04.02.2026 10:42:44
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

2 Φεβρουαρίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΤΡΙΤΟ | Αρ. Φύλλου **314**

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΔΙΟΙΚΗΣΕΙΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Με την υπ' αρ. 2/176/09.01.2026 απόφαση του Δημάρχου Δομοκού, που εκδόθηκε σύμφωνα με το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87), το άρθρο 163 (παρ. 4) του ν. 3584/2007 (Α' 143), τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Δομοκού (Β' 2886/2011) και κατόπιν της υπ' αρ. 15346/30.12.2025 (ΑΔΑ: 6Ζ4ΤΩ9Α-52Σ) δημόσιας γνωστοποίησης του Δήμου Δομοκού η οποία δημοσιεύθηκε στην ημερήσια εφημερίδα «ΛΑΜΙΑΚΟΣ ΤΥΠΟΣ» του Νομού Φθιώτιδας (αρ. φύλλου: 23433/31.12.2025) και της υπ' αρ. 89/07.01.2026 αίτησης της Παπανικολάου Σοφίας του Δημητρίου, με τα συνημμένα σε αυτή, προσλαμβάνεται η Παπανικολάου Σοφία του Δημητρίου με την ιδιότητα της Ειδικής Συμβούλου, ως «Πτυχιούχος Διοίκησης και Οικονομίας» για την επικουρία του Δημάρχου κατά την άσκηση των καθηκόντων της.

Η διάρκεια της σύμβασης δεν θα υπερβεί τη θητεία της παρούσας (τρέχουσας) δημοτικής περιόδου, ήτοι δηλαδή μέχρι 31 Δεκεμβρίου 2028.

Η ανωτέρω θα υπόκειται στην ιεραρχική εξάρτηση του Δημάρχου και θα ασκεί καθήκοντα χωρίς αποφασιστικές αρμοδιότητες οποιασδήποτε μορφής. Θα παρέχει συμβουλές και θα διατυπώνει εξειδικευμένες γνώσεις, γραπτά ή προφορικά για θέματα της ειδικότητάς της. Ειδικά θα παρέχει υπηρεσίες, μέσα στον κύκλο των γνώσεων της, σε εξειδικευμένα επιστημονικά και τεχνικά θέματα, που μπορεί να αναφέρονται στη διενέργεια ερευνών, εκπόνηση μελετών, σύνταξη εκθέσεων, υποβολή προτάσεων ή εισηγήσεων, επεξεργασία και παρουσίαση στοιχείων απαραιτήτων για την πραγμάτωση των σκοπών του Δήμου, παροχή βοήθειας σε ειδικά θέματα που απασχολούν τις οργανωτικές μονάδες του Δήμου, συστηματική παρακολούθηση στον τομέα της δραστηριότητας της και κάθε άλλη εργασία που της ανατίθεται από τον Δήμαρχο.

Για την πρόσληψη θα υπογραφεί ειδική σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (Ι.Δ.Ο.Χ) με την οποία θα συναφθεί η εργασιακή σχέση και θα αρχίσει η υποχρέωση για παροχή υπηρεσιών.

(Αρ. βεβ. του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Δομοκού: 14879/17.12.2025).

(Αρ. βεβ. εγγραφής στο Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 3029709928/12.01.2026).

(Αρ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας: 2012/14.01.2026).

Με την υπ' αρ. 2/25/07.01.2026 (ορθή επανάληψη) πράξη του Δημάρχου Χαλκιδέων, που εκδόθηκε σύμφωνα με τα άρθρα 6, 6Α, 6Β, 58 και 280 του ν. 3852/2010 (Α' 87), τα άρθρα 101 και 163 του ν. 3584/2007 (Α' 143), την υπ' αρ. 1966/19554/23.06.2021 απόφαση της Δημάρχου Χαλκιδέων, περί πρόσληψης του Αντωνίου Σπανού του Ιωάννη σε θέση Ειδικού Συμβούλου (Γ' 1604), την υπ' αρ. 106/442/04.01.2024 απόφαση της Δημάρχου Χαλκιδέων, περί διατήρησης του ανωτέρω στη θέση του Ειδικού Συμβούλου, (Γ' 107) και της από 31.12.2025 αίτησης παραίτησης του, διαπιστώνεται η λύση της υπαλληλικής σχέσης (Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου), του ειδικού Συμβούλου Αντωνίου Σπανού του Ιωάννη, κατηγορίας ΠΕ, με το Δήμου Χαλκιδέων, λόγω παραίτησής του, από 01.01.2026.

(Αρ. βεβ. διαγραφής από το Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 2247364096/02.01.2026).

(Αρ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας: 1949/14.01.2026).

Η Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΕΙΡΗΝΗ ΚΑΡΑΛΑΡΙΩΤΟΥ

Με την υπ’ αρ. 490/13.01.2026 απόφαση του Αντιδημάρχου Δελφών, που εκδόθηκε σύμφωνα με τα άρθρα 6, 6Α, 6Β, 58, 59 και 280 του ν. 3852/2010 (Α’ 87), τα άρθρα 101 και 196 του ν. 3584/2007 (Α’ 143), το άρθρο 49 του π.δ. 410/1988 (Α΄ 191) και το άρθρο 107 του ν. 5225/2025 και το άρθρο 11 (παρ. 1) της υπ’ αρ. 30/30.12.2015 (Α’ 184) Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου, διαπιστώνεται η λύση της υπαλληλικής σχέσης του υπαλλήλου Ι.Δ.Α.Χ., Θεοδώρου Κυρίτση του Ιωάννη, κλάδου/ειδικότητας ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων, με βαθμό Β’ και Μ.Κ. 9ο, από 31-12-2025, από την οργανική θέση που κατείχε στο Δήμο Δελφών, λόγω ορίου ηλικίας.

(Αρ. βεβ. διαγραφής από το Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 7957086404/12.01.2026).

(Αρ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας: 2209/15.01.2026).

Με εντολή Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη του Τμήματος Τοπικής
Αυτοδιοίκησης και Νομικών Προσώπων Λαμίας

ΦΩΤΕΙΝΗ ΦΥΚΑ

Με την υπό στοιχεία 16572/αρ.839/15.1.2026 (ορθή επανάληψη) απόφαση του Δημάρχου Ρήγα Φεραίου Ν. Μαγνησίας, που εκδόθηκε σύμφωνα με τα άρθρα 151, 159 και 160 του ν. 3584/2007 (Α’ 143), τον ν. 3852/2010 (Α’ 87), το άρθρο 28 του ν. 4305/2014 (Α’ 237), τα άρθρα 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (Α’ 47), όπως το τελευταίο προστέθηκε με το άρθρο 24 του ν. 4368/2016 (Α’ 21), τα άρθρα 63, 64 και 66 του ν. 4954/2022 (Α’ 136), το εδάφιο ββ) της παρ. 4 του άρθρου 8 του π.δ. 138/2010 (Α’ 231), την υπ’ αρ. 40282/22.07.2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 902) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, την υπ’ αρ. 50357/16.09.2024 απόφασή μας (Β’ 5358), την υπ’ αρ. οικ. 10372/125421/08.08.2017 απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας- Στερεάς Ελλάδας, την υπ’ αρ. 16511/30.12.2025 βεβαίωση ελέγχου γνησιότητας δικαιολογητικών του ατομικού φακέλου της υπαλλήλου, το από 15.1.2026 Πιστοποιητικό Γέννησης της υπαλλήλου, αποφασίζεται η αυτοδίκαιη απόλυση και λύση της υπαλληλικής σχέσης της μόνιμης υπαλλήλου του Δήμου Ρήγα Φεραίου, Ελένης Γιάννα του Ηρακλή, κλάδου ΥΕ Προσωπικού Εστίασης και ειδικότητας ΥΕ Προσωπικού Μαγειρείων, με βαθμό Β’, από 31.12.2025, λόγω συμπλήρωσης του εξηκοστού έβδομου (67ου) έτους της ηλικίας της.

(Αρ. βεβ. διαγραφής από το Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 6066270385/31.12.2025).

(Αρ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας: 2248/15.1.2026).

Με εντολή Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη του Τμήματος Τοπικής
Αυτοδιοίκησης και Νομικών Προσώπων Λάρισας

ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΠΟΤΟΥΛΗ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΡΗΤΗΣ

Με την υπ’ αρ. 7831/19.12.2025 απόφαση του Δημάρχου Ρεθύμνης, η οποία εκδόθηκε σύμφωνα με τα άρθρα 38 και 58 του ν. 4765/2021 (Α’ 6) και έπειτα από την υπ’ αρ. 6866/21.12.2023 απόφαση του Περιφερειάρχη Κρήτης «Ένταξη της Πράξης “Κέντρο Συμβουλευτικής Υποστήριξης Γυναικών Θυμάτων Βίας Δήμου Ρεθύμνης” με Κωδικό ΟΠΣ 6003373 και ένταξη στο Πρόγραμμα “Κρήτη 2021-2027”» (ΑΔΑ: ΨΓ4Δ7ΛΚ-46Π), ανανεώνεται η σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, για το χρονικό διάστημα από 21.12.2025 έως 31.12.2025, με δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασης, εάν το πρόγραμμα συνεχιστεί, της κάτωθι:

ΕΠΩΝΥΜΟ	ΦΟΥΡΝΑΡΑ
ΟΝΟΜΑ	ΕΛΕΝΗ
ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ / ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΑΡ. ΒΕΒ. ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ	7924879510/03.04.2018

(Αρ. βεβ. της Αναπληρώτριας Προϊσταμένης του Τμήματος Προϋπολογισμού - Εκκαθάρισης Δαπανών και Μισθοδοσίας του Δήμου Ρεθύμνης περί πρόβλεψης σχετικής πίστωσης στον προϋπολογισμό έτους 2025 του εν λόγω Φορέα και εγγραφής ανάλογων πιστώσεων στον προϋπολογισμό των επόμενων ετών: 50788/21.12.2025).

(Αρ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης: 12043/2025/15.1.2026).

Η Γραμματέας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΜΑΡΙΑ ΚΟΖΥΡΑΚΗ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ

Με την υπ’ αρ. 26/373/07-01-2026 απόφαση του Δημάρχου Αγρινίου, που εκδόθηκε σύμφωνα με το άρθρο 49 του π.δ. 410/1988 (Α΄ 191) και το άρθρο 107 του ν. 5225/2025 και το άρθρο 20 του ν. 3801/2009, διαπιστώνεται η αυτοδίκαιη λύση της σύμβασης εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου της υπαλλήλου του Δήμου Φρίντζου Ιωάννας του Θεοφάνη, κατηγορίας ΥΕ κλάδου ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων, ειδικότητας ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Σχολικών Μονάδων, με βαθμό Δ’, από 31-12-2025 λόγω συμπλήρωσης του 67ου έτους της ηλικίας της.

(Αρ. βεβ. γνησιότητας δικαιολογητικών σύμφωνα με τον ν. 4305/2014: 367/07-01-2026).

(Αρ. βεβ. διαγραφής από το Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 6084202434/02-01-2026).

(Αρ. απόφ. Διεύθυνσης Διοίκησης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου: 3576/15-01-2026).

Με εντολή Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Η Προϊσταμένη του Τμήματος Τοπικής
Αυτοδιοίκησης και Νομικών Προσώπων Πάτρας

ΟΛΓΑ ΚΟΥΝΕΛΗ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

0300314020226000 4