13.10.2026 18:38:06
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

13 Οκτωβρίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΤΡΙΤΟ | Αρ. Φύλλου **5004**

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΔΙΟΙΚΗΣΕΙΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Με την υπ' αρ. 1042/10493/18-09-2026 απόφαση της Δημάρχου Δήμου Βισαλτίας του Νομού Σερρών, που εκδόθηκε σύμφωνα με την παρ. 9 του άρθρου 1 του ν. 4038/2012 (Α' 14), το άρθρο 38 του ν. 4765/2021, την παρ. 5 του άρθρου 14 του ν. 4403/2016 (Α' 125), το άρθρο 170 του ν. 3584/2007 (Α' 143), τα άρθρα 7, 109 και 749 του ν. 5314/2026 (Α' 103), το άρθρο 74 του ν. 4430/2016 (Α' 205), το άρθρο 118 του ν. 5225/2025 (Α' 152), την υπ' αρ. 1136/03-01-2024 (Β' 37) πράξη του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης «περί αυτοδίκαιης κατάργησης του Δημοτικού Ν.Π.Δ.Δ. ΔΗ.Κ.Κ.Π.Π.Π.Α. του Δήμου Βισαλτίας», τους πίνακες κατάταξης της υπό στοιχεία ΣΟΧ1/2021 του πρώην Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «ΔΗ.Κ.Κ.Π.Π.Π.Α. του Δήμου Βισαλτίας» για την υλοποίηση της δράσης «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και την πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης» περιόδου 2026-2027, προσλαμβάνεται με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου από 21-09-2026 μέχρι 13-02-2027, σε αναπλήρωση εργαζομένης λόγω άδειας μητρότητας, η κάτωθι, ως ακολούθως:

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ/ ΚΛΑΔΟΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ
ΕΠΩΝΥΜΟ	ΚΑΡΑΛΗ
ΟΝΟΜΑ	ΕΛΕΝΗ
ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ
ΑΡ. ΒΕΒ. ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	3007546901/25-11-2025
ΕΝΑΡΞΗ - ΛΗΞΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Από 21-09-2026 έως 13-02-2027

Η σύμβαση λήγει αυτοδικαίως με την επιστροφή της αναπληρούμενης υπαλλήλου στην εργασία της, εφόσον αυτή πραγματοποιηθεί πριν από την ανωτέρω ημερομηνία, και σε κάθε περίπτωση όχι αργότερα από τη λήξη της ειδικής άδειας μητρότητας.

(Αρ. βεβ. Προϊσταμένου Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Βισαλτίας για την κάλυψη της δαπάνης: 9510/26-08-2026).

(Αρ. βεβ. αυτεπάγγελτου ελέγχου γνησιότητας δικαιολογητικών πρόσληψης: 14764/25 -11-2025).

(Αρ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης: 94443/07-10-2026).

Με την υπ' αρ. 455/17900/05.10.2026 απόφαση του Δημάρχου Αλεξάνδρειας Νομού Ημαθίας, που έχει εκδοθεί βάσει των άρθρων 101 και 207 του ν. 3584/2007, της παρ. 9 του άρθρου 1 του ν. 4038/2012 και του άρθρου 28 του ν. 4305/2014, λύεται η σύμβαση εργασίας της απασχολούμενης Λιτούδη Άννας - Μαρίας του Παύλου, ειδικότητας ΠΕ Κοινωνικών Λειτουργών, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, στον Δήμο Αλεξάνδρειας, λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας από την απασχολούμενη με την από 02.10.2026 υπεύθυνη δήλωση παραίτησής της, με τελευταία ημέρα εργασίας την 02.10.2026.

(Αρ. βεβ. αυτεπάγγελτου ελέγχου γνησιότητας δικαιολογητικών πρόσληψης: 17896/05.10.2026).
(Αρ. βεβ. διαγραφής από το Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 7564773878/05.10.2026).
(Αρ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης: 94420/07.10.2026).

Με εντολή Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Η Προϊσταμένη του Τμήματος Τοπικής Αυτοδιοίκησης
και Νομικών Προσώπων Θεσσαλονίκης

ΣΟΥΛΤΑΝΑ ΤΣΕΛΕΝΤΗ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΙΓΑΙΟΥ

Με την υπ’ αρ. 309/30.09.2026 απόφαση του Δημάρχου Μεγίστης, που εκδόθηκε σύμφωνα με το άρθρο 302 του ν. 5314/2026, γίνεται αποδεκτή η υπ’ αρ. 1477/30.09.2026 αίτηση παραίτησης του μετακλητού Γενικού Γραμματέα του Δήμου Μεγίστης, ΠΟΤΗΡΗ ΙΩΑΝΝΗ του Αντωνίου.
(Αρ. βεβ. διαγραφής από το Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 1222978667/30.09.2026).
(Αρ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου: 26201/07.10.2026).

Με την υπ’ αρ. 3033/01.10.2026 απόφαση της Γενικής Γραμματέως Δήμου Κω, η οποία εκδόθηκε σύμφωνα με τα άρθρα 151, 152, 160 του ν. 3584/2007, λύεται αυτοδίκαια η υπαλληλική σχέση του ΣΙΑΤΟΡΕ ΠΑΟΛΟ του Τζιοβάνι, κλάδου/ειδικότητας ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών Χώρων, με βαθμό Γ’, κατόπιν της από 30.09.2026 δεύτερης αίτησης παραίτησης.
(Ημερομηνία πρώτης αίτησης παραίτησης: 07.09.2026).
(Αρ. βεβ. διαγραφής από το Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 4935900754/01.10.2026).
(Αρ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου: 26202/07.10.2026).

Με την υπ’ αρ. 4591/01.10.2026 απόφασης της Γενικής Γραμματέως Δήμου Ρόδου, η οποία εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις: α) Του άρθρου 109 του ν. 5314/2026, β) του άρθρου 170 και 207 του ν. 3584/2007, γ) των άρθρων 14 και 21 παρ. 3 του ν. 2190/1994, δ) του άρθρου 38 του ν. 4765/2021 και ε) της παρ. 9 του άρθρου 1 του ν. 4038/2012, λύεται από 29.09.2026, η σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του ΣΤΕΦΑΝΑΚΗ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ του Ιωάννη, κλάδου/ειδικότητας ΠΕ Ψυχολόγων στο Δήμο Ρόδου, στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης «Λειτουργία Ξενώνα Φιλοξενίας Γυναικών Θυμάτων Βίας Ρόδου», κατόπιν της υπ’ αρ. 2/66385/29.09.2026 υπεύθυνης δήλωσης παραίτησής της.
(Αρ. βεβ. διαγραφής από το Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 9129990959/30.09.2026).
(Αρ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου: 26203/07.10.2026).

Με εντολή Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
του Τμήματος Τοπικής Αυτοδιοίκησης
και Νομικών Προσώπων Νομού Δωδεκανήσου

ΑΣΠΑΣΙΑ ΓΚΟΥΝΗ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Με την υπ’ αρ. 863/17775/07.10.2026 (ορθή επανάληψη στις 07.10.2026) απόφαση του Δημάρχου Τανάγρας, που εκδόθηκε σύμφωνα με το άρθρο 109 του ν. 5314/2026 (Α’ 103), τα άρθρα 152 και 160 του ν. 3584/2007 (Α’ 143) και το άρθρο 28 του ν. 4305/2014 (Α’ 237), γίνεται αποδοχή της από 30.09.2026, ημερομηνία δεύτερης αίτησης παραίτησης από την υπηρεσία και λύεται η υπαλληλική σχέση της Πέππα Γραμματίας του Αποστόλου, υπαλλήλου του Δήμου Τανάγρας, κατηγορίας ΥΕ, κλάδου/ειδικότητας ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου και βαθμό Γ’.

(Ημερομηνία πρώτης αίτησης παραίτησης: 14.09.2026).

(Αρ. βεβ. διαγραφής από το Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 5220623132/02.10.2026).

(Αρ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας: 47950/07.10.2026).

Με εντολή Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
του Τμήματος Τοπικής Αυτοδιοίκησης
και Νομικών Προσώπων Λαμίας

ΦΩΤΕΙΝΗ ΦΥΚΑ

Με την υπό στοιχεία 15826/αρ.314/2.10.2026 πράξη του Δημάρχου Φαρκαδόνας Νομού Τρικάλων, που εκδόθηκε σύμφωνα με τα άρθρα 151, 152 και 160 του ν. 3584/2007 (Α’ 143), τον ν. 3852/2010 (Α’ 87), το άρθρο 28 του ν. 4305/2014 (Α’ 237), τα άρθρα 3, 4, 7, 109, 747 - 749, 752 και 773 του ν. 5314/2026 (Α’ 103), το π.δ. 138/2010 (Α’ 231), την υπ’ αρ. 40282/22.07.2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 902) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, την υπ’ αρ. 14444/26.03.2026 (Β’ 1860) απόφαση της Γραμματέως της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, όπως τροποποιήθηκε με την υπ’ αρ. 28142/15.06.2026 (Β’ 3716) όμοια απόφαση, την υπ’ αρ. οικ. 10372/125421/8.8.2017 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας, την υπ’ αρ. 15787/2.10.2026 βεβαίωση του Δημάρχου Φαρκαδόνας περί ελέγχου γνησιότητας δικαιολογητικών του ατομικού φακέλου του υπαλλήλου, τις υπ’ αρ. 14466/10.9.2026 και 15578/30.9.2026 αιτήσεις παραίτησης του υπαλλήλου, διαπιστώνεται η αυτοδίκαιη αποδοχή της παραίτησης του μόνιμου υπαλλήλου του Δήμου Φαρκαδόνας, Νικολάου Στεργιανού του Κωνσταντίνου, κλάδου/ειδικότητας ΥΕ Φυλάκων, με βαθμό Β’ και η λύση της υπαλληλικής του σχέσης την 30η.9.2026, ημερομηνία υποβολής της δεύτερης αίτησης παραίτησής του.

(Αρ. βεβ. διαγραφής από το Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης: 8776801489/1.10.2026).

(Αρ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας: 47856/7.10.2026).

Με εντολή Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
του Τμήματος Τοπικής Αυτοδιοίκησης
και Νομικών Προσώπων Λάρισας

ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΠΟΤΟΥΛΗ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

0305004131026 0004