17.03.2026 17:49:36
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

17 Μαρτίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΤΡΙΤΟ | Αρ. Φύλλου **1458**

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΔΙΟΙΚΗΣΕΙΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΡΗΤΗΣ

Με την υπ' αρ. 787/2.3.2026 απόφαση του Δημάρχου Γόρτυνας, η οποία εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 46 και 54 του π.δ. 410/1988 (Α' 191), γίνεται αποδεκτή η υπ' αρ. 1072/26.1.2026 αίτηση παραίτησης του υπαλλήλου με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου Τζωρτζάκη Χαράλαμπου του Ανδρέα, κλάδου και ειδικότητας Δ.Ε. Οδηγών, του οποίου η σύμβαση ανανεώθηκε με την υπ' αρ. 3453/31.10.2025 απόφαση, σε ορθή επανάληψη, του Δημάρχου Γόρτυνας [σχετική απόφαση της Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης 10230/7.11.2025 (Γ' 4348)], και λύεται η σύμβαση εργασίας του από 27.2.2026 (τελευταία ημέρα εργασίας).

(Αρ. βεβ. διαγραφής από το Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 7063769836/02.03.2026).

(Αρ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης: 1796/9.3.2026).

Με την υπ' αρ. 40/04-03-2026 απόφαση του Δημάρχου Κισσάμου, η οποία εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 11-23 του ν. 3584/2007 (Α' 143), την υπ' αρ. 1ΓΒ/2025 Προκήρυξη του ΑΣΕΠ (ΑΣΕΠ 13 και ΑΣΕΠ 16) και την υπ' αρ. 927/24.10.2025 απόφαση του Γ' Τμήματος του Α.Σ.Ε.Π., με την οποία κυρώθηκε ο Πίνακας Διοριστέων/Προσληπτέων (Γ' 4160), διορίζεται η Βαρδιάμπαση Εμμανουέλα του Εμμανουήλ σε κενή οργανική θέση μόνιμου προσωπικού του Δήμου Κισσάμου, κλάδου και ειδικότητας ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού (κωδ. 1035512837)με εισαγωγικό βαθμό Γ', επειδή συντρέχουν όλες οι νόμιμες προϋποθέσεις.

(Αρ. βεβ. της Αναπληρώτριας Προϊσταμένης της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Κισσάμου: 2775/03.03.2026).

(Αρ. βεβ. εγγραφής στο Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 3657163104/04-03-2026).

(Αρ. βεβ. ΔΙΠΑΑΔ/Υπουργείου Εσωτερικών: 12794/04-03-2026).

(Αρ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης: 1901/09-03-2026).

Η Γραμματέας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΜΑΡΙΑ ΚΟΖΥΡΑΚΗ

Με την υπ' αρ. 133/02.03.2026 απόφαση του Δημάρχου Αγίου Βασιλείου, η οποία εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 151, 152 παρ. 5 και 160 του ν. 3584/2007 (Α' 143), γίνεται αποδεκτή η υπ' αρ. 2084/26.02.2026 δεύτερη αίτηση παραίτησης του μονίμου υπαλλήλου του Δήμου Αγίου Βασιλείου, Περαντωνάκη Νικόλαου του Γεωργίου, κλάδου και ειδικότητας ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ, με βαθμό Α' και λύεται αυτοδίκαια η υπαλληλική σχέση από 28.02.2026.

(Αρ. βεβ. ολοκλήρωσης διενέργειας αυτεπάγγελτου ελέγχου εγκυρότητας των υποχρεωτικών και λαμβανομένων υπόψη κατά τον διορισμό και την εν γένει υπηρεσιακή κατάσταση του υπαλλήλου δικαιολογητικών του ως άνω Δήμου: 2229/02.03.2026).

(Αρ. βεβ. διαγραφής από το Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 8713510551/02.03.2026).

(Αρ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης: 1779/10.03.2026).

Με την υπ’ αρ. 1069/25.2.2026 απόφαση, σε ορθή επανάληψη, του Δημάρχου Ρεθύμνης, η οποία εκδόθηκε σύμφωνα με τα άρθρα 42 και 160 του ν. 3584/2007 (Α’ 143), διαπιστώνεται η αυτοδίκαιη λύση της υπαλληλικής σχέσης από την υπηρεσία της μόνιμης υπαλλήλου του Δήμου Ρεθύμνης, Ναβάκου Φωτεινής του Σπυρίδωνα, κλάδου, ειδικότητας Υ.Ε. Οικογενειακών Βοηθών, βαθμού Ε’ και λύεται η υπαλληλική σχέση από 24.2.2026, ημερομηνία ορκωμοσίας της στον Δήμο Δίου - Ολύμπου.

(Αρ. βεβ. ολοκλήρωσης διενέργειας αυτεπάγγελτου ελέγχου εγκυρότητας των υποχρεωτικών και λαμβανομένων υπόψη κατά τον διορισμό και την εν γένει υπηρεσιακή κατάσταση της υπαλλήλου δικαιολογητικών του ως άνω Δήμου: 6294/25.2.2026).

(Αρ. βεβ. διαγραφής από το Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 6027942623/25.2.2026).

(Αρ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης: 1674/10.3.2026).

Με εντολή Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη Τμήματος
Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Νομικών Προσώπων

ΕΛΕΥΘΕΡΙΑ ΧΑΤΖΗΙΩΑΝΝΟΥ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ

Με την υπ’ αρ. 45/9739/2.3.2026 απόφαση του Δημάρχου Καλαμάτας Νομού Μεσσηνίας που εκδόθηκε αφού λήφθηκαν υπόψη: 1) Οι διατάξεις των άρθρων: α) 58 του ν. 3852/2010, β) 23 του ν. 3584/2007, γ) 28 - 30 του ν. 4765/2021, δ) 12 (παρ. 1 και 2) του ν. 5003/2022 σε συνδυασμό με τις όμοιες του άρθρου 106 του ν. 5225/2025 και ε) 28 του ν. 4305/2014 όπως αντικαταστάθηκαν με τις όμοιες του άρθρου 26 του ν. 4440/2016, 2) Ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Καλαμάτας (Β’ 3072/2017, 634/2019, 4790/2020, υπ’ αρ. 5673/11.10.2024 και υπ’ αρ. 3889/21.7.2025), 3) Η υπό στοιχεία 1Κ/2024 προκήρυξη του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π. 8, 10 και 11), 4) Οι πίνακες διοριστέων που κυρώθηκαν με την υπ’ αρ. 1079/2025 απόφαση του Α’Τμήματος του Α.Σ.Ε.Π. και δημοσιεύθηκαν στο ΦΕΚ Γ’ 5051, 5) Η υπό στοιχεία ΔΙΠΑΑΔ/Φ.Κ./1/οικ.428/12.1.2026 (Β’ 129) απόφαση της Υφυπουργού Εσωτερικών «Κατανομή προσωπικού» και 6) Το υπ’ αρ .859//01/2026/13.1.2026 έγγραφο του Α.Σ.Ε.Π. «Αποστολή ΦΕΚ με τους πίνακες διοριστέων των κατηγοριών Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.), Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.) και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.) της Προκήρυξης 1Κ/2024, καθώς και πίνακες με την αναλυτική βαθμολογία και τα στοιχεία επικοινωνίας τους», διορίζεται ως δόκιμος υπάλληλος ο Χρήστος Ηλιόπουλος του Αναστασίου σε κενή οργανική θέση μόνιμου προσωπικού του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Καλαμάτας, κατηγορίας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, κλάδου ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας, ειδικότητας ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας, επειδή συντρέχουν οι νόμιμες προϋποθέσεις.

(Αρ. βεβ. της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Καλαμάτας για την ύπαρξη της σχετικής πίστωσης: 9464/27.2.2026).

(Αρ. βεβ. εγγραφής στο Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 9530530990/2.3.2026).

(Αρ. βεβ. ΔΙΠΑΑΔ/Υπουργείου Εσωτερικών: 12149/2.3.2026).

(Αρ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου: 18154/11.3.2026).

Με την υπ’ αρ. 52/10432/5.3.2026 απόφαση του Δημάρχου Καλαμάτας Νομού Μεσσηνίας που εκδόθηκε αφού λήφθηκαν υπόψη: 1) Οι διατάξεις των άρθρων: α) 58 του ν. 3852/2010, β) 23 του ν. 3584/2007, γ) 6 και 28 του ν. 4765/2021, δ) 28 του ν. 4305/2014 όπως αντικαταστάθηκαν με τις όμοιες του άρθρου 26 του ν. 4440/2016, 2) Ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Καλαμάτας (ΦΕΚ Β’ 3072/2017, Β’ 634/2019, Β’ 4790/2020, Β’ 5673/2024 και Β’ 3889/2025), 3) Η υπό στοιχεία 6Κ/2024 προκήρυξη του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) (ΦΕΚ Α.Σ.Ε.Π. 44 και 49), 4) Ο πίνακας διοριστέων που κυρώθηκε με την υπ’ αρ. 932/24.10.2025 απόφαση του Α’Τμήματος του Α.Σ.Ε.Π. και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ Γ’ 4287, 5) Η υπό στοιχεία ΔΙΠΑΑΔ/Φ.Κ./453/18482/28.11.2025 (Β’ 6511) απόφαση της Υφυπουργού Εσωτερικών «Κατανομή προσωπικού», 6) Το υπ’ αρ. 67574/23.12.2025 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών «Προκήρυξη 6Κ/2024 - Γνωστοποίηση έκδοσης απόφασης κατανομής διοριστέων» και 7) Η υπ’ αρ. 160/21.1.2026 απόφαση της Πρωτοβάθμιας Υγειονομικής Επιτροπής Νομού Αχαΐας, διορίζεται ως δόκιμος υπάλληλος ο Ελισσαίος Κωνσταντινόπουλος του Κωνσταντίνου σε κενή οργανική θέση μόνιμου προσωπικού του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας

του Δήμου Καλαμάτας, κατηγορίας Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης, κλάδου ΠΕ Πληροφορικής, ειδικότητας ΠΕ Πληροφορικής (Software-Hardware), επειδή συντρέχουν οι νόμιμες προϋποθέσεις.

(Αρ. βεβ. της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Καλαμάτας για την ύπαρξη της σχετικής πίστωσης: 9462/27.2.2026).

(Αρ. βεβ. εγγραφής στο Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 8859405362/4.3.2026).

(Αρ. βεβ. ΔΙΠΑΑΔ/Υπουργείου Εσωτερικών: 12852/4.3.2026).

(Αρ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου: 18213/11.3.2026).

Με εντολή Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη του Τμήματος Τοπικής
Αυτοδιοίκησης και Νομικών Προσώπων Τρίπολης

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

0301458170326000 4