24.02.2026 21:14:21
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

20 Φεβρουαρίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΤΡΙΤΟ | Αρ. Φύλλου **915**

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ - ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

Αριθμ. 3009

Προκήρυξη μίας (1) θέσης μέλους ΔΕΠ στο Τμήμα Αρχειονομίας, Βιβλιοθηκονομίας και Μουσειολογίας, της Σχολής Επιστήμης της Πληροφορίας και Πληροφορικής του Ιονίου Πανεπιστημίου στη βαθμίδα του Επίκουρου Καθηγητή, με γνωστικό αντικείμενο «Ιστορία της Διοίκησης και των Θεσμών του Νεοελληνικού Κράτους».

Ο Πρύτανης του Ιονίου Πανεπιστημίου, έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 134/1999 «Διορισμός ή πρόσληψη πολιτών της Ευρωπαϊκής Ένωσης στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα, Τεχνολογικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και λοιπά Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου και Δημόσιες Υπηρεσίες του χώρου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης αρμοδιότητας του ΥΠ.Ε.Π.Θ.» (Α΄ 132),

2. τα άρθρα 15, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 304, 307, και 426 του ν. 4957/2022 (Α' 141),

3. το άρθρο 75 του ν. 5094/2024 «Προγραμματισμός προσλήψεων μελών Διδακτικού - Ερευνητικού Προσωπικού - Προσθήκη άρθρου 138Α στον ν. 4957/2022» (Α' 39),

4. την υπ' αρ. 1353/26-3-2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 322) διαπιστωτική πράξη εκλογής Πρύτανη και τεσσάρων Αντιπρυτάνεων στο Ιόνιο Πανεπιστήμιο,

5. την υπ' αρ. 29/27-10-2025 Πράξη Υπουργικού Συμβουλίου «Έγκριση προγραμματισμού προσλήψεων έτους 2026 και τροποποίηση των υπ' αρ. 50/4.11.2021, 31/27.9.2022 και 51/30.9.2024 Πράξεων Υπουργικού Συμβουλίου»,

6. την υπό στοιχεία Φ.122.1/147863/Ζ2/14-11-2025 κοινή υπουργική απόφαση «Ρύθμιση θεμάτων που αφορούν στη διαδικασία εκλογής και εξέλιξης των μελών Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (Β' 6119), και ειδικότερα την παρ. 4 του άρθρου 12 (Ρύθμιση θεμάτων που αφορούν στις διαδικασίες προκήρυξης για την πλήρωση θέσεων μελών Δ.Ε.Π. των Α.Ε.Ι.) και το άρθρο 13 (Μεταβατικές - τελικές διατάξεις),

7. την υπ' αρ. 161918/11-12-2025 υπουργική απόφαση «Παροχή διευκρινίσεων σχετικά με την εφαρμογή των διατάξεων του κεφ. ΙΖ' του μέρους Α' του ν. 4957/2022 περί του νέου πλαισίου εκλογής και εξέλιξης των μελών Δ.Ε.Π. των Α.Ε.Ι.»,

8. την από 27/11/2025 απόφαση της Συγκλήτου του Ιονίου Πανεπιστημίου «Κατάρτιση των Μητρώων Γνωστικών Αντικειμένων των Ακαδημαϊκών Τμημάτων του Ιονίου Πανεπιστημίου» σύμφωνα με την οποία εγκρίθηκε η από 26/11/2025 απόφαση Συνέλευσης του Τμήματος Πληροφορικής σύμφωνα με την οποία το γνωστικό αντικείμενο «Διοίκηση Τεχνολογίας και Καινοτομίας» ανήκει στο Μητρώο Γνωστικών Αντικειμένων του Τμήματος,

9. το άρθρο 52 του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Ιονίου Πανεπιστημίου (Β' 7391/2025) «Εκλογή και εξέλιξη μελών Δ.Ε.Π.»: Η εκλογή και η εξέλιξη των μελών Δ.Ε.Π. γίνεται με ανοικτή διαδικασία, ύστερα από προκήρυξη της θέσης, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις,

10. την υπό στοιχεία Φ/170117/Ζ2/31.12.2025 υπουργική απόφαση «Κατανομή θέσεων για την πρόσληψη μελών Δ.Ε.Π. στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα για το έτος 2026» σύμφωνα με την οποία κατανέμονται έξι (6) νέες θέσεις Δ.Ε.Π. στο Ιόνιο Πανεπιστήμιο (ΑΔΑ: ΨΕ4046ΝΚΠΔ-ΔΥ3),

11. την από 8/12/2026 απόφαση της Συγκλήτου του Ιονίου Πανεπιστημίου «Ετήσιος προγραμματισμός προσλήψεων μελών Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π. του Ιονίου Πανεπιστημίου για το έτος 2026»,

12. την από 22-01-2026 απόφαση της Συγκλήτου του Ιονίου Πανεπιστημίου «Κατανομή θέσεων για την πρόσληψη μελών Δ.Ε.Π. για το έτος 2026» σύμφωνα με την οποία κατανέμεται μία (1) νέα θέση Δ.Ε.Π. στο Τμήμα Αρχειονομίας, Βιβλιοθηκονομίας και Μουσειολογίας,

13. την από 19-02-2026 απόφαση της 13ης συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος Αρχειονομίας, Βιβλιοθηκονομίας και Μουσειολογίας, ακαδημαϊκού έτους 2025-2026,

14. το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει η υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφάσισε:

Την προκήρυξη για την πλήρωση μίας (1) θέσης μέλους Δ.Ε.Π., ως εξής:

ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΕΙΟΝΟΜΙΑΣ, ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟΛΟΓΙΑΣ

Μία (1) θέση μέλους Δ.Ε.Π. στη βαθμίδα του Επίκουρου Καθηγητή, στο Τμήμα Αρχειονομίας, Βιβλιοθηκονομίας και Μουσειολογίας της Σχολής Επιστήμης της Πληροφορίας και Πληροφορικής του Ιονίου Πανεπιστημίου, με γνωστικό αντικείμενο «Ιστορία της Διοίκησης και των Θεσμών του Νεοελληνικού Κράτους».

Περιγραφή γνωστικού αντικειμένου: «Εξετάζονται αφενός η διοικητική συγκρότηση και αφετέρου η θεσμική διαμόρφωση του ελληνικού κράτους. Στην πρώτη περίπτωση, εκείνη της διοικητικής συγκρότησης, εξετάζεται η ιστορική εξέλιξη της κεντρικής και περιφερειακής διοίκησης καθώς και της τοπικής αυτοδιοίκησης. Παράλληλα, διερευνάται η διαδικασία διοικητικής σύγκλισης περιοχών που εντάχθηκαν στο ελληνικό κράτος μετά την αρχική του συγκρότηση (Ιόνια νησιά, Θεσσαλία, Ήπειρος, Μακεδονία, νησιά Αιγαίου, Κρήτη, 3 Δωδεκάνησα).

Επιπλέον αναλύονται φαινόμενα που καθόρισαν την ιστορική εξέλιξη της ελληνικής δημόσιας διοίκησης και τα λειτουργικά χαρακτηριστικά της όπως π.χ. ο θεσμός της μονιμότητας, οι διοικητικές εκκαθαρίσεις, η δημιουργία συντονιστικών οργάνων, η διαφθορά, οι διαδικασίες προσλήψεων, η διοίκηση σε περιόδους κρίσης, κ.λπ. Στην δεύτερη περίπτωση, εκείνη της θεσμικής διαμόρφωσης του ελληνικού κράτους, εξετάζονται αρχικά τα οιονεί ελληνικά κρατικά μορφώματα (Ιόνιο Κράτος, Ηγεμονία Σάμου, Κρητική Πολιτεία) και η σχέση τους με τον διεθνή παράγοντα. Στην συνέχεια διερευνώνται οι επιμέρους θεσμοί του ελληνικού κράτους (δικαιοσύνη, εκπαίδευση, εκκλησία, κοινωνική πρόνοια, φορολογία, στρατός, δημόσια τάξη κ.λπ.), με κριτήριο την αποτελεσματικότητα τους και την αποδοχή τους από την ελληνική κοινωνία. Στο πλαίσιο αυτό εξετάζεται η σχέση των θεσμών με την δικαιϊκή παράδοση και τα ιδεολογικά κινήματα της ελληνικής κοινωνίας».

Καλούνται οι ενδιαφερόμενοι να υποβάλουν στο ηλεκτρονικό σύστημα ολοκληρωμένης διαχείρισης διαδικασιών εκλογής και εξέλιξης καθηγητών καθώς και κατάρτισης και τήρησης μητρώων εσωτερικών και εξωτερικών μελών ΑΠΕΛΛΑ (http://apella.minedu.gov.gr) την υποψηφιότητά τους μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης της προκήρυξης αυτής στο πληροφοριακό σύστημα ΑΠΕΛΛΑ, μαζί με όλα τα αναγκαία για την κρίση δικαιολογητικά.

Ειδικότερα πρέπει να υποβάλουν:

1. Αντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου του υποψηφίου.

2. Βιογραφικό σημείωμα του υποψηφίου. Μπορεί να συμπληρωθεί ο ενιαίος εντοπιστής πόρου (Universal Resource Locator - URL) του βιογραφικού σημειώματος του υποψηφίου ή εναλλακτικά να γίνει μεταφόρτωση των σχετικών αρχείων. Ο υποψήφιος δύναται να αποκλειστεί από τη διαδικασία αν διαπιστωθεί ότι ο ενιαίος εντοπιστής πόρου δεν είναι λειτουργικός μόνιμα.

3. Αντίγραφο/α των πτυχίων και τίτλων σπουδών του υποψηφίου. Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι τίτλων σπουδών της αλλοδαπής υποχρεούνται να αναρτούν επιπλέον και τις πράξεις αναγνώρισης ή, για τίτλους που αποκτήθηκαν μετά την εφαρμογή του ν. 4957/2022, να επιλέγουν το ίδρυμα και τον τύπο κάθε τίτλου σπουδών της αλλοδαπής και να αναρτούν την βεβαίωση τόπου σπουδών. Κατ’ εφαρμογή της υπ’ αρ. 134/14.7.2025 εγκυκλίου του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού «Παροχή διευκρινίσεων σχετικά με την εφαρμογή του άρθρου 304 του ν. 4957/2022 (Α’ 141) και συναφή ζητήματα» (ΑΔΑ: Ψ96Χ46ΝΚΠΔ-ΤΕ9), στην περίπτωση των αλλοδαπών πτυχίων και τίτλων σπουδών, ο/η υποψήφιος/α καλείται να προσκομίσει ευκρινή φωτοαντίγραφα των τίτλων σπουδών που έχουν εκδοθεί αρμοδίως επικυρωμένα από δικηγόρο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11 του ν. 2690/1999 (Α’ 45) καθώς και επίσημη μετάφραση των προσκομιζόμενων τίτλων σπουδών κατ’ αναλογική εφαρμογή της παρ. 5 του άρθρου 10 του π.δ. 85/2022 (Α’ 232).

4. Την διδακτορική διατριβή στο σύνολό της μαζί με πιθανά παραρτήματα ή συνοδευτικά έγγραφα/δεδομένα. Μπορεί να συμπληρωθεί ο ενιαίος εντοπιστής πόρου (Universal Resource Locator - URL) της διδακτορικής διατριβής του υποψηφίου ή εναλλακτικά να γίνει μεταφόρτωση των σχετικών αρχείων. Ο υπο-

ψήφιος δύναται να αποκλειστεί από τη διαδικασία αν διαπιστωθεί ότι ο ενιαίος εντοπιστής πόρου δεν είναι λειτουργικός μόνιμα.

5. Τις επιστημονικές δημοσιεύσεις και προαιρετικά το αναλυτικό υπόμνημα αυτών.

6. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, όπου δεσμεύονται ότι θα έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή θα έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές πριν την έκδοση της πρυτανικής πράξης διορισμού τους (εφόσον πρόκειται για άρρενες υποψηφίους). Το κώλυμα της μη εκπλήρωσης των στρατιωτικών υποχρεώσεων δεν ισχύει για πολίτες κράτους-μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο οποίο δεν προβλέπεται όμοιο κώλυμα διορισμού. Οι ανωτέρω πολίτες οφείλουν να υποβάλουν, εκτός των πιο πάνω δικαιολογητικών και πτυχίο ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών ελληνικού Α.Ε.Ι. ή απολυτήριο ελληνικού Λυκείου ή εξαταξίου Γυμνασίου ή πιστοποιητικό ελληνομάθειας Γ1 επιπέδου από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας, από το οποίο θα αποδεικνύεται η πλήρης γνώση και άνετη χρήση της Ελληνικής γλώσσας.

7. Οι υποψήφιοι οφείλουν επίσης να καταχωρίζουν στο πληροφοριακό σύστημα ΑΠΕΛΛΑ και όλα τα απαραίτητα για την κρίση πρόσθετα δικαιολογητικά, τα οποία πιστοποιούν τα προβλεπόμενα προσόντα εκλογής, όπως βεβαιώσεις προϋπηρεσίας κ.λπ. αποδεικτικά.

Η μη υποβολή των ανωτέρω (αίτηση και λοιπά δικαιολογητικά) εντός της αναφερόμενης στην προκήρυξη αποκλειστικής προθεσμίας, συνιστά λόγο απαραδέκτου της αίτησης. Κρίσιμος χρόνος για τη διαπίστωση της ύπαρξης των αναγκαίων δικαιολογητικών, είναι ο χρόνος λήξης της ως άνω αποκλειστικής προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων και των δικαιολογητικών των υποψηφίων.

Σε περίπτωση προσκόμισης ως δικαιολογητικού διορισμού/πρόσληψης, τίτλου σπουδών ιδρύματος της αλλοδαπής, η απόδειξη της γνησιότητας προκύπτει με επίθεση της επισημείωσης της σφραγίδας της Χάγης (Apostille), σύμφωνα με τον ν. 1497/1984 (Α’ 188). Διευκρινίζεται περαιτέρω ότι δεν απαιτείται εκ νέου προσκόμιση της επισημείωσης της σφραγίδας της Χάγης (Apostille) σε περίπτωση εξέλιξης υπηρετούντος μέλους Δ.Ε.Π. για το οποίο είχε ακολουθηθεί η διαδικασία του παρόντος κατά το στάδιο διορισμού.

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών υποβάλλεται από τον/την εκλεγέντα/εκλεγείσα στη Γραμματεία του Τμήματος πιστοποιητικό υγείας, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 7 του ν. 4210/2013 (Α’ 254). Η υποχρέωση υποβολής του Πιστοποιητικού Υγείας υφίσταται μόνο για τον/την εκλεγέντα/εκλεγείσα, και πρέπει να κατατεθεί μετά την εκλογή.

Επί πλέον επισημαίνεται ότι:

1. Το πιστοποιητικό γέννησης θα αναζητηθεί αυτεπαγγέλτως από την υπηρεσία που θα προβεί στην έκδοση της τελικής πράξης διορισμού. Προκειμένου για πολίτες κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, υποβάλλεται πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής του κράτους την ιθαγένεια του οποίου έχει ο υποψήφιος.

2. Το αντίγραφο Ποινικού Μητρώου δικαστικής χρήσης και το πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης τύπου Α’ θα αναζητηθούν αυτεπαγγέλτως από την υπηρεσία που θα προβεί στην έκδοση της τελικής πράξης διορισμού.

Η προκαλούμενη δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού (ΑΛΕ 2120101005 και ΑΛΕ 2190201099 του ΕΦ 1020-905).

Η προκήρυξη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κέρκυρα, 20 Φεβρουαρίου 2026

Ο Πρύτανης

ΑΝΔΡΕΑΣ ΦΛΩΡΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

0300915200226000 4