09.07.2026 12:18:44
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

8 Ιουλίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΤΡΙΤΟ | Αρ. Φύλλου **3429**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1	Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης	19401
2	Υπουργείο Πολιτισμού	19402
3	Οργανισμοί - Λοιποί Φορείς	19403

1 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Με την υπ' αρ. 18801/02-07-2026 απόφαση της Προϊσταμένης της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, διαπιστώνεται η αυτοδίκαιη λύση της υπαλληλικής σχέσης της Στασινοπούλου Παναγιώτας του Γεωργίου, υπαλλήλου κατηγορίας ΠΕ, κλάδου ΠΕ Ιατρών, με βαθμό Α', από 30/06/2026 ημερομηνία υποβολής της δεύτερης αίτησης παραίτησής της, σύμφωνα με τα άρθρα 147, 148 και 156 του ν. 3528/2007.

(Αρ. βεβ. διαγραφής από το Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 6138407097/02.07.2026).

Με την υπ' αρ. 18802/02-07-2026 απόφαση της Προϊσταμένης της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, διαπιστώνεται η αυτοδίκαιη λύση της υπαλληλικής σχέσης της Πατούνα Δέσποινας του Γεωργίου, υπαλλήλου κατηγορίας ΠΕ, κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, με βαθμό Α', από 30/06/2026 ημερομηνία υποβολής της δεύτερης αίτησης παραίτησής της, σύμφωνα με τα άρθρα 96, 147, 155 και 156 του ν. 3528/2007.

Στην ανωτέρω υπάλληλο απονέμεται τιμητικά ο τίτλος της Προϊσταμένης Διεύθυνσης.

(Αρ. βεβ. διαγραφής από το Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 5977523817/02.07.2026).

Με την υπ' αρ. 18803/02-07-2026 απόφαση της Προϊσταμένης της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, διαπιστώνεται η αυτοδίκαιη λύση της υπαλληλικής σχέσης της Αγγελάκη Μαρίνας του Αναστάσιου, υπαλλήλου κατηγορίας ΤΕ, κλάδου ΤΕ Μηχανικών, με βαθμό Α', από 30/06/2026 ημερομηνία υποβολής της δεύτερης αίτησης παραίτησής της, σύμφωνα με τα άρθρα 96, 147, 155 και 156 του ν. 3528/2007.

Στην ανωτέρω υπάλληλο απονέμεται τιμητικά ο τίτλος της Προϊσταμένης Τμήματος.

(Αρ. βεβ. διαγραφής από το Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 3301974765/02.07.2026).

Με την υπ' αρ. 18804/02-07-2026 απόφαση της Προϊσταμένης της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, διαπιστώνεται η αυτοδίκαιη λύση της υπαλληλικής σχέσης του Δημόπουλου Αθανάσιου του Μιχαήλ, υπαλλήλου κατηγορίας ΔΕ, κλάδου ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού, με βαθμό Α', από 30/06/2026 ημερομηνία υποβολής της δεύτερης αίτησης παραίτησής του, σύμφωνα με τα άρθρα 96, 147, 155 και 156 του ν. 3528/2007.

(Αρ. βεβ. διαγραφής από το Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 2151860202/02.07.2026).

Η Προϊσταμένη Γενικής Διεύθυνσης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ ΠΡΕΒΕΖΑΝΟΥ

2 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Με την υπ’ αρ. 299382/02.07.2026 πράξη του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, του Υπουργείου Πολιτισμού, που εκδόθηκε κατ’ εφαρμογή της παρ. 1 του άρθρου 20 του ν. 3801/2009 (Α’ 163), διαπιστώνεται η αυτοδίκαιη λύση της υπαλληλικής σχέσης με την Υπηρεσία, λόγω απονομής σύνταξης γήρατος ΕΦΚΑ, του Δραγουμάνου Αναστάσιου του Νικολάου, υπαλλήλου με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, του κλάδου ΔΕ Φύλαξης - Πληροφόρησης της ειδικότητας ΔΕ Νυχτοφυλάκων Μουσείων και Αρχαιολογικών Χώρων του Υπουργείου Πολιτισμου, την 01.07.2026 (1η του επόμενου από την έκδοση της απόφασης συνταξιοδότησης μήνα), κατόπι της ύπ’ αρ. 1778 και ημερομηνία 24.06.2026 Απόφασης του Υποκαταστήματος της Τ.Δ.Α Δωδεκανήσου με έδρα τη Ρόδο του ΕΦΚΑ, απονομής σύνταξης γήρατος.

(Αρ. βεβ. διαγραφής από το Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 8534734400/02.07.2026).

Με εντολή Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης
Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη της Διεύθυνσης
Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού κ.α.α.
Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος του Τμήματος Επιμόρφωσης Προσωπικού

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΚΙΤΣΙΟΣ

Με την υπ’ αρ. 290451/29-06-2026 απόφαση της Αναπληρώτριας Προϊσταμένης της Εφορείας Αρχαιοτήτων Δράμας, η οποία εκδόθηκε σύμφωνα με το άρθρο 81 του ν. 1958/1991, το άρθρου 10 του π.δ. 24/2019 και την παρ. 9 του άρθρου 1 του ν. 4038/2012, παρατείνεται η σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του παρακάτω προσωπικού, για τις ανάγκες υλοποίησης του υποέργου 5 «Αρχαιολογικές εργασίες και έρευνες» του έργου «Ανάπτυξη Δικτύων Φυσικού Αερίου Μέσης και Χαμηλής Πίεσης στην Περιφέρεια Αν. Μακεδονίας-Θράκης», με κωδικό ΟΠΣ 6018810, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανατολική Μακεδονία Θράκη 2021-2027», που υλοποιείται με την μέθοδο της αρχαιολογικής αυτεπιστασίας, του παρακάτω προσωπικού, (με δυνατότητα παράτασης έως την λήξη του υποέργου) ως εξής:

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΑΡΑΤΑΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΑΡ. ΒΕΒ. ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ
1	ΣΑΛΟΝΙΚΙΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΤΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΥ	ΠΕ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΩΝ	01/07/2026-31/08/2026	5511199485/06.08.2021
2	ΜΕΣΣΙΝΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΤΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΥ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ	01/07/2026-31/08/2026	1092310836/06.08.2021
3	ΜΠΑΤΖΙΚΩΣΤΑΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ ΤΟΥ ΑΝΔΡΕΑ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ	01/07/2026-31/08/2026	7344125328/06.07.2022

Η μισθοδοσία του παραπάνω προσωπικού θα βαρύνει τις εγκεκριμένες πιστώσεις του ενταγμένου στο ΕΣΠΑ ΕΠ «Ανατολική Μακεδονία Θράκη 2021-2027» έργου: «Ανάπτυξη Δικτύων Φυσικού Αερίου Μέσης και Χαμηλής Πίεσης στην Περιφέρεια Αν. Μακεδονίας-Θράκης», με κωδ. ΣΑ ΕΠ0317 και κωδικό έργου 2024ΕΠ03170103 (MIS 6018810).

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη

ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΠΟΥΛΙΟΥΔΗ

3 ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ - ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΜΕΣΗΣ ΒΟΗΘΕΙΑΣ

Με την υπ’ αρ. 532/01-07-2026 πράξη του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του Εθνικού Κέντρου Άμεσης Βοήθειας, η οποία εκδόθηκε σύμφωνα με τα άρθρα 147, 148 και 156 του ν. 3528/2007, διαπιστώνεται η λύση της υπαλληλικής σχέσης του ΤΣΑΧΟΥΡΙΔΗ ΓΕΩΡΓΙΟΥ του ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ, μόνιμου υπαλλήλου του κλάδου ΔΕ Πληρωμάτων Ασθενοφόρων του Ε.Κ.Α.Β. Αθήνας (τομέας Αθηνών), με βαθμό Α’ και 13ο Μ.Κ., από 30-06-2026, ημερομηνία κατά την οποία έγινε αυτοδικαίως αποδεκτή η δεύτερη αίτηση παραίτησης του από την υπηρεσία, για λόγους συνταξιοδότησης από το Δημόσιο.

(Αρ. βεβ. διαγραφής από το Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 4361655306/01-07-2026).

Ο Πρόεδρος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΥΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

0303429080726000 4