17.12.2025 08:34:10
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

15 Δεκεμβρίου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΤΡΙΤΟ | Αρ. Φύλλου **4832**

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ - ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΕΥΕΛΠΙΔΩΝ

Αριθμ. Φ.391/88/30431/Σ.3185

Προκήρυξη θέσης Μέλους ΔΕΠ του Τμήματος Στρατιωτικών Επιστημών της Στρατιωτικής Σχολής Ευελπίδων στη βαθμίδα του Καθηγητή με γνωστικό αντικείμενο «Πληροφορική με έμφαση στις Στρατιωτικές Εφαρμογές».

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΤΗΣ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΕΥΕΛΠΙΔΩΝ

Έχοντας υπόψη, ως ισχύουν:

α. Τα άρθρα 1, 5, 9, 10, 11, 25 και 31 του ν. 3187/2003 «Ανώτατα Στρατιωτικά Ιδρύματα (ΑΣΕΙ)» (Α' 233), όπως τροποποιήθηκε με τον ν. 5110/2024 (Α' 75).

β. Το υπό στοιχεία ΔΙΠΠ/Φ.ΕΠ.11/85/8044/06.05.2011 έγγραφο του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Προκηρύξεις - Εξελίξεις Μελών ΔΕΠ Πανεπιστημίων».

γ. Το άρθρο 1 του ν. 4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα- Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» (Α' 74).

δ. Το άρθρο 28 του ν. 4305/2014 «Αυτεπάγγελτος Έλεγχος των Δικαιολογητικών των Υποψηφίων για Διορισμό ή Πρόσληψη» (Α' 237).

ε. Τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 (ΓΚΠΔ).

στ. Το π.δ. 50/2018 «Οργανισμός της Στρατιωτικής Σχολής Ευελπίδων» (Α' 92).

ζ. Τον ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α' 137).

η. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

θ. Την υπό στοιχεία Φ.122.1/6/14241/Ζ2/31-1-2017 υπουργική απόφαση «α) Διαδικασία συγκρότησης των εκλεκτορικών σωμάτων των Α.Ε.Ι., ρύθμιση θεμάτων εκλογής και εξέλιξης καθηγητών και υπηρετούντων λεκτόρων, ανανέωσης και μονιμοποίησης των επί θητεία επίκουρων καθηγητών, ελέγχου νομιμότητας των διαδικασιών αυτών και άλλων θεμάτων σχετικά με την εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 19 του ν. 4009/2011 (Α' 195) και του άρθρου 4 του ν. 4405/2016 (Α' 129). β) Ανάπτυξη και λειτουργία ηλεκτρονικού συστήματος ολοκληρωμένης διαχείρισης διαδικασιών εκλογής και εξέλιξης καθηγητών και υπηρετούντων λεκτόρων, ανανέωσης και μονιμοποίησης των επί θητεία επίκουρων καθηγητών, καθώς και κατάρτισης και τήρησης μητρώων εσωτερικών και εξωτερικών μελών» (Β' 225), όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία Φ.122.1/86/83263/Ζ2/30.6.2020 (Β' 2657) υπουργική απόφαση.

ι. Την υπ' αρ. 22837/16 Σεπ 25 αίτηση εξέλιξης του ενδιαφερόμενου Αναπληρωτή Καθηγητή.

ια. Το άρθρο 65 του ν. 5195/2025 «Ρύθμιση υγειονομικών θεμάτων των Ενόπλων Δυνάμεων και λοιπές διατάξεις» (Α' 73).

ιβ. Το υπ' αρ. 20/08 Οκτ 25 πρακτικό του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου (ΕΣ) της Στρατιωτικής Σχολής Ευελπίδων (ΣΣΕ).

ιγ. Το υπό στοιχεία Φ. 391/38/27659/Σ. 3181/11 Νοε 25/ΣΣΕ/ΚΟΣΜΗΤΕΙΑ.

ιδ. Το υπό στοιχεία Φ.391/88/30431/Σ.3185/05 Δεκ 25/ΥΠΕΘΑ/ΓΕΣ/ΔΕΚΠ/3α έγγραφο με το οποίο εγκρίθηκε η έκδοση προκήρυξης Πλήρωσης μίας (1) θέσης ΔΕΠ στο Τμήμα Στρατιωτικών Επιστημών της Σ.Σ.Ε. από τον Αρχηγό Γενικού Επιτελείου Στρατού.

ιε. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, προκηρύσσουμε:

1. Την πλήρωση μίας (1) θέσης μέλους ΔΕΠ (με ανοικτή προκήρυξη), λόγω εξέλιξης στην επόμενη βαθμίδα, ως ακολούθως:

ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΕΥΕΛΠΙΔΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
ΤΟΜΕΑΣ ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ

- Μία (1) θέση μέλους ΔΕΠ, στη βαθμίδα του Καθηγητή, με γνωστικό αντικείμενο «Πληροφορική με Έμφαση στις Στρατιωτικές Εφαρμογές».

Συνοπτική περιγραφή του γνωστικού αντικειμένου:

Το γνωστικό αντικείμενο «Πληροφορική με Έμφαση στις Στρατιωτικές Εφαρμογές» περιλαμβάνει την συνδυαστική επιστημονική και εφαρμοσμένη γνώση στο πεδίο των στρατιωτικών εφαρμογών που θεραπεύονται με την Πληροφορική. Ο/η υποψήφιος/α θα πρέπει να διαθέτει θεωρητική κατάρτιση και πρακτική εμπειρία στην Πληροφορική και στις Στρατιωτικές Εφαρμογές οι οποίες θεραπεύονται με την Πληροφορική και εστιάζονται στο χώρο των Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών, των Βάσεων Δεδομένων, της Εφοδιαστικής Αλυσίδας, των Εφαρμοσμένων Παιχνιδιών (Serious Games), των Ασύγχρονων Πλατφορμών Εκπαίδευσης, των Αλγοριθμικών Μεθόδων Εύρεσης Βέλτιστων Διαδρομών και των Συστημάτων Λήψης Απόφασης. Παράλληλα, απαιτείται η ικανότητα σχεδιασμού και διδασκαλίας διεπιστημονικών μαθημάτων που γεφυρώνουν την Γεωπληροφορική, τα Γεωγραφικά Συστήματα Πληροφοριών και τις Βάσεις Δεδομένων με τις σύγχρονες στρατιωτικές εφαρμογές.

2. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Καλούνται οι ενδιαφερόμενοι να υποβάλουν ηλεκτρονικά την αίτηση υποψηφιότητας μαζί με όλα τα αναγκαία για κρίση δικαιολογητικά στο πληροφοριακό σύστημα «ΑΠΕΛΛΑ» (διαδικτυακή διεύθυνση https://apella.minedu.gov.gr) εντός δίμηνης αποκλειστικής προθεσμίας, την έναρξη και τη λήξη της οποίας θα ορίσει ο υπεύθυνος του Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (ΑΣΕΙ), ύστερα από τη δημοσίευση της σχετικής προκήρυξης στην ΕτΚ και την ανάρτησή της στο Πληροφοριακό Σύστημα και η οποία θα αναφέρεται στο έγγραφο της ανακοίνωσης της δημοσίευσης της προκήρυξης αυτής στον ημερήσιο τύπο.

Ειδικότερα, όσοι επιθυμούν να υποβάλουν αίτηση υποψηφιότητας εγγράφονται στο σύστημα, καταχωρίζοντας τα απαραίτητα στοιχεία, όπως αναφέρονται στο σχετικό εγχειρίδιο, και υποβάλλουν ηλεκτρονικά την αίτηση υποψηφιότητας μαζί με όλα τα αναγκαία για την κρίση δικαιολογητικά.

Ειδικότερα:

α. Προϋπόθεση για την εκλογή σε θέση ΔΕΠ είναι η κατοχή διδακτορικού διπλώματος. Η διαπίστωση της συνάφειας της διδακτορικής διατριβής ή του όλου ερευνητικού ή επιστημονικού έργου των υποψηφίων με το γνωστικό αντικείμενο της υπό πλήρωση θέσης Δ.Ε.Π αποτελεί ευθύνη της τριμελούς εισηγητικής επιτροπής και του εκλεκτορικού σώματος.

β. Για τη θέση του Καθηγητή, απαιτούνται:

(1) Τουλάχιστον έξι έτη αυτοδύναμης διδασκαλίας, μετά την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος, στο γνωστικό αντικείμενο του Τομέα με τεκμηριωμένη συμβολή στη διαμόρφωση και διδασκαλία της ύλης δύο τουλάχιστον μαθημάτων ή τουλάχιστον έξι έτη σε αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής με τεκμηριωμένη συμβολή στην ανάπτυξη των ερευνητικών προγραμμάτων ή εκτεταμένο επαγγελματικό έργο σε σχετικό επιστημονικό πεδίο ή συνδυασμός των παραπάνω.

(2) Πρωτότυπες δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά από τις οποίες ορισμένες πρέπει να είναι αυτοδύναμες ή πρωτότυπες επιστημονικές μονογραφίες,εκτός από τη διδακτορική διατριβή.

(3) Τουλάχιστον τρία έτη διδασκαλίας ή εποπτείας ερευνητικού έργου σε μεταπτυχιακό πρόγραμμα σε Α.Σ.Ε.Ι. ή πανεπιστήμιο της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Για την εκλογή συνεκτιμάται κατά πόσο το συνολικό ερευνητικό έργο του υποψηφίου έχει αναγνωριστεί διεθνώς για τη συμβολή του στην πρόοδο της επιστήμης και έχει χρησιμοποιηθεί και αναγνωρισθεί από άλλους ερευνητές.

γ. Η κρίση για την εξέλιξη ή εκλογή μελών Δ.Ε.Π. βασίζεται κατά το νόμο στο συνολικό διδακτικό έργο των κρινομένων, στη συνολική τους επιστημονική και ερευνητική δραστηριότητα, με έμφαση στη διεθνή τους παρουσία, ικανό μέρος των οποίων πρέπει να έχει συντελεσθεί κατά τα τελευταία πέντε έτη από την υποβολή της αίτησης για εξέλιξη ή εκλογή. Στοιχεία τα οποία συνεκτιμώνται ιδιαίτερα κατά την κρίση για κατάληψη θέσης ΔΕΠ είναι το ήθος, η προσωπικότητα του υποψηφίου και η κοινωνική του προσφορά. Είναι δυνατή η εκλογή και εν ενεργεία αξιωματικών οι οποίοι καταλαμβάνουν την αντίστοιχη θέση, αφού προηγουμένως παραιτηθούν από την ενεργό υπηρεσία μετά την εκλογή τους.

3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

α. Αντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου. Περαιτέρω οι άρρενες υποψήφιοι που κατά τον χρόνο ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης υποψηφιότητας τους δεν έχουν, ακόμη, εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις, ούτε έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές, οφείλουν, επιπλέον, να καταχωρίσουν υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, με την οποία θα αναλαμβάνουν την δέσμευση ότι θα έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή θα έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές πριν την έκδοση της υπουργικής απόφασης διορισμού τους.

β. Αίτηση, στην οποία θα καθορίζεται η θέση και το γνωστικό αντικείμενο για τα οποία ενδιαφέρεται να κριθεί ο υποψήφιος. Στην αίτηση πρέπει να αναφέρεται υποχρεωτικά η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψηφίου.

γ. Βιογραφικό σημείωμα και πλήρες αναλυτικό υπόμνημα για την εκπαιδευτική, ερευνητική και επαγγελματική δραστηριότητα του υποψηφίου καθώς και για τα πρωτότυπα επιστημονικά δημοσιεύματα.

δ. Αντίγραφο των πτυχίων και των τίτλων σπουδών τους. Αν οι τίτλοι σπουδών έχουν χορηγηθεί από Α.Ε.Ι. εξωτερικού θα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημες μεταφράσεις, καθώς και από την απόφαση ισοτιμίας από το ΔΟΑΤΑΠ. Εάν δεν υπάρχει απόφαση ισοτιμίας, εφαρμόζεται το άρθρο 304 του ν. 4957/2022. Διευκρινίζεται πως οι εκλεγέντες υποψήφιοι υποχρεούνται να προσκομίσουν τους αλλοδαπούς τίτλους σπουδών που τυχόν κατέχουν, με τις προσήκουσες νόμιμες θεωρήσεις (με επισημείωση της Σύμβασης της Χάγης ή με θεώρηση των οικείων προξενικών αρχών), πριν από την έκδοση

της υπουργικής απόφασης διορισμού τους. Οιοδήποτε ξενόγλωσσο δικαιολογητικό έγγραφο να συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση.

ε. Πρωτότυπα επιστημονικά δημοσιεύματα.

στ. Αντίγραφο διδακτορικής διατριβής. Το πλήρες κείμενο της διδακτορικής διατριβής και άλλα επιστημονικά δημοσιεύματα. Ειδικώς ως προς τους κατόχους διδακτορικών τίτλων, που έχουν χορηγηθεί από ημεδαπά Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα, αρκεί η παράθεση, στο αρχείο του αναλυτικού υπομνήματος, σχετικού συνδέσμου που παραπέμπει στον ενιαίο εντοπιστή πόρων (url) του ιστοτόπου του Εθνικού Αρχείου Διδακτορικών Διατριβών, που συγκροτείται, τηρείται και διατίθεται κατά νόμον από το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης και Ηλεκτρονικού Περιεχομένου, εφόσον είναι εκεί διαθέσιμο, σε ψηφιακή μορφή, το κείμενο της αντίστοιχης διδακτορικής διατριβής.

ζ. Αποδεικτικά συναφούς επαγγελματικής ή εκπαιδευτικής προϋπηρεσίας. Οι υποψήφιοι επίσης οφείλουν να καταχωρίζουν στο σύστημα ΑΠΕΛΛΑ και όλα τα απαραίτητα έγγραφα στοιχεία που πιστοποιούν τα προβλεπόμενα από την νομοθεσία προσόντα εκλογής και ιδίως τις κατάλληλες βεβαιώσεις και πιστοποιητικά που αποδεικνύουν την επικαλούμενη εκ μέρους τους διδακτική, ερευνητική και επαγγελματική προϋπηρεσία.

η. Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986 στην οποία να αναφέρεται ο Δήμος στον οποίο είναι δημότες, ο τόπος και ο χρόνος γέννησης, ο τρόπος και ο χρόνος κτήσης της ελληνικής ιθαγένειας και ο στρατιωτικός αριθμός (μόνο για άρρενες), προκειμένου η Σχολή να προβεί αυτεπάγγελτα στην αναζήτηση πιστοποιητικού γέννησης και οικογενειακής κατάστασης.

θ. Για πολίτες κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, προσκομίζεται αντίστοιχο πιστοποιητικό της αρμόδιας Αρχής του κράτους, την ιθαγένεια του οποίου έχει ο υποψήφιος.

ι. Αντίγραφο ποινικού Μητρώου δικαστικής χρήσης και πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης θα αναζητηθούν αυτεπάγγελτα από την υπηρεσία, η οποία θα προβεί στην έκδοση της τελικής πράξης του διορισμού.

ια. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 με την οποία οι υποψήφιοι οι οποίοι υπόκεινται σε στράτευση δηλώνουν ότι έχουν εκπληρώσει τις στρατολογικές τους υποχρεώσεις και σε αρνητική περίπτωση ότι δεσμεύονται πως θα έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή θα έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές προ της έκδοσης της πράξης διορισμού τους.

ιβ. Πιστοποιητικό υγείας σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 7 του ν. 3528/2007, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (Α’ 26).

ιγ. Οι πολίτες κράτους - μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης οφείλουν να υποβάλουν, εκτός των πιο πάνω δικαιολογητικών και πτυχίο ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών ελληνικού Α.Ε.Ι. ή απολυτήριο ελληνικού λυκείου ή εξατάξιου Γυμνασίου ή πιστοποιητικό ελληνομάθειας Γ1 επιπέδου από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας, από το οποίο θα αποδεικνύεται η πλήρης γνώση και άνετη χρήση της ελληνικής γλώσσας.

4. Για τα παραπάνω δικαιολογητικά, διευκρινίζονται τα εξής:

α. Τα αναγραφόμενα στο βιογραφικό σημείωμα, καθώς και κάθε άλλη σχετική αναφορά, υπέχουν θέση υπεύθυνης δήλωσης.

β. Απολύτως απαραίτητα δικαιολογητικά θεωρούνται το βιογραφικό σημείωμα, τα επικυρωμένα αντίγραφα του συνόλου των πτυχίων και των τίτλων σπουδών των υποψηφίων, το αναλυτικό υπόμνημα για τα υποβαλλόμενα πρωτότυπα επιστημονικά δημοσιεύματα, καθώς και οι επιστημονικές εργασίες. Επίσης, η υπεύθυνη δήλωση ως προς την στρατολογική κατάσταση και για τους πολίτες κρατών μελών της ΕΕ τα αποδεικτικά ελληνικής γλωσσομάθειας.

γ. Τα δικαιολογητικά των υποπαρ. 3η και 3θ πρέπει να κατατεθούν από τους υποψήφιους, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία διεξαγωγής της διαδικασίας εκλογής. Το δικαιολογητικό της υποπαρ. 3ια υποβάλλεται από τον υποψήφιο ο οποίος έχει εκλεγεί, εφόσον του ζητηθεί.

5. Το κώλυμα της μη εκπλήρωσης των στρατιωτικών υποχρεώσεων δεν ισχύει για πολίτες κράτους-μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο οποίο δεν προβλέπεται όμοιο κώλυμα διορισμού.

6. Η αίτηση υποψηφιότητας και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά υποβάλλονται αποκλειστικά και μόνο ηλεκτρονικά σύμφωνα με τα ανωτέρω. Η μη υποβολή της αίτησης εντός της ταχθείσης από την προκήρυξη προθεσμίας συνιστά λόγο απαραδέκτου της αίτησης.

7. Ο υποψήφιος που θα επιλεγεί για τη θέση, υποχρεούται να καταθέσει στη Γραμματεία του Τμήματος τα πρωτότυπα έγγραφα-δικαιολογητικά του φακέλου του. Η προκαλούμενη δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας.

8. Διευκρινίζεται ότι, αιτήσεις μέσω τηλεομοιοτυπίας και ηλεκτρονικού ταχυδρομείου δεν γίνονται δεκτές.

9. Επισημαίνεται ότι, η ΣΣΕ δεν είναι υποχρεωμένη να ενημερώνει τους υποψηφίους για φακέλους οι οποίοι έχουν ελλιπή δικαιολογητικά.

10. Για περισσότερες πληροφορίες παρακαλείσθε όπως απευθύνεστε:

α. Στη Γραμματεία της Κοσμητείας της Στρατιωτικής Σχολής Ευελπίδων (ΣΣΕ), κατά τις εργάσιμες ημέρες από 09:00 έως 13:00 ώρα και στα τηλέφωνα: 210- 8904217, 210-8904257 και 210-8904258.

β. Στην ιστοσελίδα της Σ.Σ.Ε.: www.sse.army.gr.

Η προκήρυξη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Δεκεμβρίου 2025

Ο Διοικητής

ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΠΟΛΥΧΡΟΝΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

03048321512250004