθόδους. Βελτιστοποίηση δομικών/μοριακών χαρακτηριστικών νανοδομών για την αύξηση της αποτελεσματικότητας μεταφοράς φαρμακευτικών/λειτουργικών ουσιών και του πολυπαραγοντικού θεραπευτικού αποτελέσματος. Αρχές λειτουργίας αισθητήρων. Εφαρμογή πολυμερών σε χημικούς και βιολογικούς αισθητήρες. Πολυμερή σε τεχνολογίες αιχμής.

Προτεινόμενα Συγγράμματα - Βοηθήματα:

Σημειώσεις διδασκόντων

M10. Προχωρημένες Εργαστηριακές Τεχνικές Σύνθεσης και Μοριακού Χαρακτηρισμού - Ερευνητική Μεθοδολογία

Εξάσκηση και χρήση των εργαστηριακών τεχνικών σύνθεσης. Ειδικές τεχνικές διεξαγωγής αντιδράσεων υπό αδρανείς συνθήκες, συνθήκες υψηλού κενού και υπό κρουγονικές συνθήκες. Σχεδιασμός κατάλληλων μονομερών για διάφορα είδη πολυμερισμού. Ανιοντικός πολυμερισμός-Τεχνική υψηλού κενού. Κατιοντικός πολυμερισμός. Μέθοδοι ελεγχόμενων ριζικών πολυμερισμών (ATRP, NMR, RAFT). Πολυμερισμός σύμπλεξης (καταλύτες Ziegler-Natta, μεταλλοκένια, καταλύτες των late transition metals). Αρχές λειτουργίας τεχνικών μοριακού χαρακτηρισμού πολυμερών και σύνδεση αυτών με τη διαδικασία λήψης και επεξεργασίας δεδομένων (ανάλυση φασμάτων/χρωματογραφημάτων κ.λπ.). Μέθοδοι καθαρισμού βιολογικών πολυμερικών υλικών (Μέθοδος Διαπίδυσης, δείγματα pyrogen free για πειράματα in vivo και in vitro). Τεχνικές οπτικής λιθογραφίας και υγρής εγχάραξης.

Προτεινόμενα Συγγράμματα - Βοηθήματα:

Προτεινόμενα Συγγράμματα - Βοηθήματα:

D.Campell and J.R.White "Polymer Characterization-Physical Techniques" Chapman & Hall, (1989).

G. Odian, Principles of Polymerization, J. Wiley & Sons (1981)

H. Barth and J.Mays Eds. "Modern Methods of Polymer Analysis", Wiley, 1991

Σημειώσεις διδασκόντων

7.9 Οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας του Π.Μ.Σ με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης

7.9.1 Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με τον συνδυασμό εξ αποστάσεως εκπαίδευσης (σύγχρονης/ασύγχρονης) με τη διά ζώσης εκπαιδευτική διαδικασία.

Μεικτό σύστημα εκπαίδευσης (Blended Learning), είναι η εκπαιδευτική μέθοδος που αναπτύσσει υπό παιδαγωγικές προϋποθέσεις μέσα από τον συνδυασμό της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης (σύγχρονης ή ασύγχρονης) με τη διά ζώσης εκπαιδευτική διαδικασία.

Ο τεχνολογικός εξοπλισμός που απαιτείται να έχει κάθε φοιτητής/τρια για την παρακολούθηση του προγράμματος και την αξιολόγησή του είναι:

Ηλεκτρονικός υπολογιστής, κινητό τηλέφωνο ή tablet, με τα οποία να μπορεί να συνδεθεί ο φοιτητής/τρια στην πλατφόρμα τηλεδιάσκεψης Webex ή/και στο eClass



- Πρόσφατο λειτουργικό σύστημα Windows ή MacOS ή iOS ή Android
- Σύνδεση στο Διαδίκτυο
- Φυλλομετρητής ή εγκατεστημένη την ειδική εφαρμογή (Cisco Webex) για την πρόσβαση στην εφαρμογή τηλεδιάσκεψης και στο eClass

- Κάμερα, ηχεία και μικρόφωνο, για την επικοινωνία με τον διδάσκοντα

- Ιδρυματικός Λογαριασμός.

7.9.2 Η εκπαιδευτική διαδικασία δύναται να διεξάγεται εξ ολοκλήρου, με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, ακόμη και σε Π.Μ.Σ που έχουν μεικτό σύστημα εκπαίδευσης, αποκλειστικά στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) σε ανωτέρα βία ή έκτακτες συνθήκες, όπου δεν καθίσταται δυνατή η διά ζώσης διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας ή η χρήση των υποδομών του ΕΚΠΑ για τη διεξαγωγή των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και λοιπών δραστηριοτήτων του,

β) οργάνωσης μαθημάτων εμβάθυνσης και φροντιστηριακών ασκήσεων, πέραν των υποχρεωτικών ωρών διδακτικού έργου ανά μάθημα.

7.9.3 Η παρακολούθηση των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωτική. Ως παρακολούθηση νοείται η συμμετοχή του/της φοιτητή/τριας σε σύγχρονες εκπαιδευτικές δραστηριότητες (τηλεδιασκέψεις), καθώς και η συμμετοχή σε δραστηριότητες της πλατφόρμας ασύγχρονης εκπαίδευσης. Η αναγνώριση της παρουσίας του/της φοιτητή/τριας στις σύγχρονες συνεδρίες πραγματοποιείται με τη σύνδεσή του στο σύστημα μέσω ιδρυματικού λογαριασμού, για τα συστήματα που κάνουν χρήση του. Στην περίπτωση που η σύνδεση μέσω ιδρυματικού λογαριασμού δεν είναι εφικτή, ο/η φοιτητής/τρια υποχρεούται κατά τη σύνδεσή του/της στη σύγχρονη συνεδρία να χρησιμοποιήσει ως όνομα χρήστη τον συνδυασμό ονοματεπωνύμου και αριθμού μητρώου του/της, ενώ ο/η διδάσκων/ουσα δύναται να ταυτοποιήσει το φυσικό πρόσωπο που πραγματοποιεί τη σύνδεση με προφορική αναφορά ή/και επίδειξη προσώπου ή/και ταυτοποιητικού εγγράφου του/της συμμετέχοντα/ουσας.

7.9.4 Η πιστοποίηση της συμμετοχής του/της φοιτητή/τριας στην εκπαιδευτική διαδικασία πιστοποιείται για τις σύγχρονες συνεδρίες με έναν από τους ακόλουθους τρόπους:

α) Ηλεκτρονικό παρουσιολόγιο, όπως προκύπτει από τη λίστα συμμετεχόντων/ουσων (attendance list) της τηλεδιάσκεψης/σύγχρονης συνεδρίας, που παρέχεται από την πλατφόρμα σύγχρονης τηλεκπαίδευσης,

β) Λίστα παρουσιών που καταγράφει σε ηλεκτρονική μορφή και καταθέτει στο ΠΜΣ ο/η διδάσκων/ουσα, αφού ζητήσει προφορική αναφορά ή/και επίδειξη προσώπου ή/και ταυτοποιητικού εγγράφου του/της συμμετέχοντα/ουσας.

7.9.5 Οι εξετάσεις, οι οποίες καθορίζουν τη βαθμολογία κάθε μαθήματος του προγράμματος σπουδών, πραγματοποιούνται με έναν ή με συνδυασμό των ακόλουθων τρόπων και μέσων αξιολόγησης:

α) Γραπτές εξετάσεις,

β) προφορικές εξετάσεις,

γ) ατομικές ή ομαδικές εργασίες ή/και ασκήσεις,

δ) μελέτες περίπτωσης (case studies),

ε) παρουσιάσεις,

στ) ηλεκτρονικά τεστ ή κουίζ μέσω της πλατφόρμας τηλεκπαίδευσης.

Η εξέταση των μαθημάτων με χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως, πραγματοποιείται με σύγχρονα μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, με ταυτοποίηση του/της εξεταζόμενου/μένης και συνεχή οπτική επιτήρηση και με διασφάλιση του αδιάβλητου και της αξιοπιστίας διενέργειας της εξέτασης.

Η επιλογή του τρόπου αξιολόγησης γίνεται από τον/τη διδάσκοντα/ουσα, αναφέρεται στο περίγραμμα μαθήματος και γνωστοποιείται στους/στις φοιτητές/τριες κατά την έναρξη του μαθήματος.

Οι φοιτητές/τριες υποχρεούνται να συμμετέχουν στην εξέταση με ενεργοποιημένη την κάμερα και το μικρόφωνο του υπολογιστή τους καθ' όλη τη διάρκειά της. Η απενεργοποίηση του μικροφώνου ή της κάμερας του/της εξεταζόμενου/ης δύναται να οδηγήσει σε αποκλεισμό του/της από την εξέταση και μηδενισμό του γραπτού του/της. Απαγορεύεται η χρήση εικονικού φόντου (virtual background) ή άλλης τεχνικής απόκρυψης του χώρου στον οποίο βρίσκεται ο/η εξεταζόμενος/η.

Η ταυτοποίηση του/της φοιτητή/τριας γίνεται πριν από την έναρξη της εξέτασης, όπου πραγματοποιείται έλεγχος ταυτοπροσωπίας του/της με επίδειξη δελτίου αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου μέσω της κάμερας. Ο/Η διδάσκων/ουσα δύναται να ζητήσει από τον/την φοιτητή/τρια να περιστρέψει την κάμερα ώστε να εμφανιστεί ο χώρος εργασίας. Η μη δυνατότητα ταυτοποίησης του/της φοιτητή/τριας συνεπάγεται ακύρωση της εξέτασης.



Κατά τη διάρκεια της εξέτασης ο/η διδάσκων/ουσα ή ο/η επιτηρητής παρακολουθεί σε πραγματικό χρόνο τους/τις εξεταζόμενους/ες μέσω της πλατφόρμας τηλεδιάσκεψης. Σε περίπτωση υπόνοιας παραβίασης των κανόνων ακαδημαϊκής δεοντολογίας, ο/η διδάσκων/ουσα ή ο/η επιτηρητής δύναται να διακόψει την εξέταση και να καλέσει τον/την φοιτητή/τρια σε άμεση προφορική εξέταση. Η προφορική εξέταση δύναται να πραγματοποιηθεί αμέσως ή σε χρόνο που ορίζεται από τον/την διδάσκοντα/ουσα και υπερισχύει της γραπτής αξιολόγησης.

Σε περίπτωση τεχνικού προβλήματος, όπως αποσύνδεσης ή τεχνικής βλάβης, ο/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να επανασυνδεθεί αμέσως. Αν το πρόβλημα επιμένει, η εξέταση δύναται να επαναληφθεί ή να πραγματοποιηθεί προφορικά. Ο/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να ενημερώσει τον/την υπεύθυνο/η υποστήριξης και τον/την διδάσκοντα/ουσα, οι οποίοι θα καταγράψουν το συμβάν και θα προτείνουν κατά την κρίση τους εναλλακτικό τρόπο εξέτασης.

Η διεξαγωγή των εξ αποστάσεως εξετάσεων πραγματοποιείται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων και τις αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων του Ιδρύματος.

7.9.6 Οι φοιτητές/τριες οφείλουν να τηρούν τις αρχές της ακαδημαϊκής δεοντολογίας, της επιστημονικής ακεραιότητας και της προσωπικής υπευθυνότητας κατά την εκπόνηση εργασιών και τη συμμετοχή τους σε κάθε μορφή αξιολόγησης. Κάθε υποβαλλόμενη εργασία πρέπει να αποτελεί προϊόν προσωπικής μελέτης και να συνοδεύεται από πλήρη και ορθή αναφορά των πηγών.

Ως λογοκλοπή θεωρείται η αυτούσια ή παραφρασμένη χρήση έργου τρίτου χωρίς σαφή αναφορά της πηγής. Συγκεκριμένα:

- α) Αντιγραφή κειμένου από βιβλία, άρθρα ή διαδικτυακές πηγές,
- β) χρήση εργασίας άλλου φοιτητή,
- γ) αγορά ή ανάθεση εκπόνησης εργασίας σε τρίτο,
- δ) μη δηλωμένη συνεργασία σε ατομική εργασία.

Όλες οι εργασίες δύνανται να ελέγχονται με ειδικό λογισμικό ανίχνευσης ομοιότητας κειμένου.

Η χρήση εργαλείων υποβοηθούμενης συγγραφής και παραγωγής περιεχομένου βασισμένων σε τεχνητή νοημοσύνη επιτρέπεται μόνο εφόσον:

- α) Δηλώνεται ρητά στη βιβλιογραφία ή σε σχετική σημείωση της εργασίας και
- β) περιορίζεται σε υποστηρικτική χρήση (ενδεικτικά, γλωσσική επιμέλεια, ιδεοθύελλα, οργάνωση δομής).

Απαγορεύεται η υποβολή κειμένου παραγόμενου εξ ολοκλήρου από σύστημα τεχνητής νοημοσύνης ως προσωπική εργασία του/της φοιτητή/τριας.

Ο/η διδάσκων/ουσα δύναται να καλέσει τον/την φοιτητή/τρια σε προφορική υποστήριξη της εργασίας για επαλήθευση της κατανόησης του αντικειμένου.

Σε περίπτωση διαπίστωσης λογοκλοπής ή μη επιτρεπτής χρήσης τεχνητής νοημοσύνης, η εργασία βαθμολογείται με μηδέν (0).

Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία υποβάλλεται υποχρεωτικά σε έλεγχο ομοιότητας κειμένου πριν από την υποστήριξή της. Ποσοστό ομοιότητας πέραν των ορίων που ορίζονται από τα αρμόδια όργανα του Π.Μ.Σ. συνεπάγεται αναπομπή για διορθώσεις ή απόρριψη.

7.9.7 Για την εξ αποστάσεως εξέταση που απαιτείται χρήση ηλεκτρονικής πλατφόρμας, η αυθεντικοποίηση των εξεταζόμενων θα πραγματοποιείται με τη χρήση του ιδρυματικού τους λογαριασμού, κατά την έκδοση του οποίου είχε πραγματοποιηθεί έλεγχος των στοιχείων τους και είχε προηγηθεί φυσική τους ταυτοποίηση από τη γραμματεία. Η χρήση του ιδρυματικού λογαριασμού διασφαλίζει ότι η αυθεντικοποίηση πραγματοποιείται μέσω έμπιστης υπηρεσίας και δεν μεταφέρονται συνθηματικά πρόσβασης ή λοιπά προσωπικά δεδομένα των χρηστών χωρίς συναίνεσή τους σε τρίτους παρόχους.

7.9.8 Ο/η διδάσκων/ουσα κάνει χρήση των διευθύνσεων email και λοιπών προσωπικών στοιχείων των εξεταζόμενων αποκλειστικά και μόνο για τον σκοπό της εξέτασης και τη διασφάλιση της αξιοπιστίας της. Επίσης, μεριμνά ώστε τυχόν προσωπικά δεδομένα των εξεταζόμενων να διαφυλάσσονται για το ελάχιστο και απολύτως αναγκαίο διάστημα, με ασφάλεια και σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και την πολιτική προστασίας προσωπικών δεδομένων του Πανεπιστημίου.

7.9.9 Εσωτερικοί οδηγοί Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, σύντομη περιγραφή του ολοκληρωμένου συστήματος τηλεκπαίδευσης και οδηγοί χρήσης του συστήματος τηλεκπαίδευσης για τους/τις φοιτητές/τριες και για τους/τις διδάσκοντες/ουσες βρίσκονται αναρτημένοι στην ιστοσελίδα του ΕΚΠΑ.

7.9.10 Η διαχείριση και η συντήρηση της πλατφόρμας και η υποστήριξη των τελικών χρηστών, μέχρι τον ορισμό των υπευθύνων διαχείρισης του ΠΜΣ, πραγματοποιείται από τη Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Πανεπιστημίου. Η συντήρηση, περιλαμβανόμενων των αναβαθμίσεων πραγματοποιείται είτε από τον



ίδιο τον κατασκευαστή, είτε από το προσωπικό της Μονάδας Ψηφιακής Διακυβέρνησης. Η υποστήριξη των χρηστών θα πραγματοποιείται σε πρώτο επίπεδο από τους υπεύθυνους υποστήριξης τηλεκπαίδευσης (ΥΥΤ), που έχει ορίσει και απασχολεί το ΠΜΣ, οι οποίοι και αποτελούν το σημείο επαφής με τους/τις διδάσκοντες/ουσες και τους/τις φοιτητές/τριες. Σε δεύτερο βαθμό οι ΥΥΤ θα επικοινωνούν με τις υπηρεσίες του Ιδρύματος προς επίλυση σύνθετων προβλημάτων, ενώ οι βλάβες δύναται να παραπέμπονται στον κατασκευαστή της πλατφόρμας ή εξωτερικό ανάδοχο.

7.9.11 Η πολιτική ιδιωτικότητας και προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος. Η εφαρμογή της πολιτικής προστασίας των δεδομένων είναι αρμοδιότητα του υπεύθυνου προστασίας των δεδομένων (DPO) του ΕΚΠΑ. Για την τήρηση, τη συλλογή και την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων κατά τη διενέργεια των εξετάσεων και της διδασκαλίας, με τη χρήση εξ αποστάσεως μεθόδων αξιολόγησης, ακολουθείται πολιτική που διασφαλίζει αφενός το αδιάβλητο και την αξιοπιστία διενέργειας της προφορικής ή γραπτής εξέτασης με τη χρήση μέσων εξ αποστάσεως και αφετέρου την ορθή εφαρμογή της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

7.9.12 Η διαχείριση των πληροφοριών και τα θέματα που αφορούν στην κυβερνοασφάλεια ακολουθούν τις κατευθύνσεις της πολιτικής ασφάλειας πληροφοριών του Ιδρύματος, όπου ορίζονται τα τεχνικά και διοικητικά μέτρα που εφαρμόζουν οι χρήστες των υπηρεσιών και οι υπηρεσίες ΤΠΕ του Ιδρύματος σε συνεργασία με τον DPO και τον/την υπεύθυνο/η ασφάλειας πληροφοριών (CISO).

Επιπρόσθετα των γενικών προβλέψεων της πολιτικής ασφάλειας του Πανεπιστημίου, οι υπηρεσίες ΤΠΕ εφαρμόζουν πρόσθετα μέτρα και εκδίδουν κατευθυντήριες οδηγίες για την επαύξηση του επιπέδου ασφάλειας των συστημάτων ηλεκτρονικής μάθησης και τη διασφάλιση του αδιάβλητου των εξετάσεων και εν γένει της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Άρθρο 8

ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

8.1 Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο εξαμήνα σπουδών, το χειμερινό και το εαρινό, έκαστο εκ των οποίων περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας και τρεις (3) εβδομάδες εξετάσεων. Τα μαθήματα του χειμερινού και εαρινού εξαμήνου εξετάζονται επαναληπτικώς κατά την περίοδο του Σεπτεμβρίου.

8.2 Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

8.3 Η παρακολούθηση των μαθημάτων/εργαστηρίων κ.λπ. είναι υποχρεωτική. Ένας μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια θεωρείται ότι έχει παρακολουθήσει κάποιο μάθημα (και επομένως έχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις) μόνο αν έχει παρακολουθήσει τουλάχιστον το 85% των ωρών του μαθήματος. Σε αντίθετη περίπτωση, ο μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια υποχρεούται να παρακολουθήσει εκ νέου το μάθημα κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος. Σε περίπτωση που το ποσοστό απουσιών φοιτητή/τρια ξεπερνά το 85% στο σύνολο των μαθημάτων, τίθεται θέμα διαγραφής του. Το εν λόγω θέμα εξετάζεται από τη Σ.Ε., η οποία γνωμοδοτεί σχετικά στη Συνέλευση του Τμήματος.

8.4 Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών και η επίδοσή τους στα μαθήματα που υποχρεούνται να παρακολουθήσουν στο πλαίσιο του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις ή με εκπόνηση εργασιών καθ' όλη τη διάρκεια του εξαμήνου. Ο τρόπος αξιολόγησης ορίζεται από τον/ην διδάσκοντα/ουσα του κάθε μαθήματος ο/η οποίος/α μπορεί να οργανώσει κατά την κρίση του/της γραπτές ή/και προφορικές εξετάσεις ή και να στηριχθεί σε ενδιάμεσες εξετάσεις προόδου, γραπτές εργασίες, εργαστηριακές ασκήσεις ή και να εφαρμόσει συνδυασμό όλων των παραπάνω. Κατά τη διεξαγωγή γραπτών ή προφορικών εξετάσεων, ως μεθόδων αξιολόγησης, εξασφαλίζεται υποχρεωτικά το αδιάβλητο της διαδικασίας. Η βαθμολόγηση γίνεται στην κλίμακα 1-10. Τα αποτελέσματα των εξετάσεων ανακοινώνονται από διδάσκοντα και αποστέλλονται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. και του Τμήματος μέσα σε τέσσερις (4) εβδομάδες το αργότερο από την εξέταση του μαθήματος. Σε περίπτωση που κατ' επανάληψη σημειώνεται υπέρβαση του ανωτέρω ορίου από διδάσκοντα/ουσα, ο/η Διευθυντής/ντρια του Π.Μ.Σ. ενημερώνει σχετικά τη Συνέλευση του Τμήματος.

8.5 Το ποσοστό συμμετοχής των εργαστηριακών ασκήσεων, εργασιών και σεμιναρίων στον τελικό βαθμό του κάθε μαθήματος καθορίζεται για κάθε μάθημα ξεχωριστά, έπειτα από εισήγηση του/ης διδάσκοντα/ουσας κάθε μαθήματος και αναγράφεται στον Οδηγό Σπουδών του Π.Μ.Σ.

8.6 Για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών ή συνθηκών που ανάγονται σε λόγους ανωτέρας βίας δύναται να εφαρμόζονται εναλλακτικές μέθοδοι αξιολόγησης, όπως η διεξαγωγή γραπτών ή προφορικών εξετάσεων



με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων, υπό την προϋπόθεση ότι εξασφαλίζεται το αδιάβλητο της διαδικασίας της αξιολόγησης.

8.7 Δύνатаι να εφαρμόζονται εναλλακτικές μέθοδοι για την αξιολόγηση φοιτητών/τριών με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες μετά από απόφαση της Σ.Ε και εισήγηση της επιτροπής ΑμεΑ του Τμήματος και λαμβάνοντας υπόψη τις σχετικές οδηγίες της Μονάδας Προσβασιμότητας Φοιτητών με αναπηρία.

8.8 Η αξιολόγηση των φοιτητών/τριών των προγραμμάτων σπουδών δεύτερου κύκλου που οργανώνονται με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης δύναται να πραγματοποιείται με εξ αποστάσεως εξετάσεις, υπό την προϋπόθεση ότι εξασφαλίζεται το αδιάβλητο της διαδικασίας της αξιολόγησης.

8.9 Στις περιπτώσεις ασθένειας ή ανάρρωσης από βαριά ασθένεια συνιστάται ο/η διδάσκων/ουσα να διευκολύνει, με όποιον τρόπο θεωρεί ο/η ίδιος/α πρόσφορο, τον/την φοιτητή/τρια (π.χ. προφορική εξ αποστάσεως εξέταση). Κατά τις προφορικές εξετάσεις ο/η διδάσκων/ουσα εξασφαλίζει ότι δεν θα παρευρίσκεται μόνος του/της με τον/την εξεταζόμενο/η φοιτητή/τρια.

8.10 Μαθήματα στα οποία κάποιος δεν έλαβε προβιβάσιμο βαθμό, οφείλει να τα επαναλάβει. Ωστόσο η άσκηση που βαθμολογείται αυτοτελώς, κατοχυρώνεται και δεν επαναλαμβάνεται, εφόσον η παρακολούθηση αυτών κρίθηκε επιτυχής.

8.11 Διόρθωση βαθμού επιτρέπεται, εφόσον έχει εμφοχωρήσει προφανής παραδρομή ή αθροιστικό σφάλμα, ύστερα από έγγραφο του/της αρμόδιου διδάσκοντα/ουσας και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

8.12 Αν ο φοιτητής/τρια αποτύχει περισσότερες από τρεις (3) φορές στο ίδιο μάθημα, ακολουθείται η διαδικασία που ορίζει η ισχύουσα νομοθεσία.

8.13 Τα γραπτά φυλάσσονται υποχρεωτικά και με επιμέλεια του υπεύθυνου του μαθήματος για δύο (2) χρόνια. Μετά την πάροδο του χρόνου αυτού τα γραπτά παύουν να έχουν ισχύ και με ευθύνη της Σ.Ε. συντάσσεται σχετικό πρακτικό και καταστρέφονται - εκτός αν εκκρεμεί σχετική ποινική, πειθαρχική ή οποιαδήποτε άλλη διοικητική διαδικασία.

8.14 Για τον υπολογισμό του βαθμού του τίτλου σπουδών λαμβάνεται υπόψη η βαρύτητα που έχει κάθε μάθημα στο πρόγραμμα σπουδών και η οποία εκφράζεται με τον αριθμό των πιστωτικών μονάδων (ECTS). Ο αριθμός των πιστωτικών μονάδων (ECTS) του μαθήματος αποτελεί ταυτόχρονα και τον συντελεστή βαρύτητας αυτού του μαθήματος. Για τον υπολογισμό του βαθμού του τίτλου σπουδών πολλαπλασιάζεται ο βαθμός κάθε μαθήματος με τον αντίστοιχο αριθμό των πιστωτικών μονάδων (του μαθήματος) και το συνολικό άθροισμα των επιμέρους γινομένων διαιρείται με το σύνολο των πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για την απόκτηση του τίτλου. Ο υπολογισμός αυτός εκφράζεται με τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

$$\text{Βαθμός πτυχίου/διπλώματος} = (\sum_{k=1}^N \text{BM}_k \cdot \text{ΠΜ}_k) / \Sigma \text{ΠΜ}$$

όπου:

N = αριθμός μαθημάτων που απαιτούνται για τη λήψη του αντίστοιχου τίτλου σπουδών

BM_k = βαθμός του μαθήματος k

ΠΜ_k = πιστωτικές μονάδες του μαθήματος k

ΣΠΜ = σύνολο πιστωτικών μονάδων για τη λήψη του αντίστοιχου τίτλου σπουδών

Για την απόκτηση Δ.Μ.Σ. κάθε μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια οφείλει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς στο σύνολο των υποχρεωτικών και τον απαιτούμενο αριθμό των επιλεγόμενων από τα προσφερόμενα μαθήματα του Π.Μ.Σ. και να εκπονήσει μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, συγκεντρώνοντας έτσι εκατόν είκοσι (120) ECTS.

Άρθρο 9

ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (Μ.Δ.Ε.)

9.1 Στο Δ' εξάμηνο του Προγράμματος προβλέπεται η εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Προς τούτο η ανάθεση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας (ΜΔΕ) γίνεται στα μέσα του Α' εξαμήνου.

9.2 Η Μ.Δ.Ε. πρέπει να είναι ατομική, πρωτότυπη, να έχει ερευνητικό χαρακτήρα και να συντάσσεται σύμφωνα με τις οδηγίες συγγραφής που είναι αναρτημένες στην ιστοσελίδα του κάθε Π.Μ.Σ.

9.3 Ύστερα από αίτηση του/της υποψηφίου/ας στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο/η επιβλέπων/ουσα και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, η Σ.Ε. ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα αυτής και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο/η επιβλέπων/ουσα. Η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μπορεί να είναι η αγγλική ή η ελληνική και ορίζεται μαζί με τον ορισμό του θέματος.

9.4 Ο τίτλος της εργασίας μπορεί να οριστικοποιηθεί κατόπιν αίτησης του/ης φοιτητή/τριας και σύμφωνης γνώμης του/ης επιβλέποντος/ουσας προς τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. Στην αίτηση πρέπει να υπάρχει και συνοπτική δικαιολόγηση της αλλαγής.



9.5 Για να εγκριθεί η εργασία ο/η φοιτητής/τρια οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής.

9.6 Ο/Η Επιβλέπων/ουσα και τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας ορίζονται από τις κατωτέρω κατηγορίες που έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.:

α) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΕΚΠΑ ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεων τους, αν το Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης,

β) ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΕΚΠΑ ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) συνεργαζόμενοι καθηγητές,

δ) εντεταλμένοι διδάσκοντες,

ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ) ερευνητές και ειδικοί λειτουργικοί επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

Με απόφαση της Σ.Ε. δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.Τ.Ε.Π. και Ε.ΔΙ.Π. του Τμήματος, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

9.7 Οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες εφόσον εγκριθούν από την εξεταστική επιτροπή, αναρτώνται υποχρεωτικά στο Ψηφιακό Αποθετήριο "ΠΕΡΓΑΜΟΣ", σύμφωνα με τις αποφάσεις της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ.

9.8 Εφόσον η Μ.Δ.Ε. περιέχει πρωτότυπα αποτελέσματα μη δημοσιευμένα, δύναται, κατόπιν αιτήσεως του/της επιβλέποντος/ουσας, η οποία συνυπογράφεται από τον/την μεταπτυχιακό φοιτητή/τρια, να δημοσιευθούν στην ιστοσελίδα μόνο οι περιλήψεις, και το πλήρες κείμενο να δημοσιευθεί αργότερα.

Άρθρο 10

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

10.1 Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, έως και τη λήξη τυχόν χορηγηθείσας παράτασης φοίτησης, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

10.2 Το Ίδρυμα εξασφαλίζει στους φοιτητές/τριες με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και τη διδασκαλία (<https://access.uoa.gr/>).

10.3 Το Γραφείο Διασύνδεσης του ΕΚΠΑ παρέχει συμβουλευτική υποστήριξη φοιτητών σε θέματα σπουδών και επαγγελματικής αποκατάστασης (<https://www.career.uoa.gr/ypiresies/>).

10.4 Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες καλούνται να συμμετέχουν και να παρακολουθούν σεμινάρια ερευνητικών ομάδων, συζητήσεις βιβλιογραφικής ενημέρωσης, επισκέψεις εργαστηρίων, συνέδρια/ημερίδες με γνωστικό αντικείμενο συναφές με αυτό του Π.Μ.Σ., διαλέξεις ή άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις του ΠΜΣ κ.ά.

10.5 Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες υποχρεούνται:

- Να παρακολουθούν το σύνολο των διαλέξεων/εργαστηρίων του κάθε μαθήματος του προγράμματος σπουδών και να συμμετέχουν στις προγραμματισμένες σύγχρονες διαδικτυακές συνεδρίες. Η παρουσία και η συμμετοχή των φοιτητών/τριών τεκμηριώνονται ηλεκτρονικά μέσω των συστημάτων του Ιδρύματος

- Να εφοδιάζονται εγκαίρως με τα απαραίτητα συγγράμματα, δημοσιευμένα επιστημονικά άρθρα κ.λπ., που καλύπτουν τη διδακτέα ύλη.

- Να υποβάλλουν, μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες, τις εργασίες που τους έχουν ανατεθεί για το κάθε μάθημα.

10.6 Η Συνέλευση του Τμήματος Χημείας, μετά την εισήγηση της ΣΕ, δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών εάν:

- Υπερβούν το ανώτατο όριο απουσιών,
- έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην παρούσα απόφαση,
- υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ., όπως ορίζεται στην παρούσα απόφαση,
- έχουν παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις όσον αφορά την αντιμετώπιση πειθαρχικών παραπτωμάτων από τα αρμόδια πειθαρχικά Όργανα,
- δεν καταβάλλουν το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης,
- υποβάλουν αίτηση διαγραφής οι ίδιοι.

10.7 Σε περίπτωση που μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια διαγραφεί από το Π.Μ.Σ., μπορεί να αιτηθεί χορήγηση βεβαίωσης για τα μαθήματα στα οποία έχει εξεταστεί επιτυχώς.



10.8 Οι φοιτητές/τριες μπορούν να συμμετέχουν σε διεθνή προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών/τριων, όπως το πρόγραμμα ERASMUS + ή CIVIS, κατά την κείμενη νομοθεσία. Στην περίπτωση αυτή ο μέγιστος αριθμός ECTS που μπορούν να αναγνωρίσουν είναι τριάντα (30) για εντατικά Π.Μ.Σ. και για Π.Μ.Σ. διάρκειας δύο (2) εξαμήνων και εξήντα (60) για Π.Μ.Σ. διάρκειας τουλάχιστον τεσσάρων (4) εξαμήνων. Η δυνατότητα αυτή παρέχεται μετά το Α' εξάμηνο σπουδών τους. Οι φοιτητές/τριες θα πρέπει να κάνουν αίτηση προς τη Σ.Ε. και να ακολουθήσουν τους όρους του προγράμματος.

Το Π.Μ.Σ. μπορούν να το παρακολουθήσουν και φοιτητές/τριες από διεθνή προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών/τριών, όπως το πρόγραμμα ERASMUS+, σύμφωνα με τις συναφθείσες συνεργασίες.

10.8 Οι φοιτητές/τριες μπορούν να κάνουν πρακτική άσκηση σε βιομηχανίες σχετιζόμενες με το αντικείμενο της Μ.Δ.Ε. τους κατόπιν ειδικής συμβάσεως που υπογράφεται μεταξύ της εταιρείας και του μέλους ΔΕΠ του Τμήματος Χημείας ανάλογης αυτής που ισχύει για τους προπτυχιακούς φοιτητές του Τμήματος Χημείας. Η πρακτική άσκηση λαμβάνει πέντε (5) ECTS που δεν προσμετρώνται στα εκατόν είκοσι (120) ECTS του κανονικού προγράμματος σπουδών. Πρακτική Άσκηση μπορεί να γίνει και μέσω των προγραμμάτων ανταλλαγής π.χ. Erasmus +, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

10.9 Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες του ΕΚΠΑ δύνανται να εγγραφούν σε Π.Μ.Σ. του ίδιου ή άλλων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής στο πλαίσιο εκπαιδευτικών ή ερευνητικών προγραμμάτων συνεργασίας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

10.10 Είναι δυνατή η παράλληλη φοίτηση σε προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών και σε μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών ή σε δύο (2) Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών του ίδιου ή άλλου Τμήματος, του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.

10.11 Στο τέλος κάθε εξαμήνου πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος/ουσας από τους/ις μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες (βλ. άρθρο 17).

10.12 Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες μπορούν να αιτηθούν την έκδοση παραρτήματος διπλώματος στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα.

10.13 Για τη συμμετοχή τους στο ΠΜΣ «Επιστήμη Πολυμερών και Εφαρμογές της στη Νανοτεχνολογία» οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες καταβάλλουν τέλη φοίτησης που ανέρχονται στο ποσό των εξακοσίων (600) ευρώ ανά εξάμηνο. Η καταβολή του τέλους γίνεται στην αρχή κάθε εξαμήνου.

Άρθρο 11

ΑΠΑΛΛΑΓΗ ΔΙΔΑΚΤΡΩΝ

11.1 Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης, όπου αυτά προβλέπονται, οι φοιτητές/τριες Π.Μ.Σ., που πληρούν τα οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια και τις προϋποθέσεις αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για τη συμμετοχή σε ένα μόνο Π.Μ.Σ. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι/ες φοιτητές/τριες δεν ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών/τριων που εισάγονται στο Π.Μ.Σ. ανά ακαδημαϊκό έτος.

11.2 Η αίτηση για απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης υποβάλλεται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών/τριών των Π.Μ.Σ. Η οικονομική κατάσταση υποψηφίου/ας σε καμία περίπτωση δεν αποτελεί λόγο μη επιλογής σε Π.Μ.Σ.

11.3 Δεν δικαιούνται απαλλαγή όσοι λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή, ούτε οι πολίτες χωρών εκτός Ε.Ε.

11.4 Η εξέταση των κριτηρίων περί απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης πραγματοποιείται από τη Συνέλευση του Τμήματος και εκδίδεται αιτιολογημένη απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της αίτησης.

11.5 Εφόσον η ισχύουσα νομοθεσία θέτει ηλικιακό κριτήριο, συνιστάται, για λόγους χρηστής διοίκησης και ίσης μεταχείρισης, ως ημερομηνία γέννησης των φοιτητών/τριών να θεωρείται η 31η Δεκεμβρίου του έτους γέννησης.

11.6 Τα μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π., που γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι, απαλλάσσονται από την καταβολή διδάκτρων.

11.7 Σε περίπτωση που φοιτούν ταυτόχρονα σε Π.Μ.Σ. του Ιδρύματος μέλη της ίδιας οικογένειας μέχρι β' βαθμού συγγένειας εξ αίματος ή εξ αγχιστείας υπάρχει η δυνατότητα να παρέχεται μείωση στα καταβαλλόμενα τέλη φοίτησης κατά 50%.

Άρθρο 12

ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ ΚΑΙ ΒΡΑΒΕΙΑ

Για την πραγματοποίηση των σπουδών τους οι φοιτητές/τριες μπορούν να λάβουν υποτροφίες και βραβεία.

Το Π.Μ.Σ. παρέχει υποτροφία για τρία (3) εξάμηνα (απαλλαγή καταβολής διδάκτρων για τρία (3) εξάμηνα) σε ποσοστό ως 10% επί των εγγεγραμμένων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριων κατόπιν εξετάσεων στα μαθήματα του Α' εξαμήνου.



12.1 Οι υποτροφίες αυτές διακρίνονται σε:

α) Υποτροφίες αριστείας (μέχρι δύο), οι οποίες αποδίδονται στους/ις αριστούχους φοιτητές/τριες του Π.Μ.Σ. βάσει της επίδοσής τους στα μαθήματα του Α' εξαμήνου. Οι υποτροφίες απαλλάσσουν τους/τις δικαιούχους τους από τα τέλη φοίτησης των τελευταίων τριών (3) εξαμήνων διδασκαλίας μαθημάτων.

Προϋποθέσεις

Υποψηφιότητα για υποτροφίες αριστείας μπορούν να καταθέσουν οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες που έχουν ολοκληρώσει το πρώτο εξάμηνο της κανονικής διάρκειας φοίτησης. Οι υποψήφιοι/ιες δεν πρέπει να κατέχουν έμμισθη θέση στον δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα ούτε να λαμβάνουν υποτροφία από οποιοδήποτε άλλο φορέα για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Κριτήρια

- Βαθμολογική επίδοση στα μαθήματα (με μέσο όρο μεγαλύτερο ή ίσο του οκτώ στο Α' εξάμηνο φοίτησης),
- επιτυχής ολοκλήρωση όλων των μαθημάτων του Α' εξαμήνου σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών,
- ατομικό και οικογενειακό εισόδημα.

Σε περίπτωση ισοβαθείας και σύμπτωσης εισοδήματος, γίνεται κλήρωση. Σε περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια αποποιηθεί την υποτροφία, παρέχεται στον/στην επόμενο/η στη σειρά κατάταξης.

Διαδικασία

Οι φοιτητές/τριες μετά την πρόσκληση υποβάλλουν στη Γραμματεία του Τμήματος Χημείας αίτηση συνυποχρεωτική από τα κατωτέρω δικαιολογητικά:

1) Αναλυτική βαθμολογία,

2) υπεύθυνη δήλωση (έκδοση μέσω της πλατφόρμας gov.gr) ότι «δεν κατέχει έμμισθη θέση στον δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα ούτε λαμβάνει υποτροφία από οποιοδήποτε άλλο φορέα για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα»,

3) πρόσφατο εκκαθαριστικό εφορίας (ατομικό και οικογενειακό).

Η Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. εξετάζει τις υποψηφιότητες και εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος, η οποία αποφασίζει σχετικά.

β) Ανταποδοτικές υποτροφίες. Η Συνέλευση του Τμήματος δύναται να χορηγεί έως τρεις (3) ανταποδοτικές υποτροφίες για διεξαγωγή επικουρικού διδακτικού έργου σε προγράμματα σπουδών α' κύκλου σε μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες ανάλογα με τον αριθμό εισακτέων του Π.Μ.Σ. και τις οικονομικές δυνατότητες του Προγράμματος κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. Το ποσό της ανταποδοτικής υποτροφίας δύναται να καλύπτει μέρος ή το σύνολο των τελών φοίτησης και υπολογίζεται βάσει πραγματικών ωρών απασχόλησης. Η αμοιβή ανά ώρα αποφασίζεται στην αρχή κάθε έτους με εισήγηση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Η απόφαση αυτή γνωστοποιείται στους/ις φοιτητές/τριες του Π.Μ.Σ.

Το κόστος των ανταποδοτικών υποτροφιών δύναται να βαρύνει τον προϋπολογισμό έργων/προγραμμάτων, τα οποία χρηματοδοτούνται από ιδιωτικούς, διεθνείς και ίδιους πόρους του άρθρου 230 του ν. 4957/2022, καθώς και συγχρηματοδοτούμενων έργων του Εταιρικού Συμφώνου για το Πλαίσιο Ανάπτυξης (ΕΣΠΑ).

Για τη χορήγηση ανταποδοτικών υποτροφιών ισχύουν οι προϋποθέσεις, τα κριτήρια και η διαδικασία της παραγράφου 12 α) για απονομή υποτροφιών αριστείας.

Ως επικουρικό διδακτικό έργο ορίζεται η επικουρία των μελών Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) κατά την άσκηση του διδακτικού τους έργου, η άσκηση των φοιτητών α' κύκλου, η διεξαγωγή φροντιστηρίων, εργαστηριακών ασκήσεων, η εποπτεία εξετάσεων και η διόρθωση ασκήσεων.

12.2 Βραβεία Αριστείας. Το Π.Μ.Σ. μπορεί να απονέμει βραβεία αριστείας στους/ις τρεις πρώτους φοιτητές/τριες κάθε σειράς με την ολοκλήρωση των μαθημάτων του Α' και Β' εξαμήνου, έπειτα από εισήγηση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Τα βραβεία δεν έχουν οικονομικό όφελος. Το βραβείο υπογράφεται από τον Διευθυντή/ντρια του Π.Μ.Σ. και τον/την Πρόεδρο του Τμήματος.

Προϋποθέσεις

1. Μέσος όρος μαθημάτων Α' και Β' εξαμήνου μεγαλύτερος/ίσος του οκτώ.

2. Ολοκλήρωση και επιτυχής εξέταση στην εξεταστική του Φεβρουαρίου (Α' εξάμηνο) και Ιουνίου (Β' εξάμηνο) στα κανονικά έτη σπουδών (Α' και Β' εξάμηνο κάθε σειράς).

Διαδικασία

Μετά την κατάθεση της βαθμολογίας του Ιουνίου, η Σ.Ε. εξετάζει τις βαθμολογίες των φοιτητών/τριών της σειράς, και εφ' όσον πληρούνται οι προηγούμενες προϋποθέσεις κατατάσσει τους/τις φοιτητές/τριες σε φθίνουσα σειρά (ως προς τον μέσο όρο της βαθμολογίας τους) και εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος την απονομή βραβείων στους/ις τρεις (3) πρώτους φοιτητές/τριες.

Μέσος Όρος: Σε όλες τις περιπτώσεις απονομής υποτροφιών ή βραβείων ο μέσος όρος υπολογίζεται από τον τύπο:

$$\text{Μέσος Όρος} = (\sum_{k=1}^N \text{ΒΜ}_k \cdot \text{ΠΜ}_k) / \text{ΣΠΜ}$$

όπου: N = αριθμός μαθημάτων των εξαμήνων κατά περίπτωση,

ΒΜ_k = βαθμός του μαθήματος κ,

ΠΜ_k = πιστωτικές μονάδες του μαθήματος κ,

ΣΠΜ = σύνολο πιστωτικών μονάδων του/των εξαμήνου(ων) κατά περίπτωση.

Άρθρο 13

ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

Η Συνέλευση του Τμήματος ορίζει για κάθε κύκλο σπουδών ένα μέλος ΔΕΠ ως ακαδημαϊκό σύμβουλο, σύμφωνα με τον κανονισμό ακαδημαϊκού συμβούλου. Ο ακαδημαϊκός σύμβουλος πραγματοποιεί τακτικές συναντήσεις με τους/τις φοιτητές/τριες, παρέχοντας γενική και ειδική συμβουλευτική υποστήριξη. Ο ρόλος του είναι καθοδηγητικός και όχι δεσμευτικός, με απόλυτο σεβασμό στην αυτονομία και την ευθύνη των φοιτητών/τριων για τις τελικές τους επιλογές. Η συμβουλευτική καλύπτει ζητήματα που αφορούν το πρόγραμμα σπουδών, την επιλογή μαθημάτων, τις μεθόδους μελέτης, την αξιολόγηση της επίδοσης, τη συμμετοχή σε εργαστήρια και σεμινάρια, καθώς και τον προσανατολισμό προς την αγορά εργασίας ή τη συνέχιση σπουδών σε διδακτορικό επίπεδο. Οι συναντήσεις δύνανται να πραγματοποιούνται διά ζώσης ή/και να διεξάγονται με τη χρήση τηλε-συμβουλευτικής (e-mentoring).

Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στην τήρηση της εχεμύθειας και την προστασία των προσωπικών δεδομένων των φοιτητών/τριων, καθώς και στη συνεργασία του ακαδημαϊκού συμβούλου με τις διοικητικές υπηρεσίες, τα εργαστήρια και τα συλλογικά όργανα του Τμήματος.

Άρθρο 14

ΥΠΟΔΟΜΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

14.1 Για την εύρυθμη λειτουργία του Π.Μ.Σ. διατίθενται αίθουσες διδασκαλίας και σεμιναρίων, αμφιθέατρα εξοπλισμένα με οπτικοακουστικά μέσα και εργαστήρια του Εργαστηρίου Βιομηχανικής Χημείας και του Τμήματος Χημείας.

14.2 Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του Π.Μ.Σ. γίνεται από τη Γραμματεία του Τμήματος Χημείας.

14.3 Η χρηματοδότηση του Π.Μ.Σ. μπορεί να προέρχεται από:

- α) Τέλη φοίτησης,
- β) δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,
- γ) κληροδοτήματα,
- δ) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα,
- ε) ιδίους πόρους του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) και
- στ) τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων,
- ζ) κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

14.4 Η καταβολή των τελών φοίτησης πραγματοποιείται από τον ίδιο τον/την φοιτητή/τρια ή από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του/της φοιτητή/τριας, εφόσον αυτό προβλέπεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

14.5 Η διαχείριση των πόρων του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Ε.Κ.Π.Α.

14.6 Οι πόροι του Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως εξής:

α) Ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. για την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ. Όταν τα έσοδα του Π.Μ.Σ. προέρχονται από δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις, κληροδοτήματα ή πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, πραγματοποιείται η παρακράτηση υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. που ισχύει για τα έσοδα από αντίστοιχες πηγές χρηματοδότησης,

β) το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων του Π.Μ.Σ. διατίθεται για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 15

ΑΝΑΘΕΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ/ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ ΣΤΟ Π.Μ.Σ.

15.1 Το διδακτικό έργο των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) ανατίθεται, κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

α) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.)



του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΕΚΠΑ ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεων τους, αν το Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης,

β) ομότιμους καθηγητές/τριες ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΕΚΠΑ ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) συνεργαζόμενους/ες καθηγητές/τριες,

δ) εντεταλμένους/ες διδάσκοντες/ουσες,

ε) επισκέπτες καθηγητές/τριες ή επισκέπτες ερευνητές/τριες,

στ) ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

ζ) επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

15.2 Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων/ουσών δύνανται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του Π.Μ.Σ. Δεν επιτρέπεται η καταβολή αμοιβής ή άλλης παροχής από τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, καθορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντος/ουσας. Ειδικώς οι διδάσκοντες/ουσες που έχουν την ιδιότητα μέλους Δ.Ε.Π. δύνανται να αμείβονται επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν προς το Π.Μ.Σ., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους, όπως ορίζονται στην παρ. 2 του άρθρου 155 του ν. 4957/2022. Το τελευταίο εδάφιο εφαρμόζεται αναλογικά και για τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους.

15.3 Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύνανται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος υπό την επίβλεψη διδάσκοντος/ουσας του Π.Μ.Σ.

15.4 Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ.

Οι αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος για την κατανομή του διδακτικού έργου περιλαμβάνουν υποχρεωτικά τα ακόλουθα στοιχεία:

α) Το ονοματεπώνυμο του/ης διδάσκοντα/ουσας,

β) την ιδιότητά του/ης (π.χ. μέλος Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π., Ε.Τ.Ε.Π. κ.ά.),

γ) το είδος του διδακτικού έργου που ανατίθεται ανά διδάσκοντα/ουσα (μάθημα, σεμινάριο),

δ) τον αριθμό των ωρών διδασκαλίας ανά μάθημα, σεμινάριο.

15.5 Η κατανομή του διδακτικού έργου πραγματοποιείται πριν από την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους τόσο για το χειμερινό όσο και για το εαρινό εξάμηνο. Σε περίπτωση που η κατανομή του διδακτικού έργου δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί ταυτόχρονα και για τα δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα, η απόφαση θα λαμβάνεται πριν από την έναρξη του κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου. Με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος η ανάθεση διδακτικού έργου δύνανται να τροποποιείται κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους.

15.6 Οι διδάσκοντες/ουσες, κατά το χρονικό διάστημα που τελούν σε καθεστώς εκπαιδευτικής άδειας ή αναστολής καθηκόντων, δύνανται να παρέχουν διδακτικό έργο προς το Π.Μ.Σ., εάν κρίνουν ότι το πρόγραμμά τους το επιτρέπει, υπό την προϋπόθεση βεβαίως ότι βάσει των συντρεχουσών συνθηκών τούτο είναι ουσιαστικά και πρακτικά εφικτό, ζήτημα το οποίο πρέπει κατά περίπτωση να κριθεί αρμοδίως.

Άρθρο 16

ΑΠΟΝΟΜΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

16.1 Ο/Η φοιτητής/τρια ολοκληρώνει τις σπουδές για την απόκτηση Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τη συμπλήρωση του ελάχιστου αριθμού μαθημάτων και πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήξη του Δ.Μ.Σ., καθώς και την επιτυχή ολοκλήρωση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Η Συνέλευση διαπιστώνει την ολοκλήρωση των σπουδών προκειμένου να χορηγηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.).

16.2 Με την ολοκλήρωση της ανωτέρω διαδικασίας χορηγείται στον/ην μεταπτυχιακό/η φοιτητή/τρια βεβαίωση περάτωσης σπουδών, χάνεται η φοιτητική του/της ιδιότητα και παύει η συμμετοχή του/της στα συλλογικά όργανα διοίκησης του Πανεπιστημίου.

16.3 Το Δ.Μ.Σ. πιστοποιεί την επιτυχή αποπεράτωση των σπουδών και αναγράφει βαθμό, με ακρίβεια δύο δεκαδικών ψηφίων, κατά την ακόλουθη κλίμακα: Άριστα (8,5 έως 10), Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου) και Καλώς (5 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).

16.4 Ο τύπος του Δ.Μ.Σ. ανά είδος Π.Μ.Σ. είναι κοινός για όλα τα Τμήματα και τις Σχολές του Ε.Κ.Π.Α. και περιλαμβάνεται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Ιδρύματος.



16.5 Στο πλαίσιο του Π.Μ.Σ. απονέμεται Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Επιστήμη Πολυμερών και Εφαρμογές της στη Νανοτεχνολογία».

Άρθρο 17 ΟΡΚΩΜΟΣΙΑ

17.1 Η ορκωμοσία δεν αποτελεί συστατικό τύπο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του εγγράφου τίτλου του διπλώματος. Η καθομολόγηση γίνεται στο πλαίσιο της Συνέλευσης του Τμήματος Χημείας εξ αποστάσεως ή δια ζώσης σε χώρο του Τμήματος ή της Σχολής, παρουσία του/ης Διευθυντή/ντριας του ΠΜΣ, του/της Προέδρου του Τμήματος ή του/της Αναπληρωτή/τριας του/της και, κατά τις δυνατότητες, ενδεχομένως εκπροσώπου του Πρυτάνεως.

17.2 Αίτημα για τελετή ορκωμοσίας μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στη Μεγάλη Αίθουσα Τελετών του Κεντρικού κτηρίου εξετάζεται κατά περίπτωση από τον Πρύτανη, βάσει εκτίμησης των εκάστοτε δυνατοτήτων και του αριθμού των ορκιζόμενων που θα δηλώνεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. στη Διεύθυνση Εκπαίδευσης και Έρευνας.

17.3 Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες, που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το Π.Μ.Σ., σε εξαιρετικές περιπτώσεις (σπουδές, διαμονή ή εργασία στο εξωτερικό, λόγοι υγείας κ.λπ.), μπορούν να αιτηθούν στη Γραμματεία του Τμήματος εξαίρεση από την υποχρέωση καθομολόγησης. Η εξαίρεση από την υποχρέωση καθομολόγησης εγκρίνεται από τον/την Πρόεδρο του Τμήματος και τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών, Διεθνών Σχέσεων και Εξωστρέφειας.

Άρθρο 18 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΜΣ

18.1 Αξιολόγηση από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης

Το Π.Μ.Σ. αξιολογείται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης του Τμήματος που διοργανώνεται από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.). Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από το Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

Αν το Π.Μ.Σ. κατά το στάδιο της αξιολόγησής του κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, λειτουργεί μέχρι την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών/τριών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών.

18.2 Εσωτερική αξιολόγηση

Η εσωτερική αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται σε ετήσια βάση από τη Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Ιδρύματος. Στη διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης συμμετέχουν όλοι οι εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση των ενεργειών και των δράσεων του Π.Μ.Σ. και πιο συγκεκριμένα, οι φοιτητές/τριες, τα μέλη του διδακτικού προσωπικού, το προσωπικό διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης και τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ.

Η διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης πραγματοποιείται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος, τις οδηγίες και τα πρότυπα της ΕΘΑΑΕ και σύμφωνα με τα παρακάτω:

Δύο εβδομάδες πριν από τη λήξη του εξαμήνου και κατά τη διάρκεια εκάστου μαθήματος, ο/η γραμματέας του ΠΜΣ, απουσία των διδασκόντων, διανέμει στους/ις φοιτητές/τριες ερωτηματολόγιο προς συμπλήρωση, το οποίο αφορά το μάθημα, τους διδάσκοντες κ.λπ. Κατόπιν αποχωρεί και επιστρέφει μετά από 20 λεπτά προς συλλογή των συμπληρωμένων ερωτηματολογίων, τα οποία εσωκλείει σε φάκελο μετά την καταμέτρηση τους, τον σφραγίζει και τον παραδίδει στον/στην Διευθυντή/ντρια του ΠΜΣ. Μετά την λήξη της εξεταστικής, τα ερωτηματολόγια ανοίγουν από τριμελή επιτροπή που έχει οριστεί από τη Σ.Ε. στις αρχές κάθε ακαδημαϊκού έτους και μονογράφονται όλες οι σελίδες τους από τα μέλη της επιτροπής. Μέλη της τριμελούς Επιτροπής πραγματοποιούν τη στατιστική επεξεργασία και γράφουν την σχετική έκθεση. Για τις ερωτήσεις που αφορούν τους διδάσκοντες/ουσες στο ίδιο μάθημα, εξάγεται ο Μ.Ο. για κάθε ερώτηση και η απόκλιση του κάθε διδάσκοντα/ουσας από αυτόν. Τα αποτελέσματα συζητούνται στην Συντονιστική επιτροπή και στέλνονται σε όλους τους διδάσκοντες/ουσες, χωρίς τα ονόματα των διδασκόντων. Σε κάθε διδάσκοντα/ουσα ξεχωριστά αποστέλλεται από την Γραμματεία μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας, η στατιστική επεξεργασία των ερωτήσεων/απαντήσεων που τον/την αφορά, μαζί με την απόκλιση τους από τον Μ.Ο καθώς και η συνολική έκθεση αποτίμησης του μαθήματος.



Η εσωτερική αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. περιλαμβάνει την αποτίμηση του διδακτικού έργου, καθώς και όλων των ακαδημαϊκών λειτουργιών και δράσεων του.

Αναλυτικότερα αξιολογούνται:

α) Το περιεχόμενο του προγράμματος σπουδών σύμφωνα με την πιο πρόσφατη έρευνα στο συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., έτσι ώστε να εξασφαλίζεται ο σύγχρονος χαρακτήρας του Π.Μ.Σ.,

β) ο φόρτος εργασίας των μαθημάτων, καθώς και η πορεία και η ολοκλήρωση των μεταπτυχιακών σπουδών από τους φοιτητές/τριες,

γ) ο βαθμός ικανοποίησης των προσδοκιών των φοιτητών/τριων από το Πρόγραμμα Σπουδών, τις προσφερόμενες υπηρεσίες υποστήριξης των σπουδών τους και το μαθησιακό περιβάλλον,

δ) τα μαθήματα του Προγράμματος σε εξαμηνιαία βάση μέσω ερωτηματολογίων που συμπληρώνουν οι φοιτητές/τριες του Π.Μ.Σ.

Η Σ.Ε. χρησιμοποιεί τα στατιστικά αποτελέσματα για επαναπροσδιορισμό της ύλης των μαθημάτων, τη βελτίωση των υποδομών και παροχών του, στις αναθέσεις των μαθημάτων και την αξιολόγηση των διδασκόντων ως προς τη διατήρηση των αναθέσεων και την εξέλιξη τους. Η όλη διαδικασία αποβλέπει στη βιωσιμότητα του Προγράμματος και το υψηλό επίπεδο σπουδών.

Άρθρο 19

ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι το ακαδημαϊκό έτος 2035-2036 εφόσον πληροί τα κριτήρια της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 20

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Για όσα θέματα δεν ορίζονται στην ισχύουσα νομοθεσία, στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του ΕΚΠΑ ή στην παρούσα απόφαση, αρμόδια να αποφασίσουν είναι τα όργανα του Π.Μ.Σ. Οι ήδη εγγεγραμμένοι/ες φοιτητές/τριες ολοκληρώνουν τις σπουδές τους σύμφωνα με τον προηγούμενο Κανονισμό.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρύτανης

ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ ΣΙΑΣΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- Β.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση
https://eservices.et.gr

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

