27.01.2026 12:13:49
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

26 Ιανουαρίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΤΡΙΤΟ | Αρ. Φύλλου **270**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1	Υπουργείο Πολιτισμού	1045
2	Οργανισμοί - Λοιποί Φορείς	1046

1 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Με την υπ' αρ. 605977/16.01.2026 διαπιστωτική πράξη του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Πολιτισμού, που εκδόθηκε σύμφωνα με τα άρθρα 63, 147, 148 - όπως διαμορφώθηκε με το άρθρο 47 του ν. 5225/2025 - και 156 του ν. 3528/2007 και κατόπιν της υπ' αρ. 583764/15.01.2026 βεβαίωσης γνησιότητας των υποχρεωτικών και λαμβανομένων υπόψη για το διορισμό δικαιολογητικών, λύεται αυτοδίκαια η υπαλληλική σχέση με την Υπηρεσία του Αράπη Χρήστου του Ευαγγέλου, μόνιμου υπαλλήλου με Α' βαθμό και Μ.Κ. 13, του κλάδου ΔΕ Εργατοτεχνιτών, ειδικότητας ΔΕ Εργατοτεχνιτών Αρχαιολογικών/Αναστηλωτικών Εργασιών του Υπουργείου Πολιτισμού, που υπηρετούσε στην Εφορεία Αρχαιοτήτων Άρτας, από 31.12.2025, ημερομηνία υποβολής της δεύτερης αίτησης παραίτησής του (ημερομηνία πρώτης αίτησης παραίτησης: 15.12.2025).

(Αρ. βεβ. διαγραφής από το Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 2412088952/15.01.2026).

Με την υπό στοιχεία ΥΠ.ΠΟ./8373/9.1.2026 διαπιστωτική πράξη του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Πολιτισμού, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 152, 155 και 156 του ν. 3528/2007 (Α' 26) και κατόπιν της υπό στοιχεία ΥΠ.ΠΟ./2208/5.1.2026 βεβαίωσης γνησιότητας των υποχρεωτικών και λαμβανομένων υπόψη για τον διορισμό δικαιολογητικών, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 28 (παρ. 5) του ν. 4305/2014, λύεται αυτοδίκαια την 31.12.2025, η υπαλληλική σχέση με την Υπηρεσία της Μπακιρτζή Ζωής του Νικολάου, μόνιμης υπαλλήλου με Α' βαθμό και 12ο Μ.Κ., του κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, ειδικ. ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού του ΥΠ.ΠΟ., που υπηρετούσε στην Εφορεία Αρχαιοτήτων Πόλης Θεσσαλονίκης, επειδή κατά την ανωτέρω ημερομηνία συμπλήρωσε το 67ο έτος της ηλικίας της, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 152, 155 και 156 του ν. 3528/2007.

(Αρ. βεβ. διαγραφής από το Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 5884632917/5.1.2026).

Με την υπ' αρ. 18251/16.01.2026 απόφαση του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Πολιτισμού, που εκδόθηκε κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 40 και 48 του ν. 993/1979, όπως κωδικοποιήθηκαν με τις διατάξεις των άρθρων 46 και 54 του π.δ. 410/1988, και της παρ. 9 του άρθρου 1 του ν. 4038/2012 και κατόπιν της υπ' αρ. 461837/22.12.2025 βεβαίωσης γνησιότητας των υποχρεωτικών και λαμβανομένων υπόψη για την κατάταξη δικαιολογητικών, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 28 (παρ. 5) του ν. 4305/2014, γίνεται αποδεκτή η αίτηση καταγγελίας της σύμβασης εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου του Διαμαντόπουλου Δημοσθένη του Αχιλλέα, υπαλλήλου με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου του κλάδου ΔΕ Φύλαξης-Πληροφόρησης, της ειδικότητας ΔΕ Νυχτοφυλάκων Μουσείων και Αρχαιολογικών Χώρων του ΥΠΠΟ, ο οποίος

υπηρετούσε στην Εφορεία Αρχαιοτήτων Ημαθίας του ΥΠΠΟ και λύθηκε η ανωτέρω σύμβαση την 01η-12-2025 λόγω παραίτησης για συνταξιοδότηση.

(Αρ. βεβ. διαγραφής από το Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 2671293900/07.01.2026).

Με την υπό στοιχεία ΥΠ.ΠΟ./9155/12.1.2026 διαπιστωτική πράξη του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Πολιτισμού, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 63, 152, 155 και 156 του ν. 3528/2007 (Α’ 26) και κατόπιν της υπό στοιχεία ΥΠ.ΠΟ./2546/5.1.2026 βεβαίωσης γνησιότητας των υποχρεωτικών και λαμβανομένων υπόψη για τον διορισμό δικαιολογητικών, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 28 (παρ. 5) του ν. 4305/2014, λύεται αυτοδίκαια την 31.12.2025, η υπαλληλική σχέση με την Υπηρεσία της Γιαννακοπούλου Μαρίας του Φωτίου, μόνιμης υπαλλήλου με Α’ βαθμό και 12ο Μ.Κ., του κλάδου ΔΕ Πληροφορικής, ειδικ. ΔΕ Προσωπικού Η/Υ του ΥΠ.ΠΟ., που υπηρετούσε στην Υπηρεσία Νεωτέρων Μνημείων και Τεχνικών Έργων Δυτικής Ελλάδας, Πελοποννήσου και Νοτίου Ιονίου του ΥΠ.ΠΟ., επειδή κατά την ανωτέρω ημερομηνία συμπλήρωσε το 67ο έτος της ηλικίας της, κατ’ εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 152, 155 και 156 του ν. 3528/2007.

Στην υπάλληλο απονέμεται η ευαρέσκεια της Υπηρεσίας για την προσφορά της κατά την επαγγελματική της σταδιοδρομία.

(Αρ. βεβ. διαγραφής από το Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 4921384691/5.1.2026).

Με εντολή Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης
Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
της Διεύθυνσης Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού

ΠΕΡΣΕΦΩΝΗ - ΠΑΜΕΛΑ ΚΟΝΤΕΛΗ

Με την υπ’ αρ. 604176/30-12-2025 απόφαση της Προϊσταμένης της Εφορείας Αρχαιοτήτων Χανίων που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 81 του ν. 1958/1991 και του άρθρου 1 παρ. 9 του ν. 4038/2012, προσλαμβάνονται με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου οι παρακάτω υπάλληλοι:

1. Σόνια Κωνσταντινίδου του Σάββα, ΠΕ Αρχαιολόγων, από 01-01-2026 έως 30-04-2026.

(Αρ. βεβ. εγγραφής στο Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 7820999166/14-01-2026).

2. Ιωάννης Χρυσός του Δημητρίου, ΔΕ Εργατοτεχνιτών, από 01-01-2026 έως 30-04-2026.

(Αρ. βεβ. εγγραφής στο Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 1763528702/14-01-2026).

3. Αντώνιος Γιουρμετάκης του Κωνσταντίνου, ΔΕ Εργατοτεχνιτών, από 01-01-2026 έως 30-04-2026.

(Αρ. βεβ. εγγραφής στο Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 6010854825/14-01-2026).

Η μισθοδοσία των προσλαμβανομένων θα βαρύνει τις πιστώσεις του Υποέργου 4 με τίτλο: «Αρχαιολογικές έρευνες και εργασίες για τα έργα αποχέτευσης ακαθάρτων περιοχών "Καμπάνι, Χορδάκι, Στέρνες, Παζινός και Αργουλιδές" Δ.Ε. Ακρωτηρίου Δήμου Χανίων» στο πλαίσιο του Έργου «Υποδομές δικτύων αποχέτευσης Δ.Ε. Ακρωτηρίου του Δήμου Χανίων» της ΣΑΤΑ 075 του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων με Κ.Α. 2023ΤΑ07500001.

Η Προϊσταμένη

ΕΛΕΝΗ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ

---

2 ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ - ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ «Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ - ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ» Ν.Π.Δ.Δ.

Με την υπ’ αρ. 10/02/3900/38641/02-12-2025 απόφαση του Διοικητή του Γενικού Νοσοκομείου Αθηνών «Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ - ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ», που εκδόθηκε σύμφωνα με τα άρθρα 148 και 156 του ν. 3528/2007, λύεται αυτοδίκαια η υπαλληλική σχέση της ΚΑΡΚΑΛΑΚΟΥ ΜΑΡΙΑΣ του Γεωργίου, με μόνιμη οργανική θέση

της κατηγορίας, ΤΕ Νοσηλευτικής με τον Δ’ Βαθμό, και Μ.Κ. 1, κατόπιν της από 26/10/2025 δεύτερης αίτησης παραίτησης.

(Αρ. βεβ. διαγραφής από το Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: 1181576286/31.10.2025).

Με την υπ’ αρ. 10/02/3899/38640/02-12-2025 απόφαση του Διοικητή του Γενικού Νοσοκομείου Αθηνών «Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ - ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ», που εκδόθηκε σύμφωνα με τα άρθρα 148 και 156 του ν. 3528/2007, λύεται αυτοδίκαια η υπαλληλική σχέση της ΝΙΚΟΛΑΚΟΠΟΥΛΟΥ ΙΩΑΝΝΑΣ του Παναγιώτη, με μόνιμη οργανική θέση της κατηγορίας, ΤΕ Νοσηλευτικής με τον Δ’ Βαθμό, και Μ.Κ. 1, κατόπιν της από 19/08/2025 δεύτερης αίτησης παραίτησης.

(Αρ. βεβ. διαγραφής από το Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: 1183865743/22.09.2025).

Με την υπ’ αρ. 10/02/3893/38453/02-12-2025 απόφαση του Διοικητή του Γενικού Νοσοκομείου Αθηνών «Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ - ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ», που εκδόθηκε σύμφωνα με τα άρθρα 148 και 156 του ν. 3528/2007, λύεται αυτοδίκαια η υπαλληλική σχέση της ΣΤΡΑΤΟΥΛΗ ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΣ του Γεράσιμου, με μόνιμη οργανική θέση της κατηγορίας, ΤΕ Νοσηλευτικής με τον Δ’ Βαθμό, και Μ.Κ. 1, κατόπιν της από 30/09/2025 δεύτερης αίτησης παραίτησης.

(Αρ. βεβ. διαγραφής από το Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 2029910617/01.12.2025).

Ο Διοικητής

ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΓΡΗΓΟΡΟΠΟΥΛΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

0300270260126000 4